

宣城市数据资源管理局 2023 年度部门决算

2024 年 9 月

目 录

第一部分 宣城市数据资源管理局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 宣城市数据资源管理局 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 宣城市数据资源管理局 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

附件：1.2023 年度项目支出绩效自评表

2.2023 年度政务服务管理经费项目绩效评价报告

第一部分 宣城市数据资源管理局概况

一、部门职责

（一）外部政府权力

市数据资源管理局无政府权力,以市政府网站当年公布的《宣城市数据资源管理局政府权力清单和责任清单》为准。

（二）内部管理事项

1、贯彻执行数据资源和政务服务管理工作法律法规规章,拟订全市数据资源和政务服务管理发展战略、规划、标准规范 and 政策措施并组织实施。

2、负责统筹全市数据资源,推进数据资源管理体系建设,加强政务数据和政务信息系统整合,推动经济、社会等公共数据归集,推进数据资源汇聚融合、开放共享和开发利用。

3、负责统筹指导全市数据资源基础设施建设。负责市电子政务云平台、电子政务外网、电子政务数据中心等基础设施的建设、维护和管理。

4、负责统筹推进“数字宣城”建设,承担市级政府投资的数据资源、政务信息化项目初审工作。

5、负责统筹推进全市大数据相关产业发展。牵头拟订和落实促进数据以及相关产业发展的政策措施。

6、负责统筹推进全市数据安全保障体系建设,承担市本级政务数据、重点领域数据等安全保障工作。

7、配合有关部门拟订全市大数据、智慧城市人才队伍建设的政策措施，负责做好大数据、智慧城市相关知识普及、教育培训、对外交流与合作等工作。

8、负责政务服务体系建设和，指导协调全市政务服务工作。组织开展政务服务考评等工作。

9、负责协调推进全市“互联网+政务服务”及其平台建设应用推广工作，持续提升实体大厅和网上大厅的服务能力。

10、指导监督全市各级综合性政务服务大厅的建设和管理。研究确定、审查和调度进驻市政务服务大厅窗口办理的政务服务事项，并对办理情况进行监督检查。会同有关部门推进审批服务便民化改革，持续提升政务服务效能。负责对进驻市政务服务大厅的窗口工作人员进行管理、培训和考核。

11、完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算单位构成看，宣城市数据资源管理局 2023 年度部门决算包括：宣城市数据资源管理局本级决算和所属事业单位决算，与预算相比，无增减变化。

纳入宣城市数据资源管理局 2023 年度部门决算编制范围的二级单位共 2 个，具体情况见下表：

序号	单位名称
1	宣城市数据资源管理局本级
2	宣城市数据资源管理中心（宣城市政务服务中心）

第二部分 宣城市数据资源管理局 2023 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：宣城市数据资源管理局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,011.47	一、一般公共服务支出	32	738.94
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	13,200.00	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	81.77
	9		九、卫生健康支出	40	12.25
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	111.21
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	67.30
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	13,200.00
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	14,211.47	本年支出合计	58	14,211.47
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	14,211.47	总计	62	14,211.47

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况；本套报表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：宣城市数据资源管理局

公开 02 表
金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收入		经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
							小计	其中：教 育收费			
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
合计				14,211.47	14,211.47						
201			一般公共服务支出	738.94	738.94						
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	733.94	733.94						
2010301			行政运行	392.58	392.58						
2010302			一般行政管理事务	330.14	330.14						
2010350			事业运行	11.22	11.22						
20113			商贸事务	5.00	5.00						
2011308			招商引资	5.00	5.00						
208			社会保障和就业支出	81.77	81.77						
20805			行政事业单位养老支出	81.77	81.77						
2080501			行政单位离退休	2.45	2.45						
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.70	58.70						
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	20.63	20.63						
210			卫生健康支出	12.25	12.25						
21011			行政事业单位医疗	12.25	12.25						
2101101			行政单位医疗	12.25	12.25						
212			城乡社区支出	111.21	111.21						
21201			城乡社区管理事务	92.41	92.41						
2120199			其他城乡社区管理事务支出	92.41	92.41						
21299			其他城乡社区支出	18.80	18.80						
2129999			其他城乡社区支出	18.80	18.80						
221			住房保障支出	67.30	67.30						
22102			住房改革支出	67.30	67.30						
2210201			住房公积金	61.90	61.90						
2210202			提租补贴	5.39	5.39						
229			其他支出	13,200.00	13,200.00						
22904			其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	13,200.00	13,200.00						
2290402			其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	13,200.00	13,200.00						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门：宣城市数据资源管理局

科目代码			科目名称	本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单 位补助支 出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	14,211.47	565.12	13,646.35			
201			一般公共服务支出	738.94	403.80	335.14			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	733.94	403.80	330.14			
2010301			行政运行	392.58	392.58				
2010302			一般行政管理事务	330.14		330.14			
2010350			事业运行	11.22	11.22				
20113			商贸事务	5.00		5.00			
2011308			招商引资	5.00		5.00			
208			社会保障和就业支出	81.77	81.77				
20805			行政事业单位养老支出	81.77	81.77				
2080501			行政单位离退休	2.45	2.45				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.70	58.70				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	20.63	20.63				
210			卫生健康支出	12.25	12.25				
21011			行政事业单位医疗	12.25	12.25				
2101101			行政单位医疗	12.25	12.25				
212			城乡社区支出	111.21		111.21			
21201			城乡社区管理事务	92.41		92.41			
2120199			其他城乡社区管理事务支出	92.41		92.41			
21299			其他城乡社区支出	18.80		18.80			
2129999			其他城乡社区支出	18.80		18.80			
221			住房保障支出	67.30	67.30				
22102			住房改革支出	67.30	67.30				
2210201			住房公积金	61.90	61.90				
2210202			提租补贴	5.39	5.39				
229			其他支出	13,200.00		13,200.00			
22904			其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	13,200.00		13,200.00			
2290402			其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	13,200.00		13,200.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：宣城市数据资源管理局

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,011.47	一、一般公共服务支出	30	738.94	738.94		
二、政府性基金预算财政拨款	2	13,200.00	二、外交支出	31				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33				
	5		五、教育支出	34				
	6		六、科学技术支出	35				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36				
	8		八、社会保障和就业支出	37	81.77	81.77		
	9		九、卫生健康支出	38	12.25	12.25		
	10		十、节能环保支出	39				
	11		十一、城乡社区支出	40	111.21	111.21		
	12		十二、农林水支出	41				
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47				
	19		十九、住房保障支出	48	67.30	67.30		
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	51				
	23		二十三、其他支出	52	13,200.00		13,200.00	
本年收入合计	24	14,211.47	二十四、债务还本支出	53				
年初财政拨款结转和结余	25		二十五、债务付息支出	54				
一般公共预算财政拨款	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	55				
政府性基金预算财政拨款	27		本年支出合计	56	14,211.47	1,011.47	13,200.00	
国有资本经营预算财政拨款	28		年末财政拨款结转和结余	57				
总计	29	14,211.47	总计	58	14,211.47	1,011.47	13,200.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

部门：宣城市数据资源管理局

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	1,011.47	565.12	446.35
201			一般公共服务支出	738.94	403.80	335.14
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	733.94	403.80	330.14
2010301			行政运行	392.58	392.58	
2010302			一般行政管理事务	330.14		330.14
2010350			事业运行	11.22	11.22	
20113			商贸事务	5.00		5.00
2011308			招商引资	5.00		5.00
208			社会保障和就业支出	81.77	81.77	
20805			行政事业单位养老支出	81.77	81.77	
2080501			行政单位离退休	2.45	2.45	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.70	58.70	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	20.63	20.63	
210			卫生健康支出	12.25	12.25	
21011			行政事业单位医疗	12.25	12.25	
2101101			行政单位医疗	12.25	12.25	
212			城乡社区支出	111.21		111.21
21201			城乡社区管理事务	92.41		92.41
2120199			其他城乡社区管理事务支出	92.41		92.41
21299			其他城乡社区支出	18.80		18.80
2129999			其他城乡社区支出	18.80		18.80
221			住房保障支出	67.30	67.30	
22102			住房改革支出	67.30	67.30	
2210201			住房公积金	61.90	61.90	
2210202			提租补贴	5.39	5.39	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：宣城市数据资源管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目 代码	科目名称	金额	科目 代码	科目名称	金额	科目 代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	515.24	302	商品和服务支出	42.09	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	143.90	30201	办公费	14.50	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	68.73	30202	印刷费		310	资本性支出	
30103	奖金	81.92	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资	36.27	30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保 险缴费	58.70	30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	20.63	30207	邮电费		31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	12.25	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	5.00	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	61.90	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	30.94	30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	7.79	30215	会议费	4.81	31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费	0.97	31019	其他交通工具购置	
30302	退休费	2.45	30217	公务接待费	1.99	31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费	2.93	31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	9.43	31204	费用补贴	
30309	奖励金	4.84	30229	福利费	0.10	31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.35	399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.50	30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
			30299	其他商品和服务支出		39908	对民间非营利组织和群众性自 治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
人员经费合计		523.03	公用经费合计					42.09

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：宣城市数据资源管理局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计				13,200.00		13,200.00	13,200.00		13,200.00				
229			其他支出				13,200.00		13,200.00	13,200.00		13,200.00				
22904			其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出				13,200.00		13,200.00	13,200.00		13,200.00				
2290402			其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出				13,200.00		13,200.00	13,200.00		13,200.00				

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：宣城市数据资源管理局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：宣城市数据资源管理局没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

第三部分 宣城市数据资源管理局 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计 14211.47 万元（含使用非财政拨款结余、年初结转和结余）、支出总计 14211.47 万元（含结余分配、年末结转和结余）。与 2022 年相比，收、支总计各增加 8387.31 万元，增长 144.01%，主要原因：新增专项债券项目。

二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 14211.47 万元，其中：财政拨款收入 14211.47 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 14211.47 万元，其中：基本支出 565.12 万元，占 3.98%；项目支出 13646.35 万元，占 96.02%；经营支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计 14211.47 万元（含年初财政拨款结转和结余），支出总计 14211.47 万元（含年末财政拨款结转和结余）。与 2022 年相比，财政拨款收、支总计各增加 8387.31 万元，增长 144.01%，主要原因：新增专项债券项目。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 1011.47 万元，占本年支出的 7.12%。与 2022 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 812.69 万元，下降 44.55%。主要原因：落实过紧日子要求，进一步压减支出。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 1011.47 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 738.94 万元，占 73.06%；社会保障和就业（类）支出 81.77 万元，占 8.08%；卫生健康（类）支出 12.25 万元，占 1.21%；城乡社区（类）支出 111.21 万元，占 10.99%；住房保障（类）支出 67.3 万元，占 6.65%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 956.37 万元，支出决算为 1011.47 万元，完成年初预算的 105.76%。决算数大于预算数的主要原因：政策性增资、调整养老保险基数等原因。其中：基本支出 565.12 万元，占 55.87%；项目支出 446.35 万元，占 44.13%。具体情况如下：

1.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 345.26 万元，支出决算为 392.58 万元，完成年初预算的 113.71%，决算数大于预

算数的主要原因是年中申请追加了预算资金用于支付承担全市职能的项目。

2.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 333.34 万元，支出决算为 330.14 万元，完成年初预算的 99.04%，决算数小于预算数的主要原因是压减差旅费等一般性开支。

3.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算为 9.6 万元，支出决算为 11.22 万元，完成年初预算的 116.88%，决算数大于预算数的主要原因是人员增加，公用支出有增长。

4.一般公共服务（类）商贸事务（款）招商引资（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 5 万元，决算数大于预算数的主要原因是预算编制中招商引资为合并项目。

5.社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 2.45 万元，支出决算为 2.45 万元，完成年初预算的 100%。

6.社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）。年初预算为 41.25 万元，支出决算为 58.7 万元，完成年初预算的 142.3%，决算数大于预算数的主要原因是根据政策调整养老保险基数。

7.社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位职业年金缴费（项）。年初预算为 20.63 万元，支出

决算为 20.63 万元，完成年初预算的 100%。

8.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 12.25 万元，支出决算为 12.25 万元，完成年初预算的 100%。

9.城乡社区（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务（项）。年初预算为 105.49 万元，支出决算为 92.41 万元，完成年初预算的 87.6%，决算数小于预算数的主要原因是根据合同约定，项目质保金延后支付。

10.城乡社区（类）其他城乡社区（款）其他城乡社区（项）。年初预算为 18.8 万元，支出决算为 18.8 万元，完成年初预算的 100%。

11.住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）。年初预算为 61.9 万元，支出决算为 61.9 万元，完成年初预算的 100%。

12.住房保障（类）住房改革（款）提租补贴（项）。年初预算为 5.39 万元，支出决算为 5.39 万元，完成年初预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 565.12 万元，其中：人员经费 523.03 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、

退休费、奖励金、对其他个人和家庭的补助支出；公用经费 42.09 万元，主要包括：办公费、差旅费、会议费、培训费、公务招待费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入 13200 万元，本年支出 13200 万元，年末结转和结余 0 万元。具体情况说明如下：

其他支出（类）其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出（款）其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 13200 万元。决算数大于预算数的主要原因是年中增加安排了专项债券资金。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

宣城市数据资源管理局没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2023 年度，宣城市数据资源管理局机关运行经费支出 42.09 万元，比 2022 年减少 104.56 万元，下降 71.3%，主要原因是落实过紧日子要求，进一步压减开支。

（二）政府采购支出情况。

2023 年度，宣城市数据资源管理局政府采购支出总额

111.2 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 111.2 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中，授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况。

截至 2023 年 12 月 31 日，宣城市数据资源管理局共有车辆 0 辆，单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）关于 2023 年度绩效评价情况的说明

（1）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度纳入部门预算的项目支出全面开展了绩效自评，共 10 个项目，涉及资金 13646.35 万元。从评价情况看，本单位项目立项依据充分，指标设置科学合理。项目资金专款专用、专人专责，严格按照年初设定指标执行。项目完成情况较好，有效促进了本单位工作的正常开展。

组织对 2023 年度部门整体支出开展了绩效自评。评价结果显示，本单位严格遵守财经纪律，做到专款专用、专人专责，资金分配合理，资金支付及时，资金支付规范。资金

使用取得了良好的效果，有效促进了全市数据资源及政务服务管理工作提质增效。

组织对政务服务管理经费等 1 个项目开展了部门评价，共涉及资金 241 万元。以上项目由我部门自行组织开展绩效评价。从评价情况看，遵守财经纪律，做到专款专用、专人专责，资金分配合理，资金支付及时，资金支付规范，促进了项目执行单位工作的提质增效。

根据部门评价工作安排，2023 年，我部门未组织开展所属单位整体支出绩效评价。

（2）部门决算中项目绩效自评结果。

我部门在 2023 年度部门决算中反映“政务服务管理经费”项目绩效自评综述和所有项目支出绩效自评表（涉密项目除外）。

政务服务管理经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 99.87 分。全年预算数为 241.00 万元，执行数为 237.80 万元，完成预算的 98.67%。项目绩效目标完成情况：完成了年度绩效目标任务。发现的主要问题及原因：考核类项目涉及跨年执行，导致预算资金支付不及时，造成资金结转情况发生。下一步改进措施：进一步优化考核工作程序，通过优化业务提升资金执行率。

政务服务管理经费的《项目支出绩效自评表》。

项目支出绩效自评表									
(2023年度)									
项目名称		政务服务管理经费							
主管部门		019-宣城市数据资源管理局			实施单位	019001-宣城市数据资源管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额:	241.00	241.00	237.80	10	98.67%	9.87	
		其中: 本年财政拨款	241.00	241.00	237.80	—			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—			
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	持续加强实体大厅建设,持续提升线下服务能力。深化“互联网 政务服务”,推进“智慧政务”。				(一)深化政务服务领域营商环境建设。在全省率先推进乡村政务服务事项“全市一单”,印发《宣城市乡村两级政务服务事项“全市一单”工作实施方案》,梳理出乡级事项88个,村级事项45个,统一申请材料、办结时限等54个标准化要素,实现市内同层级无差别受理、同标准办理。(二)加快政务服务数字化转型。打造综合窗口改革示范点,宁国市政务服务大厅设立5个无差别综合窗口,受理28个部门920个政务服务事项。完成33个省定并自主探索10个“一件事一次办”场景,实现平均环节和时间精简70%、材料精简30%、跑动次数减少90%。市县乡三级服务大厅“长三角一网通办窗口”及“跨省通办”窗口全覆盖,206项高频事项实现“跨省通办”。与上海松江区等九城市共建长三角G60科创走廊“一网通办”工作联系会商机制,探索远程虚拟窗口建设;加入南京都市圈城际政务服务联盟,发布172个都市圈通办事项;组织召开“一地六县”政务服务一体化会议,探索建设“一地六县”区域通办主题地图。(三)扎实推进兜底服务。打造换位体验走流程和办不成事反映窗口运行融合互补示范点,在省对市2023年二季度点评会上列为我市亮点工作,共组织开展8批次活动,3568人(次)参加体验活动,发现各类问题422个,解决409个,正在解决或向上级反映解决的问题13个。实现“办不成事”反映窗口市县乡村四级政务服务体系全覆盖,推广设立“首席问题官”和“首席问题专员”,为企业群众解决“办不成”问题158件。“最先一公里”一智能导办累计上线484个场景,提供服务18.7万余次。“政银合作”已有131个网点、153台设备接入政务服务功能。组织全市政务服务系统开展全程帮办代办服务,深化“一制度两窗口”建设,今年以来全市系统开展涉企上门政务服务497次,涉企服务窗口办件113件,周末办件1071件。(四)健全政务服务体系建设。打造基层便民服务中心(站)示范点,推进30个乡镇(街道)、村(社区)示范点创建。开展行政办事员等级评价试点,全市400名窗口人员取得行政办事员等级证书。建立窗口服务比学赶超机制,开展第75个“世界微笑日”活动,8名窗口人员获“最美笑脸奖”,开展“业务能力提升年”主题活动7次,持续深化窗口人员作风建设和能力建设。主题教育期间,在全市政务服务中心窗口(含分中心)开展“四聚焦四整治四提升”作风整治提升行动,聘任15名“政务服务体验官”。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	宣传材料印制数		≥1000份	1000份	5	5	
			“互联网 政务服务” 邮递件数		≥500件	500件	5	5	
			自助设备新增服务数		≥2个	2个	10	10	
		质量指标	设备正常运行率		≥95百分比	100百分比	10	10	
		时效指标	设备运维及时性		及时	达成预期指标	10	10	
		成本指标	总成本控制率		≤100百分比	100百分比	10	10	
	效益指标	经济效益指标						0	
		社会效益指标	便民利企促进度		明显	达成预期指标	15	15	
		生态效益指标						0	
		可持续影响指标	“互联网 政务服务” 便利性促进度		明显	达成预期指标	15	15	
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度		≥85百分比	90百分比	10	10	
总分						100	99.87		

所有项目绩效自评表详见“附件 1:2023 年度项目支出绩效自评表”。

(3) 部门评价结果。

《2023 年度政务服务管理经费项目绩效评价报告》详见“附件 2: 2023 年度政务服务管理经费项目绩效评价报告”。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后

年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：1.2023 年度项目支出绩效自评表

宣城市数据资源管理局绩效自评项目清单

序号	项目名称	备注
1	政务服务管理经费	
2	数据资源管理经费	
3	文明创建、乡村振兴、招商引资等项目支出	
4	安康码应用项目	
5	窗口月度及年度考核奖金	
6	结转项目	
7	产业链招商引资专项经费	
8	2023 年新增第一批专项债券项目	
9	2023 年第三批新增专项债券项目	
10	2023 年第四批新增专项债券项目	

1.政务服务管理经费项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表								
(2023年度)								
项目名称		政务服务管理经费						
主管部门		019-宣城市数据资源管理局			实施单位	019001-宣城市数据资源管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	241.00	241.00	237.80	10	98.67%	9.87
		其中:本年财政拨款	241.00	241.00	237.80	—		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	持续加强实体大厅建设,持续提升线下服务能力。深化“互联网 政务服务”,推进“智慧政务”。				(一)深化政务服务领域营商环境建设。在全省率先推进乡村政务服务事项“全市一单”,印发《宣城市乡村两级政务服务事项“全市一单”工作实施方案》,梳理出乡级事项88个、村级事项45个,统一申请材料、办结时限等54个标准化要素,实现市内同级无差别受理、同标准办理。(二)加快政务服务数字化转型。打造综合窗口改革示范点,宁国市政务服务大厅设立5个无差别综合窗口,受理28个部门920个政务服务事项,完成33个省定并自主探索10个“一件事一次办”场景,实现平均环节和时间精简70%、材料精简30%、跑动次数减少90%。市县乡三级服务大厅“长三角一网通办窗口”及“跨省通办”窗口全覆盖,206项高频事项实现“跨省通办”,与上海松江区等九城市共建长三角660科创走廊“一网通办”工作联系会商机制,探索远程虚拟窗口建设;加入南京都市圈城际政务服务联盟,发布172个都市圈通办事项;组织召开“一地六县”政务服务一体化会议,探索建设“一地六县”区域通办主题地图。(三)扎实推进兜底服务。打造换位体验走流程和办不成事反映窗口运行融合互补示范点,在省市2023年二季度点评会上列为我市亮点工作,共组织开展8批次活动,3568人(次)参加体验活动,发现各类问题422个,解决409个,正在解决或向上级反映解决的问题13个。实现“办不成事”反映窗口市县乡村四级政务服务体系全覆盖,推广设立“首席问题官”和“首席问题专员”,为企业群众解决“办不成”问题158件。“最先一公里”一智能导办累计上线484个场景,提供服务18.7万余次。“政银合作”已有131个网点、153台设备接入政务服务功能。组织全市政务服务系统开展全程帮办代办服务,深化“一制度两窗口”建设,今年以来全市系统开展涉企上门服务497次,涉企服务窗口办件113件,周末办件1071件。(四)健全政务服务体系建设。打造基层便民服务中心(站)示范点,推进30个乡镇(街道)、村(社区)示范点创建。开展行政办事员等级评价试点,全市400个窗口人员取得行政办事员等级证书。建立窗口服务比学赶超机制,开展第75个“世界微笑日”活动,8名窗口人员获“最美笑脸奖”,开展“业务能力提升年”主题活动7次,持续深化窗口人员作风建设和能力建设。主题教育期间,在全市政务服务中心窗口(含分中心)开展“四聚焦四整治四提升”作风整治提升行动,聘任15名“政务服务体验官”。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	宣传材料印制数	≥1000份	1000份	5	5	
			“互联网 政务服务” 邮递件数	≥500件	500件	5	5	
			自助设备新增服务数	≥2个	2个	10	10	
		质量指标	设备正常运行率	≥95百分比	100百分比	10	10	
		时效指标	设备运维及时性	及时	达成预期指标	10	10	
		成本指标	总成本控制率	≤100百分比	100百分比	10	10	
	效益指标	经济效益指标					0	
		社会效益指标	便民利企促进度	明显	达成预期指标	15	15	
		生态效益指标					0	
		可持续影响指标	“互联网 政务服务” 便利性促进度	明显	达成预期指标	15	15	
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥85百分比	90百分比	10	10	
总分						100	99.87	

2.数据资源管理经费项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表									
(2023年度)									
项目名称			数据资源管理经费						
主管部门			019-宣城市数据资源管理局			实施单位	019001-宣城市数据资源管理局		
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额:	85.00	85.00	85.00	10	100.00%	10.00
			其中:本年财政拨款	85.00	85.00	85.00	—		
			上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况			
	持续优化升级硬件能力,推进全市数据资源的归集、治理和共享,保障市电子政务云平台、电子政务外网正常运转,推进各单位信息系统硬件集约化部署。					政务云建成电子政务外网和互联网逻辑分区,建成安全资源池,具备同城灾备能力,实现数据实时备份,印发印发《宣城市政务云资源内部审核管理制度》,推进全市一体化政务云建设。完成了市场监督管理局电子营业执照系统、城市大脑北斗网格码等系统上云工作,2023年开通了公安局、生态环境局等14单位,CPU2112核、内存6040G、存储222.82T。为25家市直部门49个业务系统提供安全可靠的政务云服务,节约费用1225余万元。新建政务信息系统实现100%上云。推动存量政务信息系统迁移上云工作。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	市直单位政务信息化系统迁移上云数		≥25个	25个	15	15	
		质量指标	上云系统安全性		安全	达成预期指标	15	15	
		时效指标	上云响应及时性		及时	达成预期指标	10	10	
		成本指标	总成本控制率		≤100百分比	100百分比	10	10	
	效益指标	经济效益指标						0	
		社会效益指标	信息化水平促进度		明显	达成预期指标	15	15	
		生态效益指标						0	
		可持续影响指标	存量信息化系统集约化程度		明显	达成预期指标	15	15	
	满意度指标	满意度指标	市直单位工作人员满意度		≥85百分比	90百分比	10	10	
总分							100	100.00	

3.文明创建、乡村振兴、招商引资等项目支出项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表									
(2023年度)									
项目名称			文明创建、乡村振兴、招商引资等项目支出						
主管部门			019-宣城市数据资源管理局			实施单位	019001-宣城市数据资源管理局		
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额:	5.00	5.00	5.00	10	100.00%	10.00
			其中: 本年财政拨款	5.00	5.00	5.00	—		
			上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况			
	完成招商引资、文明创建、乡村振兴、防汛等工作任务,推动大数据及软件信息服务业招商产业链、文明创建、乡村振兴等工作水平不断提升。					完成年度文明创建、乡村振兴、招商引资任务。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	产业链引进项目数		≥2个	2个	20	20	
		质量指标	经费支出合规性		严格按照相关文件要求	达成预期指标	10	10	
		时效指标	经费支出时效性		及时	达成预期指标	10	10	
		成本指标	总成本控制率		≤100百分比	100百分比	10	10	
	效益指标	经济效益指标	对大数据及软件信息服务业发展促进程度		明显	达成预期指标	10	10	
		社会效益指标	对解决计算机等行业人才就业的影响程度		明显	达成预期指标	10	10	
		生态效益指标						0	
		可持续影响指标	对当地经济增长的可持续影响程度		明显	达成预期指标	10	10	
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度		≥95百分比	95百分比	10	10	
总分							100	100.00	

4.安康码应用项目项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表									
(2023年度)									
项目名称			安康码应用项目						
主管部门			019-宣城市数据资源管理局			实施单位	019001-宣城市数据资源管理局		
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额:	105.49	105.49	92.41	10	87.60%	8.76
			其中: 本年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—		
			上年结转资金	105.49	105.49	92.41	—		
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况			
	进一步拓展安康码功能和应用,实现“一码通行 / 一码通办一码共享赋码生活”					拓展安康码功能和应用,实现“一码通行 / 一码通办一码共享赋码生活”。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	应用场景运维数		≤6个	6个	15	15	
		质量指标	应用场景运维质量		满足场景正常运行	达成预期指标	10	10	
		时效指标	运维及时性		响应及时	达成预期指标	10	10	
		成本指标	总成本控制率		≤100%	100%	15	15	
	效益指标	经济效益指标						0	
		社会效益指标	一码通行一码通办一码共享赋码生活便利程度		明显	达成预期指标	15	15	
		生态效益指标						0	
		可持续影响指标	群众办事获得感和便利度促进度		明显	达成预期指标	15	15	
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度		≥95%	95%	10	10	
总分						100	98.76		

5.窗口月度及年度考核奖金项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表									
(2023年度)									
项目名称			窗口月度及年度考核奖金						
主管部门			019-宣城市数据资源管理局			实施单位	019001-宣城市数据资源管理局		
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额:	2.34	2.34	2.34	10	100.00%	10.00
			其中: 本年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—		
			上年结转资金	2.34	2.34	2.34	—		
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况			
	开展星级服务考评, 促进窗口工作, 提高办事企业和群众满意度。					开展6轮次年度、季度、月度星级服务考评, 评选262名星级服务人员, 不断提升线下政务服务质量。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	评选星级服务人员		≥250人次/年	262人次/年	15	15	
		质量指标	经费支出合规性		严格执行相关财经法规	达成预期指标	10	10	
		时效指标	奖励发放及时性		每个考核周期结束后发	达成预期指标	15	15	
		成本指标	年奖励总成本		≤100000元	23409元	10	10	
	效益指标	经济效益指标						0	
		社会效益指标	提高政务服务供给能力水平		影响程度较高	达成预期指标	15	15	
		生态效益指标						0	
		可持续影响指标	优化营商环境水平		影响程度较高	达成预期指标	15	15	
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度		≥95%	95%	10	10	
总分						100	100.00		

6.结转项目项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表									
(2023年度)									
项目名称			结转项目						
主管部门			019-宣城市数据资源管理局			实施单位	019001-宣城市数据资源管理局		
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额:	18.80	18.80	18.80	10	100.00%	10.00
			其中: 本年财政拨款	0.00	0.00	0.00	—		
			上年结转资金	18.80	18.80	18.80	—		
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况			
	建设信息化项目平台					完成信息化项目平台建设。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	运维平台数		=1个	1个	15	15	
		质量指标	运维合格率		=100%	100%	10	10	
		时效指标	运维相应及时性		及时	达成预期指标	10	10	
		成本指标	总成本控制率		≤100%	100%	15	15	
	效益指标	经济效益指标						0	
		社会效益指标	信息化水平促进度		明显	达成预期指标	15	15	
		生态效益指标						0	
		可持续影响指标	利企便民促进度		明显	达成预期指标	15	15	
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度		≥95%	95%	10	10	
总分						100	100.00		

7.产业链招商引资专项经费项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表									
(2023年度)									
项目名称			产业链招商引资专项经费						
主管部门			019-宣城市数据资源管理局			实施单位	019001-宣城市数据资源管理局		
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额:	5.00	5.00	5.00	10	100.00%	10.00
			其中: 本年财政拨款	5.00	5.00	5.00	—		
			上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况			
	完成数字经济及人工智能产业链年度招商任务					<p>(一) 推进体系初步形成。牵头成立数字经济及人工智能产业推进组工作专班, 组织召开2次全体会议、1次专题会议和1次区域城市局研讨会, 梳理形成了市数字经济企业台账、重点项目库和目标企业库。开展调研论证, 覆盖27家市直部门、7个县(市、区)、9个产业园区和10余家企业, 编制印发《宣城市数字经济产业发展规划与招商地图》。</p> <p>(二) “双招双引” 发力奋进。积极为企业搭建交流合作平台, 组织第二届“城讯杯” 智能应用场景竞赛等活动, 新签约数字经济及人工智能产业链亿元以上项目22个、协议投资额122.6亿元, 开工项目13个、投产项目7个, 落地了AI智能终端设备生产基地、数字化智慧物流产业园等一批具有影响力的项目。依托市委党校举办“数字宣城” 建设专题培训班, 不断提升提高干部数字思维能力。赴杭州等地开展2023年“职等你来·就在宣城” 百所高校行活动, 积极抢占人才招引先机。</p> <p>(三) 大力推进数字产业化。定期走访省市两级大数据企业和数字产业园区, 召开数字经济与人工智能区域城市局研讨会, 加强数字经济发展政策研究, 提出数据价值释放等6大优先行动、打造智算和数据服务新高地规划构想。制定《推进宣城数据要素运营工作方案》, 发挥实景三维、数字孪生、视频融合等区域研发中心和大数据产业学院、行业协会作用, 授权市大数据公司开展公共数据资源治理、运营等服务, 加入中国公共数据运营产业联盟。目前, 全市规模以上数字经济企业201家(其中省级大数据企业11家, 本年度新增7家), 累计完成产值259.9亿元。</p> <p>(四) “免申即享” 精准惠企。依托市级“宣企快办” 平台, 实现与省级“皖企通”、财政涉企项目资金管理信息系统、预算管理一体化系统互联互通。共上线“免申即享” “即申即享” 政策697项, 其中“免申即享” 政策620项、“即申即享” 政策70项, “免申即享” 政策占比达88.9%, 共兑现惠企资金3.25亿元, 惠及企业1311家。</p>			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	引进项目金额		≥2亿元	122.6亿元	10	10	
		质量指标	经费支出合规性		严格按照相关文件执	达成预期指标	10	10	
		时效指标	经费支出时效性		严格按照相关文件执	达成预期指标	10	10	
		成本指标	项目总成本		≤5万元	5万元	10	10	
			活动成本		≤4万元	4万元	5	5	
			差旅成本		≤1万元	1万元	5	5	
	效益指标	经济效益指标	对数字经济及人工智能产业发展的影响程度		影响程度明显	达成预期指标	10	10	
		社会效益指标	对数字经济及人工智能产业人才就业的影响程度		影响程度明显	达成预期指标	10	10	
		生态效益指标						0	
		可持续影响指标	对当地经济增长的可持续影响程度		影响程度明显	达成预期指标	10	10	
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度		≥90%	90%	10	10	
	总分						100	100.00	

8.2023 年新增第一批专项债券项目项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表								
(2023年度)								
项目名称		2023年新增第一批专项债券						
主管部门		019-宣城市数据资源管理局			实施单位	019001-宣城市数据资源管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	4000.00	4000.00	4000.00	10	100.00%	10.00
		其中:本年财政拨款	4000.00	4000.00	4000.00	—		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	推进宣城市应急指挥协调能力提升等项目建设,推进智慧宣城建设。				<p>(一)试点工作有力有序推进。基本完成一体化数据基础平台市级节点建设。按照省要求,完成云管、数管和用管平台省市联调认证测试,纳管、上架和发布1147个政务云资源。扎实推进数据工程。开展数据强基共建行动,梳理市公安局、市水利局等9家单位数据架构,形成1业务类14个,L2主题域22个,L3业务对象187个,L4逻辑实体443个,L5属性10377个。建立首席数据官和数据专员制度,建成了覆盖39个部门共98人的数据人才队伍。(二)政务信息化项目管理逐步规范。落实政务信息化项目建设新范式要求,修订印发实施《宣城市政务信息化项目建设管理办法》,制定《政务信息化项目内部审核验收工作规范(试行)》《政务信息化项目资产管理制度(暂行)》,邀请人大代表、政协委员参与项目审核,建立统一运维机制。全年共审核市级政务信息化项目15个,完成7个项目验收前置审查和项目验收工作,拨付专项债资金1.32亿元,提升政务信息化建设质效。(三)数字基础设施不断完善。政务云平台建成电子政务外网和互联网逻辑分区,政务综合云平台为27家市直部门49个业务系统提供安全可靠政务云服务,节约费用1225余万元。电子政务外网完成升级改造,建成市级网管平台与省平台对接。市数据共享交换平台归集数据总量159亿条,共享数据811万次,交换量达946亿条,申请调用221个国家、1121个省数据接口,编制并挂载1338个政务数据目录,关联实施清单和结构化资源目录占比100%。建成市级网络安全监测平台,实时监测网络安全攻击行为,及时修复处理451次。(四)数据赋能成效显现。实施三端能力提升工程。皖事通宣城分厅全面改版,新增民生生活、医疗健康、城市管理等领域57项服务,移动端“一件事一次办”更便捷,个性化服务更精准;皖政通激活用户数17583人,激活率64.45%。“请销假”“会议管理”等通用应用在市县两级开展推广;皖企通测试搬迁或同步26个涉企服务,完成水电气服务专区、电子招投标服务建设。推进场景创新工程。加强数字化场景应用规范化建设,依托一体化数据基础平台,推行场景应用全生命周期管理,报送特色场景案例17个,实景三维平台入选场景案例库;围绕经济调节、市场监管、社会管理、公共服务等方面,申报2024年度场景建设计划47个。提升电子证照实时制证能力:截至目前累计制证523类,制证数量2457万张。打造第三批“出门不带证”应用场景,实现9个场景免证办。</p>			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	建设项目数	＝9个	9个	15	15	
		质量指标	验收通过达标率	＝100%	100%	10	10	
		时效指标	建设完成时间	2023年底前	部分达成预期指标并具	10	7.5	因政策原因做相关调整
		成本指标	项目建设总成本	控制在合同中标价内	达成预期指标	15	15	
	效益指标	经济效益指标	带动经济效益	≥1.46亿元	1.46亿元	5	5	
		社会效益指标	政府行政办公效率	持续提高	达成预期指标	5	5	
			优化公共服务资源配置	持续优化	达成预期指标	5	5	
			城市管理水平和城市综合治理能力	持续提升	达成预期指标	5	5	
		生态效益指标					0	
		可持续影响指标	新兴信息产业和信息服务业发展	明显	达成预期指标	10	10	
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥95%	95%	10	10	
总分						100	97.50	

9.2023 年第三批新增专项债项目项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表								
(2023年度)								
项目名称		2023年第三批新增专项债						
主管部门		019-宣城市数据资源管理局			实施单位	019001-宣城市数据资源管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	5000.00	5000.00	5000.00	10	100.00%	10.00
		其中: 本年财政拨款	5000.00	5000.00	5000.00	—		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	2023年第三批新增专项债, 完成项目建设, 提高数字化水平。				<p>(一) 试点工作有力有序推进, 基本完成一体化数据基础平台市级节点建设。按照省要求, 完成云管、数管和用管平台省市联调认证测试, 纳管、上架和发布1147个政务云资源。扎实推进数据工程, 开展数据强基共建行动, 梳理市公安局、市水利局等9家单位数据架构, 形成L1业务域14个, L2主题域22个, L3业务对象187个, L4逻辑实体445个, L5属性10377个。建立首席数据官和数据专员制度, 建成了覆盖39个部门共98人的数据人才队伍。(二) 政务信息化项目管理逐步规范。落实政务信息化项目建设新范式要求, 修订印发实施《宣城市政务信息化项目建设管理办法》, 制定《政务信息化项目内部审核验收工作规范(试行)》《政务信息化项目资产管理制度(暂行)》, 邀请人大代表、政协委员参与项目审核, 建立统一运维机制。全年共审核市级政务信息化项目15个, 完成7个项目验收前置审查和项目验收工作, 拨付专项债资金1.32亿元, 提升政务信息化建设质效。(三) 数字基础设施不断完善。政务云平台建成电子政务外网和互联网逻辑分区, 政务综合云平台为27家市直部门49个业务系统提供安全可靠政务云服务, 节约费用1225余万元。电子政务外网完成升级改造, 建成市级网管平台与省平台对接。市数据共享交换平台归集数据总量159亿条, 共享数据811万次, 交换量达946亿条, 申请调用221个国家、1121个省数据接口, 编制并挂载1338个政务数据目录, 关联实施清单和结构化资源目录均占比100%。建成市级网络安全监测平台, 实时监测网络安全攻击行为, 及时修复处理451次。(四) 数据赋能成效显现。实施三端能力提升工程。皖事通宣城分厅全面改版, 新增民生生活、医疗健康、城市管理等领域57项服务, 移动端“一件事一次办”更便捷, 个性化服务更精准; 皖政通激活用户数17583人, 激活率64.45%; “请销假”“会议管理”等通用应用在市县级开展推广; 皖企通测试版迁移或同步26个涉企服务, 完成水电气服务专区、电子招投标服务建设。推进场景创新工程。加强数字化场景应用规范化建设, 依托一体化数据基础平台, 推行场景应用全生命周期管理, 报送特色场景案例17个, 实景三维平台入选场景案例库; 围绕经济调节、市场监管、社会管理、公共服务等方面, 申报2024年度场景建设计划47个。提升电子证照实时制证能力; 截至目前累计制证523类, 制证数量2487万张。打造第三批“出门不带证”应用场景, 实现9个场景免证办。</p>			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	投资额及资金使用率	≥90%	100%	10	10	
			工程造价完成率	≥95%	100%	10	10	
		质量指标	验收合格率	≥90%	100%	10	10	
		时效指标	项目实施进度	按建设计划完成	达成预期指标	5	5	
			资金拨付及时性	及时	达成预期指标	5	5	
		成本指标	建设成本控制率	控制在项目概算内	达成预期指标	10	10	
	效益指标	经济效益指标					0	
		社会效益指标	政府行政办公效率	持续提高	达成预期指标	10	10	
			优化公共服务资源配置	持续优化	达成预期指标	5	5	
			城市管理水平和城市综合治理能力	持续提升	达成预期指标	5	5	
		生态效益指标					0	
		可持续影响指标	新兴信息产业和信息服务业发展	明显	达成预期指标	10	10	
	满意度指标	满意度指标	社会公众满意度	≥85%	90%	10	10	
总分						100	100.00	

10.2023 年第四批新增专项债项目项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表								
(2023年度)								
项目名称		2023年第四批新增专项债						
主管部门		019-宣城市数据资源管理局			实施单位	019001-宣城市数据资源管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	4200.00	4200.00	4200.00	10	100.00%	10.00
		其中:本年财政拨款	4200.00	4200.00	4200.00	—		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	完成智慧宣城子项目建设				<p>(一)试点工作有力有序推进。基本完成一体化数据基础平台市级节点建设。按照省要求,完成云管、数管和用管平台省市联调认证测试,纳管、上架和发布1147个政务云资源。扎实推进数据工程,开展数据强基共建行动,梳理市公安局、市水利局等9家单位数据架构,形成11业务域14个,L2主题域22个,L3业务对象187个,L4逻辑实体443个,L5属性10377个。建立首席数据官和数据专员制度,建成了覆盖39个部门共98人的数据人才队伍。(二)政务信息化项目管理逐步规范。落实政务信息化项目建设新范式要求,修订印发实施《宣城市政务信息化项目建设管理办法》,制定《政务信息化项目内部审核验收工作规范(试行)》《政务信息化项目资产管理制度(暂行)》,邀请人大代表、政协委员参与项目审核,建立统一运维机制。全年共审核市级政务信息化项目15个,完成7个项目验收前置审查和项目验收工作,拨付专项债资金1.32亿元,提升政务信息化建设质效。(三)数字基础设施不断完善。政务云平台建成电子政务外网和互联网逻辑分区,政务综合云平台为27家市直部门49个业务系统提供安全可靠政务云服务,节约费用1225余万元。电子政务外网完成升级改造,建成市级网管平台与省平台对接。市数据共享交换平台归集数据总量159亿条,共享数据811万次,交换量达946亿条,申请调用221个国家、1121个省数据接口,编制并挂载1338个政务数据目录,关联实施清单和结构化资源目录均占比100%。建成市级网络安全监测平台,实时监测网络安全攻击行为,及时修复处理451次。(四)数据赋能成效显现。实施“三端能力提升工程。皖事通宣城分厅全面改版,新增民生生活、医疗健康、城市管理等领域57项服务,移动端“一件事一次办”更便捷,个性化服务更精准;皖政通激活用户数17583人,激活率64.45%;“请销假”“会议管理”等通用应用在市县两级开展推广;皖企通测试版迁移或同步26个涉企服务,完成水电气服务专区、电子招投标服务建设。推进场景创新工程。加强数字化场景应用规范化建设,依托一体化数据基础平台,推行场景应用全生命周期管理,报送特色场景案例17个,实采三维平台入选场景案例库;围绕经济调节、市场监管、社会管理、公共服务等方面,申报2024年度场景建设计划47个。提升电子证照实时制证能力;截至目前累计制证523类,制证数量2487万张。打造第三批“出门不带证”应用场景,实现9个场景免证办。</p>			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	投资额及资金使用率	≥90%	100%	10	10	
			工程改造完成率	≥95%	100%	10	10	
		质量指标	验收合格率	≥90%	100%	10	10	
			项目实施进度	按计划完成	达成预期指标	5	5	
		成本指标	资金拨付及时性	及时	达成预期指标	5	5	
			建设成本控制情况	在项目概算内完成	达成预期指标	10	10	
	效益指标	经济效益指标					0	
		社会效益指标	政府行政办公效率	持续提高	达成预期指标	10	10	
			优化公共服务资源配置	持续优化	达成预期指标	5	5	
			城市管理水平和城市综合治理能力	持续提升	达成预期指标	5	5	
		生态效益指标					0	
		可持续影响指标	新兴信息产业和信息服务业发展	明显	达成预期指标	10	10	
	满意度指标	满意度指标	社会公众满意度	≥95%	95%	10	10	
总分						100	100.00	

附件 2:

2023 年度政务服务管理经费项目绩效评价报告

一、项目基本情况

1. 项目立项。该项目依据国务院“一网、一门、一次”改革、建立“好差评”机制、推进“跨省通办”，以及省政府办公厅建立 7×24 小时不打烊“随时办”服务等要求设立。

2. 项目预算。该项目预算 241 万元。

3. 项目实施内容。该项目主要用于安徽政务服务网宣城分厅及市政务服务中心的建设，包括线上大厅功能开发、系统运维，线下大厅自助服务设备的购置运维，跨省通办专窗运行，免费服务区域公用设备及办公耗材使用，水电费、物业费、邮递费等。

4. 项目组织管理。该项目由政务服务管理科负责实施。

5. 项目绩效目标。总体目标为持续加强实体大厅建设，持续提升线下服务能力，深化“互联网+政务服务”，推进“智慧政务”。年度目标为打造“皖事通办”升级版。持续深化“皖事通”宣城分站建设。优化线下办事环境，完善 7×24 小时政务服务地图功能推进“跨区域通办”。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

严格督促项目实施和资金使用，切实发挥好财政资金使用效益，确保财政资金使用依法、规范、安全、高效，认真履行政务服务管理职责，加快线上、线下政务服务大厅建设，

进一步提升政务服务效能和便利度，努力提升营商环境水平。

（二）绩效评价原则、依据、评价指标体系、评价方法、评价标准等

1. 绩效评价原则。根据《财政部关于印发〈财政支出绩效评价管理暂行办法〉的通知》（财预〔2011〕285号）的规定，本次绩效评价遵循以下基本原则：

（1）科学规范原则。绩效评价注重财政支出的效率性和有效性，严格执行规定的程序。

（2）公正公开原则。绩效评价应当客观、公正。

（3）分级分类原则。绩效评价由各级财政部门、部门（单位）根据评价对象的特点分类组织实施。

（4）绩效相关原则。绩效评价应当针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果应清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2. 评价方法。本次评价采用目标比较法和因素分析法等方法，定量与定性相结合的方法。

3. 评价指标体系。设置了产出、效益、满意度 3 个一级指标；数量、质量、社会效益、可持续影响、服务对象满意度 5 个二级指标，并根据二级指标细化为 5 个三级指标。

（三）绩效自评工作过程

根据《关于开展 2021 年度市级预算绩效评价有关工作的通知》相关要求，由局办公室会同项目实施科室负责整个绩效评价工作的组织，确定绩效评价方法并开展自评。

三、综合评价情况及评价结论

该项目完成了年初制定的工作目标任务，经费控制在预算范围之内，达到预期效果，评价结论为优。

项 目	预算执行	预算管理	项目实施情况	项目实施效益	得分合计
标准分值	20	20	30	30	100
评价得分	19.74	20	30	30	99.74

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

项目决策依据符合国家及省、市相关要求，并根据实际情况需要制定了年度工作计划。决策过程符合申报条件，申报、批复程序符合相关管理办法。

（二）项目过程情况

项目在实施过程中严格按照项目管理办法和资金使用制度，做到项目资金专款专用、按项目独立核算、无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况发生。

（三）项目产出情况

项目产出按照数量、质量、时效、成本等四个方面，根据项目各自情况，设置符合项目特点的三级产出指标，用于指导和跟踪项目工作开展。

（四）项目效益情况

项目效益按照社会效益、可持续影响两个方面，设置符合各项目实际情况和特点的三级效益指标，用于指导和跟踪项目工作开展。

五、主要经验及做法

一是细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强内部预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要

求进行预算编制；全面编制预算项目，优先保障固定性的、相对刚性的费用支出项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。二是加强财务管理，严格财务审核。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。三是加强项目开展进度的跟踪，开展项目绩效评价，确保项目绩效目标的完成。

六、存在问题及原因分析

2023 年该项目取得了较好的社会效益，但还存在一些问题：如个别绩效目标的设定以及跨年度业务资金执行率等还有不足；绩效管理人员缺乏专业知识，也缺少培训机会，容易在绩效管理工作中管理不到位，对现行的预算绩效管理不适应；预算编制的科学化、精细化、精准化还有待提高。

七、有关建议

今后，我局将完善预算绩效管理相关制度，特别落实好部门对项目管理的责任，加强项目管理，不断提高预算项目绩效目标设置的科学性，并加大绩效运行监控的力度，及时调整绩效目标设定的偏差，客观公正对绩效结果进行评价，对绩效结果出现的问题及时整改，切实提高项目预算资金的管理水平和能力。