

区农业农村局（乡村振兴局）2024 年 10 月份重点工作完成情况					
序号	重点内容	工作进展	存在问题	责任领导	责任科室 二级机构
1	1. 推进局系统省委巡视反馈问题有关整改工作。 2. 做好各类会务保障工作。 3. 扎实开展理论学习中心组学习旁听工作。 4. 做好政务信息公开工作。 5. 做好新进人员人事相关工作。	1. 推进局系统省委巡视反馈问题有关整改工作。 2. 做好各类会务保障工作。 3. 扎实开展理论学习中心组学习旁听工作。 4. 做好政务信息公开工作。 5. 做好新进人员人事相关工作。		姚红艳	办公室
2	1. 完成 2024 年承担实施的补贴类、支持生产类等项目任务，及时拨付项目资金，完成验收；开展秋收秋种工作，指导各地加快秋粮抢收，安排秋种计划； 2. 继续开展水稻病虫害调查和鼠害调查，指导水稻病虫害防控，做好农药使用量调查统计。 3. 做好国家级耕地监测点土样采集、作物测产，按省级要求做好耕地质量长期定位监测点的田间调查、土样采集、测试化验及数据填报工作；做好肥料利用率试验田植株样、土样采集、上报；及时上报土壤墒情监测信息及墒情报告、肥料品种价格信息等数据，做好在田作物田间指导，按项目工作任务加强各项工作进展。 4. 加强秋季蔬菜和食用菌的技术指导，特别是豇豆的绿色生产技术指导。做好 9 月份蔬菜和食用菌品种、播种面积、产量的调度。继续强化蔬菜防灾减灾服务工作。大力发展我区芦笋种植产业。继续做好豇豆科学安全用药等相关工作。 5. 开展条形红茶制作技艺培训；加强秋冬茶园、果园施肥施药技术指导；继续开展 10 月份经济作物农情分析调度工作。 6. 做好种子生产经营备案管理工作。	1. 秋粮长势良好，大面积进入收获期，秋种工作有序推进，全区油菜已进入播种高峰期；完成中央救灾资金（第 7 批）和（第 10 批）补助发放，促进农业生产灾后恢复，保障粮食安全；完成稻谷补贴和双季稻生产补贴发放，提高农户生产效益和生产积极性；完成部分粮食生产保障类项目实收测产，加快项目实施进度。 2. 开展农药使用量调查统计，指导农户落实秋种药剂拌种和田间杂草封闭处理，组织开展技术人员培训学习，填报完成部分省、市植保系统报表。 3. 按省级要求完成国家级耕地监测点及县级监测点的土样采集、作物测产及田间调查等数据上报；完成肥料利用率试验田植株样采集及有机无机融合示范片测产；及时上报土壤墒情监测信息及墒情报告、肥料品种价格信息等数据。 4. 完成 10 月份蔬菜播种面积和产量，以及上半年蔬菜和食用菌的产量和播种面积统计。开展蔬菜和食用菌的技术指导，核查了蔬菜近 5 年的奖补项目。准备“菜篮子”市长考核制的一些相关工作。准备调研互学材料。 5. 开展红茶加工、茶园无人机施肥、茶园有机肥增量技术培训累计 80 人次；完成 10 月份茶叶、水果、中药材农情调度工作；组织经营主体参加宣城市水果、茶叶技术培训；持续开展冬茶园、果园施肥施药技术指导。 6. 做好种子生产经营备案管理工作。		张黎明	种植业局
3	1. 开展秋季农资市场专项执法检查。 2. 开展家禽畜产品监督抽样工作。 3. 开展中秋、国庆节假日专项执法行动。	1. 开展秋季种子市场专项执法检查。 2. 开展禁限用农药专项执法检查。 3. 开展饲料生产经营单位专项执法检查。 4. 开展国庆节假日畜禽产品质量安全专项执法行动。		沈刚	农业综合执法大队

4	<p>1. 继续跟踪 8 家已申报至省办、部中心的绿色食品材料，对各级审核意见及时督导申报企业补充完善。</p> <p>2. 撰写 1 家畜禽绿色食品续展现场检查报告，并全面完善材料按时上报市级。</p> <p>3. 继续落实全国绿色食品原料（水稻）标准化生产基地续报事宜。</p> <p>4、开展 21 家绿色食品年检工作。</p>	<p>1. 继续跟踪 8 家已申报至省办、部中心的绿色食品材料，对各级审核意见及时督导申报企业补充完善。</p> <p>2. 完成了 1 家畜禽绿色食品续展现场检查报告，并全面完善材料上报市级、省办。</p> <p>3. 协助上级开展宣州区全国绿色食品原料（水稻）标准化生产基地续报现场检查。</p> <p>4. 开展了 21 家绿色食品年检工作。</p> <p>5. 接洽嘉兴市及海盐县农业农村局一行来我区考察全国绿色食品原料（水稻）标准化生产基地建设事宜。</p> <p>6. 对遴选的亮证行动主体完成验收工作。</p> <p>7. 督促各乡镇指导入网主体完善基地、生产档案信息，并对上市产品开展速测，指导主体根据速测结果开具承诺达标合格证。</p> <p>8. 完成专项检测 6 批次，定量检测 50 批次。</p> <p>9. 完成 2024 年省级农产品质量安全检测技术能力验证工作，完成水产品质量安全能力提升项目采购参数专家论证工作。</p>			农质局
5	<p>1. 已完成“十五五”农业农村发展规划课题研究报告撰写。</p> <p>2. 9 月 12 日上午，对水阳渔业绿色发展循环试点项目开展中期督察。</p> <p>3. 完善省委巡查整改材料、三农大讲坛等。</p>	<p>1. 已完成省委巡视反馈问题整改支撑材料。</p> <p>2. 已完成刘郎、翘歌 2 个个水产品加工项目督查验收。</p> <p>3. 已完成四季度营商环境诉求报送。</p> <p>4. 已完成食品加工园调研、省厅到我区和超调研等工作。</p>			产业科
6	<p>1. 根据基层农技推广补助项目实施方案，开展基层农技推广补助项目建设工作、继续做好组织农技人员每月入户指导工作；</p> <p>2. 继续做好农业转基因生物安全督查工作；</p> <p>3. 完成农业统计、物价、成本系统填报工作及价格周报表；</p> <p>4. 水产品牌创建工作；</p> <p>5. 人才方面工作。</p>	<p>1. 已完成物化补助（复合肥）招标和发放工作以及第二期基层农技人员能力提升培训工作；</p> <p>2. 对科技示范户进行电话抽查工作；</p> <p>3. 开展 2024 年农业系列初级职称申报评审工作以及完成农业系列中级职称申报工作；</p> <p>4. 已完成中晚籼稻价格周报表、晚籼稻成本调查表以及 10 月份全国成品粮价格统计、全国生产资料价格统计、全国原粮价格统计、全国主要经济作物和养殖产品价格统计等半月报工作；</p> <p>5. 河蟹宣传高炮已完成招标、选址，自媒体宣传已招标；</p> <p>6. 已完成 2024 年乡村振兴中初级人才职称申报工作以及开展乡村振兴初级人才职称评审工作。</p>		水丛林	信息科教科

7	<p>1、积极对接统计及发改部门以及乡镇做好一产固定资产投资工作；1到8月实际完成一产固定资产投资6515万元，增幅为9.44%。</p> <p>2、完成转移支付平台项目进度更新。</p> <p>3、完成重点流域农业面源污染综合治理项目采购意向挂网。</p> <p>4、完成高标二期及渔业绿色循环发展项目入统。</p> <p>5、配合完成一产经济相关及项目验收工作。</p>	<p>1.对接统计、发改部门以及乡镇做好一产固定资产投资工作；1到9月实际完成一产固定资产投资12460万元，增幅为64.06%；对接高标二期及渔业绿色循环发展项目入统事项。</p> <p>2.完成转移支付平台项目进度更新。</p> <p>3.完成重点流域农业面源污染综合治理项目招标计划挂网，开展项目挂网招标工作。</p> <p>4.配合项目验收工作。</p> <p>5.开展一产经济相关工作。</p>			农业管理科
8	<p>1.持续培育新型农业经营主体。</p> <p>2.引导土地经营权有序流转，推进农村土地向家庭农场、合作社等经营主体规范流转，发展农业适度规模经营。加大农村土地经营权纠纷仲裁调解力度。</p> <p>3.指导乡镇街道通过多种途径发展村级集体经济。</p> <p>4.加强农村宅基地管理，指导乡镇街道及时上传省农村宅基地信息管理平台。</p> <p>5.持续开展农村集体“三资”管理领域突出问题专项整治工作。</p> <p>6.持续组织验收2023年中央财政主体能力提升项目验收工作。</p> <p>7.开展第二轮土地承包到期后再延长30年试点工作。</p>	<p>1.截至10月底，全区培育新型农业经营主体141家，其中新增家庭农场134家，新增合作社7家（注销8家）。全区家庭农场达3453家，合作社850家。</p> <p>2.截至9月底，累计流转面积60.02万亩，土地适度规模经营比例66.35%，其中300亩左右集中连片适度规模经营占比40.98%。截至目前，全区共录入2305条信息，备案流转面积25.52万亩。</p> <p>3.截至9月底，全区经营性收入50万元的村达109个，经营性收益50万元的村达84个；截至目前，开展股份分红村84个，分红金额达920.61万元。10月22日，组织水阳镇、狸桥镇等9个乡镇农经站及13个脱贫村召开组建区级强村公司座谈会。对2023年度发展壮大村集体经济奖励资金资料进行初步审核。</p> <p>4.截至10月底，全区农村宅基地新建申请93户，审批93户，翻建申请133户，审批111户，无需审批21户，正在审批1户。</p> <p>5.9月27日，组织各乡镇街道参加全省农村集体“三资”管理业务视频培训会；9月30日，到济川街道开展村级“三资”管理业务培训；10月11日，组织各乡镇街道参加第10期“三农讲堂”暨全省农村集体经济组织法视频培训会；10月16日，到鳌峰街道开展村级“三资”管理业务培训。截至目前，专项整治共发现并上报问题40个（含飞彩街道2个），确定5个问题为有效线索，立案5个，其余35个问题已全部完成整改；为群众解决民生实事7件；开设村级核算专户205个，纳入监管组级资金2204.7万元。</p> <p>6.10月16日，通过公开挂网招标程序，确定古泉镇二轮延包服务项目成交单位。10月21日，组织成交单位到古泉镇召开第二轮土地承包到期后再延长30年试点工作推进会；10月23日，到古泉镇参加第二轮土地延包工作培训会。截至目前，古泉镇已初步完成123个村民小组共3856户摸底调查。</p>		张汉林	农经科

9	1. 参加“和美乡村 普法村村行”活动； 2. 筹划开展江淮普法行系列活动； 3. 编制、动态调整政务服务平台办事指南； 4. 常态化做好信访维稳、安全生产、信用建设工作。	1. 参加“和美乡村 普法村村行”活动； 2. 撰写“万企筑安话安全”活动总结； 3. 开展减灾救灾进乡村宣传日活动； 4. 测试农资经营店一件事网版情况，优化营商环境； 5. 及时答复 12345 平台热线。			法规科
10	1. 积极对接财政修改补充 25 年预算材料，并等待一下结果 2. 决算和三公经费已在网站上公开 3. 账务梳理完毕，账目已做到 8 月，等待审计组进场 4. 项目自查工作第一阶段已完成。	1. 1-9 月机关账务处理完毕，已装订成册，审计所需相关材料已整理完毕。 2. 项目自查完成，已提交整改报告。 3. 23 年部门项目绩效监控已全部完成。			财务科
11	1. 持续做好人大政协建议、提案办理工作。 2. 开展 2023 年度乡村振兴战略实绩考核整改工作。	1. 持续做好人大政协建议、提案办理工作。 2. 报送 2023 年度乡村振兴战略实绩考核整改情况并准备 2024 年相关考核。		水丛林	秘书科
12	1. 完成市级交办的相关任务。 2. 持续做好乡村振兴牵头工作。 3. 报送深化改革材料。 4. 做好局内工作总结、工作计划汇总。 5. 做好三农信息统计。	1. 完成市级交办的相关任务。 2. 持续做好乡村振兴牵头工作。 3. 报送深化改革材料。 4. 做好局内工作总结、工作计划汇总。 5. 做好三农信息统计。			秘书科
13	1. 9 月中旬已完成 2023 年高标准农田建设项目市级验收反馈整改工作。 2. 土壤普查工作：已完成全部外业样品检测工作，上传 761 个样品检测数据至三普工作平台；顺利通过宣州区第三次土壤普查表层样点外业调查采样省级验收，正在进行相关整改工作。 3. 调度推进省委巡视和专项审计整改，及时更新整改进度。 4. 2024 年宣州区高标准农田建设项目任务面积 4 万亩，其中 2 万亩国债资金项目正在加快推进施工，目前进度约为 55%；省厅任务 2 万亩已于 9 月 6 日完成招投标，9 月底前进场施工。 5. 及时更新高标准农田建设管理突出问题专项整治工作进展。	1. 土壤普查工作：已完成全部外业样品检测工作，正在审核数据，上传至三普工作平台；顺利通过宣州区第三次全国土壤普查剖面样点外业调查采样省级验收，正在进行相关整改工作。 2. 调度推进省委巡视和专项审计整改，及时更新整改进度。 3. 2024 年宣州区高标准农田建设项目任务面积 4 万亩，其中 2 万亩国债资金项目正在加快推进施工，目前进度约为 75%；省厅任务 2 万亩已于 9 月 27 日进场施工，目前进度约为 10%。 4. 扎实推进高标准农田建设工程质量“回头看”和专项整治工作。		殷超	农发办
14	1. 继续做好 2024 年度受污染耕地安全利用工作，开展严格管控类耕地日常巡查。 2. 督促指导各乡镇人民政府、街道办事处做好加拿大一枝黄花防除工作。 3. 持续开展农田残留地膜残留省控点例行监测工作，督促指导各乡镇、街道持续做好废弃农膜回收工作。 4. 指导乡镇做好秸秆打捆，推进 2024 年秸秆综合利用重点县项目。 5. 做好狸桥镇、朱桥乡、济川街道秸秆禁烧督查包保工作。	1. 完成了农产品和土壤协同监测的采样工作以及国控点采样工作。持续推进 2024 年土壤改良及安全利用示范基地建设项目，已完成水稻采样工作。 2. 印发《关于进一步加强宣州区加拿大一枝黄花防除工作的提示单》，截止 10 月份，宣州区加拿大一枝黄花防除面积约 1.3 万亩。 3. 持续推进农田残留地膜残留省控点例行监测工作，监测点任务已完成 60%，完成监测点周边农户调查 30 户；督促指导各乡镇、街道持续做好废弃农膜回收工作。 4. 多次到相关乡镇街道开展秸秆打捆指导，目前朱桥乡、狸桥镇、洪林镇、孙埠镇、杨柳镇、寒亭镇、黄渡乡等乡镇已开展打捆工作。		水丛林	生态能源局

		5.10月5日，到朱桥乡督查秸秆禁烧和综合利用；10月16日水局长带队到狸桥镇、朱桥乡督查秸秆禁烧和综合利用。			
15	1.水阳蟹高炮已开始建设。 2.24年渔业绿色发展循环试点项目部分施工中，部分挂网招标中。 3.养殖尾水已完成第一次检测。	1.成功组织参加蟹博会，获得多项金奖。 2.水阳宣传高炮完工亮灯。 3.完成第二次水质检测。			水产站
16	1.常态化开展禁捕巡查、督查执法。9月份，禁捕办及相关乡镇街道出动执法人员275人次，出动执法车辆91次、执法艇13次。 2.开展长江流域重点水域禁捕执法“秋季行动”。禁捕办主动对接芜湖市南陵县和宁国市开展跨界水域联合执法行动，同孙埠、向阳、五星等开展夜间联合执法3次，收缴电瓶1台、销毁“三无”船舶2艘、丝网7条，抓获违法捕捞嫌疑人2人。 3.按时统计上报省、市季度报表及渔船管理信息系统。及时处理市长热线等舆情，9月份处理市长热线2起，查处禁捕案件3起。 4.根据《中共安徽省委农村工作领导小组办公室关于商请提供长江流域重点水域禁捕退捕工作考核(2023—2024年)自评材料的函》要求，提供宣州区禁捕退捕考核材料。	1.常态化开展禁捕巡查、督查执法。10月份，禁捕办及相关乡镇街道出动执法人员170余人次，出动执法车辆56次、执法艇25次。 2.严格落实国庆期间禁捕值班值守，巡查中劝离垂钓90余人，销毁网具21条，暂扣鱼竿3根。 3.已根据人社局《关于拨付2024年度宣州区退捕渔民参加城乡居民养老保险补贴资金的函》，向财政局申请退捕渔民城乡居民养老保险资金。 4.及时处理市长热线等舆情，10月份处理市长热线4起，查处禁捕案件8起。 5.提供市禁捕办关于长江流域重点水域垂钓管理工作调研的各类材料。		吴文彬	禁捕办
17	1.数据上报工作 2.畜禽粪污资源化利用工作 3.项目建设 4.兽用抗菌药使用减量化工作 5.重大动物疫病防控工作	一、数据上报工作 1.完成10月份肉鸡监测数据上报；2.完成10月份生猪规模场监测数据上报；3.完成10月份畜牧业生产报表上报；4.与区统计局协调畜牧业统计工作； 二、畜禽粪污资源化利用工作 1.持续推进畜禽粪污资源化利用“三查三促”工作；2.开展畜禽养殖场粪污资源化利用专项检查，准备迎接第三方抽查。 三、项目建设 1.持续推进养殖企业空气能项目建设；2.推进标准化示范场创建工作； 3.持续推进肉牛养殖项目；4.与绿电公司对接有关工作；5.完成专业技术人员培训；6.完成美丽牧场验收工作； 四、动物卫生监督工作 1.完成兽用抗菌药使用减量化工作区级验收，准备迎接市级验收；2.持续推进肉联厂屠宰场GMP建设进度，准备进行验收；3.召开全区养殖合作社负责人培训会；4.持续开展安全生产检查；5.开展规范官方兽医检疫行为专项行动；6.开展动物检疫工作专项抽查和饲料抽查工作。 五、重大动物疫病防控工作 1.召开全区种禽养殖培训会议，持续推进种禽场“两白”检测；2.完成秋防期间采样任务；3.持续推进重大动物疫病防控常态化管理；4.持续推进“先打后补”中期检查工作；5.完成血防采样任务；6.开展动物防疫社会化服务调研指导；		水丛林	畜牧局

18	<p>1. 继续推进“和美乡村建设年”相关工作，完成全区精品示范村和中心村项目进度，已印发《和美乡村建设每周动态》21期。《和美乡村建设年通报》6期。</p> <p>2. 对全区开展了农村改厕器具质量抽查及落实“首厕过关制”工作，持续推进改厕进度。</p> <p>3. 9月相继召开了全区圩区乡镇村容村貌提升工作推进会2次及宣州区2023年度省级中心村软件资料互学互查培训会。</p> <p>4. 9月份，到市农业农村局汇报联系工作5次。5. 8月28日—30日、9月2日—9月3日开展了全区和美乡村建设第三季度“赛马”考核，拟印发全区和美乡村建设2024年第三季度“赛马”结果情况的通报。</p> <p>6. 9月9日、9月13日，市农业农村局组织第三方分别到宣州区洪山镇、寒亭镇、水东镇开展和美乡村建设第三季度“赛马”考核工作。</p>	<p>1. 继续推进“和美乡村建设年”相关工作，完成全区精品示范村和中心村项目进度，已印发《和美乡村建设每周动态》25期。《和美乡村建设年通报》7期。</p> <p>2. 已于10月21-25日开展全区第一批次农村改厕区级验收工作。3. 10月25日召开宣州区2023年度省级中心村软件资料审查会。4. 10月28日—29日开展全区2023年和美乡村省级中心村建设区级验收工作。</p> <p>5. 10月16日—18日、10月21日—10月23日开展了全区2024年度和美乡村重点自然村整治项目复核工作。</p>		殷超	乡村建设促进科
19	<p>1. 完成高素质农民素质素养培训班22个，做好高素质农民培育相关结业工作，遴选报送典型案例。</p> <p>2. 继续做好乡村治理、农村文化发展等相关工作。</p>	<p>1. 对接乡镇开展高素质农民素质素养班，在朱桥乡裕丰村、汪南村，新田镇成熟村、新田村，五星乡庆丰村和水阳镇新珠村等22个村开展素质素养班22个。完成农机手班50人结业相关工作。报送培育相关典型案例一（为乡村巾帼人才充电赋能—宣州区举办“高素质女农民培训班”）</p> <p>2. 继续做好乡村治理、农村文化发展等相关工作。</p>			农村社会事业促进科
20	<p>1. 开展“三夏”农机化生产工作。</p> <p>2. 开展农机购置补贴和农机报废更新工作。（一）资金结算情况: 2023年度第六批购置补贴及2023年第二批报废补贴资金416.3272万元，2024年8月底已完成兑付。（二）资金未结算情况: 2023年度第七批农机购置补贴资金536.2236万元，2024年7月完成审核报送宣州区财政局农财科，至今未兑付。</p> <p>3. 做好农机安全生产工作。</p> <p>4. 推进机械强农行动，做好“三中心”建设工作。</p>	<p>1. 10月24日，在养贤乡举办“三秋”农机化生产现场会暨水稻机收减损大比武活动。</p> <p>2. 2023年度第七批农机购置补贴资金536.2236万元，2024年7月完成审核报送宣州区财政局农财科，目前已完成资金兑付。</p> <p>3. 4个育秧中心和1个农事服务中心已全部建成，验收完毕，10月底完成资金兑付。1个粮食烘干中心已建成，等待验收。</p>		张汉林	农机局
21	<p>1. 9月上旬对全区26个乡镇街道防止返贫监测帮扶集中排查工作进行督导，并根据督导情况制发两份工作提示单，为《关于做好全区脱贫户和监测对象帮扶政策落实情况排查的工作提示单》《集中排查工作提示单》。</p> <p>2. 集中一个月时间对26个乡镇街道，207个村社区所有农户开展全面集中排查，共计排查20.7万户65万余人，完成率100%。同时将集中排查工作与国家、省考核评估反馈和省、市、区日常督导发现的问题整改相结合，集中排查发现问题涉及4个类型1006项具体内容，已全部完成整改。</p> <p>3. 9月20日召开全区乡村振兴衔接资金项目调度会，重点调度衔接资金项目建设进度、防返贫监测帮扶集中大排查，部署明年衔接资金项目谋划工作。</p>	<p>1. 衔接资金项目。我科坚持强有力举措抓好乡村振兴衔接资金2025年项目谋划工作，组织召开了2025年衔接资金项目谋划、项目库建设及资产管理培训会议；针对实施进度缓慢的三个乡镇下达工作督办单；结合对各乡镇街道2024年度项目结合验收工作，统筹开展业务实地指导。</p> <p>2. 组织召开了全区就业帮扶工作相关事宜，发放第五批省外务工交通补贴157人7.85万元。</p> <p>3. 实施2024年度秋季“雨露计划”职业教育补助，根据村申报、乡镇审核、区审批的程序，共上报399人，发放补助资金59.85万元。</p>		姚红艳	协作帮扶督查科

	4. 开展 2024 年秋季雨露计划补助发放工作,制发雨露计划职业教育补助工作提示单,要求各乡镇街道摸排上报申请表及摸底台账; 5. 完成全国防返贫监测和衔接推进乡村振兴信息系统“光伏扶贫电站收益”模块 2024 年 9 月电站收益分配录入工作; 6. 迎接省一链三单暗访及市局衔接补助资金项目检查。				
22	1. 开展消费帮扶舒城 832 平台采购相关工作。 2. 下发县域结对帮扶工作提示单。 3. 推进县域结对互访工作。 4. 开展巩固拓展脱贫攻坚成果实地指导。	1. 完成消费帮扶舒城 832 平台采购。 2. 下发县域结对帮扶工作提示单。 3. 推进县域结对互访工作。 4. 开展巩固拓展脱贫攻坚成果实地指导。 5. 赴舒城开展县域结对工作。		张黎明	扶贫开发社会 帮扶服务中心
23	1. 开展新识别监测对象。 2. 开展风险消除。 3. 核实区级预警信息、市级预警信息。 4. 持续开展国办系统疑点数据清洗、脱贫户和监测对象动态管理、务工就业统计等工作。	1. 开展新识别监测对象 12 户 28 人。 2. 开展风险消除 15 户 34 人。 3. 核实区级预警信息 1027 条、市级预警信息 438 条。 4. 持续开展国办系统疑点数据清洗、脱贫户和监测对象动态管理、务工就业统计等工作。		姚红艳	扶贫开发信息 中心

区农业农村局（乡村振兴局）2024 年 11 月份重点工作安排

序号	重点内容	责任领导	责任科室 二级机构
1	1. 推进局系统省委巡视反馈问题有关整改工作。 2. 做好各类会务保障工作。 3. 扎实开展理论学习中心组学习旁听工作。 4. 做好政务信息公开工作。 5. 做好新进人员人事相关工作。	姚红艳	办公室
2	1. 完成 2024 年承担实施的补贴类、支持生产类等项目任务，及时拨付项目资金，完成验收；推进秋种生产工作，指导各地安排秋种计划，做好耕种管环节的技术服务工作。 2. 做好上级植保工作检查、考核准备工作，开展午季作物病虫草防治指导与相关培训 工作，完成项目资金的支付。 3. 整理各田间试验资料、及时做好数据分析处理及试验报告整理；及时完成各试验小 区收获后土样采集；做好秋冬种作物田间指导，按项目工作任务加强各项工作进展。 4. 做好 11 月份蔬菜和食用菌品种、播种面积、产量的调度。继续强化蔬菜防灾减灾服 务工作。大力发展我区芦笋种植产业。继续做好豇豆科学安全用药等相关工作。 5. 继续开展秋冬经济作物管理技术指导；开展 11 月份经济作物农情分析调度；拟组织 一期茶叶专项技术培训。 6. 开展农作物种子备案工作，完成农作物种质资源搜集任务。	张黎明	种植业局
3	1. 开展秋季农资市场专项执法检查。 2. 开展种畜禽养殖场专项执法检查。	沈刚	农业综合 执法大队
4	1. 继续跟踪 8 家已申报至省办、部中心的绿色食品材料，对各级审核意见及时督导申 报企业补充完善。 2. 督促 3 家绿色食品单位上报续报材料并初审。 3. 继续落实全国绿色食品原料（水稻）标准化生产基地续报事宜。 4、新申报 1 家绿色稻谷材料，并在产品收获期适时安排现场检查。 5. 计划开展定量检测 50 批次，监督抽检 10 批次。 6. 持续摸排芹菜、豇豆、六条鱼重点品种种养殖情况，动态更新建档立卡信息表。对 建档立卡的芹菜、豇豆、六条鱼主体开展巡查检查。		农质局
5	1. 完成国家农业产业化龙头企业监测工作。 2. 完成上海宣城绿色食品推介会事宜。 3. 完成其他上级交办工作。	水丛林	乡村产业发 展与规划科
6	1. 根据基层农技推广补助项目实施方案，开展基层农技推广补助项目建设工作、继续 做好组织农技人员每月入户指导工作。 2. 开展宣州区农业科技示范展示基地考核验收工作。 3. 对科技示范户电话抽查结果进行通报。 4. 开展 2024 年农业系列初级职称评审工作。 4. 完成 11 月农业统计、物价、成本系统填报工作及价格周报表。 5. 继续推进水产品牌创建及数字农业场景申报工作。 6. 完成 2024 年乡村振兴初级人才职称评审工作。		信息科教科

7	1. 与乡镇统计局对接，跟进入统项目进度情况。 2. 更新转移支付平台、重大项目库等系统数据及信息。 3. 重点流域农业面源污染项目招标及实施。 4. 一产经济相关工作。 5. 项目管理办法修订等		农业管理科
8	1. 持续培育新型农业经营主体。 2. 引导土地经营权有序流转，推进农村土地向家庭农场、合作社等经营主体规范流转，发展农业适度规模经营。加大农村土地经营权纠纷仲裁调解力度。 3. 指导乡镇街道通过多种途径发展村级集体经济。 4. 加强农村宅基地管理，指导乡镇街道及时上传省农村宅基地信息管理平台。 5. 持续开展农村集体“三资”管理领域突出问题专项整治工作。 6. 持续开展第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点工作。	张汉林	农经科
9	1. 组织开展“和美乡村 普法村村行”活动。 2. 准备迎接各类考核任务。 3. 编制、动态调整政务服务平台办事指南。 4. 常态化做好信访维稳、安全生产、信用建设工作。		法规科
10	1. 配合审计。 2. 完成原乡村振兴局资产、账务合并工作。 3. 待预算一下，做好二上反馈。		财务科
11	1. 持续做好人大政协建议、提案办理工作。 2. 准备 2024 年乡村振兴战略实绩考核。	水丛林	秘书科
12	1. 完成市级交办的相关任务。 2. 持续做好乡村振兴牵头工作。 3. 报送深化改革材料。 4. 做好局内工作总结、工作计划汇总。 5. 做好三农信息统计。	殷超	秘书科
13	1. 持续做好宣州区第三次土壤普查样品检测及成果汇总工作。 2. 持续推进高标准农田省委巡视和专项审计反馈问题整改工作。 3. 扎实开展 2024 年高标准农田项目建设工作。 4. 持续做好高标准农田建设工程质量“回头看”和专项整治工作。		农发办
14	1 做好效果评估监测点的制样和检测工作。督促指导属地乡镇严格落实严格管控类风险管控措施。继续做好 2024 年度受污染耕地安全利用工作。 2. 督促指导各乡镇人民政府、街道办事处继续做好加拿大一枝黄花防除工作。 3. 完成余下 2 个地膜残留监测省控点监测工作，完成 1 个地膜残留监测国控点的监测工作。指导各乡镇做好农膜台账整理报送工作。 4. 推进秸秆综合利用项目建设，指导秸秆机械化打捆主体做好秸秆打捆离田，完善台账资料。	水丛林	生态能源局
15	1. 组织实施渔业绿色循环发展试点项目以及油补资金项目。 2. 继续打造水阳蟹品牌。	吴文彬	水产站
16	1. 开展禁捕巡查、督查。 2. 督促相关乡镇落实退捕渔民享受社会保险补贴名单的上报。 3. 做好市长热线等舆情的处置及各类报表的上报。 4. 做好禁捕考核材料的收集整理工作。		禁捕办

17	1. 数据上报工作。 2. 畜禽粪污资源化利用工作。 3. 项目谋划及建设。 4. 畜产品质量安全检查和安全生产监管工作。 5. 重大动物疫病防控工作。	水丛林	畜牧局
18	1. 继续推进“和美乡村建设年”相关工作，完成全区精品示范村和中心村项目进度，已印发《和美乡村建设每周动态》26 期，《和美乡村建设年通报》8 期。 2. 预计于 11 月中旬前开展全区第二批次农村改厕区级验收工作。 3. 迎接市农业农村局 2023 年度和美乡村省级中心村建设市级初验工作。 4. 拟于 11 月上旬召开全区和美乡村建设现场观摩暨推进会，做好会议材料准备、现场选址等前期准备工作。 5. 完成宣州区 2024 年度第四季度和美乡村“赛马”考核实地评估项目招标采购等工作。	殷超	乡村建设促进科
19	1. 继续开展高素质农民培育工作，遴选报送四季度典型案例。 2. 继续做好乡村治理、农村文化发展等相关工作。		农村社会事业促进科
20	1. 开展“三秋”农机化生产工作。整合农机经销企业技术力量，组建农机维修小分队，开展应急对口支援。做好农机跨区作业证免费发放工作。开展主要农作物机收减损暨机械化秸秆综合利用示范推广工作。 2. 持续开展农机购置补贴和农机报废更新工作。 3. 扎实做好农机安全生产工作。狠抓安全生产宣传和教育培训。积极开展拖拉机、联合收割机年检审和办证业务。深入农机作业场所开展安全检查。进一步落实安全生产责任制。 4. 开展农机新技术、新产品、新机具推广工作。 5. 推进机械强农行动，做好“三中心”项目建设工作。	张汉林	农机局
21	1. 紧抓衔接资金项目管理。加强衔接资金项目的谋划和储备，确保项目符合乡村振兴发展需求。严格按照项目管理程序，规范项目申报、审批、实施、验收等环节。强化资金监管，确保衔接资金安全、高效使用。 2. 紧抓扶贫项目及衔接资金项目资产管理。全面清查扶贫项目资产和衔接资金项目资产，建立资产台账，明确资产权属。加强资产运营管理，确保资产保值增值，发挥最大效益。建立健全资产管护制度，落实管护责任，防止资产流失和损坏。 3. 积极做好迎接省巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接评估考核相关工作，指导乡村两级完善相关工作，差缺补漏。 4. 做好小额信贷续签工作。	姚红艳	协作帮扶督查科
22	1. 拟召开县域结对帮扶工作推进会议 2. 推进县域结对互访工作。 3. 开展巩固拓展脱贫攻坚成果“一链三单”实地指导。	张黎明	扶贫开发社会帮扶服务中心
23	1. 拟识别监测对象 14 户 37 人。 2. 开展国办系统动态管理工作。 3. 开展脱贫人口务工就业更新录入工作。 4. 核实省级、市级、区级预警信息并完成录入。	姚红艳	扶贫开发信息中心

