

桐汭街道社区工作者2023年待遇增补资金 项目绩效评价

项目名称：桐汭街道社区工作者2023年待遇增补资金
项目

项目单位：广德市桐汭街道办事处

主管部门：广德市桐汭街道办事处

2024年3月17日

目录

摘要	1
一、项目概况	5
（一）项目基本情况	5
（二）项目绩效目标及完成情况	5
二、绩效评价工作开展情况	6
（一）绩效评价目的及对象	6
（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价依据	6
三、绩效评价过程工作	7
四、综合评价情况及评价结论	8
五、绩效评价指标分析	8
（一）项目决策情况	8
（二）项目过程情况	9
（三）项目产出情况	10
（四）项目效益情况	11
六、主要经验及做法	错误！未定义书签。
七、存在问题及原因分析	12
八、有关建议	14
九、其他需要说明的问题	14

摘 要

为进一步加强社区工作者队伍建设，充分调动、激发社区工作者的工作积极性、主动性，提升党建引领城市基层治理工作水平，根据中央和省、市委的相关要求，桐汭街道为所辖的万桂山社区、红旗社区、苏觉社区、景贤社区、天寿社区、大木桥社区等六社区103名社区工作者开展待遇增补资金项目工作。

本项目安排 2023 年财政资金 212.00 万元，截至 2023 年 12 月 31 日，桐汭街道实际拨付 212.00 万元。

通过数据采集、案卷研究、政策学习、比较分析相结合等方式进行评价，对资金项目目标与实施效果、历史与当期情况进行比较，综合分析绩效目标实现程度。对桐汭街道社区工作者 2023 年待遇增补资金项目的绩效情况进行客观评价。本项目得分为 99.00 分，级别为“优”。

项目整体评价优良，资金的使用取得了较好的效果。从整体来目的主要经验及做法：

社区是社会的基本细胞，社区建设是城市建设与发展的基础。建立一支高素质稳定的社区工作者队伍，是推动和谐社区建设的前提和保障。桐汭街道办事处在本项目实施过程中主要从以下方面实施：

一是社区工作者日常管理。街道严格落实日常考勤、请销假、重大事项报告等制度，社区党组织协助做好相关工作；社区工作者原则上由社区统筹使用，严格控制借调、抽调社区工作者到上级机关工作，确因工作需要短期借调、抽调的，应由街道（镇）研究后报市委组织部、市民政局批准；加强和改进社区工作者人事档案管理。社区党组织书记档案由县级党委组织部门

统一管理，其他社区工作者档案由街道（镇）统一管理。人事档案主要包括：社区工作者基本信息和劳动合同、工作经历、岗位变化、薪酬待遇、考核评价、教育培训和奖惩等情况。

二是考核奖惩工作。考核坚持客观公正、注重实绩、群众公认的原则，实行群众评议与组织考评相结合、日常考核与集中考核相结合、定量考核与定性考核相结合，以社区工作者的岗位职责为基本依据，全面考核其德、能、勤、绩、廉，重点考核其工作实绩和群众满意度。社区工作者年度考核结果分为优秀、合格、基本合格、不合格四个等次，优秀等次一般控制在25%以内，本社区年度考核被评为优秀的，社区工作者优秀等次比例可上浮至30%以内，考核结果应当进行公示，并向本人反馈。强化考核结果运用，作为社区工作者调整岗位薪酬等级，绩效奖金发放、续聘解聘、奖励惩罚的重要依据。对工作实绩突出、居民群众满意度高的社区工作者，要大力宣传表扬，参照事业单位相关奖励政策进行奖励。

存在的主要问题有：

（一）绩效指标设置不精准

评价发现，2023年桐汭街道社区工作者待遇增补资金项目绩效目标申报表中，社会效益指标设定为“对提高社区工作者待遇的影响程度”，不够明确、不够深入。修改为：“对保障社区工作者待遇、提升社区服务质量的影响程度”

有关建议有：

（一）合理设定年度指标及指标值

建议桐汭街道年初设定项目绩效指标时，全面了解项目实施内容，相关政策文件，根据实际情况设置指标和指标值，各项指标应完整、清晰、可衡量，用以反映和考核项目绩效目标的明细

化情况。

桐汭街道社区工作者2023年待遇增补资金 项目绩效评价报告

为推进桐汭街道预算决策科学化、管理规范化的实施高效化，提高财政资金使用效益，我们接受委托，对桐汭街道社区工作者2023年待遇增补资金项目开展绩效评价。

按相关要求提供并保证相关资料的真实、完整，是评价委托方和被评价单位的责任；我们的责任是按照中国注册会计师协会《会计师事务所财政支出绩效评价业务指引》（会协〔2016〕10号）和财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）实施绩效评价。在绩效评价过程中我们依据项目资料设置评价指标体系，结合项目实际情况开展评价工作，现将绩效评价情况报告如下：

一、项目概况

（一）项目基本情况

为进一步加强社区工作者队伍建设，充分调动、激发社区工作者的工作积极性、主动性，提升党建引领城市基层治理工作水平，根据中央和省、市委的相关要求，桐汭街道为所辖的万桂山社区、红旗社区、苏觉社区、景贤社区、天寿社区、大木桥社区等六社区103名社区工作者开展待遇增补资金项目工作。

本项目安排2023年财政资金212.00万元，截至2023年12月31日，桐汭街道实际拨付212.00万元。

（二）项目绩效目标及完成情况

本项目年度目标：本年度计划申请财政资金212.00万元，用

于增补6个社区103个工作者工资套改后待遇提高部分，以保障社区工作者待遇，维持社区正常运转。

本项目年度目标实际完成情况：本年度计划到位财政资金212.00万元，已用于增补6个社区103个工作者工资套改后待遇提高部分，保障了社区工作者待遇，维持社区正常运转。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的及对象

1. 绩效评价目的

本次评价目的是为全面了解桐汭街道社区工作者2023年待遇增补资金项目开展情况，通过对该项目的绩效评价，建立健全管理制度体系，强化财政资金监督管理，切实提高财政资金使用效率，确保资金规范、安全、有效。

2. 绩效评价对象

本次评价对象为广德市桐汭街道办事处。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价依据

1. 绩效评价原则

（1）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正地反映。

（2）统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重且相互衔接。

（3）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向。

2. 评价指标体系（详见附件）

本次绩效评价结果采用综合评分定级的方法，总分为100分，绩效评级分优、良、中、差。等级一般划分为四档：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。

3. 评价方法

采用数据采集、案卷研究、政策学习、比较分析相结合等方式进行评价，通过对资金项目目标与实施效果、历史与当期情况进行比较，综合分析绩效目标实现程度。

4. 评价依据

（1）《关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）；

（2）《关于印发〈全面实施预算绩效管理的实施意见〉的通知》（广发〔2022〕14号）；

（3）《广德市财政局关于印发〈广德市市级项目支出绩效单位自评操作规程〉和〈广德市市级项目支出绩效财政评价和部门评价操作规程〉的通知》（财绩〔2022〕74号）；

（4）《关于开展2023年度预算支出绩效单位自评和部门评价工作的通知》（财绩〔2024〕33号）；

（5）《关于印发〈广德市社区工作者管理实施办法（试行）〉的通知》（广组〔2023〕33号）文件、《关于印发〈广德市社区工作者待遇保障实施办法〉的通知》（广组〔2023〕34号）；

（6）双方签订的协议。

三、绩效评价过程工作

绩效评价工作小组通过向项目实施部门收集相关资料，对项

目深入研究、反复探讨，针对项目的特性分析、核实，对照绩效目标和评价指标及标准，汇总形成项目评价结论。在此基础上，评价小组撰写项目绩效评价报告初稿，并向委托方提交项目绩效评价报告初稿。在同委托方、被评价单位充分交换意见并作必要的修改后，向委托方提交正式的绩效评价报告。

四、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

本项目通过各相关部门、管理单位的协作配合，项目实施过程正常有序。本项目实施后加强了社区工作者队伍建设，充分调动、激发社区工作者的工作积极性、主动性，提升党建引领城市基层治理工作水平，社会效益日渐明显。

依照绩效评价指标体系，该项目综合评分为99.00分，评价结果级别为“优”，其中一级指标得分如下：决策得15.00分（满16.00分），过程得24.00分（满分24.00分），产出得40.00分（满分40.00分），效益得20.00分（满分20.00分）。

（具体评分情况详见附件二）

评价项目	决策	过程	产出	效益	合计
标准分值	16.00 分	24.00 分	40.00 分	20.00 分	100.00 分
评价得分	15.00 分	24.00 分	40.00 分	20.00 分	99.00 分

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况（本指标满分16.00分，评价得15.00分）

为壮大城市基层党建和基层治理骨干力量，建设一支数量充足、结构合理、管理规范、素质优良的专业化社区工作者队伍，2023年8月24日广德市委组织部、广德市民政局、广德市财政局

、广德市人力资源和社会保障局制定了《关于印发〈广德市社区工作者管理实施办法(试行)〉的通知》（广组〔2023〕33号）文件；为了规范社区工作者的工资报酬，2023年8月24日广德市委组织部、广德市民政局、广德市财政局、广德市人力资源和社会保障局联合制定了《关于印发〈广德市社区工作者待遇保障实施办法〉的通知》（广组〔2023〕34号）文件。

本项目立项依据充分、立项程序规范，该项目符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；符合广德市及桐汭街道办事处发展规划和政策要求；与桐汭街道职责范围相符，属于部门履职所需；属于公共财政支持范围，与财政事权与支出责任相适应。

该项目有明确的绩效目标，项目绩效目标与实际工作内容关联性较强，项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，与预算确定的项目资金量相匹配。但在社会效益指标设定为“对提高社区工作者待遇的影响程度”，不够明确、不够深入，扣1.00分。修改为：“对保障社区工作者待遇、提升社区服务质量的影响程度”

本指标满分16.00分，评价得15.00分。

（二）项目过程情况（满分24.00分，评价得24.00分）

1. 资金管理

桐汭街道制定了《广德市桐汭街道办事处预算绩效管理制度》、《桐汭街道党工委会议、党工委（扩大）会议议事规则》、《财务管理制度》等制度，项目资金能做到专款专用，资金支付严格按照管理制度实施。

本项目预算资金212.00万元，实际到位资金212.00万元，

资金到位率100%；2023年12月，桐汭街道转账至银行代发户、宣城市住房公积金管理中心广德分中心，拨付2023年社区工作者增补资金合计212.00万元，资金拨付及时，预算执行率为100%。

本指标满分15.00分，评价得15.00分。

2. 组织实施

本项目由广德市桐汭街道办事处负责实施，桐汭街道在市委组织部、市民政局的指导下，对社区工作者进行日常管理，严格落实日常考勤、请销假、重大事项报告等制度；根据市委组织部、市民政局制定的考核办法，对社区工作者进行考核，考核坚持客观公正、注重实绩、群众公认的原则，实行群众评议与组织考评相结合、日常考核与集中考核相结合、定量考核与定性考核相结合，以社区工作者的岗位职责为基本依据，全面考核其德、能、勤、绩、廉，重点考核其工作实绩和群众满意度。

本指标满分9.00分，评价得9.00分。

（三）项目产出情况（满分40.00分，评价得40.00分）

1. 数量指标

本项目数量指标设定值：涵盖社区数量6个；惠及社区工作者人数不少于103人。

实际完成值：本项目增补资金发放对象皆为社区工作者，总计103人，具体为：万桂山社区19人、天寿社区18人、苏觉社区13人、景贤社区16人、红旗社区18人、大木桥社区19人，完成预算指标。

本指标满分10.00分，评价得10.00分。

2. 质量指标

本项目质量指标设定值：经费支出合规性；待遇发放准确性达到100%。

实际完成情况：经费支出严格按照《广德市桐汭街道办事处预算绩效管理制度》、《财务管理制度》等制度执行。待遇发放按照《关于印发〈广德市社区工作者待遇保障实施办法〉的通知》（广组〔2023〕34号）核定，发放金额准确无误，合计212.00万元。

本指标满分10.00分，评价得10.00分。

3. 时效指标

本项目时效指标设定值：项目在2023年12月31日之前完成；经费支出按计划时间支出。

实际完成情况：项目在2023年12月19日完成，经费支出按计划时间支出。

本指标满分10.00分，评价得10.00分。

4. 成本指标

本项目成本指标设定值：项目总成本≤212.00万，实际完成情况：桐汭街道2023年度使用专项资金212.00万元用于社区工作者增补待遇，预算数212.00万元，未超预算。具体补助明细如下：

日期	凭证号	支付内容	金额
2023年12月19日	记-8	转广德县财政拨款代发过渡户2023年社区工作者工资年终预发(40176684)	557,820.57
2023年12月19日	记-9	转广德县财政拨款代发过渡户社区工作者2023年待遇增补(40176685)	1,087,111.43
2023年12月13日	记-14	转宣城市住房公积金管理中心广德分中心桐汭街道社区工作者2023年12月住房公积金(40170427)	41,486.00

桐汭街道社区工作者2023年待遇增补资金项目绩效评价

2023年12月19日	记-15	转宣城市住房公积金管理中心广德分中心桐汭街道社区工作者补缴2023年1-11月住房公积金(40176686)	433,582.00
合计			2,120,000.00

本指标满分10.00分，评价得10.00分。

（四）项目效益情况（满分20.00分，评价得20.00分）

1. 社会效益指标

随着社会的不断进步和形势的不断发展，社区工作肩负着市、街道各部门最基础的工作，是政府联系人民群众的桥梁和纽带，开展各项社会事务工作的主要阵地，城市创建的主战场，维护社会稳定的重要平台，联系和服务群众的重要窗口。社区居委会工作人员少，但工作量却很大，他们付出的劳动与其所得到的报酬显现不相等。本项目实施后，有效保障了社区工作者的待遇，对提升社区服务质量的影响程度较大。

本指标满分5.00分，评价得5.00分。

2. 可持续影响指标

本项目的实施，有利于吸引更多的人才加入到社区工作中，有利于基层社区工作的专业化、职业化的进程，对保障社区长期稳定运转的可持续影响程度明显。

本指标满分5.00分，评价得5.00分。

3. 满意度指标

采取电话回访及问卷调查的方式进行满意度调查，设置了您是否了解社区工作者2023年待遇增补资金项目？您认为本次增补待遇对您的生活影响有多少？您对社区工作者2023年待遇增补资金项目工作落实情况是否满意？等内容，共发放调查问卷及电话

回访20份，其中政策知晓率满意度为95%，救助对象满意度为95%。

本指标满分10.00分，评价得10.00分。

六、主要经验及做法

社区是社会的基本细胞，社区建设是城市建设与发展的基础。建立一支高素质稳定的社区工作者队伍，是推动和谐社区建设的前提和保障。桐汭街道办事处在本项目实施过程中主要从以下方面实施：

一是社区工作者日常管理。街道严格落实日常考勤、请销假、重大事项报告等制度，社区党组织协助做好相关工作；社区工作者原则上由社区统筹使用，严格控制借调、抽调社区工作者到上级机关工作，确因工作需要短期借调、抽调的，应由街道（镇）研究后报市委组织部、市民政局批准；加强和改进社区工作者人事档案管理。社区党组织书记档案由县级党委组织部门统一管理，其他社区工作者档案由街道（镇）统一管理。人事档案主要包括：社区工作者基本信息和劳动合同、工作经历、岗位变化、薪酬待遇、考核评价、教育培训和奖惩等情况。

二是考核奖惩工作。考核坚持客观公正、注重实绩、群众公认的原则，实行群众评议与组织考评相结合、日常考核与集中考核相结合、定量考核与定性考核相结合，以社区工作者的岗位职责为基本依据，全面考核其德、能、勤、绩、廉，重点考核其工作实绩和群众满意度。社区工作者年度考核结果分为优秀、合格、基本合格、不合格四个等次，优秀等次一般控制在25%以内，本社区年度考核被评为优秀的，社区工作者优秀等次比例可上浮至30%以内，考核结果应当进行公示，并向本人反馈。强化考核结果运用，作为社区工作者调整岗位薪酬等级，绩效奖金发放、续

聘解聘、奖励惩罚的重要依据。对工作实绩突出、居民群众满意度高的社区工作者，要大力宣传表扬，参照事业单位相关奖励政策进行奖励。

七、存在问题及原因分析

（一）绩效指标设置不精准

评价发现，2023 年桐汭街道社区工作者待遇增补资金项目绩效目标申报表中，社会效益指标设定为“对提高社区工作者待遇的影响程度”，不够明确、不够深入。修改为：“对保障社区工作者待遇、提升社区服务质量的影响程度”。

八、有关建议

（一）合理设定年度指标及指标值

建议桐汭街道年初设定项目绩效指标时，全面了解项目实施内容，相关政策文件，根据实际情况设置指标和指标值，各项指标应完整、清晰、可衡量，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。

九、其他需要说明的问题

无。

附件一：桐汭街道社区工作者2023年待遇增补资金项目自评表；

附件二：桐汭街道社区工作者2023年待遇增补资金项目评分表；

附件三：桐汭街道社区工作者2023年待遇增补资金项目完成清单；

附件四：桐汭街道社区工作者2023年待遇增补资金项目问题清单。

评价人员签名：

广德庐东会计咨询有限公司

2024年3月16日