

区农业农村局（乡村振兴局）2024 年 12 月份重点工作完成情况					
序号	重点内容	工作进展	存在问题	责任领导	责任科室二级机构
1	1. 持续推进局系统省委巡视反馈问题整改工作； 2. 做好各类会务保障工作； 3. 扎实开展理论学习中心组学习工作； 4. 做好政务信息公开工作； 5. 做好人事相关工作； 6. 落实好老干部、遗属慰问工作； 7. 协助做好老干部宿舍信访工作； 8. 跟踪落实办公楼维修事项，落实好局系统办公场所冬季消防、用电等安全工作。	1. 持续推进局系统省委巡视反馈问题整改工作； 2. 做好各类会务保障工作； 3. 扎实开展理论学习中心组学习工作； 4. 做好政务信息公开工作； 5. 做好人事相关工作； 6. 落实好老干部、遗属慰问工作； 7. 协助做好老干部宿舍信访工作； 8. 跟踪落实办公楼维修事项，落实好局系统办公场所冬季消防、用电等安全工作。		姚红艳	办公室
2	1. 加快粮油生产保障类项目资金拨付进度，完成绩效考核目标。 2. 加强在田小麦、油菜苗情调查与监测，发布技术指导意见，保障生产。 3. 按项目工作任务加强各项工作扫尾及资料收集汇编，及时完成项目自验；开展秋收作物农户施肥情况调查及秋种作物田间管技术指导服务；按时按质按量完成土壤墒情、农户施肥调查、耕地质量监测、肥料品种价格信息等相关系统报表数据；准备年底相关考核资料汇总。 4. 加强冬季蔬菜和食用菌的技术指导，特别是芹菜的绿色生产技术指导。做好第四季度蔬菜和食用菌品种、播种面积、产量的调度。继续强化蔬菜防灾减灾服务工作。大力发展我区芦笋种植产业。 5. 做好种子生产经营备案管理工作。	1. 粮油站项目绩效目标均已完成，已向区财政局申请项目资金尽快完成资金拨付；做好小麦、油菜田间管理技术指导，完成阶段性苗情调查分析工作。 2. 继续统计整理农药使用量调查情况，组织开展技术人员的培训学习。撰写了部分工作总结，完成省、市植保系统部分报表填报。 3. 按 2024 年科学施肥增效项目工作任务，加快各项工作扫尾及资料收集汇编；完成主要作物农户施肥情况调查及耕地监测点数据上报；按时按质按量完成土壤墒情、肥料品种价格信息等相关系统报表数据。 4. 统计了 12 月份蔬菜播种面积和产量。开展了冬季蔬菜和食用菌黑木耳的技术指导。准备“菜篮子”市长考核制的一些相关工作。 5. 12 月完成农作物种质资源搜集任务，全年共搜集农作物种质资源 5 份。		张黎明	种植业局
3	1. 开展禁限用农药市场“回头看”检查。 2. 开展 2024 年度执法案件核查、汇总、归档。 3. 开展生猪定点屠宰场专项执法检查。	1. 开展禁限用农药市场“回头看”检查。 2. 开展 2024 年度执法案件核查、汇总、归档。 3. 开展生猪定点屠宰场专项执法检查。		沈刚	农业综合执法大队

4	<p>1. 继续跟踪 8 家已申报至省办、部中心的绿色食品材料，对各级审核意见及时督导申报企业补充完善。</p> <p>2. 完成 3 家绿色食品续展现场检查及撰写检查报告并进一步上报市级、省级。</p> <p>3. 继续指导 1 家新申报绿色稻谷完美申报材料并撰写检查报告等工作。</p> <p>4. 督促 1 家即将到期的绿色家禽养殖企业续报材料并协助市级工作机构开展现场检查等事宜。</p>	<p>1. 继续跟踪多家已申报至市办、省办、部中心的绿色食品材料，其中：督导 2 家企业根据上级审核反馈意见开展补报相关材料，通知指导 1 家新申报企业与部中心签订《绿色食品标志使用合同》。</p> <p>2. 初审上报 1 家绿色家禽养殖企业续报材料；协助上级工作机构对 3 家绿色食品续报企业开展现场检查并撰写检查报告。</p> <p>3. 协调第三方检测机构对 1 家新申报绿色食品企业开展产品检测环境监测，并根据宣农质（2024）3 号文件要求对辖区发展绿色优质农产品认证相关检测费用申报补助。</p> <p>4. 在农业农村部政务信息系统管理平台的子系统绿色食品审核与管理系统开展绿色食品认证工作填报；在省农产品“三品一标”生产基地信息采集系统核实填报辖区认证农产品生产基地信息。</p> <p>5. 完成定量检测 50 批次，完成区级水产品监督抽检 8 批次</p> <p>6. 完成 2024 年检测站内审和管理评审工作与实验室能力提升项目仪器招标评审工作</p> <p>7. 支持狸桥星级监管站创建工作，准备项目验收工作</p> <p>8. 督促乡镇开展基地巡检工作并帮助主体开具承诺达标合格证</p>			农质局
5	<p>1. 完成第二批产业到户项目实施工作。</p> <p>2. 加强对接并完善上级考核事宜。</p> <p>3. 完成营商环境等其他上级交办的事项。</p>	<p>1. 第二批产业到户项目正在走发放程序。</p> <p>2. 12 月 12 日到市局对接考核事宜。</p> <p>3. 已完成四季度企业诉求录入和答复工作。</p>			产业科
6	<p>1. 根据基层农技推广补助项目实施方案，开展基层农技推广补助项目建设工作、继续做好组织农技人员每月入户指导工作；</p> <p>2. 继续做好农业转基因生物安全督查工作；</p> <p>3. 完成农业统计、物价、成本系统填报工作及价格周报表；</p> <p>4. 完成“宣上品”品牌工作；</p> <p>5. 人才方面工作。</p>	<p>1. 完成农技员及科技示范户年底考核工作；</p> <p>2. 完善基层农技推广补助工作年底考核材料；</p> <p>3. 完成中晚籼稻价格周报表以及 12 月份全国成品粮价格统计、全国生产资料价格统计、全国原粮价格统计、全国主要经济作物和养殖产品价格统计等半月报工作；</p> <p>4. 完成“宣上品”区域公用品牌申报工作；</p> <p>5. 报送 2024 年乡村振兴人才工作总结。</p>		水丛林	信息科教科
7	<p>1. 与乡镇统计局对接，跟进入统项目进度情况。</p> <p>2. 更新转移支付平台、重大项目库等系统数据及信息。</p> <p>3. 重点流域农业面源污染项目实施及监理机构采购。</p> <p>4. 一产经济相关工作等。</p>	<p>1. 对接统计、发改部门以及乡镇做好一产固定资产投资工作；1 到 11 月实际完成一产固定资产投资 21833 万元，增幅为 42.93%；更新一产固投信息。</p> <p>2. 完成转移支付平台项目进度更新、建设项目管理系统及重大项目库信息更新。</p> <p>3. 完成重点流域农业面源污染综合治理项目监理机构、审计机构采购。</p> <p>4. 配合项目验收工作。</p> <p>5. 与统计局、二级机构对接撰写农业农村经济运行分析材料，填报一产经济相关数据信息。</p> <p>6. 与鳌建、监理公司对接推动重点流域农业面源污染项目实施</p>			农业管理科

8	<p>1. 持续培育新型农业经营主体。</p> <p>2. 引导土地经营权有序流转，推进农村土地向家庭农场、合作社等经营主体规范流转，发展农业适度规模经营。加大农村土地经营权纠纷仲裁调解力度。</p> <p>3. 指导乡镇街道通过多种途径发展村级集体经济。</p> <p>4. 加强农村宅基地管理，指导乡镇街道及时上传省农村宅基地信息管理平台。</p> <p>5. 持续开展农村集体“三资”管理领域突出问题专项整治工作。</p> <p>6. 持续开展第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点工作。</p> <p>7. 做好人均可支配收入数据的填报及支撑材料的收集。</p> <p>8. 做好固定观察点 2024 年常规调查和下半年专项调查。</p> <p>9. 做好各类农经考核工作。</p>	<p>1. 截至 12 月底，全区培育新型农业经营主体 163 家，其中新增家庭农场 147 家，新增合作社 16 家（注销 17 家）。全区家庭农场达 3466 家，合作社 850 家。</p> <p>2. 截至 11 月底，累计流转面积 60.37 万亩，土地适度规模经营比例 66.73%，其中 300 亩左右集中连片适度规模经营占比 41.16%。组织镇村两级将土地流转合同录入土地流转台账信息平台，截至目前，全区共录入 4976 条信息，备案流转面积 43.45 万亩。</p> <p>3. 截至 11 月底，全区经营性收入 50 万元的村达 139 个，经营性收益 50 万元的村达 122 个；截至目前，开展股份分红村 124 个，分红金额达 1383.75 万元。区集体经济办组织区委组织部、审计局、财政局成立村集体经济奖励复核小组，12 月 13 日到养贤乡、古泉镇进行复核，12 月 17 日对飞彩街道、双桥街道、金坝街道、新田镇、周王镇、敬亭山街道、向阳街道进行复核，12 月 20 日下午到沈村镇进行复核。</p> <p>4. 持续做好全区农村宅基地管理工作，截至 12 月底，全区农村宅基地新建申请 115 户，审批 115 户，翻建申请 180 户，审批 135 户，无需审批 45 户。</p> <p>5. 扎实开展农村集体经济合同规范整治专项行动，共排查合同 2596 件，发现问题合同 240 件，已完成整改合同 239 件。截至目前，专项整治共发现并上报问题 51 个（含飞彩街道 3 个），确定 5 个问题为有效线索，立案 5 个，其余 46 个问题已全部完成整改；为群众解决民生实事 10 件；开设村级核算专户 205 个，规范管理各类组级资金 2913.73 万元。</p> <p>6. 12 月 18 日下午，召开全区第二轮土地承包到期后再延长 30 年动员大会暨业务培训会。12 月 2 日，到古泉镇开展二轮土地延包推进工作。截至目前，古泉镇已完成摸底调查、制定方案、开展调查、审核公示等步骤，正在组织农户开展网签，已有 2974 户农户签字，占 71.4%。</p> <p>7. 组织区财政、民政、人社、供销社、医保、卫健委等部门对我区 2024 年度农村居民增收相关因素进行统计测算。</p> <p>8. 调查审核录入 2024 年固定观察点各项调查表。</p> <p>9. 全面梳理区农经站承担市 2024 年度目标管理绩效考核等内容。</p>		张汉林	农经科
9	<p>1. 参加“和美乡村 普法村村行”活动；</p> <p>2. 准备迎接各类考核任务；</p> <p>3. 编制、动态调整政务服务平台办事指南；</p> <p>4. 常态化做好信访维稳、市长热线答复工作。</p>	<p>1. 参加“和美乡村 普法村村行”活动；</p> <p>2. 积极响应“‘12.4’国家宪法日”宪法集中宣誓活动；</p> <p>3. 开展“宪法宣传周”系列活动；</p> <p>4. 推进网络在线学法用法、宪法测试工作，确保我单位合格率 100%；</p> <p>5. 及时答复 12345 平台热线；</p> <p>6. 完成知识产权保护工作考核，撰写知识产权工作总结。</p>			法规科

10	1. 审计已完成材料查阅和现场检查，现根据反馈的审计取证单积极对接完成后续收尾工作 2. 乡村振兴局账务已合并 3. 25 年预算二上已完成 4. 预计 25 号左右完成财务支付收官	1. 审计已完成材料查阅和现场检查，现根据反馈的审计取证单积极对接完成后续收尾工作 2. 乡村振兴局账务已合并 3. 25 年预算二上已完成 4. 预计 25 号左右完成财务支付收官			财务科
11	1. 持续做好人大政协建议、提案办理工作。 2. 开展 2023 年度乡村振兴战略实绩考核整改工作。	1. 持续做好人大政协建议、提案办理工作。 2. 报送 2023 年度乡村振兴战略实绩考核整改情况并准备 2024 年相关考核。		水丛林	秘书科
12	1. 完成市级交办的相关任务。 2. 持续做好乡村振兴牵头工作。 3. 报送深化改革材料。 4. 做好局内工作总结、工作计划汇总。 5. 做好三农信息统计。	1. 完成市级交办的相关任务。 2. 持续做好乡村振兴牵头工作。 3. 报送深化改革材料。 4. 做好局内工作总结、工作计划汇总。 5. 做好三农信息统计。		殷超	秘书科
13	1. 土壤普查：12 月 13 日完成土壤普查内业检测县级验收工作；开展土壤普查成果汇总工作；开展土壤普查野外校核。 2. 按要求调度推进省委巡视和专项审计整改，及时更新整改进度。 3. 2 万亩国债资金项目 12 月 12 日已完工；省厅任务 2 万亩 9 月 27 日进场施工，目前进度约为 73%。 4. 各乡镇结余资金项目已陆续完工，预计月底全部完工，正在进行竣工结算工作。 5. 继续扎实推进高标准农田建设工程质量“回头看”和专项整治工作。 6. 完成 2023 年高标准农田建设省级验收工作。 7. 12 月 18 日完成 2025 年宣州区高标准农田建设设计服务采购项目开标工作，目前正在公示。	1. 土壤普查：12 月 13 日完成土壤普查内业检测县级验收工作；开展土壤普查成果汇总工作；开展土壤普查野外校核。 2. 按要求调度推进省委巡视和专项审计整改，及时更新整改进度。 3. 2 万亩国债资金项目 12 月 12 日已完工；省厅任务 2 万亩 9 月 27 日进场施工，目前进度约为 73%。 4. 各乡镇结余资金项目已陆续完工，预计月底全部完工，正在进行竣工结算工作。 5. 继续扎实推进高标准农田建设工程质量“回头看”和专项整治工作。 6. 完成 2023 年高标准农田建设省级验收工作。 7. 12 月 18 日完成 2025 年宣州区高标准农田建设设计服务采购项目开标工作，目前正在公示。			农发办
14	1. 完成土壤改良及安全利用示范基地建设项目等资金拨付工作。 2. 积极跟上级部门对接，整理报送各项考核资料。 3. 推进秸秆综合利用重点县项目建设工作。 4. 开展秸秆打捆和产业化利用奖补验收、审计工作，做好秸秆各项奖补资金兑现工作。 5. 做好 2024 年安徽秸秆博览会参展布展工作。	1. 11 月底已完成土壤改良及安全利用示范基地建设项目等资金拨付工作。 2. 多次对接市农村生态能源发展中心，整理报送各项考核资料。 3. 12 月 9-10 日对已建设完成的 2024 年秸秆综合利用重点县项目开展了验收工作。 4. 12 月 9-10 日完成宣州区 2024 年秸秆打捆和产业化利用奖补验收、审计工作。 5. 12 月 19-20 日组织参展企业和签约代表到合肥参加 2024 年安徽秸秆博览会。		水丛林	生态能源局

15	1. 成功召开 2024 年渔业协会。 2. 召开全区渔业统计会，完成统计工作。 3. 完成相关项目验收结尾工作	1. 成功召开 2024 年渔业协会。 2. 召开全区渔业统计会，完成统计工作。 3. 完成相关项目验收结尾工作		吴文彬	水产站
16	1. 开展禁捕巡查、督查。 2. 打击破坏水生野生动物资源行为专项行动。 3. 做好市长热线等舆情的处置及季度报表、渔船管理系统等信息的填报。 4. 禁捕考核材料的收集整理工作。	1. 常态化开展禁捕巡查、督查执法。12 月份，禁捕办及相关乡镇街道出动执法人员 200 余人次，出动执法车辆 67 次、执法艇 16 次。 2. 本月 18 日与林业、公安、市场监管等部门协调联动，开展“网盾行动 2024”，打击破坏水生野生动物资源行为，增强公众守法意识。 3. 及时处理市长热线等舆情，12 月份处理市长热线 1 起，查处禁捕案件 1 起，填报禁捕季度表格、典型案例及渔船管理系统各类信息表格。 4. 完成退捕渔民社保补贴发放工作。 5. 不断完善禁捕考核材料的收集整理。			禁捕办
17	1. 数据上报工作 2. 畜禽粪污资源化利用工作 3. 项目建设 4. 兽用抗菌药使用减量化工作 5. 重大动物疫病防控工作	一、数据上报工作 1. 完成 12 月份肉鸡监测数据上报; 2. 完成 12 月份生猪规模场监测数据和畜牧业统计上报; 3. 完成年度畜牧业生产监测数据统计上报工作; 4. 联合区统计局调研畜牧业统计工作。 二、畜禽粪污资源化利用工作 1. 迎接畜禽粪污资源化利用省级第三方抽查; 2. 完成有机肥推广年度验收工作; 三、项目建设 1. 持续推进养殖企业空气能 2023 年项目建设和 2024 年项目申报; 2. 持续推进肉牛养殖项目; 四、动物卫生监督工作 1. 完成肉联厂屠宰场 GMP 改造建设，迎接省级专家组验收; 2. 持续开展安全生产检查; 五、重大动物疫病防控工作 1. 持续推进重大动物疫病防控常态化管理; 2. 完成“先打后补”年度审核工作; 3. 完成动物防疫社会化服务检查工作;		水丛林	畜牧局

18	<p>1. 继续推进“和美乡村建设年”相关工作，完成全区精品示范村和中心村项目进度，已印发《和美乡村建设每周动态》30期。《和美乡村建设年通报》9期。</p> <p>2. 计划于12月前完成新建厕所的系统录入工作，并迎接省市级抽查复验。</p> <p>3. 迎接省农业农村厅2023年度和美乡村省级中心村建设省级验收工作。</p> <p>4. 做好2024年“和美乡村建设年”年终各项收尾及2025年“乡村和美显现年”活动《实施方案》谋划、起草等工作。</p> <p>5. 拟于11月底开展宣州区2024年度第四季度和美乡村“赛马”考核实地评估工作。</p>	<p>1. 继续推进“和美乡村建设年”相关工作，完成全区精品示范村和中心村项目进度，已印发《和美乡村建设每周动态》34期。《和美乡村建设年通报》9期。</p> <p>2. 已完成2024年度新建厕所的系统录入工作，市级已于12月4日开展了抽查复验工作。</p> <p>3. 12月15日召开了宣州区2023年度省级中心村迎检工作会议；12月19日上午，省农业农村厅乡村建设促进处副处长刘洁一行来我区黄渡乡方槐村实地调研2023年省级中心村建设成效。</p> <p>4. 做好2024年“和美乡村建设年”年终各项收尾及2025年“乡村和美显现年”活动《实施方案》谋划、起草等工作。</p> <p>5. 因基层减负，省市级均未开展2024年度第四季度和美乡村“赛马”考核实地评估工作。</p>		殷超	乡村建设促进科
19	<p>1. 组织高素质农民培育项目验收总结工作。</p> <p>2. 继续做好乡村治理、农村文化发展等相关工作。</p>	<p>1. 高素质农民培训共6个班共计260人，已全部结业，培训任务完成率100%，合格率100%，12月底进行项目验收，绩效考核材料正在完善中。</p> <p>组织26名高素质学员参加市级培训、7名参加省级培训（第一期）。</p> <p>组织高素质学员参加安徽省秸秆博览会。</p> <p>安排冬至县农业农村局高素质农民来宣实训、参加高素质农民市级培训项目验收座谈会、陪同省厅科教中心前往省级农民田间学校调研并参加调研座谈会。</p> <p>2. 遴选上报社会基层治理典型，并继续做好乡村治理、农村文化发展等相关工作。</p>		殷超	农村社会事业促进科
20	<p>1. 持续开展农机购置补贴和农机报废更新工作。针对报废农机做到拆前、拆中、拆后全程监管。</p> <p>2. 扎实做好农机安全生产工作。狠抓安全生产宣传和教育培训；积极开展拖拉机、联合收割机年检审和办证业务；深入农机作业场所、农机经销企业、农机维修企业开展安全隐患大排查；进一步落实安全生产责任制。</p> <p>3. 开展农机新技术、新产品、新机具推广工作。</p> <p>4. 持续推进机械强农行动，扎实做好“三中心”项目建设工作。</p>	<p>1. 2024年省财政厅下达我区第一批中央财政农机购置与应用补贴资金350万元，第二批中央财政农机购置与应用补贴资金712万元，2024年省财政厅下达我区第一批农业高质量发展农机购置与应用补贴资金523万元，第二批农业高质量发展农机购置与应用补贴资金64万元，国债报废更新补贴资金86.5万元，合计资金规模为1735.5万元。实施完成补贴资金1735.5万元，补贴各类农机具3163台（套），其中购机补贴机具3040台（套），报废补贴机具123台（套）。</p> <p>2. 农机监理站联合农业执法大队、法规科对辖区内的农机经销企业、农机维修企业开展安全隐患大排查。</p> <p>3、根据2024年承担“两强一增”任务目标，全面梳理农机发展需求，编制农机装备需求和研制清单，已完成2项研发任务。已完成农机合作社理事长10名、农机手300名培训任务。2024年建成11个育秧中心、1个烘干中心；完成1个水稻生产农机农艺融合示范基地建设项目。</p>		张汉林	农机局

21	1. 紧抓资金项目验收和资金拨付。 2. 紧抓 2025 年度项目库工作。 3. 紧抓 2024 年度小额信贷工作。 4. 完成 2024 年度第三批秋季“雨露计划”职业教育补助资金发放工作。	1. 紧抓资金项目验收和资金拨付。 2. 紧抓 2025 年度项目库工作。 3. 紧抓 2024 年度小额信贷工作。 4. 完成 2024 年度第三批秋季“雨露计划”职业教育补助资金发放工作。		姚红艳	协作帮扶督查科
22	1. 拟召开县域结对帮扶工作推进会议 2. 推进县域结对互访工作。 3. 开展巩固拓展脱贫攻坚成果“一链三单”实地指导	1. 推进县域结对互访工作。 2. 开展县域结对工作年底考核材料收集。 3. 帮扶措施常态化梳理工作。		张黎明	扶贫开发社会帮扶服务中心
23	1. 继续开展监测对象识别工作。 2. 开展国办系统动态管理工作。 3. 开展脱贫人口务工就业更新录入工作。 4. 核实省级、市级、区级预警信息并完成录入。 5. 准备省级考核评估相关工作。	1. 开展新识别监测对象 60 户 149 人。 2. 核实区级预警信息 1326 条、市级预警信息 48 条。 3. 持续开展国办系统疑点数据清洗 39 条。 4. 脱贫户和监测对象动态管理，共自然增加 3 人，自然减少 104 人。 5. 务工就业数据录入及更新，目前务工就业 11486 人。		姚红艳	扶贫开发信息中心

区农业农村局（乡村振兴局）2025 年 1 月份重点工作安排			
序号	重点内容	责任领导	责任科室二级机构
1	1. 持续推进局系统省委巡视反馈问题整改工作； 2. 做好各类会务保障工作； 3. 扎实开展理论学习中心组学习工作； 4. 做好政务信息公开工作； 5. 做好人事相关工作； 6. 落实好老干部、遗属慰问工作； 7. 协助做好老干部宿舍信访工作； 8. 跟踪落实办公楼维修事项，落实好局系统办公场所冬季消防、用电等安全工作。	姚红艳	办公室
2	1. 加快拨付剩余粮油生产保障类项目资金拨付，充分发挥资金使用效益；做好小麦、油菜示范片建设相关工作；加强冬季小麦、油菜大田管理，确保安全越冬。 2. 迎接病虫工作检查和做好考核工作，做好省市的相关培训工作，完成项目资金的支付，午季作物病虫草防治指导。 3. 做好小麦、油菜等在田作物冬季田间土肥水管理技术指导；按时上报土壤墒情、肥料品种价格信息等相关调度报表；完善相关考核资料。 4. 加强冬季蔬菜和食用菌的技术指导，特别是芹菜的绿色生产技术指导。做好第四季度蔬菜和食用菌品种、播种面积、产量的调度。继续强化蔬菜防灾减灾服务工作。大力发展我区芦笋种植产业。 5. 做好黄精产业发展情况调研；加强冬季经济作物防寒防冻指导。	张黎明	种植业局
3	1. 开展“两节”期间农资行业安全生产巡查； 2. 开展动物诊疗场所执法检查活动； 3. 开展生猪私屠乱宰、动物检疫等专项执法行动。	沈刚	农业综合执法大队
4	1. 跟踪 9 家已申报至市办、省办、部绿中心的绿色食品材料，对各级审核意见及时督导企业补充完善。 2. 督促 1 家绿色大米企业续报材料并完成初审上报、协助上级开展现场检查等。 3. 指导 1 家新申报绿色食品企业组织申报材料。 4. 开展双节期间农产品质量安全抽检和监管工作 5. 制定实验室质量控制、期间核查、实验室培训等八大计划。		农质局
5	1. 重点完成杭州宣城市绿色食品专场推介会展示展销活动。 2. 其他上级交办的任务。	水丛林	乡村产业发展与规划科
6	1. 根据基层农技推广补助项目实施方案，开展基层农技推广补助项目建设工作、继续做好组织农技人员每月入户指导工作； 2. 做好基层农技推广补助项目的年终工作总结以及考核工作； 3. 完成 1 月农业统计、物价、成本系统填报工作； 4. 继续推进数字农业应用场景申报和品牌培育工作； 5. 完成 2024 年其他人才工作。		信息科教科

7	1. 与乡镇统计局对接，跟进入统项目进度情况。 2. 更新转移支付平台、重大项目库等系统数据及信息。 3. 对接推进重点流域农业面源污染治理项目。 4. 一产经济相关工作等。		农业管理科
8	1. 持续培育新型农业经营主体。 2. 引导土地经营权有序流转，推进农村土地向家庭农场、合作社等经营主体规范流转，发展农业适度规模经营。加大农村土地经营权纠纷仲裁调解力度。 3. 指导乡镇街道通过多种途径发展村级集体经济。 4. 加强农村宅基地管理，指导乡镇街道及时上传省农村宅基地信息管理平台。 5. 持续开展农村集体“三资”管理领域突出问题专项整治工作。 6. 持续开展第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点工作。 7. 开展 2023 年度资产清查、农经年报统计工作。 8. 做好各类农经考核工作。	张汉林	农经科
9	1. 年初各项工作梳理、部署； 2. 准备信访考核相关工作； 3. 联系各二级机构持续做好安全生产工作； 4. 持续做好信访维稳、行政审批等日常工作。		法规科
10	1. 做好 24 年全年账务处理 2. 根据财政要求，按时完成决算工作 3. 积极对接审计局完成经济责任审计后续收尾工作		财务科
11	1. 持续做好人大政协建议、提案办理工作。 2. 准备 2024 年乡村振兴战略实绩考核。	水丛林	秘书科
12	1. 完成市级交办的相关任务。 2. 持续做好乡村振兴牵头工作。 3. 报送深化改革材料。 4. 做好局内工作总结、工作计划汇总。 5. 做好三农信息统计。	殷超	秘书科
13	1. 持续做好宣州区第三次土壤普查内业检测验收及成果汇总工作。 2. 持续推进高标准农田省委巡视和专项审计反馈问题整改工作。 3. 扎实开展 2024 年高标准农田项目建设及竣工验收工作。 4. 继续推进 2023 年高标准农田建设结余资金再安排项目建设工作。 5. 持续做好高标准农田建设工程质量“回头看”和专项整治工作。 6. 做好 2025 年高标准农田建设设计工作。		农发办
14	1. 做好农村能源安全生产工作。 2. 积极跟上级部门对接，整理报送各项考核资料。 3. 对接区财政，做好秸秆项目资金拨付工作。 4. 做好河长制考核相关工作。	水丛林	生态能源局
15	1. 渔业生产安全督察。 2. 六条鱼农产品质量安全入户督察。 3. 组织 2025 年渔业绿色循环发展试点项目设计	吴文彬	水产站

16	1. 开展禁捕巡查、督查。 2. 做好春节期间的禁捕值班巡查。 3. 做好市长热线等舆情的处置、案件的办理及禁捕就业帮扶及暖心行动等报表的填报。 4. 做好对乡镇街道的禁捕考核工作。		禁捕办
17	1. 畜牧业统计数据上报和经济运行调度工作； 2. 畜禽粪污资源化利用工作； 3. 项目谋划及建设； 4. 畜产品质量安全检查和安全生产检查工作； 5. 重大动物疫病防控工作。	水丛林	畜牧局
18	1. 继续推进“和美乡村建设年”相关工作，完成全区精品示范村和中心村项目进度，印发《和美乡村建设每周动态》35期，《和美乡村建设年通报》10期。 2. 计划于1月底前完成2025年度农村改厕计划数统计工作。 3. 做好2025年区级重点自然村现场选点及2025年度省级中心村申报工作。 4. 做好2025年“乡村和美显现年”活动《实施方案》谋划、起草等工作。 5. 因基层减负，省市级均未开展2024年度第四季度和美乡村“赛马”考核实地评估工作，区级暂时不开展。	殷超	乡村建设促进科
19	1. 完善高素质农民培育项目绩效考核材料，做好项目总结工作。 2. 继续做好乡村治理、农村文化发展等相关工作。		农村社会事业促进科
20	1. 持续开展农机购置补贴和农机报废更新工作。针对报废农机做到拆前、拆中、拆后全程监管。 2. 扎实做好“岁末年初”农机安全生产工作。狠抓安全生产宣传和教育培训；积极开展拖拉机、联合收割机年检审和办证业务；深入农机作业场所、农机经销企业、农机维修企业开展安全隐患大排查；进一步落实安全生产责任制。 3. 开展农机新技术、新产品、新机具推广工作。 4. 持续推进机械强农行动，扎实做好“三中心”项目建设工作。	张汉林	农机局
21	1. 落实好2025年度第一批衔接资金项目。 2. 督促乡镇街道建立健全项目资产台账。 3. 对接省市抓好各项重点工作考核。	姚红艳	协作帮扶督查科
22	1. 县域结对帮扶工作考核材料收集准备工作。 2. 准备年底考核资料	张黎明	扶贫开发社会帮扶服务中心
23	1. 开展新识别监测对象。 2. 核实区级预警信息、市级预警信息。 3. 对乡镇街道进行业务实地指导。 4. 持续开展国办系统疑点数据清洗。 5. 脱贫户和监测对象动态管理。 6. 务工就业录入统计。 7. 开展监测对象风险消除工作	姚红艳	扶贫开发信息中心