

区农业农村局（乡村振兴局）2025 年 2 月份重点工作完成情况					
序号	重点内容	工作进展	存在问题	责任领导	责任科室 二级机构
1	1. 持续推进局系统省委巡视深化年工作； 2. 做好各类会务保障工作； 3. 扎实开展理论学习中心组学习工作； 4. 做好政务信息公开工作； 5. 做好人事相关工作； 6. 落实好老干部、遗属慰问工作； 7. 协助做好老干部宿舍信访工作； 8. 跟踪落实办公楼维修事项，落实好局系统办公场所冬季消防、用电等安全工作。	1. 持续推进局系统省委巡视深化年工作； 2. 做好各类会务保障工作； 3. 扎实开展理论学习中心组学习工作； 4. 做好政务信息公开工作； 5. 做好人事相关工作； 6. 落实好老干部、遗属慰问工作； 7. 协助做好老干部宿舍信访工作； 8. 跟踪落实办公楼维修事项，落实好局系统办公场所冬季消防、用电等安全工作。		姚红艳	办公室
2	1. 开展春耕备耕调研；加强春季生产技术指导服务；谋划 2025 年粮油生产类项目。 2. 加强油菜、小麦病虫害调查和田间管理指导。 3. 加强小麦、油菜等在田作物冬季田间土肥水管理技术指导；按时上报土壤墒情、肥料品种价格信息等相关调度报表，整理完善相关考核资料。 4. 加强冬季蔬菜和食用菌的技术指导，特别是芹菜的绿色生产技术指导；做好蔬菜和食用菌品种、播种面积、产量的调度；继续强化蔬菜防灾减灾服务工作；大力发展我区芦笋种植产业。 5. 春季茶园管理指导，启动茶产业宣传片制作，开展中药材种植主体统计工作。	1. 开展 2025 宣州区春季农业科技服务粮油单产提升培训会（沈村、杨柳、养贤、朱桥等乡镇街道共 15 场、总培训 750 人次）；组织技术人员指导大户春季田管服务 30 余次；前往周王、金坝等乡镇街道开展座谈会，谋划粮油生产类项目。 2. 完成了油菜和小麦田间杂草茎叶防除技术指导，调查了油菜蚜虫、油菜菌核病子囊盘的发育进度，组织开展了午季作物病虫害防治技术指导。 3. 做好在田作物田间管理及土肥水技术指导，按质按量完成土壤墒情报告、肥料品种价格信息等相关调度报表；结合粮油植保开展春季农技服务技术培训。 4. 统计了 2 月份蔬菜播种面积和产量；开展了春季蔬菜和食用菌黑木耳的技术指导。 5. 完成中药材经营主体统计更新工作，持续开展春季茶园管理指导，尤其是预防倒春寒；开展茶叶宣传片采购询价工作。		张黎明	种植业局

3	<p>1. 开展春耕备耕种子化肥农药市场执法检查。开展农资市场春耕备耕专项执法检查，详细检查了解种子、农药、肥料等农资进货渠道、查看购销台账，宣传相关法律法规，持续加大违法行为的打击力度。截至目前，共出动执法人员 30 人次，检查种子、农药、肥料经营门店 52 家次，农资市场运营规范有序。</p> <p>2. 开展家禽屠宰环节专项执法检查。完成辖区内家禽屠宰场执法检查 5 家，出动检查人员 20 人次，重点检查屠宰场的动物防疫条件、动物及动物产品的进出检疫票证、废弃污水的处理等情况，督促屠宰场依照规章制度进行屠宰作业，保障安全生产落到实处。</p> <p>3. 开展饲料生产加工企业执法监督行动。完成监督检查饲料生产加工企业 8 家，出动执法人员 32 人次，重点对饲料生产企业的生产资质是否齐全，原料库、成品库是否有违禁产品、实验室和样品留存室是否规范、质量管理体系是否健全以及进货台账、生产与销售档案记录是否完善等方面进行细致、全面的检查，对检查中发现的问题要求生产企业及时整改。</p>	<p>1. 开展春耕备耕种子化肥农药市场执法检查。开展农资市场春耕备耕专项执法检查，详细检查了解种子、农药、肥料等农资进货渠道、查看购销台账，宣传相关法律法规，持续加大违法行为的打击力度。截至目前，共出动执法人员 30 人次，检查种子、农药、肥料经营门店 52 家次，农资市场运营规范有序。</p> <p>2. 开展家禽屠宰环节专项执法检查。完成辖区内家禽屠宰场执法检查 5 家，出动检查人员 20 人次，重点检查屠宰场的动物防疫条件、动物及动物产品的进出检疫票证、废弃污水的处理等情况，督促屠宰场依照规章制度进行屠宰作业，保障安全生产落到实处。</p> <p>3. 开展饲料生产加工企业执法监督行动。完成监督检查饲料生产加工企业 8 家，出动执法人员 32 人次，重点对饲料生产企业的生产资质是否齐全，原料库、成品库是否有违禁产品、实验室和样品留存室是否规范、质量管理体系是否健全以及进货台账、生产与销售档案记录是否完善等方面进行细致、全面的检查，对检查中发现的问题要求生产企业及时整改。</p>		沈刚	农业综合执法大队
4	<p>1. 跟踪 8 家已申报至市办、省办、部绿中心的绿色食品材料，对各级审核意见及时督导企业补充完善。</p> <p>2. 督促 1 家绿色大米企业续报等一系列工作，指导 1 家新申报绿色食品企业组织申报材料。</p> <p>3. 督促 1 家新申报的绿色稻谷尽快完成环境、产品检测并及时参加新年第一季度专家评审。</p>	<p>1. 跟踪 8 家已申报至部中心的绿色食品材料，其中 1 家证书已颁发，3 家已通过审核等待签订合同，继续关注中心审核意见及时督导企业补充完善。</p> <p>2. 督促 1 家绿色大米企业续报等一系列工作，指导 1 家新申报绿色食品企业申报了材料。</p> <p>3. 督促了 1 家新申报的绿色稻谷完成环境、产品检测及材料的再次修改完善。</p> <p>4. 开展农产品质量安全风险监测，抽检样品 28 批次。</p> <p>5. 持续推进水产品实验室能力提升工作，2 月底开展项目验收工作。</p> <p>6. 开展六条鱼专项整治工作，全面摸排牛蛙养殖主</p>			农质局

		体、收购商信息，对接乡镇筛选入网主体。 7. 完成抽检不合格产品的溯源排查工作并上报。			
5	1. 重点完成 2024 年设施农业贷款贴息项目。 2. 推动美嘉源公司水产品加工项目建设等。	1. 根据党委会研究，宣州区设施农业贷款贴息共 14 家经营主体符合贴息条件，贴息金额共计 508961.94 元，于近期拨付。 2. 美嘉源公司水产品加工项目调整后设备已全部到位，近期验收。		水丛林	产业科
6	1. 根据基层农技推广补助项目实施方案，开展基层农技推广补助项目建设工作、继续做好组织农技人员每月入户指导工作； 2. 做好基层农技人员与科技示范户遴选工作； 3. 完成 2 月农业统计、物价、成本系统填报工作； 4. 继续推进数字农业应用场景申报和品牌培育工作； 5. 完成其他人才工作。 6. 完成网信办相关工作。	1. 完成宣州区 2025 年基层农技推广人员能力提升培训机构采购工作，待培训方案确定后展开培训； 2. 初拟基层农技人员与科技示范户遴选工作方案； 3. 完成 2 月份全国成品粮价格统计、全国生产资料价格统计、全国原粮价格统计、全国主要经济作物和养殖产品价格统计等半月报工作； 4. 报送产地冷链物流发展方面的政府办约稿； 5. 报送 2025 年实施乡村人才促进行动工作方案修改建议； 6. 完成网络评论转发及涉 z 信息报送工作。			信息教科 科
7	1. 与乡镇统计局对接，完成新项目入统； 2. 更新转移支付平台、重大项目库等系统数据及信息； 3. 对接推进重点流域农业面源污染治理项目； 4. 一产经济相关工作等	1. 对接统计、发改部门以及乡镇做好一产固定资产投资工作；1-2 月预计完成一产固定资产投资 2690 万元（统计数据未出），增幅为 63.9%；更新一产固投信息。 2. 完成转移支付平台项目进度更新、建设项目管理系统及重大项目库信息更新。 3. 与鳌建、监理单位、实施主体、相关二级机构多次对接沟通，推进重点流域农业面源污染综合治理项目。 4. 配合项目验收工作。 5. 与统计局、二级机构对接撰写农业农村经济运行分析材料，填报一产经济相关数据信息。			农业管理 科

8	<p>1. 持续培育新型农业经营主体。</p> <p>2. 引导土地经营权有序流转，推进农村土地向家庭农场、合作社等经营主体规范流转，发展农业适度规模经营。加大农村土地经营权纠纷仲裁调解力度。</p> <p>3. 指导乡镇街道通过多种途径发展村级集体经济。</p> <p>4. 加强农村宅基地管理，指导乡镇街道及时上传省农村宅基地信息管理平台。</p> <p>5. 加强农村集体“三资”管理，持续开展专项整治工作。</p> <p>6. 持续开展第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点工作。</p> <p>7. 开展 2024 年度资产清查、农经年报统计工作。</p> <p>8. 做好各类农经考核工作。</p>	<p>1. 截至 2 月底，全区培育新型农业经营主体 17 家，其中新增家庭农场 17 家。目前全区家庭农场达 3483 家，合作社 845 家（注销 5 家）。2 月 20 日，省厅合作经济处副处长章新振到我区调研合作社和家庭农场高质量发展情况。</p> <p>2. 截至 2 月底，累计流转面积 60.37 万亩，土地适度规模经营比例 66.73%，其中 300 亩左右集中连片适度规模经营占比 41.16%。开展央国企在本区流转耕地情况摸底工作。</p> <p>3. 截至 2 月底，开展股份分红村 3 个，分红金额达 42.45 万元。2 月 8 日，到文昌镇、寒亭镇指导组建强村公司。</p> <p>4. 持续做好全区农村宅基地管理工作，截至 2 月底，全区农村宅基地新建申请 4 户，审批 4 户，翻建申请 3 户，审批 3 户。</p> <p>5. 2 月 11 日，到水阳镇开展清理和化解村级债务工作座谈会；印发《宣州区清理和化解村级债务工作实施方案》；草拟 2025 年村级组织审计工作计划。</p> <p>6. 2 月 11 日，到养贤乡、水阳镇开展二轮延包试点工作座谈会，指导各村、社区按序时进度开展二轮延包试点工作；2 月 19 日，到双桥处理省电台《政风行风热线》反映承包地问题。截至目前，宣州区已完成摸底核实农户数 47721 户，占比 28.3%，完成方案制定小组数 135 个，占比 2.8%，完成签订合同农户数 4133，占比 2.5%，目前正在督促各乡镇街道尽快完成摸底核实工作。</p> <p>7. 开展清产核资、农经政改年报审核工作，上报率达 89.91%。</p> <p>8. 全面梳理区农经站承担市 2024 年度目标管理绩效考核等内容。</p>		张汉林	农经科
---	--	---	--	-----	-----

9	1. 传达消防安全、农业生产安全会议、文件精神； 2. 密切关注 12345 热线、省信访平台信息； 3. 计划 2025 年度普法工作； 4. 撰写 2024 年度法治建设工作总结； 5. 安排 2025 年度行政管理行为公示工作	1. 及时传达安全生产工作要求，对接相关部门和责任人； 2. 及时转办和答复 12345 热线，信访转办单及时交办公室收文； 3. 根据普法村村行活动安排妥善制定宣传材料，并及时报送公示上一年度法治建设工作总结； 4. 行政处罚、许可信息及时公示			法规科
10	1. 预决算已按时公开 2. 截至目前本月上级资金尚未下达，待下达后第一时间安排支付	1. 预决算已按时公开 2. 截至目前本月上级资金尚未下达，待下达后第一时间安排支付			财务科
11	1. 持续做好人大政协建议、提案办理工作。 2. 准备 2024 年度乡村振兴战略实绩考核工作。	1. 持续做好人大政协建议、提案办理工作。 2. 准备 2024 年度乡村振兴战略实绩考核工作。		水丛林	秘书科
12	1. 完成市级交办的相关任务。 2. 持续做好乡村振兴牵头工作。 3. 报送深化改革材料。 4. 做好局内工作总结、工作计划汇总。 5. 做好三农信息统计。 6. 做好区委一号文件、区委农村工作会议准备。	1. 完成市级交办的相关任务。 2. 持续做好乡村振兴牵头工作。 3. 报送深化改革材料。 4. 做好局内工作总结、工作计划汇总。 5. 做好三农信息统计。 6. 做好区委一号文件、区委农村工作会议准备。			秘书科
13	1. 土壤普查：开展土壤普查内业检测整改和成果汇总工作。 2. 按要求调度推进省委巡视和专项审计整改，及时更新整改进度。 3. 2 万亩国债资金项目 12 月 12 日已完工，已完成自验工作；省厅任务 2 万亩 9 月 27 日进场施工，目前进度约为 97%。	1. 土壤普查：开展土壤普查内业检测整改和成果汇总工作。 2. 按要求调度推进省委巡视和专项审计整改，及时更新整改进度。 3. 2 万亩国债资金项目 12 月 12 日已完工，已完成自验工作；省厅任务 2 万亩 9 月 27 日进场施工，目前进度约为 97%。		殷超	农发办
14	1. 持续做好农村能源安全生产检查工作。 2. 做好与区财政对接工作，完成秸秆项目、农产品产地环境管理项目资金拨付等工作。 3. 积极谋划 2025 年重点工作开展。	1. 本月对我区秸秆能源企业、农村户用沼气开展安全生产检查工作。 2. 多次对接区财政，争取秸秆重点县项目资金 460 万元、农产品产地环境管理项目 10.6 万元资金。 3. 指导相关乡镇做好地膜科学使用工作及项目奖补		水丛林	生态能源局

		申报材料。 4. 谋划 2025 年工作，推动秸秆重点县最后一个项目建设，协助对接用地、项目备案等事宜。			
15	1. 完成 2024 年渔业绿色循环发展试点项目。 2. 已和市局对接好 2025 年油补资金项目。	1. 完成 2024 年渔业绿色循环发展试点项目。 2. 已和市局对接好 2025 年油补资金项目。		吴文彬	水产站
16	1. 开展禁捕巡查、督查，同时做好春节期间的禁渔工作。 2. 做好市长热线等舆情的处置、案件的办理及暖心行动、执法数据统计等报表的填报等工作。 3. 做好禁捕考核工作。	1. 常态化开展禁捕巡查、督查执法,落实了春节期间的禁捕值班值守工作。2 月份，禁捕办及相关乡镇街道出动执法人员 190 余人次,出动执法车辆 61 次、执法艇 8 次。 2. 及时处置各类舆情，2 月份处理市长热线 1 起；报送本月的典型案例及就业帮扶、暖心行动等各类表格。 3. 完成考核材料整理等工作。 4. 收集整理退捕渔民安置保障方面典型案例等材料，协助人社部门做好省级退捕渔民安置保障调研工作。 5. 联合扬子鳄管理局、林业局、生态环境分局等部门，开展水生野生动物保护宣传及调处扬子鳄损毁群众财物矛盾。			禁捕办

17	1. 数据上报工作 2. 畜禽粪污资源化利用工作 3. 项目建设 4. 兽用抗菌药使用减量化工作 5. 重大动物疫病防控工作	一、数据上报工作 1. 完成 2 月份肉鸡监测数据上报； 2. 完成 2 月份生猪规模场监测数据和畜牧业统计上报； 3. 联合区统计局调研畜牧业统计工作。 二、畜禽粪污资源化利用工作 1. 督促乡镇持续做好畜禽粪污资源化利用工作； 三、项目建设 1. 持续推进养殖企业空气能 2025 年项目申报； 2. 谋划 2025 年度有机肥推广项目； 3. 持续推进农业面源污染防治项目； 四、动物卫生监督工作 1. 持续推进肉联厂第二阶段改造； 2. 持续开展安全生产检查； 3. 加强对屠宰场的驻场官方兽医屠宰检疫监管。 五、重大动物疫病防控工作 1. 持续推进重大动物疫病防控常态化管理； 2. 走访重点种禽及肉禽养殖企业； 3. 持续推进无疫养殖小区建设		水丛林	畜牧局
18	1. 申报 2025 年省级精品示范村 5 个； 2. 印发了《关于开展“乡村和美显现年”活动的实施方案》； 3. 完成 2025 年度培育省级精品示范村“一方案两清单”初稿编制工作； 4. 2025 年度农村改厕计划数统计工作。	1. 申报 2025 年省级精品示范村 5 个，已于 2 月下旬完成省级答辩，待批复； 2. 开展“乡村和美显现年”活动工作； 3. 2025 年度培育省级精品示范村“一方案两清单”待区领导审核； 4. 完成 2025 年区级重点自然村现场选点及 2025 年度省级中心村申报工作； 5. 正在开展 2025 年度农村改厕计划数统计工作； 6. 召开了宣州区农村人居环境整治项目工作推进会议； 7. 围绕“学习运用千万工程经验，全面显现宣州乡村”开展了专题讲座。		殷超	乡村建设促进科

19	<p>1. 做好 2025 年高素质农民培训前期准备工作；</p> <p>2. 继续做好乡村治理、农村文化发展等相关工作。</p>	<p>1. 对接省厅了解 2025 年高素质农民培育相关事宜；对接 2024 年高素质农民省级培训学员参加现代青年农场主第二期培训班；</p> <p>2. 统计上报春节期间农村社会事业相关工作情况；摸排安徽“五大文化”研究情况；对接乡镇关于第八批中国重要农业文化遗产挖掘工作；学习乡村治理相关文件材料；并继续做好乡村治理、农村文化发展等相关工作。</p>		殷超	农村社会事业促进科
20	<p>1. 持续开展农机购置补贴申请工作。</p> <p>2. 扎实做好农机安全生产工作。狠抓安全生产宣传和教育培训；积极开展拖拉机、联合收割机年检审和办证业务；深入农机作业场所、农机经销企业、农机维修企业开展安全隐患大排查；进一步落实安全生产责任制。</p> <p>3. 开展农机新技术、新产品、新机具推广工作。</p> <p>4. 根据省厅农机重大建设项目工作要求，扎实做好我区农机重大项目建设工作。</p>	<p>1. 根据农机购置补贴政策要求，农机管理科赴多个乡镇开展农机购置补贴发放核验工作和农机购置补贴申请工作。</p> <p>2. 农机监理站对辖区内的农机合作社、农机大户、农机经销企业、农机维修企业开展安全隐患大检查。</p> <p>3. 农机推广站赴多个乡镇了解农户春耕备耕对农具的需求，适时开展农机新技术、新产品、新机具推广工作。</p> <p>4. 上报农机重大建设项目初步摸底申报表，根据省厅工作要求，结合我区实际情况，我区共上报农机重大项目 4 个，涉及项目资金 6700 万元。</p>		张汉林	农机局
21	<p>1. 加快推进 2025 年度中央衔接资金和省衔接资金项目第一批，第二批项目批复，督促指导乡镇尽快落实项目开工。项目实地调查，会议审核等工作。</p> <p>2. 推动市级及区级衔接资金谋划 2025 年度项目工作。</p> <p>3. 区财政局相关科室联系对接小额信贷近期到期还款的工作。</p> <p>4. 积极对接省市部门，积极开展各乡镇街道实地指导，准备 2024 年度考核实地核查各项工作，召开了全区巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作会议。</p>	<p>1. 加快推进 2025 年度中央衔接资金和省衔接资金项目第一批，第二批项目批复，督促指导乡镇尽快落实项目开工。项目实地调查，会议审核等工作。</p> <p>2. 推动市级及区级衔接资金谋划 2025 年度项目工作。</p> <p>3. 区财政局相关科室联系对接小额信贷近期到期还款的工作。</p> <p>4. 积极对接省市部门，积极开展各乡镇街道实地指导，准备 2024 年度考核实地核查各项工作，召开了全区巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作会议。</p>		姚红艳	协作帮扶督查科

22	<div>1. 持续推进 2025 年帮扶措施录入工作，指导乡镇街道及时录入 2025 年省办措施。</div> <div>2. 对接区直有关部门，汇总县域结对考核相关材料。</div> <div>3. 开展帮扶人调整工作。</div> <div>4. 做好巩固拓展脱贫考核材料汇编工作。</div> <div>5. 下乡指导乡镇考核材料汇编工作。</div>	<div>1. 截至目前，省办 2025 年帮扶措施已变更状态为 100%。</div> <div>2. 截至目前，考核材料已基本汇总完毕</div> <div>3. 2 月份调整帮扶人 5 人。</div> <div>4. 正在准备中。</div> <div>5. 已完成 13 个乡镇街道指导工作，13 个出列村，已完成 5 个，剩余村计划月底前走访完毕。</div>		张黎明	扶贫开发 社会帮扶 服务中心
23	<div>1. 开展新识别监测对象。</div> <div>2. 开展监测对象风险消除。</div> <div>2. 核实区级预警信息、市级预警信息。</div> <div>3. 持续开展国办系统疑点数据清洗。</div> <div>4. 务工就业信息比对及更新。</div> <div>5. 准备 2024 年度考核工作</div>	<div>1. 开展新识别监测对象 5 户 12 人。</div> <div>2. 开展监测对象风险消除 7 户 19 人。</div> <div>2. 核实区级预警信息 181 条、省级预警信息 223 条。</div> <div>3. 开展国办系统疑点数据清洗 40 条。</div> <div>4. 务工就业信息比对及更新。</div> <div>5. 准备 2024 年度考核工作</div>		姚红艳	扶贫开发 信息中心

区农业农村局（乡村振兴局）2025 年 3 月份重点工作安排			
序号	重点内容	责任领导	责任科室 二级机构
1	1. 持续推进局系统省委巡视深化年工作； 2. 做好各类会务保障工作； 3. 扎实开展理论学习中心组学习工作； 4. 做好政务信息公开工作； 5. 做好人事相关工作； 6. 协助做好老干部宿舍信访工作； 7. 跟踪落实办公楼维修事项； 8. 召开民主生活会。	姚红艳	办公室
2	1. 持续加强小麦、油菜春季田管；推进再生稻育秧工作；谋划落实 2025 年粮油生产类项目方案。 2. 加强油菜、小麦病虫调查和田间管理指导，鼠害测报任务的调查，重点调查小麦纹枯病和油菜菌核病，及时指导防治；提前准备一喷三防药剂采购和发放工作。 3. 加强小麦、油菜等在田作物田间土肥水管理技术指导；按时上报土壤墒情、肥料品种价格信息等相关调度报表，提前做好本年度项目谋划。 4. 加强春季蔬菜播种技术和食用菌的技术指导，特别是芹菜的绿色生产技术指导；做好蔬菜和食用菌品种、播种面积、产量的调度；继续强化蔬菜防灾减灾服务工作；大力发展我区芦笋种植产业。 5. 春季茶园管理指导，启动茶产业宣传片制作，开展中药材种植主体统计工作。	张黎明	种植业局
3	1. 开展春季农资打假专项执法检查活动； 2. 开展畜禽养殖场专项执法检查； 3. 开展办证养殖场年度监督检查工作	沈刚	农业综合执法大队
4	1. 继续跟踪 7 家已申报至部中心的绿色食品材料，其中 3 家已通过审核等待签订合同，另时时关注 4 家审核意见及时督导企业补充完善。 2. 督促 2 家绿色大米企业续报等一系列工作。 3. 督促 6 家绿色茶叶企业续报等工作事项，并在第一季度春茶收获期完成现场检查及产品抽检。 4. 指导新申报的 1 家绿色竹笋，1 家绿色茶叶企业完善申报材料。 5. 按照农产品质量安全抽样工作计划持续开展风险检测。 6. 组织开展仪器使用相关培训工作。 7. 督促乡镇指导主体纳入智慧监管平台，并及时建立生产档案、开展巡检。 8. 对建档立卡的芹菜、中药材、六条鱼主体持续开展巡查检查。		农质局
5	1. 主要完成 2025 年产业到户项目实施事宜。	水丛林	乡村产业发展与规划科

6	1. 根据基层农技推广补助项目实施方案，开展基层农技推广补助项目建设工作、继续做好组织农技人员每月入户指导工作； 2. 继续做好基层农技人员与科技示范户遴选工作； 3. 完成 3 月农业统计、物价、成本系统填报工作； 4. 继续推进数字农业应用场景申报和品牌培育工作； 5. 完成其他人才工作； 6. 完成网信办相关工作。		信息科教科
7	1. 与乡镇统计局对接，完成新项目入统； 2. 更新转移支付平台、重大项目库等系统数据及信息； 3. 对接推进重点流域农业面源污染治理项目； 4. 一产经济相关工作等		农业管理科
8	1. 持续培育新型农业经营主体。 2. 引导土地经营权有序流转，推进农村土地向家庭农场、合作社等经营主体规范流转，发展农业适度规模经营。加大农村土地经营权纠纷仲裁调解力度。 3. 指导乡镇街道通过多种途径发展村级集体经济。 4. 加强农村宅基地管理，指导乡镇街道及时上传省农村宅基地信息管理平台。 5. 加强农村集体“三资”管理，持续开展专项整治工作。 6. 持续开展第二轮土地承包到期后再延长 30 年试点工作。 7. 持续开展 2024 年度资产清查、农经年报统计审核工作。 8. 有序开展 2025 年耕地地力保护补贴发放工作。 9. 做好 2025 年一季度农村居民可支配收入支撑材料收集及预测工作。	张汉林	农经科
9	1. 拟定安全生产、普法依法治理年度计划，牵头开展 1 次集中普法宣传活动，参加普法村村行活动 1-2 次； 2. 参与安全生产检查工作； 3. 完成领导干部述法工作； 4. 常态化开展好信用建设、行政审批等工作。		法规科
10	1. 梳理审计整改材料 2. 积极完成国有资产资源清查工作 3. 开展 24 年项目绩效自评工作		财务科
11	1. 持续做好人大政协建议、提案办理工作。 2. 准备 2024 年乡村振兴战略实绩考核。	水丛林	秘书科
12	1. 完成市级交办的相关任务。 2. 持续做好乡村振兴牵头工作。 3. 报送深化改革材料。 4. 做好局内工作总结、工作计划汇总。 5. 做好三农信息统计。 6. 做好区委农村工作会议筹备工作。	殷超	秘书科
13	1. 持续做好宣州区第三次土壤普查内业检测验收整改及成果汇总工作。 2. 持续推进高标准农田省委巡视和专项审计反馈问题整改工作。 3. 扎实开展 2024 年高标准农田建设项目推进和验收工作。 4. 选取 25 年项目区，确定项目区后进行设计工作。 5. 开展 2023 年高标准农田省级验收整改工作。		农发办

14	1. 协助区级河长完成 1 季度河长制巡查检查。 2. 持续推进地膜科学使用回收工作。 3. 做好 2025 年加拿大一枝黄花春季防除准备工作，指导各乡镇人民政府、街道办事处科学防除。 4. 推动秸秆重点县项目建设，做好秸秆台账填报工作。	水丛林	生态能源局
15	1. 开展 2025 年渔业绿色循环发展试点项目设计工作。 2. 开展春季渔业技术培训工作。	吴文彬	水产站
16	1. 开展禁捕巡查、督查。 2. 开展禁渔春季攻势，严厉打击违法捕捞、违规垂钓等行为。 3. 做好市长热线等舆情的处置及季度报表、渔船管理系统等信息的填报。		禁捕办
17	1. 畜牧业统计数据上报和经济运行调度工作； 2. 畜禽粪污资源化利用工作； 3. 项目谋划及建设； 4. 畜产品质量安全检查和安全生产检查工作； 5. 重大动物疫病防控工作。	水丛林	畜牧局
18	1. 召开 2025 年全区农村改厕工作会议，指导各乡镇、有关街道有序开展改厕 厕具招标采购工作，制定改厕验收标准； 2. 筹备“乡村和美显现年”双月现场观摩调度会议； 3. 继续做好“乡村和美显现年”活动相关工作。	殷超	乡村建设促进科
19	1. 做好上一年度高素质农民跟踪服务工作和今年培训前期准备工作； 2. 继续做好乡村治理、农村文化发展等相关工作。		农村社会事业促进科
20	1. 持续开展农机购置补贴申请工作。 2. 扎实做好农机安全生产工作。狠抓安全生产宣传和教育培训；积极开展拖拉机、联合收割机年检审和办证业务；深入农机作业场所、农机经销企业、农机维修企业开展安全隐患大排查；进一步落实安全生产责任制。 3. 开展农机新技术、新产品、新机具推广工作。 4. 根据省厅农机重大建设项目工作要求，扎实做好我区农机重大项目建设工作。	张汉林	农机局
21	1. 落实好 2025 年度市区两级衔接资金项目。 2. 指导乡镇街道建立健全项目资产台账。 3. 抓好省考核实地核查工作。	姚红艳	协作帮扶督查科
22	1. 持续推进 2025 年帮扶措施录入工作，指导乡镇街道及时录入 2025 年省办措施。 2. 申请 2025 年度帮扶舒城 1510 万元帮扶资金。 3. 制定 2025 年结对帮扶舒城县工作方案。 4. 全力准备迎接省考核工作。 5. 开展 2025 年度乡村工匠工作。	张黎明	扶贫开发社会帮扶服务中心
23	1. 开展新识别监测对象。 2. 开展监测对象风险消除。 2. 核实区级预警信息、市级预警信息。 3. 持续开展国办系统疑点数据清洗。 4. 务工就业信息比对及更新。 5. 准备迎接 2024 年度考核工作	姚红艳	扶贫开发信息中心