

宁国市南极乡人民政府 2024 年政府信息公开工作年度报告

本年报根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求编制，使用数据统计时间为 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。本年度报告可在宁国市人民政府网站政府信息公开频道下载。如对本报告有疑问，请与南极乡人民政府联系（地址：宁国市南极乡永宁村南极乡人民政府，电话：0563-4660001，邮编：242300）。

一、总体情况

2024 年，在宁国市委、市政府的领导下，南极乡人民政府认真执行政府信息公开条例规定，高度重视政务公开工作，不断推进政务公开法制化、规范化、科学化，切实保障人民群众的知情权、参与权和监督权。现将我乡 2024 年度政务公开工作开展情况总结如下：

（一）主动公开

2024 年，我乡认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》精神，在市委、市政府的正确领导下，扎实开展政府信息公开工作。全年主动公开政府信息 1042 条，其中决策公开 10 条、执行和结果公开 13 条、管理和服务公开 19

条、重点领域信息公开 948 条、政策解读 6 条、回应关切 25 条、监督保障 21 条。

（二）依申请公开

召开政府信息公开申请工作专项培训会，进一步规范政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档。本年度收到 1 件政府信息公开申请，南极乡人民政府依法依规予以受理。

（三）政府信息管理

南极乡一是高度重视政府信息公开工作。将政府信息公开工作纳入年度工作要点,明确乡党政综合办公室具体负责牵头推进,相关部门、各村予以密切配合,扎实做好政府信息公开各项工作。二是建立健全政府信息公开工作制度。严格落实“三审制”，规范信息的采集、审核和发布流程,确保所发信息内容安全,做到“涉密信息不公开,公开信息不涉密”。三是建立政府信息管理动态调整机制,及时调整公开范围和公开方式，自觉接受上级有关部门的检查,反馈的问题均在第一时间整改到位。

（四）政府信息公开平台建设

完善政府信息公开平台建设，严格按照全市统一部署，通过政务公开专区为群众提供权威性、方便快捷的政府信息服务。安排志愿者为办事群众提供咨询、查询和依申请公开受理等服务，全力落实“一窗受理”要求。

（五）监督保障

一是加强组织领导。及时调整政务公开工作领导小组，狠抓职责任务落实。加强发布内容排查，杜绝隐私泄露的发生，切实保护好群众的信息安全。二是及时做好整改，对上级反馈的政务公开测评问题及时整改到位，避免同一错误再次出现，进一步提高信息质量。三是采取积极态度确保对外公开的信息有迹可寻。根据《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条第四项规定，南极乡信息公开工作自觉主动接受工作考核和社会评议，未发现违反有关法律法规规定和造成不良影响或者严重后果的情况。2024 年南极乡未发生工作考核、社会评议和责任追究结果情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	1	1	1
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然 人	法人或其他组织					总计
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度 办理 结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	1	0	0	0	0	0	1
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	1	0	0	0	0	0	1

四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---	---	---	---

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题：

1. 信息公开的效果不大。政府信息公开的内容反映我乡工作不够全面，群众对网页浏览的积极性不高，政府信息公开角度仍需进一步精准。

2. 信息公开的时效不高。由于个别政府重点工作责任人对政务公开的认识不高，重视程度不够，导致信息收集、更新不及时，内容不全面。

3. 信息公开方式较简单。主动公开信息大部分是较为突出日常工作动态信息的简单推送，缺乏针对性强的工作宣导。

（二）改进情况

针对存在的问题，我乡将做好以下工作：一是召开乡村干部大会，将政务公开的内容具体落实到各个部门，进一步提高信息公开工作的规范性、高效性和及时性。二是加强对上级相关制度文件的学习，组织工作人员进行交流研讨，提

高工作人员的工作意识和业务能力。向上级部门请教，切实将政务公开工作做好。三是严格按照政府信息公开相关文件要求，做到信息公开数量充足，栏目齐全，更新及时，内容实用，切实提高公开信息的质量和水平。

六、其他需要报告的事项

（一）依申请公开收费情况

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

（二）年度政务公开重点工作进展及落实情况

加强政务公开与村务公开相衔接工作，围绕乡村振兴、村级财务、惠农政策、社会救助等与群众切身利益相关方面的内容，通过政府网站村务公开频道、村务公开栏及留存查询、明白纸、“大喇叭”、主动上门宣讲等方式及时公开，方便村民知晓，接受村民监督。