

宣城市人事考试（培训）中心  
2021年度单位决算

2022年09月

# 目 录

## 第一部分 宣城市人事考试（培训）中心概况

- 一、主要职责
- 二、单位决算构成

## 第二部分 宣城市人事考试（培训）中心2021年度单位 决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 宣城市人事考试（培训）中心2021年度单位 决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明
- 九、其他重要事项情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 宣城市人事考试（培训）中心概况

## 一、主要职责

宣城市人事考试（培训）中心主要职责（摘自宣编[2012]6号文件）

（1）宣城市人事考试（培训）中心承担全市国家公务员录用、事业单位工作人员招聘、专业技术资格、执（职）业资格、职称外语、机关和事业单位工人技术等级等考试（核）工作。

（2）宣城市人事考试（培训）中心开展社会化考试（人才测评）服务工作，提供考试信息咨询和技术服务；负责考务人员的培训工作。

（3）宣城市人事考试（培训）中心负责实施全市国家公务员初任、任职和各类业务培训，以及专业技术人员继续教育培训、军转干部培训工作。

（4）宣城市人事考试（培训）中心负责全市国家计算机应用能力考试组织实施及相关培训工作。

## 二、单位决算构成

从决算单位构成看，宣城市人事考试（培训）中心2021年度单位决算仅包括单位本级决算，无其他下属单位决算。

序号	单位名称
1	宣城市人事考试（培训）中心

# 第二部分 宣城市人事考试（培训）中心

## 2021年度单位决算表

单位公开表一：

### 收入支出决算总表

单位：宣城市人事考试（培训）中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	515.25	一、一般公共服务支出	35	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	36	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	37	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	38	
五、事业收入	5		五、教育支出	39	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	40	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	41	
八、其他收入	8	92.56	八、社会保障和就业支出	42	591.38
	9		九、卫生健康支出	43	3.72
	10		十、节能环保支出	44	
	11		十一、城乡社区支出	45	
	12		十二、农林水支出	46	
	13		十三、交通运输支出	47	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	48	
	15		十五、商业服务业等支出	49	
	16		十六、金融支出	50	
	17		十七、援助其他地区支出	51	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	52	
	19		十九、住房保障支出	53	12.71
	20		二十、粮油物资储备支出	54	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	55	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	56	
	23		二十三、其他支出	57	
	24		二十四、债务还本支出	58	
	25		二十五、债务付息支出	59	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	60	
本年收入合计	27	607.81	本年支出合计	61	607.81
使用非财政拨款结余	28		结余分配	62	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	63	
	30			64	
总计	31	607.81	总计	65	607.81

收入决算表

单位：宣城市人事考试（培训）中心

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
							小计	其中：教育收费			
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计	607.81	515.25						92.56
208			社会保障和就业支出	591.38	498.82						92.56
208	01		人力资源和社会保障管理事务	581.95	489.39						92.56
208	01	50	事业运行	581.95	489.39						92.56
208	05		行政事业单位养老支出	8.62	8.62						
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.62	8.62						
208	99		其他社会保障和就业支出	0.81	0.81						
208	99	99	其他社会保障和就业支出	0.81	0.81						
210			卫生健康支出	3.72	3.72						
210	11		行政事业单位医疗	3.72	3.72						
210	11	02	事业单位医疗	3.72	3.72						
221			住房保障支出	12.71	12.71						
221	02		住房改革支出	12.71	12.71						
221	02	01	住房公积金	11.16	11.16						
221	02	02	提租补贴	1.55	1.55						

支出决算表

单位：宣城市人事考试（培训）中心

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	607.81	139.18	468.62			
208			社会保障和就业支出	591.38	122.75	468.62			
208	01		人力资源和社会保障管理事务	581.95	113.32	468.62			
208	01	50	事业运行	581.95	113.32	468.62			
208	05		行政事业单位养老支出	8.62	8.62				
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.62	8.62				
208	99		其他社会保障和就业支出	0.81	0.81				
208	99	99	其他社会保障和就业支出	0.81	0.81				
210			卫生健康支出	3.72	3.72				
210	11		行政事业单位医疗	3.72	3.72				
210	11	02	事业单位医疗	3.72	3.72				
221			住房保障支出	12.71	12.71				
221	02		住房改革支出	12.71	12.71				
221	02	01	住房公积金	11.16	11.16				
221	02	02	提租补贴	1.55	1.55				

财政拨款收入支出决算总表

单位：宣城市人事考试（培训）中心

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	515.25	一、一般公共服务支出	30				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33				
	5		五、教育支出	34				
	6		六、科学技术支出	35				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36				
	8		八、社会保障和就业支出	37	498.82	498.82		
	9		九、卫生健康支出	38	3.72	3.72		
	10		十、节能环保支出	39				
	11		十一、城乡社区支出	40				
	12		十二、农林水支出	41				
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47				
	19		十九、住房保障支出	48	12.71	12.71		
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	51				
	23		二十三、其他支出	52				
本年收入合计	24	515.25	二十四、债务还本支出	53				
年初财政拨款结转和结余	25		二十五、债务付息支出	54				
一般公共预算财政拨款	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	55				
政府性基金预算财政拨款	27		本年支出合计	56	515.25	515.25		
国有资本经营预算财政拨款	28		年末财政拨款结转和结余	57				
总计	29	515.25	总计	58	515.25	515.25		

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：宣城市人事考试（培训）中心

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合 计	515.25	139.18	376.06
208			社会保障和就业支出	498.82	122.75	376.06
208	01		人力资源和社会保障管理事务	489.39	113.32	376.06
208	01	50	事业运行	489.39	113.32	376.06
208	05		行政事业单位养老支出	8.62	8.62	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.62	8.62	
208	99		其他社会保障和就业支出	0.81	0.81	
208	99	99	其他社会保障和就业支出	0.81	0.81	
210			卫生健康支出	3.72	3.72	
210	11		行政事业单位医疗	3.72	3.72	
210	11	02	事业单位医疗	3.72	3.72	
221			住房保障支出	12.71	12.71	
221	02		住房改革支出	12.71	12.71	
221	02	01	住房公积金	11.16	11.16	
221	02	02	提租补贴	1.55	1.55	





						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		129.05	公用经费合计					10.13

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：宣城市人事考试（培训）中心

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出 结转	项目支出 结转和结 余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出 结转	项目支出结转和结 余	
															项目支出 结转	项目支出 结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

宣城市人事考试（培训）中心没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：宣城市人事考试（培训）中心

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

宣城市人事考试（培训）中心没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

## 第三部分 宣城市人事考试（培训）中心 2021年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021年度收入总计607.81万元（含使用非财政拨款结转结余、年初结转和结余）、支出总计607.81万元（含结余分配、年末结转和结余）。与2020年相比，收、支总计各增加118.94万元，增长24.33%，主要原因：一是人员晋升和晋级工资、调整奖励性绩效工资及追加政府表彰奖励金；二是公务员、事业单位考试报考人数增加导致考场规模扩大，相应的劳务费及考场租赁费增加；三是因防疫需要增加隔离考场及防疫人员、防疫物资支出；四是受疫情影响，2020年遴选及选聘面试时间推迟至2021年1月，后续费用于2021年支付。

### 二、收入决算情况说明

2021年度收入合计607.81万元，其中：财政拨款收入515.25万元，占84.77%；上级补助收入0万元，占0.00%；事业收入0万元，占0.00%；经营收入0万元，占0.00%；附属单位上缴收入0万元，占0.00%；其他收入92.56万元，占15.23%。

### 三、支出决算情况说明

2021年度支出合计607.81万元，其中：基本支出139.18万元，占22.90%；项目支出468.62万元，占77.10%；经营支出0万元，占0.00%。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年度财政拨款收入总计515.25万元（含年初财政拨款结转结余），支出总计515.25万元（含年末财政拨款结转和结余）。与2020年相比，财政拨款收、支总计各增加

49.42万元，增长10.61%，主要原因：一是人员晋升和晋级工资、调整奖励性绩效工资及追加政府表彰奖励金；二是公务员、事业单位考试报考人数增加导致考场规模扩大，相应的劳务费及考场租赁费增加；三是因防疫需要增加隔离考场及防疫人员、防疫物资支出；四是受疫情影响，2020年遴选及选聘面试时间推迟至2021年1月，后续费用于2021年支付。

## **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

### **（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。**

2021年度一般公共预算财政拨款支出515.25万元，占本年支出的84.77%。与2020年相比，一般公共预算财政拨款支出增加49.42万元，增长10.61%。主要原因：一是人员晋升和晋级工资、调整奖励性绩效工资及追加政府表彰奖励金；二是公务员、事业单位考试报考人数增加导致考场规模扩大，相应的劳务费及考场租赁费增加；三是因防疫需要增加隔离考场及防疫人员、防疫物资支出；四是受疫情影响，2020年遴选及选聘面试时间推迟至2021年1月，后续费用于2021年支付。

### **（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。**

2021年度一般公共预算财政拨款支出515.25万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出498.82万元，占96.81%；卫生健康（类）支出3.72万元，占0.72%；住房保障（类）支出12.71万元，占2.47%。

### **（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。**

2021年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为473.86万元，支出决算为515.25万元，完成年初预算的108.73%。决算数大于预算数的主要原因：一是人员晋升和

晋级工资、调整奖励性绩效工资及追加政府表彰奖励金；二是公务员、事业单位考试报考人数增加导致考场规模扩大，相应的劳务费及考场租赁费增加；三是因防疫需要增加隔离考场及防疫人员、防疫物资支出；四是受疫情影响，2020年遴选及选聘面试时间推迟至2021年1月，后续费用于2021年支付。其中：基本支出139.18万元，占27.01%；项目支出376.06万元，占72.99%。具体情况如下：

**1. 社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事务（款）事业运行（项）。**年初预算为450.66万元，支出决算为489.39万元，完成年初预算的108.59%，决算数大于预算数的主要原因是一是人员晋升和晋级工资、调整奖励性绩效工资及追加政府表彰奖励金；二是公务员、事业单位考试报考人数增加导致考场规模扩大，相应的劳务费及考场租赁费增加；三是因防疫需要增加隔离考场及防疫人员、防疫物资支出；四是受疫情影响，2020年遴选及选聘面试时间推迟至2021年1月，后续费用于2021年支付。

**2. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。**年初预算为8.62万元，支出决算为8.62万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是完成年初预算的100%，在预算范围内平稳运行。

**3. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。**年初预算为0.81万元，支出决算为0.81万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是完成年初预算的100%，在预算范围内平稳运行。

**4. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。**年初预算为3.72万元，支出决算为3.72万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是完

成年初预算的100%，在预算范围内平稳运行。

**5. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。**年初预算为8.5万元，支出决算为11.16万元，完成年初预算的131.29%，决算数大于预算数的主要原因是一是人员晋升和晋级工资调整公积金基数。

**6. 住房保障（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）。**年初预算为1.55万元，支出决算为1.55万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是完成年初预算的100%，在预算范围内平稳运行。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2021年度财政拨款基本支出139.18万元，其中：人员经费129.05万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出；公用经费10.13万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、专用设备购置、物业管理费、差旅费、维修(护)费、培训费、工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金财政拨款收入支出决算情况说明**

宣城市人事考试（培训）中心没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明**

宣城市人事考试（培训）中心没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

## **九、其他重要事项情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况。**



2021年度，宣城市人事考试（培训）中心机关运行经费支出14.61万元，比2020年减少0.39万元，下降2.6%，主要原因是：一是严格按照市财政局印发《关于贯彻落实政府过紧日子有关要求的通知》（财预【2021】71号）文件，中心减少办公经费支出，二是减少公务用车运行维护费支出。

## （二）政府采购支出情况。

2021年度，宣城市人事考试（培训）中心政府采购支出总额2.90万元，其中：政府采购货物支出2.9万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额2.90万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额2.9万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

## （三）国有资产占有使用情况。

截至2021年12月31日，宣城市人事考试（培训）中心共有车辆1辆，其中：其他用车1辆。单价50万元以上的通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

## （四）关于2021年度预算绩效情况说明

### 1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我单位对2021年度纳入单位预算的项目支出全面开展了绩效自评，共3个项目，涉及资金468.62万元，占项目预算总额的100.00%。从评价情况看，根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分，全年预算数376.06万元，执行数为468.62万元。完成预算的124%。决算数大于预算数主要原因：一是公务员、事业单位笔试、面试考场规模增加，相应的考场租赁费、劳务费支出

增长；二是人事考试增加备用隔离考场，而防疫物资支出经费无预算资金支持，中心积极响应防疫要求，使用历年留存预算外资金，用于隔离考场防疫物资及防疫人员支出。

组织对2021年度单位整体支出开展绩效自评。评价结果显示，根据工作方案确定的指标体系及评分标准，对中心的公务员招录考试、事业单位招聘考试、各类专业技术资格考试项目绩效进行客观评价，项目组织比较规范，目标完成情况总体较好，实现了预期效果。最终评分结果为100分，绩效评级为“优”。通过实施预算绩效，圆满完成上级下达的各项人事考试任务，项目经费支出376.06万元，其中公务员招录考试支出146万元，事业单位招聘考试支出93.84万元，各项专业技术资格考试支出134万元，预算支出完成率达99.41%，较好地完成了全年度各项目标任务。已完成年初制定的绩效目标，达到项目预期效果。具体包括：一是确保顺利完成国家、省、市下达的各项考试任务；二是保障考试的公开、公平、公正，提升党和政府的形象；三是通过组织考试为我市经济发展选拔出优秀人才。

## 2. 单位决算中项目绩效自评结果。

宣城市人事考试（培训）中心在2021年度单位决算中反映3个项目绩效自评结果。

公务员招录考试项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为146万元，执行数为146万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：公务员招录考试项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为146万元，执行数为146万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：根据工作方案确定的指标体系及评分标准，对中心的公务员招录考试项目绩效进行客观评价，项目组织比较规范，目标完成情况总体较好，实现了预期效果。最终评

分结果为100分，绩效评级为“优”。通过实施预算绩效，圆满完成上级下达的考试任务，公务员招录考试项目经费支出146万元，预算支出完成率达100%，已完成年初制定的绩效目标，达到项目预期效果。发现的主要问题及原因：未发现问题。下一步改进措施：严格执行年初部门预算，完成年初绩效目标。发现的主要问题及原因：未发现问题。下一步改进措施：严格执行年初部门预算，完成年初绩效目标。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1								
项目支出绩效自评表								
(2021年度)								
项目名称		公务员招录考试						
主管部门		宣城市人力资源和社会保障局			实施单位	宣城市人事考试（培训）中心		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额：		146.0	146.0	10.0	100.0%	10.0
		其中：本年财政拨款		146.0	146.0	10.0	100.0%	10.0
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况			
	2021年依据国家人社部、省人社厅有关考试计划，预计招录（含遴选）、报考考生人数13000人。通过本专项业务的实施，确保招考客观公正的工作目标，为各政府机关部门选拔优秀人才提供服务平台，同时也实现考生就业问题。2021年考试中心项目预算安排资金146万元，预计支出146万元，支付率100%。				2021年依据国家人社部、省人社厅有关考试计划，我中心共完成25项人事考试工作。公务员招录（含遴选）、笔试2项，考生人数12576人，面试2项，考生人数932人。通过本专项业务的实施，确保招考客观公正的工作目标，为各政府机关部门选拔优秀人才提供服务平台，同时也实现考生就业问题。2021年考试中心项目预算安排资金146万元，实际支出146万元，实际支付率100%。			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标（50分）	数量指标（10）	指标1：报考人数		13000人	12576人	10.0	10.0
		质量指标（20分）	指标1. 确保全年考试安全无事故		0.0	0.0	3.0	3.0
			指标2. 考务组织失误率		0.0	0.0	2.0	2.0
			指标3. 公务员报考资格错审率		0.0	0.0	2.0	2.0
			指标4. 报考平台系统故障排除		12次	12次	2.0	2.0
			指标5. 存放考试试卷的保密室定期检查防盗系统和监控系统		6次	6次	2.0	2.0
								偏差原因分析及改进措施

			指标6. 更新换代考场防作弊器金属探测仪	手机系统升级更新防作弊器探测仪	已实现	2.0	2.0	
			指标7. 使用无线电屏蔽仪布防各考场	防范和打击有组织、预谋、团伙利用通讯工具作弊等舞弊行为	已实现	2.0	2.0	
			指标8. 试卷及答题卡安全入库	考试结束后，按要求及时将答题卡送至省考试院，按相关要求销毁	已实现	2.0	2.0	
			指标9. 及时复核公务员考试成绩	成绩复核工失误、错投、申诉	已实现	3.0	3.0	
	时效指标 (10分)		指标1. 依据考试计划组织考试工作，并在12月中旬完成全部专项的资金拨付	按计划时间完成	已实现	3.0	3.0	
			指标2. 按照考试公告时间完成考务组织工作	按计划时间完成	已实现	3.0	3.0	
			指标3. 支出进度达标率	每项考试结束后在一个月内结清相关费用	100.0%	4.0	4.0	
	成本指标 (10分)		指标1. 在确保考试安全情况下，确保全年专项支出不超预算	未超出年初预算	未超预算	3.0	3.0	
			指标2. 公务接待、公务用车运行维护费不超预算	未超出年初预算	未超预算	3.0	3.0	
			指标3. 预算执行率	年初预算增减20%	<20%	4.0	4.0	
	效益指标 (40分)	社会效益指标	指标1：常态化疫情防控经费投入，实行专用防疫人员检测入场制以及备用隔离考场	配备防疫人员增加人及医务人员防疫等物人力费投入	已实现	5.0	5.0	

			指标2: 严厉打击考试作弊行为, 通过经费投入, 营造公平、公正的考试环境, 不断加强人事考试公信力, 确保全省人事考试工作中继续保持一线水平位置	实现度高	已实现	10.0	10.0	
			指标3: 通过项目的实施, 可以为机关、事业单位选拔优秀人才, 为推动宣城的持续发展提供支持	实现度高	已实现	5.0	5.0	
		可持续影响指标	指标1: 考场标准化建设	标准化考场136个	标准化考场136个	10.0	10.0	
	指标2: 考试管理制度健全性		规范考试安全制度, 防范安全事故发生	已实现	10.0	10.0		
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1: 提高社会公信力, 通过严密考务组织, 提高考试透明度、公平度、为市直政府单位选拔优秀人才提供良好的考试环境, 赢得考生、家长、社会公众的认可	≥95%	≥95%	10.0	10.0	
总分						100.0	100.0	
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。								
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。								

事业单位招聘考试项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为95万元, 执行数为93.84万元, 完成预算的98.78%。项目绩效目标完成情况: 事业单位考试项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为95万元, 执行数为93.84万元, 完成预算的98.78%。项目绩效目标完成情况: 根据工作方案确定的指标体系及评分标准, 对中心的事业单位招聘考试项目绩效进行客观评价, 项目组织比较规范, 目标完成情况总体较好, 实现了预期效果。最终评分结果为100分, 绩效评级为“优”。通过实施预算绩效, 圆满完成上级下达的考试任务, 事业单位招聘考

试项目经费支出93.84万元，预算支出完成率达98.78%，已完成年初制定的绩效目标，达到项目预期效果。发现的主要问题及原因：未发现问题。下一步改进措施：严格执行年初部门预算，完成年初绩效目标。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1								
项目支出绩效自评表								
(2021年度)								
项目名称	事业单位招聘考试							
主管部门	宣城市人力资源和社会保障局			实施单位	宣城市人事考试（培训）中心			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额：		95.0	93.84	10.0	98.78%	10.0	
	其中：本年财政拨款		95.0	93.84	10.0	98.78%	10.0	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况			
	2021年依据国家人社部、省人社厅有关考试计划，预计事业单位招聘（含选聘）报考考生人数13000人。通过本专项业务的实施，确保招考客观公正的工作目标，为各事业单位选拔优秀人才提供报考平台，同时也实现考生就业问题。2021年考试中心项目预算安排资金95万元，预计支出95万元，支付率100%。				2021年依据国家人社部、省人社厅有关考试计划，我中心共完成25项人事考试工作。其中：事业单位招聘（含选聘）笔试4项，考生人数16373人，面试1项，考生人数269人。通过本专项业务的实施，确保招考客观公正的工作目标，为各事业单位选拔优秀人才提供报考平台，同时也实现考生就业问题。2021年考试中心项目预算安排资金95万元，实际支出93.84万元，实际支付率98.78%。			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		数量指标（10）	指标1：报考人数	13000人	16373人	10.0	10.0	
	产出指标（50分）	质量指标（20分）	指标1. 确保全年考试安全无事故	0.0	0.0	3.0	3.0	
			指标2. 考务组织失误率	0.0	0.0	2.0	2.0	
			指标3. 事业单位报考资格错审率	0.0	0.0	2.0	2.0	
			指标4. 报考平台系统故障排除	12次	12次	2.0	2.0	
			指标5. 存放考试试卷的保密室定期检查防盗系统和监控系统	6次	6次	2.0	2.0	
			指标6. 更新换代考场作弊器金属探测仪	手机系统升级更新作弊器金属探测仪	已实现	2.0	2.0	

			指标7. 使用无线电屏蔽仪布防各考场	防范和打击有组织、预谋利用工具舞弊及现代通讯作弊行为	已实现	2.0	2.0	
			指标8. 试卷及答题卡安全入库	考试结束后, 按要求及时将答题卡送至省院, 按相关要求销毁	已实现	2.0	2.0	
			指标9. 及时复核事业单位考试成绩	成绩复核工、失误差、零、错、投诉	已实现	3.0	3.0	
		时效指标 (10分)	指标1. 依据考试计划组织考试工作, 并在12月中旬完成全部专项的资金拨付	按计划时间完成	已实现	3.0	3.0	
			指标2. 按照考试公告时间完成考务组织工作	按计划时间完成	已实现	3.0	3.0	
			指标3. 支出进度达标率	每项考试结束后, 将在一个星期内核算费用	100.0%	4.0	4.0	
		成本指标 (10分)	指标1. 在确保考试安全情况下, 确保全年专项支出不超预算	未超出年初计划预算	未超预算	3.0	3.0	
			指标2. 公务接待、公务用车运行维护费不超预算	未超出年初计划预算	未超预算	3.0	3.0	
			指标3. 预算执行率	年初预算增减20%	<20%	4.0	4.0	
	效益指标 (40分)	社会效益指标 (20分)	指标1: 常态化疫情防控经费投入, 实行专用防疫人员检测入场制以及备用隔离考场	配备防疫、医务人员以及防疫物资等人力物力投入	已实现	5.0	5.0	
			指标2: 严厉打击考试作弊行为, 通过经费投入, 营造公平、公正的考试环境, 不断加强考务工作公信力, 确保全省人事考试工作中继续保持一线水平	实现度高	已实现	10.0	10.0	

		指标3: 通过项目的实施, 可以为机关、事业单位选拔优秀人才, 为推动宣城的持续发展提供支持	实现度高	已实现	5.0	5.0	
	可持续影响指标 (20分)	指标1: 考场标准化建设	标准化考场136个	标准化考场136个	10.0	10.0	
		指标2: 考试管理制度的健全性	规范考试安全制度, 防范安全事故发生	已实现	10.0	10.0	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标 (10分)	指标1: 提高社会公信力, 通过严密考务组织, 提高考试透明度、公平度、为市直机关单位选拔优秀人才提供良好的考试环境, 赢得考生、家长、社会公众的认可	≥95%	≥95%	10.0	10.0
总分					100.0	100.0	
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。							
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。							
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。							

专业技术资格考试项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为133万元, 执行数为134万元, 完成预算的100.75%。项目绩效目标完成情况: 专业技术资格考试项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为133万元, 执行数为134万元, 完成预算的100%。项目绩效目标完成情况: 根据工作方案确定的指标体系及评分标准, 对中心的专业技术资格考试项目绩效进行客观评价, 项目组织比较规范, 目标完成情况总体较好, 实现了预期效果。最终评分结果为100分, 绩效评级为“优”。通过实施预算绩效, 圆满完成上级下达的考试任务, 专业技术资格考试项目经费支出134万元, 预算支出完成率达100%, 已完成年初制定的绩效目标, 达到项目预期效果。发现的主要问题及原因: 未发现问题。下一步改进措施: 严格执行年初部门预



算，完成年初绩效目标。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1									
项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称		专业技术资格考试							
主管部门		宣城市人力资源和社会保障局			实施单位	宣城市人事考试（培训）中心			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
		年度资金总额：		133.0	134.0	10.0	100.0%	10.0	
		其中：本年财政拨款		133.0	134.0	10.0	100.0%	10.0	
		上年结转资金				-		-	
		其他资金				-		-	
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况				
	依据国家人社部、省人社厅有关考试计划安排，预计专业技术资格考试笔试（二级建造师、执业药师等）预计考生人数25000人。通过本专项的实施，满足考生对专业技术职称、执业资格要求，促进专业技术人才专业技术水平的提高，确保人才选拔的客观公正性，实现为我市经济发展选拔出优秀人才的工作目标。2021年考试中心项目预算安排资金133万元，预计支出133万元，支付率100%。				2021年依据国家人社部、省人社厅有关考试计划，我中心共完成25项人事考试工作，专业技术资格考试笔试（二级建造师、执业药师等）11项，考生人数23758人，人机对话考试（经济师、翻译、职称计算机等）5项，考生人数1245人。通过本专项的实施，满足考生对专业技术职称、执业资格要求，促进专业技术人才专业技术水平的提高，确保人才选拔的客观公正性，实现为我市经济发展选拔出优秀人才的工作目标。2021年考试中心项目预算安排资金133万元，实际支出134万元，实际支付率100%。				
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标（10）	指标1：报考人数		24800人	25003人	10.0	10.0	
		质量指标（20分）	指标1. 确保全年考试安全无事故		0.0	0.0	3.0	3.0	
			指标2. 考务组织失误率		0.0	0.0	2.0	2.0	
			指标3. 公务员报考资格错审率		0.0	0.0	2.0	2.0	
			指标4. 机房系统故障排除		12次	12次	2.0	2.0	
			指标5. 存放考试试卷的保密室定期检查防盗系统和监控系统		6次	6次	2.0	2.0	
		指标6. 更新换代考场作弊器金属探测仪		因手机系统升级定期更换新作弊器金属探测仪	已实现	2.0	2.0		

			指标7. 使用无线电屏蔽仪布防各考场	防范和打击有组织、预谋利用工具舞弊及现代通讯作严重舞弊	已实现	2.0	2.0	
			指标8. 试卷及答题卡安全入库	考试结束后, 按要求及时将答题卡送至考试院, 按相关要求销毁	已实现	2.0	2.0	
			指标9. 及时复核考生考试成绩	成绩复核工 作失误、零 差、错、投 诉	已实现	3.0	3.0	
		时效指标 (10分)	指标1. 依据考试计划组织考试工作, 并在12月中旬完成全部专项的资金拨付	按计划时间完成	已实现	3.0	3.0	
			指标2. 按照考试公告时间完成考务组织工作	按计划时间完成	已实现	3.0	3.0	
			指标3. 支出进度达标率	每项考试结束后一个星 期相关费用	100.0%	4.0	4.0	
		成本指标 (10分)	指标1. 在确保考试安全情况下, 确保全年专项支出不超预算	未超出年初计划预算	未超预算	3.0	3.0	
			指标2. 公务接待、公务用车运行维护费不超预算	未超出年初计划预算	未超预算	3.0	3.0	
			指标3. 预算执行率	年初预算增减20%	<20%	4.0	4.0	
	效益指标 (40分)	社会效益指标	指标1: 常态化疫情防控经费投入, 实行专用防疫人员检测入场制以及备用隔离考场	配备防疫、增加医务人员以及防疫物资等人力物力投入	已实现	5.0	5.0	
			指标2: 严厉打击考试作弊行为, 通过经费投入, 营造公平、公正的考试环境, 不断加强考务工作公信力, 确保全省人事考试工作中继续保持一线水平	实现度高	已实现	10.0	10.0	

			指标3：通过项目的实施，满足考生对专业技术职称、执业资格需求，为推动宣城的持续发展提供支持	实现度高	已实现	5.0	5.0	
		可持 续 影响 指 标	指标1：考场标准化建设	标准化考场136个	标准化考场136个	10.0	10.0	
			指标2：考试管理体制的健全性	规范考试安全制度，防范安全事故发生	已实现	10.0	10.0	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：提高社会公信力，通过严密考务组织，提高考试透明度、公信力、为市直机关单位选拔优秀人才提供良好的考试环境，赢得考生、家长、社会公众的认可	≥95%	≥95%	10.0	10.0	
总分						100.0	100.0	
<p>注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。</p> <p>2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。</p> <p>3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。</p>								

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入:**指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

**二、事业收入:**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、上级补助收入:**指事业单位从主管单位和上级单位取得的非财政补助收入。

**四、附属单位上缴收入:**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**五、经营收入:**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、其他收入:**指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

**七、使用非财政拨款结余:**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**八、年初结转和结余:**指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**九、结余分配:**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

**十、年末结转和结余:**指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

**十一、基本支出:**指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十二、项目支出:**指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

**十三、经营支出:**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。