

宁国市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年部门预算

2018 年元月

目 录

第一部分 部门概况

1. 主要职责
2. 部门预算单位构成
3. 2018 年度主要工作任务

第二部分 2018 年部门预算表

1. 市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年财政拨款收支预算总表
2. 市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年一般公共预算支出预算表
3. 市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年一般公共预算基本支出预算表
4. 市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年政府性基金预算支出预算表
5. 市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年国有资本经营预算支出预算表
6. 市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年收支预算总表
7. 市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年收入预算总表
8. 市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年支出预算总表

第三部分 2018 年部门预算情况说明

1. 关于 2018 年财政拨款收支预算总体情况说明
2. 关于 2018 年一般公共预算财政拨款情况说明
3. 关于 2018 年一般公共预算基本支出情况说明
4. 关于 2018 年政府性基金预算拨款情况说明
5. 关于 2018 年国有资本经营预算拨款情况说明
6. 关于 2018 年收支预算总体情况说明
7. 关于 2018 年收入预算情况说明
8. 关于 2018 年支出预算情况说明
9. 其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职责

(一)、市政务服务中心主要职责

1、代表市政府对职能部门行政审批工作实施监督和协调，确保为公民、法人和其它社会组织提供优质、高效、便捷的行政服务。

2、负责履行涉及国内外投资者申请投资生产性、经营性和各类经济组织、城乡居民申领有关证、照所需要的行政审批、便民事项的组织、协调、监督、管理、咨询和综合服务职能。

3、负责制定政务服务中心的各项规章制度、管理办法，并组织实施；受理群众对窗口及工作人员的投诉事件；为各窗口开展业务提供后勤保障服务。

4、负责对进入政务服务中心的窗口及服务项目的确定、调整，对审批办理情况进行协调、监督；负责对涉及两个以上部门行政审批联合审批的组织协调。

5、负责对窗口及其工作人员的考核管理；负责协调相关部门对进驻政务服务中心的窗口工作人员的选派和调整。

6、为乡镇（街道）为民服务中心和村（社区）为民服务代办点提供信息服务和业务指导。

7、承办市委、市政府交办的其他工作。

（二）、市社会管理服务中心主要职责

1、负责研究拟定社会管理监督与评价的办法，建立科学完善的监督评价体系；

2、负责本市各种社会管理问题现场信息和处理结果信息的采集、分类和报送，掌握城乡建设和管理方面的总体情况，对本市社会管理实施全方位、全时段的监督；

3、负责本市各类社会管理信息的整理、分析，并对社会管理状况以及管理工作中各有关部门履行社会管理职责的情况进行监督考核、评价与服务。

4、负责管理、监督本市社会管理监督员（网格员、信息员）队伍，承担社会管理相关人员的配置、招聘、培训、考核及日常管理工作。

5、负责研究建立依托现代信息网络技术的新型社会管理监督与指挥体系，负责组织实施社会管理基础数据库和社会管理监督指挥信息体系的建立、维护、开发及管理工作。

6、办理市政府领导同志交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

根据以上职责，市政务服务中心由财务科、综合管理科、督察科、纪检监察室、中介服务管理科及二级机构——公共资源交易

服务中心组成。市社会管理服务中心（城市管理指挥中心）由市长热线办公室、指挥协调科、综合科、监督考评科组成。中心编制 29 人，目前在职 23 人。

三、2018 年度主要工作任务

1、进一步强化党建工作。深入贯彻落实全面从严治党要求，进一步强化党建责任，建立政治理论学习长效机制，以党和人民群众满意为标准，继续在常和长、严和实、深和细上下功夫，进一步完善党员教育、管理、服务的长效机制，增强创新的能力，切实加强干部职工队伍建设，树好为民务实清廉良好形象。

2、全面落实行政审批制度改革工作。按照《市行政审批制度改革实施方案》时间节点抓好落实，进一步理顺工作机制，对行政审批方式和运行方式进行“再造”，切实提升行政审批效率。

3、扎实推进“市民之家”建设和项目建设。优化和拓展政务服务功能，协助重大项目建设和招商引资工作。推进“市民之家”建设，搭建以“市民之家”为主体的市民办事、互动、资讯一站式综合服务平台，最大程度便利群众。

4、深化“互联网+政务服务”。积极推动实体政务大厅功能升级，建设互通共享的网上服务平台，大力推进网上审批“线上线下”一体化模式，为群众提供方便快捷的政务服务。

5、规范涉审中介服务管理。推进涉审中介服务管理改革工作，建立并推行公共服务和行政权力中介服务清单制度，建立中介机构协调联系机制，规范执业管理。发布中介信用等级，强化结果运用，规范涉审中介服务管理。

6、进一步提升社管平台效能。探索政府公共服务热线平台整合，提高热线办理的质量和水平，开展“12345”市长热线整合，打造政务服务新格局。全面推进网格精细化管理，提升数字城管队员巡查能力，强化代为处置工作管理，确保处置得当。

7、七是进一步规范公共资源交易服务工作。在巩固现有平台建设成果的基础上，进一步完善运行机制，拓展交易范围，推进公共资源交易市场化配置。巩固我市省级公共资源交易服务标准化试点成果，全面推进公共资源交易服务标准化。完善信用制度建设，改善交易信用环境。

8、抓好招商引资工作。加大招商引资工作力度，着力形成新的增长点，助推经济社会发展。

第二部分 2018 年部门预算表

部门公开表 1

市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、上年结余		一、本年支出	1172.0280	1172.0280		
（一）一般公共预算拨款		（一）一般公共服务支出	1099.1505	1099.1505		
（二）政府性基金预算拨款		（二）国防支出				
（三）国有资本经营预算拨款		（三）公共安全支出				
		（四）教育支出				
二、本年收入	1172.0280	（五）科学技术支出				
（一）一般公共预算拨款	1172.0280	（六）文化体育与传媒支出				
经常收入预算拨款	1172.0280	（七）社会保障和就业支出	32.8114	32.8114		
国库管理非税收入		（八）社会保险基金支出				
（二）政府性基金预算拨款		（九）医疗卫生支出	10.0734	10.0734		
（三）国有资本经营预算拨款		（十）节能环保支出				
		（十一）城乡社区支出				
		（十二）农林水支出				

		(十三) 交通运输支出				
		(十四) 资源勘探电力信息等支出				
		(十五) 商业服务业等支出				
		(十六) 金融支出				
		(十七) 援助其他地区支出				
		(十八) 国土海洋气象等支出				
		(十九) 住房保障支出	29.9927	29.9927		
		(二十) 粮油物资储备支出				
		(二十一) 预备费				
		(二十二) 国债还本付息支出				
		(二十三) 其他支出				
		二、结转下年				
收入总计	1172.0280	支出总计	1172.0280	1172.0280		

市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年一般公共 预算支出预算表

单位：万元

功能分类科目		预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
201	一般公共服务支出	1099.1505	176.4005	922.7500
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1099.1505	176.4005	922.7500
2010301	行政运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	176.4005	176.4005	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	922.7500		922.7500
208	社会保障和就业支出	32.8114	32.8114	
20805	行政事业单位离退休	30.9950	30.9950	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.9950	30.9950	
20899	其他社会保障和就业支出	1.8164	1.8164	
2089901	其他社会保障和就业支出	1.8164	1.8164	
210	医疗卫生与计划生育支出	10.0734	10.0734	
21011	行政事业单位医疗	10.0734	10.0734	
2101101	行政单位医疗	3.8514	3.8514	
2101102	事业单位医疗	6.2220	6.2220	
221	住房保障支出	29.9927	29.9927	
22102	住房改革支出	29.9927	29.9927	
2210201	住房公积金	25.3434	25.3434	
2210202	提租补贴	4.6493	4.6493	
合计		1172.0280	249.2780	922.7500

市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年一般公共 预算基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		预算数
科目编码	科目名称	
301	工资福利支出	227.8525
30101	基本工资	78.4668
30102	津贴补贴	62.9969
30103	奖金	2.5937
30107	绩效工资	15.5669
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	30.9950
30110	职工基本医疗保险缴费	10.0734
30112	其他社会保障缴费	1.8164
30113	住房公积金	25.3434
302	商品和服务支出	15.8571
30215	会议费	0.2000
30216	培训费	7.0000
30228	工会经费	2.7363
30229	福利费	0.1008
30239	其他交通费用	5.8200
303	对个人和家庭的补助	5.5684
30305	生活补助	0.5700
30399	其他对个人和家庭的补助	4.9984
合计		249.2780

市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年政府性基金预算支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	政府性基金预算 拨款收入	政府性基金预算拨款支出		
			合计	基本支出	项目支出
合计					

注：市政务服务中心（社会管理服务中心）没有政府性基金预算拨款收入，也没有政府性基金预算支出，故本表无数据”。

市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	国有资本经营 预算拨款收入	国有资本经营预算拨款支出		
			合计	基本支出	项目支出
合计					

注：市政务服务中心（社会管理服务中心）没有国有资本经营预算拨款收入，也没有国有资本经营预算支出，故本表无数据”。

市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年收支预算 总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1172.0280	一、一般公共服务支出	1099.1505
二、政府性基金预算拨款收入		二、国防支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、公共安全支出	
四、纳入专户管理政府非税收入		四、教育支出	
五、其他收入		五、科学技术支出	
事业收入		六、文化体育与传媒支出	
经营收入		七、社会保障和就业支出	32.8114
上级补助收入		八、社会保险基金支出	
附属单位上缴收入		九、医疗卫生支出	10.0734
其他		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探电力信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
本年收入合计	1172.0280	十七、援助其他地区支出	
上年结余		十八、国土海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	29.9927
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、预备费	
		二十二、国债还本付息支出	
		二十三、其他支出	
收入总计	1172.0280	支出总计	1172.0280

221	住房保障支出	29.9927		29.9927									
22102	住房改革支出	29.9927		29.9927									
2210201	住房公积金	25.3434		25.3434									
2210202	提租补贴	4.6493		4.6493									
合计		1172.0280		1172.0280									

部门公开表 7

市政务服务中心(社会管理服务中心)2018 年支出预算 总表

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称			
201	一般公共服务支出	1099.1505	176.4005	922.75
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1099.1505	176.4005	922.75
2010301	行政运行（政府办公厅（室）及相关机构事务）	176.4005	176.4005	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1099.150		922.75
208	社会保障和就业支出	32.8114	32.8114	
20805	行政事业单位离退休	30.9950	30.9950	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	30.9950	30.9950	
20899	其他社会保障和就业支出	1.8164	1.8164	
2089901	其他社会保障和就业支出	1.8164	1.8164	
210	医疗卫生与计划生育支出	10.0734	10.0734	
21011	行政事业单位医疗	10.0734	10.0734	
2101101	行政单位医疗	3.8514	3.8514	
2101102	事业单位医疗	6.2220	6.2220	
221	住房保障支出	29.9927	29.9927	
22102	住房改革支出	29.9927	29.9927	
2210201	住房公积金	25.3434	25.3434	
2210202	提租补贴	4.6493	4.6493	
合计		1172.0280	249.2780	922.75

第三部分 2018 年部门预算情况说明

一、关于 2018 年财政拨款收支预算总体情况说明。

按照综合预算管理的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。政务服务中心（社会管理服务中心）2018 年收支总预算 1172.0280 万元，收入来源为一般公共预算拨款收入。支出包括：一般公共服务支出 1099.1505 万元，占总支出的 93.78%；社会保障和就业支出 32.8114 万元，占总支出 2.8%；医疗卫生支出 10.0734 万元，占总支出的 0.86%；住房保障支出 29.9927 万元，占总支出的 2.56%。

二、关于 2018 年一般公共预算拨款情况说明。

政务服务中心（社会管理服务中心）2018 年一般公共预算拨款 1172.0280 万元，其中一般公共服务 1099.1505 万元，占 93.78%；社会保障和就业支出 32.8114 万元，占 2.8%；医疗卫生支出 10.0734 万元，占 0.86%；住房保障支出 29.9927 万元，占 2.56%。具体情况如下：

（一）政务服务中心（社会管理服务中心）“一般公共服务”2018 年财政拨款预算 1099.1505 万元其中：比 2017 年财政拨款预算增加 20.2965 万元，增加 1.88%，增加原因为政府集中采购业务发生变化，所需费用加大。其中，“行政运行”预算 176.4005 万元，主要用于保障厅机关和所属参公管理事业单位正常运转的基本支出等。

（二）政务服务中心（社会管理服务中心）“社会保障和就

业” 2018 年财政拨款预算 32.8114 万元，比 2017 年财政拨款预算增加 3.4096 万元，增长 10.4%，增长原因主要是在职人员增加、工资标准提高、社会保障缴费增加等。

（三）政务服务中心（社会管理服务中心）“医疗卫生支出”” 2018 年财政拨款预算 10.0734 万元，比 2017 年财政拨款预算增加 1.0157 万元，增长 10.08%，增长原因主要是在职人员增加、工资标准提高、医保缴费增加等。

（四）政务服务中心（社会管理服务中心）“住房保障支出”” 2018 年财政拨款预算 29.9927 万元，比 2017 年财政拨款预算增加 2.5166 万元，增长 8.4%，增长原因主要是在职人员增加、工资标准提高、公积金缴费、提租补贴增加等。

三、关于 2018 年一般公共预算基本支出情况说明。

政务服务中心（社会管理服务中心）2018 年一般公共预算基本支出 249.2780 万元，其中：（一）工资福利支出 227.8525 万元，主要包括：基本工资 78.4668 万元、津贴补贴 62.9969 万元、奖金 2.5937 万元、绩效工资 15.5669 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 30.9950 万元、职工基本医疗保险缴费 10.0734 万元、其他社会保障缴费 1.8164 万元、住房公积金 25.3434 万元。

（二）商品和服务支出 15.8571 万元，主要包括：会议费 0.2 万元、培训费 7 万元、工会经费 2.7363 万元、福利费 0.1008 万元、其他交通费用 5.82 万元。

（三）对个人和家庭的补助 5.5684 万元，主要包括：生活补助 0.57 万元、其他对个人和家庭的补助 4.9984 万元。

四、关于 2018 年政府性基金预算拨款情况说明。

政务服务中心（社会管理服务中心）2018 年没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、关于 2018 年国有资本经营预算拨款情况说明。

政务服务中心（社会管理服务中心）2018 年没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、关于 2018 年收支预算总体情况说明。

政务服务中心（社会管理服务中心）2018 年收支总预算 1172.0280 万元，收入来源为一般公共预算拨款收入。支出包括：一般公共服务支出 1099.1505 万元，占总支出的 93.78%；社会保障和就业支出 32.8114 万元，占总支出 2.8%；医疗卫生支出 10.0734 万元，占总支出的 0.86%；住房保障支出 29.9927 万元，占总支出的 2.56%。

七、关于 2018 年收入预算情况说明。

政务服务中心（社会管理服务中心）2018 年一般公共预算拨款 1172.0280 万元，其中一般公共服务 1099.1505 万元，占 93.78%；社会保障和就业支出 32.8114 万元，占 2.8%；医疗卫生支出 10.0734 万元，占 0.86%；住房保障支出 29.9927 万元，占 2.56%。具体情况如下：

（一）“一般公共服务”政务服务中心（社会管理服务中心）2018 年财政拨款预算 1099.1505 万元其中：比 2017 年财政拨款预算增加 20.2965 万元，增加 1.88%，增加原因为政府集中采购

业务发生变化，所需费用加大。其中，“行政运行”预算 176.4005 万元，主要用于保障厅机关和所属参公管理事业单位正常运转的基本支出等。

（二）政务服务中心（社会管理服务中心）“社会保障和就业”2018 年财政拨款预算 32.8114 万元，比 2017 年财政拨款预算增加 3.4096 万元，增长 10.4%，增长原因主要是在职人员增加、工资标准提高、社会保障缴费增加等。

（三）政务服务中心（社会管理服务中心）“医疗卫生支出”2018 年财政拨款预算 10.0734 万元，比 2017 年财政拨款预算增加 1.0157 万元，增长 10.08%，增长原因主要是在职人员增加、工资标准提高、医保缴费增加等。

（四）政务服务中心（社会管理服务中心）“住房保障支出”2018 年财政拨款预算 29.9927 万元，比 2017 年财政拨款预算增加 2.5166 万元，增长 8.4%，增长原因主要是在职人员增加、工资标准提高、公积金缴费、提租补贴增加等。

八、关于 2018 年支出预算情况说明。

政务服务中心（社会管理服务中心）2018 年支出预算 1172.0280 万元。其中：基本支出 249.278 万元，占 21.27%，主要用于行政运行、社会保障和就业支出、医疗卫生与计划生育支出、住房保障支出等。比 2017 年预算增加 23.5884 万元，增加 10.45%，增加原因为中心人员工资调整变动造成社会保障、医疗卫生及住房保障支出的增加。项目支出 922.75 万元，占 78.73%，主要用于社会管理服务中心和所属二级机构（市公共资源交易服

务中心)开展专项工作业务经费。比2017年增加3.75万元,增加0.41%,主要原因是业务职发生变化,费用相应增加。

九、其他重要事项情况说明。

1. 机关运行经费。政务服务中心(社会管理服务中心)2018年机关运行经费财政拨款预算176.4005万元,主要用于保障单位运行、购买货物和服务。

2. 政府采购情况。政务服务中心(社会管理服务中心)2018年政府采购预算388.86万元,其中:政府采购货物预算58.86万元,政府采购服务预算330万元。主要用于劳务外包人员劳务费、各种服务平台使用费及办公耗材级办公设备的维修,购置新的办公设施等支出。

3. 国有资产占用使用情况。政务服务中心(社会管理服务中心)无价值100万元以上的大型设备。本单位现有所有国有资产均在单位工作人员使用过程中。

4. 绩效目标设置情况。政务服务中心(社会管理服务中心)2018年项目支出预算922.75万元,均按规定设置支出绩效目标,实行部门自评。

第四部分 名词解释。

一、财政拨款收入:指市财政当年拨付的资金,主要包括一般公共预算拨款收入和政府性基金拨款收入。

二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

三、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

四、机关运行经费：机关运行经费是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。