

部门（单位）整体绩效自评表  
（ 2021 年度）

部门（单位）名称		宁国市数据资源局						
整体支出规模	全年预算数 （A，万元）		资金来源 其中： 财政拨款	全年执行数 （B，万元）	其中： 财政拨款	分值	执行率 （B/A）	得分
	基本支出	1030.54		1359.31	1359.31	5	132%	-
	项目支出	835.54		758.47	758.47	5	91%	-
	金额合计	1866.08		2117.78	2117.78	10	113%	9
年度总体目标完成情况	年初设定目标			年度总体目标完成情况综述				
	<p>1、持续推进完善审批制度改革工作，继续精简材料、压缩审批时限，按照省政府文件要求，实现各审批事项所需材料和审批时限在原有基础上再减少20%，优化营商环境。</p> <p>2、继续推进“一网一门一次改革”。进一步提升各级政务服务大厅智能化水平，不断完善自助服务、智能引导、智能辅助等功能。依托网上政务服务平台，推动服务窗口与网上平台集成融合、优势互补。做好事项的动态维护工作，新下放事项及时与有关部门对接入驻。对全部进驻事项进行归类整合，加强对窗口工作人员业务受理的培训，定期组织学习行政审批法律法规，提高窗口人员业务能力，提升窗口办件规范性。</p> <p>3、继续推进“互联网+政务服务”与“互联网+监管”各项工作。积极落实上级部门各项部署，做好网上事项实施清单标准化动态维护，进一步压缩办件承诺时限，精简办件申请材料。</p> <p>4、继续推进“安康码”便民应用，落实电子证照收集工作，实现“一码通办、赋码生活”。</p> <p>5、全面开展数字宁国工作建设，加强我市政务数据归集共享，完成大数据中心建设规划方案和“皖事通”应用推广对接工作。</p> <p>6、优化平台服务，继续实施项目“不见面”开标和“天翼云商务直播”开标，降低招标投标成本、提高工作效率。</p> <p>7、继续深化公共资源交易监管体制改革，进一步强化信用体系运用，加强公共资源交易综合监管。</p> <p>8、进一步提升“12345”政府服务热线工作水平，认真倾听群众呼声，切实为群众办实事、办好事，增进市民与政府的直接沟通。</p>			<p>1、政务服务环境不断优化。推进“跨省通办”，与浙江安吉等县达成战略合作，实现政务服务事项跨区域协同办理。</p> <p>2、设立“办不成事”反映窗口，解决企业和群众办事堵点难点问题。梳理17个部门的35个“办好一件事”，着力推动“一件事一次办”。服务项目能力有效提升。为金安国纪等36个项目实施临时施工许可告知承诺制并联审批，项目平均开工时间提前3个月以上。重点招商引资项目实行“一对一”精准服务，为年产100万套热卷弹簧项目等34个项目提供代办服务。</p> <p>3、中介机构管理全面规范。出台《宁国市网上中介服务超市管理实施细则》，建成网上中介服务超市并正式运行。目前中介服务类型42项，入驻中介机构184余家，项目业主93个，服务采购项目325个，资金节约率约25%。中介机构管理全面规范。出台《宁国市网上中介服务超市管理实施细则》，建成网上中介服务超市并正式运行。目前中介服务类型42项，入驻中介机构184余家，项目业主93个，服务采购项目325个，资金节约率约25%。</p> <p>4、数字宁国建设有序推进。成立高规格领导小组，出台《“数字宁国”总体建设规划方案（2021-2025年）》等文件，总额4.8亿元的“数字宁国”智慧城市能力提升项目专项债经专家评审和省财政厅审核入库；考察和学习借鉴苏浙地区先发经验，明确“数字宁国”建设工作思路、工作机制以及2022年重点建设任务。</p> <p>5、公共资源交易更加智能。创新公共资源交易新模式，实施不见面开标289个，远程异地评标301个，实现长三角地区专家资源共享常态化。全面推行电子保函服务，全年使用数3836家，释放投标保证金约8.4亿元，有效减轻投标企业成本。</p> <p>6、联动执法力度持续加强。强化与城管、公安等部门联动，建立健全信息共享、线索互送、行动互动、联合调查的监管体系。全年共排查涉嫌违法违规项目8个，投标企业110余家，移交违法违规线索1条，警示约谈施工企业16家。</p> <p>7、承担宣城考核进展顺利。“互联网+政务服务”考核方面，目前全市办件总量1810697件，法人用户总数21676个，地图访问359626次，目前绝大多数分子指标列宣城市第一，部分指标列全市第二。公共资源交易工作考核方面，建立日常监管+“双随机一公开”监管长效工作机制，积极推进评定分离的实施，创新远程异地评标等交易新模式，预测公共资源交易考核位宣城市第三名；市长热线留言办理考核方面，共受理宣城转办案件183件，满意度85.9%，预计考核位列宣城市第二名。</p>				
	一级指标	二级指标	三级指标	分值	年度指标值	全年实际值	得分	评价得分说明
		数量指标	指标1：设定的局机关科室数	5	≤6个	6个	5	
			指标2：设立的所属事业单位数	5	≤8个	8个	5	
			指标2：事业人员人数	5	≤61人	55人	5	
			指标3：行政人员人数	5	≤12人	11人	5	

年度绩效指标完成情况	产出指标 (50分)		指标4：自聘人员人数	5	≤6人	6人	5	
		质量指标	指标1：市民之家整体服务情况	5	较好	部分达成预期指标并具有一定效果	4	
			指标2：营商环境服务情况	5	较好	部分达成预期指标并具有一定效果	4	
		时效指标	指标1：各项费用支付及时情况	5	符合各项财经相关规定	达成预期指标	5	
			指标2：各职能部门为民服务办结时效情况	5	及时	达成预期指标	5	
		成本指标	指标1：基本支出预算	5	≤1030.54万元	1359.31	9	
			指标2：项目支出预算	5	≤835.54万元	758.47		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：建立健全的内控管理制度约束单位运行，对节约预算资金的影响程度	5	较好	部分达成预期指标并具有一定效果	5	
		社会效益指标	指标1：对提高公共服务能力和效率的改善提升程度	5	较好	达成预期指标	5	
			指标2：提高公众政策、知识、制度、宣传点的知晓和普及情况	5	较好	部分达成预期指标并具有一定效果	4	
		可持续影响指标	指标1：对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	5	较好	达成预期指标	5	
			指标2：对提升部门形象的持续影响程度	5	较好	达成预期指标	5	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	工作人员满意度	5	≥85%	90%	5	
			服务对象满意度	5	≥85%	86%	5	
总分				100			95	持平