

# **广德市公共资源交易服务中心**

## **2022 年度部门决算**

2023 年 9 月

# 目 录

## 第一部分 广德市公共资源交易服务中心概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 广德市公共资源交易服务中心 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 广德市公共资源交易服务中心 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、其他重要事项情况说明

#### **第四部分 名词解释**

**附件:** 2022 年度项目支出绩效自评表及“交易平台建设费”“远程异地评标系统更新维护项目”项目绩效评价报告

## 第一部分 广德市公共资源交易服务中心概况

### 一、部门职责

根据《中共安徽省委办公厅安徽省人民政府办公厅关于印发〈广德县机构改革方案〉的通知》（厅〔2019〕18号）和《中共广德县委广德县人民政府关于县级机构改革的实施意见》（广发〔2019〕8号）文件规定，公共资源交易服务中心主要职责是：

1、根据国家、省、市有关法律、法规、规章、政策及市委、市政府的决策部署，制定县级公共资源交易现场管理规章制度、工作流程和服务规范并组织实施，推行公共资源交易服务标准化。

2、为全市公共资源交易活动提供场所、设施、信息和现场管理服务，承担县级公共资源交易服务平台建设和管理。

3、按有关规定查验参与公共资源交易活动各方主体资格和进场交易项目相关手续；对公共资源项目进场交易机构及人员进行现场监督管理、实施评价。

4、负责本市建设项目、政府采购、国有（集体）资产资源产权转让、政府特许经营权、农村产权等公共资源交易事项的

组织、办理和服务；参与中介机构评价与考核；按规定负责投标保证金收缴和退还。

5、负责市公共资源交易系统综合评标专家库、电子化交易系统建设管理工作；建立公共资源交易从业者现场行为公开制度，开展场内信用信息记录、评价并对外发布。

6、负责按规定实施现场秩序管理工作。

7、负责发布公共资源交易各类交易信息。

8、承办市委、市政府交办的其他事项。

## 二、机构设置

从决算单位构成看，广德市公共资源交易服务中心 2022 年度部门决算仅包括局本级决算，无其他下属单位决算。

## 第二部分 广德市公共资源交易服务中心 2022 年度部门决 算表

### 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：广德市公共资源交易服务中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	274.64	一、一般公共服务支出	32	247.62
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	11.66
	9		九、卫生健康支出	40	4.92
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	10.44
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	274.64	本年支出合计	58	274.64
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	274.64	总计	62	274.64

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况；本套报表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

部门：广德市公共资源交易服务中心

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入		经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
							小计	其中：教 育收费			
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计	274.64	274.64						
201			一般公共服 务支出	247.62	247.62						
20103			政府办公厅 (室)及相关 机构事务	247.62	247.62						
2010301			行政运行	0.31	0.31						
2010350			事业运行	247.30	247.30						
208			社会保障和 就业支出	11.66	11.66						
20805			行政事业单 位养老支出	11.37	11.37						
2080505			机关事业 单位基本养 老保险缴费 支出	7.58	7.58						
2080506			机关事业 单位职业年 金缴费支出	3.79	3.79						
20899			其他社会保 障和就业支 出	0.28	0.28						
2089999			其他社会 保障和就业 支出	0.28	0.28						
210			卫生健康支 出	4.93	4.93						
21011			行政事业单 位医疗	4.93	4.93						
2101102			事业单位 医疗	4.93	4.93						
221			住房保障支 出	10.44	10.44						
22102			住房改革支 出	10.44	10.44						
2210201			住房公积 金	8.92	8.92						
2210202			提租补贴	1.52	1.52						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

部门：广德市公共资源交易服务中心

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	274.64	136.37	138.27			
201			一般公共服务支出	247.62	109.34	138.27			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	247.62	109.34	138.27			
2010301			行政运行	0.31	0.31				
2010350			事业运行	247.30	109.03	138.27			
208			社会保障和就业支出	11.66	11.66				
20805			行政事业单位养老支出	11.37	11.37				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.58	7.58				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	3.79	3.79				
20899			其他社会保障和就业支出	0.28	0.28				
2089999			其他社会保障和就业支出	0.28	0.28				
210			卫生健康支出	4.93	4.93				
21011			行政事业单位医疗	4.93	4.93				
2101102			事业单位医疗	4.93	4.93				
221			住房保障支出	10.44	10.44				
22102			住房改革支出	10.44	10.44				
2210201			住房公积金	8.92	8.92				
2210202			提租补贴	1.52	1.52				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。



# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：广德市公共资源交易服务中心

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	274.64	一、一般公共服务支出	30	247.62	247.62		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33				
	5		五、教育支出	34				
	6		六、科学技术支出	35				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36				
	8		八、社会保障和就业支出	37	11.66	11.66		
	9		九、卫生健康支出	38	4.93	4.93		
	10		十、节能环保支出	39				
	11		十一、城乡社区支出	40				
	12		十二、农林水支出	41				
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47				
	19		十九、住房保障支出	48	10.44	10.44		
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	51				
	23		二十三、其他支出	52				
本年收入合计	24	274.64	二十四、债务还本支出	53				
年初财政拨款结转和结余	25		二十五、债务付息支出	54				
一般公共预算财政拨款	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	55				
政府性基金预算财政拨款	27		本年支出合计	56	274.64	274.64		
国有资本经营预算财政拨款	28		年末财政拨款结转和结余	57				
总计	29	274.64	总计	58	274.64	274.64		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：广德市公共资源交易服务中心

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	274.64	136.37	138.27
201			一般公共服务支出	247.62	109.34	138.27
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	247.62	109.34	138.27
2010301			行政运行	0.31	0.31	
2010350			事业运行	247.30	109.03	138.27
208			社会保障和就业支出	11.66	11.66	
20805			行政事业单位养老支出	11.37	11.37	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.58	7.58	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	3.79	3.79	
20899			其他社会保障和就业支出	0.28	0.28	
2089999			其他社会保障和就业支出	0.28	0.28	
210			卫生健康支出	4.93	4.93	
21011			行政事业单位医疗	4.93	4.93	
2101102			事业单位医疗	4.93	4.93	
221			住房保障支出	10.44	10.44	
22102			住房改革支出	10.44	10.44	
2210201			住房公积金	8.92	8.92	
2210202			提租补贴	1.52	1.52	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：广德市公共资源交易服务中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	113.11	302	商品和服务支出	22.68	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	29.88	30201	办公费	8.93	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	1.67	30202	印刷费		310	资本性支出	0.58
30103	奖金	28.17	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	0.58
30107	绩效工资	27.38	30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.58	30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	3.79	30207	邮电费	1.00	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.43	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费	1.49	30209	物业管理费	0.50	31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	0.78	30211	差旅费	1.50	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	8.92	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	1.80	31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费	0.72	31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	5.27	31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费		31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	0.57	31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	0.72	31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.88	399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
			30299	其他商品和服务支出	0.80	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
人员经费合计		113.11	公用经费合计					23.26

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：广德市公共资源交易服务中心

金额单位：万元

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

广德市公共资源交易服务中心没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：广德市公共资源交易服务中心

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

广德市公共资源交易服务中心没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

### 第三部分 广德市公共资源交易服务中心 2022 年度部门 决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计 274.64 万元（含使用非财政拨款结余、年初结转和结余）、支出总计 274.64 万元（含结余分配、年末结转和结余）。与 2021 年相比，收、支总计各减少 1.63 万元，下降 0.59%，主要原因：一是人员调动；二是节约运转费用。

#### 二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 274.64 万元，其中：财政拨款收入 274.64 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

#### 三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 274.64 万元，其中：基本支出 136.37 万元，占 49.65%；项目支出 138.27 万元，占 50.35%；经营支出 0 万元，占 0%。

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 274.64 万元（含年初财政拨款结转和结余），支出总计 274.64 万元（含年末财政拨款结转和结余）。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各减少 1.63 万元，下降 0.59%，主要原因：一是人员调动；二是节约运转费用。

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### **（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。**

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 274.64 万元，占本年支出的 100%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 1.63 万元，下降 0.59%，主要原因：一是人员调动；二是节约运转费用。

### **（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。**

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 274.64 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 247.62 万元，占 90.16%；社会保障和就业（类）支出 11.65 万元，占 4.24%；卫生健康（类）支出 4.93 万元，占 1.80%；住房保障（类）支出 10.44 万元，占 3.80%。

### **（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。**

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 264.43 万元，支出决算为 274.64 万元，完成年初预算的 103.86%。决算数大于预算数的主要原因：一是人员调动；二是项目扩大，资金增加。其中：基本支出 136.37 万元，占 49.65%；项目支出 138.27 万元，占 50.35%。具体情况如下：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 0.31 万元，支出决算为 0.31 万元，完成年初预算的 100%。

2. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算为 237.18 万元，支出决算为 247.30 万元，完成年初预算的 104.27%，决算数大于预算数的

主要原因一是人员调动；二是项目扩大，资金增加。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 7.58 万元，支出决算为 7.58 万元，完成年初预算的 100%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 3.79 万元，支出决算为 3.79 万元，完成年初预算的 100%。

5. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 0.28 万元，支出决算为 0.28 万元，完成年初预算的 100%。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 4.93 万元，支出决算为 4.93 万元，完成年初预算的 100%。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 8.83 万元，支出决算为 8.92 万元，完成年初预算的 101.02%。决算数大于预算数的主要原因公积金基数上调。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算为 1.52 万元，支出决算为 1.52 万元，完成年初预算的 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 136.37 万元，其中：人员经费 113.11 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医



疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。公用经费 23.26 万元，主要包括：办公费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

广德市公共资源交易服务中心 2022 年度没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明**

广德市公共资源交易服务中心 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## **九、其他重要事项情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况。**

2022 年度，广德市公共资源交易服务中心机关运行经费支出 22.68 万元，由于 2021 年使用口径错误，无法与之比较。

### **（二）政府采购支出情况。**

2022 年度，广德市公共资源交易服务中心政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企

业合同金额占服务支出金额的 0%。

### **（三）国有资产占有使用情况。**

截至 2022 年 12 月 31 日，广德市公共资源交易服务中心共有车辆 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

### **（四）关于 2022 年度绩效评价情况的说明**

#### **（1）绩效评价工作开展情况。**

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度纳入部门预算的项目支出全面开展了绩效自评，共 7 个项目，涉及资金 138.27 万元。从评价情况看，项目支出资金严格按照预算规定的用途进行资金审批程序和使用，厉行节约，避免浪费，使项目资金发挥最大的效能，大额资金使用按照“三重一大”事项议事规则，建立健全专项资金管理的处理和责任追究制度。严格对各阶段项目实施过程中各项产出指标和资金投入进行把控，精准分析数据，及时解决问题。总体自评结果良好，项目立项程序完整、规范，设置了明确的绩效目标，财务相关管理制度健全，预算执行及时、有效，活动开展及时有效，群众满意度较高，基本实现了预期。

组织对 2022 年度部门整体支出开展了绩效自评。评价结果显示，虽然项目支出绩效管理的重视程度进一步提升，大部分项目有序开展，执行和完成情况良好，资金使用比较规范，但是也存在不足之处，部分目标设置有待进一步优化，部分项目产出指标低于预期，项目实施进展慢等问题。“不见面开标系

统交易档案整理费”项目中社会效益指标和“评委专家评审费”项目中的经济效益指标未达预期要求，原因是项目对区域公共资源交易行业发展的影响力较小。针对此类问题，我中心将加大“一地六县”跨区域公共资源交易合作投入力度，确保项目高质量完成。

组织对“交易平台建设费”、“远程异地评标系统更新维护项目”2个项目开展了部门评价，共涉及资金54万元。以上项目由我部门自行组织开展绩效评价。从评价情况看，以上项目总体自评结果良好，项目立项程序完整、规范，设置了明确的绩效目标，财务相关管理制度健全，预算执行及时、有效，活动开展及时有效，群众满意度较高，基本实现了预期。两项目评价结果等次均为优，得分均为100分。

我部门未组织对所属单位整体支出开展部门评价。

## **（2）部门决算中项目绩效自评结果。**

我中心在2022年度部门决算中反映“交易平台建设费”“远程异地评标系统更新维护项目”项目绩效自评综述和所有项目支出绩效自评表。

交易平台建设费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为34万元，执行数为34万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是提升公共资源交易平台服务能力，促进公共资源交易公平、公正、公开进行；二是满足市县一体化考核要求。发现的主要问题及原因：交易平台建设年限较早、设施较为陈旧，随着公

公共资源交易标准化的推进,功能布局与周边县市有着明显差距。

下一步改进措施:不断加大投入力度,特别是增强公共资源交易信息化建设水平,力争在“不见面开标”、“远程异地评标”和跨区域平台合作等方面取得新突破。

交易平台建设费项目的《项目支出绩效自评表》。

## 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称			交易平台建设费项目							
主管部门			广德市公共资源交易服务中心			实施单位	广德市公共资源交易服务中心			
项目资金 （万元）				年初预 算数	全年预算 数（A）	全年执行数 （B）	分值	执行率 （B/A）	得分	
			年度资金总额：	34 万元	34 万元	34 万元	10	100%	10	
			其中：本年财政拨款	34 万元	34 万元	34 万元	10	100%	10	
			上年结转资金	0	0	0	－	－	－	
			其他资金	0	0	0	－	－	－	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标					实际完成情况				
	保障公共资源交易电子平台软件系统正常运行。					保障公共资源交易电子平台软件系统正常运行。				
年度绩效指标完成情况	一级 指标	二 级 指 标	三级指标			年度指 标值	实际完 成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	产 出 指 标 (50 分)	数 量 指 标	指标 1：支持项目数量			≥1200 个	1500 个	10	10	
		质 量 指 标	指标 1：验收合格率			≥95%	100%	5	5	
			指标 2：经费支出合规性			严格执行相关 财经法规、制度	符合规 定	5	5	

		时效指标	指标 1：项目验收及时性	及时	2022 年 12 月完成	5	5	
			指标 2：经费支出时效性	及时	按季度支出	5	5	
		成本指标	指标 1：项目总成本	≤34 万元	34 万元	10	10	
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	指标 1：对保障各项业务工作正常开展 的影响或改善情况	较高	较高	10	10	
		社会效益指标	指标 1：对提高或改善公共服务水平的 持续影响程度	较高	较高	10	10	
		生态效益指标	指标 1：减少纸张使用率对环境的影响程度	较高	较高	5	5	
		可持续影响指标	指标 1：对提高或改善公共服务水平的持续影响程度	较高	较高	5	5	
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	指标 1：公众满意度	≥95%	100%	5	5	
			指标 2：服务对象满意度	≥95%	100%	5	5	
	总分						100	100

远程异地评标系统更新维护项目绩效自评综述：根据年初

设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是保障公共资源交易电子平台软件系统正常运行，推动公共资源交易行业公平公正公开发展；二是有效解决各地评标专家资源不足，提升信息保密性、项目评审公正性以及评标效率、政府资金使用效率和监管工作水平。发现的主要问题及原因：一是合作平台重点向宣城市以外交易平台延伸宽度不够，合作区域拓宽方面有待加强。二是区域交易成本还需进一步降低，升市场服务和资源配置效率有待提升。三是招投标业务与长三角一体化的融合度有待进一步加强，主要是搭建远程异地评标平台方面要加大投入力度。

下一步改进措施：全力配合宣城市公共资源交易中心探索推进“一地六县”产权交易合作区建设。不断扩充进场交易范围，推动形成“交易信息互联互通、交易规则相对统一、项目联合推介常态化开展”的产权交易一体化市场。

远程异地评标系统更新维护项目的《项目支出绩效自评表》。

### 项目支出绩效自评表

（2022 年度）

项目名称	远程异地评标系统更新维护费						
主管部门	广德市公共资源交易服务中心			实施单位	广德市公共资源交易服务中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
	年度资金总额:	20 万元	20 万元	20 万元	10	100%	10

		其中:本年财政拨款	20 万元	20 万元	20 万元	10	100%	10
		上年结转资金	0	0	0	-	-	-
		其他资金	0	0	0	-	-	-
年度总体目标完成情况	预期目标				实际完成情况			
	保障公共资源交易电子平台软件系统正常运行。				保障公共资源交易电子平台软件系统正常运行。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标 1: 维护信息系统数量	≥1 个	2 个	10	10	
			指标 2: 建成系统平台数量	≥1 个	2 个	10	10	
		质量指标	指标 1: 项目验收合格率	≥95%	100%	5	5	
			指标 2: 经费支出合规性	严格执行相关财经法规、制度	符合规定	5	5	
		时效指标	指标 1: 经费支出时效性	及时	计划 2022 年底支付	5	5	
			指标 2: 项目完成及时性	及时	计划 2022 年底完成	5	5	
		成本指标	指标 1: 项目总成本	≤20 万元	≤20 万元	10	10	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标 1: 对改善数据资源共享机制的影响程度	较高	较高	10	10	
		社会效益指标	指标 1: 对提高公共服务能力和效率的改善或提高程度	较高	较高	10	10	
		生态效益指标	指标 1: 对减少硬件能耗支出, 实现节能减排的影响程度	较高	较高	5	5	
		可持续影响指标	指标 1: 信息化系统建设为大数据分析提供长期技术支撑	较高	较高	5	5	
	满意	服务	指标 1: 公众满意度	≥95%	100%	5	5	

	度指标 (10分)	对象 满意度 指标	指标 2: 服务对象满意度	≥95%	100%	5	5	
总分						100	100	

所有项目绩效自评表详见“附件：2022 年度项目支出绩效自评表及部门评价报告”。

**部门评价结果。**《2022年度交易平台建设费项目绩效评价报告》如下：

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况。

广德市公共资源交易服务中心交易平台建设项目主要是为建设服务质量更优、服务效率更高的招投标交易平台为目标，包括云直播平台建设费用、远程异地评标系统建设费用、“一地六县”远程异地评标系统建设费用、不见面开标系统运营费用。项目立项时间为2022年1月，项目计划完成时间为2022年12月，目前已全部实施完成。该项目年初预算为34万元，无预算调整，预算资金全部来源于财政拨款，100%用于该项目支出。

### （二）项目绩效目标。

总体目标：提升公共资源交易平台服务能力，促进公共资源交易公平、公正、公开进行。

阶段性目标：满足市县一体化考核要求。

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的、对象和范围。



目的：全面了解项目决策管理水平、产出与效益、资金使用情况等，提升项目实施进度和质量，保障项目资金合理使用。

对象：广德市公共资源交易服务中心交易平台建设项目。

范围：广德市公共资源交易服务中心交易平台建设项目立项决策、过程管理和任务产出效益。

## **（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。**

绩效评价原则：按照科学规范、绩效相关、政策相符、依据充分、独立评价等原则，依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预[2020]10号）、《广德市财政局全面实施预算绩效管理的实施办法》（财预[2019]198号）、《广德市预算绩效管理工作考核暂行办法》（财绩[2020]130号）等文件规定对项目进行绩效评价。

评价指标体系：见附表

评价方法：本着客观公正和有效性原则，按照设定的指标体系，单位中层以上干部参与评价，并从各科室抽选人员进行打分，由项目负责人进行梳理并整改。采用定性描述、定量分析法，客观确定项目预期绩效目标的实现程度。采用比较法，对比实际成效与绩效目标的偏差，进行效益分析。

评价标准：从决策、过程、产出、效益四个方面进行评价，具体包括项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、项目效益等10项二级指标。综合评价标准，其中分值占比为预算执行率10%、

产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%；评价标准包括综合得分和评价等次，一般分为四个级别：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。

评价人员组成：

该项目由广德市公共资源交易服务中心绩效项目评价小组对本单位项目进行自评。

组长	陆广文	公共资源交易中心主任
副组长	程延海	公共资源交易中心财务分管负责人
成员	韩 勇	公共资源交易中心办公室主任
成员	周鸣洁	公共资源交易中心政府采购分中心主任
成员	熊 伟	公共资源交易中心建设项目分中心主任
成员	阮 洋	公共资源交易中心产权交易分中心主任
成员	沈志成	公共资源交易中心信息科科长
成员	王昭旖	公共资源交易中心主办会计

### （三）绩效评价工作过程。

1、前期准备。按照市财政局《关于开展2022年度预算支出绩效单位自评和部门评价工作的通知》（财绩〔2023〕60号）要求，我中心高度重视，迅速安排部署，成立评价工作小组，明确了评价对象、内容、方法和工作步骤，确保绩效自评工作按时完成。

2、组织实施。召开专题会议，安排部署评价工作，要求各相关业务科室对分管的项目认真组织、开展绩效自评工作。要

求本着实事求是的原则，客观评价，认真填写自评表和撰写自评报告。

3、分析评价。一是合理设置评价指标体系。从决策、过程、产出、效益四个方面对项目支出总体实施成效情况进行评价。二是采取定性描述和定量分析的方法，对各项规划编制进行单一评价，评价组对自评表相关数据进行分析，对资金的投入与产出的效果进行对比，得出项目实施绩效结论。

### 三、综合评价结论及评价结论

综合评价结论见附件评分表，其中分值占比为预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%；评价结论包括综合得分和评价等次，一般分为四个级别：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。该项目评价结果等次为优，得分为100分。

### 四、绩效评价指标分析

#### （一）项目决策情况。

##### 1、项目立项（满分3分，得分3分）

##### （1）立项依据充分性（满分2分，得分2分）

项目立项依据充分，符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策，符合行业发展规划和政策要求；项目立项与部门职责范围相符，属于部门履职所需，项目与相关部门同类项目或部门内部相关项目不重复，得2分。

##### （2）立项程序规范性（满分1分，得分1分）

项目申请、设立过程符合要求，事前经过了可行性研究和

绩效评估，得1分。

2、绩效目标（满分4分，得分4分）

（1）绩效目标合理性（满分2分，得分2分）

项目设置了绩效目标，绩效目标与实际工作内容相关，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，绩效目标与预算确定的项目资金量相匹配，得2分。

（2）绩效指标明确性（满分2分，得分2分）

项目绩效目标进行了细化分解，指标值清晰、可衡量，绩效指标与项目目标任务、计划数相对应。

3、资金投入（满分8分，得分8分）

（1）预算编制科学性（满分5分，得分5分）

预算编制经过了科学论证，预算确定的资金量与工作任务相匹配。

（2）资金分配合理性（满分3分，得分3分）

项目资金根据各子项实际需求分配，依据基本充分。项目资金分配额度合理，与项目实际需求相适应，得3分。

**（二）项目过程情况。**

1、资金管理（满分20分，得分20分）

（1）资金到位率（满分5分，得分5分）

项目预算安排34万元，实际到位34万元，资金到位率100%，得5分。

（2）资金拨付执行率（满分5分，得分5分）

项目资金按季度拨付，每季度末拨付，拨付率达100%，得5

分。

(3) 预算执行率 (满分5分, 得分5分)

截至2022年末, 项目资金支出34万元, 预算执行率100%, 得5分。

(4) 资金使用合规性 (满分5分, 得分5分)

项目资金使用严格执行财务制度, 资金的拨付有完整的审批程序和手续, 资金支付符合项目预算批复或合同规定的用途, 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况, 得5分。

2、组织实施 (满分5分, 得分5分)

(1) 管理制度健全性 (满分2分, 得分2分)

项目有相应财务和业务管理制度, 制度合法、合规、完整, 得2分。

(2) 制度执行有效性 (满分3分, 得分3分)

项目实施遵守法律法规和相关管理规定, 项目台账资料齐全并及时归档, 得3分。

(三) 项目产出情况。

1、产出数量 (满分10分, 得分10分)

2022年计划开展招投标项目1500个, 实际完成1891项。招投标各项目平台交易金额计划100亿元, 实际完成90.56亿元, 节约资金9.44亿元。得10分。

2、产出质量 (满分10分, 得分10分)

2022年完成的中心项目质量, 符合行业标准要求, 验收率100%。经费支出合规合理。得分10分。

### 3、产出时效（满分10分，得分10分）

我中心2022年按实施计划时间于2022年底验收全部项目，均为合格，项目资金按季度拨付。得分10分。

### 4、产出成本（满分5分，得分5分）

我中心2022年项目成本均未超出招投标控制价，得分5分。

## （四）项目效益情况。

### 1、经济效益（满分10分，得分10分）

对保障各项业务工作正常开展的影响或改善情况显著。

### 2、社会效益（满分5分，得分5分）

对提高或改善公共服务水平的持续影响程度显著。

### 3、可持续影响（满分5分，得分5分）

对提高或改善公共服务水平的持续影响程度较高。

### 4、服务对象满意度（满分5分，得分5分）

项目服务对象满意度100%，得5分。

## 五、项目主要经验及做法

### （一）统一细化标准，科学分解目标。

明确项目绩效目标的设置要求，统一细化标准，严格要求各项目分管科室，科学分解项目的具体绩效目标，以更全面、更完整地体现项目的预期实施成效。

### （二）精准项目匹配，明确资金分配。

根据年度项目资金安排，实时把握各项目进度，合理预测各项目年度资金需求，将项目资金明确到具体项目，实现项目

资金单一管理，精准使用。

## 六、存在的问题及原因分析

交易平台建设年限较早、设施较为陈旧，随着公共资源交易标准化的推进，功能布局与周边县市有着明显差距，开标室、评标室、询标室、相关门禁系统等软硬件设施有待优化提高。

## 七、有关建议

不断加大投入力度，特别是增强公共资源交易信息化建设水平，力争在“不见面开标”、“远程异地评标”和跨区域平台合作等方面取得新突破。

《2022 年度远程异地评标系统更新维护费项目绩效评价报告》详见“附件：2022 年度项目支出绩效自评表及部门评价报告”。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**四、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、其他收入：**指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

**七、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**八、年初结转和结余：**指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**九、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

**十、年末结转和结余：**指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

**十二、项目支出：**指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。



**十五、机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。