

## 旌德县农业农村水利局整体支出绩效评价框架

评价指标名称	标准值	权重	指标解释	评分标准	得分	评分过程
<b>A 单位规划</b>		<b>10</b>			<b>10</b>	
A1 单位中长期规划制定情况	完善	5	考察单位是否制定完整明确的中长期规划，中长期规划是否与单位职能相匹配。	符合以下要求得满分，每有一项不符扣 1 分，扣完为止。（1）已制定单位中长期规划；（2）单位中长期规划内容完整，目标明确；（3）单位中长期规划与单位职能相匹配。	5	单位中长期规划已制定情况、内容完整，且与单位职能相匹配。
A2 年度工作计划制定情况	完善	5	考察单位是否具有明确的年度工作计划，计划是否与单位职能和中长期规划匹配等。	符合以下要求得满分，每有一项不符扣 1 分，每有一项未执行到位扣 0.5 分，扣完为止。（1）制定年度工作计划；（2）年度工作计划内容清晰，有明确的实施计划和时间；（3）年度工作计划能体现单位中长期规划；（4）年度工作计划与单位职能相匹配。	5	单位年度计划已制定、内容清晰、能体现中长期规划，且与单位职能匹配。
<b>B 投入管理</b>		<b>71</b>			<b>68</b>	
B1 预算编审管理		4			4	

B11 预算编制依据充分性	充分	4	考察单位编制预算的依据是否充分。	符合以下要求得满分，每有一项不符扣 0.5 分，扣完为止。（1）人员经费预算编制有明确的核定依据；（2）公用经费预算编制有依据；（3）项目预算编制有完整的资金测算标准；（4）预算调整程序合规完整。	4	各项经费预算编制有依据、测算标准、程序合规。
<b>B2 预算执行管理</b>		10			10	
B21 预算执行率	100%	4	考察预算执行情况；预算执行率=（单位预算执行数/单位预算批复数）*100%。	达到目标值得满分，每降低 1%扣除权重 5%。	4	预算执行到位
B22 预算调整率	≤ 7%	3	考察单位预算调整程度；预算调整率=（调整金额/年初预算数）*100%。	预算调整率 ≤ 7%，得满分；每增加 1%扣权重分的 5%，扣完为止。	3	上级转移支付资金不再本级预算之内。
B23 三公经费控制率	≤ 0%	3	考察单位三公经费控制情况；控制率=（2022 年三公经费-2021 年三公经费）/2021 年三公经费金额*100%	≤ 0%得满分，> 0%不得分。	3	三公经费控制在预算之内
<b>B3 单位结转结余资金管理情况</b>		4			4	
B31 单位结转结余资金使用管理规范性	规范	4	考察单位结转结余资金管理是否合规。	符合以下几方面措施得满分，每缺少一项扣 1 分，每有一项缺失或未有效执行扣 0.5 分，扣完为止。（1）结转结余申请材料齐全，	4	查看结转结余申请材料

				流程合规；（2）结转结余资金中未有超过2年的专项资金；（3）结转结余资金使用管理符合财政要求。		
<b>B4 财务管理情况</b>		16			16	
B41 资金使用规范性	规范	5	考察单位预算资金的规范使用情况。	符合以下要求得满分，每有一项不符扣1分，每有一项缺失或未有效执行扣0.5分，扣完为止。（1）资金拨付有完整的审批程序和手续；（2）资金使用符合单位预算批复用途或上级主管单位要求；（3）通过国库单一账户支付管理，无“小金库”。	5	单位预算资金使用规范
B42 财务管理制度健全及执行有效性	有效	5	考察单位财务管理制度是否健全、执行是否有效。	建立健全且有效以下财务管理制度得满分，每有一项缺失或未有效执行扣0.5分，扣完为止。（1）财务管理制度；（2）收支管理要求；（3）专项资金管理要求；（4）审计制度或要求。	5	单位财务管理制度健全，执行有效。
B43 会计核算信息准确性	准确	6	考察会计核算资料是否完整，核算信息是否准确。	会计核算资料完整、信息准确得满分，每发现一次缺少资料或不准确扣0.5分，扣完为止。	6	单位会计核算准确。
<b>B5 预算绩效管理</b>		9			8	

B51 绩效目标合理性	合理	3	考察项目绩效目标制定依据是否充分，是否符合客观实际。	符合以下要求得满分，每有一项不符扣 0.5 分，扣完为止。（1）有绩效目标；（2）绩效目标与实际工作内容相关、预期产出效益和效果符合正常业绩水平、与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	3	符合绩效目标设定要求。
B52 绩效指标明确性	明确	3	考察单位根据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量。	将绩效目标分解为具体的绩效指标，每缺少一个项目扣 0.5 分，扣完为止；通过清晰、可衡量的指标值予以体现绩效目标，每有一项指标不满足扣权重分的 0.1 分，扣完为止。	2	据实打分
B53 预算绩效管理工作开展情况	制度健全、有效开展	3	考察项目单位 2022 年是否根据财政要求开展绩效评价工作。	符合以下要求得满分，每有一项不符扣 0.5 分，扣完为止。（1）预算绩效管理制度健全，且开展单位内部培训工作；（2）绩效目标编制、绩效跟踪、绩效评价等工作满足财政要求。	3	根据财政要求开展绩效评价工作。
<b>B6 预决算信息公开管理</b>		6			6	
B61 预决算信息公开完整性	完整	3	考察项目单位公开的 2022 年预决算信息是否完整。	预算信息公开完整的，得权重分的 50%，不完整不得分；决算信息公开完整的，得权重分的 50%，不完整不得分。	3	查看单位预决算信息公开资料。
B62 预决算信息公开及时性	及时	3	考察项目单位 2022 年预决算信息公开是否及时。	预算信息公开及时的，得权重分的 50%，不及时不得分；决算信息公开及时的，得权重分的 50%，不及时不得分。	3	单位预决算信息公开及时。
<b>B7 政府采购管</b>		8			8	

理						
B71 政府采购组织实施合规性	合规	4	考察政府采购是否合规，是否符合相关法规要求。	符合以下几方面措施得满分，每缺少一项扣1分，扣完为止。（1）是否严格执行政府采购规定；（2）政府采购预算编制是否准确。（3）是否及时验收，验收程序是否规范，是否按照合同规定及时付款。	4	政府采购合规、符合相关法规要求。
B72 政府购买服务情况	合规	4	考察政府购买服务合规性、合理性和科学性。	符合以下几方面措施得满分，每有一项不符扣1分，每有一项执行不到位扣0.5分，扣完为止。（1）政府购买服务有依据充分合规；（2）购买服务内容和合同资金标准明确；（3）服务完成后有完整的验收流程。	4	政府采购服务合规、合理和科学。
<b>B8 资产管理</b>		6			4	
B81 资产管理制度健全性	健全	3	考察单位资产管理制度的健全情况。	建立以下单位资产管理制度得满分，每缺少一项扣0.5分，扣完为止。（1）资产管理制度，包括资产配置、验收入库、领取使用、报废处置等流程；（2）固定资产台账。	2	据实打分。
B82 资产管理执行情况	有效执行	3	考察单位资产管理制度是否执行有效。	执行以下几方面措施得满分，每有一项不符扣1分，扣完为止。（1）所有资产实现登记管理；（2）资产配置符合标准；（3）资产报废管理符合要求。	2	据实打分。
<b>B9 项目管理</b>		8			8	

B91 项目管理制度健全性	健全	4	项目实施单位的业务管理制度是否健全，用以反映和考核业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。①是否已制定或具有相应的业务管理制度；②业务管理制度是否合法、合规、完整。	达到所有相关要求该指标得满分，①②各占权重的 50%，发现一项不满足要求，扣除对应的权重分。	4	查看项目管理各项制度。
B92 项目制度执行有效性	有效	4	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。①是否遵守相关法律法规和相关管理规定；②项目调整及支出调整手续是否完备；③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。	达到所有相关要求该指标得满分，①至④各占权重的 25%，发现一项不满足要求，扣除对应的权重分。	4	查看项目管理材料。
<b>C 单位产出</b>		<b>8</b>			<b>8</b>	
（根据单位年初绩效目标评价）	符合	8	考察年初单位整体绩效目标的完成情况	达到所有相关要求，该指标得满分。	8	已完成年初设定目标
<b>D 单位效果</b>		<b>8</b>			<b>8</b>	
（根据单位年初绩效目标评	符合	8	考察年初单位整体绩效目标实施后，各项效益指标结果。	达到所有要求，该指标得满分。	8	效益指标达到

价)						要求。
E 满意度	达标	3	该指标主要考察单位整体绩效目标实施后，受益主体及公众的满意度。	达到所有要求，得满分。	3	加权得分
总分		100				97