

安徽省宣城市宣州区数据资源管理局

2021 年度部门决算

2022 年 8 月

# 目 录

## 第一部分 安徽省宣城市宣州区数据资源管理局概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 安徽省宣城市宣州区数据资源管理局 2021 年度部门 决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 安徽省宣城市宣州区数据资源管理局 2021 年度部门 决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、其他重要事项情况说明

#### 第四部分 名词解释

## 第一部分 安徽省宣城市宣州区数据资源管理局概况

### 一、主要职责

（一）贯彻执行国家、省市有关数据资源管理、政务服务管理和公共资源交易监督管理的方针政策 and 法律法规，起草有关规范性文件并组织实施。

（二）研究制定全区数据资源采集、存储、使用、开放、共享等标准规范并监督实施。

（三）推动数据资源在政府管理中应用。组织实施“互联网+政务服务平台”等重大项目的运行和维护。指导全区经济社会各领域的数据开发利用工作，促进全区大数据产业发展。

（四）负责全区政务数据和公共数据平台建设和管理。负责全区社会管理服务信息化平台和中介超市的监督管理。

（五）监督协调各职能部门的政务服务工作。会同有关部门做好深化行政审批制度改革有关工作。

（六）负责区政务服务大厅的日常管理工作。对进驻政务服务大厅的事项的办理进行组织协调、监督管理。

（七）负责指导全区农村为民服务全程代理制工作。

（八）负责编制区本级《公共资源交易目录》，负责对交易方式进行审核，对各类交易文件及资料的合法性、程序性、完整性、科学性实行备案审查。

（九）负责对建设工程招标、土地出让、产权交易等各类交易活动进行监督管理，组织开展公共资源交易履约情况的监督检查。依法查处

交易活动及履约情况中违法违规行为。

（十）负责公共资源交易监管平台的建设和管理，督促、指导公共资源交易服务平台、交易平台建设。

（十一）协调建设和管理各类评委专家库和中介服务机构库。负责公共资源交易诚信体系建设，建立健全各类公共资源交易相关各方主体信用管理和信息披露等制度。

（十二）对公共资源交易当事人的投标、履约等各类保证金缴退情况进行监督管理。

（十三）承担区公共资源交易监督管理委员会日常工作，贯彻落实和监督实施区公共资源交易委员会决定的事项。承担区中介机构管理服务工作领导小组日常工作。

（十四）完成区委、区政府交办的其他任务。

## **二、机构设置**

从决算单位构成看,安徽省宣城市宣州区数据资源管理局 2021 年度部门决算仅包括局本级决算,无其他下属单位决算。

## 第二部分 安徽省宣城市宣州区数据资源管理局 2021 年度 部门决算表

### 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：宣城市宣州区数据资源管理局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,107.87	一、一般公共服务支出	35	1,039.99
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	36	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	37	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	38	
五、事业收入	5		五、教育支出	39	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	40	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	41	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	42	28.47
	9		九、卫生健康支出	43	12.08
	10		十、节能环保支出	44	
	11		十一、城乡社区支出	45	
	12		十二、农林水支出	46	
	13		十三、交通运输支出	47	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	48	
	15		十五、商业服务业等支出	49	
	16		十六、金融支出	50	
	17		十七、援助其他地区支出	51	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	52	
	19		十九、住房保障支出	53	27.33
	20		二十、粮油物资储备支出	54	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	55	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	56	
	23		二十三、其他支出	57	
	24		二十四、债务还本支出	58	
	25		二十五、债务付息支出	59	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	60	
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>1,107.87</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>61</b>	<b>1,107.87</b>
使用非财政拨款结余	28		结余分配	62	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	63	

	30			64	
总计	31	1,107.87	总计	65	1,107.87

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况；本套报表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

部门：宣城市宣州区数据资源管理局

金额单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
							小计	其中：教育收费			
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7	8
201			一般公共服务支出	1,039.99	1,039.99						
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	1,039.99	1,039.99						
2010301			行政运行	376.96	376.96						
2010302			一般行政管理事务	663.03	663.03						
208			社会保障和就业支出	28.47	28.47						
20805			行政事业单位养老支出	28.47	28.47						
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.47	28.47						
210			卫生健康支出	12.08	12.08						
21011			行政事业单位医疗	12.08	12.08						
2101101			行政单位医疗	12.08	12.08						
221			住房保障支出	27.33	27.33						
22102			住房改革支出	27.33	27.33						
2210201			住房公积金	21.99	21.99						
2210202			提租补贴	5.34	5.34						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。



支出决算表

公开 03 表

部门：宣城市宣州区数据资源管理局

金额单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	1,107.87	1,107.87				
201			一般公共服务支出	1,039.99	1,039.99				
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	1,039.99	1,039.99				
2010301			行政运行	376.96	376.96				
2010302			一般行政管理事务	663.03	663.03				
208			社会保障和就业支出	28.47	28.47				
20805			行政事业单位养老支出	28.47	28.47				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.47	28.47				
210			卫生健康支出	12.08	12.08				
21011			行政事业单位医疗	12.08	12.08				
2101101			行政单位医疗	12.08	12.08				
221			住房保障支出	27.33	27.33				
			住房改革支出	27.33	27.33				
			住房公积金	21.99	21.99				
			提租补贴	5.34	5.34				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：宣城市宣州区数据资源管理局

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,107.87	一、一般公共服务支出	30	1,039.99	1,039.99		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33				
	5		五、教育支出	34				
	6		六、科学技术支出	35				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36				
	8		八、社会保障和就业支出	37	28.47	28.47		
	9		九、卫生健康支出	38	12.08	12.08		
	10		十、节能环保支出	39				
	11		十一、城乡社区支出	40				
	12		十二、农林水支出	41				
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47				
	19		十九、住房保障支出	48	27.33	27.33		
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	51				
	23		二十三、其他支出	52				
<b>本年收入合计</b>	24	1,107.87	二十四、债务还本支出	53				
年初财政拨款结转和结余	25		二十五、债务付息支出	54				
一般公共预算财政拨款	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	55				
政府性基金预算财政拨款	27		<b>本年支出合计</b>	56	1,107.87	1,107.87		
国有资本经营预算财政拨款	28		年末财政拨款结转和结余	57				
<b>总计</b>	29	1,107.87	<b>总计</b>	58	1,107.87	1,107.87		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：宣城市宣州区数据资源管理局

金额单位：万元

功能分类科目 编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次 合计	1	2	3
201			一般公共服务支出	1,039.99	1,039.99	
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	1,039.99	1,039.99	
2010301			行政运行	376.96	376.96	
2010302			一般行政管理事务	663.03	663.03	
208			社会保障和就业支出	28.47	28.47	
20805			行政事业单位养老支出	28.47	28.47	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.47	28.47	
210			卫生健康支出	12.08	12.08	
21011			行政事业单位医疗	12.08	12.08	
2101101			行政单位医疗	12.08	12.08	
221			住房保障支出	27.33	27.33	
22102			住房改革支出	27.33	27.33	
2210201			住房公积金	21.99	21.99	
2210202			提租补贴	5.34	5.34	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：宣城市宣州区数据资源管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	548.76	302	商品和服务支出	531.76	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	93.93	30201	办公费	40.12	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	86.41	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	161.10	30203	咨询费	2.70	30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费	41.04	30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	13.81	30205	水费	0.39	310	资本性支出	23.11
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	28.47	30206	电费	29.06	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	2.34	30207	邮电费	48.47	31002	办公设备购置	23.11
30110	职工基本医疗保险缴费	12.08	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	21.16	31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	1.08	30211	差旅费	5.34	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	21.99	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	4.31	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	86.50	30214	租赁费	258.86	31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	4.25	30215	会议费	0.85	31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费	1.94	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费	4.01	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	1.05	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	2.29	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助	3.20	30227	委托业务费	97.93	31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	8.94	312	对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.77	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.49	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	2.11	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		553.01	公用经费合计					554.87

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：宣城市宣州区数据资源管理局

金额单位：万元

功能分类 科目编码			科目 名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合 计	基 本 支 出 结 转	项 目 支 出 结 转 和 结 余	合 计	基 本 支 出	项 目 支 出	合 计	基 本 支 出	项 目 支 出	合 计	基 本 支 出 结 转	项目支出结转和 结余	
															项目支 出结转	项目支 出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

说明：宣城市宣州区数据资源管理局没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：

金额单位：万元

功能分类 科目编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

说明：宣城市宣州区数据资源管理局没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

### 第三部分 安徽省宣城市宣州区数据资源管理局 2021 年度部门

#### 决算情况说明

##### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入总计 1107.87 万元（含使用非财政拨款结转结余、年初结转和结余）、支出总计 1107.87 万元（含结余分配、年末结转和结余）。与 2020 年相比，收、支总计各增加 134.04 万元，增长 13.76%，主要原因是人员增加，人员经费、人员工资、养老金、住房公积金、工作经费等增长。。

##### 二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 1107.87 万元，其中：财政拨款收入 1107.87 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

##### 三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 1107.87 万元，其中：基本支出 1107.87 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%。

##### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入总计 1107.87 万元（含年初财政拨款结转和结余），支出总计 1107.87 万元（含年末财政拨款结转和结余）。与 2020 年相比，财政拨款收、支总计各增加 134.04 万元，增长 13.76%，主要原因是人员增加，人员经费、人员工资、养老金、住房公积金、工作经费等增长。。

##### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### **（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。**

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 1107.87 万元，占本年支出的 100%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 134.04 万元，增长 13.76%。主要原因是人员增加，人员经费、人员工资、养老金、住房公积金、工作经费等增长。

### **（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。**

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 1107.87 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 1039.99 万元，占 93.87%；社会保障和就业（类）支出 28.47 万元，占 2.57%；卫生健康（类）支出 12.08 万元，占 1.09%；住房保障（类）支出 27.33 万元，占 2.47%。

### **（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。**

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1020.31 万元，支出决算为 1107.87 万元，完成年初预算的 108.58%。决算数大于预算数的主要原因是人员增加，人员经费、人员工资、养老金、住房公积金、工作经费等增长。其中：基本支出 1107.87 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 233.38 万元，支出决算为 376.96 万元，完成年初预算的 161.52%，决算数大于预算数的主要原因是人员增加，人员经费、人员工资、养老金、住房公积金、工作经费等增长。

2. 一般公共服务（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 719.05 万元，支出决算为 663.03 万元，完成年初预算的



92.21%，决算数小于预算数的主要原因是受疫情影响，部分工作开展受限，减少开支节约经费，资金支出较预算减少。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 28.47 万元，支出决算为 28.47 万元，完成年初预算的 100%，决算数与预算数相同。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 12.08 万元，支出决算为 12.08 万元，完成年初预算的 100%，决算数与预算数相同。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 21.99 万元，支出决算为 21.99 万元，完成年初预算的 100%，决算数与预算数相同。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算为 5.34 万元，支出决算为 5.34 万元，完成年初预算的 100%，决算数与预算数相同。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 1107.87 万元，其中：人员经费 553.01 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、对个人和家庭的补助支出；公用经费 554.87 万元，主要包括：办公费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经

费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

安徽省宣城市宣州区数据资源管理局部门没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明**

安徽省宣城市宣州区数据资源管理局部门没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## **九、其他重要事项情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况。**

2021 年度，安徽省宣城市宣州区数据资源管理局机关运行经费支出 554.87 万元，比 2020 年减少 27.65 万元，下降 4.75%，主要原因是受疫情影响，部分业务工作开展受限，经费支出上略微浮动有所减少。。

### **（二）政府采购支出情况。**

2021 年度，安徽省宣城市宣州区数据资源管理局政府采购支出总额 165.62 万元，其中：政府采购货物支出 23.12 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 142.51 万元。授予中小企业合同金额 165.62 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 165.62 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 13.96%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 86.04%。

### （三）国有资产占有使用情况。

截至 2021 年 12 月 31 日，安徽省宣城市宣州区数据资源管理局共有车辆 1 辆，其中：其他用车 1 辆；单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

### （四）关于 2021 年度预算绩效情况说明

#### 1. 预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度纳入部门预算的项目支出全面开展了绩效自评，共 15 个项目，涉及资金万元，占项目预算总额的 100%。从评价情况看，一是项目立项依据充分、合理，项目完成后带来了良好的经济效益及社会效益；二是项目预算编制程序合规，预算绩效管理工作自下而上汇总后由部门统一审核，对于三重一大项目均由党组会统一决策；三是与项目直接相关的业务管理制度健全且可操作性强，在预算执行过程中高度整合现有资源及现有机构能力，达到了节约、高效的支出目标；四是财务管理制度的健全性和有效性良好，建立健全内部控制管理制度、资产管理制度、专项资金管理办法等；五是明确项目部门职责，从数量、质量、时效等的产出指标进行细化，用以反应项目产生的直接收益及对社会发展所带来的直接或间接影响；六是编制满意度指标了解服务对象对项目实施效果的满意程度，满意程度良好。

组织对“优化营商环境专项业务费、新办企业免费刻章经费、社会服务管理信息化平台建设工作经费”等 3 个项目开展了部门评价，共涉及资

金万元。以上项目由我部门自行组织开展绩效评价。从评价情况看，一是已完成对全区 31 个社区（村）科学划分为 235 个网格数，确立网格员，共开具约 4000 条证明，已处理社区事务约 2.92 万件，完成四季度网格员工作津贴审核发放。二是联合市场监管、税务、公安等部门打造营业执照、印章刻制、发票认领和社保登记全流程网上办理，并通过整合政务商务区印章刻制机构，实现为辖区新设立企业免费提供印章刻制服务，进一步缩短企业开办时间，降低企业开办成本。全年为 1955 家企业免费刻章 9723 枚，减少企业上门接近 1 万次，节约企业资金接近 53.84 万元。三是结合长三角“一网通办”，在区政务服务中心一楼人社窗口、二楼市场监管窗口设置“跨省通办”专窗，提供异地代收、转办、咨询服务，进驻 21 项高频政务服务“跨省通办”事项。

组织对 2021 年度部门整体支出开展绩效自评。评价结果显示 2021 年，在区委、区政府的坚强领导下，我局紧紧围绕全区大局主动担当作为、攻坚克难，贯彻落实部署工作，积极承担市对区目标考核任务，协助完成全区深化改革工作，各项工作取得了明显成效，有力促进了我区社会经济持续健康发展。全年荣获省级女职工“阳光家园”及示范性“阳光家园”、宣城市优秀基层党组织等荣誉称号。我局根据省、市数据资源管理局要求，围绕“皖事通办”、“全程网办”、“跨省通办”、“7x24 小时不打烊‘随时办’服务”等服务，推进“互联网+政务服务”工作，提升线上服务便利度。探索推进“跨省通办”与“南京都市圈”政务服务数据共享、业务

协同等工作，为市区融入南京都市圈、拓展长三角政务服务“一网通办”范围和深度做好先行官。深入推进“放管服”改革，持续开展行政审批制度改革、企业开办便利化等优化营商环境措施，加强审批监管，进一步优化审批流程，精简申报材料、缩短审批时间、降低办事成本，最大程度提升企业和群众获得感。实现我区营商环境的进一步优化，完成年初绩效目标。2021年，我局办事企业、群众满意度、公共资源交易市场主体满意度均在100%，完成年初绩效目标。

## 2. 部门决算中项目绩效自评结果

宣州区数据资源管理局在2021年度部门决算中反映15个项目绩效自评结果。

“安企微云平台”服务费及广域网考勤项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为5.5万元，执行数为3.52万元，完成预算的64%。项目绩效目标完成情况：该项目已实现数量指标实行考勤项目目标得额均在500万元以上；质量指标上平台运行无中断情况；成本指标上平台运行维护费用符合行业标准；时效指标上按季度完成考勤情况汇总通报。总体来说，年初项目绩效目标均已实现。发现的主要问题及原因：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

### 项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		“安企微云平台”服务费及广域网考勤						
主管部门					实施单位	宣州区数据资源管理局		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	5.5	5.5	3.52	10	64%	10
		其中：当年财政拨款	5.5	5.5	3.52	—	64%	—
		上年结转资金	0	0	0	—	0	—
		其他资金	0	0	0	—	0	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	实现对符合考勤标准的企业录入考勤人员相关信息，针对合同签订要求核实人员出勤天数情况。				按要求对符合考勤标准的企业尽数录入考勤人员相关信息，不定期开展标后履约检查，按时进行通报。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进
	产出指标 （60分）	数量指标	实行考勤项目目标得额	≥500万元	≥500万元	15	15	无偏差
		质量指标	平台运行情况	无中断次数	无中断次数	15	15	无偏差
		时效指标	考勤情况汇总通报时效性	按季度通报	按季度通报	15	15	无偏差
		成本指标	平台运行维护费用	≤签订协议数	≤签订协议数	15	15	无偏差
	效益指标 （20分）	经济效益指标	规范施工企业出勤率	100%	100%	20	20	无偏差
		社会效益	无					
		生态效益	无					
		可持续影响指标	无					
	满意度 （10分）	服务对象满意度指标	业主单位满意度	≥90%	100%	10	10	无偏差
总分					100	100	无偏差	

村级网络服务费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 11.9 万元，执行数为 11.9 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2021 年，按时缴纳村级网络服务费，确保网络运行正常，均完成预期目标。总体来说，年初项目绩效目标均已实现。发现的主要问题及原因：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

## 附件1:

## 项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		村级网络服务费						
主管部门		宣州区数据资源管理局			实施单位	宣州区数据资源管理局		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	11.9	11.9	11.9	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	11.9	11.9	11.9	—	100%	—
		上年结转资金	0	0	0	—	0	—
		其他资金	0	0	0	—	0	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	为进一步推动宣州区“互联网+政务”信息化建设进程，加快建设“数字宣州”向农村覆盖。				已按时缴纳村级网络，确保网络运行正常。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析
	产出指标（60分）	数量指标	实现电子政务网络搭建村镇	≥211	211	15	15	无偏差
		质量指标	乡村网络运行质量	提高	明显提高	15	15	无偏差
		时效指标	网络故障响应时效	<1小时	≤0.5小时	15	15	无偏差
		成本指标	完成本年项目所需费用	≤11.9万元	11.9万元	15	15	无偏差
	效益指标（20分）	经济效益指标	对宣州区“互联网+政务”信息化建设进程影响程度	影响程度较高	影响程度较高	10	10	无偏差
		社会效益	村级网络速度	提升10%	提升10%	10	10	无偏差
		生态效益						
		可持续影响指标						
	满意度（10分）	服务对象满意度指标	工作人员及办事群众满意度。	≥90%	100%	10	10	无偏差
总分						100	100	无偏差



第三方审核专项经费、招投标管理及公共资源交易专项经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 65 万元，执行数为 46.32 万元，完成预算的 71%。项目绩效目标完成情况：2021 年，宣州区公共资源交易依托宣城市公共资源交易服务平台，交易范围逐步扩大，交易规模稳中有升。该项目已实现数量指标第三方审核工程数量 9 个；质量指标上工程造价咨询成果文件质量符合现行国家或行业工程计价有关规定、标准、规范的要求；成本指标上咨询服务收费标准皆小于等于工程量清单计算审核的 25%；时效指标上项目皆按要求及时完成文本编制。总体来说，年初项目绩效目标均已实现。发现的主要问题及原因：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1:

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		第三方审核专项经费、招投标管理及公共资源交易专项经费						
主管部门					实施单位	瓦州区数据资源管理局		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	65	65	46.32	10	71%	10
		其中：当年财政拨款	65	65	46.32	—	71%	—
		上年结转资金	0	0	0	—	0	—
		其他资金	0	0	0	—	0	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	对本年度的公共资源交易项目实施统一管理和综合监督，完成实施统一管理和综合监督。				按照公共资源交易标前、标中、标后监督管理要求，对部分重点项目的拟派项目负责人（施工、监理）进行约谈，针对部分项目的工程量及控制价存在不实或虚假成分，投资额在500万以上项目委托第三方进行审核，目前共开展6次。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（60分）	数量指标	第三方审核工程数量	完成2021年度工程类招标定点服务机构项目	9	15	15	无偏差
		质量指标	工程造价咨询成果文件质量	符合现行国家或行业工程计价有关规定、标准、规范的要求	符合现行国家或行业工程计价有关规定、标准、规范的要求	15	15	无偏差
		时效指标	文本完成时间	按要求及时完成文本编制	按合同签订要求及时完成文本编制	15	15	无偏差
		成本指标	咨询服务收费标准	≤工程量清单计算审核的25%	≤工程量清单计算审核的25%	15	15	无偏差
	效益指标（20分）	经济效益指标	工程量及造价规范化情况	规范化实行	规范化实行	20	20	无偏差
		社会效益	无					
		生态效益	无					
		可持续影响指标	无					
	满意度（10分）	服务对象满意度指标	招投标单位满意度	≥90%	100%	10	10	无偏差
	总分					100	100	无偏差

服务大厅设备质保金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 9.66 万元，执行数为 9.66 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2021 年，该项目已实现数量指标上全额退还质保金；时效指标上，已按时完成支付。总体来说，年初项目绩效目标年底前均已实现。发现的主要问题及原因：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1:

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		服务大厅设备质保金						
主管部门					实施单位	宣州区数据资源管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	9.66	9.66	9.66	20	100%	20
		其中:当年财政拨款	9.66	9.66	9.66	—	100%	—
		上年结转资金	0	0	0	—	0	—
		其他资金	0	0	0	—	0	—
年度总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	按合同要求,完成质保金退还				已完成大厅设备的基本维护、保障,质保金暂未退还			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改 进措施
	产出指标 (40分)	数量指标	需退还质保金	9.66	9.66	20	20	无偏差
		质量指标	无					
		时效指标	退还完成时间	按合同规定 时间退还	按合同规定时间 退还	20	20	无偏差
		成本指标	无					
	效益指标 (20分)	经济效益指 标	无					
		社会效益	保障大厅正常运行	保障大厅正 常运行	保障大厅正常运 行	20	20	无偏差
		生态效益	无					
		可持续影响 效益	无					
	满意度 (20分)	服务对象满 意度指标	签订单位满意度	≥90%	100%	20	20	无偏差
总分					100	100	100	无偏差

社会服务管理信息化平台建设经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 92.4 万元,执行数为 83.31 万元,完成预算的 90.16%。项目绩效目标完成情况：2021 年,已完成对全区 31 个社区（村）科学划分为 235 个网格数,确立网格员,共开具约 4000 条证明,已处理社区事务约 2.92 万件,完成四季度网格员工作津贴审核发放,均完成预期目标。发现的主要问题及原因：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1:

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		社会服务管理信息化平台建设经费						
主管部门		宣州区数据资源管理局		实施单位	宣州区数据资源管理局			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	92.4	92.4	83.31	10	90.16%	10	
	其中:当年财政拨款	92.4	92.4	83.31	—	90.16%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—	0	—	
	其他资金	0	0	0	—	0	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	认真贯彻落实区委、区政府部署和要求,扎实开展社管平台建设。			建立网格体系,全区31个社区(村)科学划分为235个网格数,搭建了证明平台,共开具约4000条证明,推进事件办理,目前已处理社区事务约2.92万件,完成全年度网格员工作津贴审核发放。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (60分)	数量指标	社管平台网格数	235个	235个	15	15	无偏差
		质量指标	保障社会服务管理信息化平台运行	正常	正常	15	15	无偏差
		时效指标	网格工作处理情况	按时完成	按时完成	15	15	无偏差
		成本指标	发放津贴补助	每月200元/人	每月200元/人	15	15	无偏差
	效益指标 (20分)	社会效益指标	社区事件妥善处理	效率提高	效率提高	20	20	无偏差
		经济效益	无					
		生态效益	无					
		可持续发展指标	无					
	满意度 (10分)	服务对象满意度指标	社区群众、网格员满意度	≥90%	100%	10	10	无偏差
总分						100	100	无偏差

项目建议书编制项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 50 万元，执行数为 32.57 万元，完成预算的 65.14%。项目绩效目标完成情况：2021 年，我局按照要求指定中标公司编制项目建议书，严格按照行业统一标准要求进行编制，定时召开对接会进行修改完善。截至目前共编制 116 个项目，已结算全年编制费用。均完成预期目标。发现的主要问题及原因：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。



### 项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		项目建议书编制						
主管部门		宜州区数据资源管理局			实施单位	宜州区数据资源管理局		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	50	50	32.57	10	65.14%	10
		其中：当年财政拨款	50	50	32.57	—	65.14%	—
		上年结转资金	0	0	0	—	0	—
		其他资金	0	0	0	—	0	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	按照要求指定中标公司编制项目建议书，严格按照行业统一标准要求进行编制，定时召开对接会进行修改完善，提高区项目准入并联系审定委员会上会项目备案报告编制水平。				我局按照要求重新招标项目建议书编制公司，严格按照行业统一标准要求进行编制，定时召开对接会进行修改完善，截至目前共编制201个项目，召开8次对接会，已结算全年编制费用。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（60分）	数量指标	项目备案报告编制单位数	≥6个	6	15	15	无偏差
		质量指标	项目备案报告编制成果	符合行业标准	符合行业标准	15	15	无偏差
		时效指标	备案报告编制时效性	按时编报	按时编报	15	15	无偏差
		成本指标	编制费用	按文件规定的收费标准1%-10%	按文件规定的收费标准1%-10%	15	15	无偏差
		效益指标（15分）	经济效益指标					
	社会效益		促进宜州区建设发展	加快本年度项目落地	加快本年度项目落地	20	20	无偏差
	生态效益							
	满意度（10分）	服务对象满意度指标	项目投资企业	≥90%	100%	10	10	无偏差
	总分					100	100	无偏差



新办企业免费刻章经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 60 万元，执行数为 53.84 万元，完成预算的 89.73%。项目绩效目标完成情况：2021 年，联合市场监管、税务、公安等部门推进营业执照、印章刻制、发票认领和社保登记的全流程网上办理，并通过整合政务商务区印章刻制机构，实现为辖区新设立企业免费提供印章刻制服务，进一步缩短企业开办时间，降低企业开办成本。全年为 1955 家企业免费刻章 9723 枚，减少企业上门接近 1 万次，节约企业资金接近 53.84 万元。均完成预期目标。发现的主要问题及原因：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		新办企业免费刻章经费						
主管部门					实施单位	宣州区数据资源管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	60	60	53.84	10	90%	10	
	其中：当年财政拨款	60	60	53.84	—	90%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—	0	—	
	其他资金	0	0	0	—	0	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	优化营商环境，降低企业开办成本，激发市场主体活力。			打造营业执照、印章刻制、发票认领和社保登记全流程网上办理，并通过整合政务商务区印章刻制机构，实现为辖区新设立企业免费提供印章刻制服务，进一步缩短企业开办时间，降低企业开办成本，全年为1955家企业免费刻章9723枚，减少企业上门接近1万次，节约企业资金接近53.84万元。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进
	产出指标 (60分)	数量指标	免费刻章户	≥1500户	1955户	15	15	无偏差
		质量指标	刻章准确率	100%	100%	15	15	无偏差
		时效指标	减少企业开办时间	明显减少	明显减少	15	15	无偏差
		成本指标	刻章单价	＜市场平均值	＜市场平均值	15	15	无偏差
	效益指标 (20分)	社会效益指标	优化营商环境进度	提升明显	提升明显	20	20	无偏差
		经济效益						
		生态效益						
		可持续影响指标						
	满意度 (10分)	服务对象满意度指标	办事企业满意度	≥90%	100%	10	10	无偏差
总分					100	100	无偏差	

宣州区“安康码”便民工程项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 20 万元，执行数为 17.07 万元，完成预算的 85.35%。项目绩效目标完成情况：2021 年，该项目已实现数量指标 1 个“安康码”场景应用的开发；时效指标上“安康码”申诉处理时长基本在 12 小时内；成本指标上“安康码”场景应用成本基本按实际造价内。总体来说，已实现年初项目绩效目标的 100%。发现的主要问题及原因：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1:

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		宣州区“安康码”便民工程						
主管部门		宣州区数据资源管理局			实施单位		宣州区数据资源管理局	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	20	20	17.07	10	85.35%	10	
	其中:当年财政拨款	20	20	17.07	—	85.35%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—	0	—	
	其他资金	0	0	0	—	0	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	大力推广“安康码”综合服务平台,积极推进覆盖范围广、应用频率高的政务服务事项向移动端延伸,推动实现我区政务服务事项“一码通行、一码通办”。				2021年,按照“实现从“一码通行、一码通办”到“一码共享、赋码生活”的工作目标,积极探索“安康码”在更多领域创新应用。宣城高铁站在全省率先实现“安康码”智能闸机,在防疫常态化的背景下,利用大数据为群众健康保驾护航。对宣州区机关食堂、超市就餐、消费系统进行升级改造,做好“安康码”和新系统对接,实现手机扫“安康码”就餐消费功能,无卡支付,进一步方便机关人员就餐。同时,完成图书馆借阅系统、社保卡(电子社保卡)系统以及“安康码”系统三方互联互通,实现扫“安康码”、社保卡(电子社保卡)完成借书功能,便捷高效。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (60分)	数量指标	“安康码”场景应用数	≥2	3	20	20	无偏差
		质量指标						
		时效指标	“安康码”申诉处理时长	平均时长≤24h	≤12h	20	20	无偏差
		成本指标	安康码场景应用成本	按实际造价支付	按实际造价支付	20	20	无偏差
效指标	效益指标 (20分)	经济效益指标						
		社会效益	“安康码”在更多领域的覆盖情况	实现医疗、教育、政务服务、交通出行、社会保障领域或覆盖	实现医疗、教育、政务服务、交通出行、社会保障领域或覆盖	20	20	无偏差
		生态效益						
		可持续影响指标						
	满意度	服务对象满意度指标	群众满意度	≥90%	100%	10	10	无偏差
总分						100	100	无偏差

优化营商环境专项业务费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2021 年，结合长三角“一网通办”，在区政务服务中心一楼人社窗口、二楼市场监管窗口设置“跨省通办”专窗，提供异地代收、转办、咨询服务，进驻 21 项高频政务服务“跨省通办”事项。9 月 24 日，参照《南京都市圈“跨省通办”“一网通办”首批合作意向清单》梳理意向合作事项 9 个，完成与高淳区政务服务“跨省通办”战略合作协议的签署。10 月份，根据区发改委争创高淳-宣州省际毗邻地区新功能区的工作要求，我局牵头召开狸桥镇为民服务中心“跨省通办”业务交流座谈会、人员培训，完成专窗挂牌。截至目前，我区线下专窗完成基本医疗保险关系转移接续等异地代收代办事项 12 件，个体户设立等跨层级通办事项 29 件，线上办理残疾人证 5 件。二是加大“一网通办”政务服务力度。为积极实现全区政务服务事项线上线下统一管理、同源发布，积极组织区直有关单位在安徽政务服务事项管理平台认领发布事项，我区共完成依申请事项编制 1348 项。按上级主管部门要求进一步减材料、减流程、减时限、减跑动次数。完成乡村两级政务服务事项认领 16691 项，全面推进“一网通办”，并延伸至村级，24 个乡镇街道为民服务中心、203 个村社区代办点，按照集中进驻要求，将各类依申请事项和公共服务事项的办理集中，保证便民服务“就近办”。均完成预期目标。发现的主要问题及原因：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		优化营商环境专项业务费						
主管部门		宣州区数据资源管理局			实施单位	宣州区数据资源管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	20	20	20	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	20	20	20	—	100%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—	0	—	
	其他资金	0	0	0	—	0	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	打造“皖事通办”市级平台，持续利企便民，切实开展“两全一通”，创优营商环境，全面推行7*24小时不打烊“随时办服务”。			围绕互联网+政务服务、“一网、一次、一门”改革、“皖事通办”、“全程网办”、“办好一件事”，创新开展业务，完成本年度认领事项清单数，设立7×24小时自助服务区，为企业群众提供税务等高频热点事项自助服务。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改
	产出指标 (60分)	数量指标	政务服务办件量	本年度认领事项清单数	本年度认领事项清单数	15	15	无偏差
		质量指标	提高政务服务水平	标准化规范化	标准化规范化	15	15	无偏差
		时效指标	无差别事项受理时效性	≤24小时	≤24小时	15	15	无偏差
		成本指标	大厅设备购置及维护费	本年度预算数内	本年度预算数内	15	15	无偏差
	效益指标 (20分)	经济效益指标	进一步优化营商环境	提升明显	提升明显	20	20	无偏差
		社会效益	无					
		生态效益	无					
		可持续影响指标	无					
	满意度 (10分)	服务对象满意度指标	办事群众、企业满意度	≥90%	100%	10	10	无偏差
总分					100	100	无偏差	

邮政速递费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 5 万元，执行数为 2.53 万元，完成预算的 51%。项目绩效目标完成情况：2021 年，我局根据要求按时支付邮递费用，保障大厅邮递业务正常运行，均完成预期目标。发现的主要问题及原因：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1:

**项目支出绩效自评表**  
(2021年度)

项目名称				邮政速递费				
主管部门		宣州区数据资源管理局		实施单位	宣州区数据资源管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	5	5	2.53	10	51%	10	
	其中：当年财政拨款	5	5	2.53	—	51%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—	0	—	
	其他资金	0	0	0	—	0	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	为文件规定的“互联网+政务服务”平台体系内的所有办事项提供邮政服务			已完成全年邮政速递费用的结算支付工作，确保邮递业务正常运行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (60分)	数量指标	邮递件量	按实际发生量邮递	按实际发生量邮递	15	15	无偏差
		质量指标	邮递服务	符合行业标准	符合行业标准	15	15	无偏差
		时效指标	邮递时长	按行业标准	符合行业标准	15	15	无偏差
		成本指标	邮递费用	符合行业标准	符合行业标准	15	15	无偏差
	效益指标 (20分)	经济效益指标	无					
		社会效益	减少办事群众时间成本	高效	高效	20	20	无偏差
		生态效益	无					
		可持续影响指标	无					
	满意度 (10分)	服务对象满意度指标	办事群众、企业满意度	≥ 90%	100%	10	10	无偏差
	总分					100	100	无偏差



招商引资经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 2 万元，执行数为 2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2021 年，召开会议传达和部署招商引资工作，形成“多点收集，重点跟踪，人人招商”的招商工作氛围。完成与年产 4 万套水龙头、1 万套花洒、5 万套挂件、10 万套浴缸龙头及 100 万套五金件项目（宣城米洛克卫浴有限公司）、宣城宝骏大酒店项目、宣城嗯哼食品有限公司生产基地项目 3 个项目的签约。发现的主要问题及原因：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		招商引资经费						
主管部门		宣州区数据资源管理局			实施单位	宣州区数据资源管理局		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	2	2	2	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	2	2	2	—	100%	—
		上年结转资金	0	0	0	—	0	—
		其他资金	0	0	0	—	0	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	完成年度招商任务，推动我区经济发展				已完成3个新签约项目，努力推动我区经济发展			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 （60分）	数量指标	年度招商任务	1亿	2700万	15	15	因疫情原因，一方面外出招商受限，另一方面拟签约项目未能尽快落地。
		质量指标	招商项目资质情况	符合标准要求	符合标准要求	15	15	无偏差
		时效指标	项目完成时间	2021年12月31日前	未实现	15	15	因疫情原因，一方面外出招商受限，另一方面拟签约项目未能尽快落地。
		成本指标	招商资金成本	≤2万元	2万元	15	15	无偏差
	效益指标 （20分）	经济效益指标	对宣州区经济发展影响程度	较高	较高	10	10	无偏差
		社会效益	提高经济增长点	影响明显	影响明显	10	10	无偏差
		生态效益	无					
		可持续影响指标	无					
	满意度 （10分）	服务对象满意度指标	招商企业满意度	≥90%	100%	10	10	无偏差
	总分					100	100	无偏差

政务大厅综合费用项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 40 万元，执行数为 35.6 万元，完成预算的 89.9%。项目绩效目标完成情况：2021 年，按时支付大厅中餐费用，定时开展维修维护、保洁工作，做好后勤保障工作。均完成预期目标。发现的主要问题及原因：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		政务服务大厅综合窗口						
主管部门		宣州区数据资源管理局						
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	实施单位	宣州区数据资源管理局			
	年度资金总额	40	40	35.6	分值	执行率	得分	
	其中：当年财政拨款	40	40	35.6	—	89.50%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—	0	—	
	其他资金	0	0	0	—	0	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	按时支付大厅午餐费用，定时开展维修维护、保洁工作，做好后勤保障工作。			我局已按时支付午餐费用，开展大厅维修维护工作2次，组织有力。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (60分)	数量指标	使用午餐人员	≥165人	≥160人	10	10	无偏差
		数量指标	机关食堂工作人员	5人	5人	10	10	无偏差
		质量指标	菜品质量情况	优良	优良	10	10	无偏差
		时效指标						
		成本指标	工作人员工资	人均6000元/月	人均6000元/月	15	15	无偏差
		成本指标	午餐补贴费	每人10元/天	每人10元/天	15	15	无偏差
		社会效益指标	政务服务大厅后勤保障	优良	优良	20	20	无偏差
	效益指标 (20分)	经济效益	无					
		社会效益	无					
		可持续影响指标	无					
		满意度 (10分)	服务对象满意度指标	办事企业、群众满意度	≥90%	100%	10	10
	总分					100	100	无偏差

政务服务大厅水、电、物业费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 66.24 万元，执行数为 57.07 万元，完成预算的 86.16%。项目绩效目标完成情况：实现全年政务服务大厅及办公室水电运行正常，联系物业公司安排 5 名工作人员做好大厅安保及保洁工作，营造舒适的办公环境，并按时支付水电费及物业费，均完成预期目标。发现的主要问题及原因：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1:

## 项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		政务服务大厅水、电、物业费							
主管部门		宣州区数据资源管理局			实施单位	宣州区数据资源管理局			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	66.24	66.24	57.07	10	86.16%	10	
		其中：当年财政拨款	66.24	66.24	57.07	—	86.16%	—	
		上年结转资金	0	0	0	—	0	—	
		其他资金	0	0	0	—	0	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	保障政务服务大厅平稳运行，按时缴纳水、电、物业费。				确保政务服务大厅及办公室水电运行正常，办公环境适宜，已按时支付水电费及物业费。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (60分)	数量指标	物业服务面积		5080平方米	5080平方米	15	15	无偏差
		质量指标	公共设施设备维护保养完好率		≥95%	≥95%	15	15	无偏差
		时效指标	卫生保洁及时率		≥95%	≥95%	15	15	无偏差
		成本指标	水电费用成本		符合节约要求	符合节约要求	15	15	无偏差
	效益指标 (20分)	经济效益指标							
		社会效益	对办公环境的改善或提升程度		明显提升	明显提升	10	10	无偏差
		生态效益	水电能耗节约率		符合行业标准	符合行业标准	10	10	无偏差
	满意度 (10分)	服务对象满意度指标	工作人员、办事群众满意度		≥90%	100%	10	10	无偏差
	总分						100	100	无偏差

政务服务大厅自助服务区及导服人员经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 27.6 万元，执行数为 27.6 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2021 年，我局顺利完成劳务派遣人员的分岗到位，按时支付工资，促进政务服务大厅建设完善，推动“互联网+政务服务”工作顺利开展，均完成预期目标。发现的主要问题及原因：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1:

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		政务服务大厅自助服务区、导服台人员经费						
主管部门		宣州区数据资源管理局			实施单位	宣州区数据资源管理局		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	27.6	27.6	27.6	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	27.6	27.6	27.6	—	100%	—
		上年结转资金	0	0	0	—	0	—
		其他资金	0	0	0	—	0	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	1、引导大厅办事群众，确保大厅正常运转； 2、各司其职，共同完成单位年度工作任务； 3、按时支付人员工资。				根据专业需求分岗到位，按时支付工资，促进政务服务大厅建设完善，推动“互联网+政务服务”工作顺利开展。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进
	产出指标 (60分)	数量指标	劳务派遣工作人员数量	≤6	≤6	15	15	无偏差
		质量指标	单位新规章制度知晓率	100%	100%	15	15	无偏差
		时效指标	经费支出时效性	及时准确	及时准确	15	15	无偏差
		成本指标	人员经费成本	≤27.6万元	27.6万元	15	15	无偏差
	效益指标 (20分)	经济效益指标						
		社会效益	对保障聘用人员工作业务开展的影响程度	影响明显	影响明显	20	20	无偏差
		生态效益						
		可持续影响指标						
满意度 (10分)	服务对象满意度指标	办事群众、企业满意度	≥90%	100%	10	10	无偏差	
总分						100	100	无偏差



政务服务大厅自助服务区及导服人员经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 255.65 万元，执行数为 255.65 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2021 年，我局实现全年政务服务大厅运行正常，并按时支付办公用房及停车场租金。均完成预期目标，均完成预期目标。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1:

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		政务服务中心办公房租金						
主管部门		宣州区数据资源管理局			实施单位	宣州区数据资源管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	255.65	255.65	255.65	20	100.00%	20	
	其中：当年财政拨款	255.65	255.65	255.65	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—	0	—	
	其他资金	0	0	0	—	0	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	满足政务服务大厅及数据资源管理局机关办公使用			实现全年政务服务大厅运行正常，并按时支付房租费用。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 （60分）	数量指标	办公用房面积	5080平方米	5080平方米	15	15	无偏差
		数量指标	车库面积	1100平方米	1100平方米	15	15	无偏差
		质量指标	保障政务服务中心正常运行	优秀	优秀	15	15	无偏差
		时效指标	项目完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前	15	15	无偏差
		成本指标	无					
	效益指标	经济效益指标	无					
		社会效益	无					
		生态效益	无					
	满意度 （20分）	服务对象满意度指	群众及工作人员满意情况	≥ 90%	100%	20	20	无偏差
总分					100	100	无偏差	

## 第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**其他收入**：指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

四、**年初结转和结余**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

五、**年末结转和结余**：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

六、**基本支出**：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

八、**“三公”经费**：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；

公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**九、机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。