

市城管局 2024 年政务公开年度工作总结

在 2024 年，城管局认真贯彻落实政务公开相关要求，积极推进政务信息公开工作，不断提升城市管理工作的透明度和公信力，现将年度政务公开工作总结如下：

一、工作开展情况

（一）加强组织领导：成立了政务公开工作领导小组，明确了分管领导和具体责任人，形成了“一把手”亲自抓、分管领导具体抓、各科室协同配合的工作格局。领导小组定期召开会议，研究部署政务公开工作，解决工作中存在的问题，确保政务公开工作有序推进。

（二）完善制度建设：明确政务公开的内容、范围、形式、程序和时限要求，规范信息发布审核流程，确保政务信息公开的准确性、及时性和合法性。同时，加强对制度执行情况的监督检查，有效推动了政务公开工作的制度化、规范化。

（三）丰富公开内容：1. 主动公开信息：按照政务公开目录要求，主动公开了城管局机构职能、规划计划、行政许可、行政处罚、行政强制和基层“两化”领域等信息。截止 12 月 17 日，全年共主动公开政务信息 693 条，其中行政许可信息 346 条，行政处罚信息 43 条，基层领域其他信息 83 条。2. 重点领域信息公开：加强对城市管理重点领域信息的公开力度，围绕政府开放日、法治政府建设报告、固体废弃物和城市垃圾分类处置等方面，及时公开工作动态等信息，让市民群众全面了解城市管理工作进展和成效。

（四）拓展公开渠道 1. 政府网站公开：充分发挥政府网站作为

政务公开第一平台的作用，及时在城管局政府信息公开专栏发布各类政务信息，并对信息进行分类整理，方便市民群众查询浏览。 2. 新媒体平台公开：积极利用微信公众号等新媒体平台开展政务公开工作，及时发布城市管理工作动态等内容，拓宽信息传播渠道，增强与市民群众的互动交流。 3. 其他公开渠道：通过电子显示屏、发放宣传资料等方式，在城管执法服务窗口、城区主要街道、公园广场等场所公开政务信息，方便市民群众随时随地获取信息。同时，积极参加新闻发布会等活动，主动回应社会关切，解答市民群众关心的热点难点问题。

二、存在问题及下一步工作计划

（一）存在问题。部分信息公开的及时性有待提高，信息公开的内容还需进一步深化和细化，与公众的需求仍存在一定差距。

（二）下一步工作计划

1. 提高信息公开质量：进一步规范政务信息公开内容，加强对信息的审核把关，确保信息数据准确、内容完整、表述清晰。围绕城市管理中心工作和市民群众关心的热点难点问题，加大信息公开力度，不断拓展信息公开的深度和广度，提高信息的实用性和针对性。

（二）创新政策解读方式：丰富政策解读形式，在文字解读的基础上，更多地运用图表、视频等多种形式进行解读，使政策解读更加生动形象、通俗易懂。加强对政策解读人员的培训，提高政策解读水平，确保政策解读准确到位，让市民群众更好地理解和支持城市管理工作。

总之，在 2024 年，城管局在政务公开工作方面取得了一定的成绩，但也存在一些问题和不足。在今后的工作中，我们将进一步加大工作力度，完善工作机制，创新工作方式，不断提高政务公开工作质量和水平，为城市管理事业的发展营造良好的舆论环境。