

安徽省财政电子票据管理改革实施方案

为适应加快现代财政制度改革和信息化发展的需要,贯彻“互联网+政务服务”要求,提升财政票据监管效能,根据《安徽省人民政府关于印发加快推进“互联网+政务服务”工作方案的通知》(皖政〔2017〕25号)、《财政部关于印发〈关于稳步推进财政电子票据管理改革的试点方案〉的通知》(财综[2017]32号)、《财政部关于全面推开财政电子票据管理改革的通知》(财综〔2018〕62号)精神,结合我省实际,制定本实施方案。

一、财政电子票据管理改革的必要性

一是全国统一财政电子票据管理改革的要求。2017年6月,根据国务院推进“互联网+政务服务”工作总体部署,财政部印发《关于稳步推进财政电子票据管理改革的试点方案》(财综[2017]32号),启动财政电子票据改革试点工作。2018年11月,财政部印发《关于全面推开财政电子票据管理改革的通知》(财综〔2018〕62号),要求各地认真细致做好本地区财政电子票据管理改革实施规划,全面推开财政电子票据管理改革。

二是全面贯彻落实省政府“互联网+政务服务”建设要求。《安徽省人民政府关于印发加快推进“互联网+政务服务”工作方案的通知》(皖政〔2017〕25号)要求,共享“互联网+政务服务”发展成果,优化再造政务服务,规范网上服务平台建设。通过财政电子票据管理系统开发建设,实现同步接入省财政厅搭建的全省

统一公共支付平台（以下简称“公共支付平台”），方便缴款人获取财政票据，是贯彻落实省政府“互联网+政务服务”建设要求、解决公共支付平台“最后一公里”问题的重要举措。

三是加强全省财政票据管理的需要。传统的财政票据管理，在治理乱收费、规范政府非税收入征管、强化政府部门预算等方面发挥了重要作用，但是，传统纸质财政票据印制成本高、开具效率低、不便于监督检查等问题日益突出，不能适应缴费方式的多样化、便民服务的高效化和财务核算的电子化的要求。创新财政票据管理方式，充分利用互联网、大数据、云计算等现代信息发展成果，推进财政电子票据改革，是提升财政票据管理水平的重要举措，以更好地满足社会需要。

二、财政电子票据改革的总体要求

（一）电子票据系统建设思路

一是贯彻落实财政部电子票据改革要求。按照财政部电子票据改革要求和系统建设要求，我省财政电子票据系统建设执行财政部电子票据系统建设基本流程规范、编码规范、数据规范、公共服务接口规范。

二是采用省级大集中管理模式。按照“全省集中部署、分级维护”架构，保证业务数据标准统一，方便数据交互与业务监管。

三是充分利用现有的系统。本着节约建设成本原则，在原有财政票据电子化系统上进行升级改造，建立符合财政部要求的电子票据系统，实现与公共支付平台对接，完成统一电子票据查验

下载平台的建设。

（二）目标任务

遵循财政部技术规范，将现有的财政票据电子化管理系统，升级改造为全省集中部署的财政电子票据管理系统，与财政部系统对接，实现财政电子票据开具、管理、传输、查询、存储、报销入账和社会化应用等全流程无纸化电子控制；建立全省财政电子票据信息共享和运用机制，实现全省财政票据信息共享，全省财政电子票据一站式查询、真伪查验和报销入账，全面提高财政票据社会需求便捷度；着力构建更加科学、高效、便捷的财政票据管理体系。

三、主要内容

（一）建立规范的财政电子票据管理使用流程。财政部门通过财政票据电子化管理系统生成财政电子票据模板文件，向单位分配财政电子票据号码。用票单位通过财政票据电子化管理系统单位端，或通过相关业务系统调用财政票据电子化管理系统接口开具财政电子票据，生成含有单位和财政电子签名的电子票据，电子票据信息由开票单位通过短信、微信、邮件或纸质告知单等告知渠道通知缴款人。缴款人通过财政票据管理服务网站等方式获取财政电子票据，查验真伪；用票单位和缴款人使用真实有效的财政电子票据进行入账处理；开具完成后的财政电子票据分别由财政部门、用票单位和缴款人进行归档保存。

（二）升级改造财政票据电子化管理系统。按照财政部统一数

据规范和标准，将各级财政部门使用的财政票据电子化系统升级改造造成财政电子票据管理系统，并实现与公共支付平台对接。

(三)建立规范的财政电子票据查验平台。建立财政电子票据查验平台，与财政部系统对接，实现财政电子票据数据信息共享，通过查验服务平台的认证功能，实现财政电子票据的真伪查验和流转，为公众使用财政电子票据时提供查验真伪，规范财政电子票据的使用和入账登记，有效杜绝虚假票据。

(四)建立财政票据监督检查体系。结合财政电子票据管理工作，建立事前、事中、事后全流程管理体系。加强财政电子票据开具的事前审核，及时开展财政电子票据的事中检查，并建立财政电子票据的事后检查工作规范，强化管理，堵塞漏洞。

(五)加强制度建设。研究制定财政电子票据管理有关配套制度，明确财政电子票据使用管理流程、查验、入账登记、档案管理、安全保障以及监督检查等，为财政电子票据管理改革提供制度保障。

四、组织实施

一是建立工作机制。省财政厅建立以综合处牵头，办公室、信息中心、非税局配合，相关处室参与的财政电子票据管理改革工作机制，统一全省财政电子票据管理改革工作，各市、县也要完善工作机制，负责本地财政电子票据管理改革工作，做到上下联动。

二是加强经费保障。全省财政电子票据管理改革工作实行省

财政厅统一规划，统一采购，分级实施，费用分级负担，各级财政部门要将财政电子票据管理改革工作所需经费列入预算，保证改革工作的顺利进行。

三是稳步推进实施。按照“统筹规划、分步实施，先易后难、分类试点、稳步推进”原则，分步推进我省财政电子票据系统建设，力争在两到三年内实现全省各级、各部门全覆盖。

四是加强宣传培训。各级财政部门要采取各种有效的方式，加强财政电子票据管理改革宣传工作。及时对财政票据使用单位以及财政电子票据管理改革单位进行业务和技术培训，确保用票单位能熟练操作系统，切实提高财政票据监管水平。

信息公开类别：主动公开

抄送：财政部

安徽省财政厅办公室

2019年1月14日印发
