

种植业保险操作实务

第一章 总 则

第一条 为进一步规范种植业保险业务流程，加强承保管理，提高理赔质量，合法经营、合规操作，促进种植业保险持续稳定健康发展，根据《中华人民共和国保险法》、《农业保险条例》等相关法律法规，财政部、中国保监会等相关规定，特制定种植业保险操作实务。

第二条 种植业保险是指公司根据保险合同，对被保险人在种植业生产中因标的遭受约定的意外事故、自然灾害、病虫害鼠害等保险事故造成的财产损失，承担赔偿责任保险金责任的保险活动。

第三条 种植业保险业务开展应遵循政府引导、市场运作、自主自愿、协同推进的原则。公司各级机构要不断加强与财政、农业、气象等部门的密切联系，建立信息共享机制。

第四条 种植业保险实行“五公开、三到户”。公司各级分支机构应在营业场所或办公场所显著位置公开惠农政策、服务标准和监管要求，要在经营过程中公开承保情况、理赔结果，坚持承保到户、定损到户和理赔到户。

第五条 总公司农业保险部负责种植业保险制度建设、业务管理和考核，是公司种植业保险两核的授权和管理部门。

分公司、中心支公司农业保险部负责种植业保险业务操作的指导、协调、监督和考核。县级机构是种植业保险的具体经办机构，负责具体的承保、查勘定损和理赔工作。

县级机构应在乡镇设立三农保险服务站，在行政村设立三农保险服务点，有条件的镇村可以设立营销服务部。根据《农业保险条例》有关规定，可委托乡镇财政所、农经站等有关部门协助开展种植业保险工作。

第六条 县级机构须将工作重心放在乡镇、行政村。县级机构驻点员要深入驻点乡镇和行政村，指导并参与村级协保员收取统保农户自缴保费，也可以通过召开村民小组会议等形式集中收取，或与其他费用一起收取。

县级机构要加强对基层服务网点的管理，落实驻点员管理制度。同时，要加强对协保员的培训，提高协保员对政策的理解能力，确保其行为依法合规。

第二章 承 保

第七条 县级机构应做好种植业保险承保各项准备工作：

1、做好宣传工作，以农民喜闻乐见、通俗易懂的形式开展种植业保险宣传。承保前应做好本区域内各品种种植结构变化的情况调研，规划完成承保计划的措施、责任人和时

间节点。

2、承保前，县级机构须从各级财政或农业部门（县、区农财局、农委或乡镇财政、农业部门）调取农户基础信息（个人基本信息、可种植面积信息）并导入公司电子档案系统作为农户当季种植业承保面积的依据。农户可种植面积主要根据粮食直补面积等作为参考，土地确权完成的地区应采用确权面积。

第八条 种植面积不足 50 亩的农户可以以行政村为单位集体投保。

1、承保应通过农户基础信息，按照农户代码顺序制作分户清单。

2、县级机构员工及协保员应提示农户阅读投保须知，收集农户身份证件信息和联系方式，了解农户种植作物与面积。投保面积大于可种植面积的，或者单独管理的集体投保农户，应根据实际情况（包括：确权面积、土地流转、实际自有土地、代耕代种、开垦复垦及其他）出具不同的土地来源证明材料。土地来源证明材料为土地流转合同的，应符合《农村土地承包经营权流转管理办法》的相关规定，同时须提供土地流转分户清单，并由当地乡镇政府或土地流转管理部门等单位盖章确认。土地来源证明材料为多年的，在确定未发生变更的情况下可长期使用。

土地流转分户清单和代耕代种证明应包括农户姓名、身份证号、联系方式、粮补信息或土地确权信息等关键要素，并与农户基本信息及农户统保信息进行比对，确保土地流转的真实性，杜绝重复投保现象。

行政村总体投保面积不得大于所辖农户可种植面积与大户承保面积之和。特殊情况须经县级机构现场核查，逐级上报至分公司或中心支公司农业保险部审批。

3、每个行政村要采取抽查的方式查验标的，核查标的位置、数量、权属和风险状况，并形成验标报告。每个行政村需选择至少 3 个村民组作为验标点进行验标，村民组少于 3 个需全部验标。验标要拍摄照片。每个验标点不得少于 3 张照片，分别为远景、近景和特写。远景要体现标的规模和所处场景，近景要体现验标人员、被保险人或委托人；特写要体现标的种类和生长情况。

4、分户清单须在行政村较为明显的区域进行公示。公示不得少于 3 天。公示要拍摄公示照片。公示照片至少 3 张，分别为远景、近景和特写。远景要体现公示地点，近景要体现分户清单数量，特写要能清晰辨认出分户清单中的内容。公示后，若农户承保信息不准确，须及时核对调整。公示无异议后，由行政村出具公示证明材料。

5、分户清单须由被保险人或其授权的直系亲属签字确

认。特殊情况有委托他人代签的，须经本人授权同意，注明“***（代）”，不得模仿他人签字。

6、投保单及分户清单应准确、完整记录投保信息，其中客户信息必填项包括：投保人和被保险人姓名或者组织名称、农户代码或组织机构代码、身份证号码、联系方式、居住地址；保险标的信息必填项包括：保险标的数量、地块或村组位置；其他信息必填项包括：投保险种、保费金额、保险费率、自缴保费、保险金额、保险期间。

7、村协保员可将投保资料和保费汇集至营销服务部或三农保险服务站，由营销服务部或三农保险服务站将保费统一缴纳至公司指定账户。县级机构员工认真核对农户基础信息、投保数量和证明材料，确保标的信息真实准确。

第九条 种植面积 50 亩以上（含）的种植大户、农民专业合作社、农业企业和家庭农场以及其他农业生产经营组织等规模经营主体须单独出单。

1、单独出单的种植户必须进行现场验标。验标时，使用 GPS 设备对投保田块逐一锁定坐标、测量面积，由 GPS 设备形成田块分布图，并在田块分布图的 Excel 文件上详细注解。原则上如果种植标的范围、地点没有发生实质性变更，验标后，GPS 验标图可以延用。注解内容包括田块所属的行政村、面积变更情况、剔除图内非种植面积等。田块分布图

须上传系统。

2、验标要拍摄验标照片，每个田块至少选择一个验标点，每个验标点不得少于3张照片，分别为远景、近景和特写，视距范围内的田块可以合并验标。远景要体现标的规模和所处场景，近景要体现验标人员、被保险人或委托人；特写要体现标的种类和生长情况。

3、单独出单的种植户可直接到县级机构缴费投保，投保时须提供土地来源证明材料、个人身份信息、银行卡号信息、联系方式等。农民专业合作社、农业企业和家庭农场以及其他农业生产经营组织等须提供组织机构代码证等。土地流转证明材料要求与第八条相关要求一致。

5、农村经济合作组织投保须分清属性。通过流转土地统一经营的比照规模经营主体管理；其他形式的本着谁种植、谁受益的原则，比照集体投保管理，须制作承保分户清单并由农户签字，投保面积不得大于所辖农户可种植面积之和。

第十条 收到农户自交保费后，应及时将投保单、投保分户清单、规模种植经营主体田块分布图（含验标报告）、承保公示照片录入系统。

第三章 核 保

第十一条 出单员对承保资料进行初审，并在流转审批

表中签字确认。农业保险部负责人进行复审并签字，县级机构负责人签字确认后提交上级机构。

第十二条 种植业保险实行分级核保，各级核保岗应对投保清单、保险标的权属及数量、实地验标、承保公示等关键要素进行严格审核。

分公司核保权限为保险金额1000万元（含）及以下，分公司农业保险部对承保材料审核并签字确认，提交分公司主要负责人签署意见，超权限的提交总公司农业保险部审核。

在皖中心支公司核保权限为保险金额500万元（含）及以下，中心支公司农业保险部对承保材料审核并签字确认，提交中心支公司主要负责人签署意见，超权限的提交总公司农业保险部。

第十三条 单独出单的种植户，保单、发票等单证须于10日内送达投保人；若委托乡镇协保员送达的，须办理委托手续并留存。

集体投保的，保单、发票、承保分户清单和保险凭证等须送达投保人，自行或委托村协保员将保险凭证及时发放到户。

第十四条 保单或保险凭证发放后一个月内，应通过短信、电话和现场走访等方式，对承保信息、保费收取、标的查验、信息公示和凭证发放等进行抽查回访并留存记录。

以行政村为单位集体投保的种植户由县级机构抽取一定比例进行回访，每季有效回访比例不得低于承保户数1%。

单独出单的种植户由总公司客户服务部通过短信或电话进行回访，县级机构员工在承保后应提示被保险人回复回访短信和接听回访电话。

第十五条 分公司或中心支公司应加强种植业批改管理。由投保人或被保险人提出的批改，须提供批改申请书；因验标或公示结果产生的批改须提供相关批改依据，由核保人审核。因业务员操作失误而需批改的，业务员须将操作失误原因据实填写在批改申请书上，并由相关负责人签字确认后方可批改。对于重要承保信息的重大批改，应由总公司审批。批改材料应附在相应保单后归档。

第四章 报 案

第十六条 接到报案后，须将报案信息及时准确录入业务系统。单独出单的种植户，由总公司呼叫中心统一受理接报案。对于省级以下分支机构或经办人员直接收到农户报案的，应记录详细的报案信息，同时引导或协助农户向总公司呼叫中心报案。对于超出报案时限的案件，应在业务系统中录入延迟报案的具体原因。

接到报案信息后，须查询出险保单信息，并向出险农户

询问和登记出险时间、出险地点、出险原因、报损数量、报损金额和报案人信息等，形成报案记录，并于24小时内调度查勘人员或协保员赴现场查勘。

第十七条 对于投保人或被保险人报错案、重复报案、不属于投保险种或主动放弃索赔等已报案但未立案案件，应在10日内作报案注销处理。

第十八条 集体投保农户报案时，要区分灾害规模，以村为单位单一险种一次性灾害报损面积小于该村承保面积5%或100亩（不含）的，为小范围灾害；一次性灾害报损面积大于该村承保面积5%或100亩（含）的，为大面积灾害。

第五章 查 勘

第十九条 种植业保险坚持查勘到村、定损到户。对于集体投保的，每个行政村至少选择3个村民组作为抽样点进行查勘，3个以下的应全部抽样查勘；对于绝收田块、单独出单种植户应以户为单位进行查勘，按照公司抽样技术规范，采用直接测量法或抽样测量法确定受灾面积，采用经验目测法与抽样测产法确定受灾损失程度。

第二十条 对于小范围灾害，如果灾情简单、直观，查勘人员可依据自身专业技术进行灾情甄别，并会同协保员、农户代表进行损失认定。发生大面积灾害时，县级机构应及

时通知当地政府农业保险主管部门，并成立联合查勘小组开展查勘定损。联合查勘小组成员应由县政府农业保险主管部门、农业技术人员、协保员、农户代表和公司查勘员等有关人员组成。

现场查勘时，应依据该村地形分布图均匀抽取 3-5 个点片(合计抽样面积不少于承保面积的 10%或不少于报损面积的 30%)，每个点片随机抽取 5-10 块田（对于目测可判别受损程度差异的点片，则分轻、中、重三种类型田目测估算各类型田块面积占比，每个点片按照此比例随机抽样），运用抽样测产法进行测产，并计算每个抽样田块的损失率。对每个村全部抽样田块的测定结果进行合并计算与统计分析，推算每个村的总体受灾面积和损失率。

第二十一条 单独出单的种植户实行分级联合查勘。单户报损面积在 100 亩以下的，可由县级机构查勘；100-1000 亩的，中心支公司视情派员协同县级机构共同查勘；1000 亩以上的，中心支公司须派员参加查勘或由中心支公司负责人授权县级机构查勘，并将查勘定损情况及时向省级分公司农业保险部报告。查勘工作必须由农业技术人员和两名以上公司员工参与，并对查勘结果签字确认。

第二十二条 查勘时要区分保险责任和非保险责任造成的损失，协助投保人或被保险人填报《出险及索赔通知书》。

第二十三条 查勘要拍摄照片。每个查勘抽样点应拍摄不少于 3 张照片，分别为远景、近景和特写。远景要体现受灾标的规模和所处场景，近景要体现查勘人员、被保险人或其委托人；特写要体现标的种类和受灾情况。

第二十四条 查勘人员须注意查明出险时间、出险地点、出险原因、受损标的及其生长期、受损面积、受损程度等，真实记录查勘过程和损失情况，缮制《现场综合查勘报告》。

被保险人对查勘结果不认同或发生争议时，公司不得强行理赔，应与有关部门人员对灾害进行评估协商解决。

第六章 立 案

第二十五条 各级机构理算人员应及时对案件进行立案。立案时，应根据查勘定损情况在业务系统中准确填写出险原因、估损数量、出险户次等信息。对于一次保险事故有多个出险原因的，应对照气象证明，在保险责任范围内选择录入最直接、最有效的致损原因。种植业保险案件应在接到报案后 10 日内进行立案。

第二十六条 对于立案后发现不属于保险责任、被保险人主动放弃索赔或错误立案等情形的，须按照公司《农业保险特殊管理办法》相关要求履行审批流程后进行拒赔、零赔付结案或立案注销处理。对于拒赔案件，应在核定之日起 3

日内向被保险人发出拒赔通知书，并做好解释说明工作。查勘照片、查勘报告和拒赔通知书等理赔材料应上传业务系统管理。

第七章 定 损

第二十七条 对于集中投保进行大面积灾害联合查勘的，机构应根据查勘结果，确定标的损失数量和程度，演算结果，并出具灾害损失联合查勘确认书。联合查勘损失确认书须由农户代表、联合查勘小组成员签字，加盖村委会公章；对于小范围灾害，应填写由查勘人员、农户代表、协保员签字确认的损失认定书；对于单独出单的种植户应填写规模经营主体损失确认书。

对于经认定的绝收田块，直接根据定损结果进行理赔。

对于部分损失的田块，若在生长期发生灾情，需要二次或多次定损的，待农作物在保险期间内恢复生长特性后，定期予以查勘并记录，作物收获时再进行定损；若在成熟期发生灾情，则直接根据定损结果理赔。

第二十八条 对于经认定的绝收田块，应在接到报案后20日内完成损失核定；造成部分损失的田块应在农作物收获后20日内完成损失核定。

第二十九条 对于集体投保的，应缮制定损分户清单，

定损分户清单结果须在行政村显著位置进行公示，公示不少于3天。公示过程中，被保险人对公示结果有异议的，要及时复查并进行修正，由行政村出具定损公示证明。定损公示要拍摄照片，公示照片至少4张，分别为远景、近景和特写。远景要体现公示地点，近景要体现分户清单数量，特写要能清晰辨认出分户清单中的内容和赔付总金额。

第八章 核 赔

第三十条 县级机构员工收集、整理理赔单证后并移交理算人员。理算人员收到理赔单证后负责初审，对于单证不齐的应通知移交人补齐，单证齐全无误后进入理算程序。理算人员应当根据合同约定，准确计算保险赔款，并打印赔款理算书。赔款理算书须由理算人员签字确认，农险部负责人进行复审并签字，县级机构负责人签字确认后提交上级机构。

第三十一条 种植业保险实行分级核赔。分公司核赔权限为赔款金额20万元（含）及以下，分公司农业保险部对理赔材料审核并签字确认，提交分公司主要负责人签署意见，超权限的提交总公司农业保险部审核。

在皖中心支公司核赔权限为赔款金额10万元（含）及以下，中心支公司农业保险部对理赔材料审核并签字确认，提交中心支公司主要负责人签署意见，超权限的提交总公司

农业保险部。

第三十二条 核赔人员应通过查阅报案记录、索赔申请、查勘报告、定损分户清单、查勘影像、公示证明和气象农业证明等资料，核实出险时间、报案时间、出险地点、出险原因、受损标的名称、损失数量、损失程度和受灾时所处生长期等要素，核定保险责任认定是否准确、查勘定损过程是否规范、定损结果是否合理、赔款计算是否准确、赔案单证是否完备、付款对象是否准确等，并签署核赔意见，必要时应赴现场实地勘查走访了解灾情情况。

第九章 赔款支付

第三十三条 单独出单的种植户理赔款由总公司或省分公司直接打卡到户；集体投保的农户理赔款也可委托县农村财政局等财政部门通过“一卡通”发放到户。提供给财政局的赔付情况明细表应和定损分户清单完全一致；纸质赔付情况明细表和电子赔付情况明细表应完全一致；纸质赔付情况明细表送达财政局时应办理移交手续，并编制页码，首末页盖章并加盖骑缝章。分支机构应及时索取代理银行支付回执、“一卡通”代理银行支付回执或汇总单证复印件，作为理赔卷宗赔款支付证明材料并妥善保管。

第三十四条 各级分支机构应在与被保险人达成赔偿

协议后10日内支付赔款。赔款应当及时、足额支付到户，杜绝通过虚假赔案退回代缴保费或返还财政保费补贴资金，杜绝任何形式的截留、挪用种植业保险赔款的行为。

第三十五条 依据定损分户清单缮制理赔分户清单后，由受益农户签字确认并将理赔分户清单在各行政村显著位置进行公示，公示不少于3天，由行政村出具理赔公示证明并拍摄照片。拍摄要求与第二十八条一致。

理赔分户清单须由被保险人或其授权的直系亲属签字确认。特殊情况有委托他人代签的，须经本人授权同意，注明“***（代）”，不得模仿他人签字。

第三十六条 理赔款支付后一个月内，应通过短信、电话和现场走访等方式，对受灾品种、损失情况、查勘定损过程、赔款支付、理赔公示等情况并留存记录。

以行政村为单位集体投保的种植户由县级机构抽取一定比例进行回访，每季有效回访比例不得低于理赔户数1%。

单独出单的种植户由总公司客户服务部通过短信或电话进行回访，县级机构员工在定损结束后应提示被保险人回复回访短信和接听回访电话。

第三十七条 各分公司和中心支公司应建立大面积灾害的应急预案。发生大面积灾害事故或重大损失时，公司要启动相应级别的应急预案。

第三十八条 凡保险责任成立，损失金额已核定或部分核定，数额较大，一时难以结案或社会影响较大的案件，在收到被保险人《预付赔款申请书》后，报请总公司审批，在不超过估损金额 50% 的范围内启动预付，以解决被保险人资金短缺问题，帮助其迅速恢复生产经营。

第十章 档案管理

第三十九条 以行政村为单位集体投保的，按照一村一档的原则对承保、理赔档案进行归档，单独装订。单独出单的规模经营主体按照一户一档的原则对承保、理赔档案进行归档，单独装订。

1、承保材料归档顺序如下：封面、承保卷宗清单、承保流转审批表、保单、批单、发票或复印件、投保单、验标报告、验标照片、（GPS 验标图、）承保公示证明、承保公示照片、土地来源证明、分户投保清单、（土地流转清单、）其他相关材料。

2、理赔卷宗归档顺序如下：封面、理赔卷宗清单、赔案流转审批表、赔款理算书、索赔通知书、保险单抄件、现场综合查勘报告、灾害损失联合查勘确认书（灾害损失认定书）、查勘照片、定损公示证明、定损公示照片、理赔公示证明、理赔公示照片、理赔分户清单、其他相关材料。

3、气象证明、农业部门出具的病虫害证明、委托赔付协议等证明材料以县为单位进行单独归档。

4、相关公示、验标和查勘照片要体现拍摄日期、行政区划和经纬度坐标，同时须上传业务系统并彩色打印进入承保理赔档案归档。公司员工在拍摄相关照片时须佩戴公司配发的工号牌，原则上应穿着司服或查勘服。

第十一章 附 则

第四十条 种植业保险管理实行分级抽查制度。上级机构每年应对所辖所有下级机构操作规范性进行抽查。抽查形式包括但不限于数据报送、现场检查、员工面谈和客户走访等。抽查结果须纳入考核指标。

第四十一条 本操作实务未尽之处，请参照各险种条款。

第四十二条 本操作实务自下发日起开始执行，之前下发的《种植业保险操作实务》同时废止，相关事宜由总公司农业保险部负责解释。

养殖业保险操作实务

第一章 总 则

第一条 为合法经营、规范操作，促进养殖业保险持续稳定健康发展，根据《中华人民共和国保险法》、《农业保险条例》等相关法律法规，财政部、中国保监会等相关规定，特制定养殖业保险操作实务。

第二条 养殖业保险是指公司根据保险合同对被保险人在畜牧业生产中因标的遭受约定的意外事故、自然灾害、疫病等保险事故所造成的损失，承担赔偿责任保险金责任的保险活动。本操作实务所称养殖业保险特指能繁母猪保险及奶牛保险。

第三条 养殖业保险业务开展应遵循政府引导、市场运作、自主自愿、协同推进的原则。公司各级机构要不断加强与财政、农业、畜牧等部门的密切联系，建立信息共享机制。

第四条 养殖业保险实行“五公开、三到户”。公司各级分支机构应在营业场所或办公场所显著位置公开惠农政策、服务标准和监管要求，要在经营过程中公开承保情况、理赔结果，坚持承保到户、定损到户和理赔到户。

第五条 总公司农业保险部负责养殖业保险制度建设、业务管理和考核，是公司养殖业保险两核的授权和管理部门。

分公司、中心支公司农业保险部负责养殖业保险业务操作的指导、协调、监督和考核。县级机构是养殖业保险的具体经办机构，负责具体的承保、查勘定损和理赔工作。

第二章 承 保

第六条 承保的能繁母猪需在 8 月龄以上（含 8 月龄）至 4 周岁以下（不含 4 周岁）；承保的奶牛需在 1 周岁以上（含 1 周岁）至 7 周岁以下（不含 7 周岁）。免疫耳标、免疫卡、免疫档案完整，免疫耳标号码清晰可辨识。

第七条 养殖数量 30 头以下的农户可以以行政村为单位进行集体投保，集体投保的要制作承保分户清单。集体投保的可以委托乡镇畜牧兽医站（畜牧兽医站撤销的可委托其他相同职能的机构，下同）向农户收缴保费，详细填写纸制及电子承保分户清单并加盖公章，清单需有农户本人签字，并为农户提供投保凭证或收据。

集体投保须进行抽样验标，核实参保时畜主姓名、详细地址、身份证号、耳标号，是否符合承保条件等，拍摄验标照片并填写验标报告。耳标脱落、破损的应及时补打并进行变更备案，验标需不少于三户，照片需不少于饲养场所、标的近景、耳标号码三张，照片要体现拍摄日期、行政区划和经纬度坐标并上传系统。

第八条 养殖场及养殖数量 30 头（含）以上的农户需

单独出单，收集养殖户的银行卡号、身份证复印件、组织机构代码证等身份证明，耳标号清单需由乡镇畜牧兽医站加盖公章。

对单独出单的规模养殖户，应在畜牧部门协助下做好验标工作并填写验标报告，验标内容包括标的是否符合承保条件、标的饲养环境、是否有防疫记录、标的耳标是否打挂、耳标号是否与承保清单相符等，照片需不少于圈舍场景、标的近景、标的佩戴耳标照片三张，照片要体现拍摄日期、行政区划和经纬度坐标并上传系统，对不符合承保条件的不予承保，对于承保能繁母猪或奶牛 1000 头以上的，中支农业保险部须参与验标。

第九条 养殖业承保清单审验无误后，应汇总规模养殖户承保清单在养殖户所在行政村（镇）显著位置进行公示，公示期限不得少于 3 天。公示照片至少三张，包含带行政村标识牌的公示远景、近景、公示特写，公示照片与公示证明须上传核心业务系统，照片要体现拍摄日期、行政区划和经纬度坐标。公示后，如有农户反馈信息不准确，应在调查确认后及时据实调整。

第十条 出单岗对承保信息及验标报告进行初审，县支公司负责人进行复审并在投保单签字后提交中支核保岗核保，超权限保单应报上级机构审核。

第十一条 养殖业保险实行分级核保，各级核保岗应对

投保清单、保险标的权属及数量、标的验标、承保公示等关键要素进行严格审核。

分公司与在皖中心支公司核保权限为保险金额1000万元（含）及以下，农业保险部核赔岗对承保材料审核并签字确认，超权限的提交总公司农业保险部审核。

第三章 查勘定损

第十二条 养殖业保险实行统一接报案。农户在出险后直接拨打 96999（安徽省）或 400-96-96999（其他省）进行报案，特殊情况可由中心支公司农业保险部负责人代被保险人拨打报案电话。

第十三条 客户服务部在接报案后，在系统内完成报案、调度环节，同时将出险信息以短信的方式发送至报案人、被保险人、查勘员、转接报案岗。对于错误报案及重复报案，由理赔人员在系统内进行报案撤销。

第十四条 养殖业保险严格执行双人查勘。查勘人员接到查勘调度后，做好自身防护工作，带齐拍照设备以及必需品赶赴现场进行查勘。原则上时间不超过 24 小时。不得要求投保人或被保险人将病死标的运离出险地到指定地点等待查勘。查勘人员查勘全过程需遵守公司下发的《养殖业保险查勘员行为规范》。对于单次事故出险能繁母猪 50 头以上，奶牛 10 头以上的，中支公司农业保险部须参与查勘。

第十五条 现场查勘中，查勘人员应对投保户的相关信

息，死亡标的耳标、免疫记录、发病、治疗等情况进行详细调查，并了解投保信息、标的特征及饲养管理情况，确认是否属于保险责任，详细填写《现场查勘记录表》，并由双方人员签字确认。

第十六条 根据《国务院办公厅关于建立病死畜禽无害化处理机制的意见》及《安徽省人民政府办公厅关于建立病死畜禽无害化处理机制的通知》规定，将病死畜禽无害化处理作为保险理赔的前提条件，不能确认无害化处理的不予赔偿。

第十七条 对符合理赔标准的出险标的，查勘人员应协助被保险人填写《出险及索赔通知书》等相关单证，收集理赔必要材料。

第十八条 查勘人员对已定损标的要及时进行详细拍照。拍摄需包含但不限于全景照片 1 张（含被保险人、查勘员、标的）、标的的全貌照片 1 张（突出标的腹部）、耳标照片 1 张（可见耳部与耳标，耳标号码应清晰可见）、割去或剪去双耳的照片 1 张（半身照，突出耳部）、可证明无害化处理的照片 1 张、被保险人身份证照片 1 张、被保险人银行卡照片 1 张，照片要体现拍摄日期、行政区划和经纬度坐标并上传系统。

第四章 理 赔

第十九条 保险标的发生保险责任范围内的死亡，保险

人按能繁母猪 1000 元/头、奶牛 6000 元/头进行赔付，公司不得主张对受损的保险标的残余价值的权利。

第二十条 发生大范围流行疫病的，应报请畜牧部门启动应急预案。

第二十一条 查勘人员结束查勘后须在 24 小时内将出险及索赔通知书、现场查勘报告、现场查勘照片、无害化处理照片、无害化处理证明、被保险人身份证、银行卡、组织机构代码证等上传核心业务系统提交理算。理算员应及时理算，对单证不齐的应通知查勘岗补齐单证，县级机构负责人在理算书上签署审批意见后提交中支公司核赔。

第二十二条 核赔岗应检查出险及索赔通知书、现场查勘记录表、查勘照片等资料，核赔人员如发现赔案有疑点或有出错的，应将赔案下发进行复查，中支公司核赔岗系统审核通过后即可支付赔款。

第二十三条 养殖业保险实行分级核赔，各级核赔岗应对报案信息、现场查勘记录、现场查勘照片、无害化处理证明等关键要素进行严格审核。

分公司与在皖中心支公司核赔权限为赔款金额 10 万元（含）及以下，农业保险部核赔岗对符合理赔要求的理赔案卷审核通过，超权限的提交总公司农业保险部审核。

第二十四条 各机构养殖业理算人员录入养殖户账户信息时应录入准确，在核赔通过后 24 小时内应完成支付信

息录入。中支农险部核赔人员需每日对未审核支付任务进行审核。确保对案件资料齐全，符合理赔条件的，在达成协议后 10 日内结案并将赔款及时、足额、准确打卡发放到被保险人手中。

第二十五条 养殖业保险理赔案件以乡镇为单位，每月 5 日前将上月理赔清单加盖理赔专用章并以乡镇为单位在乡镇畜牧站显著位置进行公示，公示期限不得少于 3 天。公示照片至少两张，包含公示远景、公示特写，照片要体现拍摄日期、行政区划和经纬度坐标。公示后，如有农户对理赔结果有疑义，应在调查确认后及时据实调整。公示材料交由中支农险部以电子信息存档。

第二十六条 凡保险责任成立，损失金额已核定或部分核定，数额较大、一时又难以结案或社会影响较大的案件，公司在收到被保险人《预付赔款申请书》后，报请省级分公司审批，在不超过核损金额 50%的范围内启动预付，以解决被保险人资金短缺问题，帮助其迅速恢复生产经营。

第五章 案卷管理

第二十七条 承保资料主要内容有：投保单、保单、批单、养殖业保险验标报告、承保清单。承保资料由县支公司统一按保单号归档管理。

第二十八条 理赔案卷主要内容有：保险单抄件、出险及索赔通知书、现场查勘记录表原件、无害化处理证明材料

原件、赔款计算书。理赔资料由县支公司统一按报案号归档管理。

第六章 附 则

第二十九条 其它未尽事项参考《能繁母猪养殖保险条款》及《奶牛养殖保险条款》。

第三十条 本操作实务自下发日起开始执行，之前下发的《养殖业保险操作实务》同时废止，相关事宜由总公司农业保险部负责解释。