

办事指南

事项名称：助理兽医师变更受聘的动物诊疗机构的重新备案

目录清单名称：执业兽医注册

目录清单子项名称：无

事项类型：行政许可

基本编码：000120207000

服务对象：自然人

实施编码：11341722003251999T4000120207000

办理形式：网上办理, 移动端办理, 窗口办理, 自助端办理, 告知承诺制

办理深度：四级（全程网办）

网上办理形式：互联网咨询, 互联网收件, 互联网预审, 互联网受理, 互联网办理, 互联网办理结果信息反馈

到办事现场次数：0次

法定办结时限：20个工作日

承诺办结时限：1个工作日

是否收费：否

办理地点：安徽省宣城市郎溪县中港东路与亭子山路交叉口郎溪县政务服务中心社会事务综合窗口

办理地点补充说明：无

办理时间：工作日 上午08:30—12:00，下午13:30—17:00

所属部门：郎溪县农业农村局

所属区划：郎溪县

实施主体：郎溪县农业农村局

实施主体性质：法定机关

行使层级：县级

办件类型：即办件

委托部门：无

权力来源：法定本级行使

行使内容：无

是否属于联办件：否

是否有联办机构：否

联办机构：无

是否有权限划分：否

划分标准：无

是否属于上报件：否

下沉办理：否

通办范围：全县

是否支持网上支付：否

阶段性办理：否

办理时间段：无

是否有特别程序：否

是否支持预约：否

预约渠道：无

是否有数量限制：否

数量限制说明：无

数量限制依据：无

是否进驻大厅：是

材料收取形式：窗口收取, 邮寄收取

结果名称：动物诊疗许可

结果样本：动物诊疗机构. jpg

结果领取方式：窗口领取, 结果快递

办理结果领取说明：无

监督投诉方式：0563-7022404

咨询方式：0563-2751136

审查标准：《执业兽医管理办法》（2008年农业部令第18号，2013年农业部令第5号修改）第十五条 申请兽医执业注册或者备案的，应当向注册机关提交下列材料：（一）注册申请表或者备案表。（二）执业兽医资格证书及其复印件。（三）医疗机构出具的6个月内的健康体检证明。（四）身份证明原件及其复印件。（五）动物诊疗机构聘用证明及其复印件；申请人是动物诊疗机构法定代表人（负责人）的，提供动物诊疗许可证复印件。第十八条 有下列情形之一的，不予发放兽医执业证书或者助理兽医执业证书：（一）不具有完全民事行为能力的；（二）被吊销兽医执业证书或者助理兽医执业证书不满二年的；（三）患有国家规定不得从事动物诊疗活动的人畜共患传染病的。

年审年检：无

设立依据：“《中华人民共和国动物防疫法》（1997年7月3日主席令第八十七号，2015年4月24日予以修改）第五十四条：国家实行执业兽医资格考试制度。具有兽医相关专业大学专科以上学历的，可以申请参加执业兽医资格考试；考试合格的，由省、自治区、直辖市人民政府兽医主管部门颁发执业兽医资格证书；从事动物诊疗的，还应当向当地县级人民政府兽医主管部门申请注册。《执业兽医管理办法》第十四条 取得执业兽医资格证书，从事动物诊疗活动的，应当向注册机关申请兽医执业注册；取得执业助理兽医资格证书，从事动物诊疗辅助活动的，应当向注册机关备案。第四十四条 本办法所称注册机关，是指县（市辖区）级人民政府兽医主管部门；市辖区未设立兽医主管部门的，注册机关为上一级兽医主管部门。”

受理条件：执业兽医资格考试成绩符合执业兽医标准，取得执业兽医资格证书、身体健康的人员。

申请材料：

材料名称	材料必要性	材料类型	材料形式	纸质材料份数	来源渠道	材料依据	填报须知
备案申请表	必要	原件	纸质或电子	原件1份	申请人自备	《执业兽医管理办法》（2008年农业部令第18号，2013年农业部令第5号修改）	无
动物诊疗机构聘用证明	必要	原件	纸质或电子	原件1份	其他	《执业兽医管理办法》（2008年农业部令第18号，2013年农业部令第5号修改）	无
执业兽医资格证书	必要	原件	纸质或电子	原件1份	政府部门核发	《执业兽医管理办法》（2008年农业部令第18号，2013年农业部令第5号修改）	无
医疗机构出具的6个月内的健康体检证明	必要	原件	纸质或电子	原件1份	其他	《执业兽医管理办法》（2008年农业部令第18号，2013年农业部令第5号修改）	无
中华人民共和国居民身份证	必要	原件	纸质或电子	原件1份	政府部门核发	《执业兽医管理办法》（2008年农业部令第18号，2013年农业部令第5号修改）	无

办理流程：第一步：线上在安徽省政务服务网申请；线下到县政务服务中心综合服务窗口申请。 第二步：窗口对申请材料进行初审，材料齐全、符合法定形式的予以受理。 第三步：县畜牧兽医局（动物卫生监督所）对申报材料进行审核，签署审核意见，上报县农业农村局审批。 第四步：县农业农村局负责人对符合法定条件的予以审批通过，填写审批意见，签发许可证；对不符合法定条件的不予审批通过，由县畜牧兽医局书面告知其不予审批的理由。 第五步：畜牧兽医局工作人员重新录入系统，制作证书。 第六步：证书送达。

环节	办理时限	办理单位	办理人	办理岗位	岗位职责
受理	0.25个工作日	郎溪县农业农村局	宋梦龙/陶天宇/朱理徽	受理岗	符合条件的即时受理；不符合条件的书面一次性告知。
审查	0.25个工作日	郎溪县农业农村局	夏金华/朱理徽/陶天宇	审查岗	对申报材料进行审核，签署审核意见，上报审批
决定	0.25个工作日	郎溪县农业农村局	赵华宝/朱理徽/陶天宇	决定岗	对符合法定条件的予以审批通过，填写审批意见，签发许可证；对不符合法定条件的不予审批通过，书面告知其不予审批的理由

办结	0.25个工作日	郎溪县农业 农村局	宋梦龙/朱 理徽/陶天 宇	办结岗	重新录入系统，整理归档。
送达	0个工作日	郎溪县农业 农村局	宋梦龙/朱 理徽/陶天 宇	送达岗	制作证书并送达。