

项目编号：GDS-CG-CS-2024510

广德市卫生健康委员会智慧家医平台暨两病一体化系统建设项目

磋 商 文 件

采 购 人： 广德市卫生健康委员会
采购代理机构： 安徽宏安工程咨询有限公司

目 录

- 一、磋商公告
- 二、供应商须知前附表
- 三、供应商须知
- 四、采购需求
- 五、磋商与评审
- 六、采购合同
- 七、响应文件格式
- 八、质疑函范本

广德市卫生健康委员会智慧家医平台暨两病一体化系统建设项目竞争性磋商公告

项目概况

广德市卫生健康委员会智慧家医平台暨两病一体化系统建设项目的潜在供应商应在宣城市公共资源交易中心网获取采购文件，并于2024年04月02日09时30分（北京时间）前递交响应文件。本项目实行全流程电子化采购、网上不见面开标。

一、项目基本情况

项目编号：GDS-CG-CS-2024510

项目名称：广德市卫生健康委员会智慧家医平台暨两病一体化系统建设项目

采购方式：☐竞争性谈判 ☒竞争性磋商 ☐询价

预算金额：人民币陆拾万元整（¥ 600000.00）

最高限价：人民币陆拾万元整（¥ 600000.00）

采购需求：选择1家供应商为建设覆盖全市的智慧家医平台暨两病一体化管理系统，包括基本公共卫生服务子系统、家庭医生签约子系统、两卡制子系统、绩效考核子系统、人脸识别子系统、智慧公卫移动端、健康档案开放子系统、两病一体化管理子系统等服务管理模块/系统，实现信息互联互通，详见采购文件。

合同履行期限：30日历天（自合同签订之日起计算）

本项目☐接受/☒不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业；
3. 本项目的特定资格要求：无

三、获取采购文件

时间：2024 年 03 月 22 日至 2024 年 04 月 02 日 09 时 30 分（北京时间）；

地点：宣城市公共资源交易中心网

（<http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn>，以下不再赘述）

方式：本项目在线下载采购文件，潜在供应商须登录宣城市公共资源交易中心网点击“主体登录”根据相关操作提示下载采购文件。采购文件获取过程中如有疑问，请在工作时间（8:00-12:00，14:30-17:30）拨打服务热线（非项目咨询）：0563-2616639。

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2024 年 04 月 02 日 09 时 30 分（北京时间）

地点：宣城市公共资源电子交易系统。

五、开启

时间：2024 年 04 月 02 日 09 时 30 分（北京时间）

地点：宣城市公共资源交易中心网--不见面开标大厅。

本项目采用不见面开标，不见面开标大厅登录方式：宣城市公共资源交易中心网，选择不见面开标大厅登录。

六、公告期限

自本项目公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 标段（包别）划分： 1 个

2. 响应保证金：本项目无需缴纳响应保证金。

3. 本项目需落实节能环保、中小微型企业扶持等相关政府采购政策：

本项目所属行业：软件和信息技术服务业，企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定执行。

4. 采购项目的项目介绍、数量、规格描述或服务要求等详见采购需求。

5. 本项目采用不见面开标，不见面开标大厅登录方式：宣城市公共资源交易中心网，选择不见面开标大厅登录。供应商关于电子招投标的相关操作详见宣城市公共资源交易中心网—服务指南—服务规范—《投标人操作手册》；供应商关于不见面开标的相关操作详见宣城市公共资源交易中心网—服务指南—服务规范—《宣城市不见面开标大厅—投标人操作手册》。

6. 本公告同时在安徽省政府采购网、宣城市公共资源交易中心网、宣城市人民政府网、安徽省公共资源交易监管网、安徽省招标投标信息网、中国采购与招标网上发布。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：广德市卫生健康委员会

地 址：广德市桃州镇新政务区爱民路

联系方式：尚先生 18010812003

2. 采购代理机构信息

名 称：安徽宏安工程咨询有限公司

地 址：安徽省广德市桃州镇金恒建材市场 20 幢 302-306 室

邮 箱：3331803433@qq. com

联系方式：18365320303

3. 项目联系方式

项目联系人：李工

电 话：18365320303

九、附件：采购需求

二、 供应商须知前附表

序号	内 容	
1	项目名称： 项目编号：	详见“磋商公告”
2	采购人： 联系方式：	详见“磋商公告”
3	采购代理机构： 联系方式：	详见“磋商公告”
4	政府采购监管部门： 联系方式：	广德市财政局 联系方式：0563-6816059
5	标段（包别）划分：	详见“磋商公告”
6	磋商有效期：	磋商响应文件递交截止后 <u>60</u> 天
7	磋商响应保证金：	无
8	履约保证金：	本项目免收履约保证金
9	质量保证金：	政府采购货物、服务项目不得收取质量保证金及其他没有法律依据的保证金。
10	项目预算：	详见“磋商公告”（超过项目最高限价为无效响应；如项目无最高限价，则超出项目预算金额为无效响应）
11	联合体响应：	详见“磋商公告”
12	提交磋商响应文件 截止时间及地点：	详见“磋商公告”
13	开标时间及地点：	同提交磋商响应文件提交截止时间及地点
14	评审方法：	综合评分法
15	考察方式：	自行考察
16	质疑、答疑、澄清	1、供应商质疑均应按照《政府采购质疑和投诉

		<p><u>办法》（财政部令 第 94 号）的规定；</u></p> <p>2、接受质疑的方式：<u>供应商</u>以书面形式（如传真、信件、电报等）向采购人和采购代理机构提出质疑的，同时发送一份与书面质疑内容一致的质疑电子版至采购人和采购代理机构邮箱 3331803433@qq.com；为保证质疑的及时处理，请质疑人在发出质疑后及时与采购人或代理机构电话确认；通过宣城市公共资源电子交易系统方式提出质疑的，具体操作步骤和程序请参见服务指南—政府采购在线质疑操作手册；</p> <p>3、在线质疑回复：采购单位或代理机构通过宣城市公共资源电子交易系统对质疑人进行质疑回复，请质疑人及时登录宣城市公共资源电子交易系统查看；</p> <p>4、接受采购文件质疑的截止时间：公告期限届满之日起 7 个工作日内；</p> <p>5、<u>供应商</u>须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则将不予受理；</p> <p>6、各<u>供应商</u>在投标截止时间前务必登录安徽省政府采购网、宣城市公共资源交易中心网—政府采购—答疑变更栏目查询是否有更正公告，否则造成的一切后果由<u>供应商</u>自行承担。网上公布的更正公告视同通知了所有投标人，为采购文件的有效组成部分；</p> <p>7、采购人和采购代理机构联系部门（负责人）、联系电话、通讯地址详见公告。</p>
17	响应文件提交	<p>响应文件的提交是指供应商通过宣城市公共资源电子交易系统（以下简称“交易系统”）在提交响应文件截止时间之前完成加密电子响应文件的上传。</p>

18	响应文件解密	供应商须携带最终生成加密响应文件的数字证书（CA）在供应商解密环节进行供应商解密。正常情形下，供应商应在解密指令发出后30分钟之内完成解密。如遇意外情形，按《宣城市公共资源交易电子化项目操作规程（试行）》中第三章“意外情形”中规定处理。
19	逾期送达情形	（1）供应商未按规定上传加密的响应文件的； （2）上传了加密响应文件未按规定完成解密； （供应商逾期送达的，响应文件为无效文件，上传的加密响应文件将被退回）
20	对中小型企业产品的价格扣除	<p>1、依据财政部 工业和信息化部《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）和《安徽省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境的通知》（皖财购〔2022〕556号）有关规定：</p> <p>（1）本项目<u>（是）</u>专门面向中小企业， 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》。并对其真实性负责；供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交。 （响应供应商应根据工信部联企业[2011]300号文中行业划型标准如实填写。）</p> <p>2、根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及</p>

		<p>新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》，不重复享受政策。</p> <p>3、根据财政部民政部《中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供141号文规定的《残疾人福利性单位声明函》，不再提供《中小企业声明函》。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>
21	落实节能环保政策	<p>依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9号，采购人拟采购的产品属于政府采购节能产品、环境标志产品品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。即给予获得证书的相关产品加分或作为不允许偏离的实质性要求。供应商应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书及国家市场监督管理总局或中国政府采购网发布的参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构的名单，未提供的不享受加分或作为未实质性响应。对于未列入品目清单的产品类别，采购人可综合考虑节能、节水、环保、循环、低碳、再生、有机等</p>

		因素，参考相关国家标准、行业标准或团体标准，在采购需求中提出相关绿色采购要求，促进绿色产品推广应用。
22	随成交公告一并公示的相关附件	<p>1. 项目采购文件；</p> <p>2. 成交供应商响应的《主要成交标的承诺函》；</p> <p>3. 被推荐供应商名单和推荐理由（适用于竞争性磋商采用书面推荐方式产生符合资格条件的潜在供应商的）（如有）；</p> <p>4. 成交供应商为中小企业的，公告其《中小企业声明函》（如有）；</p> <p>5. 成交供应商为残疾人福利性单位的，公告其《残疾人福利性单位声明函》（如有）；</p> <p>6. 成交供应商为注册地在国家级贫困县域内物业公司的，公告注册所在县扶贫部门出具的聘用建档立卡贫困人员具体数量的证明（如有）。</p>
23	不良信用记录查询渠道	<p>1、不良信用记录查询渠道如下（仅以下述渠道查询结果为准）：</p> <p>（1）失信被执行人：“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、</p> <p>（2）重大税收违法案件当事人名单：“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、</p> <p>（3）政府采购严重违法失信行为记录名单：“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）</p> <p>供应商在编制响应文件时可自行查询信用记录，按采购文件中的格式提供《供应商声明函》；</p> <p>2、联合体供应商，联合体任何一方存在上述不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
24	代理费用的收取标准和方式	分散采购项目：根据代理合同约定，本项目代理服务费用为人民币壹万壹仟肆佰元整，由成交供应

		商在领取成交通知书时支付给采购代理机构。
25	付款方式:	详见采购需求
26	签章要求	<p>1、磋商文件中要求签字的，应按文件要求签字或盖章。可采用数字证书的电子印章，也可签字后扫描上传。</p> <p>2、磋商文件中要求加盖供应商公章的，应加盖供应商数字证书的电子印章，也可加盖公章后扫描上传。</p>
27	履约补偿	<p>采购人应依法确定中标（成交）供应商，及时签订采购合同，自觉履行合同约定义务，及时组织履约验收。中标（成交）供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标（成交）候选人名单排序，确定第二中标（成交）供应商为中标（成交）供应商或重新开展采购活动。在政府采购合同中应明确约定违约责任条款，如有延期返还履约保证金、延期支付合同款项，或因采购人原因导致变更、中止或终止政府采购合同的，应依照合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或补偿。不按合同约定返还履约保证金、支付政府采购款项的，供应商可要求采购人按照合同约定予以赔偿或补偿，合同没有约定的，按照同期人民银行 LPR 支付逾期利息作为赔偿或补偿。对因政策变化等原因不能签订合同，造成企业合法利益受损的情形，采购人应与供应商充分协商，给予合理补偿。</p>
28	政府采购电子保函	<p>根据《安徽省财政厅关于推广使用政府采购电子保函业务的通知》（皖财购函（2023）257 号），为切实减轻企业现金流压力供应商可提供等额履约保证金保函和预付款保函，办理政府采购履</p>

		约保证金缴纳及预付款业务（本项目如有）。供应商可在安徽省政府采购网“融资/保函”栏目，申请办理电子保函。
29	政采贷	根据《安徽省财政厅中国人民银行合肥支行关于推进政府采购线上合同信用融资工作的通知》（皖财购【2022】1053号）文件规定，本项目支持供应商运用政府采购合同进行信用融资（即政采贷），具体融资流程请登录安徽省政府采购网金融模块查询。采购人应在政府采购合同中或通过签订补充协议的方式与供应商约定唯一收款账户；因政采贷需要更改供应商收款账户的，采购人、融资机构、供应商三方应共同签订《政采贷收款账户变更备案表》（联系财政部门获取），其他任何情况下均不得更改上述唯一收款账户。
30	其他	投标人关于不见面开标的相关规定详见宣城市公共资源交易中心网（ http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn ）-服务指南-服务规范-《宣城市公共资源交易不见面开标操作规定（试行）》
31	备注	供应商参与政府采购活动，应当诚信守法、公平竞争。如有以提供虚假材料（包括但不限于虚假承诺、虚假技术参数响应、虚假业绩、虚假证书、虚假检测报告等）、串通投标、隐瞒失信信息等谋取成交的行为，一经发现，将报监督管理部门严肃查处。
32	最终报价：	项目实施全流程电子化交易，进行网上磋商，磋商文件实施网上远程解密，供应商无需前往磋商现场。本项目二轮报价或多轮报价（磋商小组认为有必要，可以要求供应商进行多轮报价）环节

		<p>采取网上在线磋商方式进行，请各供应商及时关注系统在线谈判（磋商）情况并在20 分钟内按相应内容回复，如供应商未能在规定时间内对在线谈判（磋商）进行回复的，视同放弃该权利，则其前次报价为最终报价。投标人具体操作详见宣城市公共资源交易中心网“在线谈判（磋商）手册”，网址： http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn/xcspfront/fwzn/moreinfo.html</p>
--	--	---

三、供应商须知

(一) 总 则

1、制订及适用范围

1.1 本磋商采购文件是根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律、法规制订。

1.2 本磋商采购文件仅适用于本次竞争性磋商采购所叙述的采购项目。

2、定义

2.1 服务：系指除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括咨询、调研、评估、规划、设计、监理、审计、保险、租赁、印刷、维修、物业管理等。

本采购文件所要求的证书、认证、资质，均应当是有关机构颁发，且在有效期内的。

2.2 采购代理机构：经批准设立的集中采购机构和按规定进行登记的其他采购代理机构。本次采购项目的采购代理机构具体为“供应商须知前附表”中规定。

2.3 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。既本次采购项目的业主方。

2.4 供应商：是指向采购人提供服务的法人、其他组织或者自然人。分支机构不得参加政府采购活动，但银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业除外。

3、合格的供应商

3.1 符合磋商公告中载明的资格要求。

3.2 符合本采购项目（或包）中的各项实质性要求。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.4 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.5 符合法律、法规的其他各项规定。

4. 现场考察

4.1 供应商自行决定是否对供货和服务现场及周围环境进行考察，以获取编制响应文件和签署合同所需的资料。考察现场的对象是以获取磋商文件的潜在供应商；考察现场的截止时间同磋商截止时间；如供应商须知前附表中无另行规定，

其现场考察方式为自行考察。考察地点、联系人、联系方式等详见供应商须知前附表。

4.2 现场考察所发生的费用由供应商自行承担。供应商要求进行现场考察的，采购人应提供必要的支持。未到供货和服务现场实地考察的，签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

4.3 除有特殊要求，不再单独提供供货和服务现场环境、气候条件、公用设施等情况，供应商视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

5、供应商参与磋商活动的费用

供应商自行承担与参加磋商采购活动有关的一切费用。

6 纪律

6.1 供应商的参与磋商应遵守各相关法律、法规和规章，如出现以下情形，按相关法律、法规处理：

《中华人民共和国政府采购法》规定的禁止情形：a.提供虚假材料谋取中标、成交的；b.采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；c.与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；d.向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；e.在招标采购过程中与采购人进行协商磋商的；f.拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定的禁止情形：a.向评标委员会、竞争性磋商小组或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；b.中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；c.未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；d.将政府采购合同转包；e.提供假冒伪劣产品；f.擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

6.2 《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定采购人、采购代理机构、供应商有下列情形之一的，属于恶意串通，按规定追究法律责任：

- a.供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；
- b.供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

- c. 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- d. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- e. 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；
- f. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- g. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6.3 依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定，在评审过程中发现供应商有下列情形之一的，视为供应商串通，其响应无效，并由竞争性磋商小组书面报告本级监督管理部门：

- a. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- b. 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- c. 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- d. 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- e. 不同供应商的响应文件相互混装。

6.4 在确定成交供应商之前，供应商试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对竞争性磋商小组、采购人和代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

7. 投标专用章的效力

磋商文件中明确要求签章的，供应商须按本须知中签章规定完成签章。在有授权文件（授权文件须放入响应文件中）表明投标专用章法律效力等同于供应商公章的情况下，可以加盖投标专用章，**否则将导致响应无效**。

8. 合同标的转包与分包

8.1 成交供应商不得向他人转包成交项目，也不得将成交项目向他人违法分包。

8.2 经采购人同意，成交供应商可以将成交项目的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。如采购人允许分包，供应商根据采购项目的实际情况，拟在成交后将项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应在响应文件中载明。

8.3 成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

(二)磋商采购文件

9、磋商采购文件构成

9.1 磋商采购文件包括：

- a. 磋商公告
- b. 供应商须知前附表
- c. 供应商须知
- d. 采购需求
- e. 评审办法
- f. 采购合同
- g. 响应文件格式
- h. 质疑函范本

9.2 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的内容。如果其响应文件没有满足磋商文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

10、磋商采购文件的更正

10.1 供应商可以要求采购人对磋商文件中的有关问题进行答疑、澄清。

10.2 供应商对磋商文件如有疑问（询问或质疑）或建议，应按“供应商须知前附表”中规定联系采购人、采购代理机构。

10.3 采购人、采购代理机构对受理（接受）的且需要做出磋商文件澄清修改的问题，将以更正公告的形式在采购公告中指定的网址公告答复，但不说明问题的来源。该更正是磋商文件不可缺少的组成部分，对参与采购活动的有关各方均具有约束力。供应商应主动登陆采购公告中指定网址查询该项目的相关更正公告。采购人、采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。

10.4 为使供应商有充分时间对磋商文件的修改部分进行研究（或其他原因），采购人可以决定延长响应文件提交截止日期。延长响应文件提交截止日期的通知将在指定的网址上发布，不再另行通知。

10.5 当磋商文件与磋商文件的更正公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的内容为准。

10.6 采购人、采购代理机构对受理（接受）的但无需要做出磋商文件修改的问题，只对问题来源进行回复，不再在指定网址公告。

（三）响应文件编制要求

11、响应文件的语言及度量衡单位

11.1 供应商的响应文件、以及供应商与采购人就磋商的所有往来函电，均须使用简体中文。

11.2 除磋商文件中另有规定外，响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

12、磋商响应文件构成

12.1 响应文件是对磋商文件的实质性响应及承诺文件。

12.2 除注明供应商可自行制作格式或格式自理的，响应文件应使用磋商文件提供的格式。

12.3 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件中规定格式和顺序进行编制，如有需要，可以增加，作为响应文件的组成部分。

12.4 如果项目分有多个包，除供应商前附表须知中有另外规定，供应商可以参与其中的一个或几个包的磋商，以包为单位分别编制响应文件。

12.5 供应商对其响应文件中的各项内容负责。供应商一旦成交，其响应文件将作为合同的重要组成部分。

13、签章要求

13.1 磋商文件中要求签字的，应按文件要求签字或盖章。可采用数字证书的电子印章，也可签字后扫描上传。

13.2 磋商文件中要求加盖供应商公章的，应加盖供应商数字证书的电子印章，也可加盖供应商公章后扫描上传。

14、磋商报价

14.1 投标报价不得高于磋商文件（公告）列明的控制价、项目预算。

14.2 供应商的报价应包含所投所投服务、保险、税费、利润和交付后约定期限内免费维保、培训等工作所发生的一切应有费用。报价为签订合同的依据。

14.3 供应商应按磋商文件要求在磋商文件中注明拟提供服务的单价明细和总价。

14.4 除磋商文件另有规定，报价可精确到小数点后两位，如超出两位，按照四舍五入方式计算至小数点后两位。

14.5 除特别要求，每个项目（或每个包）只允许有一个方案、一个报价。否则，多方案、多报价的投标书将作为无效标处理。

15、报价的货币

人民币。

16、响应内容填写及说明

16.1 响应文件须对磋商文件载明的资格、服务、技术、商务、报价等全部要求和条件做出实质性和完整的响应，其中关于服务、技术、商务部分的响应，要注明详细的响应内容并提供采购文件所要求的相应证明材料，如仅填写“响应”“满足”而无详细的响应内容或未按要求提供的相应证明材料，将导致投标无效。

16.2 供应商应在响应文件中提交磋商文件要求的所有服务符合磋商文件规定的证明文件（可以是手册、图纸和资料等），并作为其响应文件的一部分。包括：服务主要内容的详细描述等。

16.3 响应文件应字迹清楚、编排有序、内容齐全、不得涂改或增删。如有错漏处必须修改，应在修改处由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖供应商电子签章（或公章）。

16.4 如果响应文件中附有外文资料，供应商必须把这些外文资料准确、完整地翻译成中文。对于关键性的证明文件，供应商应该提供与英文内容相同、且由同一人签署（或盖章）的中文原件，或经国内公证部门公证的中文翻译件。

17、磋商有效期

17.1 磋商有效期在“供应商须知前附表”中有明确的规定。

17.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构可于原磋商有效期满之前，向供应商提出延长磋商有效期的要求。延长磋商有效期的要求将被刊登在指定的网站上。

17.3 供应商可以书面形式拒绝采购人或采购代理机构的这种要求。如在规定的时间内未提出书面意见表示拒绝，将视为同意延长磋商有效期。

（四）磋商响应文件的加密、提交、撤回

18、响应文件的加密

供应商应使用经交易系统认可的电子商务认证授权机构（CA 认证中心）颁发的数字证书（CA）对其电子响应文件认证并加密，未按要求认证并加密的响应

文件，不予受理。

19、响应文件的提交

响应文件的提交是指供应商通过交易系统在响应文件提交截止时间之前完成加密电子响应文件的上传。除磋商文件另有规定外，供应商所提交的响应文件不予退还。

20、响应文件的修改和撤回

在响应文件提交截止时间前，供应商可以修改和撤回，修改和撤回后的响应文件可以重新提交。

（五）采购程序

21、开标

21.1 采购人或采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织开标。采购人代表及有关工作人员参加，监管部门可视情况参加。

21.2 开标会议由采购代理机构项目负责人主持。开标会议上将当众公布供应商名称和磋商文件规定的需要宣布的其他内容。

21.3 供应商应携最终生成加密响应文件的数字证书（CA）按磋商文件规定的时间（时间以系统时间为准）、地点参加开标，在响应文件解密环节进行供应商解密。供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

21.4 开标会结束后，参与开标的供应商代表预留的联系电话应保持畅通，若接到项目负责人通知需要询标的，须联系供应商法定代表人或其授权委托人携其身份证明文件在 20 分钟之内参与询标。供应商未按规定参与询标的，竞争性磋商小组将作出不利于供应商的评审。

22、评审

22.1 评审工作由磋商小组进行，磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，采购人可以在评审前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出磋商文件所述范围。

22.2 采购人或采购代理机构在响应文件提交截止时间后至评审结束前应查询供应商的信用记录并将查询结果反馈给磋商小组。供应商存在不良信用记录的，不得推荐为成交候选供应商，不得确定为成交供应商，响应无效。

22.2.1 不良信用记录是指：（1）供应商被人民法院列入失信被执行人；（2）供

应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；（3）供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

以联合体形式报价的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，响应无效。

22.2.2 信用信息查询渠道：（1）失信被执行人：“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、（2）重大税收违法案件当事人名单：“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、（3）政府采购严重违法失信行为记录名单：“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）。

22.2.3 信用信息记录方式：采购人或采购代理机构应按信用记录查询渠道查询，将查询结果打印、签字并存入政府采购档案。供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。

在本采购文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为评审依据。 供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。

22.3磋商小组在采购活动过程中应当履行下列职责：

- a. 确认磋商文件；
- b. 从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家的供应商参加磋商；
- c. 审查供应商的响应文件并作出评价；确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；
- d. 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，竞争性磋商小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正；供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容；
- e. 编写评审报告；
- f. 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

22.4竞争性磋商小组成员应当履行下列义务：

- a. 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

- b. 根据磋商文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；
- c. 完成评审报告；
- d. 配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑；
- e. 配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。

22.5 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- a. 响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- b. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- c. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- d. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价须经供应商以书面形式加盖供应商公章或由法定代表人或其授权委托人签字确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件无效。

22.6 竞争性磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，竞争性磋商小组应当将其作为无效响应处理。

23、磋商采购活动终止情形及响应文件无效情形

23.1 出现下列情形之一的，本项目磋商采购活动终止，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- a. 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- b. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- c. 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，但财库【2014】214号办法第三条第四项及财库【2015】124号规定情形除外。

23.2 供应商存在下列情况之一的，其响应文件无效：

- a. 响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章的；

- b. 不符合磋商文件中规定的资格要求的；
- c. 响应文件出现重大偏差，未对磋商文件进行实质性和完整响应的；
- d. 报价超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- e. 响应文件含有采购人不能接收的附加条件的；
- f. 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

24、二次采购

24.1 项目终止后，采购人可能发布二次公告，进行二次采购。

24.2 二次采购可能调整前次采购的各项规定及要求，包括采购方式、项目预算、供应商资格、付款方式、采购需求、评审办法等。供应商参与二次采购，应及时获取二次采购文件，以二次采购文件为依据，编制二次响应文件。

24.3 前款所述“二次”，系指项目终止后的重新公告及采购，并不仅限于项目的第二次公告及采购。

（六）授予合同

25、确定成交供应商及合同的签订与争议处理

25.1 采购人授权磋商小组将排名第一的成交候选人确定为成交供应商。

25.2 采购人将在指定网址发布成交公告。

25.3 成交公告发布后，采购人将向成交供应商发放成交通知书。成交供应商应按规定及时领取成交通知书。

25.4 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 7 个工作日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同（因供应商自身原因导致无法签订的除外）。

25.5 采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商解决不成的，提交仲裁委员会仲裁或法院裁决。

26、履约保证金（本项目免收履约保证金）

26.1 成交供应商应按磋商文件-采购需求中的规定向采购单位缴纳履约保证金。

26.2 履约保证金的退还，由采购人在合同中约定。

27、成交通知书的领取

27.1 成交供应商确定后，采购人将在“指定网站”发布成交公告，同时通过“宣城市公共服务平台-电子交易系统”向成交供应商发出电子成交通知书。成交供

应商登录交易系统-点击【采购业务】-【中标通知书】自行打印。

27.2 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购非招标采购方式管理办法》规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

28、代理费用的收取标准和方式

28.1 集中采购项目：无；

28.2 分散采购项目：按供应商须知前附表中规定。

（七）提出质疑

29、质疑

29.1 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与本项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

29.2 质疑供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，向采购人、采购代理机构提出质疑。

29.3 质疑材料的接受详见《供应商须知前附表》；质疑材料格式详见第八章《质疑函范本》。

29.4 质疑实行实名制，依照《质疑函范本》编制，须内容要素齐全；应当有具体的事项及根据，不得进行虚假、恶意质疑，扰乱公共资源交易活动的正常工作秩序。

29.5 质疑供应商对采购文件、采购过程、成交结果的质疑，应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

29.6 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函包括下列内容：

- a. 质疑供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- b. 质疑项目的名称、编号，包别号（如有）；
- c. 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- d. 事实依据；

e. 必要的法律依据；

f. 提出质疑的日期。

29.7 质疑供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑的，应当提交质疑供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

29.8 质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

29.9 有下列情形之一的，不予受理：

a. 提起质疑的主体不是参与该政府采购项目活动的供应商；

b. 提起质疑的时间超过规定时限的；

c. 质疑材料不完整或有误的；

d. 质疑事项含有主观猜测等内容且未提供有效线索、难以查证的；

e. 对其他投标供应商的投标文件详细内容质疑，无法提供合法来源渠道的；

f. 质疑事项已进入投诉处理、行政复议或行政诉讼程序的。

29.10 经审查符合质疑条件的，自收到质疑之日起即为受理。采购人、采购代理机构将在质疑受理后 7 个工作日内作出答复或相关处理决定（需要检验、检测、鉴定、专家评审的，所需时间不计算在内），并以书面形式通知质疑人，答复的内容不得涉及商业秘密。

29.11 质疑供应商在答复期满前撤回质疑的，应由法定代表人或授权代表人签字确认，采购人、采购代理机构即终止质疑处理程序。质疑供应商不得以同一理由再次提出质疑。

29.12 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或采购人、采购代理机构未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向监督管理部门提起投诉。

29.13 质疑人有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑，将报监督管理部门予以处理。

a. 捏造事实；

b. 提供虚假材料；

c. 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，质疑供应商无法

证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

（八） 未尽事宜

按政府采购法律法规的规定执行。

四、采 购 需 求

（以下采购需求部分由采购人：广德市卫生健康委员会 提供并负责解释）

前注：

- 1、本采购需求中提出的服务方案仅为参考，如无明确限制，供应商可以进行优化，提供满足采购人实际需要的更优服务方案，且此方案须经评审委员会评审认可；
- 2、供应商应自行勘察项目现场，如供应商因未及时勘察现场而导致的报价缺项漏项废标、或成交后无法完工，供应商自行承担一切后果；
- 3、如对本磋商文件有任何疑问或澄清要求，请按本磋商文件“供应商须知前附表”中约定方式联系，或接受答疑截止时间前联系采购人和代理机构，否则视同理解和接受，供应商对采购文件、采购过程、成交结果的质疑，应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
- 4、下列采购需求中：供应商在响应文件《主要成交标的承诺函》中填写名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准等信息，承诺函随评审结果一并公告；

（一）项目介绍：

2023 年 7 月，安徽省卫生健康委员会印发《关于做好高血压、2 型糖尿病一体化管理试点工作的通知》（皖卫传〔2023〕290 号），广德被列为“两病”一体化管理试点市。通知明确要求相关设区市、各试点县区卫生健康部门要提早谋划信息化改造，积极开发一体化签约服务管理模块，结合基本公共卫生服务“两卡制”要求，每次履约利用人脸识别、身份证读卡等方式开展身份认证、要求县域内医疗和基本公卫等信息互联互通，确保相关服务落实落细。

2023 年 11 月，安徽省卫生健康委员会 安徽省财政厅 安徽省医保局印发《安徽省高血压、2 型糖尿病一体化管理试点项目指导方案》（皖卫基层秘〔2023〕118 号），方案要求：试点县（市、区）要加强信息化建设，依托现有的基层医疗卫生机构信息系统，鼓励应用人工智能可穿戴设备技术，积极开发高血压、2 型糖尿病患者一体化签约服务管理模块/系统，结合基本公共卫生服务“两卡制”要求，每次履约利用人脸识别、身份证读卡、电子健康卡等方式开展身份认证，系统记录每次经过认证的履约服务工分值，实现县域内医疗、医保、基本公共卫生等信息互联互通，确保相关服务落实落细。

根据省卫健委相关文件要求，广德市卫生健康委员会结合实际，因地制宜开展智慧家医平台暨两病一体化系统建设。本项目建议书通过市信息化工作领导批准，成交供应商完成本项目的工作包括但不限于：建设覆盖全市的基本公共卫生服务子系统、家庭医生签约子系统、两卡制子系统、绩效考核子系统、人脸识别子系统、智慧公卫移动端、健康档案开放子系统、两病一体化管理子系统等项目建议书的全部服务管理任务，实现信息互联互通。

（二）服务需求一览表及主要指标参数要求：

1、本项目人员最低配置要求

序号	岗 位	人 数	备 注
1	项目经理	1	岗位人员的年龄、工作能力、技术职称等符合国家相关规定，并能胜任本职工作。供应商应响应最低人员配置要求，否则按不响应磋商文件处理。
2	技术负责人	1	
3	安全负责人	1	
4	其他人员	3	

2、服务需求及主要功能一览表

序号	名称	模块/系统需求及功能要求（技术要求）	单位	数量
1.	基本公共卫生服务子系统	<p>基本公共卫生服务子系统：完成基本公共卫生服务管理信息的收集、整理、统计、分析、查询功能。提供各种自动提示以及预警功能，以方便各业务人员开展基本公共卫生服务工作。功能涵盖居民及家庭健康档案管理、健康教育、预防接种、0-6岁儿童健康管理、孕产妇健康管理、老年人健康管理、高血压患者健康管理、2型糖尿病患者健康管理、重性精神障碍患者健康管理、肺结核患者健康管理、中医药健康管理、传染病和突发公共卫生事件报告管理、卫生监督管理等。</p> <p>（1）居民及家庭健康档案管理</p> <p>基层医疗卫生机构通过门诊服务、入户调查、疾病筛查、健康体检等多种方式，为辖区内常住居民（包括居住半年以上的户籍及非户籍居民及其家庭）建立居民健康档案和家庭健康档案，尤其是儿童、孕产妇、慢性病居民、老年人等重点人群。档案建立时每人根据所在地区生成唯一的健康档案号，此档案号将作为此人后续基本公共卫生服务的唯一标识。</p> <p>系统支持通过应用协同，实现基层医疗卫生服务机构的健康管理人员对居民健康档案以及家庭健康档案的过程管理、动态更新。①通过建立唯一主索引，关联公共卫生、妇幼健康、医疗服务信息等，实现全生命周期健康档案管理。以时间轴形式，可以查阅历次高血压随访、糖尿病随访、门诊诊疗记录、健康体检记录、检查报告、检验报告等。②个人信息管理主要实现对城乡居民的个人信息进行管理，包括个人信息登记、档案查看、档案合并、档案封存、档案启用、档案核对、人员属性修改、更改状态、健康档案核查、健康档案备注说明、档案责任医生批量变更、居民健康视图等个人档案信息管理功能。③个人信息登记页面支持对未建档人员进行综合登记功能，通过同一页面可以实现体检、签约、履约、高血压随访、糖尿病随访；健康体检支持一键提取健康一体机、LIS、区域影像、区域心电、体检系统、历史数据、健康小屋数据，系统支持工作人员手工填写体检结果。</p> <p>（2）健康教育</p> <p>系统支持健康教育服务数据的采集，自动生成健康教育服务各类信息汇总和报表，方便卫生主管部门了解相关健康教育服务开展状况。</p> <p>①提供健康教育计划的制定与管理：通过健康教育计划管理，对健康教育工作计划做好系统而周密的计划，明确在特定情况下健康教育的需求、健康教育的优先领域、当前急需解决的问题，从而明确时期内健康教育工作的目标；通过设计计划，能确定行之有效的健康教育工作计划、工作内容和形式，使社区管理在开展健康教育活动中做到有条不紊，节省时间，提高工作效率。</p> <p>计划管理包括计划名称、制定人、制定时间、提醒方式、活动日期、活动主题、活动内容、执行状态、执行时间等信息。</p> <p>系统支持健康教育计划审核管理。</p>	套	1

	<p>②提供知晓、认同和行为形成等方面的各类评价指标：系统提供在线调查问卷模版功能，问卷内容简洁明了，方便工作开展。</p> <p>评价问卷管理包括问卷序号、问卷类型、问卷标题、问卷明细；其中问卷明细包括明细序号、明细内容、明细选项结果等。</p> <p>(3) 预防接种</p> <p>系统支持为辖区所有居住满3个月的0~6岁儿童提供在线预防接种管理、预防接种在线预约、疑似预防接种反应处理在线记录、在线建立预防接种证和预防接种卡等儿童预防接种服务。①提供对疫苗字典的维护管理；②提供对免疫规划的接种程序（接种时间表）的管理；③提供对0-6岁儿童预防接种档案及预防接种记录的管理功能；④提供预防接种工作任务提醒功能；⑤应急及群体性接种；⑥提供对预防接种不良反应处理；⑦提供对预防接种结果、工作量等数据查询统计与分析；</p> <p>(4) 0-6岁儿童健康管理</p> <p>提供儿童档案专项管理、新生儿家庭访视记录、1-8月龄儿童健康检查记录、12-30月龄儿童健康检查记录、3-6岁儿童健康检查功能。提供儿童眼保健及视力检查功能，包括新生儿期、婴儿期、幼儿期、学龄前儿童眼保健及视力检查。建立①儿童保健卡管理；②新生儿家庭访视管理；③新生儿满月健康管理；④婴幼儿健康管理；⑤学龄前儿童健康管理。</p> <p>(5) 孕产妇健康管理</p> <p>提供孕产妇在孕早期、孕中期、孕晚期、产后方式的健康管理。主要包括孕产妇基本信息以及产前检查、产前诊断、产前筛查、随访信息、高危管理、妊娠信息、产后访视、产后42天检查信息等信息管理。提供①婚前保健服务的管理；②孕产妇保健卡管理；③孕早期健康管理；④孕中期健康管理；⑤孕晚期健康管理；</p> <p>(6) 老年人健康管理</p> <p>老年人健康管理为基层医疗卫生服务机构提供对辖区内65岁以上的老年人的健康管理服务。</p> <p>系统通过个人建档信息，自动筛选出需体检老年人人群。责任医生为辖区内老年人提供生活方式和健康状况评估，体格检查、辅助检查、健康指导等。系统根据事先设定，自动化体检流程，到时间系统自动提示需体检的老年人信息。建立①老年人健康档案登记管理；②老年人自理评估管理；③老年人健康管理；④支持老年人健康管理的查询、调阅与使用；⑤提供老年人健康管理提醒与预约登记功能；⑥提供自动生成评价结果。</p> <p>(7) 高血压患者健康管理</p> <p>高血压患者健康管理为基层医疗卫生服务机构提供对辖区35岁及以上原发性高血压患者实施的健康管理服务功能。包括高血压患者筛查、高血压专项档案档案管理、高血压分类干预记录、健康体检记录等信息管理，并将高血压患者健康服务与健康档案管理相结合。</p> <p>系统可根据个人信息建档时的既往史信息、以及体检表中的相关信息，系统自动筛选并建立高血压信息。对于未定时随访的高血压人群，系统自动给予提示。</p>	
--	--	--

	<p>实现①筛查功能；②随访评估；③分类干预；④健康体检。</p> <p>(8) 2型糖尿病患者健康管理</p> <p>2型糖尿病患者健康管理为基层医疗卫生服务机构提供对辖区35岁及以上2型糖尿病患者实施的健康管理服务功能。包括糖尿病患者筛查、糖尿病确诊患者管理、糖尿病患者随访评估、糖尿病患者随访明细等信息管理，并将糖尿病患者健康服务与健康档案管理相结合。</p> <p>系统可根据个人信息建档时的既往史信息、以及体检表中的相关信息，系统自动筛选并建立糖尿病信息。对于未定时随访的糖尿病人群，系统自动给予提示。实现①筛查功能；②随访评估；③分类干预；④健康体检。</p> <p>(9) 严重精神障碍患者健康管理</p> <p>对发现的辖区内重性精神疾病患者进行登记，为患者做一次全面评估，填写精神病患者个人信息补充表，并纳入重性精神疾病患者管理，定期进行随访和干预。系统对严重精神障碍的随访信息进行定时提醒。①提供重性精神病患者的健康档案管理；②提供重性精神病患者随访登记管理；③提供重性精神病患者的转诊处置、康复、健康指导管理；④支持重性精神病患者健康管理结果、工作量等数据查询统计与分析。</p> <p>(10) 结核病患者健康管理</p> <p>结核病患者健康管理是基层卫生疾病预防管理人员针对结核病进行的一项管理、报告活动。对辖区内前来就诊的居民或患者，如发现有慢性咳嗽、咳痰≥2周，咯血、血痰，或发热、盗汗、胸痛或不明原因消瘦等肺结核可疑症状者，在鉴别诊断的基础上，填写转诊单。推荐其到结核病定点医疗机构进行结核病检查。1周内进行电话随访，了解是否前去就诊，并督促其及时就医。①提供结核病患者健康管理风险管理；②提供结核病患者的登记、报告功能；③支持结核病患者健康管理结果、工作量等数据查询统计与分析。</p> <p>(11) 中医药健康管理</p> <p>中医药健康管理是对辖区内居住的65岁及以上居民提供老年人中医健康管理服务、对辖区内居住0~36个月儿童提供儿童中医健康管理服务。</p> <p>系统支持对老年人健康状况进行中医体质分类，并根据不同体质给予中医药保健指导，可以有效改善其健康状况；通过对家长进行儿童中医饮食调养、起居生活等指导，传授常用穴位按揉、摩腹、捏脊等中医保健方法，可以改善儿童健康状况、促进儿童生长发育，更好地发挥中医药在维护健康、预防疾病中的作用。</p> <p>中医药健康管理包括老年人的中医体质辨识管理、对在中医体质辨识过程中发现的高血压/糖尿病患者进行管理、对体质根据不同体质进行个体化中医健康指导、对中医体质辨识信息、结果、干预、指导情况进行登记，对家长或保育员提供儿童饮食调养/起居活动指导、传授摩腹和捏脊的中医技术、发放中医健康教育处方、对儿童健康指导与中医管理的信息、结果、干预、指导情况进行登记。①提供体质辨识人群信息标示与查询功能；②提供体质辨识问卷记录、自动评分、打印功能；③提供儿童中医药保健登记管理功能；④报表/图表统计；</p>	
--	---	--

		<p>(12) 传染病和突发公共卫生事件报告和处理</p> <p>传染病和突发公共卫生事件报告和处理是基层卫生疾病预防管理人员针对传染病及突发公共卫生事件进行的一项管理、报告活动。</p> <p>系统预留接口，支持与现有的国家传染病与突发公共卫生事件报告系统进行对接，根据实际需要进行相关拓展。实现①提供传染病及突发公共卫生事件风险管理功能；②供传染病及突发公共卫生事件的登记、报告功能；③支持传染病及公共卫生事件报告结果、工作量等数据查询统计与分析。</p> <p>(13) 卫生监督协管</p> <p>卫生监督协管是基层卫生机构协助卫生监督部门开展食品安全监督、职业病防治、饮用水安全监督、学校卫生监督以及非法行医、非法采供血监督等活动，对相关信息进行跟踪排查，发现相关信息及时向卫生监督机构报告。</p> <p>上级管理机构可以查看下级机构报告的相关信息，对于紧急的相关信息，系统自动给予弹出提示。提供①提供卫生监督协管巡查报告管理；②提供卫生监督协管信息报告管理；③提供职业病防治健康指导；④支持卫生监督协管巡查报告、信息报告结果、工作量等数据查询统计与分析；</p> <p>■死亡人口数据校验管理</p> <p>为进一步规范死亡人口管理，确保死亡人口在健康档案中已标记死亡、已进行封档管理。系统需提供死亡人口数据校验管理，提供死亡人口新增导入、死亡人口模版下载、执行健康档案比对、导出比对结果明细等功能；提供死亡人口比对情况统计分析，统计指标包含导入死亡人口总数、未建档、未建档占比、健康档案已标记死亡、健康档案已标记死亡占比、健康档案未标记死亡、健康档案未标记死亡占比等。投标文件中提供死亡人口数据校验管理功能截图。</p>		
2.	家庭医生签约子系统	<p>家庭医生签约子系统：深化家庭医生签约服务，对签约、履约明细项目执行、解约、续约、以及签约协议打印各环节进行跟踪记录，实现“免费型签约服务”和“付费型有偿签约服务”的分类管理。</p> <p>(1) 签约模板维护</p> <p>系统提供签约模板服务包维护功能，医生签约时，可快速便捷根据人群种类进行快速签约，提高签约效率。</p> <p>(2) 团队维护</p> <p>提供签约团队维护管理，功能包括签约团队维护以及签约医生维护。</p> <p>(3) 服务包维护</p> <p>服务包维护管理根据签约年度进行签约服务包及服务明细项目的制定。签约服务包按年度进行维护，当下一年度签约服务包没有变动时，系统支持提供签约服务包年度自动升级年度功能，实现已维护年度服务包，自动新增至下一个签约年度中。</p> <p>(4) 家庭医生签约服务</p> <p>家庭医生签约管理包括签约年度、签约时间、签约状态、签约居民信息、签约团队信息、签约服务包以及签约收费等信息。</p>	套	1

		<p>签约居民信息支持通过公共卫生信息共享调阅居民档案信息，并记录至签约信息中。</p> <p>签约团队信息自动加载当前签约医生所属团队信息。</p> <p>医生选择签约服务包时，可根据居民人员属性，自动将签约模板维护的服务包进行展现，并确认与居民进行签约，同时根据签约服务包维护信息，自动计算签约服务包费用。</p> <p>当居民签约为个性化有偿服务包时，系统可自动计算签约收费信息，显示收费金额、自付总额等相关费用。支持签约发票打印功能、支持签约协议打等功能。</p> <p>个性化有偿签约由广德市卫健委每年度统一制定服务项目和收费明细，并上报广德市财政局审批通过。个性化有偿签约时，由村卫生室签约人代收居民自费费用，并上交至乡镇卫生院进行统一签约资金管理。并打印广德市医疗机构统一发票</p> <p>(5) 家庭医生履约服务</p> <p>系统提供家庭医生履约功能，同时与公共卫生进行关联。当居民签约为公共卫生免费签约时，如公共卫生系统服务项目已执行，则同时家庭医生签约系统中，显示签约服务项目已执行完成。系统支持公共卫生服务完成情况查阅、有偿服务包完成情况查询，服务包执行明细情况查看等功能。</p> <p>(6) 签约档案迁移查询</p> <p>系统支持签约档案迁移查询功能，当签约医生由于其他原因离开原医疗工作单位时，系统支持将签约医生所管辖的居民签约信息（含履约信息）进行自动迁移，迁移后的签约相关信息可由签约团队内其他医生继续为居民进行服务。</p> <p>(7) 家庭医生续约</p> <p>系统提供家庭医生一键续约功能，提高续约工作效率。系统自动将上一年度的签约信息，自动带入本年度内进行签约。</p> <p>(8) 签约申请管理</p> <p>系统支持居民签约申请管理，当医生为居民进行公共卫生服务时，可在公共卫生系统中快捷操作家庭医生签约管理，将公共卫生档案基本信息自动带入签约申请中，并提交签约申请，快速完成家庭医生签约服务。</p> <p>(9) 统计分析</p> <p>提供各类签约统计分析报表，如签约服务进度统计、服务签约率统计、续约率统计、签约对比统计、项目执行进度汇总（分包）、服务完成率统计（汇总）、签约服务收入统计、签约服务执行情况统计、签约服务收入汇总统计、签约服务收入分类统计、按人员类型情况统计、签约执行进度汇总（分包）等。</p> <p>(10) 家医管理、居民管理、工作首页等工作。</p>		
3.	两卡制子系统	<p>两卡制子系统：两卡制是指在基本公共卫生服务项目中，医务人员通过个人身份识别码（可认为虚拟绩效卡）登录基本公共卫生服务管理系统为居民提供服务，留下工作痕迹；居民在获得服务后通过身份证等方式（也即身份认证卡）认可获得服务。</p>	套	1

		<p>两卡制的实施，使居民获得服务的真实性和满意度得到确认，项目经费可按医务人员实际服务量支付。同时，该制度也为项目经费的分配提供了依据，实现了公共卫生服务考核的透明化。</p> <p>(1) 系统支持展现基本公共卫生服务项目标准化工分值表。包括一级栏目、二级栏目、三级栏目、项目说明、分值等内容。能够完成预览工分值表。系统根据工分值表，能够详细计算每一项服务的得分信息。</p> <p>(2) 系统应支持医疗卫生人员身份证识别码维护功能，包括机构名称、专业类型、级别及类别、卫生机构类别、主办单位类别、分类管理类型、证书年度、编码等内容。</p> <p>(3) 系统支持医生总得分显示，并能够查询总得分的详细明细数据，可精确到服务的每一户居民的得分信息。</p> <p>(4) 每一项基本公共卫生服务时，都需要进行人脸识别认证或居民身份证认证。</p> <p>(5) 公共卫生两卡制包括基本公共卫生服务12大类；即居民健康档案管理、健康教育、预防接种、儿童健康管理、孕产妇健康管理、老年人健康管理、慢性病患者健康管理（高血压、II型糖尿病）、严重精神障碍患者管理、结核病患者健康管理、中医药健康管理、传染病和突发公共卫生事件报告和处理、卫生计生监管协管。</p> <p>每一项服务可区分乡镇得分和村卫生室得分。服务项目不得分时，应该详细提示不得分原因。</p> <p>(6) 提供两卡制统计报表，包括两卡制总得分情况统计、两卡制分项得分情况统计、两卡制身份验证统计等。</p> <p>(7) 系统提供两卡制身份验证日志管理功能，包括居民身份证刷卡记录、人脸识别认证记录。</p> <p>(8) 工分统计。</p> <p>(9) 两卡制内部控制等。</p>		
4.	绩效考核子系统	<p>绩效考核子系统：建立基本公共卫生绩效考核模块，通过设置工分标准、基本公共卫生服务运行质量系数等参数，每年由基本公共卫生服务“两卡制”系统自行测算各医疗卫生机构和个人年度实际工作量，通过信息系统获校正后的工分值，为政府部门进行结算提供真实可靠的依据。包括绩效考核方案制定管理、考核日程管理、考核结果记录管理、考核统计分析以及考核资金管理。实现资金分配标准由“按常住人口数量”向“按实际工作量”转变以及考核工作方式由“现场人工检查为主”向“系统数据分析为主”转变。</p> <p>(1) 两卡制绩效考核方案制定管理</p> <p>两卡制绩效考核方案制定管理包括指标大类管理（系统级）、指标管理（系统级）、预拨资金批次管理、资金设置管理、指标基础项目管理、指标表头管理、指标版本管理、指标项目管理、考核方案管理、绩效考核显示列管理等。</p> <p>(2) 两卡制绩效考核统计分析</p> <p>两卡制绩效考核统计分析包括乡镇绩效考核和村级绩效考核两大模块，分别根据乡镇管理和村级管理进行相应的统计分析。</p>	套	1

		<p>提供绩效考核汇总一键考核功能，点击考核后，可根据绩效考核方案生成考核结果。</p> <p>■系统提供考核大类分项报表查询功能，各分项报表提供项目类型、项目满分、项目扣分、项目得分等指标。分项报表包括居民健康档案考核、老年人健康管理考核、高血压患者健康管理考核、2型糖尿病患者健康管理考核、严重精神障碍患者管理考核、肺结核患者健康管理考核、中医药健康管理考核、考核资金管理。投标文件中提供上述考核大类分项报表查询功能截图。</p>		
5.	人脸识别子系统	<p>人脸识别子系统：</p> <p>(1) 为做实基本公共卫生两卡制，系统支持人脸识别。医生在登录系统或提供服务时需进行人脸识别，人脸识别认证通过后，方可获得两卡制服务工分。人脸识别支持活体检测功能。</p> <p>(2) 广德市智慧城市平台已建设人脸识别功能和人脸特征库相关能力组件，本系统需通过调用智慧城市相关功能组件建设人脸识别功能。</p>	套	1
6.	智慧公卫移动端	<p>智慧公卫移动端：</p> <p>智慧公卫移动端支持对接皖事通，通过“移动互联网+健康医疗”使基层医护人员开展基本公共卫生服务更加便捷。</p> <p>(1) 智慧家医移动端（基本公共卫生）</p> <p>当前，利用信息化开展基本公共卫生服务，非常有必要借助移动信息化方便服务对象和卫生服务人员的管理。医务人员使用移动终端可入户现场服务现场记录，居民可随时随地通过APP查询自己健康方面相关数据及服务内容，旨在通过“移动互联网+健康医疗”使基本公共卫生服务更加便捷，有效促进智慧医疗的落实。具体功能如下：</p> <p>①功能要求：包括在线建档、健康档案查询、健康教育、高血压管理、2型糖尿病管理、严重精神障碍管理、肺结核患者管理、儿童保健管理、孕产妇保健管理、老年人管理、卫生计生监督协查巡查、报表统计、服务认证、工作提醒、日志监控，系统管理等功能。</p> <p>②支持与健康一体机数据的互联互通，针对具体的指标项目，移动端可直接从健康一体机中获取数据信息。</p> <p>③实现居民全生命周期的健康档案查阅、签约信息查阅、健康教育资讯、家庭成员管理、电子健康券查阅及使用等功能。为居民提供全面的贴心健康服务，辅助政府及医疗卫生服务机构开展家庭医生等各类健康医疗服务工作，实现互联网+健康服务的有机结合，服务便民，提升居民获得感。</p> <p>④智慧公卫移动端支持身份证图片在线识别身份证号，实现手机识别身份证号。</p> <p>(2) 智慧家医移动端（家庭医生签约）</p> <p>建设家庭医生签约服务移动端系统，采用便携移动设备，线上移动端开展家庭医生签约服务工作。</p> <p>实现家庭医生签约移动端与家庭医生签约管理系统互联互通；</p>	套	1

		<p>家庭医生签约移动端，满足家庭医生签约全业务管理，实现移动端在线签约、在线履约、履约提醒、服务评价等；</p> <p>家庭医生签约移动端界面风格简单，易操作，方便村医使用，减轻村医工作量。</p>		
7.	健康档案开放子系统	<p>健康档案开放子系统：</p> <p>（1）建设健康档案开放子系统，同步对接健康广德移动端，通过人脸识别等实名制授权服务，为医护人员提供居民档案查询、签约服务信息查询、居民家庭成员管理、健康教育、在线投诉处理、健康评估等功能。建设居民全生命周期健康档案开放小程序或对接皖事通，通过人脸识别等实名制授权服务，进一步推进居民健康档案面向居民开放</p> <p>■提供档案查询、签约服务信息、家庭成员管理、智能药盒、健康科普、满意度评价、在线投诉、健康评估等功能。投标文件中提供上述软件功能截图。</p> <p>■系统支持健康档案开放信息系统和健康档案纠错信息查询功能。投标文件中提供上述软件功能截图。</p>	套	1
8.	两病一体化管理子系统	<p>两病一体化管理子系统：</p> <p>（1）两病一体化家庭医生团队</p> <p>在家庭医生团队管理模块中，增加“两病一体化”标识家庭医生团队，并支持各层级医生职责说明显示。</p> <p>（2）两病一体化管理服务包</p> <p>在家庭医生签约中，设置两病一体化管理服务包，提供制定适应红、黄、绿患者的不同服务包，具体服务包项目分为必选项目和可选项目。</p> <p>■高血压一体化管理</p> <p>在高血压患者档案列表中，集成功能按钮包括两病一体化管理、两病一体化分级（支持红黄绿三色分级）等功能。列表应包括两病一体化管理状态、两病一体化分级状态、人员类别、签约状态等。投标文件中提供上述软件系统功能截图。</p> <p>（3）在高血压患者健康档案专项中，进行高血压一体化管理标识，区分普通高血压患者和纳入两病一体化管理的高血压患者。基层医疗卫生机构在征得“两病”患者同意后，签订家庭医生服务协议，确定为一体化管理对象，并纳入管理。</p> <p>（4）系统支持市级慢病管理医生查阅红标患者、乡镇级管理医生查阅黄标患者、村级医生查阅绿标患者。</p> <p>■2型糖尿病一体化管理</p> <p>在2型糖尿病患者档案列表中，集成功能按钮包括两病一体化管理、两病一体化分级（支持红黄绿三色分级）等功能。列表应包括两病一体化管理状态、两病一体化分级状态、人员类别、签约状态等。投标文件中提供上述软件系统功能截图。</p> <p>（5）在2型糖尿病患者健康档案专项中，进行糖尿病一体化管理标识，区分普</p>	套	1

	<p>通2型糖尿病患者和纳入两病一体化管理的2型糖尿病患者。基层医疗卫生机构在征得“两病”患者同意后，签订家庭医生服务协议，确定为一体化管理对象，并纳入管理。</p> <p>（6）系统支持市级慢病管理医生查阅红标患者、乡镇级管理医生查阅黄标患者、村级医生查阅绿标患者。</p> <p>■分类评估与疾病管理</p> <p>提供两病一体化转标记录功能，页面展示至少包括两病一体化类型、转标状态、转标时间等。投标文件中提供上述软件系统功能截图。</p> <p>（7）根据社区网格化划分、患者选择，家庭医生团队对纳入管理的“两病”患者，按照患者临床症状、危险因素水平等进行红、黄、绿分级，并实现分级管理。</p> <p>（8）红标患者由上级医院重点管理与治疗；黄标患者由社区卫生服务中心、乡镇卫生院管理与治疗，绿标患者由社区卫生服务站、村卫生室协同随访管理。</p> <p>（9）两病一体化两卡制</p> <p>依托现有基本公共卫生两卡制管理，开展两病一体化两卡制服务，支持对开展纳入两病一体化管理工作的医生可获得工分、支持对开展两病一体化分级的医生可获得工分。结合基本公共卫生服务“两卡制”要求，开展一体化签约服务管理，每次履约利用人脸识别、身份证读卡等方式开展身份认证，实现市域内医疗和基本公卫等信息互联互通，确保相关服务落实落细。</p> <p>（10）两病一体化绩效考核</p> <p>根据两病一体化绩效考核方案，智能提取系统可量化的绩效考核指标，并智能计算两病一体化绩效考核得分。指标包括如一体化管理率、“两病”基层就诊率、规范管理率、血压/血糖控制率、住院人数变化和双向转诊情况等，作为基层医疗卫生机构、一体化管理家庭医生团队、牵头医院的绩效评价指标。</p> <p>（11）系统互联互通要求</p> <p>①两病一体化与智慧家医平台互联互通</p> <p>两病一体化管理系统与智慧家医平台（含基本公共卫生、家庭医生签约、基本医疗、两卡制管理、绩效考核等）实现一体化集成、互联互通、共享融合，杜绝孤岛的形成，不给基层带来任何负担。</p> <p>依托智慧家医家庭医生签约搭建一体化签约管理模块，能够实现在线签约、在线履约、红黄绿自动分级并标识、相关辅助检查记录自动获取、身份认证、工分值记录、绩效考核、数据自动更新至电子健康档案、统计分析、报表合成等相关功能。</p> <p>②双向转诊联动</p> <p>系统支持对接广德市全民健康平台双向转诊系统，实现两病一体化管理病人快捷进行双向转诊服务。</p> <p>③区域检查检验协同</p> <p>系统支持对接广德市区域检验系统，实现区域检验数据和报告单一键自动接入</p>	
--	---	--

	基本公共卫生体检表和随访表中；支持一键自动接入家庭医生签约履约记录。系统支持对接广德市区域影像系统，实现区域影像数据和报告单一键自动接入基本公共卫生体检表中；支持一键自动接入家庭医生签约履约记录。	
--	--	--

三）供应商资格要求：

（详见采购公告）

（四）供应商必须提交的证明文件：

- 1、法人授权委托书；
- 2、采购文件要求的其他证明文件。

（五）合同主要条款：

1、付款方式：合同签订后在合同、担保措施生效以及具备实施条件后5个工作日内支付合同金额的40%作为预付款（成交人向采购人提交银行、保险公司、担保公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施），余款在项目验收合格后7个工作日内支付。

2、履约保证金：本项目不收取履约保证金。

3、合同争议处理：采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商解决不成的，提交仲裁委员会仲裁或者法院裁决。

（六）运输、安装、调试：由成交人负责承担。

（七）服务地点：采购人指定地点。

（八）交货及提供服务时间要求：30日历天（自合同签订之日起计算）

（九）验收：采购人组织验收。按照采购需求、合同约定及相关国家标准或行业标准执行。

（十）售后服务：自项目验收合格之日起提供三年的免费运维服务；提供现场（远程无法解决时，4小时内到达现场）及7*24小时电话、移动通讯软件（微信、QQ、钉钉等）、E-MALL等多种方式的远程维护服务（响应时间30分钟内）。

（十一）其他要求：

- 1、免费质保期后有偿服务收费标准为每年不高于中标价的4%，具体数额双方另行

商定。

2、中标人应向采购人提供全方位、及时而有效的技术支持和服务。

3、中标人负责为采购人操作人员提供操作及维护培训，直至其能熟练独立操作及日常维护与保养，简单故障诊断与排除。

4、报价说明：投标供应商须根据采购内容和要求，报出投标总价。投标报价为完成本次招标项目的全部费用价格，其组成包括但不限于本项目八个系统软件平台建设、人员工资、管理费、办公费、设备使用费、交通费、通讯费、培训费、税金、利润、劳动保险费、合同工期内的风险费用等为完成本次招投标项目所发生的一切费用。

5、投标人必须保证其提供的证明材料真实性、合法性，原件备查，若发现提供虚假材料谋取中标、成交的，经查实将上报监督管理部门按规定处理，由此产生的一切责任均由成交人自行承担。

（十二）本项目所属行业：软件和信息技术服务业

五、磋商与评审

（以下评审办法由采购人： 广德市卫生健康委员会 负责解释）

一、总 则

- 1、为规范评审活动，保证评审的公平、公正，维护磋商当事人的合法权益，依照政府采购相关法律、法规制定本评审办法；
- 2、本办法仅适用于本次采购项目的评审活动；
- 3、评审活动遵循公平、公正、科学、择优的原则；
- 4、评审活动依法进行，任何单位和个人不得非法干预或者影响评审过程和结果；
- 5、评审活动在严格保密的情况下进行；
- 6、评审活动及其当事人应当接受政府采购监督管理部门的监督。

二、评审委员会的组建

- 1、评审工作由竞争性磋商小组进行，竞争性磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，评审专家由采购人依法通过随机抽取的方式确定。
- 2、根据项目特点和评审中遇到的特殊情况，按照法律、法规的规定。

三、评审方法

本项目采用**综合评分法**。综合评分法是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评审价。

四、评审程序

- 1、采购人可以在评审前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出磋商文件所述范围。
- 2、采购人或采购代理机构按照采购文件规定查询供应商的信用记录并将查询结果反馈给谈判小组。
- 3、**初审**。磋商小组对所有供应商响应文件进行初审；

4、**磋商**。初审合格后，磋商小组将集中与通过初审的单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。如供应商在接到项目代理机构通知后未参与磋商的，视同放弃该权利。

5、**报价**。磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

6、在提交最后报价之前，供应商可以根据磋商情况退出磋商。

7、**综合评分**。经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

8、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

9、磋商并不限定只进行二轮报价，如果磋商小组认为有必要，可以要求供应商进行多轮报价。磋商结束后，要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内以书面形式提交最终报价；在磋商内容不做实质性变更或重大调整的前提下，供应商下轮报价不得高于上一轮报价，否则视该供应商所有轮次报价均为无效报价，**报价部分评审不得分**。

10、磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合财库【2014】214号第三条第四项或财库【2015】124号规定情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

11、对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正；

12、编写评审报告。

五、评审细则

广德市卫生健康委员会智慧家医平台暨两病一体化系统建设项目初审审查表				
供应商：				
审查指标				
序号	指标名称	指标要求	是否通过	格式或提交资料要求
1	供应商声明函	按照规定格式		
2	不良信用记录查询	供应商不得存在供应商须知正文第 22.2 条中的不良信用记录情形		详见供应商须知正文第 22.2 条要求
3	磋商承诺函	符合磋商文件要求		按照规定格式
4	授权委托书	符合磋商文件要求		按规定格式提供。法定代表人参加投标的，提供身份证明扫描件(如供应商为自然人的，需提供本人身份证明扫描件或复印件)
5	获取磋商文件方式	符合磋商文件要求		

6	响应文件规范性	符合磋商文件要求：按规定格式、无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清、前后矛盾情况，对评审无实质性影响的		
7	响应文件响应情况	付款响应、交货期响应、售后服务响应、履约保证金响应等		
8	服务要求及其他实质性响应情况	响应磋商文件要求，所提供满足磋商文件实质性要求		实质性要求是指本磋商文件中用带“★”或“必须”的商务和技术等要求。
9	报价	响应报价未超过本项目最高限价		超过本项目最高限价（预算价）为无效响应
10	中小企业声明函	按规定格式		
11	其他	提供本项目采购需求中要求提交的证明材料		
审查意见：				
磋商小组签字：				
评审时间：				

备注：1、审查结论分为通过和未通过。对否定的审查指标，要提出充足的否定理由，并填写在符合性审查表上。供应商必须通过上述全部指标，否则响应文件无效。

2、所要求提供的相关证明文件，供应商应按磋商文件规定格式制作。

详细评价表

评分项目	分项	评标要点及说明
响应报价 (15 分)	报价 (15 分)	采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且响应价格最低的响应报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算（小数点保留一位）。 响应报价得分=(评标基准价 / 响应报价)×15
技术部分 (55 分)	技术参数 响应 (32 分)	<p>评委根据磋商文件要求认真审核响应文件中供应商提供的软件产品技术要求和提供的证明材料，完全满足磋商文件参数的得 32 分：</p> <p>1、其中“■”号的技术参数为重要参数，有一项满足或优于的得 1 分，最高得 7 分（“■”号参数共有 7 项）；</p> <p>2、非“■”号带括号的其他参数，响应文件中每有一项满足或优于的得 0.5 分，最高得 25 分（非“■”号参数带括号的共有 50 项）。</p> <p>注：磋商文件中需提供相关证明文件的，以采购需求中要求提供的证明材料作为评审依据，响应磋商文件参数要求，但未提供磋商文件要求的证明材料或提供的材料不满足要求的，视为不满足不得分。</p>
	总体技术 方案 (5 分)	<p>供应商结合项目特点，提供总体技术方案应科学、先进、合理、完整，思路清晰，包括：</p> <p>(1) 背景理解</p> <p>(2) 需求分析</p> <p>(3) 业务架构</p> <p>(4) 技术架构</p> <p>(5) 技术路线</p> <p>总体技术方案由评委进行综合评审打分。</p> <p>注：每提供一项得 1 分，未提供不得分，最高得 5 分。</p>
	实施方案 (6 分)	<p>供应商结合项目特点，提供项目实施方案应科学、完整、描述清晰、可行性强，包括：</p> <p>(1) 项目实施计划</p> <p>(2) 项目组织架构</p> <p>(3) 项目实施管理</p> <p>(4) 进度控制</p> <p>(5) 质量保障措施</p> <p>(6) 风险控制措施</p> <p>总体实施方案由评委进行综合评审打分。</p> <p>注：每提供一项得 1 分，未提供不得分，最高得 6 分。</p>
	售后服务 方案 (4 分)	<p>根据供应商响应文件中提供的售后服务方案应全面、合理、切实可行，包括：</p> <p>(1) 服务承诺</p> <p>(2) 服务体系</p> <p>(3) 服务流程</p> <p>(4) 应急响应措施</p>

		售后服务方案由评委进行综合评审打分。 注：每提供一项得 1 分，未提供不得分，最高得 4 分。
	培训方案 (8 分)	供应商结合项目特点，提供完整的项目培训方案应设计合理、培训计划切实可行、培训内容全面完善，包括： (1) 培训内容 (2) 培训计划 (3) 培训方式 (4) 培训组织与实施 培训方案由评委进行综合评审打分。 注：每提供一项得 2 分，未提供不得分，最高得 8 分。
商务部分 (30 分)	管理体系 认证 (6 分)	供应商具有经中国国家认证认可监督管理委员会认证机构颁发有效的： 1. 信息技术服务管理体系认证证书； 2. 信息安全管理体系统认证证书； 3. 云服务信息安全管理体系统认证； 每个认证证书得 2 分，最高得 6 分。 注：响应文件中提供上述证书的扫描件，未提供或提供不符合要求的该项不得分。
	人员配备 (12 分)	一、拟为本项目配备的项目经理 (1 人)，此项最高得 3 分。 1. 具有信息系统项目管理师证书，得 1 分； 2. 具有系统集成项目管理工程师证书，得 1 分； 3. 具有数据库工程师证书，得 1 分。 二、技术负责人 (1 人)，此项最高得 3 分。 1. 具有软件工程师证书，得 1 分； 2. 具有信息系统集成管理证书，得 1 分； 3. 数据库管理工程师证书，得 1 分。 三、安全负责人 (1 人)，此项最高得 2 分。 1. 具有 CISA 证书，得 1 分； 2. 信息安全管理工程师证书，得 1 分。 四、其他人员 (不含项目经理、技术负责人和安全负责人)： 具有软件设计师证书、系统分析师证书、信息系统项目管理师证书、软件测试工程师证书、数据库系统工程师证书、CISD 证书、IT 服务项目经理证书，每提供一个得 1 分，最高得 4 分，同一种证书不累计计分。 注：上述人员不得兼任，响应文件中同时提供以下证明材料： (1) 人员名单 (格式自拟)； (2) 上述人员证书扫描件并加盖供应商公章； (3) 供应商为上述人员缴纳的投标截止日前半年内一个月的社保证明材料并加盖供应商公章。

	自主知识 产权 (6 分)	供应商具有有效的与本项目有关的软件著作权证书的， 每提供一项得 1 分，最高得 6 分。 注：响应文件中提供供应商的上述软件著作权证书（证书取得日期必须在本项目磋商公告发布当日之前）的扫描件并加盖供应商公章，未提供或提供不全的不得分。
	企业业绩 (6 分)	自 2021 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）供应商具有类似业绩的，每提供一个得 3 分，本项目最高得 6 分。 注：响应文件中需提供合同扫描件或复印件，合同扫描件或复印件应能辨识买卖双方公章、签订时间，证明材料扫描件或复印件须加盖供应商公章；否则不得分。

说明：技术部分与商务部分具体评审因素可根据具体项目调整

注：所要求提供的相关证明文件，投标人应按文件规定格式制作。

六、采购合同（采购人提供）

合同编号：

广德市卫生健康委员会智慧家医平台暨两病一体化 系统建设项目合同

甲方：_____（采购人）

乙方：_____（成交人）

甲、乙双方根据 年 月 日采购项目编号为_____的广德市卫生健康委员会智慧家医平台暨两病一体化系统建设项目的成交结果、磋商文件的要求及《中华人民共和国民法典》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则双方协商一致，共同签署如下合同：

一、服务价格、服务地点、服务期限

1、项目名称：广德市卫生健康委员会智慧家医平台暨两病一体化系统建设项目

2、服务地点：广德市境内

3、资金来源：财政资金

4、服务期限：合同签署日至 年 月 日。

5、成交价：

6、以上金额包含本项目八个软件系统平台建设费、人员工资、管理费、办公费、设备使用费、交通费、通讯费、培训费、税金、利润、劳动保险费、合同工期内的风险费用等为完成本次招标投标项目所发生的一切费用。除此之外甲方不再另付其他任何费用。

二、质量标准及服务要求：项目规格型号、技术要求等具体详见采购需求。

三、验收标准、方法、证明文件及提出异议期限

1. 各阶段任务达到可验收状态后，乙方应及时提交甲方验收，甲方应在收

到乙方验收通知之日起 5 个工作日内完成阶段性验收，10 个工作日内完成项目最终验收，甲方验收发现问题的，应在 5 个工作日内向乙方反馈。甲方未在约定时间内组织验收，或未在约定期间内提出异议的，视为验收合格。甲方验收期间不计算在项目周期内。

2. 甲方有权监督本项目进度，并指派专人作为总对接人与乙方对接项目各项事宜。甲方如变更对接人，应提前 10 个工作日书面通知乙方。

四、服务费用的支付方式与期限

1、付款方式：合同签订后在合同、担保措施生效以及具备实施条件后 5 个工作日内支付合同金额的 40%作为预付款（成交人向采购人提交银行、保险公司、担保公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施），余款在项目验收合格后 7 个工作日内支付。

五、履约保证金：本项目免收履约保证金。

六、违约责任

1、因甲方原因导致变更、中止或终止合同的，按照同期人民银行 LPR 支付逾期利息作为赔偿或补偿。

2. 甲方如不按合同要求按期付款，乙方有权要求甲方支付违约金每逾期一日按未付款部分的万分之五支付，最高不超过合同总金额的百分之二十。

3、乙方未经甲方同意擅自转包或变相转包、转租服务任务的，甲方有权终止服务协议，扣除服务款。

4、其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》等规定为准。

七、索赔

1、乙方对所提供的服务不符合要求应负有责任，若甲方在合同规定的期限内提出索赔，乙方应按甲方同意的下述一种或多种方法解决索赔事宜：

1.1 乙方同意甲方取消其不符合要求的软件平台建设。

1.2 对于情节严重的，造成甲方损失金额较大的，乙方同意甲方终止合同，并赔偿甲方因此造成的损失。

如果甲方提出索赔通知后 30 天内乙方未能予以答复，该索赔就视为已被乙方接受。若乙方未能在甲方提出索赔通知的 30 天内或甲方同意的时间内，按甲方同意的上述任何一种方式处理索赔事宜，甲方将从协议付款中扣回索赔金额，同时保留进一步要求赔偿的权利。

八、合同纠纷处理

合同争议处理: 采购合同在履行过程中发生的争议, 由双方当事人协商解决, 协商解决不成的, 提交仲裁委员会仲裁或者法院裁决。

九、合同备案

本协议一式叁份, 甲、乙双方各执一份, 采购代理机构备案一份。经甲乙双方签字盖章后生效。

十、☐本合同为中小企业预留合同。

甲方: (章)

乙方 (章)

地址:

地址:

邮政编码:

邮政编码:

法定(授权)代表人(签名):

法定(授权)代表人(签名):

电话号码:

电话号码:

开户银行:

开户银行:

银行帐号:

银行帐号:

税号:

税号:

年 月 日

年 月 日

七、响应文件格式

_____项目（_包）

响
应
文
件

供 应 商：_____

_____年____月____日

(一) 供应商综合情况简介

(供应商可自行制作格式)

(二) 开标一览表

项 目 名 称	
供应商全称	
包段	第 包（项目不分包时可写整包或不填写）
最终响应报价 （人民币元）	响应总价：小写：_____ 大写：_____
备注	

供应商公章：

备注：

此表中报价作为本次磋商的首轮报价。

(三) 磋商承诺函

致：_____（采购人）

根据贵方的磋商公告，据此函，我方承诺如下：

1、我方公司成交，我方承诺愿意按磋商文件规定缴纳履约保证金。按本次磋商文件规定及报价承诺提供服务。

2、我方根据本次磋商文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务，并保证于买方要求的日期内完成供货、安装及服务，并通过买方验收。

3、我方已详细阅读本次磋商文件，包括磋商文件附件、参考资料、磋商文件修改书或图纸（如有），我方正式认可并遵守本次磋商文件，并对磋商文件各项条款、规定及要求均无异议。

4、我方同意从供应商须知规定的磋商日期起遵循本磋商文件，并在供应商须知规定的磋商有效期之前均具有约束力。

5、我方同意按贵方要求在规定时间内向贵方提供与其磋商有关的任何证据或补充资料，否则，我方的响应文件可被贵方拒绝。

6、我方完全理解贵方不一定接受最低报价。

7、我方同意磋商文件规定的付款方式、免费质保等要求。

8、我方对响应文件中所提供资料、文件、证书及证件的真实性和有效性负责。

供应商名称：_____

（供应商公章）

法定代表人（或主要负责人）或其授权代表（签字或盖章）：_____

日 期：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____ 电 话：_____

邮 箱：_____

供应商开户行：_____

账 号：_____

备注：允许非独立法人资格投标的，代理机构在编制文件时自行将“法定代表人”表述调整为“法定代表人（或主要负责人）”。

(四) 分项报价表 (无须填写)

序号	分项报价指标	单位	数量	单价 (元)	小计 (元)	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
	其他费用					
	...					
	...					
	...					
	合计					

供应商公章:

备注:

表中所列报价须为完成项目应有的全部费用。如有漏项或缺项, 供应商承担全部责任。

（五）主要成交标的承诺函

我方同意成交结果公告中公示以下主要成交标的并承诺：响应文件中所提供的主要成交标的均真实有效。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我方承担由此产生的一切后果。

序号	名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	备注
1						
2						
3						
4						
5						
...						
...						

备注：

- 1、表中所列内容为满足本项目要求的主要成交标的；
- 2、以上承诺情况（名称、规格型号、数量、单价，如有服务内容，在备注中填写），将按约定随成交公告公示。
- 3、本页《主要成交标的承诺函》由供应商准确填写。

供应商公章：

(六) 磋商响应表

按磋商文件规定填写			按供应商所投内容填写	
第一部分：技术部分响应				
序号	品名	磋商文件服务要求	供应商承诺的服务	偏离说明
1				
2				
3				
...				
第二部分：商务部分响应				
序号	内容	磋商文件要求	供应商承诺	不允许负偏离
1	服务期限			
2	付款			
3	履约保证金			
4	磋商有效期			
5	相关服务			
			
第三部分：服务说明一览表（如有）				

供应商公章：

备注：

- 1、供应商必须逐项对应描述磋商文件的服务要求，如不进行描述，仅在响应栏填“响应”或未填写的，将可能导致响应无效；
- 2、供应商可以对采购人的服务方案进行优化，提供满足采购人实际需要更优的服务方案，须在上表偏离说明中详细注明，且此方案须经评审委员会评审认可；采购人提出的实质性的要求不允许负偏离，商务部分响应不允许负偏离；
- 3、响应部分可后附详细说明及技术资料、相关技术和服务方案。

（七）与评审有关的证明文件

(供应商可自行制作格式)

备注：

- 1、与评审有关的证明文件详见采购需求、评审办法；
- 2、请供应商自行将所要求的证明、证件资料按采购需求和评审办法的评审顺序依次制作，并制作目录、标明页码。
- 3、与评审有关的证明文件索引目录格式：

序号	磋商文件“评审办法”评审对应指标	陈述、说明、方案 及 证明资料名称	对应本章节页码范围 (注：不在本章节体现的证明资料，须注明其证明材料在响应文件中所在章节位置，例如资格审查指标中“供应商声明函”，供应商应注明详见响应文件第十一章-供应商声明函，无需在本章节中重复提供)
一	审查指标		
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

供应商公章：

(八) 授权委托书

本授权书声明：我方授权_____（供应商授权代表姓名、职务）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理采购活动的一切事宜，包括但不限于：开标、评审、磋商、签约等。供应商授权代表在采购过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。

特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件或影印件：

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

供应商公章：

日 期：____年____月____日

备注：

- 1、本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供身份证明扫描件或影印件；
- 2、供应商法定代表人参加磋商的无需提供授权委托书，提供身份证明扫描件或影印件。

(九) 服务方案、人员配备

(投标人可自行制作格式)

（十）服务承诺

(投标人可自行制作格式)

（十一）供应商声明函

根据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，我方郑重声明：

1、我方完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）符合法律、行政法规规定的其他条件。

2、我方无以下不良信用记录情形：

- （1）被人民法院列入失信被执行人；
- （2）被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；
- （3）被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

我方承诺：合同签订前，若我方不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，或具有不良信用记录情形，贵方可取消我方成交资格或者不授予合同，所有责任由我方自行承担。同时，我方愿意无条件接受监管部门的调查处理。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商公章：_____

日期：_____

（十二）中小企业声明函（工程、服务）

（非中小企业产品投标，不需此件）（如有将随评审结果一并公示）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加广德市卫生健康委员会的广德市卫生健康委员会智慧家医平台暨两病一体化系统建设项目 采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. 广德市卫生健康委员会智慧家医平台暨两病一体化系统建设项目-基本公共卫生服务软件制作，属于软件和信息技术服务业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：_____

（十三）残疾人福利性单位声明函

（非残疾人福利性单位投标, 不需此件）（如有将随评审结果一并公示）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位公章：

日 期： 年 月 日

注：残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

八、质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

.....

法律依据：

.....

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章):

公章:

日期:

质疑函制作说明:

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。