

郎溪县实验初级中学 2025 年 单位预算

2025 年 1 月

目 录

第一部分 单位概况

- 1.主要职责
- 2.单位预算构成
- 3.2025 年度主要工作任务

第二部分 2025 年单位预算表

- 1.郎溪县实验初级中学 2025 年收支总表
- 2.郎溪县实验初级中学 2025 年收入总表
- 3.郎溪县实验初级中学 2025 年支出总表
- 4.郎溪县实验初级中学 2025 年财政拨款收支总表
- 5.郎溪县实验初级中学 2025 年一般公共预算支出表
- 6.郎溪县实验初级中学 2025 年一般公共预算基本支出表
- 7.郎溪县实验初级中学 2025 年政府性基金预算支出表
- 8.郎溪县实验初级中学 2025 年国有资本经营预算支出表
- 9.郎溪县实验初级中学 2025 年项目支出表
- 10.郎溪县实验初级中学 2025 年政府采购支出表
- 11.郎溪县实验初级中学 2025 年政府购买服务支出表
- 12.郎溪县实验初级中学 2025 年通用资产配置支出表

第三部分 2025 年单位预算情况说明

- 1.关于 2025 年收支总表的说明
- 2.关于 2025 年收入总表的说明

- 3.关于 2025 年支出总表的说明
- 4.关于 2025 年财政拨款收支总表的说明
- 5.关于 2025 年一般公共预算支出表的说明
- 6.关于 2025 年一般公共预算基本支出表的说明
- 7.关于 2025 年政府性基金预算支出表的说明
- 8.关于 2025 年国有资本经营预算支出表的说明
- 9.关于 2025 年项目支出表的说明
- 10.关于 2025 年政府采购支出表的说明
- 11.关于 2025 年政府购买服务支出表的说明
- 12.关于 2025 年通用资产配置支出表的说明
- 13.其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职责

一、主要职责

（一）贯彻执行国家有关教育工作的方针政策和法律法规，制定学校教育事业发展规划和年度计划的实施。

（二）负责学校党建和思想政治工作，落实学校精神文明建设，加强未成年人思想道德建设。

（三）负责学校日常教育教学工作，保证国家教育法规和方针、政策的贯彻执行和教育目标的实现，全面实施素质教育，落实学校德育、体育、卫生与艺术教育、安全教育及国防教育工作。

（四）全面统筹学校教师管理工作。加强教师队伍建设工作，搞好师训工作，组织教师参加各级各类教育培训。

（五）搞好学校内部控制工作，加强学校财务管理，加强义务教育经费的收支管理，落实各项财务政策。

（六）完成主管部门下达的各项任务，承担上级政府和其他相关部门下达的各项任务。

二、单位预算构成

郎溪县实验初级中学 2025 年度单位预算仅包括单位本级预算，无其他下属单位预算。

三、2025 年度主要工作任务

一、指导思想

全面贯彻党的教育方针，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神，育人为本、德育为先、立德树人，积极落实“双减”和“五项管理”政策，开展教学研究和改革，提质增效，促进学生全面发展。继续以创建一流名校为目标，以德育安全、教育教学、文明创建为重点，以师资队伍建设为突破口，进一步规范办学行为，优化育人环境，提高管理服务水平，努力提升办学品位，着力打造平安、文明、智慧校园，以推进学校高质量发展的实际行动把党的二十大精神落到实处。

二、目标任务

新学期，学校将秉承“让优秀成为习惯”的校训，紧紧围绕创建“五个一流”名校的目标，凝心聚力，坚持走内涵发展、协调发展之路。以精细的管理、精良的队伍、精心的工作创造精良的业绩，创特色树品牌，让学校成为学生全面发展的乐园，教师专业成长的家园，家长交流提高的校园。具体为：

1. 一流的办学条件。学校将以文明创建和建设智慧学校为契机，继续美化、亮化校园，加强基础设施建设，进一步改善办学条件，实现教育技术装备的标准化、现代化，充分发挥现代教育装备的作用，为教育教学服务，为学生发展服务。

2. 一流的教师队伍。名师铸就名校。本学期继续以立德树人的宗旨，着力加强师德师风建设，围绕“双减政策下如何提质增效”这一主题，立足课堂教学，谋划好课后服务各项社团活动，扎实开展教育教学研究和作业设计，推动教育教学质量的提升和教师的专业成长。加强备课组、年级组建设，重视年轻教师培养和名师队伍建设，为学校可持续发展提供保证。

3、一流的管理水平。广泛听取教职工意见和建议，完善、落实绩效考核方案等各项管理制度，加强班子建设，不断提高管理和服务的水平。继续推行打卡签到，在人性化的前提下加强考勤管理，规范假勤管理。加强课堂常规管理考核，提升课后服务管理水平，关注学生心理健康，落实“五项管理”，促进学生全面发展，继续创建平安、和谐校园。

4、一流的教学质量。本学期把落实“双减”、优化作业设计和七年级智慧课堂建设作为学校工作的重点，学校将继续加强教学常规管理，继续从备、教、改、研、辅等环节加强监管，丰富课后服务形式，培优促中辅差，注重对教育教学秩序的管理与监控。鼓励教师运用现代化教学手段，推进信息技术与学科整合，打造高效课堂，培养全面发展的人才。

5、一流的校园文化。为践行“以人为本、德育为先”的办学理念，创建“校风正、校纪严、校容美、质量高、特色明”的示范性品牌初中，切实加强学校美育和体卫艺教育，

推动学生社团建设，开展丰富多彩的校园活动，促进学生全面发展；继续开展书法、劳育、戏曲进校园活动，创建文明校园、智慧学校，办好第十一届校

园文化艺术节，不断提升学校文化品位，引领学校健康持续发展。

三、具体工作：

（一）抓好安全工作，创建平安和谐校园（重点工作）

坚持“安全第一、预防为主”的方针，增强政治意识、责任意识，完善安全工作长效机制，加强与综治、公安等部门的配合，确保学校安全稳定，切实维护“校园平安、师生安宁”的教育环境，让家长放心，学生舒心，确保学生健康快乐成长。

1. 加强组织领导，落实综治安全工作责任

切实加强组织领导，制定安全预案，强化安全意识，将安全责任落实每个人身上；加强隐患排查，强化安全监督，提升学校安全管理水平；发挥保安门卫职能作用，严格师生出校门制度，杜绝学生擅自离校，一切外来人员入校均须。落实现行政值班和交通护学岗制度，协助交警开展上、放学校门口交通管制工作，与校车公司，家长保持沟通联系，确保师生平安。健全矛盾排查、调处和应急机制，正确处理好家长和学校矛盾，维护稳定。

2. 落实常态化疫情防控工作。

为深入贯彻落实党中央、国务院有关决策部署和省、市、县工作要求，科学制定春季开学和疫情防控工作方案，细化师生返校重点环节疫情防控要求，完善应急处置预案并强化相应保障机制，储备足够的防疫物资。上好开学第一课，认真开展传染病防控教育，加强师生健康监测，提高疾病监测预警信息化水平，持续保障学校正常秩序。

3. 全面开展环境卫生整治。继续完善、落实安全卫生工作制度，以防控新冠病毒等传染病为重点，开展好爱国卫生运动，积极开展啄木鸟行动，全面开展校园环境卫生整治，彻底清理卫生死角，对校园及门卫室、教室、食堂、实验室、办公室、厕所等重点区域进行全面打扫和消杀，保持室内空气流通，为广大师生创造卫生、整洁、健康、文明的校园环境。

4. 加强安全法制教育，提高师生安全意识。

着力加强未成年人思想道德建设与法制教育，邀请法制副校长到校举办法治讲座，提高师生法纪观念。学校切实开展专项教育活动，要利用“开学第一课”、“安全教育周”、“法制安全教育课”“5.12”安全演练等途径，通过板报、微信、责任书、公开信的形式对学生和家长进行防溺水、防雷、防火、防触电、防欺凌、防踩踏等专项宣传教育活动，提高师生安全意识和自护能力。

5. 加强心理健康教育，注重综合治理。

(1) 全覆盖开展入学适应教育。在开学第一周开展以入学适应为主题的心理健康教育专题活动，开展学生心理健康全面筛查，对发现有心理问题苗头的，以及单亲、留守、失管等特殊群体学生，及时摸底，针对性开展“一对一”帮扶，建立帮扶档案，组织参加心理健康教育专题活动。

(2) 落实心理健康教育进课表，广泛开展心理健康教育活动。充分发挥校外未成年人心理辅导站和本校健康教室、心理辅导教师的作用，做好日常心理咨询辅导，广泛开展学生喜闻乐见的、形式多样的心理健康教育活动，切实培养学生珍视生命、热爱生活的心理品质。

(3) 要进一步加强家校沟通。充分利用家长会等各种渠道，加强家校协作，掌握学生心理健康状况，提升家长识别应对学生心理问题和危机干预的意识和能力。发现学生出现心理问题时，及时与家长沟通，做到早发现、早预防、早干预，与家长齐心合力，共同促进学生心理健康成长。

(二) 规范学校管理，继续打造依法治校示范校（重点工作）完善、落实各项管理制度，加强档案管理，推进学校管理规范化建设。

1. 依法治校。积极完善、落实考勤管理制度、《绩效工资方案》等规章制度，用制度来规范学校的管理，严格执行教育法律法规，建设依法治校示范校。

2. 加强常规管理。一是行政成员认真值班巡查，履行岗位

职责；二是要加强教师考勤签到管理和课堂常规管理，落实备教批辅各环节的量化管理。三是加强班主任工作的常规管理，继续推行星级班级考评，使班级管理工作再上一个新的台阶；

3. 加强师德建设。

加强领导班子建设。坚决执行有关政策性规定，确保政令畅通；坚持原则，团结协作，服从大局，增强服务意识。

加强教师队伍建设。深入学习、贯彻二十大精神，进一步加强师德师风建设，确立教书育人的目标，“五育”并举，培养德智体美劳全面发展的社会主义接班人。

充分调动教职工民主理校的积极性，增强主人翁意识、责任意识和质量意识。开展好家长评教、学生评教和社会评教活动，定期召开学生会、家长会，听取意见，做到依法治教、廉洁从教、文明施教，拒绝有偿家教。

（三）加强教学教研工作，坚持质量立校（重点工作）

本学期继续坚持教学中心工作不动摇，走质量立校、科研兴校之路，发扬“追求卓越、争创一流”的精神，牢固树立发展理念、质量理念。狠抓教学常规管理，强化教研教改，全力加强教师队伍建设，加快青年教师培养步伐，倾力打造有效课堂，培育学生良好习惯。

1. 加强教学过程管理，促进教学常规的落实。

以提高教学质量为核心，以校本培训为抓手，以备课组建

设、师资队伍建设为突破口，加强常规教学管理力度，做到教学常规管理精细化、长效化。具体为：

（1）继续落实“双减”政策和学生“五项管理”制度。围绕提高课堂教学效率中心，深入推进教育教学改革，向课堂45分钟要效益，提质增效，优化作业设计，做好作业公示工作，促进学生全面可持续发展。

（2）强化过程管理，落实教学常规检查制度。

按照课程标准开全课程、开足课时。严格教学秩序，教师严格按课表上课，不迟到、不早退，坚决杜绝旷课现象。加强常规检查，主要查教学常规“做得怎样”，重点是看教学常规完成质量。建立教师网络集体备课制度，杜绝无教案上课的现象发生。优化作业布置，加强完成情况的督查，杜绝只布置不检查、不批改的情况发生，发现问题及时反馈、利用课后服务开展培优辅差工作。

（3）加强年级组建设，重点抓毕业班工作。

为进一步加强我校教育与教学常规管理，实施年级组个性化管理模式，教务处将切实组织和领导各年级组履职尽责，抓好本年级学生的学习、思想、政治道德规范和心理教育工作，认真落实学校工作要点中所提出的各年级工作方向。七年级的重点是“树理想、打基础、养习惯”，要重视基础知识的落实和学习习惯的培养，总体成绩比上学期有进步；八年级重点是“树信心、抓落实、勇创新”，通过培优补差，

促进学生均衡发展，防止出现异常分化；九年级的重点是“明目标、善调节、敢拼搏”。

认真抓好毕业班的教学管理工作，定期召开“三会”，毕业班教师会、学生会、成绩分析会，提高复习的针对性和实效性。开展中考调研指导工作，针对本届九年级学生现状，结合上学期期末统测成绩，从班主任、任课教师等各个层面部署本学期的教学工作。在协同九年级教师在做好常规教学之余，强化中考命题研究，加强与兄弟学校教务处之间的校际交流，取长补短，开展培优活动，做到有计划、有目的，做到实处，力求 2023 年中考取得最大化效益；培优辅差，加大对优秀生的培养与提升的力度，争取在直升生考试

中取得优异成绩。加强职教招生宣传工作，力争中职招生有所突破。

（4）严格学籍管理工作。

按照省教育厅的核查要求及时按质完成本校所有学生学籍信息的核查和完善工作。及时采集、完善学生学籍信息，同时做好毕业班学籍管理工作，完善每一位学生的信息，确保所有九年级毕业生能正常升学。

（5）推进信息技术进课堂。进一步加强现代教育技术能力的培训，促进信息技术与学科的深度融合，用好希沃白板等教学设备，激发兴趣，促进互动，打造高效课堂。推动智慧学校建设工作，做好八年级智慧课堂设施维护和使用培训

等工作，切实管好、用好智慧课堂设备，提高使用率。

（6）强化功能室管理。发挥利用现有教学资源，健全功能室管理制度。发挥实验室、图书室、器材室等功能室及设备的作用，为教学第一线服务。规范管理，积极完善台账资料，努力做到“硬件设施完备，软件资料齐全”的规范化、精致化管理。

（7）规范组织好课后服务工作

本学期进一步规范课后服务工作组织管理，明确责任，扎实开展好课后延时服务工作。将严格规范学生作业管理，提高课后延时服务水平，提升学生自主完成作业的能力。丰富课后延时服务内容，定期组织开展学生社团、兴趣小组活动，将校内课后延时服务和校外研学活动有机结合起来，促进学生全面成长。不断提升学生、家长满意度和获得感，真正做到“把好事办好”。

2. 加强教科研工作，强化科研兴教意识。

强化“科研兴教”“科研兴校”意识，充分发挥教科室的职能作用，力求教科研工作服务于教师专业成长，扎根于教师课堂教学把我校教科研工作做细、做实。

（1）立足课堂教学改革，推进校本教研。

在实施“双减”政策大背景下，积极开展课堂教学模式研究，改革教学方法，加强教育创新，提质增效。围绕智慧课堂建设，开展信息技术应用能力提升培训，促进信息技术与

学科教学深度融合，进一步提高课堂教学效率。继续推进校本教研，认真组织开展校内公开课和听评课等活动，以活动为载体，引导教师养成“以研促教”的意识，浓厚学校教研氛围，促进学校教科研工作向科学化、规范化、制度化的方向发展，进而推动学校教育教学质量的提高和教师专业成长。

加强备课组建设，将备教活动落到实处。

进一步明确各备课组的活动要求和组长的职责，完善各备课组工作制度。切实发挥组长对本组教学教研工作指导作用。定期开展集体备课等活动，做到“五定”：定时间、定地点、定资料、定计划、定主讲人，做好活动记录。鼓励各教研组开展形式多样、内容丰富的师生活动，引导备课组教师上好示范课、教研课、汇报课，加强研课、磨课力度，有效开展集体备课、课题研究和业务学习等活动。加强对备课组工作的考核评价，严格落实学校领导联系备课组制度，参与、督促备课组落实计划，有效开展活动，不断提升学科教学质量，促进教师专业成长。

（3）加强课题申报工作，促进教师积极参加各类活动。

努力创造条件，鼓励各备课组搞好课题立项及开展课题研究工作，边教边研，研促教。开展同课异构研究课、观摩课等主题教研活动，促进工作呈现亮色。同时将课题申报与备课组考核、岗位晋升、职评等挂钩，促进教师积极申报课题。鼓励教师积极参加各级各类教研活动，通过绩效考核激励措

施，激发教师参加各类评比活动的积极性，注重提升教师参加各类评比活动的质量，为学校及个人争得荣誉。

（4）抓好教师的培训工作，提高教师教学智慧和水平。

①健全学习制度，提供制度保障。结合县教体局的文件精神要进一步形成规范化、制度化的学习方式和学习习惯。通过教研组定

期学习、研讨学习，强化课程意识，更新知识观、教学观和学生观。

②做好教师培训工作。

认真开展校本培训活动，以有效教学为主题，深入进行课改大探讨，召开备课组专题活动，组织观看名师风采、课堂实录，探讨教学方法。开展灵活多样的培训，做到“三个结合”：即“请进来与走出去相结合”、“自我钻研与拜师学艺相结合”、“自学与讲座相结合”。引导教师能够借鉴教育教学理论去思考问题，去认识、反思自己的教育教学行为，进而不断改进教育教学方法，在反思中不断提高教育教学水平。组织、督促教师参加远程培训，积极选派骨干教师参加上级教研部门组织的各类教研活动，回校后要做好汇报和交流工作，以点带面，促进教师共同提高。

③抓好青年教师培养。开展以老带新、以新促老的传帮带活动，发挥骨干教师的辐射作用，促使了新教师、新班主任尽快成熟。创造条件，以走出去、请进来模式，通过结对帮

扶、举行青年教师基本功大赛、建立青年教师三年成长档案等方式，提升青年教师的教学水平，促进教师更快的成长。

④推进与兄弟学校的交流活动，取长补短，切实提高办学效益，最大限度的实现智慧共生、资源共享、成长共赢。继续与上海白茅岭学校、广德景贤中学、涛城中学、梅渚中学开展校际交流活动，加强联盟校建设工作，发挥龙头学校辐射作用；通过组织校际文体活动、教研交流、教师上挂下乡交流等促进教育均衡发展。

3. 加强体卫艺教育，开展活力校园建设。

遵循教育教学规律和学生身心发展规律，大力推进素质教育，重视科技、体育、卫生、艺术教育工作，开齐上足体艺类课程，坚持上好“两课三操”，提高体育课课堂教学质量；继续推动大课间跑操活动，开展乒乓球、篮球、跳绳等比赛，实现坚持每天锻炼一小时，提高学身体素质的目标。落实责任，继续加强对体育、信息、音乐、美术等工作的管理，用好管好功能教室及器材设备；本学期重点组织好校园文艺展演活动和中考体育、理化加试工作，及早准备、科学训练、精心组织，确保艺术节质量。

（四）加强德育教育、注重文明行为习惯养成教育（亮点工作）

加强德育工作的领导。充分发挥德育处、团委会的作用，进一步完善学校德育工作体制，使学校德育工作制度化、具

体化、系列化；系列德育活动量化计分，计入星级班级量化考评。

1. 加强德育队伍建设。

本期以年级组为核心，全力加强德育队伍建设，强化培训、重视对班主任工作能力的全面培养，进一步提高全体班主任道德修养、业务能力和德育科研水平。在德育队伍建设中，我们努力转变一个观念，即：生活即教育，教育即生活，重视生活中的德育教育。致力于建设一支观念新、业务精，能走近学生身旁，走近学生心理的爱岗敬业的班主任队伍。

2. 明确德育目标。

总体目标：建立完善整体德育的四个模式：理想教育模式、心理教育模式、习惯养成教育模式、生活教育模式；推进星级班级考核评比，完善九大制度：升降国旗制度、学生一日常规制度、学生行为管理制度、学生就餐制度、学生卫生管理制度、学生奖惩制度、学生多元评价制度，确保校园稳定、安全、和谐。为保证“星级班级”评比的公正性、科学性。

七年级：以“文明礼貌、尊敬师长、珍惜所得、自理利他”为目标，开展文明素养、遵规守纪等教育活动。

八年级：以“爱校爱家、珍惜生命、相信科学、服务集体”为目标，开展砥砺心智、青春期心理健康、学法指导、退队入团等教育活动。

九年级：以“树立理想、认识自己、承担责任、乐观自信”

为目标，开展新楼入驻仪式、理想教育、备考心理辅导、百日誓师等教育活动。

3. 进一步丰富德育工作的内容，注重德育教育内容实效性

以培育和弘扬社会主义核心价值观教育为中心，加强青少年学生思想道德教育。本学期着重在以下几个方面努力：一要强化遵规守纪守法教育。二要真正推行潜能学生德育导师制。“德育导师制”是全员德育的一条重要途径，对于转化问题严重的学生有着重要而独特的作用，做好心理健康疏导工作。三是加强道德修养、行为养成、礼仪规范教育活动。为此，德育处将定期召开班主任会议，开好周一晨会和主题班会，抓优良班风、班集体的建设，同时扎扎实实地推进“星级班级”、“最美办公室”评比，要让全体师生积极参与。通过多种形式的德育教育实践活动，引导学生养成良好的行为习惯。

4. 拓展学生的自我教育，自主管理模式。让学生参与管理，培养学生自治自理能力，全面促进学风、校风建设。本学期组织好八年级拓展训练实践活动。以班委会、团支部为主要力量组织学生开展各种实践活动，提前制定计划，重视过程管理和教育效果，扩大活动的社会影响。继续完善学生思想品德考核制度，不断完善德育评价机制，努力做到德育内容系列化、德育形式多样化、德育评价科学化。

5. 坚持不懈的抓学生的行为习惯养成教育，促进优良校风

班风的形成

以文明创建为契机，加强文明行为习惯及礼仪的养成教育。强化日常管理，注重道德、注重品行、注重细节，强化学生日常行为养成和文明习惯，尤其是严禁乱涂扔和文明有序就餐习惯培养，强化考风考纪，加强诚信教育。要通过具体的教育形式和训练方法，使学生学会学习、会做人、会做事，守法纪、守纪律、懂礼仪、重安全。以培养卫生习惯为切入点开展“爱国卫生运动”，抓好学生文明节约餐饮习惯和个人卫生习惯培养工作。积极开展重大纪念日主题教育活动，结合中华民族的传统节日和一些学生感兴趣的节日，开展相应的思想教育活动。弘扬社会主义核心价值观，培育时代新人。

（五）加强后勤保障，办师生满意校园。

后勤工作要牢固树立服务师生、服务教学、服务学校发展的思想，强化自觉服务意识，变后勤为先行，确保学校中心工作的顺利展开。

1. 加强学校财务管理。严守财经纪律，确保学校财务资金安全高效运行，坚持勤俭办学，精打细算，提高学校经费的使用效益。

切实做好后勤保障工作，逐步落实校园规划，推进运动场征地扩建、红房子拆除、东大门重建等工作；继续改善办公条件，添置智慧课堂仪器设备，确保配套设备使用；规划建设校史馆、舞蹈房、人工智能教室，确保教育教学活动有效

开展。

2. 加强校舍校产的管理。进一步完善校舍校产管理制度，做好学校财务的购买、登记、保管、维修工作，提前做好楼宇设施加固、防漏，水电设备维护，班班通等教学设施保养工作，杜绝学校固定资产流失

3. 加强食堂管理。继续落实值班人员和班主任陪餐制度。专人负责，发现问题整改到位，做到师生同价同菜，不挪用截留学生餐费，确保饭菜卫生和质量。高度重视安全卫生，食堂从业人员必须每天早晨、午间测量体温，佩戴口罩上岗，患病员工不得到校；定期消毒；加强后厨监管，采购食材要确保新鲜、清洗干净，查验供应商资质、索取供货票据、做好台账记录，每餐食品按规范要求做好留样，确保全校师生的饮食安全。

4. 做好校园的绿化、亮化、净化工作。联系物业公司，做好校园、楼道、厕所等处卫生保洁工作。做好校园的消毒，储备防疫物资。按照网格化管理要求，做好校园内外及宿舍区的卫生保洁，助力文明县城创建。

（六）推动校园文化建设，打造书香校园。

1. 注重学校文化建设，提高学校文明水平。首先是制度建设。明确办学思路，进一步建立健全管理制度，大力落实教代会通过的规章制度，构建和谐校园制度文化。其次是环境建设。继续净化、绿化、美化、亮化校园环境，建好用好

心理健康室，加强教室和办公室文化建设，形成优美典雅的校园环境文化。三是人文环境建设。宣传落实“三风一讯”，完善、学唱校歌，落实好《教师职

业道德规范》、《中学生守则》等要求，提高师生的文明礼貌素质。

2. 加强书香校园建设。推进大阅读活动，引导学生读经典，读整本书，积极营造“老师—学生—家长”三位一体的共读氛围，让师生在中华优秀传统文化和世界经典文化的沐浴中，培养阅读习惯，提升思想道德品质和人文素养；让校园在书香的熏陶中，积淀厚重的文化底蕴，展现特色办学的风采。

3. 加强社团建设。鼓励支持学生社团活动，领导组织好静湖文学社、莺歌飞扬合唱团，青藤画室等社团活动。利用课后服务，有计划开展学生社团活动，通过开展多彩的活动，丰富校园生活，形成积极健康向上的校园精神文化。以此促进学生健康成长和教师的专业成长，为学校的可持续发展奠定基础。

4. 深入推动语言文字示范校建设和戏曲、书法、劳动教育进课堂活动。开展多种形式的活动，调动师生诵读、创作诗词的积极性，力求实效，努力提高师生员工的语言文字规范意识和应用能力，指导学生写规范字，说普通话。

5. 办好第十一届校园文化艺术节，鼓励学生参加各级各类征文、演讲、书法比赛，展示青春风采，创设积极健康向上、

生动活泼的良好育人环境。

（七）党、工、团等通力合作，打造和谐校园。

1. 抓好党建工作，建设优秀基层党组织。学校党支部落实“三会一课”制度，继续深入学习贯彻党的二十大精神，落实意识形态教育，加强师德师风建设，积极接收优秀教师入党。加强学

习，加强作风建设，杜绝有偿家教，切实发挥党员先锋模范作用。

2. 发挥工会作用，更好服务教职工。工会利用节假日组织师生开展丰富多彩的文体活动，关心教职工的生活，不断提高教职工的福利待遇，努力为教职工办好事实事。暑期组织、召开教代会，讨论完善学校规章制度。

3. 抓好团队建设工作。校团委应在党支部领导下，加强团队的自身建设，配合德育处组织学生开展主题鲜明、内容丰富、有创造性的教育活动，进一步丰富积极向上的校园文化生活。本学期重点抓好团员培养工作，并完善团员网络信息资料。

4. 加强对学生会工作的指导。完善学生会组织，通过加强培训、管理和指导，能够及时了解学生的思想、学习、工作、生活，能够通过他们做好其他学生的工作，帮助其他同学一起进步。办好学校广播站，对广播站成立组织机构订立严格制度，明确责任，定期考核，用好各班黑板报、学校显示屏、

微信公众号等宣传阵地，加强意识形态教育，做好舆论宣传导向的指引。

四保障措施

1. 领导班子提高认识、明确职责、以身作则，实行工作责任制，扎实做好疫情防控，食堂整改，安全卫生等各项工作。

2. 以文明创建为契机，加强师德师风建设，提高教师队伍政治思想水平，文明言行，恪守职业道德，廉洁从教。

3. 加强备课组、教研组、年级组建设，加大教师培训力度，加强教科研工作，打造有效课堂，进一步提升教育教学质量。

4. 加强考勤管理，完善规章制度、严格纪律要求，严肃工作纪律、确保工作质量。

5. 五育并举，立德树人。加强学生行为习惯养成教育和心理健康教育，促进学生全面健康成长。

2023 学年将是我校实现全面发展的一年，机遇挑战并存。在新的学期，我校全体教职工将振奋精神，团结拼搏，开拓进取，与时俱进，共谋发展，为实验初中更快更好地发展而努力奋斗！

第二部分 2025 年单位预算表

单位公开表 1

郎溪县实验初级中学 2025 年收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
收 入 项 目	预算数	支出功能分类科目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2467.35	一、一般公共服务支出	
其中：中央转移支付收入		二、外交支出	
		三、国防支出	
二、政府性基金预算拨款收入		四、公共安全支出	
其中：中央转移支付收入		五、教育支出	2467.35
		六、科学技术支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
其中：中央转移支付收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
四、财政专户管理资金收入		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
五、单位资金收入		十二、农林水支出	
其中：事业收入		十三、交通运输支出	
事业单位经营收入		十四、资源勘探工业信息等支出	
上级补助收入		十五、商业服务业等支出	
附属单位上缴收入		十六、金融支出	

收 入		支 出	
收 入 项 目	预算数	支出功能分类科目	预算数
其他收入		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、预备费	
		二十三、其他支出	
		二十四、转移性支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
本 年 收 入 小 计	2467.35	本 年 支 出 小 计	2467.35
上年结转数		结转下年	
一般公共预算		一般公共预算	
政府性基金预算		政府性基金预算	
国有资本经营预算		国有资本经营预算	
财政专户管理资金		财政专户管理资金	
单位资金		单位资金	
收 入 总 计	2467.35	支 出 总 计	2467.35

注：本表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

郎溪县实验初级中学 2025 年收入总表

单位：万元

部门（单位）名称	合计	本年收入											上年结转结余					
		小计	一般公共 预算	政府性 基金预 算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	其他收入						小计	一般公 共预算	政府性 基金预 算	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单位 资金
							小计	事业收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入						
	2467.35	2467.35	2467.35															
郎溪县教育体育局	2467.35	2467.35	2467.35															
郎溪县实验初级中 学	2467.35	2467.35	2467.35															

注：本表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

郎溪县实验初级中学 2025 年支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	2467.35	2454.35	13.00			
205	教育支出	2467.35	2454.35	13.00			
20502	普通教育	2467.35	2454.35	13.00			
2050203	初中教育	2467.35	2454.35	13.00			

注：本表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

郎溪县实验初级中学 2025 年财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	2467.35	一、本年支出	2467.35
（一）一般公共预算拨款	2467.35	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
		（四）公共安全支出	
二、上年结转		（五）教育支出	2467.35
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出	
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	
		（九）卫生健康支出	
		（十）节能环保支出	
		（十一）城乡社区支出	
		（十二）农林水支出	
		（十三）交通运输支出	
		（十四）资源勘探工业信息等支出	
		（十五）商业服务业等支出	
		（十六）金融支出	

		(十七) 援助其他地区支出	
		(十八) 自然资源海洋气象等支出	
		(十九) 住房保障支出	
		(二十) 粮油物资储备支出	
		(二十一) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十二) 预备费	
		(二十三) 其他支出	
		(二十四) 转移性支出	
		(二十五) 债务还本支出	
		(二十六) 债务付息支出	
		(二十七) 债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
		(一) 一般公共预算结转结余	
		(二) 政府性基金预算结转结余	
		(三) 国有资本经营预算结转结余	
收 入 总 计	2467.35	支 出 总 计	2467.35

注：本表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

郎溪县实验初级中学 2025 年一般公共预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	2467.35	2454.35	2444.45	9.90	13.00
205	教育支出	2467.35	2454.35	2444.45	9.90	13.00
20502	普通教育	2467.35	2454.35	2444.45	9.90	13.00
2050203	初中教育	2467.35	2454.35	2444.45	9.90	13.00

注：本表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

郎溪县实验初级中学 2025 年一般公共预算基本支出表

单位:万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	2454.35	2444.45	9.90
301	工资福利支出	2365.32	2365.32	
30101	基本工资	713.47	713.47	
30102	津贴补贴	364.30	364.30	
30103	奖金	416.06	416.06	
30107	绩效工资	145.35	145.35	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	257.46	257.46	
30109	职业年金缴费	128.73	128.73	
30110	职工基本医疗保险缴费	112.56	112.56	
30111	公务员医疗补助缴费	19.36	19.36	
30112	其他社会保障缴费	11.26	11.26	
30113	住房公积金	196.77	196.77	
302	商品和服务支出	9.90		9.90
30201	办公费	2.00		2.00
30209	物业管理费	5.00		5.00
30227	委托业务费	2.90		2.90
303	对个人和家庭的补助	79.13	79.13	
30302	退休费	78.59	78.59	

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30399	其他对个人和家庭的补助	0.54	0.54	

注：本表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

郎溪县实验初级中学 2025 年政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	政府性基金财政拨款支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

郎溪县实验初级中学没有政府性基金预算拨款收入，也没有政府性基金预算拨款安排的支出，故本表无数据。

郎溪县实验初级中学 2025 年国有资本经营预算支出表

单位：万元

功能科目分类				国有资本经营预算财政拨款支出
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。
郎溪县实验初级中学没有国有资本经营预算拨款收入，也没有国有资本经营预算拨款安排的支出，故本表无数据。

郎溪县实验初级中学 2025 年项目支出表

单位：万元

项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	其他资金
			一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算		
	合计	13.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	郎溪县实验初级中学	13.00	13.00							
2025_城乡义务教育生均公用 经费_初中	郎溪县实验初级中学	13.00	13.00							

项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	其他资金
			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		

注：本表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

郎溪县实验初级中学 2025 年政府采购支出表

单位：万元

项目名称	政府采购品目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	其他资金
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。
郎溪县实验初级中学没有使用一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款、财政专户管理资金和单位资金安排的政府采购支出，故本表无数据。

郎溪县实验初级中学 2025 年政府购买服务支出表

单位：万元

项目名称	一级目录名称	二级目录名称	三级目录名称	政府购买服务内容	购买数量	购买金额
合 计						

注：郎溪县实验初级中学没有使用一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款、财政专户管理资金和单位资金安排的政府购买服务支出，故本表无数据。

郎溪县实验初级中学 2025 年通用资产配置支出表

单位：万元

资产大类名称	资产分类名称	数量（台、件）	金额
合 计			

注：本表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

郎溪县实验初级中学没有使用一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款、财政专户管理资金和单位资金安排的资产配置支出，故本表无数据。

第三部分 2025 年单位预算情况说明

一、关于 2025 年收支总表的说明

按照综合预算的原则，郎溪县实验初级中学所有收入和支出均纳入单位预算管理。郎溪县实验初级中学 2025 年收支总预算 2467.35 万元，收入全部是一般公共预算收入，支出全部是教育支出。

二、关于 2025 年收入总表的说明

郎溪县实验初级中学 2025 年收入预算 2467.35 万元，其中，本年收入 2467.35 万元，上年结转收入 0.00 万元。

（一）本年收入 2467.35 万元，本年收入全部为一般公共预算拨款收入 2467.35 万元，比 2024 年预算减少 56.62 万元，下降 2.24%，下降的原因主要是人员经费减少。

（二）上年结转收入 0.00 万元。

三、关于 2025 年支出总表的说明

郎溪县实验初级中学 2025 年支出预算 2467.35 万元，比 2024 年预算减少 56.62 万元，下降 2.24%，下降原因主要是人员经费减少。其中，基本支出 2454.35 万元，占 99.47%，主要用于人员经费；项目支出 13.00 万元，占 0.53%，主要用于教学保障。

四、关于 2025 年财政拨款收支总表的说明

郎溪县实验初级中学 2025 年财政拨款收支预算 2467.35 万元。收入按资金来源分全部为一般公共预算拨

款；收入按资金年度分全部为本年财政拨款收入。支出按功能分类分为：教育支出 2467.35 万元，占 100.00%。

五、关于 2025 年一般公共预算支出表的说明

（一）一般公共预算支出规模变化情况。

郎溪县实验初级中学 2025 年一般公共预算支出 2467.35 万元，比 2024 年预算减少 56.62 万元，下降 2.24%，主要原因：人员经费减少。

（二）一般公共预算支出结构情况。

教育支出 2467.35 万元，占 100.00%。

（三）一般公共预算支出具体情况。

1. 教育支出（类）普通教育（款）初中教育（项）2025 年预算 2467.35 万元，比 2024 年预算减少 56.62 万元，下降 2.24%，下降原因主要是人员经费减少。

六、关于 2025 年一般公共预算基本支出表的说明

郎溪县实验初级中学 2025 年一般公共预算基本支出 2454.35 万元，其中，人员经费 2444.45 万元，公用经费 9.90 万元。

（一）人员经费 2444.45 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 9.90 万元，主要包括：办公费、物业管理费、委托业务费。

七、关于 2025 年政府性基金预算支出表的说明

郎溪县实验初级中学 2025 年没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、关于 2025 年国有资本经营预算支出表的说明

郎溪县实验初级中学 2025 年没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

九、关于 2025 年项目支出表的说明

郎溪县实验初级中学 2025 年预算共安排项目支出 13.00 万元，比 2024 年预算增加 1.00 万元，增长 8.33%，增长原因主要是用于教学保障的费用增加。主要包括：本年财政拨款安排 13.00 万元(其中，一般公共预算拨款安排 13.00 万元，政府性基金预算拨款安排 0.00 万元，国有资本经营预算拨款安排 0.00 万元)，财政拨款上年结转安排 0.00 万元(其中，一般公共预算拨款安排 0.00 万元，政府性基金预算拨款安排 0.00 万元，国有资本经营预算拨款安排 0.00 万元)、财政专户管理资金安排 0.00 万元和单位资金安排 0.00 万元。

十、关于 2025 年政府采购支出表的说明

郎溪县实验初级中学 2025 年没有使用一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款、财政专户管理资金和单位资金安排的政府采购支出。

十一、关于 2025 年政府购买服务支出表的说明

郎溪县实验初级中学 2025 年没有安排政府购买服务支出。

十二、关于 2025 年通用资产配置支出表的说明

郎溪县实验初级中学 2025 年没有安排资产配置支出。

十三、其他重要事项情况说明

（一）项目及绩效目标情况。

1.2025_城乡义务教育生均公用经费_初中。

（1）项目概述。根据省级相关文件及郎溪县义务教育学校 2025 年公用经费县级配套资金分配方案，每年中央及省下达的义务教育保障经费需县级配套资金，我校 2025 年需县级配套公用经费资金 13.00 万，保障义务教育学校正常水、电、邮电等办公支出。

（2）立项依据。根据县教体局 2025 年公用经费分配方案

（3）实施主体。郎溪县实验初级中学

（4）起止时间。2025 年

（5）项目内容。根据县教体局 2025 年公用经费分配方案，依据我校 2200 名学生，标准每人 965 元，申请资金 212.3 万元，项目资金全部用于学校教学活动开展所需的费用，项目资金的使用，能确保我校 2025 年的教学活动的正常开展，提升我校教学水平，促进学生素质的全面提高。

（6）年度预算安排。13.00 万元

（7）绩效目标。

项目支出绩效目标表

(2025年度)				
项目名称		2025_城乡义务教育生均公用经费_初中		
主管部门及代码		[024]郎溪县教育体育局	实施单位	郎溪县实验初级中学
项目来源		本级申报项目	项目期	99年
项目资金 (万元)		年度资金总额:	13.00	
		其中:财政拨款	13.00	
		上年结转	0.00	
		其他资金	0.00	
年度目标	根据县教体局2025年公用经费分配方案,依据我校2200名学生,标准每人965元,申请资金212.3万元,项目资金全部用于学校教学活动开展所需的费用,项目资金的使用,能确保我校2025年的教学活动的正常开展,提升我校教学水平,促进学生素质的全面提高。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	服务学生数	≤2200人
		质量指标	学校教学活动等保障覆盖率	100%
		时效指标	资金使用完成的时效性	2025年12月
		成本指标	项目使用省级及以上资金	≤199.3万元
			项目使用县级资金	≤13万元
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	提升我校教学水平	明显
		生态效益指标		
		可持续影响指标	促进学生素质的全面提高	明显
	满意度指标	满意度指标	师生满意度	≥95%

（二）机关运行经费。

郎溪县实验初级中学为非参照公务员法管理的事业单位，按照部门预算机关运行经费口径，2025 年无机关运行经费财政拨款预算。

（三）政府采购情况。

郎溪县实验初级中学 2025 年政府采购预算 0.00 万元。其中：政府采购货物预算 0 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

（四）国有资产占有使用情况。

截至 2024 年 12 月 31 日，郎溪县实验初级中学共有车辆 0 辆，单价 100 万元以上的设备（不含车辆）台（套）。

2025 年单位预算安排购置公务用车 0 辆，购置费万元，安排购置单价 100 万元以上设备（不含车辆）台（套），购置费万元。

（五）绩效目标设置情况。

2025 年，郎溪县实验初级中学 1 个项目实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 13 万元、政府性基金预算当年财政拨款 0 万元、国有资本经营预算当年财政拨款 0 万元、财政专户管理资金当年安排 0 万元和单位资金当年安排 0 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指部门或单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、财政专户管理资金：指按照非税收入管理相关规定，纳入财政专户管理的教育收费等。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。

六、上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原用途继续使用的资金。

七、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需以后年度按原用途继续使用的资金。

八、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：指在除基本支出之外的支出，主要用于完成特定的工作任务和事业发展目标。

十、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利

费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。