

## 关于开展2023年劳动保障书面审查 和守法诚信等级评价工作的通知

各镇人民政府、各相关单位：

为进一步构建和谐稳定的劳动关系，维护劳动者合法权益，健全用人单位劳动保障守法诚信档案，规范用人单位用工行为，根据省人社厅《关于开展2023年劳动保障书面审查和守法诚信等级评价工作的通知》（皖人社秘〔2023〕1141号）要求，现就做好我县2023年劳动保障书面审查和守法诚信等级评价工作有关事项通知如下：

### 一、时间安排

2023年6月18日至8月31日。

### 二、书面审查工作

（一）书面审查范围。本县行政区域内各类企业、个体经济组织、民办非企业单位（以下统称用人单位）。建筑施工、物业管理、保安服务类企业全部纳入审查范围。

（二）书面审查内容。全面审查用人单位2022年度遵守劳动保障法律法规和规章情况。主要包括：

1. 制定内部规章制度的情况；
2. 与劳动者订立劳动合同的情况；
3. 遵守禁止使用童工规定的情况；
4. 遵守女职工和未成年工特殊劳动保护规定的情况；

5. 遵守工作时间和休息休假规定的情况;
6. 支付劳动者工资和执行最低工资标准的情况;
7. 参加各项社会保险和缴纳社会保险费的情况;
8. 遵守劳务派遣规定的情况;
9. 实行事务公开、民主管理情况;
10. 其他遵守劳动保障法律法规和规章情况。

(三) 书面审查方式。按照《安徽省人民政府关于印发加快推进“互联网+政务服务”工作方案的通知》(皖政〔2017〕25号)要求,实行用人单位自查自纠、网上申报和劳动保障监察机构网上审查的方式进行。用人单位登录安徽省人力资源和社会保障厅网上办事大厅劳动保障书面审查模块([http:// 61.190.31.166:10001/ggfwwt/home/index](http://61.190.31.166:10001/ggfwwt/home/index))注册后自行申报,并下载相关资料。已在安徽政务服务网注册过的单位,只需用账号密码登录填报即可。用人单位在数据提交之后,可上网查询数据申报审核情况,并按要求及时补充完善数据。

### 三、守法诚信等级评价工作

根据《安徽省用人单位劳动保障守法诚信等级评价实施办法》(皖人社秘〔2016〕395号)要求,县人社局统一组织开展守法诚信等级评价工作,结合日常巡视检查、举报投诉查处、专项检查,对用人单位遵守劳动保障法律法规情况进行综合评价,按照初步评价、征求意见、社会公示、复核评定等程序进行。

(一) 初步评价。劳动保障监察机构按照守法诚信等级

评价的内容和标准，对用人单位诚信等级进行初步评价。

（二）征求意见。劳动保障监察机构征求劳动关系、社会保险经办等相关机构对初步评价结果的意见，相关机构对初步评价结果有异议的，应当组织复查。

（三）社会公示。对拟评价为 A、B、C 级守法诚信等级的用人单位，由县人力资源社会保障部门通过官方网站或当地主要媒体向社会公示，接受社会监督。

（四）复核评定。县人力资源社会保障部门根据征求意见和社会公示情况对初审意见进行复评，确定用人单位守法诚信等级，及时上传至书面审查系统。用人单位可以登陆查询评价结果，打印守法诚信等级证书。

守法诚信等级评价工作结束后，县人社局会从连续三年被评为劳动保障诚信 A 级且申报的用人单位中，向市局择优推荐 10 户“宣城市劳动保障诚信示范单位”参评候选名单，市局按照有关程序进行复核、公示，对符合条件的候选单位认定为“宣城市劳动保障诚信示范单位”。另外，从“宣城市劳动保障诚信示范单位”中择优推选申报“安徽省劳动保障诚信示范单位”，颁发奖牌和证书，并向社会公布，同时推送至省、市相关信用信息平台。

#### **四、工作要求**

（一）加强组织领导，加大宣传力度。开展劳动保障书面审查和守法诚信等级评价工作，是提高劳动保障监察效能的有效方式，也是推动人力资源和社会保障领域社会信用体系建设的重要举措。书面审查和守法诚信等级评价工作开展

情况已纳入省营商环境综合评价劳动力市场监管指标，各镇、各相关单位要高度重视，以优化营商环境、构建和谐劳动关系为出发点，结合本地实际，科学制定方案，精心组织实施，通过电视、报刊、广播、互联网、微信公众号、电话、QQ 和微信工作群等多种方式加强宣传，积极动员各类用人单位主动参加书面审查和守法诚信等级评价，增强用人单位对书面审查的认知度，提高用人单位参审参评积极性，持续扩大书面审查覆盖面，坚持执法与服务并重，督促指导用人单位限期改正违法行为，规范劳动用工管理。

（二）精心组织实施，严格依法审查。各镇、各相关部门要安排专人负责劳动保障书面审查和守法诚信等级评价工作，加强对用人单位网上申报的指导，必要时可采取现场检查方式予以核实，发现问题及时督促整改。经检查发现用人单位、法定代表人或主要负责人作为有关表彰奖励活动拟推荐对象时，人力资源和社会保障行政部门需检查该单位守法诚信等级评价情况。对符合申报条件的安徽省“纳税信用绿卡”激励主体，优先推荐申报省、市级劳动保障诚信示范单位。对不按照人力资源和社会保障行政部门的要求报送书面材料，隐瞒真实真相，出具伪证或者隐匿、毁灭证据的，依照《劳动保障监察条例》第三十条第二项规定，由人力资源和社会保障行政部门责令整改，并处以 2000 元以上 2 万元以下的罚款。各镇原则上要求至少 16 户用人单位参加书面审查工作，规上企业需 100%参审。

（三）实行分类监管，强化结果运用。用人单位参加书

面审查情况与劳动保障违法行为处理处罚情况等录入用人单位劳动保障守法诚信档案，确定守法诚信等级并进行分类监管，作为评先、评优及招投标等提供劳动保障征信证明的重要依据。对信用良好的诚信示范单位，专项检查以自查为主，优先申报享受人力资源和社会保障行政部门实施的就业创业等扶持政策，属建筑类企业在全省范围 3 年内免于存储工资保证金。对信用较好的 A 级单位，适当减少劳动保障监察日常巡查监察频次，属建筑类企业 1 年内在本市行政区免于存储工资保证金。对信用一般的 B 级单位，实施正常的劳动保障监察，在征求有关拟表彰对象意见时进行重点核查。对信用较差的 C 级单位，列入重点监管对象，加大抽查频次，实施提醒约谈；连续两年被评为 C 级的单位，不宜作为拟表彰奖励对象进行推荐，不得享受“阳光就业”网上经办系统便利服务。

联系人： 范 君 0563-8603685

附件：2022 年度集中书面审查情况统计表

旌德县人力资源和社会保障局

2023 年 6 月 19 日

附件

## 2022 度集中书面审查情况统计表

填报单位（盖章）：

地市	审查用人单位 报送书面材料		采取措施				书面审查工作效果											
	单位 数	涉及劳 动者人 数	劳动保 障监察 建议	责 令 改 正	行 政 处 理	行 政 处 罚	补 签 劳 动 合 同	纠正 违反 特殊 劳动 保护 规定	纠正 违反 劳务 派遣 规定	清理拖欠 工资		纠正违 反工作 时间和 休息休 假规定	督促社会保险征缴 登记			清退抵押 金（物）		纠正劳动 规章制度
	户	万人	份	份	份	份	人	户	户	人	万 元	户	单位 （户）	人	元	人	元	户

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

单位负责人：

填报人：

填报日期：

联系电话：