

郎溪县
人民政府教育督导委员会
教育体育局
文件

郎教督〔2023〕10号

关于做好2023年幼儿园办园行为
督导评估工作的通知

各公民办幼儿园，各镇（街道）教管委，各责任区督学，局机关各股室（中心）：

为进一步完善幼儿园办园行为督导评估工作，推进学前教育公平而有质量的发展，根据宣城市人民政府教育督导委员会、宣城市教育体育局《关于做好幼儿园办园行为督导评估及中小学校幼儿园责任督学挂牌督导工作的通知》（宣教督函〔2023〕8号）和《郎溪县第二轮幼儿园办园行为督导评估实施方案》（郎教督〔2023〕8号）要求，现就做好全县2023年幼儿园办园行为督导评估工作有关事项通知如下：

一、成立督导评估工作领导小组

郎溪县第二轮幼儿园办园行为督导评估工作领导小组成员名单如下：

组 长：王锁华

副组长：徐阿存 王能强

成 员：姚和子 甘中星 史云峰 汪新涛 王海港

领导小组下设办公室，负责幼儿园办园行为督导评估日常工作。

办公室主任：姚和子

成 员：沈 云 陈学友 黄朝六 童建年 王元平
潘棋群 古 兵 邱光照 孔祥萍 石文生 丁宗远

督导评估工作领导小组主要职责：统筹指导全县幼儿园办园行为督导评估工作，统一协调制定幼儿园办园行为督导评估工作方案，研究解决督导评估工作中出现的重大事项，审议全县幼儿园办园行为督导评估报告。

各科室主要职责：

基教科协助督导评估工作领导小组做好全县公办幼儿园办园行为督导评估工作；

职成科协助督导评估工作领导小组做好全县民办幼儿园行为督导评估工作；

教研室协助督导评估工作领导小组做好全县公、民办幼儿园保育教育、活动组织实施等方面的督导评估；

督导室负责幼儿园办园行为县级督导评估组织、协调工作；与市督导办联络工作；汇总全县幼儿园办园行为督导评估工作情况，形成县级幼儿园办园行为督导评估工作报告，按时上报。

二、做好系统数据监测工作

切实做好“教育部幼儿园办园行为督导评估系统”数据的审核与填报工作，按照要求做好各幼儿园园长、责任督学及系统管理业务人员培训，帮助相关人员熟练掌握评估指标内容，完善系统数据，及时上传有关材料。加强督查指导和系统审核，同时做好系统数据与教育事业年度统计的对接，

提高数据的精准度。对瞒报、谎报数据的相关单位及其责任人，将予以通报或追责。

三、继续开展幼儿园督导评估任务

根据推进学前教育普及普惠县督导评估工作要求，幼儿园办园行为督导评估、幼儿园责任督学挂牌督导均为县域学前教育普及普惠的必查项目，必须高度重视，扎实做好相关工作。我县从2023年9月起，3-5年内完成辖区内第二轮幼儿园办园行为督导评估工作，重点聚焦薄弱园、民办园，集中力量开展幼儿园自查、县级督评、复评，督促和引导幼儿园规范办园，提高学前教育保教质量和办园水平，县域及每所幼儿园的督评不得低于750分。督评之后评估的数据变化将在县级复评或幼儿园自评显示，数据变化情况通过列表呈现，连同县级年度督导评估报告一并上传系统。11月份市级将组织复评，具体时间等待通知。

三、督导评估时间及范围

2023年10月17日至26日，对郎溪县建华幼儿园等17所幼儿园办园行为开展督导评估。

四、督导评估内容

幼儿园办园行为督导评估以《幼儿园工作规程》为基本依据，主要内容包括办园条件、安全卫生、保育教育、教职工队伍、内部管理等五个方面。

请各责任区督学组织辖区内幼儿园对照《幼儿园办园行为督导评估指标和要点》在自评的基础上，认真开展自查，切实做好迎县级督评准备。

五、规范督导评估流程

督导评估工作领导小组严格按照教育部《幼儿园办园行为督导评估办法》、《安徽省幼儿园办园行为督导评估实施方案》，结合幼儿园挂牌督导制度，开展辖区内幼儿园办园行为督导评估工作。

（一）幼儿园汇报。审阅自评报告，查阅“教育部幼儿园办园行为督导评估系统”自评情况。

（二）现场查看。重点查看园内外环境、幼儿活动及设施设备等情况。

（三）查阅资料。根据《幼儿园办园行为督导评估指标和要点》查阅相关资料。

（四）座谈调查。分别召集教职工、幼儿家长（评估时按办园规模组织 5-10 名家长）进行调查问卷或座谈。

（五）综合评议。由评估组总结办园经验，找出存在的主要问题，形成评估意见。

（六）督导反馈。由评估组反馈定性评估情况（成绩与经验、特色与亮点、问题与建议）

（七）公示通报。评估结束后，各评估组形成督导意见书，由县教体局教育督导室汇总，并予以公示和通报。

（八）幼儿园整改。根据督导意见书，采取措施进行整改，并按要求将整改情况报教育督导室。教育督导室及相关科室督促指导幼儿园进行整改，必要时进行复查。

六、督导评估工作要求

（一）重视问题整改。在督评中发现的问题，要督促幼儿园及相关部门及时整改，以评促改，不断规范办园水平，提高保教质量和办园水平。

（二）完成督导评估报告。督导评估工作领导小组在完成 2023 年度幼儿园办园行为督导评估任务后，要形成评估报告，上传“教育部幼儿园办园行为督导评估系统”，纸质报告上报教育督导室。

附件：

1. 郎溪县第二轮幼儿园办园行为督导评估实施方案
2. 幼儿园办园行为督导评估指标和要点
3. 幼儿园办园行为督导评估分组安排

郎溪县人民政府教育督导委员会



郎溪县教育体育局

2023 年 10 月 13 日



附件 1:

郎溪县第二轮幼儿园办园行为督导评估 实施方案

为建立和完善幼儿园督导评估制度，加强和改进对幼儿园的管理，促进幼儿园规范办园行为，保障幼儿身心健康、快乐成长，根据《安徽省幼儿园办园行为督导评估实施方案》（皖教督〔2017〕10号）、《关于组织开展第二轮幼儿园办园行为督导评估工作的通知》（皖教督委函〔2023〕5号）、《关于做好幼儿园办园行为督导评估及中小学校幼儿园责任督学挂牌督导工作的通知》（宣教督函〔2023〕7号）和我县学前教育工作实际，制定本实施方案。

一、督导评估范围

幼儿园办园行为督导评估范围为面向 3-6 岁儿童提供保育教育服务的幼儿园，以薄弱幼儿园为重点。

二、督导评估遵循原则

（一）以评促建。加强对薄弱幼儿园的指导和监督管理，引导幼儿园遵循幼儿身心发展特点和规律，加强自身建设，提高保育与教育质量。

（二）客观公正。以幼儿园实际情况为依据，督导评估程序透明，结果公开，接受社会监督。

（三）注重实效。强化督导评估结果运用，为幼儿园提供指导和帮助，为决策提供依据和建议。

三、督导评估周期

幼儿园办园行为督导评估周期为 3-5 年，第二轮幼儿园办园行为督导评估工作从 2023 年 9 月启动。在一个周期内，县政府教育督导委员会将组织责任督学对县域内幼儿园至少进行一次督导评估，重点是薄弱幼儿园，每年督导评估 1/3 左右。

四、督导评估主要内容

幼儿园办园行为督导评估以《幼儿园工作规程》为基本依据，主要包括办园条件、安全卫生、保育教育、教职工队伍、内部管理等五个方面。

（一）办园条件。幼儿园办园资质、办园经费、规模与班额、园舍与场地、设备设施、玩教具材料和图书等情况。

（二）安全卫生。幼儿园安全和卫生制度、膳食营养、卫生消毒、健康检查、疾病防控、安全教育、安全风险管控、校车及使用等情况。

（三）保育教育。幼儿园教育理念与目标、教育内容与形式、教育与方案、活动组织实施、师幼关系等情况。

（四）教职工队伍。幼儿园园长、教师、保育员、卫生保健人员、炊事员和其他工作人员的数量及资格资质，教职工专业成长，师德师风建设和权益保障等情况。

（五）内部管理。幼儿园组织机构、管理机制、经费管理与使用、招生、家长参与幼儿园管理等情况。

五、督导评估主要方式

幼儿园办园行为督导评估主要采取园内巡视、问卷调查、座谈访谈、资料查阅和数据统计等方式进行。

六、督导评估组织实施

幼儿园办园行为督导评估工作由县政府教育督导委员会组织实施。县政府教育督导机构按照评估周期制定幼儿园办园行为督导评估工作计划，指导幼儿园进行自评，并对幼儿园办园行为实施督导评估，具体程序如下：

（一）印发督导评估通知。县政府教育督导机构向幼儿园发出书面督导评估通知，并向社会公示。

（二）幼儿园自评。幼儿园每年9月底前开展一次自评工作，逐条对照评估指标进行自查自纠，及时更新各项指标数据，上传自评报告。

（三）实地督导。县政府教育督导机构成立督导组，对幼儿园自评报告进行审核，并按计划组织对幼儿园办园行为进行实地督导评估。

（四）结果反馈。督导评估结束时，督导组向幼儿园口头反馈督导评估意见，并听取幼儿园的说明和申辩。县政府教育督导机构根据督导组报告、幼儿园自评报告和社会公众意见，形成督导意见书，发送幼儿园。

（五）幼儿园整改。幼儿园根据督导意见书，采取措施进行整改，并按要求将整改情况报县政府教育督导机构。

（六）复查。县政府教育督导机构督促指导幼儿园进行整改，必要时进行复查。

县政府教育督导机构根据幼儿园督导评估情况，形成督导评估报告，并上报市级教育督导机构。

七、督导评估结果运用

1. 县政府教育督导机构将幼儿园办园行为督导评估报告向社会发布，接受社会监督。

2. 县政府教育督导机构将督导评估报告报送县人民政府，作为制定学前教育政策、加强幼儿园管理的依据。

3. 督导评估结果将作为幼儿园年检、确定级类和园长评优评先的重要依据。

附件 2

幼儿园办园行为督导评估指标与要点

指标	要 点
一、办园条件 (250 分)	<ol style="list-style-type: none">1. 取得办园许可，证照齐全。2. 幼儿园设置在安全区域，无危房，周边没有安全隐患。3. 幼儿园规模、班额符合相关规定。4. 园舍、户外场地等符合相关规定，区角设置合理。5. 教学、生活、安全、卫生等设备设施齐全。6. 玩教具、游戏材料和幼儿图画书数量充足，种类丰富，并符合国家相关安全质量标准和环保要求。7. 有必要的办园资金和稳定的经费来源。
二、安全卫生 (200 分)	<ol style="list-style-type: none">1. 建立安全防护、检查和卫生保健制度，落实到岗到人。2. 提供安全卫生的饮用水，确保幼儿按需饮用温开水。3. 膳食安全卫生，营养均衡。严格执行食品留样制度。儿童伙食要与成人伙食分开。4. 建立卫生消毒制度，按规定对幼儿餐具、用具、玩具等进行消毒。5. 按要求对教职工进行健康检查，取得健康证明。6. 按规定开展幼儿健康检查，建立幼儿健康档案。7. 有传染病防控制度和应对措施，发病率低。8. 定期开展安全教育，对突发事件有预案和防控措施。9. 校车及使用符合相关规定要求。
三、保育教育 (200 分)	<ol style="list-style-type: none">1. 遵循幼儿身心发展特点和规律，注重幼儿良好品质和习惯的养成，促进幼儿全面发展。因人施教，为在园有特殊需要的幼儿提供更多的帮助和指导。

指标	要 点
	<p>2. 教师和保育员对幼儿态度亲切、温和，师生关系和谐。教职工无虐待、歧视、体罚和变相体罚、侮辱幼儿人格的行为。引导幼儿形成良好的同伴关系。幼儿情绪积极稳定，快乐活泼。</p> <p>3. 幼儿一日生活安排合理，活动形式多样，动静交替，室内室外活动兼顾。正常情况下，每天户外活动时间不低于两小时。</p> <p>4. 坚持以游戏为基本活动，充分保证幼儿游戏活动时间，鼓励幼儿自主选择游戏。</p> <p>5. 教育活动注重引导幼儿直接感知、动手操作和亲身体验。</p> <p>6. 教育活动涉及健康、语言、社会、科学、艺术各领域，内容适宜，不提前教授小学教育内容。</p> <p>7. 教育活动计划明确，活动方案可操作。活动组织形式灵活恰当。</p>
四、教职工队伍 (250 分)	<p>1. 教职工数量符合相关标准，资质符合相关要求。</p> <p>2. 注重师德师风建设，遵守教师职业道德规范。</p> <p>3. 教师教研和教职工培训内容适宜、形式多样，培训学时符合相关规定。</p> <p>4. 按规定与教职工签订聘用或劳动合同，教师工资按时足额发放，并按规定缴纳相关社会保险，教师队伍稳定。</p>
五、内部管理 (100 分)	<p>1. 实行园长负责制，组织机构、管理机制健全。</p> <p>2. 实行收费公示制度。无乱收费现象。</p> <p>3. 执行财务制度。有独立账目、账目清楚；无挤占挪用经费、抽逃资金情况；儿童伙食费专款专用，无克扣现象。</p> <p>4. 规范招生，无入园考试或测查。</p> <p>5. 家长参与幼儿园膳食、安全、保育教育等方面的管理。</p>

附件 3

郎溪县 2023 年度幼儿园办园行为督导评估 分组安排

第一组

组 长：徐阿存 副组长：孔祥萍

成 员：古 兵 丁宗远 石文生 王元平

评估幼儿园：

建华幼儿园 建华幼儿园幸福佳苑分园

建华幼儿园北港绿园分园 梅渚镇中心幼儿园

岗南中心幼儿园 凌笪镇中心幼儿园

新发镇鸿苑新村中心幼儿园 晨乐鲲鹏幼儿园

第二组

组 长：王能强 副组长：陈学友

成 员：黄朝六 邱光照 童建年 潘棋群

评估幼儿园：

养正幼儿园 十字镇第一幼儿园

毕桥镇中心幼儿园 飞鲤镇幸福幼儿园

涛城镇中心幼儿园 郎溪县蓓蕾幼儿园

经济开发区幼儿园 经济开发区中心幼儿园

莱茵洛克幼儿园