

# 宁国市港口镇人民政府 2024 年政府信息公开工作年度报告

本年报根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第 711 号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求编制，使用数据统计时间为 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。本年度报告可在宁国市人民政府网站政府信息公开频道下载。如对本报告有疑问，请与宁国市港口镇人民政府联系（地址：宁国市太平路，电话：4806015，邮编：242300）。

## 一、总体情况

### （一）主动公开

根据上级关于推进政务公开的工作部署，港口镇明确 1 名人员专职负责我镇政务信息公开工作，日常工作机构设在为民服务中心，负责具体信息收集上报工作。规范信息发布程序，做到及时、准确、全面公开政府信息，对拟公开的信息，进行严格的保密审查。我镇全年主动公开政府信息 928 条，其中：决策公开 34 条、执行和结果公开 38 条、管理和公共服务公开 204 条、重点领域信息公开 38 条、政策解读 7 条、回应关切 34 条、监督保障 41 条、村（社区）栏目 268 条、基层政务公开“两化”领域 264 条。

## （二）依申请公开

2024 年度，我镇收到 2 次政府信息公开申请。

## （三）政府信息管理

一是加强信息发布审核把关。严格执行“分级审核、先审后发”程序，落实“三审”制，推动政务公开发布工作的规范化、制度化，确保网上信息发布准确、安全、高效。

二是落实信息源保障制度。将政务公开纳入机构和下属单位考核内容，出台相关奖惩措施，加强政务公开工作协调督促。

三是加大信息安全保障力度。围绕重大时间节点网站运行安全和信息化安全，出台相关管理制度、应急预案。加强政府信息公开网站安全性、可靠性。

## （四）政府信息公开平台建设

一是完成市级集约化管理。实现数据安全迁移，并结合业务会议，对平台使用进行了多轮培训。

二是提升网站服务功能。完善政策文件库建设，按标准规范文件格式。政府网站完成适老化和无障碍改造，进一步优化信息受众服务体验。

**三是拓宽公开渠道。**充分发挥我镇政府信息公开乡镇网页第一平台的作用，建设集电子阅报栏、自助服务区、政务信息查询区、政策咨询综合服务窗口、政府公报展架、政务信息公开栏为一体的政务公开专区，为群众提供简明、快捷的服务。

#### **（五）监督保障**

**一是加强考核监督力度。**开展政务公开网站月度专业检测，保障信息发布内容准确性，提升政府信息发布质量。将政府网站和政务公开纳入目标管理考核。

**二是主动接受社会监督。**制定相关公众评价制度，接受公众对我县政务公开工作的监督，确保公开发布的信息真实有效，提升政府信息发布实效性。

## **二、主动公开政府信息情况**

信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	25		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况		
	自然	法人或其他组织	总计

		人	商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0	2
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	2	0	0	0	0	0	2
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	2	0	0	0	0	0	2
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼	
结果	结果	其他	尚未	总计	未经复议直接起诉	复议后起诉

维持	纠正	结果	审结		结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

一是思想认识低站位。服务观念不强，公开责任弱化，对政务公开的重要性认识不足，没有真正认识到人民群众的知情权、参与权、监督权是公民的基本权利。没有彻底认识到政务公开对经济发展、社会治理、优化营商环境、招商安商的重要意义。

二是信息来源缺保障。政务公开“一线化”落实不力，政府信息往往束之高阁，不能及时发挥社会效益。公开责任不明，缺少协调督促，不能有效组织和保障信息源，致使信息来源单一、质量低下、时效滞缓。

三是业务能力待提高。政务公开业务人员多为兼职，而客观上政务公开工作越来越精细化、复杂化、专业化，业务难度增高，时间需求增大。业务人员变更频繁交接时间短，导致工作连贯性不够、业务不熟练，对已经开展的工作缺少交流总结。

四是公开制度需完善。部分单位未制定单位的政府信息公开监督制度，部分单位未落实单位信息源保障制度；未将

政务公开纳入机构和下属单位考核内容。不能有效组织和保障信息源，致使信息来源单一、质量低下、时效滞缓。

## **(二) 下一步工作打算**

**一是改进工作作风。**提高思想认识站位，明确县直各有关部门和基层政府责任，认识政务公开的重要性，发挥工作合力，确保工作落实。

**二是完善制度建设。**完善单位内公文公开属性审定机制，建立栏目管理责任制度。把推进基层政务公开标准化规范化工作纳入政府目标管理绩效考核，适时组织开展“回头看”活动和专项评估，及时解决推进落实政务公开工作过程中存在的问题。

**三是加强人员培训。**高度重视基层政务公开队伍和机构建设。做好政务公开人员培训和经验交流，增强培训的针对性、系统性，稳步提升政府工作人员的政务公开意识和能力。

## **六、其他需要报告的事项**

### **(一) 依申请公开收费情况**

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

## （二）年度政务公开重点工作进展及落实情况

推动政务公开与村务公开有效衔接。围绕重大事项决策、惠民惠农补贴、社会救助等群众关心关注的重点和热点事项，通过政府网站村务公开频道、村务公开栏及留存查询等方式公开，不断扩大群众知情权和参与度，让村务公开更加透明、规范运行。

充分发挥政务公开专区中政策咨询综合服务窗口的职能。做好我镇相关政策的宣传者及群众和企业政策咨询的解答者。打通惠企利民政策从部门到企业和群众的绿色便捷通道。于民，集思广益，实施推动港口高质量发展的项目，实施符合百姓意愿的民生项目，促进乡村振兴建设提升群众幸福指数。