

# 采购需求

（以下采购需求部分由采购人：广德市城市管理综合执法局提供并负责解释）

前注：

- 1、本采购需求中提出的服务方案仅为参考，如无明确限制，供应商可以进行优化，提供满足采购人实际需要的更优服务方案，且此方案须经评审委员会评审认可；
- 2、供应商应当在响应文件中列出完成本项目并通过验收所需的所有各项服务等全部费用。成交供应商必须确保整体通过采购人及有关主管部门验收，所发生的验收费用由成交供应商承担；供应商应自行勘察项目现场，如供应商因未及时勘察现场而导致的报价缺项漏项废标、或成交后无法完工，供应商自行承担一切后果；
- 3、如对本磋商文件有任何疑问或澄清要求，请按本磋商文件“供应商须知前附表”中约定方式联系，或接受答疑截止时间前联系采购人和代理机构，否则视同理解和接受，供应商对采购文件、采购过程、成交结果的质疑，应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
- 4、下列采购需求中：标注▲的产品，供应商在响应文件《主要成交标的承诺函》中填写名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准等信息，承诺函随评审结果一并公告；
- 5、★条款须满足或优于采购文件要求，否则响应无效；非★条款由评审委员会讨论后酌情评审。

**（一）项目介绍：**

本项目由广德市城市管理综合执法局组织实施，根据创建全国文明城市工作要求，为实现市民文明行为逐步规范、市民健康生活方式逐步养成，现本项目将采购一家服务商来完成广德市城市管理综合执法局 2022 年度市容管理社会化服务采购项目任务，项目预算为 3598700.00 元。

**（二）主要服务要求：**

**1、管理模式及岗位定员**

本项目岗位定员为：城市管理协管员 22-35 岁，男女不限（退伍军人优先）；城市管理劝导员（男）60 岁以下，劝导员（女）55 岁以下。工作范围为广德市城区。

**2、报价要求：**

2.1、投标人需填写总报价及劳务派遣服务费报价，劳务派遣服务费之外的其它部分必须全部响应，否则视为废标。

2.2、劳务派遣经费最高限价为：3598700 元；其中含劳务派遣服务费最高限价为：50820 元。

2.3、如投标人劳务派遣服务费报价超过劳务派遣服务费最高限价的视为无效投标报价。

2.4、本次招标仅以劳务派遣服务费为有效报价，其他部分必须全部响应，否则视为废标。

项目	类别	经费使用标准	费用	备注
人员工资	协管员 43 人 工资、绩效考核	工资：协管43人×3000元/月 （包含2400元基本工资+500元 考核工资+100元年终考核）× 12=1548000元	1548000元	不可竞争费、 投标人按此报 价不得更改
	劝导员 34 人 工资、绩效考核	工资：劝导34人×2400元/月 （包含1800元基本工资+500元 考核工资+100元年终考核）× 12=979200元	979200元	
保险经费	协管员保险 经费	协管43人×900元/人×12个月 =464400元（五险）	464400元	不可竞争费、 投标人按此报

	劝导员保险 经费	劝导34人×750元/人/年 =25500元	25500元	价不得更改
住房公积金	协管员住房 公积金	协管43人×230元/人×12个月 =118680元	118680元	不可竞争费、 投标人按此报 价不得更改
劳务派遣服 务费	协管员、劝导 员劳务派遣 服务费	(协管 43 人+劝导 34 人)×55 元/月×12 个月=50820 元	50820 元	可竞争费
不可预见费（包含税金、员工体检、防疫物资、防暑降温、 加班费、车辆等一切不可控的费用）			376100元	不可竞争费、 投标人按此报 价不得更改
招标代理费（包含评委费）			36000元	不可竞争费、 投标人按此报 价不得更改
合计			3598700元	

注：

1、上表中经费为一年费用。投标人投标报价时须填写总报价及劳务派遣服务费，劳务派遣服务费之外的其它部分必须全部响应，否则视为无效标，年度考核费用支付根据采购人考核情况据实支付给中标人。

2、上述劳务派遣人员数量具体以采购人为准。

### （三）供应商资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位；
3. 中华人民共和国境内注册，具备合法有效的营业执照；

4. 投标人须是收到邀请函的投标人，其他投标人前来投标无效；
5. 供应商存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为成交候选供应商，不得确定为成交供应商：

- (1) 供应商被人民法院列入失信被执行人的；
- (2) 供应商被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；
- (3) 供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；
- (4) 供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

6. 本项目的特定资格要求：具有公司注册地人社部门颁发的《劳务派遣经营许可证》。

**（四）供应商必须提交的证明文件：**

- 1、营业执照。
- 2、资质证书。
- 3、法人授权委托书。

**（五）合同主要条款：**

1、付款方式：按月付款，中标人在每月初提供上月服务费用的有效发票与采购人，采购人如未发现问题，以支票或现金方式全额支付上月的劳务派遣服务费（如遇休息日或节假日顺延）。

**2、履约保证金：**

2.1、履约保证金：中标人在正式签合同前须向采购人交纳履约保证金，金额为中标价的2%。  
允许以支票、汇票、本票、保险、保函等非现金形式缴纳或提交。

**2.2、退还条件、时间和不予退还的情形**

2.1.1退还时间：项目验收合格后一次性无息退还（或项目验收合格后，采购人视履约情况进行退还）

2.2.2退还条件和不予退还的情形：由采购人在合同中约定

3、合同争议处理：采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商解决不成的，提交当地仲裁委员会仲裁或合同签订地人民法院诉讼。

**（六）提供服务时间要求（包含服务期）：合同签订后一年（365日历天）**

**（七）服务地点：采购人指定地点**

**（八）其他要求：**

- 1、中标人与派遣人员建立劳动关系，劳动合同签订、工资支付、劳动纠纷、工伤赔偿等有关事项按照相关法律法规和规章执行，相关责任与采购人无关由中标人负责。
- 2、遵守采购人相关规章、制度等，同时在合同履行期间对所获得的采购人的情况和资料负有保密义务，泄漏秘密应承担相应责任。不论本合同是否变更、解除、终止，本条款均有效。
- 3、中标人在招录工作人员时应严格审查工作人员的身份及健康状况，有序地对新招录的工作人员进行岗前培训、思想道德教育等工作。如因中标供应商对工作人员审查不严、教育疏松、管理不当引发偷盗、损坏公物的，中标供应商应承担相应赔偿责任。
- 4、中标人派遣的劳务派遣人员作执行不力或不作为的，采购人有权要求更换该人员，中标人须及时予以处理。
- 5、报价说明：投标报价应是招标文件所确定的招标范围内的全部工作内容，其组成包括但不限于人员佣金、劳务派遣服务费、社保五险及公积金缴纳、加班费、福利费、人员培训费用、各种税费和管理费等为完成本次招投标项目所发生的一切费用。投标报价须按招标文件要求进行，**不可竞争费用须全部响应，劳务派遣服务费作为可竞争费**，投标人自行报价。