

附件6

宣城市不动产登记中心非税执收成本 项目支出部门绩效评价报告

项目名称：____非税执收成本____

项目单位：____宣城市不动产登记中心____

主管部门：____宣城市自然资源和规划局____

（加盖公章）

2022 年 4 月 15 日

项目支出部门绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项背景及实施目的

市不动产登记中心负责贯彻落实《物权法》、《不动产登记暂行条例》以及中央、省有关不动产登记的方针政策和法律法规规章；承担市辖区范围内土地、房屋、林地、土地承包经营权等不动产统一登记等工作；承担市辖区范围内水流、森林、山岭、草原、荒山、滩涂以及探明储量的矿产资源等自然资源的所有权和所有自然生态空间统一确权登记等工作；依据发改价规〔2016〕2559号、财税〔2016〕79号和财税〔2019〕45号文件收取登记费、工本费等多项非税收入，需合理的成本经费保障该项工作有序进行。

（二）项目预算安排和支出情况

2021年市不动产非税执收成本预算549万元，实际使用549万元，具体为：

1. 劳务费327.48万元。包括参编、自聘及劳务派遣人员经费；

2. 办公经费97.12万元。包括：购买办公设备、办公耗材、不动产权证书、不动产权证明；印刷申请表、宣传册页；支付业务培训费、差旅费、公务接待费等；

3. 服务大厅运行维护费 50 万元。包括物业管理费、千兆光纤租赁费、水电费、电梯维保费、消防维保费、建设科技大厦修缮费用等；

4. 公务用车购置费 25 万元；

5. 委托业务费 21 万元。包括等保费用 16 万元、法律顾问及诉讼代理费 5 万元；

6. 其他商品和服务支出 28.4 万元。包括窗口工作人员统一着装费 20.6 万元、不动产登记责任保险费 7.8 万元。

（三）项目组织管理

市不动产2021运营经费项目主管部门为宣城市自然资源和规划局，具体实施单位为宣城市不动产登记中心。相关项目支出严格按照《宣城市自然资源和规划局财务管理暂行规定》等制度执行。

二、项目绩效目标

（一）总体绩效目标

1. 负责宣传贯彻实施《物权法》、《不动产登记暂行条例》以及国家、省有关不动产登记的法律法规和政策规章。

2. 负责管理范围内不动产首次登记、变更登记、转移登记、抵押登记、注销登记、更正登记、异议登记、预告登记、查封登记等不动产登记工作。

3. 依法收取登记费、工本费、补缴的土地价款等多项非税收入。

（二）2021年度绩效目标

2021年拟颁发《不动产权证书》5万本、《不动产权证明》3万本；拟收取住宅类不动产登记费500万元、非住宅类不动产登记费550万元；拟代收补缴的土地价款300万元。

三、评价基本情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

为全面了解项目决策、项目管理、产出成果及效益效果等情况，全更好实现项目支出绩效目标。通过绩效评价，发现问题，总结经验，提出建议，提高财政资源使用效益，最大限度地发挥财政资金经济社会效益。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等

采用定量与定性评价相结合的比较法，以百分制进行量化打分，满分 100 分，项目绩效评价总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。对完成值高于或低于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低或偏高造成的，要按照偏离度适度调整。

定性指标：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

（三）绩效评价工作过程

颁发不动产权证书和证明数量根据不动产登记业务管理系统数据统计得出；各项非税收入根据安徽省非税收入管理信息系统数据统计得出。通过调查登记表，开展满意度调查统计等形式，了解群众对不动产登记工作的满意度。

四、评价结论及分析

（一）综合评价结论

经评价，市不动产登记中心2021非税执收成本项目绩效评价得分99.8分，部门绩效评价等级为优秀。绩效评价表明，市不动产登记中心2021年非税执收成本项目运行总体情况较好。

（二）绩效分析

1. 项目决策情况。

本项目立项依据充分、立项程序基本规范。

2. 项目过程情况。

本项资金到位率100%，预算执行率100%。

3. 项目产出情况。

本项目实际产出数量与计划相符。2021年，中心共颁发《不动产权证书》、《不动产登记证明》78035本（其中《证书》50896本、《证明》共27139份），日均办证量约312件；协助司法查封、解封业务2659件；出具个人查房证明17501份；协助省厅、市、区组织、纪检等部门查询领导干部信息1015余条，协助市直及各部门查询房屋20000余套，协助城

管部门冻结房屋 130 套；办理注销业务 12147 件，继承登记业务 288 件（非公证书继承登记业务 208 件）；出具权籍确认书约 25726 份，打印宗地图及分户图约 48908 张，领取权属证书 44891 本；办理来信来访 65 件，上门服务 17 次；免费邮寄证书 10784 本，免费发送短信 40565 条；担保债权数额约 188.6 亿元；收取不动产登记费 1055.83 万元；代收土地收益金 318.05 万元。

4. 项目效益情况。

本次绩效评价进行了问卷调查，结果显示，社会公众或服务对象对实施的本项目基本满意，产生了一定的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响。

五、存在问题及原因分析

无。

六、有关建议

无。