

胡乐镇政府信息公开目录任务分解表（2024 年）

（一）街道本单位基本目录

序号	公开事项			责任主体	内容要求
	一级目录	二级目录	三级目录		
1	政策文件 010000			党政办	本级政府制定的文件。文件发布时间与成文时间间隔不超过 20 个工作日。
2	政府领导 120000			党政办	领导分工、简历、联系方式、照片等。
3	机构设置 130000	乡镇（街道）简介 130100		党政办	乡镇（街道）简介、特色、机构职能目录。
4		内设机构 130200		党政办	名称，职能，办公地址、负责人、联系方式等。
5		基层站所 130300		党政办	名称，职能，办公地址、负责人、联系方式等。
6		行政村（社区） 130400		党政办	名称，概况，办公地址、负责人、联系方式等。
7	决策公开 020000			各部门	公开涉及群众切身利益需要社会广泛知晓的重要改革方案、重大政策措施和重点工程项目等，公开意见收集和采纳情况。意见征集与意见采纳未一一对应。意见征集通告包括意见反馈的途径和方式、截止日期、征求意见稿、征求意见稿的解读。
8	政策解读 320000			各部门	公开本级政策解读，文字解读包括背景和依据、出台目的、制度意义和总体考虑、研判和起草过程、工作目标、主要任务、

					创新举措、保障措施等方面；简明问答解读围绕群众关注的热点问题解读，负责人解读通过新闻发布会、发表署名文章或接受媒体采访等形式就相关政策进行解读，图片图表、音频视频、卡通动漫等发布关于政策文件出台的背景、依据、核心内容、主要条款等做出的相关解释说明。政策解读发布时间与文件发布时间间隔不超过3个工作日。
9	国民经济和社会发展规划 050000			自规所 经发办	本地经济社会发展年度计划；年度计划重要事项的解读；各类重点工作规划等信息。
10	国民经济和社会发展统计信息 100000			经发办	年度统计信息及年度统计数据分析；月度统计数据；月度季度统计数据分析等。
11	行政权力	权责清单 180000		党政办	公开乡镇级政府权力清单和责任清单，乡镇级政府廉政风险点情况表，乡镇级政府权力运行流程图。
12		公共服务清单 190000		党政办	公开公共服务目录清单，包括提供所有服务事项的名称、办理主体，行使依据，期限，监督渠道等信息。
13		权力运行结果 210000		社事办	按月度公开各项行政权力事项办理结果，结果要素齐全、具体。
14		互联网+政务服务		为民服务中心	链接至政务服务网
15	财政资金 150000	年度财政预决算 150100		财政所	上年度财政预算执行情况和本年度财政预算草案报告；本年度预算报表及说明，预算调整的决定或批复；上年度决算报表及说明等信息。
16		“三公”经费情况 150200		财政所	本年度“三公”经费预算安排；上年度“三公”经费决算报告包括细化说明因公出国（境）团组数及人数；公务用车购置数及保有量；国内公务接待的批次、人数；“三

					公”经费增减变化原因等信息。
17		债权债务 150300		财政所	公开本地区地方政府债务限额、余额、债务率、偿债率以及经济财政状况、债券发行、存续期管理等信息；定期按村发布具体债权债务状况等信息。
18		惠民惠农资金		财政所	惠民惠农补贴资金清单目录、惠民惠农补贴资金咨询及投诉电话、按月公开惠民惠农补贴资金发放结果
19		财政专项资金清单 150401		财政所	财政专项资金清单,包括专项资金项目名称及金额等。
20			村级公益事业建设一事一议财政奖补资金	财政所	发布政策与标准、按季度发布分配结果等信息。
21			农村部分计划生育家庭奖励扶助制度专项资金管理和使用情况	社事办	发布政策与标准、按季度发布分配结果等信息。
22			计划生育家庭特别扶助制度专项资金管理和使用情况	社事办	发布政策与标准、按季度发布分配结果等信息。
23			小型农田水利设施建设补助资金	农办	发布政策与标准、按季度发布分配结果等信息。
24			农业支持保护补贴管理和使用情况	农办	发布政策与标准、按季度发布分配结果等信息。
25			城乡医疗救助资金管理和使用情况	社事办	发布政策与标准、按月度发布分配结果等信息。
26			城乡居民基本养老保险补助资金管理和使用情况	社事办	发布政策与标准、按月度发布分配结果等信息。
27			农村居民最低生活保障补助资金管理和使用情况	社事办	发布政策与标准、按月度发布分配结果等信息。

			况		
28			城市居民最低生活保障补助资金管理和使用情况	社事办	发布政策与标准、按月度发布分配结果等信息。
29			抚恤补助资金管理和使用情况	社事办	发布政策与标准、按季度发布分配结果等信息。
30			农业综合开发资金管理和使用情况	农办	发布政策与标准、按季度发布分配结果等信息。
31			农村危房改造补助资金管理和使用情况	农办	发布政策与标准、按季度发布分配结果等信息。
32			农村五保供养补助	为民服务中心	发布政策与标准、按月度发布分配结果等信息。
33			贫困重度残疾人生活救助	为民服务中心	发布政策与标准、按季度发布分配结果等信息。
34			政策性农业保险	财政所	发布政策与标准、按季度发布分配结果等信息。
35	应急管理 170000	应急预案 170100		应急站	总体预案、事故灾害类预案、社会安全事件类预案、自然灾害类预案和公共卫生事件类预案等。
36		预警信息及应对情况 170200		应急站	事故灾害类、社会安全事件类、自然灾害类和公共卫生事件类预警信息及采取的应急处置措施与应对结果等。
37	政府工作报告 030000			党政办	发布经本级人代会审议通过的年度政府工作报告。
38	政府会议 040000			党政办及有关部门	召开会议的名称、时间、地点、与会人员、主持人，会议研究的事项等。

39	年度重点工作任务分解、执行及落实情况 060000			各部门	政府工作报告分解；重大决策、重要政策、政府工作报告、重点改革任务、重大工程项目、规划计划的执行措施、实施步骤、责任分工、监督方式及年度重点工作的阶段性进展或按月（季度）取得的成效、落实情况通报和后续举措等信息。
40	建议办理 110000			党政办	人大代表建议办理工作制度、办理情况年度报告、办理答复。
41	回应关切 330000			党政办、为民服务中心	按月发布针对涉及群众切身利益、影响社会稳定和突发公共事件的重点事项等主动回应信息。发布政府网站和政务新媒体“回应关切”类月度汇总信息。
42		公开制度		党政办	①政务公开主动公开制度、②政府信息依申请公开制度、③政府信息公开保密审查制度、④政务舆情回应制度、⑤政府信息公开统计制度、⑥政务公开工作责任追究制度、⑦政务公开发布协调制度、⑧政府信息公文公开属性源头认定制度、⑨重大行政决策公众参与制度、⑩政策解读制度、⑪政务公开工作社会评议制度、⑫政务公开投诉举报制度、⑬政务公开考评制度、⑭政府开放日制度、⑮政务公开监督员制度等相关制度、⑯.政府信息管理动态调整机制
43	监督保障 340000	工作推进		有关部门	发布政务公开整改反馈、工作开展、工作交流等信息。
44	农业农村政策 460000			农办	发布与本地区有关的农业农村政策。
45	监督检查 450000			执法队	发布安全生产、食品药品、产品质量政策；监管执法抽查结果、查处情况以及年度抽查工作计划、检查中发现的问题及处理情况等信息。
46	农业农村政策 460000			农办	发布与本地区有关的农业农村政策。
47	农田水利工程建设运营 470000			农办	发布农田水利工程建设运营信息。

48	农村土地承包经营权流转 480000			农办	发布本辖区的农村土地承包经营权流转政策，推进情况，具体宗地流转方、流入方、流转用途、流转面积、流转价格、流转金额，实行流转奖励地方的流转奖励结果等信息。
49	农村宅基地使用情况 490000			农办	发布宅基地使用情况审核统计表包括使用人姓名、用地面积、耕地或非耕地等。
50	筹资筹劳 520000			财政所	发布本辖区的筹资筹劳资金管理办法、筹资筹劳清册、报表等信息。
51	美丽乡村			农办	发布美丽乡村建设规划、省市县美丽乡村建设示范点；本辖区的美丽乡村建设进展情况等。
52	村（社区）名称	机构人事		村	村（社区）简介(名称，概况，办公地址、负责人、联系方式等。) 村党组织、村委会、村务监督委员会组成人员及分工情况，农村社区服务人员名单及联系电话。
53		村务公开栏展示		村	按月公开通过村务公开栏公开惠民惠农资金发放结果的图片。
54		村级财务	财务管理	村	村民代表会议通过的村年度财务收、支预决算方案，村集体经济组织所得收入和支出详细情况
55			惠民惠农资金	村	按月公开惠民惠农资金发放结果。
56	政府信息公开年报			为民服务中心	1.总体情况主要包括主动公开、依申请公开、政府信息管理、政府信息公开平台建设、监督保障（含工作考核、社会评议和责任追究结果情况）； 2.行政机关主动公开政府信息情况； 3.行政机关收到和处理政府信息公开申请情况； 4.因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况； 5.政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况； 6.其他需要报告的事项。

（二）承担的市政府目录

序号	过程	公开事项			责任主体	内容要求
		一级目录	二级目录	三级目录		
1	决策	法治政府建设	年度报告		司法所	法治政府建设年度报告。

（三）街道基层政务公开“两化”目录任务分解表

公开领域（编码）	公开事项		公开内容（要素）	公开时限	责任主体
	一级事项（编码）	二级事项（编码）			
巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接	防止返贫监测帮扶 114001000		一、监测对象识别 1. 识别标准 2. 识别程序(农户申请、村级核实、民主评议、公示公告、数据比对、乡镇审核、县级审定) 3. 识别结果（监测户名单、数量） 二、监测对象风险消除 1. 风险消除标准 2. 标注风险消除程序(入户核实、民主评议、审核确认 公告) 3. 风险消除结果(标注风险消除监测对象名单)	信息形成或者变更之日起3个工作日内	农办
	财政衔接推进乡村振兴补助资金 114002000		一、资金年度计划 1. 年度县级衔接资金项目计划 2. 计划安排情况(资金计划批复文件) 3. 计划完成情况(项目建设完成、资金使用、绩效目标等) 二、财政衔接推进乡村振兴补助资金分配结果。	资金分配结果下达15个工作日内	农办

	衔接资金项目 114004000		<p>一、项目库建设 1. 申报内容（含项目名称、项目类别、建设性质、实施地点、资金规模和筹资方式、受益对象、绩效目标、群众参与和带贫减贫机制等）</p> <p>2. 申报流程（村申报、乡审核、县审定）</p> <p>3. 申报结果（项目库规模、项目名单）</p> <p>二、项目年度计划(1. 项目名称</p> <p>2. 实施地点</p> <p>3. 建设任务</p> <p>4. 补助标准</p> <p>5. 资金来源及规模</p> <p>6. 实施期限</p> <p>7. 实施单位</p> <p>8. 责任人</p> <p>9. 绩效目标</p> <p>10. 带贫减贫机制等)</p> <p>三、项目实施 1. 项目实施前情况(包括项目名称、资金来源、实施期限、绩效目标、实施单位及责任人、受益对象和带贫减贫机制等)</p> <p>2. 项目实施后情况(包括资金使用、项目实施结果、检查验收结果、绩效目标实现情况等)</p>	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	农办
	监督管理 114005000		监督电话（12317）	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	农办
公共文化服务 112000000	公共服务 112004000	公共文化场馆名录 112004001	图书馆、文化馆、博物馆、纪念馆、美术馆、艺术馆、非遗馆、乡镇文化站名录	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	文旅办
		公共文化机构免费开放信息 112004002	1. 机构名称； 2. 开放时间； 3. 机构地址； 4. 联系电话； 5. 临时停止开放信息。	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	文旅办
		特殊群体公共文化服务信息 112004003	1. 机构名称； 2. 开放时间； 3. 机构地址； 4. 联系电话； 5. 临时停止开放信息。	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	文旅办
		组织开展群众文化活动 112004004	1. 机构名称； 2. 活动时间； 3. 机构地址； 4. 联系电话； 5. 临时停止活动信息。	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	文旅办
		下基层辅导、演出、展览和指导基层群众文化活	1. 活动时间； 2. 活动单位； 3. 活动地址； 4. 联系电话； 5. 临时停止活动信息。	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	文旅办

		动 112004005			
		举办各类 展览、讲座 信息 112004006	1. 活动时间; 2. 活动单位; 3. 活动地址; 4. 联系电话; 5. 临时停止活动信息。	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	文旅办
		辅导和培 训基层文 化骨干 112004007	1. 培训时间; 2. 培训单位; 3. 培训地址; 4. 联系电话; 5. 临时停止活动信息。	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	文旅办
		非物质文 化遗产展 示传播活 动 112004008	1. 活动时间; 2. 组织单位; 3. 活动地址; 4. 联系电话; 5. 临时停止活动信息。	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	文旅办
		文博单位 名录 112004009	文物保护管理机构和博物馆名录。	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	文旅办
公共法律服务 113000000	法治宣传 教育 113001000	法律知识 普及服务 113001001	1. 法律法规资讯; 2. 普法动态资讯; 3. 普法讲师团信息等	自制作或 获取该信 息之日起 20 个工作 日内	司法所
		推广法治 文化服务 113001002	1. 辖区内法治文化阵地信息; 2. 法治文化作品、产品	自制作或 获取该信 息之日起 20 个工作 日内	司法所
	法律查询 服务 113005000	法律服务 机构、人员 信息查询 服务 113005002	辖区内的律师、公证、基层法律服务、司法鉴定、仲裁、人民调解等法律服务机构和人员有关基本信息、从业信息和信用信息等	自制作或 获取该信 息之日起 20 个工作 日内	司法所
	公共法律服 务平台 113006000	公共法律 服务实体 平台、热 线平台、网 络平台咨 询服务 113006001	公共法律服务实体、热线、网络平台法律咨询服务指南	自制作或 获取该信 息之日起 20 个工作 日内	司法所

		公共法律服务实体、热线、网络平台信息 113006002	1. 公共法律服务平台建设相关规划； 2. 公共法律服务中心、工作站具体地址； 3. 安徽省 12348 公共法律服务热线号码； 4. 中国法律服务网和安徽法律服务网网址； 5. 三大平台提供的公共法律服务事项清单及服务指南	自制作或获取该信息之日起 20 个工作日内	司法所
户籍管理 122000000	出生登记 122001000	随母入户 122001001	1. 受理部门； 2. 办理条件； 3. 办理流程； 4. 所需材料； 5. 办理时限； 6. 收费依据及标准	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	派出所
		随父入户 122001002	1. 受理部门； 2. 办理条件； 3. 办理流程； 4. 所需材料； 5. 办理时限； 6. 收费依据及标准	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	派出所
	收养、入籍等登记 122002000	取得《收养登记证》或事实收养公证书 122002001	1. 受理部门； 2. 办理条件； 3. 办理流程； 4. 所需材料； 5. 办理时限； 6. 收费依据及标准	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	派出所
		社会福利机构收养登记 122002002	1. 受理部门； 2. 办理条件； 3. 办理流程； 4. 所需材料； 5. 办理时限； 6. 收费依据及标准	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	派出所
	注销登记 122003000	死亡注销 122003001	1. 受理部门； 2. 办理条件； 3. 办理流程； 4. 所需材料； 5. 办理时限； 6. 收费依据及标准	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	派出所
		服现役注销 122003002	1. 受理部门； 2. 办理条件； 3. 办理流程； 4. 所需材料； 5. 办理时限； 6. 收费依据及标准	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	派出所
	迁移登记 122004000		迁出、迁入登记的 1. 受理部门； 2. 办理条件； 3. 办理流程； 4. 所需材料； 5. 办理时限；	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	派出所

			6. 收费依据及标准		
	户口 登记项目 变更更正 122005000	姓名 变更、更正 122005001	1. 受理部门; 2. 办理条件; 3. 办理流程; 4. 所需材料; 5. 办理时限; 6. 收费依据及标准	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	派出所
		性别 变更、更正 122005002	1. 受理部门; 2. 办理条件; 3. 办理流程; 4. 所需材料; 5. 办理时限; 6. 收费依据及标准	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	派出所
		民族成分 变更、更正 122005003	1. 受理部门; 2. 办理条件; 3. 办理流程; 4. 所需材料; 5. 办理时限; 6. 收费依据及标准	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	派出所
	暂住登记及 居住证管理 122006000	暂住登记 122006001	1. 受理部门; 2. 办理条件; 3. 办理流程; 4. 所需材料; 5. 办理时限; 6. 收费依据及标准	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	派出所
		居住证 申领 122006002	1. 受理部门; 2. 办理条件; 3. 办理流程; 4. 所需材料; 5. 办理时限; 6. 收费依据及标准	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	派出所
		居住证 换、补领 122006003	1. 受理部门; 2. 办理条件; 3. 办理流程; 4. 所需材料; 5. 办理时限; 6. 收费依据及标准	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	派出所
		居住证 签注 122006004	1. 受理部门; 2. 办理条件; 3. 办理流程; 4. 所需材料; 5. 办理时限; 6. 收费依据及标准	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	派出所

	港澳台居民居住证管理 122007000	港澳台居民居住证申领 122007001	1. 受理部门; 2. 办理条件; 3. 办理流程; 4. 所需材料; 5. 办理时限; 6. 收费依据及标准	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	派出所
		港澳台居民居住证换、补领 122007002	1. 受理部门; 2. 办理条件; 3. 办理流程; 4. 所需材料; 5. 办理时限; 6. 收费依据及标准	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	派出所
	居民身份证管理 122008000	首次申领居民身份证 122008001	1. 受理部门; 2. 办理条件; 3. 办理流程; 4. 所需材料; 5. 办理时限; 6. 收费依据及标准	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	派出所
		居民身份证换、补领 122008002	1. 受理部门; 2. 办理条件; 3. 办理流程; 4. 所需材料; 5. 办理时限; 6. 收费依据及标准	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	派出所
		临时居民身份证申领、换领、补领 122008003	1. 受理部门; 2. 办理条件; 3. 办理流程; 4. 所需材料; 5. 办理时限; 6. 收费依据及标准	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	派出所
		异地申请换、补领居民身份证 122008004	全省任意一户籍派出所或户办大厅	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	派出所
	救灾 115000000	综合减灾示范社区 115004001	综合减灾示范社区分布情况（其具体位置、创建时间、创建级别等）	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	应急站
		灾害信息员队伍 115004002	县乡两级灾害信息员工作职责和办公电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	应急站
		灾情核定 115006001	本行政区域内因自然灾害造成的损失情况（受灾时间、灾害种类、受灾范围、灾害造成的损失等）	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	应急站
		救助审定 115006002	自然灾害救助（6 类）的救助对象、申报材料、办理程序及时限等	信息形成或变更之	应急站

				日起 20 个工作日内	
		过渡期生活救助 115006003	1. 因灾过渡期生活救助标准、过渡期生活救助对象评议结果公示（救助对象、受灾情况、拟救助金额、监督举报电话，须保护个人隐私等信息） 2. 过渡期生活救助对象确定（灾民姓名、受灾情况、救助金额、监督举报电话）	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	应急站
		居民住房恢复重建救助 115006004	1. 居民住房恢复重建救助标准（居民因灾倒房、损房恢复重建具体救助标准） 2. 居民住房恢复重建救助对象评议结果公示（救助对象、受灾情况、拟救助标准、监督举报电话，须保护个人隐私等信息）	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	应急站
	款物管理 115007000	救灾财政资金使用 115007002	救助财政资金和物资划拨和使用情况	按进展情况及时公开	应急站
就业创业 118000000	就业信息服务 118001000	就业政策法规咨询 118001001	1. 就业创业政策项目 2. 对象范围 3. 政策申请条件 4. 政策申请材料 5. 办理流程 6. 办理地点（方式） 7. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心
		岗位信息发布 118001002	1. 招聘单位 2. 岗位要求 3. 福利待遇 4. 招聘流程 5. 应聘方式 6. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心
		求职信息登记 118001003	1. 服务对象 2. 提交材料 3. 办理流程 4. 服务时间 5. 办理地点（方式） 6. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心
		市场工资指导价位信息发布 118001004	1. 市场工资指导价位 2. 相关说明材料 3. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心
		职业培训信息发布 118001005	1. 培训项目 2. 对象范围 3. 培训内容 4. 培训课时 5. 培训机构（承训单位） 6. 补贴标准 7. 报名材料 8. 报名地点（方式） 9. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心

	职业介绍、职业指导和创业开业指导 118002000	职业介绍 118002001	1. 服务内容 2. 服务对象 3. 提交材料 4. 服务时间 5. 办理地点（方式） 6. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心
		职业指导 118002002	1. 服务内容 2. 服务对象 3. 提交材料 4. 服务时间 5. 办理地点（方式） 6. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心
		创业开业指导 118002003	1. 服务内容 2. 服务对象 3. 提交材料 4. 服务时间 5. 办理地点（方式） 6. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心
	公共就业服务专项活动 118003000		1. 活动通知 2. 活动时间 3. 参与方式 4. 相关材料 5. 活动地址 6. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心
	就业失业登记 118004000	失业登记 118004001	1. 对象范围 2. 申请人权利和义务 3. 申请条件 4. 申请材料 5. 办理流程 6. 办理时限 7. 办理地点（方式） 8. 办理结果告知方式 9. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心
		就业登记 118004002	1. 对象范围 2. 办理条件 3. 办理材料 4. 办理流程 5. 办理时限 6. 办理地点（方式） 7. 办理结果告知方式 8. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心
		《就业创业证》申领 118004003	1. 对象范围 2. 证件使用注意事项 3. 申领条件 4. 申领材料 5. 办理流程 6. 办理时限 7. 办理地点（方式） 8. 证件送达方式	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心

			9. 咨询电话		
	创业服务 118005000	创业补贴 申领 118005001	1. 文件依据 2. 政策对象 3. 补贴标准 4. 申请条件 5. 申请材料 6. 办理流程 7. 办理时限 8. 办理地点（方式） 9. 办理结果告知方式 10. 咨询电话	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	为民服务中心
		创业担保 贷款申请 118005002	1. 文件依据 2. 政策对象 3. 贷款额度 4. 申请条件 5. 申请材料 6. 办理流程 7. 办理时限 8. 办理地点（方式） 9. 办理结果告知方式 10. 咨询电话	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	为民服务中心
	对就业困难 人员(含建档 立卡贫困劳 动力)实施就 业援助 118006000	就业困难 人员认定 118006001	1. 文件依据 2. 政策对象 3. 申请条件 4. 申请材料 5. 办理流程 6. 办理时限 7. 办理地点（方式） 8. 办理结果告知方式 9. 咨询电话	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	为民服务中心
		就业困难 人员社会 保险补贴 申领 118006002	1. 文件依据 2. 政策对象 3. 补贴标准 4. 申请条件 5. 申请材料 6. 办理流程 7. 办理时限 8. 办理地点（方式） 9. 办理结果告知方式 10. 咨询电话	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	为民服务中心

		公益性岗位补贴申领 118006003	1. 文件依据 2. 政策对象 3. 补贴标准 4. 申请条件 5. 申请材料 6. 办理流程 7. 办理时限 8. 办理地点（方式） 9. 办理结果告知方式 10. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心
		求职创业补贴申领 118006004	1. 文件依据 2. 政策对象 3. 补贴标准 4. 申请条件 5. 申请材料 6. 办理流程 7. 办理时限 8. 办理地点（方式） 9. 办理结果告知方式 10. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心
		吸纳贫困劳动力就业奖补申领 118006005	1. 文件依据 2. 政策对象 3. 奖补标准 4. 申请条件 5. 申请材料 6. 办理流程 7. 办理时限 8. 办理地点（方式） 9. 办理结果告知方式 10. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心
	高校毕业生就业服务 118007000	高等学校等毕业生接受手续办理 118007001	1. 文件依据 2. 对象范围 3. 办理条件 4. 办理材料 5. 办理流程 6. 办理时限 7. 办理地点（方式） 8. 办理结果告知方式 9. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心
		就业见习补贴申领 118007002	1. 文件依据 2. 政策对象 3. 补贴标准 4. 申请条件 5. 申请材料 6. 办理流程 7. 办理时限 8. 办理地点（方式） 9. 办理结果告知方式 10. 咨询电话	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	为民服务中心

		求职创业 补贴申领 118007003	1. 文件依据 2. 政策对象 3. 补贴标准 4. 申请条件 5. 申请材料 6. 办理流程 7. 办理时限 8. 办理地点（方式） 9. 办理结果告知方式 10. 咨询电话	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	为民服务中心
		高校毕业 生社保补 贴申领 118007004	1. 文件依据 2. 政策对象 3. 补贴标准 4. 申请条件 5. 申请材料 6. 办理流程 7. 办理时限 8. 办理地点（方式） 9. 办理结果告知方式 10. 咨询电话	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	为民服务中心
	基本公共就 业创业政府 购买服务 118008000		1. 文件依据 2. 购买项目 3. 购买内容及评价标准 4. 购买主体 5. 承接主体条件 6. 购买方式 7. 提交材料 8. 购买流程 9. 受理结果告知方式 10. 咨询电话	信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内	为民服务中心
农村危房改造	农村危房改 造相关文件 110001000		文件分类、生成日期、标题、文号有效性关键词和 具体内容等	信息形成 之日起 20 个工作日 内	农办
	上级政策解 读 110002000		1. 政策措施的背景依据 2. 目标任务主要内容涉及范围执行标准 3. 以及注意事项关键词诠释	信息形成 之日起 20 个工作日 内	农办
	任务分配 110004000		公开农村危房改造补助农户名单	分配结果 确定后 20 个工作日 内	农办
	认定结果 110011000		认定结果	信息形成 之日起 20 个工作日 内	农办

社会保险 119000000	社会保险登记 119001000	城乡居民 养老保险 参保登记 119001005	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项 信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内 公开	为民服务中心
	社会保险参 保信息维护 119002000	个人基本 信息变更 119002002	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项 信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内 公开	为民服务中心
		养老保险 待遇发放 账户维护 申请 119002003	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项 信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内 公开	为民服务中心
		工伤保险 待遇发放 账户维护 申请 119002004	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项 信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内 公开	为民服务中心

		失业保险待遇发放账户维护申请 119002005	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开	为民服务中心
	社会保险缴费申报 119003000	缴费人员增减申报 119003001	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开	为民服务中心
		社会保险缴费申报与变更 119003002	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开	为民服务中心
		社会保险缴费延期申请 119003003	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开	为民服务中心

	社会保险参保缴费记录查询 119004000	个人权益记录查询打印 119004002	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开	为民服务中心
	养老保险服务 119005000	城乡居民养老保险待遇申领 119005002	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开	为民服务中心
		个人账户一次性待遇申领 119005003	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开	为民服务中心
		丧葬补助金、抚恤金申领 119005004	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开	为民服务中心

		城乡居民 养老保险 注销登记 119005005	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项 信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内 公开	为民服务中心
		遗属待遇 申领 119005006	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项 信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内 公开	为民服务中心
		城乡居民 基本养老 保险关系 转移接续 申请 119005009	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项 信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内 公开	为民服务中心
		城镇企业 职工基本 养老保险 与城乡居 民基本养 老保险制 度衔接申 请 119005011	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项 信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内 公开	为民服务中心

		军地养老保险关系转移接续申请 119005012	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开	为民服务中心
		多重养老保险关系个人账户退费 119005013	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开	为民服务中心
	社会保障卡服务 119009000	社会保障卡申领 119009001	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开	为民服务中心
		社会保障卡启用 119009002	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开	为民服务中心

		社会保障 卡应用状态查询 119009003	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项 信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内 公开	为民服务中心
		社会保障 卡信息变更(非关键 信息) 119009004	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项 信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内 公开	为民服务中心
		社会保障 卡密码修改与重置 119009005	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项 信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内 公开	为民服务中心
		社会保障 卡挂失与解挂 119009006	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项 信息形成 或变更之 日起 20 个 工作日内 公开	为民服务中心

		社会保障卡补换、换领、换发 119009007	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开	为民服务中心
		社会保障卡注销 119009008	1. 事项名称 2. 事项简述 3. 办理材料 4. 办理方式 5. 办理时限 6. 结果送达 7. 收费依据及标准 8. 办事时间 9. 办理机构及地点 10. 咨询查询途径 11. 监督投诉渠道	公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开	为民服务中心
社会救助 120000000	综合业务 120001000	政策性法规文件 120001001	1. 《社会救助暂行办法》（国务院令 第 649 号） 2. 《安徽省人民政府关于贯彻落实〈社会救助暂行办法〉的实施意见》（皖政〔2014〕83 号） 3. 各地配套政策法规文件	制定或获取信息之日起 10 个工作日内	为民服务中心
		监督检查 120001002	1. 社会救助信访通讯地址 2. 社会救助投诉举报电话	制定或获取信息之日起 10 个工作日内	为民服务中心
	最低生活保障 120002000	政策法规文件 120002001	1. 《国务院关于加强和改进最低生活保障工作的意见》（国发〔2012〕45 号） 2. 《最低生活保障审核审批办法（试行）》（民发〔2012〕220 号） 3. 《安徽省人民政府关于加强和改进最低生活保障工作的实施意见》（皖政〔2013〕72 号） 4. 《安徽省最低生活保障工作操作规程》（皖民社救字〔2019〕56 号） 5. 各地配套政策法规文件	制定或获取信息之日起 10 个工作日内	为民服务中心
		办事指南 120002002	1. 办理事项 2. 办理条件 3. 最低生活保障标准 4. 申请材料 5. 办理流程 6. 办理时间、地点 7. 联系方式	制定或获取信息之日起 10 个工作日内	为民服务中心
		审核信息 120002003	初审对象名单及相关信息	制定或获取信息之	为民服务中心

				日起 10 个工作日内	
		审批信息 120002004	低保对象名单及相关信息	制定或获取信息之日起 10 个工作日内	为民服务中心
	特困人员救助供养 120003000	政策法规文件 120003001	1. 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》（国发〔2016〕14 号） 2. 民政部关于印发《特困人员认定办法》的通知（民发〔2016〕178 号） 3. 民政部关于贯彻落实《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》的通知（民发〔2016〕115 号） 4. 《安徽省人民政府关于进一步健全特困人员供养制度的实施意见》（皖政〔2016〕102 号） 5. 《安徽省特困人员认定办法》（皖民社救字〔2017〕129 号） 6. 各地配套政策法规文件	制定或获取信息之日起 10 个工作日内	为民服务中心
		办事指南 120003002	1. 办理事项 2. 办理条件 3. 救助供养标准 4. 申请材料 5. 办理流程 6. 办理时间、地点 7. 联系方式	制定或获取信息之日起 10 个工作日内	为民服务中心
		审核信息 120003003	1. 初审对象名单及相关信息 2. 终止供养名单	制定或获取信息之日起 10 个工作日内	为民服务中心
		审批信息 120003004	特困人员名单及相关信息	制定或获取信息之日起 10 个工作日内	为民服务中心
	临时救助 120004000	政策法规文件 120004001	1. 《国务院关于全面建立临时救助制度的通知》（国发〔2014〕47 号） 2. 《民政部 财政部关于进一步加强和改进临时救助工作的意见》（民发〔2018〕23 号） 3. 《安徽省人民政府关于全面建立临时救助制度的通知》（皖政秘〔2015〕23 号） 4. 安徽省民政厅 财政厅《转发民政部 财政部〈关于进一步加强和改进临时救助工作的意见〉的通知》（皖民社救字〔2018〕32 号） 5. 《安徽省临时救助工作操作规程》（皖民社救字〔2019〕57 号） 6. 各地配套政策法规文件	制定或获取信息之日起 10 个工作日内	为民服务中心

		办事指南 120004002	1. 办理事项 2. 办理条件 3. 救助标准 4. 申请材料 5. 办理流程 6. 办理时间、地点 7. 联系方式	制定或获取信息之日起 10 个工作日内	为民服务中心
		审核审批信息 120004003	1. 支出型临时救助对象名单 2. 救助金额 3. 救助事由	制定或获取信息之日起 10 个工作日内	为民服务中心
食品药品监管 116000000	行政审批 116001000	食品小作坊登记服务指南 116001002	1. 适用范围 2. 审批依据 3. 受理机构 4. 申请条件 5. 申请材料目录 6. 办理基本流程 7. 办结时限 8. 收费依据及标准 9. 结果送达 10. 监督投诉渠道等	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	执法队
		小餐饮、食品摊贩备案服务指南 116001003	1. 适用范围 2. 审批依据 3. 受理机构 4. 申请条件 5. 申请材料目录 6. 办理基本流程 7. 办结时限 8. 收费依据及标准 9. 结果送达 10. 监督投诉渠道等	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	执法队
		小餐饮、食品摊贩备案基本信息 116001007	1. 名称/经营者姓名 2. 备案编号 3. 经营地址/地点/摊位编号 4. 经营项目/主体业态 5. 备案机构 6. 有效期限等	信息形成或变更之日起 7 个工作日内	执法队
	监督检查 116002000	食品生产经营监督检查 116002001	1. 检查制度 2. 检查标准 3. 检查结果等	信息形成或变更之日起 20 个工作日内	执法队
	行政处罚 116003000	食品生产经营行政处罚 116003001	1. 处罚对象 2. 案件名称 3. 违法主要事实 4. 处罚种类和内容 5. 处罚依据 6. 作出处罚决定部门 7. 处罚时间 8. 处罚决定书文号	行政处罚决定形成之日起 7 个工作日内	执法队

			9. 处罚履行方式和期限等		
	公共服务 116004000	食品安全 消费提示 警示 116004001	1. 食品安全消费提示 2. 警示信息	信息形成 之日起 7 个 工作日内	执法队
		食品安全 应急处置 116004002	1. 应急组织机构及职责 2. 应急保障 3. 监测预警 4. 应急响应 5. 热点问题落实情况等	信息形成 之日起 20 个工作日 内	执法队
		食品药品 投诉举报 116004003	1. 食品药品投诉举报管理制度和政策 2. 受理投诉举报的途径等	信息形成 之日起 20 个工作日 内	执法队
		食品用药 安全宣传 活动 116004004	1. 活动时间 2. 活动地点 3. 活动形式 4. 活动主题和内容等	信息形成 之日起 7 个 工作日内	执法队
义务教育领域 124000000	财务信息 124004000		1. 财务管理及监督办法 2. 年度经费预决算信息 3. 收费项目及收费标准	信息形成 或者变更 之日起 20 个工作日 内	社事办
	招生管理 124005000	学校介绍 124005001	1. 办学性质 2. 办学地点 3. 办学规模 4. 办学基本条件 5. 联系方式等	信息形成 或者变更 之日起 20 个工作日 内	社事办
	学生管理 124006000	学生资助 政策 124006002	1. 统一城乡义务教育“两免一补”政策 2. 各地自行设立的其他义务教育学生资助政策	信息形成 或者变更 之日起 20 个工作日 内	社事办
	重要政策执 行情况 124008000	控辍保学 124008001	1. “一县一策”控辍保学工作方案 2. 年度工作进展情况（含义务教育学生失学、辍学的总体情况，建档立卡家庭贫困学生总体就学情况） 3. 督导检查结果公告 4. 典型经验和有效做法	信息形成 或者变更 之日起 20 个工作日 内	社事办
		农村义务 教育学生 营养改善 计划	1. 有关政策法规、规章、规范性文件 2. 组织机构和职责，举报电话、信箱或电子邮箱 3. 供餐企业、托餐家庭名单	信息形成 或者变更 之日起 20 个工作日	社事办

		124008002		内	
自然资源	国土空间规划 编制 101007000	详细规划 （城镇开 发边界内） 101007002	批前公示:规划草案 （涉密信息、法律法 规规定 不予公开的 除外）	批前公示 时间不得 少于 30 日	自然资源规划 所
		乡（镇）国 土空间总 体规划 101007004	批前公示:规划草案 （涉密信息、法律法 规规定 不予公开的 除外）	批前公示 时间不得 少于 30 日	自然资源规划 所
			批后公布:规划批准 文件、规划文本及图 件（涉 密信息、法律 法规规定不予公开 的除外）	批后公布 应在规划 批准后 20 个工作日内 向社会 公布	自然资源规划 所
		村庄规划 101007005	批前公示:规划草案 （涉密信息、法律法 规规定 不予公开的 除外）	批前公示 时间不得 少于 30 日	自然资源规划 所
			批后公布:规划批准 文件、规划文本及图 件（涉 密信息、法律 法规规定不予公开 的除外）	批后公布 应在规划 批准后 20 个工作日内 向社会 公布	自然资源规划 所
	农村集体土地 征收 101011000	征地法定 公告 101011002	1.征收土地预告， 公布征收范围、征收 目的、 开展土地现状 调查的安排以及不 得抢栽抢建的 有关 要求等； 2.征地补偿安置公告，公布《征地补偿安置方案》 全文，包括征收范围、土地现状、征收目的、补偿 方式和标准、安置对象、安置方式、社会保障等内 容，以及办理补偿登记的方式和期限、异议反馈渠 道等； 3.征收土地告，公布征地批准机关、批准文号、批 准时间、批准用途，征收范围、组织实施征收具体 工作安排以及救济途径等。	征收土地 预告、征 地补偿安 置公告自 形成之日 起，在乡 （镇）和 村、村民小 组公示栏 公开；征收 土地预告 公告不少 于 10 个工作 日，征地补 偿安置公 告不少 于 30 日；征 收土地公 告自收到 批准文件 之日 起 15 个工作 日内，在 乡 （镇）和	自然资源规划 所

				村、村民小组公示栏 公 开不少 于 5 个工作 日张贴公 示结束后 在政府 网 站、征地信 息公开平 台公开	
		征地工作 程序 101011003	<p>征地工作中涉及对农村集体经济组织的相关材料：</p> <p>1.土地现状调查相关材料，公布征收土地勘测调查表、地上附着物和青苗调查情况表〔涉及土地勘测定界图件（涉密除外的，图件应按规定进 行技术处理）；</p> <p>2.征地补偿安置方案听证相关材料，组织听证的，公布《听证通知书》、听证处理 意见等；</p> <p>3.征地补偿登记相关材料，涉及农民集体所有补偿内容的登记材料，应予公开；涉及个人补偿内容的登记材料，经本人同意的，可以公开；</p> <p>4.征地补偿安置协议，与土地所有权人签订的协议应予公开；与土地使用权人签订的协议，经本人同意的，可以公开；</p> <p>5.征地补偿安置 费用支付凭证，对土地所有权人的补偿费用支付凭证应予 公开；对土地使用权人补偿费用支付凭证，经本人同意的，可以公开（不含农村集体经济组织内部土地补偿费用分配、使用情况）【*征地社会稳定风险评估相关材料】</p>	信息形成 后 5 个工作 日内，在 村、村民小 组公示栏 公开不少 于 5 个工作 日；征地社 会稳定风 险评估相 关材料在 收到批准 后，依申请 公开；听证 相关材料 时限要求 还应符合 听证相关 规定自收 到批准文 件之日起 15 个工作 日内，上述 信息在政 府网 站、 征地信息 公开平台 公开	自然资源规划 所
交通运输 132000000	乡村振兴 132002000	四好农村 路 132002001	<p>1. 农村公路建设计划和建设信息</p> <p>2. 农村公路补助政策信息</p> <p>3. 农村公路质量安全和养护管理信息</p>	信息形成 或者变更 之日起 20 个工作日内	经发办