

项目编号：JXX-CG-GK-2021001

绩溪县人民医院基础设施提升改造工程医疗设备（高端 64 排 CT）
采购项目

招 标 文 件

采 购 人：绩溪县人民医院

采购代理机构：安徽广道项目管理有限公司

2021 年 1 月

目 录

- 一、招标公告
- 二、投标人须知前附表
- 三、投标人须知
- 四、采购需求
- 五、评标办法
- 六、采购合同
- 七、投标文件格式
- 八、质疑函范本

一、绩溪县人民医院基础设施提升改造工程医疗设备（高端 64 排 CT）采购项目招标公告

项目概况：

绩溪县人民医院基础设施提升改造工程医疗设备（高端 64 排 CT）采购招标项目的潜在投标人应在宣城市公共资源交易平台申报成为网员的企业后，登录宣城市公共资源交易中心网（ggzyjy.xuancheng.gov.cn）点击进入“我要投标”获取招标文件，并于 2021 年 2 月 2 日 9 时整（北京时间）前递交投标文件。（本项目实行全流程电子化采购、网上不见面开标。）

一、项目基本情况

- 1、项目编号：JXX-CG-GK-2021001
- 2、项目名称：绩溪县人民医院基础设施提升改造工程医疗设备（高端 64 排 CT）采购项目
- 3、资金来源：财政资金
- 4、预算金额：总预算价款为 598 万元。
- 5、最高限价： 598 万元。
- 6、采购需求：详见附件。
- 7、标段（包段）划分：一个包
- 8、合同履行期限：自合同签订之日起至质保期满之日止。
- 9、本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无
- 3、供应商存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为中标候选供应商，不得确定

为中标供应商：

- (1) 供应商被人民法院列入失信被执行人的；
- (2) 供应商被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；
- (3) 供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；
- (4) 供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

4、中华人民共和国境内注册，具有合法有效的营业执照。

5、本项目的特定资格要求：

5.1 供应商须具有有效的医疗器械经营许可证或医疗器械经营备案凭证；

5.2 投标设备需具有“中华人民共和国医疗器械注册证”；

三、获取招标文件

1、招标文件获取时间：2021年1月11日至2021年2月2日9时整。

2、招标文件获取地点：宣城市公共资源交易中心网
(<http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn>，以下不再赘述)

3、招标文件获取方式：

- (1) 本项目采用网员线上下下载采购文件方式；
- (2) 已成为宣城市公共资源交易平台网员的企业可登录宣城市公共资源交易中心网点击进入“主体登录”-“我要投标”下载采购文件；

技术咨询（江苏国泰新点软件有限公司）：400-998-0000。

4、招标文件售价：免费获取

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、提交投标文件截止时间、开标时间：2021年2月2日9时整（北京时间）。

2、投标文件提交方式：投标人应在投标截止时间前，登录宣城市公共资源交易中心网点击“主体登录”进入“我要投标”上传电子投标文件。

3、开标地点：宣城市公共资源交易中心网--不见面开标大厅。

本项目采用不见面开标，不见面开标大厅登录方式：宣城市公共资源交易中心网，选择不见面开标大厅登录并完成签到。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、投标保证金：

1.1 投标保证金金额：119000 元整。

1.2 投标保证金缴纳截止时间：2021 年 2 月 2 日 9 时 00 分（北京时间）。

1.3 投标保证金缴纳方式：电子保函或电汇（转账）

1.3.1 采用电子保函：投标人登录宣城市公共资源交易中心网点击“主体登录”进入“我要投标”，线上办理电子保函。电子保函生成时间应在投标保证金缴纳截止时间前，保费必须从投标人账户（不得从分公司和个人账户）汇出，否则其投标将被否决。

1.3.2 采用电汇（转账）：投标人应在投标保证金缴纳截止时间前，将投标保证金从投标人账户（不得从分公司和个人账户）电汇或转账到以下指定账户，否则其投标将被否决。

账户名：绩溪县公共资源交易中心

开户行：中国邮政储蓄银行绩溪县支行

账 号：93400801000284889501166

2、本项目需落实的节能环保、中小微型企业扶持等相关政府采购政策详见招标文件；

3、采购项目的项目介绍、数量、规格描述或服务要求等详见采购需求；

4、投标人关于电子招投标的相关操作详见宣城市公共资源交易中心网-服务指南-服务规范-《投标人操作手册》；

5、投标人关于不见面开标的相关操作详见宣城市公共资源交易中心网-服务指南-服务规范-《宣城市不见面开标大厅-投标人操作手册》；

6、投标人办理电子保函的相关操作，见宣城市公共资源交易中心网/服务指南/《宣城市投标保证金电子保函操作手册》；

7、本公告同时在宣城市公共资源交易中心网、绩溪县人民政府网、安徽省政府采购网等网站发布，其他网站公告内容与宣城市公共资源交易中心网不一致的，以宣城市公共资源交易中心网为准

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名 称：绩溪县人民医院

地址：绩溪县良安路 110 号

联系方式：0563-8162164

2、采购代理机构信息

名 称：安徽广道项目管理有限公司

地 址：安徽省绩溪县徽山大道客运枢纽站修理厂三楼

联系方式：0563-8161768

3、项目联系方式

项目联系人：张科长，周子暄

电 话：0563-8162164，0563-8161768

2021 年 1 月 11 日

二、投标人须知前附表

序号	内 容	
1	项目名称： 项目编号：	详见“招标公告”
2	采购人： 采购人联系方式：	详见“招标公告”
3	采购代理机构： 地址： 网址：	详见“招标公告” 宣城市公共资源交易中心网（ http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn ）
4	包段划分：	详见“招标公告”
5	投标有效期：	投标文件递交截止后 <u>60</u> 天
6	投标保证金：	详见“招标公告”
7	履约保证金：	<p>①履约担保的形式：</p> <p>1、<input checked="" type="checkbox"/>电汇或转账；</p> <p>2、<input checked="" type="checkbox"/>保函。</p> <p>3、两种方式任选一种；（如履约担保形式为保函，应按如下要求提交：10% 签约合同价履约担保为银行保函（出具履约担保的银行级别：国有商业银行或股份制商业银行的地市级别的支行或其以上级别银行）或国有担保机构保函，出具保函所需的费用由中标人承担，中标人应保证保函有效。）。</p> <p>②履约担保的提交时间：现金担保（转账或电汇）中标人应在中标通知书签发之日起 10 个工作日内且在签订合同前一次性提交至指定账户若为履约保函则在中标通知书签发之日起 30 日内且在签订合同前提交给招标人。</p> <p>③履约担保的金额：中标价的 5%。</p> <p>④其他</p> <p>收款单位：绩溪县非税收入管理服务中心</p> <p>账号：26108 0102 1000000 971</p> <p>开户行：徽商银行绩溪支行</p> <p>注意事项：</p> <p>1. 咨询电话：0563-8173108 联系人：县公管局 胡红莲</p> <p>2. 中标企业未在规定时间内提交履约保证金的，视为放弃中标资格，取消中标资格，投标保证金不予退还。</p> <p>3. 履约保证金返还：履约保证金不计利息，中标人按照合同约定完成项目并经验收合格后，一次性退还履约保证金（无息）。</p>
8	项目预算：	详见“招标公告”（超过项目最高限价为无效标；如项目无最高限价，则超出项目预算金额为无效标）

9	联合体投标:	详见“招标公告”
10	递交投标文件截止时间及地点	详见“招标公告”
11	开标时间及地点	同递交投标文件截止时间及地点
12	评审方法:	综合评分法
13	考察方式	自行考察
14	质疑、答疑、澄清	<p>1、投标人质疑均应按照《中华人民共和国财政部令第94号—政府采购质疑和投诉办法》的规定；</p> <p>2、接受质疑的方式：投标人应以书面形式向采购代理机构提出质疑，同时发送一份与书面质疑内容一致的质疑电子版至采购代理机构邮箱；为保证质疑的及时处理，请质疑人在发出质疑后及时与代理机构电话确认；</p> <p>3、接受采购文件质疑的截止时间：2021 年 1 月 20 日 17 时前；</p> <p>4、 代理机构邮箱：1092854171@qq.com</p> <p>5、各投标人在投标截止时间前务必登陆宣城市公共资源交易中心网-政府采购-答疑变更栏目查询是否有更正公告，否则造成的一切后果由投标人自行承担。网上公布的更正公告视同通知了所有投标人，为招标文件的有效组成部分。</p> <p>6、投标人须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则将不予受理；</p> <p>7、采购人和采购代理机构联系部门（负责人）、联系电话、通讯地址详见公告。</p>
15	投标文件递交	投标文件的递交是指投标人通过宣城市公共资源电子交易系统(以下简称“交易系统”)在 投标截止时间之前 完成加密电子投标文件的上传。
16	投标文件解密	投标人须携最终生成加密投标文件的数字证书(CA)在投标人解密环节进行投标人解密。正常情形下,投标人应在解密指令发出后 30 分钟之内完成解密。如遇意外情形,按《宣城市公共资源交易电子化项目操作规程(试行)》中第三章“意外情形”中规定处理。
17	视为逾期送达情形	<p>1、投标人未按规定上传加密投标文件的；</p> <p>2、上传了加密投标文件未按规定完成解密的；</p> <p>(投标人逾期送达的,其投标文件将被拒收,其上传的加密投标文件将被退回)</p>
18	对中小型企业产品的价格扣除	1、依据财政部工业和信息化部《关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知》(财库〔2020〕46号)、《安徽省财政厅安徽省经济和信息化委员会转发〈财政部工业和信息化部关于印发政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》(财购〔2012〕142号)有关规定:

		<p>本项目对同时满足两个条件：一是符合中小企业划型标准；二是提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括使用大型企业注册商标的货物的企业的产品给予价格扣除，用扣除后的价格参与评审。其中对中型企业产品的价格给予3%的扣除，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加本次采购活动的中小企业应当在投标文件中提供有效的《中小企业声明函》，并对其真实性负责。小型、微型企业提供中型企业制造的货物，视同为中型企业。</p> <p>2、根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》，不重复享受政策。</p> <p>3、根据财政部民政部《中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供141号文规定的《残疾人福利性单位声明函》，不再提供《中小企业声明函》。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>4、大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动，凡联合体协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体2%的价格扣除。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。</p>
19	随中标公告一并公示的相关附件	<p>1. 项目采购文件；</p> <p>2. 中标供应商的《投标主要标的信息》；</p> <p>3. 被推荐供应商名单和推荐理由（适用于邀请招标采购书面推荐方式产生符合资格条件的潜在供应商的）（如有）；</p> <p>4. 中标供应商为中小企业的，公告其《中小企业声明函》（如有）；</p> <p>5. 中标供应商为残疾人福利性单位的，公告其《残疾人福利性单位声明函》（如有）；</p> <p>6. 中标供应商为注册地在国家级贫困县域内物业公司的，公告注册所在县扶贫部门出具的聘用建档立卡贫困人口具体数量的证明（如有）。</p>
20	不良信用记录查询渠道	<p>1、不良信用记录查询渠道如下（仅以下述渠道查询结果为准）：</p> <p>（1）失信被执行人：信用中国官网(www.creditchina.gov.cn)</p> <p>（2）企业经营异常名录：信用中国官网(www.creditchina.gov.cn)</p> <p>（3）重大税收违法案件当事人名单：信用中国官网</p>

		www.creditchina.gov.cn (4) 政府采购严重违法失信行为记录名单：中国政府采购官网 www.ccgp.gov.cn 投标人在投标前自行查询，符合要求的按投标文件中格式提供《投标人声明函》 2、联合体供应商，联合体任何一方存在上述不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
21	代理费用的收取标准和方式	分散采购项目：本项目招标代理服务费用由中标人（成交供应商）在领取中标通知书（成交确认书）时支付，招代理费用参照国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知(发改办价格[2003]857号文件规定的60%收取（不足2000元按2000元计算）。招标代理服务费包含在投标报价的单价、合价与总价中，不单独报价，供应商在投标报价时应予以考虑该项费用支出。
22	付款方式	详见采购需求
23	其他	●投标人关于不见面开标的相关规定详见宣城市公共资源交易中心网（http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn）-服务指南-服务规范-《宣城市公共资源交易不见面开标操作规定（试行）》
24	备注	投标人参与政府采购活动，应当诚信守法、公平竞争。如有以提供虚假材料（包括但不限于虚假承诺、虚假技术参数响应、虚假业绩、虚假证书、虚假检测报告等）、串通投标、隐瞒失信信息等谋取中标的行为，一经发现，将报监督管理部门严肃查处。

附：全流程电子化招标、网上不见面开标相关要求

依据宣公管〔2019〕10号《关于印发《宣城市公共资源交易不见面开标操作规定（试行）》的通知》：

一、领取招标文件

投标人按规定时间登录系统进行下载招标文件和其他相关资料。

如有补疑、答疑、澄清和修改，招标人在网上澄清公告栏发布相关内容，投标人应及时上网查阅，通过系统下载最新的答疑文件，据此制作投标文件。

二、投标

（一）电子招标投标文件的提交是指投标人使用系统完成上传投标文件并加密，未在投标截止时间前完成上传的投标文件视为逾期送达。

（二）投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已提交的投标文件，投标文件以投标截止时间前完成上传至系统的最后一份为准。投标人参加不见面开标项目，须通过系统严格按招标文件要求制作，在**投标截止时间前完成上传经过数字证书电子签章并加密的投标文件（加密和解密须用同一数字证书）**。

（三）投标截止时间以交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的投标文件将被拒绝。

三、开标

（一）不见面开标时间以宣城市公共资源交易中心网上不见面开标系统显示时间为准。

投标人须在投标文件递交截止时间之前使用加密锁自行登陆不见面开标大厅并完成在线签到。

投标人未在规定时间内完成签到，将无法参加后续开标活动，并视为放弃投标。

（二）开标过程中，投标人参与远程音视频交互（以下简称“交互”）的法人代表或授权委托人应始终为同一人，中途不得更换，且保持签到的通讯畅通。投标人端口操作人员均被视为投标人法人代表或授权委托人，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

（三）开标程序

- 1、宣布开标纪律；
- 2、宣布开标人、招标人、见证人、监督人等有关人员姓名；
- 3、对投标文件递交截止时间前递交的招标投标文件由投标人解密后再由代理机构解密，系统自动记录开标过程，当众开标；
- 4、唱标；
- 5、开标结束。

（四）开标时出现下列情形之一的，拒绝其投标。

- 1、投标人未在投标文件递交截止时间前完成签到，将无法参加后续开标活动，并视为放弃投标，系统退回其招标投标文件；
- 2、投标文件递交截止时间以宣城市公共资源交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的招标投标文件将被拒绝；
- 3、投标文件递交截止时间后，主持人将在系统内公布投标人名单，并通过系统发出投标文件解密指令，投标人应在解密指令发出后 30 分钟之内完成解密。投标人未按规定完成解密，视为放弃投标；
- 4、投标文件未按招标文件要求进行加密和数字证书认证的；
- 5、不符合招标文件其他要求或对不见面开标活动造成严重后果的。

四、评标

项目评审中，投标文件出现下列情形之一的，评标委员会应终止对投标文件做后续评审，并作废标处理：

- （一）投标文件无法打开或不完整的；
- （二）投标文件中携带病毒并造成后果的；
- （三）恶意递交投标文件，企图造成网络堵塞或瘫痪的；
- （四）评标委员会认定的其他废标情形。

项目评标（审）中，澄清文件如出现下列情况的，应终止对澄清文件做进一步的评标（审），视同放弃澄清：

- （一）澄清文件无法打开或不完整的；
- （二）澄清文件中携带病毒并造成后果的；
- （三）恶意递交澄清文件，企图造成网络堵塞或瘫痪的；
- （四）评标委员会认定的其他不予评标（审）情形的。

五、意外情况的处理

出现下列情形导致系统无法正常运行，或者无法保证交易过程的公平、公正和信息安全时，各方当事人免责：

- （一）所涉开标项目电子服务、交易系统服务器发生故障而无法访问网站或无法使用系统；
- （二）所涉开标项目电子服务、交易系统的软件或网络数据库出现错误，不能进行正常操作；
- （三）系统存在安全漏洞，有潜在的泄密危险；
- （四）计算机病毒发作导致系统无法正常运行的；
- （五）电力系统发生故障导致交易系统无法运行的；
- （六）其他非投标人原因导致开标活动无法正常进行的。

出现以上所列情形，不能及时解决的，由招标人、监管部门和交易中心及时进行协商。可以采取以下办法处理：

（一）项目暂停，系统或网络故障在三个小时内排除并通过可靠测试的，恢复系统运行并重新启动在系统中实施暂停的项目开标；

（二）系统或网络故障在三个小时内未能排除的，已在线解密的，通知投标人代表按照约定时间到开标现场，继续进行开标；未解密的，另行通知不见面开标时间。

六、其他

如本要求与招标文件其他条款不一致时，以本要求为准。

注意事项

（一）不见面开标是指将传统的开标场所移到互联网。开标当日，投标人不必抵达开标现场，仅需通过不见面开标系统均可在任意地点参加开标会议，并使用不见面开标系统完成交易文件在线解密、互动交流、在线提疑、澄清等开标活动。

（二）参与不见面开标的招标人或其委托代理机构、投标人等交易主体，应当按照规定取得和使用数字证书及电子签章。各方主体在系统中所有操作均具有法律效力，并承担法律责任。

（三）投标人参加不见面开标项目，应通过系统严格按招标文件要求制作，在招标响应截止时间前完成上传经过数字证书电子签章并加密的交易文件（加密和解密须用同一数字证书）。

（四）宣城市公共资源交易系统采用双密码加密方式。开标时由投标人先行解密，再由招标人对交易文件进行解密。

（五）投标人应妥善保管数字证书，及时到证书颁发机构续期。出现下列情况的，投标人须重新用数字证书签章和加密投标文件，并在招标响应截止时间之前上传完成到交易系统：

1、数字证书到期后重新续期；

2、数字证书因遗失、损坏、企业信息变更等情况更换新证书。投标人由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等情况导致招标投标文件无法解密，由投标人自行承担责任。

（六）各投标人在项目开标、评标（审）期间应保持通讯畅通，对评标（审）委员会发出的询标信息，在规定时间内答复，未能按时答复的，评标（审）委员会将视同其放弃澄清。

（七）各投标人需要保障参与不见面开标的电脑硬件要求符合以下内容：

1、要求使用ie浏览器10及以上版本；

2、电脑操作系统要求在win7及以上；

3、内存要求在4G以上；

4、要求正确安装新点驱动（安徽省互联互通版）及宣城市开标大厅修复工具。

（八）“宣城市公共资源交易不见面开标操作规定（试行）》的通知”详见宣城市公共资源交易中心网（<http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn>）-服务指南-服务规范栏目。

三、投标人须知

(一) 总 则

1、适用范围

1.1 本招标文件是根据《中华人民共和国政府采购法》（以下简称“政府采购法”）等相关法律、法规制订。

1.2 本招标文件仅适用于本次招标采购所叙述的货物采购项目。

2、定义

2.1 货物：系指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，包括与之相关的备品备件、工具、手册及安装、调试、技术协助、校准、培训、售后服务等。招标文件中没有提及采购货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

本招标文件所采购的货物、产品、配件等全部标的，均应是全新、未使用过的，是完全符合相应质量标准的原装正品。无论招标文件是否列明，投标人所提供的货物、产品、配件均须符合国家产品质量、安全、卫生、环保、检疫检验、生产经营许可证等现行法律法规的规定，且在投标时已具备，否则投标无效。

本招标文件所要求的证书、认证、资质，均应当是有权机构颁发，且在有效期内的。

2.2 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。即本次采购项目的业主方。

2.3 采购代理机构：经批准设立的集中采购机构和按规定进行登记的其他采购代理机构。本次采购项目的采购代理机构具体为“投标人须知前附表序号3”中规定。

2.4 投标人：是指向采购人提供货物的法人、其他组织或者自然人。分支机构不得参加政府采购活动，但银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业除外。

3、合格的投标人

3.1 符合招标公告中载明的资格要求。

3.2 符合本采购项目（或包）中的各项实质性要求。（具体详见本项目招标文件）

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.4 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.5 符合法律、法规的其他各项规定。

4、投标费用

投标人自行承担与参加投标有关的一切费用。

5、现场考察

5.1 投标人自行决定是否对供货和服务现场及周围环境进行考察，以获取编制投标文件和签署合同所需的资料。考察现场的对象是以获取招标文件的潜在投标人；考察现场的截止时间同投标截止时间；如投标人须知前附表中无另行规定，其现场考察方式为自行考察。考察地点、联系人、联系方式等详见投标人须知前附表。

5.2 现场考察所发生的费用由投标人自行承担。投标人要求进行现场考察的，采购人应提供必要的支持。未到供货和服务现场实地考察的，签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

5.3 除有特殊要求，不再单独提供供货和服务现场环境、气候条件、公用设施等情况，投标人视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6、知识产权

6.1 投标人须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，投标人须承担全部赔偿责任。

6.2 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果的，使用该知识成果后，投标人须提供开发接口和开发手册等技术文档。

7、联合体投标

7.1除采购公告中明确本项目不接受联合体投标的情形，两个或两个以上的投标人可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

7.2联合体各方均应符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合。

7.3联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

7.4投标时，应以联合体协议中确定的主体方名义获取招标文件。

7.5联合体投标的，应以主体方名义提交投标保证金（如有），对联合体各方均具有约束力。

7.6由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

7.7联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小企业声明函》；中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且《共同投标协议书》中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，应附中小微企业的《中小企业声明函》。

8、纪律与保密

8.1 投标人的投标行为应遵守各相关法律、法规和规章，如出现以下情形，按相关法律、法规处理：

《政府采购法》规定的禁止情形：a. 提供虚假材料谋取中标、成交的；b. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；c. 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；d. 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；e. 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；f. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

《政府采购法实施条例》规定的禁止情形：a. 向评标委员会、竞争性谈判小组或者询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益；b. 中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；c. 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；d. 将政府采购合同转包；e. 提供假冒伪劣产品；f. 擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

8.2 《政府采购法实施条例》规定采购人、采购代理机构、投标人有下列情形之一的，属于恶意串通，按规定追究法律责任：

- a. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；
- b. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- c. 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- d. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- e. 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；
- f. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- g. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

8.3 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定在评标过程中发现投标人有下列情形之一的，视为投标人串通投标，**其投标无效**，并由评标委员会书面报告本级监督管理部门：

- a. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- b. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- c. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- d. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- e. 不同投标人的投标文件相互混装；
- f. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

8.4 在确定中标人之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.5 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

9、投标专用章的效力

招标文件中明确要求签章的，投标人必须加盖投标人电子签章（或公章）。在有授权文件（授权文件须放入投标文件中）表明投标专用章法律效力等同于投标人公章（或电子签章）的情况下，可以加盖投标专用章，**否则将导致投标无效。**

10、合同标的转包与分包

10.1 中标人不得向他人转包中标项目，也不得将中标项目向他人违法分包。

10.2 经采购人同意，中标人可以将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。如采购人允许分包，投标人根据采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应在投标文件中载明。

10.3 中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

（二）招标文件

11、招标文件构成

11.1 招标文件包括：

- a. 招标公告
- b. 投标人须知前附表
- c. 投标人须知
- d. 采购需求
- e. 评审细则
- f. 采购合同
- g. 投标文件格式
- h. 质疑函格式

11.2 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的内容。如果投标人没有满足招标文件的有关要求，其风险由投标人自行承担。

12、招标文件的澄清、修改或更正

12.1 投标人可以要求采购人对招标文件中的有关问题进行答疑、澄清。

12.2 投标人对招标文件如有疑问（询问或质疑）或建议，应按“投标人须知前附表”中规定，在规定的时间内按规定的方式联系采购人、采购代理机构。

12.3 采购人、采购代理机构对在此规定时间以前收到的且需要做出澄清修改的问题，将以更正公告的形式在采购公告中指定的网址公告答复，但不说明问题的来源。该更正是招标文件不可缺少的组成部分，对参与采购活动的有关各方均具有约束力。投标人应主动登陆采购公告中指定网址查询该项目的更正公告。采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息引发的相关责任。

12.4 为使投标人有充分时间对招标文件的修改部分进行研究、或是由于其他原因，采购人可以决

定延长投标截止日期。延长投标截止日期的通知将发布在指定的网址上，不再另行通知。

12.5 当招标文件与招标文件的更正公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的内容为准。

12.6 采购人、采购代理机构对在此规定时间以前收到的但无需要做出修改的问题，只对问题来源进行回复，不再在指定网址公告。

（三）投标文件的编制

13、投标的语言及度量衡单位

13.1 投标人的投标文件、以及投标人与采购人就投标的所有往来函电，均须使用简体中文。

13.2 除招标文件中另有规定外，投标文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

14、投标文件构成

14.1 投标文件是对招标文件的实质性响应及承诺文件。

14.2 除注明投标人可自行制作格式或格式自理的，投标文件应使用招标文件提供的格式。

14.3 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件中规定格式和顺序进行编制，如有需要，可以增加，作为投标文件的组成部分。

14.4 如果项目分有多个包，除投标人前附表须知中有另外规定，投标人可以参与其中的一个或几个包的投标，以包为单位分别编制投标文件。

14.5 投标人对其投标文件中的各项内容负责。投标人一旦中标，其投标文件将作为合同的重要组成部分。

15、签章要求

15.1 招标文件中要求签字的，应按文件要求签字或盖章。可采用数字证书的电子印章，也可签字后扫描上传。

15.2 招标文件中要求加盖投标人公章的，应加盖投标人数字证书的电子印章，也可加盖投标人公章后扫描上传。

16、投标报价

16.1 报价应当低于同类货物和服务的市场平均价格。投标报价均不得高于招标文件（公告）列明的控制价、项目预算。

16.2 投标人的报价应包含所投货物、保险、税费、包装、加工及加工损耗、运输、现场落地、安装及安装损耗、调试、检测验收和交付后约定期限内免费维保、培训等工作所发生的一切应有费用。投标报价为签订合同的依据。

16.3 投标人应按招标文件要求在投标文件中注明拟提供货物服务的单价明细和总价。

16.4 除招标文件另有规定，报价可精确到小数点后两位，如超出两位，按照四舍五入方式计算至小数点后两位。

16.5 除特别要求，每个项目（或每个包）只允许有一个方案、一个报价。否则，多方案、多报价的投标书将作为无效标处理。

17、投标货币

投标须以人民币报价。

18、投标内容填写及说明

18.1 投标文件须对招标文件载明的投标资格、技术、商务、服务、报价等全部要求和条件做出实质性和完整的响应，其中关于技术、商务、服务部分的响应，要注明详细的响应内容并提供招标文件所要求的相应证明材料，如仅填写“响应”“满足”而无详细的响应内容或未按要求提供的相应证明材料的，将导致投标无效。

18.2 招标文件中如出现产品参考品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能参考品牌或型号，并不是限制条件，投标人可以采用不低于推荐的产品档次参与竞争。但是，所有技术和功能不得低于采购要求，并保证与原有设备的兼容，以及项目整体性能的实现。

18.3 如果本招标文件中所描述的技术参数属于某一产品的专有参数，投标人可以不受其限制，但投标人在其投标文件中必须明确表述清楚，且其所投产品的技术参数应相当于或高于规定的要求。

18.4 无论招标文件是否有明确的要求，投标人所提供的货物服务，如果是国家实行许可证、计量证、压力容器证等生产、经营准入制度的，投标人应附上有关证书。

18.5 投标文件应字迹清楚、编排有序、内容齐全、不得涂改或增删。如有错漏处必须修改，应在修改处由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖投标人电子签章（或公章）。

18.6 如果投标书中附有外文资料，投标人必须把这些外文资料准确、完整地翻译成中文。对于关键性的证明文件，投标人应该提供与英文内容相同、且由同一人签署（或盖章）的中文原件，或经国内公证部门公证的中文翻译件。

19、投标保证金

19.1 投标人须在投标截止时间前，按照投标人须知前附表规定的金额、缴纳方式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交。

19.2 投标人的投标保证金须从投标人账户缴纳。投标保证金缴纳人名称与投标人名称应当一致。除招标文件另有规定，其分公司、子公司、个人代缴投标保证金，视同名称不一致。

19.3 对于未能按规定的缴纳方式、时间及足额提交投标保证金的，或投标保证金缴纳人名称与投标人名称不一致的，投标人自行负责，将作为无效投标处理。

19.4 采用电汇（转账）方式的投标保证金的退还：未中标人的投标保证金，将在中标通知书发出后五个工作日内按原账户予以退还，不计利息。中标人投标保证金，将在政府采购合同签订之日起五个工作日内按原账户予以退还，不计利息。

19.5 为方便投标人，投标人采用电汇（转账）方式缴纳的投标保证金时不需到交易中心开具保证金到账收据，退还保证金时也不需向交易中心提供保证金收款收据。

19.6 存在下列情形的，投标人的投标保证金将不予退还：

a. 在投标有效期内撤销投标文件的；

- b. 中标人无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- c. 法律、法规规定的其他情形。

20、投标有效期

- 20.1 投标有效期在“投标人须知前附表”中有明确的规定。投标人如未就此提出异议，则视同接受；如承诺的投标有效期短于此规定时间的，将被视为非响应性投标而予以拒绝。
- 20.2 在特殊情况下，采购人可于原投标有效期满之前，向投标人提出延长投标有效期的要求。延长投标有效期的要求将被刊登在指定的网站上。
- 20.3 投标人可以在采购人延长投标有效期公告后五个工作日内，以书面形式拒绝采购人的这种要求而不失去其投标保证金。如投标人在规定的时间内未提出书面意见表示拒绝，将视同同意延长投标有效期。同意延长的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。有关投标保证金的规定，在延长的投标有效期内继续有效。

（四）投标文件的加密、递交、撤回

21、投标文件的加密

投标人应使用经交易系统认可的电子商务认证授权机构（CA 认证中心）颁发的数字证书（CA）对其电子投标文件认证并加密，未按要求认证并加密的投标文件，不予受理。

22、投标文件的递交

投标文件的递交是指投标人通过交易系统在**投标截止时间之前**完成加密电子投标文件的上传。除招标文件另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

23、投标文件的修改和撤回

在投标文件提交截止时间前，投标人可以修改和撤回投标文件，修改和撤回后的投标文件可以重新提交。

（五）开标与评标

24、开标

- 24.1 采购人或采购代理机构项目负责人按招标文件规定的时间、地点组织开标。采购人代表及有关工作人员参加，邀请政府采购监管部门代表参与监管。
- 24.2 开标会议由代理机构项目负责人主持。开标会议上将当众公布投标人名称、投标报价和招标文件规定的需要宣布的其他内容。
- 24.3 投标人应携最终生成加密投标文件的数字证书（CA）按招标文件规定的时间（**时间以系统时间为准**）、地点参加开标，完成签到和在投标文件解密环节进行投标人解密。采用不见面开标的，投标人须在投标文件递交截止时间之前使用数字证书（CA）自行登陆不见面开标大厅并完成在线签到，投标人未按规定完成签到的，将无法参加后续开标活动，并视为放弃投标。**投标人未参加开标的，视同认可开标结果。**
- 24.4 开标会结束后，参与开标的投标人代表完成签到的联系电话应保持畅通，若接到项目负责人

通知需要询标的，须联系投标人法定代表人或其授权委托人携其身份证明文件在 20 分钟之内参与询标。**投标人未按规定参与询标的，评标委员会将作出不利于投标人的评审。**

24.5 开标结束后，由采购人代表或采购代理机构依法对投标资格进行审查，资格审查不通过的，该投标无效。通过资格审查的合格投标人不足 3 家的，不得评标。**对未通过资格审查的投标人，告知其未通过的原因。**

25、评标

25.1 评标工作由评标委员会进行，评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数。采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。

25.2 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- a. 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- b. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正；

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容；

- c. 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；
- d. 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- e. 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

25.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- a. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- b. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- c. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- d. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价须经投标人以书面形式加盖公章或由法定代表人或其授权委托人签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

25.4 **评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**

26. 采购方式变更

26.1 原则上当项目二次招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的投标人只有两家时，经评标委员会审查招标文件没有不合理条款，若采购人提出申请，经本级政府采购监督管理部门批准后，可现场以批准的竞争性谈判方式继续采购。

26.2 投标人有下列情形之一的，不得参加谈判：

- a. 未通过投标有效性评审或未实质性响应招标文件要求的；
- b. 有影响采购公正的违法、违规行为的；
- c. 其他不符合竞争性谈判条件的情况。

26.3 采购方式现场改为竞争性谈判时，采购人以《现场转谈判邀请函》方式函告投标现场各投标人，投标人授权代表签字确认参加谈判。放弃谈判的视同自动放弃本项目的投标资格。公开招标转竞争性谈判方式应当有且只有两家投标供应商参加。

26.4 采购方式现场改为竞争性谈判时的资格要求、采购需求、付款条件、商务条款等原则上均按招标文件规定不变。

26.5 谈判时，若投标供应商未能在评标委员会规定时间内提交符合要求的补充资料或作出实质性响应的，投标无效。经过审查符合谈判要求的有效投标供应商少于两家的，终止谈判采购活动。

26.6 已经唱标而转谈判的，投标文件的报价视为谈判时的首次报价；未唱标转谈判的，谈判时不公开投标供应商各轮报价。

26.7 在谈判内容不作实质性变更或重大调整的前提下，投标供应商次轮报价不得高于上一轮报价。

26.8 谈判时，投标供应商投标报价与公布的预算价（或控制价）相比降幅过小，或投标供应商投标报价明显缺乏竞争性的，评标委员会可以否决所有投标。

附：

现场转谈判邀请函格式

_____（项目名称）因有效投标供应商不足三家，经采购单位申请，政府采购监督管理部门批准，已经现场变更为竞争性谈判方式继续采购。谈判的资格要求、采购需求、付款条件、商务条款、评审指标等要求均按原招标文件规定不变。

投标供应商如同意继续参加本次采购的，请按下述格式填写投标供应商全称并经法定代表人或其授权代表签字确认，以声明对上述内容清楚了解且无任何异议

序号	投标供应商全称	是否同意	法定代表人或其授权委托人签字	备注
1				
2				

27、废标情形及投标无效情形

27.1 本采购项目出现下列情形之一的，予以废标：

- a. 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- b. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- c. 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- d. 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，将以终止公告的方式在“指定网站”将废标理由通知所有投标人。

27.2 投标人存在下列情况之一的，其投标无效：

- a. 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- b. 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；
- c. 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- d. 投标文件出现重大偏差，未对招标文件进行实质性响应的；
- e. 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- f. 投标文件含有采购人不能接收的附加条件的；
- g. 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

28、二次采购

28.1 项目废标后，采购人可能发布二次公告，进行二次采购。

28.2 二次采购可能调整前次采购的各项规定及要求，包括采购方式、项目预算、投标人资格、付款方式、采购需求、评标办法等。投标人参与二次采购，应及时获取二次采购文件，以二次采购文件为依据，编制二次投标文件。

28.3 前次采购失败的，采购人将退还投标人的投标保证金。**投标人参与二次采购前，须按最新公告公布的投标保证金要求重新交纳投标保证金。**

28.4 前款所述“二次”，系指项目废标后的重新公告及采购，并不仅限于项目的第二次公告及采购。

（六）授予合同

29、确定中标人及合同的签订与争议处理

✧29.1 采购人授权评标委员会将排名第一的中标候选人确定为中标人。

●29.2 采购人按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

29.3 采购人将在指定网址发布中标公告。

29.4 中标公告发布后，采购人将向中标人发放中标通知书。中标人应按规定领取中标通知书。

29.5 中标人应在中标通知书发出之日起三十日内与采购人签订合同。招标文件、中标人的投标文件及澄清文件等，均作为合同的附件。

29.6 中标供应商放弃中标、拒绝签订合同、因不可抗力不能履行合同、不按招标文件要求提交履

约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人中标，也可以重新招标。

29.7 投标供应商对采购过程、中标结果提出质疑，质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，合格投标供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新招标。

29.8 采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的，提交宣城仲裁委员会仲裁。

30、履约保证金

30.1 中标人按招标文件-采购需求中规定向采购单位缴纳履约保证金。

30.2 履约保证金的退还，由采购人在合同中约定。

31、中标通知书的领取

中标人确定后,采购人将在“指定网站”发布中标公告，同时通过“宣城市公共服务平台-电子交易系统”向中标人发出电子中标通知书，中标人自行登录交易系统打印。中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标人除法律约定情形外放弃中标，应当承担相应的法律责任。

32、代理费用的收取标准和方式

32.1 集中采购项目：无；

32.2 分散采购项目：按投标人须知前附表中规定。

（七）质疑与投诉

33、质疑

33.1 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与本项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

33.2 质疑供应商认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，向采购人、采购代理机构提出质疑。

33.3 质疑材料的接受详见《投标人须知前附表》；质疑材料格式详见第九章《质疑函范本》。

33.4 质疑实行实名制，依照《质疑函范本》编制，须内容要素齐全；应当有具体的事项及根据，不得进行虚假、恶意质疑，扰乱公共资源交易活动的正常工作秩序。

33.5 质疑供应商对招标文件、采购过程、中标结果的质疑，应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

33.6 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函包括下列内容：

- a. 质疑供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- b. 质疑项目的名称、编号，包别号（如有）；

- c. 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- d. 事实依据；
- e. 必要的法律依据；
- f. 提出质疑的日期。

33.7 质疑供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑的，应当提交质疑供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

33.8 质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

33.9 有下列情形之一的，不予受理：

- a. 提起质疑的主体不是参与该政府采购项目活动的供应商；
- b. 提起质疑的时间超过规定时限的；
- c. 质疑材料不完整或有误的；
- d. 质疑事项含有主观猜测等内容且未提供有效线索、难以查证的；
- e. 对其他投标供应商的投标文件详细内容质疑，无法提供合法来源渠道的；
- f. 质疑事项已进入投诉处理、行政复议或行政诉讼程序的。

33.10 经审查符合质疑条件的，自收到质疑之日起即为受理。采购人、采购代理机构将在质疑受理后 7 个工作日内作出答复或相关处理决定（需要检验、检测、鉴定、专家评审的，所需时间不计算在内），并以书面形式通知质疑人，答复的内容不得涉及商业秘密。

33.11 质疑供应商在答复期满前撤回质疑的，应由法定代表人或授权代表人签字确认，采购人、采购代理机构即终止质疑处理程序。质疑供应商不得以同一理由再次提出质疑。

33.12 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或采购人、采购代理机构未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向监督管理部门提起投诉。

33.13 质疑人有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑，将报监督管理部门予以处理。

- a. 捏造事实；
- b. 提供虚假材料；
- c. 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，质疑供应商无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

34、未尽事宜

按政府采购法律法规的规定执行。

四、采购需求

（以下采购需求部分由采购人绩溪县人民医院提供并负责解释）

前注：

1、为鼓励不同品牌的充分竞争，如某设备的某技术参数或要求属于个别品牌专有，则该技术参数及要求不具有限制性，投标人可对该参数或要求进行适当调整，但必须满足采购单位的采购需求，且此调整须经评标委员会评审认可；

2、为有助于投标人选择投标产品，若项目需求中提供了推荐品牌（或型号）、参考品牌（或型号）等，这些品牌（或型号）仅供参考，并无限制性。投标人可以选择性能不低于推荐（或参考）的品牌（或型号）的其他产品；

3、根据《关于规范政府采购进口产品有关工作的通知》及政府采购管理部门的相关规定，下列采购需求中如涉及进口产品则已履行相关论证手续，经核准采购进口设备，但不限制满足招标文件要求的国内产品参与竞争；

4、在采购活动开始前没有获准采购进口产品而开展采购活动的，视同为拒绝采购进口产品；（本项目已经过采购论证）

一、项目介绍：

本项目为绩溪县人民医院基础设施提升改造配套项目医疗设备采购高端 64 排 CT 一台，项目总预算：598 万元。

二、货物或服务需求一览表及主要指标参数要求：

序号	主要技术规格及配置	参数要求
1	机架系统	
1.1	机架孔径	≥70cm
1.2	球管焦点到等中心点的距离	≤54cm
★1.3	球管焦点到探测器的距离	≤95cm
1.4	机架内部冷却方式	风冷
1.5	智能数控触摸平板尺寸	≥12 寸
1.6	可以在智能数控平板上选择病人、扫描部位和扫描协议	具备
1.7	机架病人信息显示	具备
2	探测器	
★2.1	探测器类型	集成化探测器，提供视网膜探测器或提供光子探测器或提供微平板探测器
2.2	亚毫米探测器排列	≥64 排
2.3	每排探测器物理个数	≥848 个

★2.4	探测器单元总数	≥54272 个
2.5	共轭采集技术	具备
2.6	轴位扫描成像	≥128 层/360°
★2.7	探测器在等中心线 Z 轴有效覆盖宽度	≥40mm
2.8	探测器采样率	≥4920Hz
3	球管及高压发生器	
3.1	高压发生器功率	≥72KW
3.2	等效高压发生器功率	≥400KW（提供技术白皮书中）
3.3	球管阳极热容量	≥7MHu
3.4	等效阳极热容量	≥39Mhu（提供技术白皮书中）
3.5	阳极最大散热率	≥1070KHU/min
3.6	球管最小输出电流	≤10mA
3.7	最大毫安输出	≥560mA
3.8	球管最高电压	≥140KV
3.9	最低输出剂量 mAs	≤3.5mAs
★3.10	小焦点大小	≤0.6mm×0.7mm
★3.11	大焦点大小	≤0.9mm×0.9mm
★3.12	连续螺旋扫描时间	≥120s
4	扫描床	
4.1	床水平移动范围	≥1740mm
4.2	床水平移动速度	≥170mm/s
4.3	床面可降至离地面最低距离	≤430mm
4.4	床定位精度	±0.25mm
★4.5	床载重量	≥227KG
5	扫描参数	
★5.1	最快扫描速度（360 度非等效）	≤0.35s
5.2	25 毫秒步进的心脏变速扫描技术	有
5.3	最小扫描层厚	≤0.625mm
5.4	定位像长度	≥160cm
5.5	定位像方向	后前，前后，左右侧位，任意角度
5.6	图像最快重建速度	≥55 幅/秒（提供技术白皮书）
5.7	最低可分辨 CT 值	-31743Hu
5.8	最高可分辨 CT 值	+31743Hu
6	图像质量与剂量	
★6.1	空间分辨率 MTF10%	≥16LP/cm
★6.2	可视空间分辨率	≤0.28mm（提供技术白皮书）
6.3	密度分辨率：5mm 直径圆，密度差 0.3%时的剂量	≤4.87mGy（提供技术白皮书）
★6.4	提供该厂家 CT 技术所具备的最高端原始数据迭代平台	提供 ASiR-V 或 iMR 或 ADMIRE

6.5	提供去金属伪影技术	具备（提供技术白皮书）
7	临床应用软件	
7.1	MPR	具备
7.2	MPVR	具备
7.3	3D 软件包	具备
7.4	最大密度投影 MIP	具备
7.5	最小密度投影 MinIP	具备
7.6	表面三维 SSD	具备
7.7	模拟手术刀技术	具备
7.8	透明技术	具备
7.9	三维容积显示 VR	具备
7.10	三维血管 CTA	具备
7.11	仿真内窥镜功能	要求该功能可显示管腔器官的内部和外部, 并可作动态内窥镜(即模拟飞行)
7.12	CT 电影	具备
7.13	造影剂智能动态跟踪	一次注射完成
7.14	肺纹理增强软件	具备
7.15	运动伪影校正软件	具备
7.16	后颅窝伪影校正软件	具备
7.17	脑组织表明积分重建	具备
7.18	脑出血精确测量	具备, 要求一键式测量
7.19	直接二维多平面浏览器	具备
7.20	直接三维重建功能	具备
7.21	X 射线优化滤过功能及装置	具备
7.22	低剂量肺扫描技术	可达到最低 4mAs 的扫描剂量
7.23	高分辨率肺扫描软件	具备, 可提供融合的高分辨率肺扫描
8	心脏成像功能	
8.1	心脏扫描速度 (360 度)	≤350 毫秒
8.2	心脏扫描扇区重建方式	≥4 扇区
8.3	4D 心脏电影重建	具备
8.4	零键心脏处理 workflow	具备, 要求全自动、零键操作, 选择病人姓名即可直接得到全部 3D、2D 图像。
8.5	冠脉及心脏的三维成像	具备
8.6	短轴、长轴重建	具备
8.7	任意截面的实时二维心脏成像	具备
8.8	各期相图像	具备, 从 0%-99%
8.9	冠脉搭桥及支架通透性显示	具备
8.10	冠脉内窥镜	具备
8.11	自动定义冠脉中心线及中心平面	具备
8.12	对冠脉直径可进行连续、定量测量, 并显示狭窄曲线	具备

8.13	冠状动脉搭桥及支架放置计划	具备
8.14	冠状动脉斑块类 IVUS 分析	具备
8.15	CAD 冠脉彩色编码技术	具备
8.16	心脏彩色透视功能（一键式操作分别重建左右房室）	具备
8.17	零键式左心功能分析	具备
8.18	冠脉树自动提取功能	具备
8.19	心肌相对灌注	具备
8.20	1024 高清支架成像	具备
8.21	心脏去错层功能	具备
8.22	心脏扫描旋风螺距功能	心脏扫描最大螺距 ≥ 0.325
9	单键去骨技术	具备
10	外周血管自动提取及分析	具备
11	血栓自动提取及测量	具备
12	腹部多期相融合	具备
13	PACS 信息自动搜索、自动调入	具备
14	病灶边界自动勾画及测量	具备
15	主控制台	
★16	肺结节自动检测功能	具备
16.1	可以根据需求自动检测出 2mm 以上的肺结节	具备
16.2	自动提取肺结节，显示肺结节体积	具备
16.3	自动显示肺结节和周围的组织关系	具备
16.4	具备患者复查自动匹配图像功能	具备
16.5	1024 全肺重建	具备
★17	高级融合功能，能够融合 MR，PET 不同设备的图像，能够融合和匹配同一患者不同时间的图像	具备
★18	高级脑卒中直通车功能包	具备
18.1	同时载入一次 CT 中风诊断检查的多个系列	具备
18.2	自动同步来自多相位 CTA（mCTA）的所有相位	具备
18.3	提供智能彩色编码显示功能，让您可以在一个单一合成视图中轻松自信的识别血管增强时间，包括侧枝循环情况。	具备
19	主控制台	
19.1	主频	$\geq 8 \times 2.1$ GHz
19.2	内存	≥ 64 GB
19.3	硬盘容量	≥ 2000 GB
19.4	图像存储量	≥ 460000 幅无压缩图像（512 \times 512）
★19.5	1024 \times 1024 重建矩阵	具备
19.6	同步并行处理功能：扫描、重建、显示、存储、打印等操作可同步进行	具备
19.7	同步同屏显示不同方式后处理的图像	具备

★19.8	高分辨率显示器	2 台, ≥19 英寸液晶彩显 (1024× 1280)
19.9	自动照相技术	具备
19.10	自动语音系统及双向语音传输	具备
19.11	Dicom3.0 网络接口	具备
19.12	远程维修诊断系统	具备
19.13	Dicom3.0 激光相机接口	具备
★20	原厂原装高级后处理工作站（如有进口必须提供进口工作站）	具备, GE 提供 AW 工作站或星云工作站或 Syngo Via 工作站
20.1	主频:	≥6×3.7 GHz
20.2	内存	≥30GB
20.3	硬盘	≥900GB
20.4	图像存储(512×512)	≥1,900,000 幅
20.5	显示器	2 台, ≥19 英寸液晶彩显示器 (1024×1280)
20.6	图像在主机与工作站之间双向传输的功能	具备
20.7	工作站与其他影像设备（CT, DSA, MR, CR 等）联网, 共享功能	具备
20.8	jpeg、视频格式文件输出: USB 及光盘	具备
20.9	工作站激光相机 DICOM 接口	具备
21	其他配置	
21.1	图像存档系统(CD-R)	具备
21.2	图像存档系统(DVD-R)	具备
21.3	心电门控装置	具备, 提供心电监护, 完成 CT 扫描的心电门控
21.4	冠状头托	具备
21.5	牵引带	具备
21.6	输液袋固定架	具备
21.7	长身固定带	具备
21.8	CT 扫描桌	具备
21.9	CT 扫描椅	具备
21.10	扫描床防撞防护	具备
22	附属设备	
22.1	双筒高压注射器一套	具备

三、其他要求:

1、中标人承诺提供样机核实性能和参数, 核实包括标配和选配的功能, 虚假参数应标或者提供证明材料与实际不符, 取消中标资格, 并承担相应责任。

2、供货要求

交货时间: 中标人在合同签订后, 且在收到采购人通知之日起, 30 天内完成本次货物生产、安装和调试。

安装地点：采购人指定的地点

3、安装调试

安装地点：绩溪县人民医院

安装完成时间：合同签订之日起三个月内安装调试完毕，安装完成之后 15 日内完成验收工作，如在规定的时间内由于投标人的原因不能完成安装和调试，投标人应承担由此给招标人造成的损失。

安装标准：符合我国有关技术规范要求和技术标准所有的软件和硬件必须保证同时安装到位。

4、质保期：

（1）整机免费保修期 \geq 1年（包括球管、高压发生器、探测器等）；保修期满后整机年保修价格 $<10\%$ 投标总价（全保含球管）。

（2）故障维修的响应时间：2小时电话响应；24小时内技术人员到达现场；48小时内解决问题。

（3）保修服务方式：提供免费上门保修，不在免费保修服务内的，供货商必须及时上门协商解决。

（4）保修期内免费提供技术培训与咨询。

5、培训：

投标人应提供相应的培训计划，详细说明培训的方式、地点、人数、时间等实质性内容

四、供应商资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3、供应商存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为中标候选供应商，不得确定为中标供应商：

（1）供应商被人民法院列入失信被执行人的；

（2）供应商被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；

（3）供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；

（4）供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

4、中华人民共和国境内注册，具有合法有效的营业执照。

5、本项目的特定资格要求：

5.1 供应商须具有有效的中华人民共和国医疗器械经营备案证或医疗器械经营许可证；

5.2 投标设备需具有“中华人民共和国医疗器械注册证”；

五、供应商必须提交的证明文件：

- 1、营业执照；（扫描件并加盖供应商电子签章）
- 2、供应商的医疗器械经营备案凭证或医疗器械经营许可证；（扫描件并加盖供应商电子签章）
- 3、供应商所投产品的医疗器械产品注册证；（投标文件中须提供前述证书并加盖供应商电子签章）
- 4、法人授权委托书；（按规定格式）
- 5、投标人声明（按规定格式）
- 6、采购需求中要求必须提供的其他证明文件。

六、合同主要条款：

1、付款方式：安装调试验收合格之日起支付合同金额 95%，余款作为质保金，质保期满后无质量问题七日内一次性付清（无息）。付款人：绩溪县人民医院。

2、履约保证金：成交供应商在正式签合同前须向采购人交纳履约保证金，履约保证金金额为中标价的 5%。

3、合同争议处理：采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成，提交绩溪县仲裁委员会仲裁。

七、运输、安装、调试：由成交供应商负责承担，最终通过用户验收交付使用。

八、商检、计量、检测、验收费用：包含在投标总价中。

1、本招标文件的货物服务报价表上应清楚地标明供应商拟提供货物的名称、型号、数量、单价和总价等内容。

2、除非特别要求，每个项目（或每个包）只允许有一个方案、一个报价。否则，多方案、多报价的响应文件将作无效响应文件处理。

3、货物服务报价表上货物的价格是交货地的安装调试并验收合格的价格，其总价即为履行合同的固定价格。除非合同条款另有规定，否则供应商所报价格在合同实施期间不得因市场因素而变化。采购需求另有规定的从其规定。

4、采购项目在实施过程中所涉及的施工、安装调试、辅材和培训等费用应包括在货物服务报价中。

九、交货地点：采购人指定的地点。

十、交货期：中标人在合同签订后，且在收到采购人通知之日起，30 天内完成本次货物生产、安装和调试。（每包）

十一、验收：（一）中标后，投标人应提供设备的有效检验文件，经招标人认可后，与合同的性能指标一起作为设备验收标准。招标人对设备验收合格后，双方共同签署验收合格证书，验收中发现设备达不到验收标准或合同规定的性能指标，投标人必须更换设备，并负担由此给招标人造成的损失，直到验收合格为止。

（二）投标人应提供设备的验收标准和检测办法，并在验收中提供招标人认可的相应检测手段，验收标准应符合中国有关的国家、地方、行业的标准，如若成交，经招标人确认后作为验收的依据。

（三）保证金的退还：成交供应商的响应保证金在合同履行完毕后，供应商凭该项目合同、和业主验收证明来绩溪县公共资源交易中心办理保证金退还手续。当采购人因供应商违约而造成损失时，可在无须征得供应商同意的情况下首先从其所交纳的保证金中获取相应的补偿。

十二、其他：

供应商提供的产品必须是全新的、未使用过的原装合格正品，所有产品应配套使用。

五、评标办法

一、总 则

- 1、为规范评标活动，保证评标的公平、公正，维护招投标当事人的合法权益，依照政府采购相关法律、法规制定本评标办法；
- 2、本办法仅适用于本次采购项目的评标活动；
- 3、评标活动遵循公平、公正、科学、择优的原则。
- 4、评标活动依法进行，任何单位和个人不得非法干预或者影响评标过程和结果。
- 5、评标活动在严格保密的情况下进行。
- 6、评标活动及其当事人应当接受政府采购监督管理部门的监督。

二、评标委员会的组建

- 1、评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，评审专家由采购人依法通过随机抽取的方式确定。评标委员会负责评标活动，向招标人推荐中标候选人以及根据采购人的授权直接确定中标人。
- 2、根据项目特点和评标中遇到的特殊情况，按照法律、法规的规定。

三、评审程序

- 1、本项目采用综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。
- 2、开标结束后，由采购人代表或采购代理机构对投标人的资格进行审查，评标委员会成员进行复核。合格投标人不足3家的，不得评标。
- 3、合格投标人符合法律要求的，即评标活动正式开始。评标委员会应认真研究招标文件，至少应了解和熟悉以下内容：a. 招标的目的；b. 招标项目的范围和性质；c. 招标文件中规定的主要技术要求、标准和商务条款；d. 招标文件规定的评标标准、评标方法和在评标过程中考虑的相关因素。采购人代表应在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。
- 4、评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 5、对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。

投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6、评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

四、综合比较与评价

1、因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

2、评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

3、投标人的最终得分为每个评委对该投标人汇总得分的算术平均值, 四舍五入保留至小数点后两位。

4、评标结果按评审后最终得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。排列顺序第一的作为本项目第一的中标候选人, 以此类推。评标委员会须向采购单位推荐不超过3家中标候选人，并接受采购单位授权确定本项目中标人。

5、评标后，评标委员会应编写评标报告并签字。评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告，评标委员会全体成员均应在评标报告上签字。评标报告应如实记录本次评标的主要过程，全面反映评标过程中的各种不同的意见，以及其他澄清、说明、补正事项。

6、评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

五、评审细则：

（一）初审

1、投标文件初审包括资格性审查和符合性审查两个方面。资格审查由采购代理机构或招标人委托评标委员会依法对投标人的资格进行审查，具体指标如下：

资格性审查表				
审查指标				
序号	指标名称	指标要求	是否通过	格式或提交资料要求
1	营业执照	合法有效		合法有效的营业执照扫描件并加盖投标人电子签章
2	供应商声明	符合招标文件要求		
3	医疗器械注册证	供应商所投产品须具有有效的医疗器械注册证		
4	医疗器械经营许可证或医疗器械经营备案凭证	供应商须具有有效的医疗器械经营许可证或医疗器械经营备案凭证		扫描件并加盖投标人电子签章
资格性审查通过标准：供应商必须通过上述全部指标。				
注：以上要求的相关证明材料，投标人须按要求提供清晰的扫描件上传。				

2、评委会成员依据招标文件的要求，对所有投标人递交的投标文件进行符合性审查，了解其对招标文件是否做出了实质性的响应，提供的资料是否真实有效，具体指标如下：

符合性审查表				
审查指标				
序号	指标名称	指标要求	是否通过	格式或提交资料要求
1	投标函	符合招标文件要求		按照规定格式

2	招标文件领取方式、投标保证金	符合招标文件要求		
3	标书规范性	符合招标文件要求：无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清、前后矛盾情况，对评标无实质性影响的		
4	法人授权委托书	符合招标文件要求		按规定格式提供。法人参加投标的，提供身份证明扫描件
5	标书响应情况	付款响应、交货期响应、售后服务响应、履约保证金响应等		
6	货物、服务需求响应情况	符合招标文件要求		
7	投标报价	最终投标报价未超过本项目预算价		超过预算价为无效标
8	其他	按招标文件提供的其他条款		按要求提供
<p>符合性审查通过标准：投标人必须通过上述全部指标。</p> <p>注：以上要求的相关证明材料，投标人须提供清晰的扫描件上传。</p>				

- 注：1) 本项目报价含产品、相关辅材、税金、安装售后等所有费用；
- 2) 如果采购清单中的参数、配置标注了设备的品牌则并非指定，投标人在其投标文件中可以选择其他品牌，但这种替代质量上要优于或相当于。
- 3、资格审查与符合性审查结论分为通过和未通过。对否定的相关指标，要提出充足的否定理由，并填写在评审表上。
- 4、如果投标人的投标文件未通过资格审查或符合性审，则为无效标。评委会不再对其作进一步的评审。

(二) 复审

- 1、评审会仅对通过初审的投标人进行复审。
- 2、本项目采用综合评分法。

综合评分的主要因素是：价格、技术、财务状况、信誉、业绩、服务、对招标文件的响应程度，以及相应的比重或者权值等。具体评分标准见下表。

评标时，评标委员会对每个有效投标人的标书进行评价、打分，统分原则：投标人综合得分=投标报价+商务部分+技术部分得分，评委会将所有评委对同一投标人总得分进行累加再取平均值作为该投标人的最终得分，再对所有投标人的最终得分由高到低顺序排列。得分最高的投标人将为拟授标的第一中标候选人，其次的为第二中标候选人，依此类推。如最终得分相等时，评标委员会成员可以根据投标人的相关服务、投标人综合情况等综合因素进行投票表决，得票最高的投标人排序在前。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

评分项目	分项及分值	评标要点及说明
投标报价	报价 (30 分)	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算（小数点保留两位）。 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 30 分
技术部分 (70)	所投产品生产厂家综合实力 and 信誉 (10 分)	所投产品生产厂家提供 ISO13485、ISO9001、ISO14001 认证证书，每提供一份得 1 分，核心产品用户满意度反馈意见每提供一份得 1 分，最多得 7 分。
	投标产品性能 (45 分)	评标委员会根据投标人所提供的产品技术参数响应程度进行评定。 技术规格要求中带★的为重要技术参数，有一项带★的参数负偏离，扣 5 分，扣完为止。其他为一般参数，有一项负偏离扣 2 分，扣完为止。（★参数须在标书中提供相关证明材料并标注页码，不提供的视为不响应，非★参数要求提供证明材料的需提供证明材料并标注页码）
	业绩 (10 分)	每提供一份同品牌产品业绩合同（2017 年至今，最终用户为医院）得 2 分，最高得 10 分。提供合同扫描件上传。
	技术培训、售后服务 (5 分)	技术培训：投标人需提供符合本项目特点的详细培训及服务方案，最多得 2 分 售后服务：必须为原厂保修，具有较强的售后服务保障措施得 1 分；保修期延长一年加 1 分，最多加 2 分。

注：以上评分标准中要求的相关证明材料，投标人需提供清晰的复印件或扫描件放入投标文件内。

六 、 采购合同（采购人提供）

注：政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

第二章 投标文件

投 标 书

项目编号：

包 号：_____

项目名称：_____

投 标 人：_____

_____年__月__日

投标文件资料清单

序号	资料名称	页码范围
一	开标一览表	
二	投标函	
三	投标分项报价表	
四	投标响应表	
五	货物说明一览表	
六	所供货物组部件、备品、备件清单	
七	投标人情况综合简介	
八	有关证明文件	
九	法人授权委托书	
十	所投货物的技术资料或样本等	
十一	生产厂商授权书及售后承诺服务书（进口产品）	
十二	供应商声明	
十三	其他材料	

一. 开标一览表

项 目 名 称	
投标人全称	
投标范围	第 包（项目不分包时可写整包或不填写）
最终投标报价 （人民币元）	投标总价：小写： _____ 大写： _____
备注	

投标人电子签章：

备注：

表中最终投标报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的最终投标报价，或者表中某一包填写多个报价，均为无效报价。

二. 投标函

致：_____（采购人）

根据贵方_____号“_____”的招标邀请书或招标公告，正式授权下述签字人_____（姓名）代表投标人_____（投标人全称）全权处理本项目采购的有关事宜。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

（1）按招标文件规定提供交付的货物（包括安装调试等工作）的总报价为人民币（大写）_____元，（小写）¥_____。如我公司中标，我公司承诺愿意按招标文件规定交纳履约保证金。

（2）我方根据招标文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务,并保证于买方要求的日期内完成供货、安装及服务，并通过买方验收。

（3）我方承诺报价低于同类货物和服务的市场平均价格。

（4）我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件修改书（如有），参考资料及有关附件，我方正式认可本次招标文件，并对招标文件各项条款（包括开标时间）均无异议。

（5）我方同意从招标文件规定的开标日期起遵循本投标文件，并在招标文件规定的投标有效期之前均具有约束力。

（6）我方承诺如投标保证金未在招标文件规定时间前到达贵方指定的账户，我方投标无效，由此产生的一切后果由我方承担；如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方将放弃要求贵方退还该投标保证金的权力。

（7）我方声明投标文件所提供的一切资料及宣城市公共资源交易平台网员库申报资料均真实、及时、有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与投标有关的任何证据、数据或资料。

（8）我方完全理解贵方不一定接受最低报价的投标。

（9）我方同意招标文件规定的付款方式。

投标人名称：_____

（投标人电子签章）

法人或其授权代表（姓名）：_____

日 期：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

投标人开户行：_____

账 号：_____

三. 投标分项报价表

序号	货物名称	品牌、型号规格	原产地及生产厂商	单位	数量	单价	小计	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
	其他费用							
	...							
	合计							

投标人电子签章：

备注：

1、表中所列货物为对应本项目需求的全部货物及所需附件购置费、包装费、运输费、人工费、保险费、安装调试费、各种税费、资料费、售后服务费及完成项目应有的全部费用。如有漏项或缺项，投标人承担全部责任。

2、表中须明确列出所投产品的货物名称、品牌、型号规格、原产地及生产厂商。

四. 投标响应表

按招标文件规定填写			按投标人所投内容填写	
第一部分：技术部分响应				
序号	品名	技术规格（设备参数）及配置	品牌、型号 技术规格（设备参数）及配置	偏离说明
1				
2				
3				
...				
第二部分：资信及报价部分响应				
序号	内容	招标要求	投标承诺	偏离说明
1	交（供）货期			
2	售后服务响应			
3	付款响应			
4	履约保证金响应			
5	质保期响应			
6			

投标人电子签章：

备注：

- 1、投标人必须逐项对应描述投标货物主要参数、配置及服务要求，如不进行描述，仅在响应栏填“响应”或未填写的，将可能导致投标无效；
- 2、投标人所投产品如与招标文件要求的型号、规格及配置不一致，则须在上表偏离说明中详细注明。
- 3、响应部分可后附详细说明及技术资料。

五. 货物说明一览表

项目编号		货物名称	
型号规格		数量	
所投主要产品详细性能说明			

投标人电子签章：

六. 所供货物组部件、备品、备件清单

序号	名称	规格型号及材质	数量	单价	小计	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
合计						

投标人电子签章：

备注：备品备件系指免费质保期满后一定期限的易损件、耗材等。

七. 投标人综合情况简介

(投标人可自行制作格式)

八. 有关证明文件

- 1、资格审查证明材料；
- 2、符合性审查证明材料；
- 3、采购需求中要求投标人须（或需）提交的证明文件等；
- 4、投标人认为有必要提交的其他证明材料；
- 5、相关承诺格式

附件1：中小企业产品投标声明函（非中小企业产品投标，不需此件）（如有将随评审结果一并公示）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加_____（项目名称）（项目编号：_____）同意评审结果公告中公示以下内容并承诺：本公司谈判响应文件中所提供的以下部分产品为中型、小型、微型企业生产的产品，我方承诺报价低于同类货物和服务的市场同期平均价格，若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我公司承担由此产生的一切后果。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

序号	名称	数量/ 单位	单价 (元)	合价 (元)	价格扣除 比例（3% 或 6%）	扣除后的价 格	制造商/服务提供商（所报为 货物的, 对应项填制造商名 称, 所报为服务的, 对应项填 服务提供商名称）	备注
1					=合价*扣 除比例	=合价*(1-价 格扣除比例)		须提供 《中小企 业声明 函》
2								
3								
...								
合计								

供应商公章或电子签章：

日 期：

备注：1、表中所列产品应为供应商满足本询价文件要求的中型、小型、微型企业生产的产品；供应商及所报产品制造商出具的中小企业声明函（见附件）须随本声明函同时提供，否则该产品不予认可为中型、小型、微型企业生产的产品，该部分价格不享受中小企业折扣政策。

2、参与询价供应商为中小企业，对本企业生产或提供服务的产品进行价格扣除，中型企业产品给予3%的价格扣除，小型、微型企业产品给予6%的价格扣除。

3、参与询价供应商为中小企业，对所投其他制造商生产的产品（只限货物）中为中小型企业产品的部分进行价格扣除，中型企业产品给予3%的价格扣除，小型、微型企业产品给予6%的价格扣除。

附件2：中小企业声明函（如有将随评审结果一并公示）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加_____（项目名称）（项目编号：_____）提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

声明人公章或电子签章：_____

日 期：_____

备注：

1、监狱企业投标提供省级（含）以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件（扫描上传）（监狱企业不再提供《中小企业声明函》）

2、残疾人福利性单位在询价文件中只须提供《残疾人福利性单位声明函》，不再提供《中小企业声明函》。

3、如供应商与货物制造商均为中小企业，但不是同一单位，应分别单独提供声明。

4、提示：请声明企业详细阅读供应商须知前附表中关于中小企业声明的要求，谨慎声明。

残疾人福利性单位声明函(非残疾人福利性单位, 不需此件)

(如有将随评审结果一并公示)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____（项目名称）（项目编号：_____）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

声明人公章或电子签章：_____

日期：_____

注：残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

注：1）资审查证明材料与符合性审查证明材料应分开编制并标识清楚，否则投标人自行承担相应后果；

2）如项目要求的相关证明、证件资料较多，请投标人自行将所有要求的证明、证件资料按采购需求和评审细则评标的顺序依次制作进 Word 文档内，并在 word 内生成目录、页码，以 Word 格式在系统内上传。要求目录能与内容关联。

九. 法人授权委托书格式

致：_____（采购人）

本授权书声明：_____（投标人名称）的_____（法人代表姓名、职务）授权_____（被授权人的姓名、职务）为我方就_____号“_____”项目投标活动的合法代理人，以我方名义全权处理与该项目投标、签订合同以及合同执行有关的一切事务。

特此声明。

法定代表人（**签字或盖章或电子签章**）：_____

职 务：_____

代理人（被授权人）（姓名）：_____

职 务：_____

手 机：_____

投标人名称：_____

（投标人电子签章）

日 期：_____

（提供投标人法定代表人、被授权代表人身份证扫描件）

十．所投货物的技术资料或样本等

十一．生产厂商授权书及售后承诺服务书（进口产品，若有）

（一）生产厂商授权书（进口产品，若有）

致：_____（采购人）

_____（生产厂商/总代名称）是根据_____依法正式成立的，主营业地点在_____（生产厂商/总代地址）。_____公司是我公司正式授权经营我公司_____（产品名称）的商家，它有权提供第某 编 号号某 项 目所需的由我公司生产或制造的货物。

我公司保证与投标人共同承担该项目的相关法律责任及义务。

总代名称(如涉及进口产品)：_____

出具授权书的生产厂商名称：_____

授权人公章或电子签章：_____

日 期：_____

（二）、原厂商或中国总代理售后承诺服务书（进口产品，若有）

致：_____（招标采购单位名称）：

我们_____（制造商或者进口机电产品的国内总代理商名称）是按_____（国家名称）法律成立的一家公司，主要营业地址设在_____。兹指派按_____（国家名称）法律成立的、主要营业地址在_____的_____（投标人名称）作为我方真正的和合法的代理人进行下列有效活动：

1. 代表我方办理贵方关于_____项目（招标编号：_____）要求采购的由我方制造/或进口的货物的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为原厂商，我方保证为本项目的组织实施、售后服务提供纯正的、专业化的技术支持。

3. 我方此次向贵方提供的产品名称为：_____；规格型号：_____；我方保证：该产品既非试验产品也非积压产品，而是于_____年达产的成熟产品，且生产（完工）日期不早于_____年_____月；在可以预见的_____（天）内，我方没有对该型号产品进行升级、停产、淘汰的计划。

4. 我方该型号产品的市场销售情况良好，最近实施（完工）的同类项目有：

采购单位 名称	采购 数量	单价	合同金额 (万元)	合同签订 日期	验收 日期	联系人及 联系电话

5. 我方诚意提请贵方关注：有关该型号产品的生产、供货、售后服务以及性能等方面的重大决策和事项有：

6. 我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

法定代表人签字：

单位公章：_____

年 月 日

十二. 供应商声明

致：_____（采购人）

本单位郑重声明，根据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，我单位现作如下声明：

1、我单位完全符合以下要求：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）满足本项目询价文件规定的供应商资格要求，并对所声明承担相应法律责任；

任；

2、我单位无以下不良信用记录情形：

- （1）被人民法院列入失信被执行人；
- （2）被工商行政管理部门列入企业经营异常名录；
- （3）被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；
- （4）被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

我单位已就上述不良信用行为按照招标文件中供应商须知前附表规定进行了查询。我单位承诺：合同签订前，若我单位具有以上不良信用记录情形，贵方可取消我单位成交资格或者不授予合同，所有责任由我单位自行承担。同时，我单位愿意无条件接受监管部门的调查处理。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商公章或电子签章：_____

日期：_____

注：投标文件格式请以本项目要求格式为准

十三. 其他材料

招标文件、评审细则要求的相关资料，及投标人可提供认为对投标有利的材料。