



郎溪县人民政府公报

GAZETTE OF THE PEOPLE'S
GOVERNMENT OF LANGXI COUNTY

2022年第8期
(总第33期)

发布政令 公开政务 指导工作 服务社会

编印单位：郎溪县人民政府办公室

地址：碧河路写字楼6号

邮编：242199

电话：0563-7026603

传真：0563-7021924

印刷日期：2022年8月19日

目 录

【县政府办公室文件】

郎溪县人民政府办公室关于印发《郎溪县自然灾害救助应急预案》的通知

(郎政办秘〔2022〕62号) (1)

郎溪县人民政府办公室关于印发郎溪县扎实稳经济若干举措的通知

(郎政办秘〔2022〕63号) (21)

郎溪县人民政府办公室关于印发《郎溪县城市生活垃圾处理费征收方式改革工作方案》的通知

(郎政办秘〔2022〕70号) (25)

郎溪县政府2022年9月份重点工作安排意见

(郎政办秘〔2022〕77号) (28)

【人事信息】

郎溪县人民政府关于陈要龙等同志工作职务的通知

(郎政人〔2022〕16号) (35)

郎溪县人民政府办公室关于印发 《郎溪县自然灾害救助应急预案》的通知

郎政办秘〔2022〕62号

各镇人民政府，各街道办事处，县政府各部门、各直属机构：

《郎溪县自然灾害救助应急预案》业经县政府第8次常务会议研究同意，现予以印发实施。

郎溪县人民政府办公室

2022年7月30日

郎溪县自然灾害救助应急预案

- | | |
|-------------------|--------------|
| 1 总则 | 4.2 信息发布 |
| 1.1 编制目的 | 5 县级应急响应 |
| 1.2 编制依据 | 5.1 IV级响应 |
| 1.3 工作原则 | 5.2 III级响应 |
| 1.4 适用范围 | 5.3 II级响应 |
| 2 组织指挥体系 | 5.4 I级响应 |
| 2.1 县减灾救灾委员会组成及职责 | 5.5 响应调整及终止 |
| 2.2 县减灾救灾委办公室及职责 | 6 灾后救助及恢复重建 |
| 2.3 工作组 | 6.1 过渡期生活救助 |
| 2.4 专家委员会 | 6.2 冬春救助 |
| 3 灾害救助准备 | 6.3 倒损住房恢复重建 |
| 4 信息报告和发布 | 7 保障措施 |
| 4.1 信息报告 | 7.1 资金和物资保障 |
| | 7.2 通信和科技保障 |
| | 7.3 人力和装备保障 |

7.4 社会动员和宣传培训保障

8 附则

8.1 术语解释

8.2 预案演练

8.3 预案管理

8.4 预案解释

8.5 预案实施时间

1 总则

1.1 编制目的

建立健全应对自然灾害救助体系和运行机制，规范应急救助行为，提高应急救助能力，最大程度地减少人民群众生命和财产损失，确保受灾人员基本生活，维护灾区社会稳定。

1.2 编制依据

《中华人民共和国突发事件应对法》、《中华人民共和国防洪法》、《中华人民共和国防震减灾法》、《中华人民共和国气象法》、《自然灾害救助条例》、《中华人民共和国抗旱条例》、《国家自然灾害救助应急预案》及《安徽省突发事件应对条例》、《安徽省自然灾害救助办法》、《安徽省自然灾害救助应急预案》、《宣城市自然灾害救助应急预案》、《郎溪县人民政府突发公共事件总体应急预案》和我县减灾救灾工作实际等。

1.3 工作原则

(1) 坚持人民至上、生命至上，确保受灾人员基本生活。

(2) 坚持统一领导、综合协调、分级负责、属地管理。

(3) 坚持党委领导、政府主导、社会参与、群众自救，充分发挥基层党组织和公益性社会组织的作用。

(4) 坚持平战结合，推动防抗救一体化，实现灾害全过程应急管理。

1.4 适用范围

本预案适用于我县境内发生自然灾害的县级应急救助工作。

当周边县（区）发生重特大自然灾害并对我县境内造成重大影响时，按照本预案开展县内应急救助工作。

发生事故灾难、公共卫生事件、社会安全事件等突发事件，需要开展应急救助的参照本预案执行。

2 组织指挥体系

2.1 县减灾救灾委员会组成及职责

2.1.1 县减灾救灾委员会组成

县减灾救灾委员会（以下简称县减灾救灾委）为全县自然灾

害救助应急综合协调机构，负责组织、领导全县自然灾害救助工作，协调开展自然灾害救助活动。由县委、县政府统一组织开展的抢险救援救灾，按有关规定执行。

县减灾救灾委主任：县政府分管副县长。

县减灾救灾委副主任：县政府相关副主任，县应急局局长，县人武部副部长。

成员单位：县人武部、县委宣传部、县应急局、县直机关工委、县发改委（粮储局）、县教体局、县科技经信局、县公安局、县民政局、县财政局、县人社局、县自然资源规划局（林业事业发展中心）、县生态环境分局、县住建局、县交运局、县农业农村局、县水利局、县商务局、县文旅局、县卫健委、县审计局、县市场监管局、县医保局、县科协、县城管执法局、县红十字会、县融媒体中心、县武警中队、县消防救援大队、县气象局、县邮政公司、县供电公司、电信郎溪分公司、移动郎溪分公司、联通郎溪分公司、十字铺茶场管委会等。

县减灾救灾委根据减灾救灾工作实际需要决定增加其他成员单位。

2.1.2 成员单位职责

县人武部：在县内出现重大灾情时，根据需要，组织民兵预备役部队支援抢险救灾，必要时组织协调驻军参加抢险救灾和灾后重建工作。

县委宣传部：负责组织协调新闻媒体开展防灾减灾宣传教育，督促指导新闻媒体做好宣传报道工作，及时正确引导社会舆论。

县应急局：负责组织、协调全县减灾救灾工作和自然灾害救助应急体系建设；负责灾情核查和信息管理，分配救灾款物并监督检查使用情况；指导协调救灾捐赠工作；承担捐赠款物的接收和分配工作；承担县减灾救灾委办公室日常工作，协调各成员单位及县减灾救灾委专家组开展减灾救灾工作。

县直机关工委：负责组织协调县直机关单位救灾对口支援工作。

县发改委（粮储局）：负责统筹规划，将减灾救灾及救灾应急储备项目建设纳入全县经济和社会发展规划，配合县应急、财政部门制定全县自然灾害救助物资储备规划和储备库规划；会同县有关部门保障灾后市场供应和价

格稳定。负责灾毁工程恢复重建项目的审批、核准、备案以及灾后重建中央、省、市预算内投资计划申报工作等。根据县级救灾物资储备规划、品种目录和标准、年度购置计划，负责救灾物资的收储、轮换和日常管理，根据县应急局的动用指令按程序组织调出。

县教体局：负责组织教育系统减灾救灾方面专家学者开展减灾救灾活动；会同应急部门做好教育领域灾情的核实工作，及时指导帮助受灾学校恢复正常教学秩序；做好因灾毁坏校舍的修复重建工作。

县科技经信局：负责开展防灾减灾领域科学技术研究，加强对重大减灾技术难题的攻关研究。负责协调救灾装备，落实县级应急药品储备，协调企业开展防灾减灾工作及灾后恢复生产。负责组织通信网络以及各通信企业救灾通信保障工作，确保通信联络畅通。负责地震监测预报、震后震情跟踪监测和趋势判定，地震烈度和震灾调查，以及配合做好地震灾害损失评估等工作。

县公安局：负责指导和协调灾区公安机关维护治安秩序，打

击趁灾实施的各类违法犯罪活动，做好重点目标安全保卫工作，加强网上舆情监测、引导、管控；做好交通疏导、交通管制以及相关工作，确保救灾物资运输畅通；协助组织灾区群众的紧急转移工作。

县民政局：负责协调社会组织参与防灾减灾救灾工作；督促指导各地及时将符合条件的因自然灾害、火灾等困难家庭纳入临时救助或最低生活保障范围；负责重大灾害因灾死亡人员的遗体善后工作。

县财政局：按照分级负责、属地管理原则，根据财力情况和防灾减灾救灾工作实际需要，统筹安排防灾减灾救灾经费并纳入年度财政预算；负责减灾救灾资金的筹措安排、拨付和监督检查。

县人社局：加强全县减灾救灾专业技术人才队伍建设。协助做好技工院校灾情核实上报工作，及时指导帮助受灾技工院校恢复正常教学秩序，开展灾后修复重建工作。加强受灾地区各项社会保险基金保障支付能力和基金保障能力恢复建设，确保受灾地区各项社会保险待遇按时足额支付。按规定落实防灾减灾中的工伤待

遇保障，加大受灾地区就业帮扶力度。

县自然资源局规划局（林业事业发展中心）：负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制地质灾害防治规划、森林草原火灾防治规划和防护标准并指导实施；组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查；指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作，指导开展地质灾害工程治理工作；承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。指导开展防火、巡护、火源管理、防火设施建设等工作；组织指导国有林场林区和草原开展防火宣传教育、监测预警、督促检查等工作。会同应急部门核实林业因灾受损情况。加强林业有害生物防控工作，预防和减轻重大林业有害生物灾害。

县生态环境分局：负责组织对灾区的环境污染情况进行监测、分析并提出处置方案；指导灾区做好环境保护和污染治理工作。

县住建局：负责协助制定灾后恢复重建规划，指导灾后房屋和市政基础设施的安全鉴定、修复、重建等工作，指导开展城市棚户区改造；制定城市抗震防灾

规划，重点开展对道路、水、电、气等防灾保障基础设施及指挥中心、医院、重大危险源、大型疏散场所等重点安置点和避难场所等设施的抗震防灾规划。

县交运局：负责修复中断的道路，保障交通畅通；负责管辖区域的内河交通安全，指导协调水上搜救工作；协调抗灾救灾人员和物资的公路、水路运输，组织提供转移受灾群众所需的交通工具。开辟救灾绿色通道，组织做好救灾物资紧急运输工作。

县农业农村局：负责指导帮助灾后农业生产自救和恢复，审核农业受灾数据。完善畜牧应急预案的修改，不断提升处置突发重大动物疫情能力，最大限度减轻疫情对畜牧业造成的损失，统计、审核畜牧业受灾数据。指导协调灾区做好生产自救、恢复农业生产。与气象局联合开展土壤墒情检测并及时发布信息，指导农业生产抗旱工作。

县水利局：负责组织编制洪水干旱防治规划和地方性防护标准、重要江河湖泊和重要水工程的防御洪水抗御旱灾调度以及应急水量调度方案并组织实施；承担水情监测预警工作；承担防御

洪水应急抢险的技术支撑工作；负责灾后水利设施的修复。会同应急部门核实水利设施因灾受损情况。

县商务局：负责组织和协调商业、物资储运销售单位的抢险救灾工作；组织跨地区的应急生活必需品供应，具体承担肉类等重要商品的应急救灾储备管理和市场调控工作，动用国家储备商品稳定市场。

县文旅局：负责会同相关部门做好文化和旅游行业自然灾害风险隐患的排查工作，提升防范化解和应急处置水平，保护重点文物安全，指导旅游景区安全工作。负责监管旅游景点防灾减灾救灾工作，指导建设旅游景点应急避难场所。负责全县应急广播管理，负责灾区广播电视系统设施的恢复。

县卫健委：负责组织做好灾区卫生防病和医疗救治工作，负责指导受灾地区卫生部门开展生活饮用水卫生监督监测和卫生知识宣传工作，及时报告重大灾害医疗卫生救援和疫情信息，根据需要及时向灾区派遣医疗防疫专家队伍，组织心理卫生专家赴灾区开展心理抚慰工作，预防控制

因灾传染病疫情的发生、流行。

县审计局：负责对各级、各部门自然灾害救助款物和捐赠款物的管理使用情况进行审计监督。

县市场监管局：负责灾区救灾物资和群众生活必需品价格监督检查；组织开展专项价格检查和市场巡查，打击价格违法行为；会同县有关部门保障灾后市场供应和价格稳定，做好价格调控监管工作，保持市场价格稳定。负责组织开展灾区食品安全的监管。

县医保局：负责受灾地区医疗服务价格管理、大病医疗救助、医疗保障综合协调等工作。

县红十字会：负责开展人道主义救助；依法开展社会募捐，管理、接收并分发所接收的捐助款物；参与灾后重建及社区备灾工作；依法开展急救救护知识与技能的培训，普及志愿者和群众参加现场救护。

县城管执法局：配合做好城市基础设施自然灾害风险隐患排查，及时拆除影响安全和防灾减灾救灾的城市违章建筑。

县科协：负责开展防灾减灾科普宣传活动，普及防灾减灾知识。

县融媒体中心：负责组织开

展减灾救灾宣传和新闻报道工作。协调有关媒体做好防灾减灾宣传报道工作。

县武警中队：负责组织武警部队参加抢险救灾工作，协助公安部门维护救灾秩序和社会治安，协助灾区转移危险地区群众。

县消防救援大队：负责组织消防队伍参加灾害救援和抢险救灾工作；负责组织开展消防知识宣传及演练。

县气象局：负责气象灾害的实时监测、预警、预报和应急气象服务，提出防御气象灾害的对策与建议。负责组织做好全县人工影响天气作业、农业气象技术服务、气象灾害防御科普宣传等工作。承担旱情监测预警工作，与农业农村局联合开展土壤墒情监测。

县供电公司：负责组织所属供电公司开展受灾区域的救灾指挥部、医院、集中安置点等重要目标的应急供电工作，会同应急部门做好电网灾情的核实和上报工作；做好因灾损坏电网设施的修复重建工作，及时恢复灾区供电。

邮政郎溪分公司：负责所辖邮电设施安全，优先传递减灾救

灾相关的信息和邮件。

移动郎溪分公司、电信郎溪分公司、联通郎溪分公司：负责开展抢险救灾通信的应急保障和灾后通信设施抢修恢复工作。配合做好灾害预警信息发布、防灾减灾救灾知识宣传等工作。

十字铺茶场管委会：负责辖区内防灾减灾宣传活动，统计报送自然灾害灾情信息；组织开展辖区内受灾群众的紧急转移工作，负责救灾物资和群众生活必需品的发放工作，负责灾后重建等相关工作。

2.2 县减灾救灾委办公室及职责

县减灾救灾委办公室设在县应急局，为县减灾救灾委的日常办事机构。办公室主任由县应急局局长兼任。

主要职责：负责与相关部门、地方的沟通联络，组织开展灾情评估会商、灾害救助等工作，协调落实相关政策措施；统计分析核定上报灾情信息，负责综合材料及各类文电的起草工作，承办领导交办的其他事项。

在应对重大以上自然灾害时，县减灾救灾委根据工作需要，加强办公室力量，增加县委宣传部、

县发改委（粮储局）、县科技经信局、县民政局、县财政局、县自然资源规划局（林业事业发展中心）、县住建局、县交通运输局、县农业农村局、县水利局、县商务局、县卫健委、县审计局、县消防救援大队、县气象局为办公室成员单位，与县应急局联合办公。

2.3 工作组

在应对重大以上自然灾害时，县减灾救灾委成立以下 8 个工作组：

（1）生活救济组：县应急局牵头，县发改委（粮储局）、县公安局、县教体局、县民政局、县财政局、县住建局、县交通运输局、县商务局、县卫健委等为成员单位。负责组织制定转移安置受灾群众的生活救济方案，下拨救灾款物，帮助灾区安排受灾群众的吃、穿、住、医疗等基本生活，保障救灾物资运输及救灾工作车辆优先通行。

（2）查灾核灾组：县应急局牵头，县教体局、县科技经信局、县民政局、县自然资源规划局（林业事业发展中心）、县交通运输局、县农业农村局、县水利局、县文旅局、县城管执法局、县气象局、县供电公司、电信郎溪分公司、

移动郎溪分公司、联通郎溪分公司等为成员单位。负责灾情的查核和上报工作。

（3）卫生防治组：县卫健委牵头，县科技经信局、县农业农村局、县生态环境分局、县水利局、县城管执法局、县医保局、县市场监管局等为成员单位。负责组织指导灾区卫生防疫工作，做好伤病群众的救治，食品、饮用水和居住环境的卫生安全等工作。

（4）生产自救组：农业生产自救由县农业农村局牵头，县水利局、县自然资源规划局（林业事业发展中心）、县财政局等为成员单位，负责组织灾区农作物的补改种和动植物疫病防治工作，组织群众开展生产自救；工业生产自救由县科技经信局牵头，县发改委（粮储局）、县财政局、县应急局、县供电公司等为成员单位，负责协调企业灾后尽快恢复生产。

（5）接收捐赠组：县应急局牵头，县直机关工委、县民政局、县财政局、县审计局、县红十字会等为成员单位，负责办理接收、分配救灾捐赠款物工作，做好捐赠款物管理使用的信息公开和监

管。

(6) 恢复重建组：县发改委（粮储局）牵头，县教体局、县财政局、县科技经信局、县自然资源规划局（林业事业发展中心）、县住建局、县交运局、县水利局、县文旅局、县卫健委、县应急局、县农业农村局、县供电公司等为成员单位。负责指导制定灾区住房和基础设施恢复重建方案并督促实施，恢复受损的房屋和各类基础设施。

(7) 监督检查组：县审计局牵头，县直机关工委、县应急局、县财政局、县商务局、县卫健委、县市场监管局等为成员单位。负责检查督促各项救灾措施落实，审计救灾专项资金和救灾捐赠款物发放情况，检查监管灾区群众生产生活必需的食品、药品和建材的质量、价格，监管灾后商品供应市场秩序，查处救灾工作中发生的违法违规行为。

(8) 宣传报道组：县委宣传部牵头，县应急局、县文旅局等为成员单位。负责减灾救灾信息发布和舆论引导工作，做好灾区广播、电视系统设施的恢复。

2.4 专家委员会

县减灾救灾委设立专家委员

会，对全县减灾救灾工作重大决策和重要规划提供政策咨询和建议，为全县重特大自然灾害的灾情评估、应急救助和灾后救助提出咨询意见。

3 灾害救助准备

气象、水利、自然资源、农业农村等部门及时向县应急局和县减灾委成员单位通报自然灾害预警预报信息，测绘地理信息部门根据需要提供及时提供地理信息数据。县减灾救灾委办公室根据自然灾害预警预报信息，结合可能受影响地区的自然条件、人口和社会经济状况，对可能出现的灾情进行预评估，当可能威胁人民生命财产安全、影响基本生活、需要提前采取应对措施时，视情采取以下一项或多项救助准备措施：

(1) 及时向可能受影响的镇（街道）人民政府（办事处）通报预警信息，提出做好灾害防范应对工作。

(2) 加强应急值守，密切跟踪灾害风险变化和发展趋势，加强部门会商，动态评估灾害可能造成的损失，完善相关工作措施。

(3) 通知生活类救灾物资储备部门，要求做好救灾物资发放

调运准备,紧急情况下提前调拨,与交通运输等部门共同做好救灾物资调运保障。

(4) 派出工作组,实地了解灾害风险情况,检查各项救灾工作准备及应对工作情况。

(5) 向县委、县政府报告预警及灾害救助准备情况,并向县减灾救灾委成员单位通报。

(6) 向社会发布预警信息。

4 信息报告和发布

县、镇两级人民政府应急管理部门按照应急管理部《自然灾害情况统计制度》和《特别重大自然灾害损失统计制度》,做好灾情信息收集、汇总、分析、上报和部门间共享工作。各级灾害信息员队伍为实现灾情信息及时准确传递,提供有效支撑保障。

4.1 信息报告

4.1.1 对突发性自然灾害,镇应急管理部门应在灾害发生后 1 小时内将本行政区域灾情和救灾工作情况向县人民政府和县应急管理部门报告;县应急管理部门在接报灾情信息 2 小时内审核、汇总,并向县人民政府和市应急管理部门报告。

县应急管理部门对造成本行政区域内 10 人以上(含 10 人)

死亡失踪等灾情严重的自然灾害以及敏感灾害信息、可能引发重大突发事件的信息、社会舆论广泛关注的热点和焦点灾害事件等,应在上报市应急管理部门的同时,同步上报省应急管理部门和应急管理部。对上一级应急管理部门要求核实信息的指令,县应急管理部门应及时反馈情况,原则上,电话反馈在接到指令后 30 分钟内完成,书面反馈 1 小时内完成。

4.1.2 自然灾害灾情稳定前,县、镇(街道)应急管理部门执行 24 小时零报告制度,逐级上报上级应急管理部门;灾情发生重大变化时,县应急管理部门应立即向县政府、市应急管理部门报告。灾情稳定后,应急管理部门应组织力量,按照相关规定全面开展灾情核定工作并逐级上报。

4.1.3 对于干旱灾害,县应急管理部门应在旱情初显、群众生产和生活受到一定影响时,及时会商水利、农业农村等部门确定灾害发生情况,初报灾情;在旱情发展过程中,每 10 日续报一次灾情,直至灾情解除;灾情解除后及时核报。

4.1.4 建立健全灾情会商制度,县、镇两级减灾救灾委或应

急管理部门要定期或不定期组织相关部门召开灾情会商会，全面准确、客观评估，科学核定灾情数据。

4.2 信息发布

4.2.1 灾害发生后，县减灾救灾委或应急管理部门应当及时向公众滚动发布灾害损失和救灾工作开展情况。对于启动了地震、防汛抗旱、森林防火等专项应急预案的自然灾害，由统一指挥处置自然灾害的专项应急指挥部负责统一发布抗灾救灾信息。

4.2.2 信息发布形式包括授权发布、组织报道、接受记者采访、举行新闻发布会等。要主动通过应急广播、重点新闻网站或政府网站、政务微博、政务微信、政务客户端等发布信息。县、镇两级广播电视行政管理部门等相关单位应配合做好预警、灾情等应急信息发布工作。

5 县级应急响应

根据自然灾害的危害程度等因素，县级自然灾害救助应急响应分为Ⅳ、Ⅲ、Ⅱ、Ⅰ四级。

5.1 Ⅳ级响应

5.1.1 启动条件

全县行政区域内发生较大自然灾害，一次灾害过程出现下列

情况之一的，启动Ⅳ级响应：

(1)死亡或可能死亡1人以上，3人以下；(以上包含本数，以下不包含本数，下同)

(2)紧急转移安置或需紧急生活救助2000人以上、6000人以下；

(3)倒塌和严重损坏房屋100间或30户以上，300间或100户以下；

(4)干旱灾害造成缺粮或缺水等生活困难，需政府救助人口3000人以上、8000人以下；

(5)灾害造成群众生产生活资料遭受严重损失、短期内失去收入来源，或社会高度关注、群众反映强烈；

(6)符合其他自然灾害专项预案Ⅳ级响应启动条件的情形。

5.1.2 启动程序

灾害发生后，县减灾救灾委办公室经分析评估，认定灾情达到启动标准，县减灾救灾委副主任（县应急局局长）或委托分管负责同志决定启动Ⅳ级响应，向市减灾委报告。

5.1.3 响应措施

县减灾救灾委办公室组织协调县级层面自然灾害救助工作，指导支持受灾地区自然灾害救助

工作。县减灾救灾委及其成员单位视情采取以下措施：

(1) 县减灾救灾委办公室视情组织有关部门和单位召开会商会，分析灾区形势，研究落实对灾区的救灾支持措施。

(2) 派出工作组赴灾区慰问受灾群众，核查灾情，协助指导当地开展救灾工作。

(3) 坚持 24 小时值班和灾情零报告制度，保持灾情和救灾工作信息畅通。县减灾救灾委办公室按照有关规定统一发布灾情和救灾工作动态。

(4) 根据需要，县应急局会商县财政局按规定程序及时下拨自然灾害生活补助资金，会同县发改委（粮储局）向受灾地区及时调拨救灾物资；指导、监督基层救灾应急措施落实和救灾款物发放；协调交通运输、铁路、民航等部门紧急调运救灾物资、运输人员工作。

(5) 军队有关部门根据有关规定和地方人民政府请求，组织协调解放军、武警部队、民兵、预备役部队参加救灾，必要时协助地方人民政府运送、发放救灾物资。

(6) 县卫健委指导受灾地区

做好医疗救治、灾后防疫和心理援助等卫生应急工作。

(7) 县减灾救灾委其他成员单位按照职责分工，做好有关工作。

5.2 III级响应

5.2.1 启动条件

全县行政区域内发生重大自然灾害，一次灾害过程出现下列情况之一的，启动III级响应：

(1) 死亡或可能死亡 3 人以上、5 人以下；

(2) 紧急转移安置或需紧急生活救助 6000 人以上、8000 人以下；

(3) 倒塌和严重损坏房屋 300 间或 100 户以上，1000 间或 300 户以下；

(4) 干旱灾害造成缺粮或缺水等生活困难，需政府救助人数 8000 人以上、1.2 万人以下；

(5) 灾害造成群众生产生活资料遭受较大损失、短期内失去收入来源、社会高度关注；

(6) 符合其他自然灾害专项预案III级响应启动条件的情形。

5.2.2 启动程序

灾害发生后，县减灾救灾委办公室经分析评估，认定灾情达到启动标准，县减灾救灾委副主

任（县应急局局长）决定启动Ⅲ级响应，并向县委、县政府和市减灾救灾委报告。

5.2.3 响应措施

在Ⅳ级应急响应基础上，视情增加以下工作措施：

（1）督促受灾地区属地人民政府落实好受灾群众转移安置管理和救灾应急的各项措施。及时动员和组织灾区群众转移到安全住所，抢救伤病员，安抚遇难者家属，处理善后事宜；救济受灾群众有饭吃、有衣穿、有干净水喝、有病能及时就医、有临时安全住处，防止疫病流行；加强集中安置点治安管理，保护国家和群众的财产，维护灾区稳定；尽快恢复灾区正常的生产生活秩序，开展生产自救和重建家园工作。

（2）县减灾救灾委有关成员单位根据灾情发展和核定情况，积极申请国家、省、市资金和物资支持。

（3）县应急局、县民政局指导社会组织、志愿者等社会力量有序参与灾害救助工作。

（4）灾情稳定后，县减灾救灾委办公室指导受灾地区评估、核定自然灾害损失情况。

5.3 Ⅱ级响应

5.3.1 启动条件

全县行政区域内发生重大自然灾害，一次灾害过程出现下列情况之一的，启动Ⅱ级响应：

（1）死亡或可能死亡 5 人以上、10 人以下；

（2）紧急转移安置或需紧急生活救助 8000 人以上、1.5 万人以下；

（3）倒塌和严重损坏房屋 1000 间或 300 户以上，3000 间或 1000 户以下；

（4）干旱灾害造成缺粮或缺水等生活困难，需政府救助人口 1.2 万人以上、2 万人以下；

（5）灾害造成群众生产生活资料遭受重大损失、短期内失去收入来源、社会广泛关注；

（6）符合其他自然灾害专项预案Ⅱ级响应启动条件的情形。

5.3.2 启动程序

灾害发生后，县减灾救灾委办公室经分析评估，认定灾情达到启动标准，向县减灾救灾委提出启动Ⅱ级响应的建议，由县减灾救灾委主任决定启动Ⅱ级响应，并向县委、县政府和市减灾救灾委报告。

5.3.3 响应措施

在Ⅲ级应急响应基础上，视

情增加以下工作措施：

(1) 县减灾救灾委主任（或副主任）主持召开会商会，听取救灾工作情况汇报，研究落实对灾区的救灾支持措施。

(2) 县减灾救灾委办公室及时掌握灾情和救灾工作动态信息，组织灾情会商，按照有关规定统一发布灾情，及时发布灾区需求；做好灾情、灾区需求及救灾工作动态等信息共享，每日向县委、县政府及市应急管理局报告有关情况。必要时，县减灾救灾委办公室组织专家进行实时灾情、灾情发展趋势以及灾区需求评估。

(3) 县自然资源规划局（林业事业发展中心）协调做好灾区地理信息数据准备，组织协调灾区现场影像获取等应急测绘，开展灾情监测和空间分析，提供应急测绘保障服务。县委宣传部等组织做好新闻宣传和舆论引导等工作。县红十字会依法开展救援、救灾等相关工作，适时组织开展救灾募捐活动等。

(4) 灾情稳定后，受灾地区人民政府组织开展灾害损失评估工作，及时将评估结果报送县减灾救灾委。县减灾救灾委办公室组织核定并按有关规定统一发布

自然灾害损失情况。

5.4 I 级响应

5.4.1 启动条件

全县行政区域内发生重大以上自然灾害，一次灾害过程出现下列情况之一的，启动 I 级响应：

(1) 死亡或可能死亡 10 人以上（含本数，下同）；

(2) 紧急转移安置或需紧急生活救助 1.5 万人以上；

(3) 因灾倒塌房屋和严重损坏房屋 3000 间或 1000 户以上；

(4) 干旱灾害造成缺粮或缺水等生活困难，需政府救助人口 2 万人以上；

(5) 灾害造成群众生产生活资料遭受巨大损失、短期内失去收入来源、社会关注度特别高；

(6) 符合其他自然灾害专项预案 I 级响应启动条件的情形。

5.4.2 启动程序

灾情发生后，县减灾救灾委办公室经分析评估，认定灾情达到启动标准，向县减灾救灾委提出启动 I 级响应的建议，按照县委、县政府决定，启动 I 级响应，并向市减灾救灾委报告。

5.4.3 响应措施

在 II 级响应基础上，视情增加以下工作措施：

(1)县减灾救灾委主任主持召开减灾救灾委成员会议，研究制定抗灾救灾重大事项。

(2)县领导率有关部门赴灾区指导自然灾害救助工作，或派出工作组赴灾区指导自然灾害救助工作。

(3)县减灾救灾委办公室组织成员单位联合办公。

(4)县发改委（粮储局）、县农业农村局、县商务局、县公安局、县交通局、县科技经信局、县住建局、县水利局、县卫健委、县自然资源规划局（林业事业发展中心）、县生态环境分局按照职责分别做好市场供应和价格稳定、社会治安和道路交通应急管理、应急通信保障、建筑安全应急评估、水利工程修复和应急供水、医疗救治和灾后防疫、心理援助、地理信息数据准备和应急测绘、生态环境变化监测和调查评估、科技成果支持等工作。

(5)县应急局牵头向社会发布接受救灾捐赠公告，组织开展跨镇或全县性救灾捐赠活动，统一接收、管理、分配县内外救灾捐赠款物。县外办协助做好救灾的涉外工作。

(6)灾情稳定后，根据省、

市、县关于灾害评估工作的有关部署，组织开展灾害损失综合评估工作。

5.5 响应调整及终止

对灾害发生在敏感地区、敏感时间和救助能力特别薄弱的地方，或灾害对受灾地区经济社会造成重大影响时，启动县级自然灾害救助应急响应，标准可酌情调整。发生重特大自然灾害，根据其他自然灾害专项预案启动应急响应，并需要开展相关受灾群众救助工作的，可视情同步启动县级自然灾害救助应急响应。

救灾应急工作结束后，由县减灾救灾委办公室提出建议，按照启动响应的审批程序决定终止响应。

6 灾后救助与恢复重建

6.1 过渡期生活救助

重大或特别重大自然灾害发生后，县减灾救灾委办公室开展过渡期生活救助需求情况评估，灾区镇级人民政府对因遭受自然灾害导致生活困难难以维持基本生活的受灾群众进行摸底调查，给予过渡期救助。统筹使用中央、省和地方安排的各类自然灾害生活补助资金，用于受灾群众过渡期生活救助。县应急局指导灾区

人民政府做好过渡期救助的人员核定、会同县财政局做好资金发放等工作。县应急局动态掌握灾区救灾工作开展情况,定期通报,加密督导。会同县财政局加强对政策和措施落实情况的监督检查。

6.2 冬春救助

自然灾害发生后的当年冬季、次年春季,受灾镇人民政府、街道办事处为生活困难的受灾群众提供基本生活救助。

受灾镇(街道)人民政府(办事处)应急管理部门于每年 9 月会同有关部门组织力量做好冬春需救助人员的调查、统计、评估,确定救助对象、制定救助方案。县应急管理部门采取抽样调查或典型调查等方法对需救助情况进行核查、汇总和评估。县人民政府认真履行灾害主体责任,将冬春资金纳入年度财政预算,按规定落实好本级冬春资金。完成冬春救助任务确有困难、需申请上级冬春资金的,由应急管理、财政部门逐级上报申请。

县应急管理部门制定受灾人员冬春救助指导标准或实施标准,精准确定救助对象,强化冬春款物管理,突出重点,分类救助,按规定程序尽快发放到救助对象

手中。

应急管理部门加强冬春救助款物监督管理,确保冬春救助款物规范、有效使用。按照信息公开要求,及时向社会公布有关工作情况,加强冬春救助新闻宣传,主动接受社会监督,配合财政、纪检监察、审计等部门加强监督检查。

应急管理部门加强与同级民政、乡村振兴等部门协调联动和工作衔接,切实做好冬春救助和最低生活保障、临时救助等帮扶机制和政策有序衔接。发改、财政、农业农村等部门落实好以工代赈、灾歉减免政策,粮食部门确保粮食供应。

应急管理部门加强冬春资金全过程绩效管理,合理设定绩效目标,对绩效目标完成情况组织开展绩效自评。

6.3 倒损住房恢复重建

因灾倒损住房恢复重建以受灾户自建为主,由镇(街道)人民政府(办事处)负责组织实施。尊重群众意愿,把握自然规律,按照有利于防灾避灾和发展生产、方便生活的要求,科学界定重建区域。统筹安排各类政策性补助资金,充分发挥政策叠加效应。

县应急局指导镇（街道）核定因灾倒损住房情况，视情开展综合评估工作，根据评估结果及受灾地区资金申请，积极争取上级资金支持，根据需要会商县财政局下拨本级救助资金。县、镇应急管理部门应采取实地调查、抽样调查或组成督查组等方式，开展补助资金绩效评估。其他相关部门按照职责做好技术服务和指导、测绘地理信息服务、重建规划选址、制定优惠政策等工作。

由县委、县政府统一组织开展的恢复重建，按有关规定执行。

7 保障措施

7.1 资金和物资保障

7.1.1 财政、发改、应急管理等部门，根据分级负责、分级负担的规定，合理安排县、镇（街道）自然灾害救灾资金预算，建立完善资金分担机制。县、镇（街道）人民政府（办事处）应当将自然灾害救助工作纳入国民经济和社会发展规划，加强对自然灾害救灾资金的统筹，切实提高资金使用效益。并按照救灾工作分级负责、救灾资金分级负担、以地方为主的原则，建立完善县、镇（街道）救灾资金分担机制，督促镇政府保障救灾资金投入。

7.1.2 县财政每年综合考虑灾情，按规定程序合理安排县级自然灾害救灾资金，专项用于帮助解决遭受特别重大、重大自然灾害地区受灾群众的基本生活困难。县政府应根据经济社会发展水平、自然灾害生活救助成本等因素适时调整自然灾害生活救助政策和相关补助标准。救灾预算资金不足时，各级财政部门应积极调整优化支出结构，统筹整合相关资金，多渠道保障受灾群众生活救助需求。县应急局、县财政局按有关规定开展资金绩效目标管理工作。

7.1.3 根据自然灾害特点、居民人口数量和分布等情况，合理规划建设各级物资储备库（点），优化仓储条件，提升储备能力，逐步健全县—镇—村三级救灾物资储备网络。救灾物资储备库（点）建设应统筹考虑各行业应急处置、抢险救灾等方面需要。

7.1.4 制定救灾物资储备规划，建立健全救灾物资采购和储备、紧急调拨和运输、应急状态下集中生产调度和紧急采购供应、协同储备等制度。落实救灾物资质量技术标准，规范救灾物资发放全过程管理。科学确定并合理

调整各类救灾物资的储备品种和规模。按照实物储备、生产能力储备、协议储备和家庭储备相结合的原则，每年根据应对较大、重大等自然灾害的要求组织储备必要物资，建立救灾物资生产厂家参考名录，引导各类社会主体储备必要的救灾物资，大力倡导家庭应急物资储备，切实增强灾害应急救援物资保障能力。

7.2 通信和技术保障

7.2.1 通信主管部门负责组织开展灾害事故应急通信保障，加强应急通信网络建设，充分利用现有资源设备，完善灾情和数据共享平台，健全灾情共享机制。通信运营企业应依法保障灾情传送网络的畅通。

7.2.2 自然灾害应急信息网络应以公用通信网络为基础，合理组建灾情专用通信网络，确保信息畅通。

7.2.3 组织相关专家开展灾害风险调查，编制本区域自然灾害风险区域图，制定相关技术和管理标准。充分发挥灾害相关领域专家的技术指导作用，探索建立合作机制。

7.2.4 大力加强各种灾害地面监测站网和应急广播体系等基

础设施建设，建立健全灾害监测预警、分析评估、应急决策指挥和突发事件预警信息发布系统，确保及时向公众发布自然灾害预警。

7.3 人力和装备保障

7.3.1 大力加强防灾减灾救灾专家库建设，深度参与自然灾害防治体系建设，强化智力支持。大力加强自然灾害各类专业救援队伍、防灾减灾人员队伍、减灾救灾专家队伍建设，不断提升应急处突能力。大力加强对涉灾社会组织、志愿者培育和发展的支持力度，充分发挥其在救灾工作中的积极作用。

7.3.2 落实灾害信息员分级培训制度，建立健全覆盖“横向到边、纵向到底”的三级灾害信息员队伍。村（居）民委员会和企事业单位应当设立专职或者兼职的灾害信息员，并确保每个村（社区）至少有一名灾害信息员，镇以上和多灾易灾村（社区）设置AB岗。

7.3.3 各有关部门应配备救灾工作必需的设备和装备，县、镇人民政府建立健全自然灾害救助应急指挥体系，配备必要的交通、通信等设备。

7.3.4 县、镇人民政府要利用公园、广场、体育场馆、人防工程等公共设施，统筹规划设立应急避难场所，并设置明显标志。加强应急避难场所功能区应急物资、人员安置和运行状态等的信息综合管理，规范应急避难场所建设标准。自然灾害多发易发地区按要求建设具有应急避险、应急指挥功能的避难场所。灾害发生后，科学设置受灾群众安置点，加强安置点管理。

7.4 社会动员和宣传培训保障

7.4.1 完善救灾捐赠管理相关政策，建立健全救灾捐赠动员、运行和监督管理机制。完善接收境外救灾捐赠管理、非灾区支援灾区、轻灾区支援重灾区的救助对口支援机制。

7.4.2 村（居）民委员会组织、动员本辖区居民进行自然灾害自救互救，依法协助人民政府做好自然灾害救助工作。红十字会、慈善协会和公募基金会等社会组织，可以依照组织章程开展自然灾害救助，参与人民政府组织的自然灾害救助工作。鼓励、引导其他社会组织和人员参与自然灾害救助，为自然灾害救助提

供志愿服务。

7.4.3 组织开展常态化防灾减灾教育活动，根据地区和行业特点，不断丰富防灾减灾教育内容、创新宣传活动形式，利用多种途径进行宣传。抓住关键时间节点，组织好“全国防灾减灾日”“安全生产宣传咨询日”“国际减灾日”“全国科普日”“全国消防日”和“国际民防日”等活动，加强防灾减灾科普宣传，普及防灾减灾专业知识技能。大力提升基层防灾减灾救灾能力，推动综合减灾示范社区创建。

7.4.4 组织开展对县、镇人民政府分管负责人、灾害管理人员、专业应急救援队伍、社会组织和志愿者的培训。

8 附则

8.1 术语解释

本预案所称自然灾害主要包括干旱、洪涝灾害，台风、风雹、低温冷冻、雪等气象灾害，地震灾害，山体崩塌、滑坡、泥石流等地质灾害，森林火灾和生物灾害等。

8.2 预案演练

县减灾救灾委办公室协同县减灾救灾委成员单位制定应急演练计划，并定期组织演练。

8.3 预案管理

本预案由县应急局制订，报县政府批准后实施。预案实施后，应适时召集有关部门和专家进行评估，并视情况变化及时修订完善。镇人民政府应根据本预案修订本地区自然灾害救助应急预案。有关部门和单位要制定落实本预案任务的工作手册、行动方案等，确保责任落实到位。

8.4 预案解释

本预案由县人民政府办公室会同县应急局负责解释。

8.5 预案实施时间

本预案自印发之日起实施。2017 年 12 月 11 日县人民政府办公室印发实施的《郎溪县自然灾害救助应急预案》（郎政办秘〔2017〕266 号）同时废止。

郎溪县人民政府办公室关于 印发郎溪县扎实稳经济若干举措的通知

郎政办秘〔2022〕63号

各镇政府，各街道办事处，县政府各部门、各直属机构：

经县政府同意，现将《郎溪县扎实稳经济若干举措》印发给你们，请认真贯彻执行。

郎溪县人民政府办公室

2022年7月15日

郎溪县扎实稳经济若干举措

为认真贯彻落实党中央、国务院，省委、省政府和市委、市政府稳经济一揽子政策，结合县委、县政府已经出台的促进市场主体提质扩量增效、抗疫助企促发展等一系列政策举措，进一步做好稳市场主体、稳就业、保民生各项工作，确保全县经济加快恢复，推动实现全年目标任务，结合我县实际，制定以下措施。

一、进一步支持制造业稳生产

1. 对下半年新增制造业技术改造投资达 2000-5000 万元

(不含 5000 万元)的企业，给予一次性奖补 2 万元，对达 5000 万元及以上的企业，给予一次性奖补 3 万元。对上、下半年新增制造业技改投资均达不到 2000 万元，全年达 3000 万元的企业给予一次性奖补 2 万元。对“零增地”技术改造项目，在满足上述条件和奖补前提下，再给予同等额度奖补。(责任单位：县科技经信局、各镇政府、各街道办、郎溪经济开发区管委会)

2. 对下半年制造业新增固定资产投资 5000 万元及以上的企

业，给予一次性奖补 3 万元。单户企业不重复奖励。（责任单位：县发改委、各镇政府、各街道办、郎溪经济开发区管委会）

3. 对全年应税销售收入超过 2 亿元且同比增幅超过 10% 的制造业企业，给予一次性 5 万元奖励。单户企业不重复享受。（责任单位：县科技经信局、县税务局、各镇政府、各街道办、郎溪经济开发区管委会）

二、进一步促进消费提质扩容

4. 对下半年营业收入同比增长超过 20% 的规模以上服务业企业，给予一次性奖补 2 万元。（责任单位：县发改委、各镇政府、各街道办、郎溪经济开发区管委会）

5. 对在库限上商贸单位下半年零售额同比增加 500 万元及以上的，给予一次性奖补 2 万元；对在库限上住宿餐饮企业下半年营业收入同比增加 30 万元及以上的，给予一次性奖补 1 万元。对传统实体零售企业通过线上销售额同比增加 200 万元及以上的，给予一次性奖补 2 万元。对下半年新增入库且零售额达到 1000 万元，或餐费收入达到 500 万元

的限上商贸企业，给予一次性奖补 2 万元。单户企业不重复奖励。鼓励各镇（园区、街道）扶持 3-5 家批发、零售、住宿、餐饮商贸单位作为重点生活物资保供单位。

（责任单位：县商务局、各镇政府、各街道办、郎溪经济开发区管委会）

6. 对在宣城市（包括各县市区）注册经营的限额以上汽车销售企业，在政策执行期间销售的 7 座（含）以下新能源汽车，对购车发票金额人民币 5 万元（含）—10 万元的，给予消费者补贴 0.3 万元/辆；对购车发票金额人民币 10 万元（含）—20 万元的，给予消费者补贴 0.5 万元/辆；对购车发票金额人民币 20 万元（含）以上的，给予消费者补贴 1 万元/辆。在政策执行期间销售的 7 座（含）以下家庭用燃油汽车，对购车发票金额人民币 5 万元（含）以上的，给予消费者补贴 0.3 万元/辆。（责任单位：县商务局、各镇政府、各街道办、郎溪经济开发区管委会）

7. 对在宣城市（包括各县市区）注册经营的限额以上家电销售企业，在政策执行期间销售的绿色智能家电（包括冰箱、空调、

电视机、洗衣机、热水器、抽油烟机 etc)，对购置单件家电消费 1000 元（含）—2000 元，给予消费者补贴 100 元；对购置单件家电消费 2000 元（含）及以上，给予消费者补贴 150 元。鼓励商家采取多种形式最大化让利消费者。

（责任单位：县商务局、各镇政府、各街道办）

8. 全面落实“安徽人游安徽”及“嗨游宣城”等系列活动要求，积极开展文旅行业复苏行动，7 月 1 日至 8 月 31 日期间，特推出“免、减、惠、补”系列活动。

“免”：全国中、高考毕业生免费游郎溪 8 家旅游景区，毕业生凭借准考证免门票，并享二次消费项目半价折扣优惠。“减”：长三角游客半价游郎溪。长三角地区（上海市、江苏省、浙江省、安徽省）游客凭借有效身份证件享半价门票（挂牌价）优惠。“惠”：

鼓励景区、旅游饭店、旅行社、民宿、农家乐等推出形式多样的打折优惠政策。“补”：开展过夜旅游团队住宿消费补助活动。对经县文旅局认定的过夜旅游团队

（需在我县游览 1 个 4A 级收费旅游景区或者 2 个 3A 级收费旅游景区，过夜团队需同一晚入住同一

酒店或民宿、农家乐），包括省内和省外来郎团队，单团 16 人以上的，每团实际住宿一晚给予 1000 元补助，住宿两晚补助 2000 元，以此类推；单团 30 人以上的，每团实际住宿一晚给予 2000 元补助，住宿两晚给予 4000 元补助，以此类推。（责任单位：县文旅局）

三、进一步加大稳岗就业力度

9. 对在我县企业新就业的返乡务工人员，与企业签订 1 年以上期限劳动合同并按规定参加社会保险的，给予就业补贴，补贴标准为 200 元/人/月。对吸纳新就业返乡务工人员的企业给予社会保险补贴，补贴标准为 100 元/人/月，补贴期限 1 年。（责任单位：县人社局、县财政局、各镇政府、各街道办、郎溪经济开发区管委会）

10. 对中小微企业新招用应届高校毕业生并签订 1 年以上劳动合同、稳定用工 6 个月以上、按规定缴纳社会保险费的，按照 1000 元/人标准给予企业一次性吸纳就业补贴。对与小微企业签订 6 个月以上劳动合同，并依法缴纳社会保险费的毕业年度高校毕业生，给予 3000 元的一次性就

业补贴。(责任单位:县人社局、各镇政府、各街道办、郎溪经济开发区管委会)

四、加大农业主体支持力度

11. 对市级以上(含市级)示范家庭农场、规范化农民专业合作社、社会化示范服务组织直接用于农业生产经营的贷款,按照不超过年度实际支付银行贷款利息 40%贴息,每个主体最高补助不超过 10 万元(已享受《宣城市应对新冠疫情稳定农业生产若干措施》中贷款贴息的茶叶企业不重复享受)。出台《郎溪县推动茶产业振兴 2022 年工作方案》、

《郎溪县 2022 年做优做强苗木花卉产业助推乡村振兴促进农民增收工作方案》,分别安排专项资金 1500 万元、400 万元,用于支持基础设施建设、品牌创建宣传,推动茶产业、花卉苗木、蓝莓产业发展,促进产业提质增效。(责任单位:县农业农村局、县自然资源规划局、各镇政府、各街道

办)

五、进一步加大外贸支持力度

12. 对年出口额 300 万美元及以上的参保企业,省、市保费补助不足部分由县财政给予补助,县财政给予单个企业出口信保费补助不超过 20 万元。对投保保额超过其上年度进出口额 20%及以上的部分不予补助。对当年承保的进出口企业向承办机构缴纳的咨信调查费给予 10%补助,单个企业当年补助不超过 5 万元。(责任单位:县商务局、各镇政府、郎溪经济开发区管委会)

各责任单位根据本政策意见负责制定具体兑现操作流程,推动政策措施落地见效。本政策措施自 2022 年 7 月 1 日起施行,除已有明确期限规定外,有效期截至 2022 年 12 月 31 日。鼓励各镇、郎溪经济开发区根据财力情况出台更优惠政策。

郎溪县人民政府办公室关于印发 《郎溪县城市生活垃圾处理费征收方式 改革工作方案》的通知

郎政办秘〔2022〕70号

有关街道办事处，县政府有关部门、有关直属机构：

《郎溪县城市生活垃圾处理费征收方式改革工作方案》已经县政府研究同意，现印发施行。

郎溪县人民政府办公室

2022年8月18日

郎溪县城市生活垃圾处理费征收方式改革工作方案

为切实规范我县城市生活垃圾处理费征收工作，进一步减轻群众负担、科学分类征收、优化征收方式、提高征收效率，遵照国家、省及宣城市深化改革的要求，依据《城市市容和环境卫生管理条例》（2017年修订版）、《安徽省关于加快推进全省城市生活垃圾处理收费工作的通知》（皖价服〔2012〕161号）、《宣城市城市生活垃圾处理收费管理办法》（宣政办〔2012〕91号）等有关

规定，经县政府研究，决定开展城市生活垃圾处理费征收方式改革工作，特制定本工作方案。

一、改革背景

2007年1月，我县依据国务院《城市市容和环境卫生管理条例》（国务院令第101号）、《城市生活垃圾管理办法》（建设部令第157号）、《安徽省城市生活垃圾处理收费管理暂行办法》等有关规定，遵循“污染者付费”的原则，印发了《郎溪县关于修订和

规范城区环境卫生服务费收费标准的通知》(郎价服〔2007〕13号),对我县所有产生城市生活垃圾的单位和个人收缴处理费,作为城市环卫作业经费,专款专用。经过多年来的努力,全县城市生活垃圾处理费征收工作日渐规范,但仍存在效率低、成本高、难度大、费源流失等现实问题。同时,原征收方式与《城市市容和环境卫生管理条例》(2017年修订版)、《安徽省关于加快推进全省城市生活垃圾处理收费工作的通知》(皖价服〔2012〕161号)等一系列上级新规不相适应。

二、改革目标

遵照上级新规和政策要求,借鉴外地成功经验,改革现行收费方式,重新制定和颁布《郎溪县城市生活垃圾处理费征收管理办法》,明确新的《郎溪县城市生活垃圾处理收费标准》。费用计算方式采用“水消费量折算系数法”,费用征收方式采用生活垃圾处理费随水费征收。建筑施工单位的生活垃圾处理费征收依据《宣城市城市生活垃圾处理收费管理办法》(宣政办〔2012〕91号),按承包工程总造价的一定比例征收。通过规范和优化生活垃圾处理费

的征收,进一步减轻群众负担,增强环保意识,美化城市环境。

即将起草的《郎溪县城市生活垃圾处理费征收管理办法》涉及公众切身利益,为重大行政决策事项,须按照《宣城市重大行政决策程序规定》履行决策相应程序。

三、改革步骤

(一) 考察调研和谋划准备(2022年7月1日至8月31日)。组织相关单位外出考察,制定改革工作方案,召开动员会,明确单位职责和工作任务。

(二) 摸底测算和价格调查(9月1日至9月30日)。确定第三方机构,对我县近三年城市生活垃圾处理费收支情况和城市居民、学校、医院、企事业单位及其他行业的生活、生产、经营、行政等用水情况,进行全面细致的调查摸底和相关费用测算,完成《郎溪县城市生活垃圾处理定价成本调查报告》。

(三) 宣传发动和价格座谈会(10月1日至11月30日)。制作宣传材料,利用各类媒介,广泛深入宣传改革的必要性、可行性,争取广大市民的认可和支持,完成新的价格听证工作,确

定新的收费标准。

（四）组织实施（12月1日至12月31日）。印发《郎溪县城市生活垃圾处理费征收管理办法》

《郎溪县城市生活垃圾处理收费标准》，实施改革后的收费方式，执行新的收费管理办法和相关收费标准。

四、工作要求

（一）提高认识，加强领导。

有关单位要高度重视此次改革工作，依照“谁污染、谁付费”的原则，加大城市生活垃圾处理收费政策的宣传，从全县文明创建和城市建设大局出发，将此项工作纳入重要议事日程。各成员单位主要负责人要切实担负起“第

一责任人”职责，分管负责人要抓好具体落实，按时保质完成改革任务。

（二）沟通协调，形成合力。

改革工作领导小组办公室要发挥指导、协调、督促作用，及时协调解决各类问题。有关单位要按照职责分工，各负其责，密切配合，强化沟通协作，加强信息互通，形成整体合力。

（三）营造氛围，扎实推进。

有关单位尤其是属地单位要靠前站位，做好改革工作的宣传和解读，及时回应群众关切问题，解答群众疑惑，解决困难群众需求，确保此项改革工作扎实顺利推进。

郎溪县政府 2022 年 9 月份重点工作安排意见

郎政办秘〔2022〕77 号

各镇人民政府，各街道办事处，
县政府各部门、各直属机构：

经研究，现就县政府 2022 年 9
月份重点工作安排提出如下意见：

1. 洪琳同志：统筹政府全盘，
着力抓主抓重。

2. 常务负责同志：

①统筹抓好疫情防控、文明
创建、历史遗留问题化解处置和
抗旱防汛、安全生产工作，确保
社会大局稳定。（责任单位：县直
各部门，郎溪经济开发区、各镇、
各街道）

②做好政府投资、财政财务
与经济责任审计工作。（责任单位：
县审计局）

③多举措推进财源建设，抓
好收入组织工作；落实落细减税
降费政策；统筹做好金融服务、
债务风险防控和国有资产监管。
（责任单位：县财政局、县税务
局、郎川控股集团）

④加密经济运行监测分析，
强化调度指导；加快推进项目开
工、纳统。（责任单位：县统计局、
县发改委，郎溪经济开发区、各

镇、各街道）

⑤全力抓好营商环境工作提
升。（责任单位：县营商环境建设
服务中心等相关单位）

⑥研究制定“一区一园一港”
考核办法，推进小升规工作。（责
任单位：县科技经信局、县发改
委、县自然资源规划局、县财政
局、县统计局，郎溪经济开发区、
十字镇、梅渚镇、新发镇）

⑦持续推进“五大攻坚行动”，
举行 9 月份重大项目集中开工、
签约仪式。（责任单位：县招商合
作服务中心、县科技经信局，郎
溪经济开发区）

3. 李中厚同志：

①统筹抓好文明创建相关工
作，常态化开展督查检查；持续
开展身边好人等各类模范评选，
指导新时代文明实践所（站）开
展“讲好人故事”主题实践活动，
抓好十字铺茶场文明创建工作；
继续做好材料网上申报工作；组
织召开全国文明城市创建工作调
度会；举办郎溪县第三届志愿服
务项目大赛。（责任单位：县委宣

传部<县文明办>，十字铺茶场、各镇、各街道)

②持续开展农村人居环境专项整治改善行动；督导 2021 年度 4 个省级中心村、7 个市级中心村建设，做好省市验收迎检工作。(责任单位：县农业农村局、县乡村振兴局，各镇、各街道)

③统筹推进乡村振兴各项工作，突出抓好示范片区规划编制和建设。(责任单位：县乡村振兴局、县农业农村局)

④扎实推进全县十大“暖民心”行动，全力做好省市三季度考评迎检工作。(责任单位：县人社局、县民政局、县卫健委、县教体局、县住建局、县商务局)

⑤统筹做好疫情防控工作。(责任单位：县卫健委，郎溪经济开发区、各镇、各街道)

⑥推进远景科技集团在郎项目工作。(责任单位：县招商合作服务中心)

⑦扎实开展市对县专项考核落后指标整改。(责任单位：县委宣传部、县发改委、县自然资源局)

⑧统筹推进专项债申报有关工作。(责任单位：县财政局、县发改委)

4. 陈良龙同志：

①统筹抓好负责领域疫情防控、文明创建、历史遗留问题化解处置、抗旱防汛等重点工作。

(责任单位：县自然资源规划局<县林业发展中心>、县交运局、县人社局、县农业农村局、县乡村振兴局)

②做好国土空间规划编制和村庄规划编制工作；抓好耕地保护，遏制耕地“非农化”、严格管控“非粮化”，稳定粮食生产；扎实开展“田长制”、“林长制”工作，抓好 2022 年土地“增减挂”工作，深化土地节约集约利用，继续开展“三类土地”清理处置工作；加快包保突出生态环境问题整改工作；推进全国林业改革发展试点建设工作；持续开展土地组卷报批工作；继续做好重点项目林地报批工作和森林督查工作。(责任单位：县自然资源规划局<县林业发展中心>，郎溪经济开发区、各镇、各街道)

③落实疫情防控外防输入工作，做好查验点值班安排；推进交通重点项目建设 and 项目谋划储备工作；做好 G50 宣广高速改扩建和 S24、S46 高速规划建设前期工作；持续开展 G235 高速等路域

环境整治；开展路面执法工作，查处超限超载运输、车辆改装等违法行为；继续开展主要道路干线和农村公路隐患排查。（责任单位：县交运局）

④督促、指导优化完善 2021 年度 4 个省级中心村、7 个市级中心村建设，做好省市验收迎检工作；持续开展农村人居环境专项整治改善行动；深入开展重点自然村整治建设，继续开展村庄清洁行动；加强 2022 年全年规上农产品加工企业调度；继续推进 2022 年度高标准农田项目建设；加强乡村振兴示范片区建设调度工作；抓好秸秆综合利用工作；继续实施“两强一增”行动，推进农业特色产业园区建设；深化农业农村改革，推进农村宅基地承包地纠纷排查化解工作；加强到村产业项目调度指导，扶持壮大村级集体经济。（责任单位：县农业农村局，各镇、各街道）

⑤持续开展脱贫人口、监测对象动态管理和防返贫监测系统数据筛查；推进衔接资金项目建设，加快资金拨付进度，巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接；继续做好县域结对帮扶工作。（责任单位：县乡村振兴局，

各镇、各街道）

⑥继续推进“三公里”就业圈建设，组织开展就业技能培训、民生工程等政策宣传活动，做好用工保障等为企服务，落实脱贫劳动力稳岗就业政策，促进各类人员稳定就业和返乡就业；做好农民工工资支付保障工作。（责任单位：县人社局）

5. 冯晓尧同志：

①严格落实“情指勤舆督”一体化运行机制，巩固做好夏季治安打击整治“百日行动”工作；常态化推动扫黑除恶斗争。加快推进县“两所”建设。突出抓好负责领域抗旱防汛、维稳管控、文明创建等重点工作。（责任单位：县公安局）

②推进风险隐患防范体系建设，深化区域警务协作、“放管服”改革；探索推进“大监督”“大侦查”“大治安”“大巡防”改革；加快打防一体化合成作战室建设。（责任单位：县公安局，郎溪经济开发区、各镇、各街道）

③继续做好县领导开门接访和群众来访、群众信访办理工作。（责任单位：县信访局）

④办理龙景公司行政诉讼案件，调度全县行政机关负责人出

庭应诉工作；落实社区矫正对象就业技能培训开班事宜。（责任单位：县司法局）

⑤持续推进“省级双拥模范县（城）”创建；做好全省职业技能竞赛参赛准备工作。（责任单位：县退役军人事务局）

6. 吴宜平同志：

①开展“活人墓”等突出问题专项整治行动，持续推进殡仪馆改造；加快推进全县7个敬老院改造提升，开展居家养老上门服务招标工作；完善全县20个已运营老年助餐服务点服务流程；做好2022年度城乡低保和特困人员供养救助提标工作；稳步推进镇（街道）社工站建设。（责任单位：县民政局，各镇、各街道）

②加快推进重点水利项目建设，完成6座小型水库除险加固工程招投标工作，完成水阳江中游防洪治理郎溪县幸福圩段工程建设和竣工验收工作，开展南丰圩下段工程招投标工作；持续做好抗旱技术指导和水利工程科学调度，加快山洪灾害防治非工程措施提升项目建设；持续开展“河（湖）长制”工作，做好河湖健康评价和“一河（湖）一策”修编；持续开展农村饮水安全巡查、

排查工作；强化水土保持监督检查，持续推进王村村水土保持小流域治理项目工程建设。（责任单位：县水利局，各镇、各街道）

③持续推进文旅重点项目建设；开展厨艺大赛和戏曲进校园活动；制定旅游交通标志牌建设方案并加快启动建设；完成旅游厕所入库申报和百度地图上线工作；完成安徽省乡村旅游后备箱工程基地申报工作；开展2023年安徽省戏曲孵化计划剧目创作申报工作；持续开展吕氏花敞厅、夏雨初故居修缮工作，完成侯村村祠堂消防工程和姚村苏维埃政府旧址修缮项目验收工作；持续做好国家级文保单位建平土墩墓群安防工程招标工作；持续做好博物馆新馆展陈大纲并完成第三轮评审工作。（责任单位：县文旅局）

④坚持抓好天气监测和气象预报预警，做好抗旱气象服务；稳步推进气象X波段雷达项目建设。（责任单位：县气象局）

⑤深入推进供销综合改革，加强基层组织建设；持续做好空地整治、文化巷道打造工作。（责任单位：县供销社）

⑥开展2022年残疾人基本

状况调查工作；谋划县“十四五”残疾人发展规划；谋划实施县、各镇（街道）残联换届工作；启动 2022 年困难残疾人家庭无障碍改造工作。（责任单位：县残联）

7. 陈雪同志：

①精准落实《新型冠状病毒肺炎防控方案（第九版）》要求，坚决做好疫情防控各项工作；持续做好全员核酸检测和新冠病毒疫苗接种工作，继续加强重点场所和重点人群新冠疫情防控工作督查；继续迎接市级病媒评估，开展病媒防制，创建文明县城。（责任单位：县卫健委）

②推动指标长工作，牵头落实“获得信贷”指标专项调度工作，持续提高中小微企业综合金融服务平台注册率；科学调度各银行和担保公司，重视做好新型政银担、税融通业务；落实省优化营商环境平台企业留言办理回访工作。（责任单位：县财政局<县金融监管局>、县人行、县域各商业银行、证券公司、财险公司）

③持续推动宣城市 2022 年度定点医药机构抽查和医保经办机构专项检查反馈问题核实、整改工作；持续开展“医保政策进基层”宣讲活动；持续做好医保

经办管理服务；继续推进医保移动支付、医保电子凭证推广应用等医保信息化标准化工作；继续开展巩固拓展医疗保障脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接。（责任单位：县医保局）

④统筹抓好负责领域疫情防控、文明创建、安全生产、村级集体经济等重点工作。（责任单位：县财政局<县金融监管局>、县卫健委、县医保局等相关单位）

8. 潘俊同志：

①持续推进住建领域历史遗留问题攻坚清零，做好城区房屋征迁清零及被征迁户安置工作；坚持边查边改，持续推进城乡自建房屋安全专项整治工作、燃气安全“百日行动”。（责任单位：县住建局、县应急局、县整治专班，郎步街道、郎川街道）

②持续推进城市建设项目专班工作；加快城市专项规划修编、城市更新项目谋划；持续推进城市重点新建、续建项目建设和城市体检工作；推进国家园林城市创建。（责任单位：县住建局）

③持续推进负责领域文明创建，加快市政基础设施类项目建设，强化市容市貌和环境卫生整治。（责任单位：县住建局、县城

管执法局)

④持续对标提升分管领域营商环境指标，常态化做好企业诉求办理。(责任单位：县营商环境建设服务中心、县住建局、县数据资源局)

⑤持续推进工程项目交易服务工作，完成“数字郎溪”四年规划编制。(责任单位：县数据资源局)

⑥序时推进建平镇初级中学新建工程、建华幼儿园迁址新建工程、县“两所”、老旧小区改造、“法治广场”等项目建设。(责任单位：县重点工程服务中心，郎步街道、郎川街道)

9. 方晨阳同志：

①督导做好学前教育普及普惠工作；持续做好校园疫情防控、食品安全、设施安防工作，全力保障校园安全；积极筹备郎溪县第十一届登山比赛和教师节相关活动；加快县三中、建华幼儿园迁址新建等项目建设。(责任单位：县教体局)

②坚持赴企业开展物防培训、检查，督促落实“提前报备、检测消毒、运输管理、开箱防护”，做到人物同防；督促指导县域商业体系建设。(责任单位：县商务

局、县邮政公司，郎溪经济开发区、各镇、各街道)

③继续开展计量监督检查和计量服务中小企业行活动，指导企业开展标准化工作；突出抓好知识产权工作；开展“全国质量月”活动；实施县政府质量奖评审；启动省质量强县创建复审迎检准备工作；对学校 and 养老机构全面实施食品药品安全记分制管理；持续规范市场秩序；坚持开展特种设备运维监督检查。(责任单位：县市场监管局)

④突出抓好经济运行指标、优化营商环境指标调度；统筹抓好负责领域暖民心行动、文明创建、抗旱防汛、疫情防控和有关项目工作；持续与上级部门做好汇报对接，做好重点发展要素谋划争取。(责任单位：县教体局、县商务局、县市场监管局、县供电公司等相关单位)

10. 姚来顺同志：

①围绕苏皖合作示范区和“一地六县”产业合作发展试验区建设，积极谋划推进合作共建，全力推进重大项目、重点项目谋划、推进、落地，以月保季、以季保年，加强项目调度工作；全面加强重点指标调度，抓好能耗“双控”

工作。(责任单位:县发改委)

②积极推进环境监督长制,扎实开展水污染治理、大气污染治理、土壤污染防治,抓好秸秆禁烧和各类环境问题整改工作。

(责任单位:县生态环境分局,各镇、各街道)

③全力推进十字园区招大引强,力促嫁接盘活;进一步梳理园区拟盘活嫁接的闲置低效用地,通过嫁接、督促企业追加投资、股权转让、租赁、收回或提质增效等方式进行分类处置,扩大盘活嫁接成果;全力推进经都产业园合作清算工作。(责任单位:十

字镇)

④加快推进郎溪通用机场、宁杭高铁二通道项目、镇宣铁路前期工作。(责任单位:县铁路建管中心)

⑤全力做好历史遗留问题处置化解工作。(责任单位:十字镇)

⑥抓好负责领域疫情防控、文明创建等工作。(责任单位:县发改委、县生态环境分局,十字镇)

郎溪县人民政府办公室

2022 年 9 月 7 日

郎溪县人民政府 关于陈要龙等同志工作职务的通知

郎政人〔2022〕16号

各镇人民政府，各街道办事处，县政府各部门、各直属机构：

经研究，决定：

陈要龙同志任县政府办公室副主任；

胡斌同志任县应急管理局副局长；

张平同志任县审计局副局长；

江涛同志任县招商合作服务中心副主任；

蒋为民同志挂任县乡村振兴局副局长（挂职时间一年）；

史林同志任县市场监督管理局毕桥市场监督管理所所长（试用期一年）；

刘双六同志任县市场监督管理局十字市场监督管理所所长（试用期一年）；

邱青同志任县市场监督管理局新发市场监督管理所所长（试用期一年）；

曹钟骏同志任县市场监督管理局涛城市场监督管理所所长（试用期一年）；

免去赵建国同志的县市场监督管理局十字市场监督管理所所长职务。

郎溪县人民政府

2022年8月10日