

区农业农村局（乡村振兴局）2024 年 9 月份重点工作完成情况					
序号	重点内容	工作进展	存在问题	责任领导	责任科室二级机构
1	1. 推进局系统省委巡视反馈问题有关整改工作。 2. 做好各类会务保障工作。 3. 扎实开展理论学习中心组学习旁听工作。 4. 做好政务信息公开工作。 5. 做好新进人员人事相关工作。	1. 推进局系统省委巡视反馈问题有关整改工作。 2. 做好各类会务保障工作。 3. 扎实开展理论学习中心组学习旁听工作。 4. 做好政务信息公开工作。 5. 做好新进人员人事相关工作。		姚红艳	办公室
2	1. 抓好在田水稻肥水管控和病虫害防治，落实“一喷多促”，确保秋粮丰收，实现早稻增产丰收；开展苗情、病虫害、墒情监测，准确分析生产形势，保障粮食生产安全。 2. 继续开展水稻病虫害调查和鼠害调查，指导水稻病虫害防控。采购药剂发放工作，统计部分农药使用量调查。 3. 做好节水农业试验示范测产、数据整理及其他在田试验作物田间管理、调查和技术指导；按项目工作任务加强各项工作进展，及时调查并上报土壤墒情监测信息、肥料品种价格等数据。 4. 加强秋季蔬菜和食用菌的技术指导，特别是豇豆的绿色生产技术指导；做好蔬菜和食用菌品种、播种面积、产量的调度；继续强化蔬菜防灾减灾服务工作；大力发展我区芦笋种植产业；继续做好豇豆科学安全用药等相关工作。 5. 做好葡萄种植户调查统计工作；做好经济作物每月农情分析调度工作。 6. 收集保存农作物种质资源 2 份。	1. 已制定印发中央救灾资金（第 7 批）方案，完成任务分配，各乡镇已完成材料上报；秋粮“一喷多促”已完成物资采购发放，有效地促进了秋粮增产丰收；已完成各项补贴面积统计，正开展补贴工作抽查；正抓紧开展秋种意向统计；完成双季晚稻监测调查、及时发布苗情报告；部分项目开展测产验收，加快项目进度。 2. 继续开展水稻、玉米、病虫害调查和鼠害调查，指导水稻、玉米病虫害草害防控。完成宣州区中央财政农业防灾减灾资金（第三批）药剂招标采购，并发放到户；完成水稻、玉米绿色防控示范片的建设；做好农药调查登记，开展水稻品种繁育产地检疫田间调查。完成了水稻叶面肥喷施的试验示范，组织开展了水稻绿色防控及统防统治融合技术现场观摩会。 3. 节水农业试验示范测产、数据整理及其他在田试验作物田间管理、调查和技术指导；完成夏收作物施肥情况调查的填报；及时调查并上报土壤墒情监测信息、肥料品种价格等数据。 4. 统计了 9 月份蔬菜播种面积和产量，以及上半年蔬菜和食用菌的产量和播种面积。开展了夏季蔬菜和食用菌的技术指导。核对了蔬菜近 5 年的奖补项目。准备“菜篮子”市长考核制的一些相关工作。准备调研互学材料。 5. 完成葡萄种植户调查统计工作；完成经济作物（茶叶、水果、中药材）三季度农情分析调度。 6. 收集保存农作物种质资源 2 份。		张黎明	种植业局
3	1. 开展农资行业夏季安全生产巡查及执法检查。 2. 开展水产养殖场及投入品专项执法检查。 3. 开展蛋禽养殖企业专项执法检查。	1. 开展秋季农资市场专项执法检查。 2. 开展家禽产品监督抽样工作。 3. 开展中秋、国庆节假日专项执法行动。		沈刚	农业综合执法大队

4	1.继续跟踪8家已申报市办、省办、部绿中心绿色食品申报材料，对各级审核反馈意见及时督促指导申报企业补充完善。 2.协助市级开展1家畜禽绿色食品续展现场检查工作。 3.继续落实全国绿色食品原料（水稻）标准化生产基地续报事宜。	1.继续跟踪8家已申报市办、省办、部绿中心绿色食品申报材料，对各级审核反馈意见及时督促指导申报企业补充完善。 2.协助市级开展了1家畜禽绿色食品续展现场检查工作。 3.继续落实全国绿色食品原料（水稻）标准化生产基地续报事宜。 4.配合完成市级豇豆监督抽检4批次，检测站开展蔬果类定量检测16批次。 5.开展葡萄、芹菜专项行动，摸排上报葡萄、芹菜种植主体。并对葡萄主体开展专项抽检7批次，检测结果合格率100%。 6.完成2024年亮证项目主体遴选工作。 7.赴霍邱县农产品质量监测中心、省农科院植保所农产品质量安全实验室学习调研检测站能力提升项目采购相关参数设定及招标事宜。 8.迎接市级豇豆、六条鱼重点问题品种督导检查。			农质局
5	1.完成十五五农业发展规划课题研究报告撰写。 2.加快推进渔业绿色循环项目水产品加工项目建设。3.完成其他上级交办任务。	1.已完成“十五五”农业农村发展规划课题研究报告撰写。 2.9月12日上午，对水阳渔业绿色发展循环试点项目开展中期督察。 3.完善省委巡查整改材料、三农大讲坛等。			产业科
6	1.根据基层农技推广补助项目实施方案，开展基层农技推广补助项目建设工作、继续做好组织农技人员每月入户指导工作。 2.继续做好农业转基因生物安全督查工作。 3.完成早籼稻价格周报表、早籼稻成本调查表以及9月份全国成品粮价格统计、全国生产资料价格统计、全国原粮价格统计、全国主要经济作物和养殖产品价格统计等半月报工作。 4.水产品品牌创建工作。 5.人才方面工作	1.完成物化补助招标事宜；中国农技推广平台信息更新及更改；准备第二期基层农技人员能力提升培训机构采购事宜； 2.完成乡村振兴高级人才职称申报工作及实用人才统计工作；完成农业及农业工程系列高级职称申报和主管部门审核工作； 3.河蟹宣传高炮已完成招标、选址，自媒体宣传已招标。		水丛林	信息科教科
7		1、积极对接统计及发改部门以及乡镇做好一产固定资产投资工作；1到8月实际完成一产固定资产投资6515万元，增幅为9.44%。 2、完成转移支付平台项目进度更新。 3、完成重点流域农业面源污染综合治理项目采购意向挂网。 4、完成高标二期及渔业绿色循环发展项目入统。 5、配合完成一产经济相关及项目验收工作。			农业管理科
8	1.持续培育新型农业经营主体。 2.引导土地经营权有序流转，推进农村土地向家庭农场、合作社等经营主体规范流转，发展农业	1.截至9月底，全区培育新型农业经营主体120家，其中新增家庭农场117家，新增合作社3家（注销4家）。全区家庭农场达3436家，合作社850家。 2.截至9月底，累计流转面积60.02万亩，土地适度规模经营比例66.35%，其中300亩左右集中连片适		张汉林	农经科

	<p>适度规模经营。加大农村土地经营权纠纷仲裁调解力度。</p> <p>3. 指导乡镇街道通过多种途径发展村级集体经济。</p> <p>4. 加强农村宅基地管理，指导乡镇街道及时上传省农村宅基地信息管理平台。</p> <p>5. 开展农村集体“三资”管理领域突出问题专项整治工作。</p> <p>6. 持续组织验收 2023 年中央财政主体能力提升项目验收工作。</p> <p>7. 开展第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点工作。</p> <p>8. 做好 2024 年前三季度农村居民可支配收入支撑材料收集及预测工作。</p>	<p>度规模经营占比 40.98%。组织镇村两级将存量土地流转合同录入土地流转台账信息平台，截至目前，全区共录入 1852 条信息，备案流转面积 21.87 万亩。</p> <p>3. 截至 8 月底，全区经营性收入 50 万元的村达 102 个，经营性收益 50 万元的村达 82 个；开展股份分红村 59 个，分红金额达 508.63 万元；印发了《宣州区农村集体经济组织规范运行三年提升行动（2024－2026 年）实施方案》。</p> <p>4. 持续做好全区农村宅基地管理工作，对 2021 年以来审批的宅基地申请人资格情况进行核查。截至 9 月底，全区农村宅基地新建申请 78 户，审批 78 户，翻建申请 121 户，审批 100 户，无需审批 20 户，正在审批 1 户。</p> <p>5. 8 月 29 日，到古泉镇开展村级“三资”管理业务培训；8 月 30 日，召开全区农经工作业务培训会；9 月 4 日，到水东镇开展村级“三资”管理业务培训；9 月 12 日上午到邵村村开展《农村土地承包法》《农村土地承包经营纠纷调解仲裁法》宣传；9 月 20 日下午，到古泉镇针对巡视反馈问题，开展村级财务管理专项检查；截至目前，专项整治共发现并上报问题 40 个（含飞彩街道 2 个），确定 5 个问题为有效线索，立案 5 个，其余 35 个问题已全部完成整改；开设村级核算专户 205 个，2204.24 万元，其中已缴存专户组级资金 1068.84 万元。</p> <p>6. 8 月 27 日，局财务科、项目科、农经科一行到杨柳镇验收 2 个 2023 年中央财政经营主体能力提升项目。</p> <p>7. 8 月 29 日，到古泉镇开展第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点工作业务培训；积极稳妥开展第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点工作，截至目前，古泉镇已初步完成 119 个村民小组共 3613 户摸底调查。</p> <p>8. 与区促进农民增收工作有关单位对接，全面梳理填报 2024 年前三季度农村居民可支配收入测算表及收集支撑材料；在全国固定观察点养贤乡石山村开展“乡村变迁”万户大调查问卷。</p>			
9	<p>1. 牵头组织开展“和美乡村 普法村村行”活动。</p> <p>2. 常态化做好信访维稳、法治建设、信用建设工作。</p> <p>3. 编制、动态调整政务服务平台办事指南。</p>	<p>1. 牵头组织开展“和美乡村 普法村村行”邵村站活动。</p> <p>2. 开展“反电诈进机关”系列活动。</p> <p>3. 整理撰写安全生产相关材料迎接市安委办检查。</p> <p>4. 撰写做好“双节”期间安全生产工作的通知。</p> <p>5. 及时答复 12345 平台热线。</p> <p>6. 优化营商环境，促进政数融合，完善政务服务数据。</p>			法规科
10	<p>1. 乡村振兴局指标预算指标已全部转入，往来款和资产转入工作暂时未结束。</p> <p>2. 预计月底完成 25 年预算编制材料报送。</p>	<p>1. 积极对接财政修改补充 25 年预算材料，并等待一下结果</p> <p>2. 决算和三公经费已在网站上公开</p> <p>3. 账务梳理完毕，账目已做到 8 月，等待审计组进场</p> <p>4. 项目自查工作第一阶段已完成。</p>			财务科
11	<p>1. 持续做好人大政协建议、提案办理工作。</p> <p>2. 开展 2023 年度乡村振兴战略实绩考核整改工作。</p>	<p>1. 持续做好人大政协建议、提案办理工作。</p> <p>2. 报送 2023 年度乡村振兴战略实绩考核整改情况并准备 2024 年相关考核。</p>		水丛林	秘书科
12	<p>1. 完成市级交办的相关任务。</p> <p>2. 持续做好乡村振兴牵头工作。</p> <p>3. 报送深化改革材料。</p> <p>4. 做好局内工作总结、工作计划汇总。</p>	<p>1. 完成市级交办的相关任务。</p> <p>2. 持续做好乡村振兴牵头工作。</p> <p>3. 报送深化改革材料。</p> <p>4. 做好局内工作总结、工作计划汇总。</p>		殷超	秘书科

	5. 做好三农信息统计。	5. 做好三农信息统计。			
13	1. 迎接省级验收 2023 年高标准农田建设项目。 2. 持续做好宣州区第三次全国土壤普查样品检测工作，开展外业调查采样省级验收工作。 3. 持续推进高标准农田省委巡视和专项审计反馈问题整改工作。 4. 扎实开展 2024 年高标准农田项目建设工作。 5. 持续做好高标准农田建设管理突出问题专项整治工作。	1. 9 月中旬已完成 2023 年高标准农田建设项目市级验收反馈整改工作。 2. 土壤普查工作：已完成全部外业样品检测工作，上传 761 个样品检测数据至三普工作平台；顺利通过宣州区第三次土壤普查表层样点外业调查采样省级验收，正在进行相关整改工作。 3. 调度推进省委巡视和专项审计整改，及时更新整改进度。 4. 2024 年宣州区高标准农田建设项目任务面积 4 万亩，其中 2 万亩国债资金项目正在加快推进施工，目前进度约为 55%；省厅任务 2 万亩已于 9 月 6 日完成招投标，9 月底前进场施工。 5. 及时更新高标准农田建设管理突出问题专项整治工作进展。			农发办
14	1. 督促各 2024 年中央财政秸秆综合利用重点县项目实施主体启动项目建设。配合第三方做好农业面源污染治理（秸秆综合利用和农膜农药包装废弃物回收）项目初步设计。 2. 继续做好 2024 年度受污染耕地安全利用工作，开展严格管控类耕地日常巡查，指导相关乡镇、街道开展受污染耕地种植情况调查。 3. 督促指导各乡镇人民政府、街道办事处做好加拿大一枝黄花防除工作。 4. 持续推进农田残留地膜残留省控点例行监测工作，开展监测点周边农户调查；督促指导各乡镇、街道持续做好废弃农膜回收工作，科学推进加厚地膜和全生物降解地膜应用。	1. 2024 年中央财政秸秆综合利用重点县项目各实施主体已启动项目建设；配合第三方完成了好农业面源污染治理秸秆综合利用和农膜农药包装废弃物回收项目初步设计。 2. 持续推进 2024 年土壤改良及安全利用示范基地建设项目，已完成水稻施肥工作。指导相关乡镇、街道开展受污染耕地种植情况调查工作。 3. 印发《关于进一步加强宣州区加拿大一枝黄花防除工作的提示单》，截止 9 月份，宣州区加拿大一枝黄花防除面积约 1.2 万亩。4. 持续推进农田残留地膜残留省控点例行监测工作，监测点任务已完成 60%，完成监测点周边农户调查 10 户；督促指导各乡镇、街道持续做好废弃农膜回收工作，科学推进加厚地膜和全生物降解地膜应用。		水丛林	生态能源局
15	1. 水阳蟹高炮宣传已选点。 2. 24 年渔业绿色发展项目设计已通过评审。 3. 开展养殖尾水检测。	1. 水阳蟹高炮已开始建设。 2. 24 年渔业绿色发展循环试点项目部分施工中，部分挂网招标中。 3. 养殖尾水已完成第一次检测。		吴文彬	水产站

16	<p>1.开展禁捕巡查、督查。</p> <p>2.开展长江流域重点水域禁捕执法“秋季行动”。</p> <p>3..做好省、市季度报表及渔船管理信息系统的填报，处理好各类舆情。</p>	<p>1.常态化开展禁捕巡查、督查执法。9月份，禁捕办及相关乡镇街道出动执法人员275人次，出动执法车辆91次、执法艇13次。</p> <p>2.开展长江流域重点水域禁捕执法“秋季行动”。禁捕办主动对接芜湖市南陵县和宁国市开展跨界水域联合执法行动，同孙埠、向阳、五星等开展夜间联合执法3次，收缴电瓶1台、销毁“三无”船舶2艘、丝网7条，抓获违法捕捞嫌疑人2人。</p> <p>3.按时统计上报省、市季度报表及渔船管理信息系统。及时处理市长热线等舆情，9月份处理市长热线2起，查处禁捕案件3起。</p> <p>4、根据《中共安徽省委农村工作领导小组办公室关于商请提供长江流域重点水域禁捕退捕工作考核(2023—2024年)自评材料的函》要求，提供宣州区禁捕退捕考核材料。</p>			禁捕办
17	<p>1.数据上报工作</p> <p>2.畜禽粪污资源化利用工作</p> <p>3.项目建设</p> <p>4.兽用抗菌药使用减量化工作</p> <p>5.重大动物疫病防控工作</p>	<p>一、数据上报工作</p> <p>1.完成9月份肉鸡监测数据上报；2.完成9月份生猪规模场监测数据上报；3.完成9月份畜牧业生产报表上报；4.与区统计局协调畜牧业统计工作；</p> <p>二、畜禽粪污资源化利用工作</p> <p>1.持续推进畜禽养殖行业专项整治工作，打击随意丢弃养殖粪污行为；2.与区环保分局联合召开畜禽粪污资源化利用“三查三促”工作会议；3.开展畜禽养殖场粪污资源化利用专项检查。</p> <p>三、项目建设</p> <p>1.持续推进养殖企业空气能项目建设；2.推进标准化示范场创建工作；3.持续推进家禽目标价格特色保险工作；4.与绿电公司对接有关工作；5.完成高素质农民培训；6.完成种业振兴工作中期检查；7.指导督促有机肥推广建设项目，组织开展中期检查。</p> <p>四、动物卫生监督工作</p> <p>1.完成兽用抗菌药使用减量化工作中期培训，开展工作检查；2.持续推进肉联厂屠宰场GMP建设进度；3.持续推进动物检疫无纸化出证工作；4.开展两节期间安全生产检查；5.召开规范动物检疫秩序专项行动工作会议。</p> <p>五、重大动物疫病防控工作</p> <p>1.召开了全区秋季重大动物疫病防控工作会议；2.持续推进种禽场进行“两白”检测；3.持续推进重大动物疫病防控常态化管理；4.持续推进“先打后补”中期检查工作；5.持续推进“大清洗，大消毒”工作；6.开展动物防疫社会化服务调研指导；7.指导华栋公司开展疫病净化场验收；8.部署召开“宣州区家禽养殖合作社负责人培训会议”以及“宣州区种禽养殖培训会议”</p>		水丛林	畜牧局

18	<p>1.继续推进“和美乡村建设年”相关工作，对全区精品示范村和中心村项目现场进行一次检查，已印发《和美乡村建设每周动态》12期。《和美乡村建设年通报》5期。</p> <p>2.开展了农村改厕器具质量抽查及落实“首厕过关制”工作，持续推进改厕进度。</p> <p>3.7月底召开全区和美乡村建设第三次现场观摩及推进会。</p> <p>4.迎接了市和美乡村建设第二季度“赛马”考核，到省厅汇报工作并与第三方联系工作。</p>	<p>1.继续推进“和美乡村建设年”相关工作，完成全区精品示范村和中心村项目进度，已印发《和美乡村建设每周动态》21期。《和美乡村建设年通报》6期。</p> <p>2.对全区开展了农村改厕器具质量抽查及落实“首厕过关制”工作，持续推进改厕进度。</p> <p>3.9月相继召开了全区圩区乡镇村容村貌提升工作推进会2次及宣州区2023年度省级中心村软件资料互学互查培训会。</p> <p>4.9月份，到市农业农村局汇报联系工作5次。</p> <p>5.8月28日—30日、9月2日—9月3日开展了全区和美乡村建设第三季度“赛马”考核，拟印发全区和美乡村建设2024年第三季度“赛马”结果情况的通报。</p> <p>6.9月9日、9月13日，市农业农村局组织第三方分别到宣州区洪林镇、寒亭镇、水东镇开展和美乡村建设第三季度“赛马”考核工作。</p>		殷超	乡村建设促进科
19	<p>1.结合农时开展高素质农民各班级培育工作。</p> <p>2.工作交接。</p> <p>3.乡村治理、农村文化发展等相关工作。</p>	<p>1.组织高素质农民参加安徽省2024年高素质农民职业技能大赛市级选拔赛，参赛学员先后获得拖拉机驾驶员一等奖、二等奖，视频创推员二等奖，农业经理人二等奖和三等奖，宣州区农业农村局获得“2024年宣城市高素质农民职业技能大赛”优秀组织奖。</p> <p>对接乡镇准备高素质农民素质素养班，已在水东镇祁梅村、碧山村、稽亭村、七岭村等4个村开展素质素养班4个。</p> <p>对接种植业局遴选上报市级高素质农民培育学员名单。</p> <p>组织高素质农民稻渔班、畜牧班开展实践实训。</p> <p>2.交接农业人才、职称评审、转基因督查等科教相关工作。</p> <p>3.对接乡镇、促进科收集上报乡村治理、农耕文化等材料。</p>			农村社会事业促进科
20	<p>1.开展“三夏”农机化生产工作。</p> <p>2.开展农机购置补贴和农机报废更新工作。</p> <p>3.做好农机安全生产工作。</p> <p>4.推进机械强农行动，做好“三中心”建设工作。</p>	<p>1.开展“三夏”农机化生产工作。</p> <p>2.开展农机购置补贴和农机报废更新工作。（一）资金结算情况:2023年度第六批购置补贴及2023年第二批报废补贴资金416.3272万元，2024年8月底已完成兑付。（二）资金未结算情况:2023年度第七批农机购置补贴资金536.2236万元，2024年7月完成审核报送宣州区财政局农财科，至今未兑付。</p> <p>3.做好农机安全生产工作。</p> <p>4.推进机械强农行动，做好“三中心”建设工作。</p>		张汉林	农机局

21	<p>1. 完成防止返贫监测帮扶集中排查工作；</p> <p>2. 调度全区乡村振兴衔接资金项目建设进度，确保资金拨付到位；按照要求继续开展财政衔接资金及扶贫项目资产管理领域突出问题集中整治排查工作；</p> <p>3. 开展 2024 年度秋季雨露计划相关信息采集工作；</p> <p>4. 完成全国防返贫监测和衔接推进乡村振兴信息系统“光伏扶贫电站收益”模块 2024 年 9 月电站收益分配录入工作。</p>	<p>1. 9 月上旬对全区 26 个乡镇街道防止返贫监测帮扶集中排查工作进行督导，并根据督导情况制发两份工作提示单，为《关于做好全区脱贫户和监测对象帮扶政策落实情况排查的工作提示单》《集中排查工作提示单》。</p> <p>2. 集中一个月时间对 26 个乡镇街道，207 个村社区所有农户开展全面集中排查，共计排查 20.7 万户 65 万余人，完成率 100%。同时将集中排查工作与国家、省考核评估反馈和省、市、区日常督导发现的问题整改相结合，集中排查发现问题涉及 4 个类型 1006 项具体内容，已全部完成整改。</p> <p>3. 9 月 20 日召开全区乡村振兴衔接资金项目调度会，重点调度衔接资金项目建设进度、防返贫监测帮扶集中大排查，部署明年衔接资金项目谋划工作。</p> <p>4. 开展 2024 年秋季雨露计划补助发放工作，制发雨露计划职业教育补助工作提示单，要求各乡镇街道摸排上报申请表及摸底台账；</p> <p>5. 完成全国防返贫监测和衔接推进乡村振兴信息系统“光伏扶贫电站收益”模块 2024 年 9 月电站收益分配录入工作；</p> <p>6. 迎接省一链三单暗访及市局衔接补助资金项目检查。</p>		姚红艳	协作帮扶督查科
22	<p>1. 开展消费帮扶舒城 832 平台采购相关工作。</p> <p>2. 上报县域结对 2023 年度省问题反馈整改报告。</p> <p>3. 拟制发《关于调整区直单位包保帮扶村方案的通知》</p> <p>5. 推进县域结对互访工作。</p> <p>6. 开展巩固拓展脱贫攻坚成果实地指导。</p>	<p>1. 开展消费帮扶舒城 832 平台采购相关工作。</p> <p>2. 下发县域结对帮扶工作提示单。</p> <p>3. 推进县域结对互访工作。</p> <p>4. 开展巩固拓展脱贫攻坚成果实地指导。</p>		张黎明	扶贫开发社会帮扶服务中心
23	<p>1. 8 月份动态管理:脱贫户家庭成员自然变更减少 68 人，增加 3 人。监测对象自然变更减少 5 人。</p> <p>2. 核查省市区三级预警信息其中:省级 2060 条，市级 27 条，区级 1015 条。</p> <p>3. 调整村组网格员:70 周岁以上网格员调整 1 人。</p> <p>4. 持续开展国办系统疑点数据清洗、脱贫户和监测对象动态管理、务工就业统计等工作。</p> <p>5. 新识别监测对象 4 户 11 人，已纳入国办系统并开展帮扶。</p>	<p>1. 9 月份动态管理:脱贫户家庭成员自然变更减少 65 人，增加 3 人。监测对象自然变更减少 8 人。</p> <p>2. 核查区级预警信息其中 731 条。</p> <p>3. 持续开展国办系统疑点数据清洗、脱贫户和监测对象动态管理、务工就业统计等工作。</p> <p>4. 开展 2024 年防止返贫帮扶集中排查工作。</p>		姚红艳	扶贫开发信息中心

# 区农业农村局（乡村振兴局）2024 年 10 月份重点工作安排

序号	重点内容	责任领导	责任科室 二级机构
1	1. 继续推进省委巡视反馈问题有关整改工作。 2. 完成办公室日常工作，保障机关正常运转。 3. 继续做好政务信息公开工作。 4. 学习宣传贯彻二十届三中全会精神。 5. 开展申报农业奖补项目自查自纠工作。	姚红艳	办公室
2	1. 完成 2024 年承担实施的补贴类、支持生产类等项目任务，及时拨付项目资金，完成验收；开展秋收秋种工作，指导各地加快秋粮抢收，安排秋种计划； 2. 继续开展水稻病虫害调查和鼠害调查，指导水稻病虫害防控，做好农药使用量调查统计。 3. 做好国家级耕地监测点土样采集、作物测产，按省级要求做好耕地质量长期定位监测点的田间调查、土样采集、测试化验及数据填报工作；做好肥料利用率试验田植株样、土样采集、上报；及时上报土壤墒情监测信息及墒情报告、肥料品种价格信息等数据，做好在田作物田间指导，按项目工作任务加强各项工作进展。 4. 加强秋季蔬菜和食用菌的技术指导，特别是豇豆的绿色生产技术指导。做好 9 月份蔬菜和食用菌品种、播种面积、产量的调度。继续强化蔬菜防灾减灾服务工作。大力发展我区芦笋种植产业。继续做好豇豆科学安全用药等相关工作。 5. 开展条形红茶制作技艺培训；加强秋冬茶园、果园施肥施药技术指导；继续开展 10 月份经济作物农情分析调度工作。 6. 做好种子生产经营备案管理工作。	张黎明	种植业局
3	1. 开展秋季种子市场专项执法检查； 2. 开展禁限用农药专项执法检查； 3. 开展饲料生产经营单位专项执法检查； 4. 开展中秋、国庆节假日专项执法行动。	沈刚	农业综合执法大队
4	1. 继续跟踪 8 家已申报市办、省办、部绿中心绿色食品申报材料，对各级审核反馈意见及时督促指导申报企业补充完善。 2. 撰写 1 家畜禽绿色食品续展现场检查报告，并全面完善材料按时上报省办。 3. 继续落实全国绿色食品原料（水稻）标准化生产基地续报事宜。4、开展 22 家绿色食品年检工作。 5. 对遴选的亮证行动主体开展亮证培训及补助物品的发放验收工作； 6. 持续摸排芹菜、豇豆、六条鱼重点品种种养殖情况，动态更新建档立卡信息表。对建档立卡的芹菜、豇豆、六条鱼主体开展巡查检查 7. 督促各乡镇指导入网主体完善基地、生产档案信息，并要求对上市产品开展速测、指导主体根据速测结果开具承诺达标合格证。 8. 持续开展农产品质量抽检工作，完成定量监测 15 批次，监督抽检 20 批次 9. 持续开展检测站能力提升项目，做好专家论证和招标工作。		农质局
5	1. 完善省委巡视反馈问题整改材料。 2. 加强水产品加工项目督查。 3. 完成营商环境测评等，并加强农产品加工企业走访。 4. 完成其他上级交办任务。	水丛林	乡村产业发展与规划科
6	1. 根据基层农技推广补助项目实施方案，开展基层农技推广补助项目建设工作、继续做好组织农技人员每月入户指导工作。 2. 继续做好农业转基因生物安全督查工作。 3. 其他农业人才工作。 4. 持续鼓励引导主体根据自身发展需求建设数字农业工厂、数字应用场景和创建农业品牌，做好新品牌培育工作的同时跟踪省厅对我区数字农业工厂认证情况及农业农村部对宣州鸡申报国家级公用品牌的认证情况。 5. 做好 10 月份全国成品粮价格统计、全国生产资料价格统计、全国原粮价格统计、全国主要经济作物和养殖产品价格统计、早籼稻价格统计等农业综合统计报表工作。		信息科教科



7	1、积极对接统计、发改部门以及乡镇做好一产固定资产投资工作，提升一产固投增幅。 2、更新转移支付平台、重大项目建设库、建设项目管理系统等平台进度。 3、开展重点流域农业面源污染综合治理项目 EPC 项目挂网采购。 4、配合完成一产经济相关及项目验收工作。		农业管理科
8	1.持续培育新型农业经营主体。 2.引导土地经营权有序流转，推进农村土地向家庭农场、合作社等经营主体规范流转，发展农业适度规模经营。加大农村土地经营权纠纷仲裁调解力度。 3.指导乡镇街道通过多种途径发展村级集体经济。 4.加强农村宅基地管理，指导乡镇街道及时上传省农村宅基地信息管理平台。 5.持续开展农村集体“三资”管理领域突出问题专项整治工作。 6.持续组织验收 2023 年中央财政主体能力提升项目验收工作。 7.开展第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点工作。	张汉林	农经科
9	1.参加“和美乡村 普法村村行”活动。 2.筹划开展江淮普法行系列活动。 3.编制、动态调整政务服务平台办事指南。 4.常态化做好信访维稳、安全生产、信用建设工作。		法规科
10	1.审计进场后积极配合、并按要求完成整改工作 2.完成项目自查第二阶段 3.完成项目绩效监控工作		财务科
11	1.持续做好人大政协建议、提案办理工作。 2.准备 2024 年乡村振兴战略实绩考核。	水丛林	秘书科
12	1.完成市级交办的相关任务。 2.持续做好乡村振兴牵头工作。 3.报送深化改革材料。 4.做好局内工作总结、工作计划汇总。 5.做好三农信息统计。	殷超	秘书科
13	1.迎接省级验收 2023 年高标准农田建设项目。 2.持续做好宣州区第三次全国土壤普查样品检测工作。 3.持续推进高标准农田省委巡视和专项审计反馈问题整改工作。 4.扎实开展 2024 年高标准农田项目建设工作。 5.持续做好高标准农田建设管理突出问题专项整治工作。		农发办
14	1.继续做好 2024 年度受污染耕地安全利用工作，开展严格管控类耕地日常巡查。 2.督促指导各乡镇人民政府、街道办事处做好加拿大一枝黄花防除工作。3.持续开展农田残留地膜残留省控点例行监测工作，督促指导各乡镇、街道持续做好废弃农膜回收工作。 4.指导乡镇做好秸秆打捆，推进 2024 年秸秆综合利用重点县项目。 5.做好狸桥镇、朱桥乡、济川街道秸秆禁烧督查包保工作。	水丛林	生态能源局
15	1.实施渔业绿色循环发展试点项目。 2.水阳蟹高炮完工。 3.组织蟹博会参展。 4.验收 24 年油补资金项目。 5.开展养殖尾水第二轮检测。	吴文彬	水产站
16	1.开展禁捕巡查、督查。 2.做好国庆假期的禁捕值班巡查及执法等工作。 3.做好退捕渔民城乡居民养老保险资金的拨付工作。		禁捕办

17	1. 数据上报工作； 2. 畜禽粪污资源化利用工作； 3. 项目谋划及建设； 4. 畜产品质量安全检查和安全生产监管工作； 5. 重大动物疫病防控工作。	水丛林	畜牧局
18	1. 继续推进“和美乡村建设年”相关工作，结合第三季度“赛马”考核对精品示范村和中心村项目现场进行检查，印发《和美乡村建设每周动态》22期，《和美乡村建设年通报》7期。 2. 持续推进全区改厕进度，拟于9月份开始改厕第一轮区级验收。 3. 拟于9月份开展全区2023年度省级中心村区级验收。 4. 拟于9月24日召开全区和美乡村建设现场观摩暨推进会。	殷超	乡村建设促进科
19	1. 完成高素质农民素质素养培训班22个，做好高素质农民培育相关结业工作，遴选报送典型案例。 2. 继续做好乡村治理、农村文化发展等相关工作。		农村社会事业促进科
20	1. 开展“三秋”农机化生产工作。整合农机经销企业技术力量，组建农机维修小分队，开展应急对口支援；做好农机跨区作业证免费发放工作；开展主要农作物机收减损暨机械化秸秆综合利用示范推广工作。 2. 持续开展农机购置补贴和农机报废更新工作。 3. 扎实做好农机安全生产工作。狠抓安全生产宣传和教育培训；积极开展拖拉机、联合收割机年检审和办证业务；深入农机作业场所开展安全检查；进一步落实安全生产责任制。 4. 开展农机新技术、新产品、新机具推广工作。 5. 推进机械强农行动，做好“三中心”项目建设工作。	张汉林	农机局
21	1. 举一反三抓好年度考核反馈问题整改。高度重视2023年度考核反馈问题整改，不定期到乡镇街道开展督导，确保问题整改到位，防止类似问题再次发生。 2. 加强衔接资金项目的谋划和储备，确保项目符合乡村振兴发展需求。严格按照项目管理程序，规范项目申报、审批、实施、验收等环节。强化资金监管，确保衔接资金安全、高效使用。 3. 全面清查扶贫项目资产和衔接资金项目资产，建立资产台账，明确资产权属。加强资产运营管理，确保资产保值增值，发挥最大效益。建立健全资产管护制度，落实管护责任，防止资产流失和损坏。	姚红艳	协作帮扶督查科
22	1. 持续开展消费帮扶舒城832平台采购相关工作。 2. 持续推进县域结对互访工作。 3. 汇总定点帮扶2024年度前三季度汇总表上报省局。	张黎明	扶贫开发社会帮扶服务中心
23	1. 开展监测户新识别纳入。 2. 开展监测户风险消除工作。 3. 集中排查工作扫尾结束并总结。 4. 持续开展脱贫户、监测对象动态管理。 5. 持续开展行业部门预警数据比对。 6. 推进务工就业信息的更新和录入。 7. 持续开展国办系统的数据清洗及疑点核实修改工作。	姚红艳	扶贫开发信息中心

