

宣城市公共机构节能 工作领导小组办公室

文件

宣公节办〔2020〕8号

关于转发《关于开展全省公共机构能耗数据集中 采集和共享工作的通知》的通知

市直各单位、各县市区人民政府办公室：

为深入贯彻落实国务院《计量发展规划（2013—2020年）》、安徽省人民政府办公厅《关于贯彻落实计量发展规划（2013—2020年）的实施意见》和省市场监督管理局、省机关事务管理局等5部门《关于进一步推进能源资源计量工作的通知》要求，在全省公共机构开展能耗数据集中采集和共享工作，现将《关于开展全省公共机构能耗数据集中采集和共享工作的通知》（皖管办〔2020〕78号）转发给你们，并按以下要求完成本单位、本区域填报汇总工作。

1. 独立办公单位，如实填报本单位用于贸易结算的电、水、气等一级计量表具信息，若有多处办公场所，须汇总各办公场

所用于贸易结算的表具信息。

2. 集中办公单位，由办公区能源管理结算单位负责统计填报，其他单位须如实填报本单位统一社会信用代码等信息。

3. 有二级机构的，由上级单位汇总所属二级机构用于贸易结算的电、水、气等一级计量表具信息。

4. 各县市区人民政府办公室负责汇总本区域公共机构有关信息和填报工作，确保计量表具信息的准确性和真实性。

5. 市直各单位、各县市区人民政府办公室请于9月22日之前将本单位、本区域的信息汇总表盖章扫描件和电子档文件发送至邮箱 396286639@qq.com。

附件：《关于开展全省公共机构能耗数据集中采集和共享工作的通知》



(联系人：周光福，3031750，396286639@qq.com)

安徽省机关事务管理局
安徽省住房和城乡建设厅
安徽省能源局
安徽省市场监督管理局

文件

皖管办〔2020〕78号

**关于开展全省公共机构能耗数据集中采集
和共享工作的通知**

省直各单位,各市公共机构节能管理部门、住房城乡建设局、市场监管局、能源局(发展改革委):

为深入贯彻落实国务院《计量发展规划(2013-2020年)》、安徽省人民政府办公厅《关于贯彻落实计量发展规划(2013-2020

年)的实施意见》和省市场监督管理局、省机关事务管理局等 5 部门《关于进一步推进能源资源计量工作的通知》要求,在全省公共机构开展能耗数据集中采集和共享工作,现将有关事项通知如下:

一、工作内容

各级公共机构要按照《公共机构能源资源消费统计调查制度》有关要求,对单位本级及二级机构用于贸易结算的能源资源计量表具(各单位与供电、供水、供气等公用事业单位之间直接用于经济结算的计量器具)信息进行全面调查更新;各级公用事业单位根据公共机构计量表具信息,共享对应的能源资源消耗数据;省管局会同省住房城乡建设厅、省市场监督管理局、省能源局建立安徽省公共机构能耗数据平台,加强统计分析,实现数据资源共享共用。

二、工作步骤

(一)各级公共机构对本单位(含二级机构)用于贸易结算的一级能源资源计量表具信息进行全面摸底调查,填写汇总公共机构能源资源计量表具信息统计表(附件),逐级报送至公共机构节能管理部门。

(二)省直各单位、各市公共机构节能管理部门于 9 月 30 日前,统计本单位、本辖区内所有公共机构能源资源计量表具信息,报送省管局公共机构节能处。省管局汇总建立全省公共机构能源资源计量表具信息数据库。

(三)12 月底前,省管局会同省住房城乡建设厅、省市场监督

管理局、省能源局统一协调国家电网安徽省公司、各市供水、供热、供气企业，依托省计量科学研究院等专业力量逐步完成相应能源资源消耗数据共享。原则上共享数据时间颗粒度为月度数据。

三、有关要求

(一)加强组织领导。省有关单位要加强工作协调，形成工作合力，集中力量推进数据集中采集。要依托全省重点用能单位能耗监测平台，建立全省公共机构能耗数据分平台，加强对集中采集数据的保密管理、验证、分析和利用，共享数据挖掘结果。

(二)抓好统计填报。各级公共机构要认真组织，做好有关信息的收集和填报工作，确保计量表具信息的准确性和真实性。各级公共机构节能管理部门要做好表具信息汇总，统计填报情况列入2020年省政府对各市政府目标绩效考核(公共机构节能)范畴。

1.有多个办公场所的，须统计各办公场所用于贸易结算的电、水、气等一级计量表具信息；集中办公的，由办公区能源管理单位负责统计填报。

2.有二级机构的，须汇总所属二级机构用于贸易结算的电、水、气等一级计量表具信息；省属高校(含高校附属医院)、省属医院、省属监狱计量表具信息由省教育厅、省卫生健康委、省监狱管理局负责汇总填报。

(三)做好共享对接。全省水电气暖等公用事业单位应安排指定专门机构或人员，负责完成有关数据集中导出及共享对接，并对

集中采集工作提出改进意见和建议。

附件：公共机构能源资源计量表具信息汇总表



(联系人:方诚,62601913, 75780554@qq.com)

安徽省机关事务管理局

2020年8月18日印发

附件

公共机构能源资源计量器具信息汇总表一(电表)

序号	单位名称	统一社会信用代码	所属供电公司	户号	户名	用电地址	电表资产号

填表说明：

- 1.单位名称填写本单位实际名称，如安徽省机关事务管理局，二级机构信息请填写完整，如安徽省机关事务管理局生活服务处。集中办公区管理单位请填写集中办公区名称，如安徽省行政中心。
- 2.所属供电公司填到市一级，如合肥市供电公司、蚌埠市供电公司等。
- 3.户号、户名、用电地址和电表资产号，填写电费清单上实际信息。
- 4.各单位用于贸易结算的电能量表具不止一块的，需全部填写。

公共机构能源资源计量表具汇总表二(水表)

序号	单位名称	统一社会信用代码	所属供水公司	表册号	户号(缴费号)	户名	装表地址

填表说明：

- 1.单位名称填写本单位实际名称,如安徽省机关事务管理局,二级机构信息请填写完整,如安徽省机关事务管理局生活服务处。集中办公区管理单位请填写集中办公区名称,如安徽省行政中心。
- 2.表册号、户号、户名和装表地址,填写水费通知单上实际信息。
- 3.各单位用于贸易结算的用水计量表具不止一块的,需全部填写。

公共机构能源资源计量表具汇总表三(燃气表)

序号	单位名称	统一社会信用代码	所属供气公司	客户代码	用户姓名	用气地址

填表说明：

- 1.单位名称填写本单位实际名称，如安徽省机关事务管理局，二级机构信息请填写完整，如安徽省机关事务管理局生活服务处。集中办公区管理单位请填写集中办公区名称，如安徽省行政中心。
- 2.客户代码、户主姓名、用气地址，填写燃气缴费通知单上实际信息。
- 3.各单位用于贸易结算的用气计量表具不止一块的，需全部填写。

公共机构能源资源计量表具汇总表四(蒸汽表)

序号	单位名称	统一社会信用代码	所属供热公司	表号

填表说明：

- 1.单位名称填写本单位实际名称，如安徽省机关事务管理局，二级机构信息请填写完整，如安徽省机关事务管理局生活服务处。集中办公区管理单位请填写集中办公区名称，如安徽省行政中心。
- 2.表号信息，填写蒸汽收费通知单上实际信息。
- 3.各单位用于贸易结算的蒸汽计量表具不止一块的，需全部填写。