

政府集中采购外包服务费项目支出 绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。根据《公共资源交易平台管理暂行办法》（国家发改委等 2016 年第 39 号令）的要求，宣巡办【2018】8 号文《关于巡察市公共资源交易中心的反馈意见》）指出，中心在代理政府集中采购中既是编制采购文件主体又是交易平台主体，存在较高廉政风险。同时根据《关于深化公共资源交易体制机制改革实施方案》的要求，成立“宣城市招标采购代理有限公司”（现更名为“宣城市公共资源交易有限公司”），集中代理政府采购等交易活动。据此，中心需将政府集中采购代理业务外包给宣城市公共资源交易有限公司，并支付外包代理服务费。原则上按照市场收费折半计每个项目外包服务费 2000 元，但总额不得超过一般公共预算 10 万元。

（二）项目绩效目标。总体目标是由宣城市公共资源交易有限公司专业技术人员，做好集中采购目录内项目采购需求论证、招标文件编制、开评标现场技术解答、质疑投诉处理相关问题等工作，在确保政府集中采购外包服务工作的开展，保障政府集中采购项目顺利开评标的基础上，尽可能更高质量的服务于各方主体，同时一定程度上规避可能存在的廉政风险。阶段性目标是按年度预算安排及资金支付标准，原则上至少保证 50 个政府集中采购项目的外包代理服务，

并做到相关对象满意度 90%以上。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

1. 评价目的：更全面、更深入透彻的了解掌握该项目的具体实施情况，并以此为基础，为以后的预算编制、预算执行、项目实施提供更科学的分析数据和资料。

2. 评价对象与范围：2022 年度政府集中采购外包服务费项目的全面组织实施情况。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

1. 评价原则、评价方法：坚持公正、公平、公开的原则，采取绩效考评小组成员非公开打分的方法。

2. 绩效评价指标体系：

（1）项目资金执行率：全年执行数/全年预算数，直观表现项目全年资金支付情况，分值10分；

（2）产出指标-数量指标-完成项目数：全年由服务公司代理完成的政府集中采购项目数，分值10分；

（3）产出指标-质量指标-政府集中采购项目的完成质量：确保政府集中采购项目外包服务工作的开展，不断提升政府集中采购项目的完成质量，分值15分。

（4）产出指标-时效指标-年度支出计划：根据年度支出计划不断推进，每六个月支付一次已完成政府集中采购项目的代理服务费，分值15分。

（5）产出指标-成本指标-代理服务收费标准：原则上按

照市场收费折半计每个项目外包服务费 2000 元，且总额不得超过一般公共预算 10 万元，分值 10 分。

（6）效益指标-社会效益指标-政府集中采购代理服务水平：做好集中采购目录内项目采购需求论证、招标文件编制、开评标现场技术解答、质疑投诉处理相关问题等工作，尽可能更高质量的服务于各方主体，不断提升政府集中采购代理服务水平，分值15分。

（7）效益指标-可持续影响指标-政府集中采购代理服务市场发展水平：一定程度上规避可能存在的廉政风险，形成良性竞争市场氛围，促进政府集中采购项目代理服务市场不断发展，提高市场发展水平，分值15分。

（8）满意度指标-代理服务满意度：代理服务满意度≥90%，分值 10 分。

（三）绩效评价工作过程。

该项目为我中心一年期常年安排项目。项目由中心办公室和政府集中采购科为牵头科室，负责组织实施；工程建设科、综合交易一科、信息科为共同监督科室，负责具体监督；全体工作人员及服务公司代表组成评价人员，从项目资金执行情况、产出指标、效益指标和满意度指标四个方面，进行项目绩效评价工作。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

项目支出绩效自评表

（2022 年度）

项目名称	政府集中采购外包服务费
------	-------------

主管部门		宣城市公共资源交易监督管理局			实施单位	宣城市公共资源交易中心		
项目资金 (万元)			年初 预 算 数	全年预 算数 (A)	全年 执行 数 (B)	分 值	执行 率 (B/ A)	得 分
		年度资 金总额:	10	10	10	10	10%	10
		其中: 本年财 政拨款	10	10	10	—	10%	—
		上 年结转 资金				—		—
		其他资 金				—		—
年	预期目标				实际完成情况			
度	保障政府集中采购项目的外包代				确保政府集中采购			
总	理服务。				外包服务工作的开			

体 目 标 完 成 情 况								展，保障政府集中采购项目顺利开评标。
年度绩效指标完成情况	一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标	年 度 指 标 值	实 际 完 成 值	分 值	得 分	偏 差 原 因 分 析 及 改 进 措 施
	产 出 指 标	数 量 指 标	完成项目数	50	35	10	7	

	(50分)	质量指标	政府集中采购项目的完成质量	不断提升	达成预期指标	15	15	
		时效指标	年度支出计划	不断推进	达成预期指标	15	15	
		成本指标	代理服务收费标准	=2000元/个	2000	10	10	
	效益指标(30分)	社会效益指标	政府集中采购代理服务水平	不断提升	达成预期指标	15	15	
		可持续影响	政府集中采购代理服务市场发展水平	良性竞争，不断发展	达成预期指标	15	15	

		响 指 标						
		生 态 效 益 指 标						
		经 济 效 益 指 标						
	满 意 度 指 标 (1 0	服 务 对 象 满 意 度	代理服务满意度	≥90%	99.5 4%	10	10	

	分)	指 标						
总分						10 0	97	

最终该项目综合得分：97分；评价等次：优。

四、绩效评价指标分析（可附表进行分析）

（一）项目资金执行率：项目年初预算10万元，全年执行数为10万元，资金执行率为100%，得分10分；

（二）完成项目数：完成项目数年度指标值为50个，全年完成政府集中采购项目数35个，得分7分；

（三）政府集中采购项目的完成质量：政府集中采购项目外包服务工作得到顺利开展，完成质量得到不断提升，得分15分；

（四）年度支出计划：支出进度按年度计划不断推进，得分15分；

（五）代理服务收费标准：按照市场收费折半计每个项目2000元，且总额未超过一般公共预算10万元，得分10分。

（六）政府集中采购代理服务水平：尽可能更高质量的服务了各方主体，政府集中采购代理服务水平得到不断提升，得分15分。

（七）政府集中采购代理服务市场发展水平：一定程度上规避可能存在的廉政风险，政府集中采购代理服务市场得到不断发展，得分15分。

（八）代理服务满意度为99.54%，得分10分。

五、主要经验及做法

1. 补充完善项目绩效目标：加强学习，补充完善项目绩效目标的指标设定，尽可能全面的从各个角度对项目进行绩效管理。

2. 科学合理设定绩效指标：应更加注重相关经验的总结和客观事实存在的影响，科学合理的设定项目绩效指标。

六、存在问题及原因分析：无

七、有关建议：无