

宣城市人力资源和社会保障局

廉政风险点一览表

二〇二二年三月

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	事 项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
1	机关内部事务管理	4	违反办公用品购置规定，借机为个人或他人谋取利益。	中	1. 拟购办公用品按需报计划经分管领导审核，严格执行政府采购制度，采购物品严格管理。 2. 严格落实涉密文件管理，专柜分类存放涉密文件，规范涉密文件等级、专版、保存、清退行为。 3. 严格落实政府信息公开相关制度，对敏感和涉密信息严格审查。 4. 制定并公开印信使用制度，严格履行盖章审批手续。	办公室（行政审批科） 工作人员
			机要文件和安全保密工作把关不严，工作不仔细，导致紧要文件时间延误，机关涉密文件丢失和泄密。	低		办公室（行政审批科） 工作人员、分管领导
			政务公开不严格，将敏感或涉密信息对外公布。	中		办公室（行政审批科） 工作人员
			违反印信使用规定，不按规定程序和范围使用印信。	低		办公室（行政审批科） 工作人员

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	事 项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
2	开展表彰奖励活动	1	对于各类表彰奖励评选，接受当事人好处，讲关系，讲人情，不坚持原则，违规操作。	低	严格执行干部考核机制，坚持民主集中制。	政策法规与表彰奖励科工作人员、分管领导
3	基金监督	1	项目预算编制不及时、不精准，导致来年资金使用短缺，不按规定用途监督资金使用，造成资金使用不规范，不能经受审计检验。	中	精确编制部门预算，加强与财政部门的沟通与协调，保证经费使用顺畅。严格执行基金管理规定，增强责任意识，认真组织	基金监督和财务审计科工作人员、分管领导
4	人力资源服务机构认定	2	审查环节故意刁难或收受好处故意放宽审查标准。	低	1. 严格按照政策规定进行审批核准； 2. 办事公开，集体研究决定； 3. 加强监督检查，防患于未然。	就业促进和失业保险科工作人员
			决定审批时故意提出不合理要求，向当事人收受或索取好处。	中		就业促进和失业保险科分管领导

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	事 项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
5	民办职业培训机构核准	3	受理环节故意设置障碍,收受或索要好处,对不符合条件的予以受理。	低	1. 严格执行《安徽省民办职业教育培训机构审批暂行办法》; 2. 及时公示办理情况,主动接受监督; 3. 对定点培训机构实行年审制度,建立优胜劣汰动态管理机制。	人社服务窗口工作人员
			现场勘验不严格,将符合条件的不审批或不符合条件的予以审批。	中		职业能力建设科工作人员
			决定或初审转报环节消极处理或故意提出不合理要求,向当事人暗示或直接提出谋私要求。	中		职业能力建设科分管领导
6	技工学校设立核准	3	受理环节故意设置障碍,收受或索要好处,对不符合条件的予以受理。	低	1. 严格执行《技工学校设置标准》; 2. 建立健全管理制度,强化规则意识; 3. 办事公开,集体研究决定。	人社服务窗口工作人员
			审查环节收受当事人钱物,不严格执行审查标准。	中		职业能力建设科工作人员
			决定或初审转报环节消极处理或故意提出不合理要求,向当事人暗示或直接提出谋私要求。	中		职业能力建设科分管领导

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	事 项	廉政风险点 数量	表现形式	等 级	防控措施	责任人
7	专业技术 资格评委会 组建	2	重复设置或设置了不能设置的评委会；不符合条件人员进入评委会。	低	1. 认真核对现有评委会设置情况；按照条件，对拟进入评委会人选职称证书等有关材料认真审查。 2. 认真了解审核情况，仔细审查申报材料。	专业技术人员管理和人才开发科工作人员、分管领导
			评委会设置及人选违反了有关规定。	低		专业技术人员管理和人才开发科工作人员、分管领导
8	事业单位 人员调动 管理	1	在事业单位人员调动中对人员身份、档案等审核不严。	低	严格执行政策，规范事业单位人员流动审核程序，主动接受监督，在实际工作中实行公开透明的操作。	事业单位人事管理科工作人员、分管领导
9	特殊工种 提前退休 审核	1	特殊工种提前退休审核材料把关不严。	中	严格执行政策，强化工作责任。	养老保险科工作人员、分管领导

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	事 项	廉政风险点 数量	表现形式	等 级	防控措施	责任人
10	工伤认定	4	受理环节故意设置障碍,收受或索要好处。	低	1. 严格执行政策规定; 2. 严格按照工伤认定程序,每次调查组织 2-3 名人员参加; 3. 在工伤事故调查核实中严格把关, 从源头控制骗保行为。	人社窗口工作人员
			审查环节事故调查把关不严,违规认定。	中		工伤保险科工作人员
			决定环节故意谋取私利,违规认定工伤。	中		工伤保险科 分管领导
			决定环节消极处理或故意提出不合理要求, 违规认定。	中		工伤保险科 分管领导

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	事 项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
11	职业技能等级认定机构备案	3	受理环节故意设置障碍,收受或索要好处,对不符合条件的予以受理。	低	1. 严格执行《关于遴选宣城市级职业技能等级认定社会培训评价组织的通知》中相关规定; 2. 及时公示办理情况,主动接受监督; 3. 对认定场地、设备设施、考评员及认定开展情况实行不定期检查。	职业技能鉴定指导中心工作人员
			遴选环节收受当事人钱物,不严格执行遴选标准。	中		职业技能鉴定指导中心负责人
			初审转报环节消极处理或故意提出不合理要求,向当事人暗示或直接提出谋私要求。	中		职业技能鉴定指导中心分管领导
12	职业技能证书核发	1	组织开展职业技能鉴定考试时收受或索要财物,故意泄露试卷等。	低	1. 严格执行政策规定; 2. 试卷专车接送,双人管理; 3. 纪检监察部门全程监督。	职业技能鉴定指导中心工作人员

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	事 项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
13	非标准工时制核准	4	对职代会或职工表决决议的审查不严格，导致对劳动者权益的损害。	中	1. 严格执行《关于企业实行不定时工作制和综合计算工时工作制的审批办法》； 2. 建立完善劳动者维权机制，对企业侵犯劳动者合法权益及时处理； 3. 及时公示办理情况，主动接受劳动者投诉举报。	劳动关系和调解仲裁 办公室工作人员
			审查关节故意刁难，收受索取财物。	低		劳动关系和调解仲裁 办公室工作人员
			现场审验放宽条件，降低标准。	中		劳动关系和调解仲裁 办公室工作人员
			决定环节消极处理或故意提出不合理要求。	中		劳动关系和调解仲裁 办公室分管领导
14	集体合同审查	1	对申请材料中集体协商过程的情况说明、职工代表大会或全体职工讨论决议等审查不严格，导致劳动者的权益受侵犯。	低	1. 严格执行政策规定； 2. 及时公示办理情况，主动接受监督； 3. 拓宽劳动者投诉举报途径，对侵害劳动者合法权益行为及时处理。	劳动关系与调解仲裁 办公室分管领导

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	事 项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
15	劳务派遣核准	2	审查环节故意刁难或收受好处故意放宽审查标准。	低	1. 严格按照规定进行审批核准; 2. 办事公开, 集体研究决定; 3. 加强监督检查, 防患于未然。	劳动关系和调解仲裁办公室工作人员
			决定审批时故意提出不合理要求, 向当事人收受或索取好处。	中		劳动关系和调解仲裁办公室分管领导
16	新增企业退休人员基本养老金计发	1	审核环节: 对缴费基数、实际缴费月数和待遇金额未认真审查或审查不严格, 导致参保人员合法权益或社保基金受损, 造成不良后果的。	低	严格按规定, 在获取退休核准材料后, 及时核算待遇, 并纳入次月发放计划。	社会保险基金管理中心综合科工作人员
17	过渡期内机关事业单位退休人员待遇核算	1	审核环节: 过渡期内机关事业单位退休人员, 养老保险待遇重新核算后原渠道补差金额核算, 没有软件支撑, 难度大, 易出差错。	低	经办及复核人员反复核对, 最大程度减少差错, 无其他可行防控措施。	社会保险基金管理中心综合科工作人员
18	企业退休人员遗属待遇审核	1	账号维护: 按照惯例, 一次性遗属待遇发放至死亡职工本人银行账户, 本人银行账户无法使用的, 发放至其配偶或直系亲属银行账户。存在民事纠纷隐患。	低	针对非本人银行账户, 严格按规定审核申报材料。	社会保险基金管理中心综合科工作人员

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	事 项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
19	社会保险登记	2	办理环节:对符合法定条件参保的不予办理。	低	1. 加强对工作人员思想教育和业务培训。	社会保险基金管理中心征缴科工作人员
			审查环节:对特定关系人的申请材料审查不严格、不公正。	低	2. 严格执行相应法规, 规范工作程序, 加强制度建设, 改善审查环节, 严格落实内控制度。	社会保险基金管理中心征缴科工作人员
20	工伤费率确定	1	确定环节:未按照规定核定或者确定用人单位应当缴纳的社会保险费数额。	高	严格执行相应法规, 依照法规确定工伤费率。	社会保险基金管理中心征缴科工作人员
21	社会保险缴费基数核定	1	确定环节:未按照规定核定或者确定用人单位应当缴纳的社会保险费数额。	高	严格执行相应法规, 依照法规确定缴费基数。	社会保险基金管理中心征缴科工作人员
22	城镇企业职工基本养老保险关系转移	1	办理环节:不依照有关法律法规进行办理, 失职、渎职。	低	严格按照规定审查; 建立完善相关工作纪律, 加强监督检查; 加强对工作人员思想教育和业务培训。	社会保险基金管理中心征缴科工作人员

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	事 项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
23	城镇企业职工基本养老保险在职个人账户清退	2	办理环节：对符合法定条件参保的不予办理。	低	1. 严格执行政策法规，规范工作程序，加强制度建设，改善审查环节，严格落实内部控制制度； 2. 加强对工作人员思想教育和业务培训。	社会保险基金管理中心征缴科工作人员
			审查环节：对特定关系人的申请材料审查不严格、不公正。	高		社会保险基金管理中心征缴科工作人员
24	工伤医疗费审核	1	审查环节：对报送的工伤医疗费材料，未进行认真审查或审查不严格，导致工伤人员合法权益或社保基金受损，造成不良后果的。	低	严格按照规定审查，完善工作流程。	社会保险基金管理中心审核科工作人员
25	一次性伤残补助金和一次性医疗补助金审核	1	审核环节：对工伤职工上年度缴费基数和解除劳动合同时间未认真审查或审查不严格，导致工伤职工合法权益或社保基金受损，造成不良后果的。	低	严格按照规定审查，完善工作流程	社会保险基金管理中心审核科工作人员
26	定点医疗机构协议管理	1	定点医疗机构协议程序不完善。	低	1. 严格执行文件规定； 2. 强化廉洁奉公意识； 3. 切实提升政策水平； 4. 接受社会监督。	社会保险基金管理中心稽核科工作人员

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	事 项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
27	失业保险金审核	3	审查环节：新系统上线后失业保险关系不需转移，账户自动合并，对于以前的缴费月数是否申请过失业金，审查困难。	高	严格按规定审查，完善工作流程。	社会保险基金管理中心 审核科工作人员
			对于领取失业金人员是否在省外就业，不能事前发现，只能事后追缴，存在追回难的风险。	中	完善信息共享机制。	社会保险基金管理中心 审核科工作人员
			失业人员频繁修改失业原因，对于本来因个人意愿失业的人员，修改为非个人意愿失业的，存在资金冒领风险。	高	严格按照流程申报解除原因，对于单位及个人原因报错解除原因的不允许修改。	社会保险基金管理中心 审核科工作人员
28	网银大额待遇支付	1	未按规定进行审批。	中	严格按照规定支付社保待遇。	社会保险基金管理中心 结算科工作人员
29	个人社保待遇落地发放	1	个人社保待遇未通过社银直联系统发放。	中	严格按照规定支付社保待遇，	社会保险基金管理中心 结算科工作人员

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	事 项	廉政风险点 数量	表现形式	等 级	防控措施	责任人
30	经办信息 系统相关的规 章制度、操作 规程	1	违反经办信息系统相关规章制度、操作规程。	高	加强经办信息系统相关的规章制度、操作规程管理；适时开展实地抽查。	社会保险基金管理中心 信息科工作人员
31	经办信息 系统操作人 员系统权限 管理	1	经办人员变更不按规定进行系统权限变更。	高	严格按照中心系统权限管理的规定进行管理。	社会保险基金管理中心 信息科工作人员
32	社保基本 信息维护	1	经办人员超越工作权限进行社保基本信息变更维护。	低	经办人员严格按照工作权限进行社保基本信息变更维护。	社会保险基金管理中心 信息科工作人员

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	权力事项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
33	对用人单位制定的劳动规章制度违反法律、法规规定的处罚	1	对符合立案条件不予立案；不能依法和公平公正调查取证或隐瞒事实；违反法定程序的或擅自改变处罚种类、幅度。	低	1. 严格执行《中华人民共和国劳动法》、《劳动合同法》、《劳动保障监察条例》、《劳动保障监察条例实施细则》； 2. 公布监督举报电话，接受群众和纪检监察部门监督； 3. 根据需要邀请相关人员参与调查和办理； 4. 公开处罚程序； 5. 对处罚事项集体研究。	劳动监察支队负责人
34	对用人单位违法延长劳动者工作时间的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公平公正。	低		劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	中		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人
35	对用人单位违反女职工、未成年工保护规定的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公平公正。	低		劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	中		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	权力事项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
36	对违反规定介绍、使用童工的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公。	低	1. 严格执行《中华人民共和国劳动法》、《劳动合同法》、《劳动保障监察条例》、《劳动保障监察条例实施细则》； 2. 公布监督举报电话，接受群众和纪检监察部门监督； 3. 根据需要邀请相关人员参与调查和办理； 4. 公开处罚程序； 5. 对处罚事项集体研究。	劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	中		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人
37	对用人单位无理阻挠劳动行政部门、有关部门及其工作人员行使监督检查权，打击报复举报人员的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公。	低		劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	中		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人
38	对用人单位违反劳动合同相关法律法规的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公。	低		劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	中		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	权力事项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
39	对职业介绍机构、职业技能培训机构或者职业技能考核鉴定机构违反国家有关规定的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公。	低	1. 严格执行《中华人民共和国劳动法》、《劳动合同法》、《劳动保障监察条例》、《劳动保障监察条例实施细则》； 2. 公布监督举报电话，接受群众和纪检监察部门监督； 3. 根据需要邀请相关人员参与调查和办理； 4. 公开处罚程序； 5. 对处罚事项集体研究。	劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	中		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人
40	对用人单位违反港澳台居民在内地或外国人在中国就业有关管理规定的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公。	低		劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	低		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	权力事项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
41	对用人单位未按照规定办理社会保险登记、变更注销，伪造变造社会保险登记证或者未按规定申报应缴纳社会保险费数额及故意使社会保险费缴费基数无法确定的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公平公正。	低	1. 严格执行《中华人民共和国劳动法》、《劳动合同法》、《劳动保障监察条例》、《劳动保障监察条例实施细则》； 2. 公布监督举报电话，接受群众和纪检监察部门监督； 3. 根据需要邀请相关人员参与调查和办理； 4. 公开处罚程序； 5. 对处罚事项集体研究。	劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	中		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人
42	对骗取社会保险待遇或者骗取社会保险基金支出的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公平公正。	低		劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	中		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	权力事项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
43	劳务派遣单位、用工单位违反有关劳务派遣规定的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公平公正。	低	1. 严格执行《中华人民共和国劳动法》、《劳动合同法》、《劳动保障监察条例》、《劳动保障监察条例实施细则》； 2. 公布监督举报电话，接受群众和纪检监察部门监督； 3. 根据需要邀请相关人员参与调查和办理； 4. 公开处罚程序； 5. 对处罚事项集体研究。	劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	中		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人
44	对人才中介机构、用人单位违反人才市场管理有关规定的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公平公正。	低		劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	中		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	权力事项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
45	对未经批准擅自举办中外合作职业技能培训办学项目或者以不正当手段骗取项目批准书及发布虚假招生简章、招生广告，骗取钱财的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公平公正。	低	1. 严格执行《中华人民共和国劳动法》、《劳动合同法》、《劳动保障监察条例》、《劳动保障监察条例实施细则》； 2. 公布监督举报电话，接受群众和纪检监察部门监督； 3. 根据需要邀请相关人员参与调查和办理； 4. 公开处罚程序； 5. 对处罚事项集体研究。	劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	中		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人
46	对骗取工伤保险待遇和工伤保险基金支出的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公平公正。	低		劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据；对构成犯罪的移交司法机关。	高		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	权力事项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
47	对用人单位拒不协助社会保险行政部门对事故进行调查核实的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公平公正。	低	1. 严格执行《中华人民共和国劳动法》、《劳动合同法》、《劳动保障监察条例》、《劳动保障监察条例实施细则》； 2. 公布监督举报电话，接受群众和纪检监察部门监督； 3. 根据需要邀请相关人员参与调查和办理； 4. 公开处罚程序； 5. 对处罚事项集体研究。	劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	中		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人
48	对用人单位违反《保障农民工工资支付条例》的处罚	3	对符合立案条件的不予立案；调查取证不公平公正。	低	1. 严格执行《中华人民共和国劳动法》、《劳动合同法》、《劳动保障监察条例》、《劳动保障监察条例实施细则》； 2. 公布监督举报电话，接受群众和纪检监察部门监督； 3. 根据需要邀请相关人员参与调查和办理； 4. 公开处罚程序； 5. 对处罚事项集体研究。	劳动监察支队工作人员
			在决定阶段擅自改变行政处罚种类、幅度；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	中		劳动监察支队负责人、分管领导
			违反法定的行政处罚程序。	低		劳动监察支队负责人

宣城市人社局廉政风险点一览表

序号	事 项	廉政风险点数量	表现形式	等级	防控措施	责任人
49	对用人单位违反工资支付有关规定的处罚处罚	1	对符合立案条件不予立案，对该处罚的不予处罚；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	低	1. 严格执行《中华人民共和国劳动法》、《劳动合同法》、《劳动保障监察条例》、《劳动保障监察条例实施细则》；	劳动监察支队负责人
50	对职业中介机构在职业中介服务不成功未向劳动者退还所收取的中介服务费的处罚	1	对符合立案条件不予立案，对该处罚的不予处罚；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	低	2. 公布监督举报电话，接受群众和纪检监察部门监督；	劳动监察支队负责人
51	对用人单位违反规定将乙肝病毒血清学指标作为体检标准的处罚	1	对符合立案条件不予立案，对该处罚的不予处罚；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	低	3. 根据需要邀请相关人员参与调查和办理；	劳动监察支队负责人
52	对用人单位招用未取得相应职业资格证书的劳动者从事技术工种工作的处罚	1	对符合立案条件不予立案，对该处罚的不予处罚；违反罚缴分离规定；将罚款截留、私分；处罚时不使用法定单据。	低	4. 公开处罚程序； 5. 对处罚事项集体研究。	劳动监察支队负责人