

项目支出绩效目标表

(2023年度)

项目责任人：

单位（盖章）：

| | | | | |
|--------------|---|----------------|--------------|-----------|
| 项目名称 | | 基层科普行动计划 | | |
| 主管部门及代码 | | [063]宣城市科学技术协会 | 实施单位 | 宣城市科学技术协会 |
| 项目来源 | | | 项目期 | 1年 |
| 项目资金 （万元） | | 年度资金总额： | 7.00 | |
| | | 其中：财政拨款 | 7.00 | |
| | | 其他资金 | 0.00 | |
| 年度目标 | 为助力构建高质量科普服务体系，推动“基层科普行动计划”提质增效，主要开展以下工作：1.建设科普手机报宣传平台；2.“科普中国”“科普安徽”推广宣传；3.建设青少年科学素质提升平台，举办青少年科学实践类赛事。 | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 科普手机报宣传更新期数 | ≥60期 |
| | | | 开展青少年科技赛事场次 | ≥1场 |
| | | 质量指标 | 经费支出合规性 | 是 |
| | | 时效指标 | 资金使用及时率 | 及时使用 |
| | | 成本指标 | 项目运行成本 | 预算范围内 |
| | 效益指标 | 经济效益指标 | | |
| | | 社会效益指标 | 基层科普服务影响程度 | 明显 |
| | | 生态效益指标 | | |
| | | 可持续影响指标 | 基层科普服务体系影响程度 | 明显 |
| | 满意度指标 | 满意度指标 | 参与科普活动公众满意度 | ≥90% |

项目支出绩效目标表

(2023年度)

项目责任人：单位（盖章）：

| | | | | |
|--------------|---|---------------|----------------------|-----------|
| 项目名称 | | 宣城市科协“五大”换届经费 | | |
| 主管部门及代码 | | [500]非预算单位 | 实施单位 | 宣城市科学技术协会 |
| 项目来源 | | | 项目期 | 1年 |
| 项目资金 （万元） | | 年度资金总额： | 6.00 | |
| | | 其中：财政拨款 | 6.00 | |
| | | 其他资金 | 0.00 | |
| 年度目标 | 宣城市科学技术协会第五次代表大会，总结市科协第四次代表大会五年来的工作，部署今后五年市科协的工作任务，选举产生宣城市科学技术协会第五届委员会。 | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 会议材料数量 | ≥200册（本） |
| | | | 会期（含报到和离开时间） | ≥2天 |
| | | | 参会人数 | ≥150人 |
| | | | 会议召开次数 | 1次 |
| | | 质量指标 | 会议出勤率 | ≥70% |
| | | | 经费支出合规性 | 是、否合规 |
| | | 时效指标 | 项目计划完成时间 | ≤3天 |
| | | | 经费支出时效性 | 是、否及时 |
| | | 成本指标 | 会议人均经费 | ≤400元/人*天 |
| | 效益指标 | 经济效益指标 | | |
| | | 社会效益指标 | 对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度 | 是、否影响 |
| | | 生态效益指标 | | |
| | | 可持续影响指标 | 对单位履职、促进事业发展的持续影响程度 | 是、否影响 |
| | 满意度指标 | 满意度指标 | 参会代表满意度 | ≥85% |

项目支出绩效目标表

(2023年度)

项目责任人：单位（盖章）：

| | | | | |
|--------------|---|---------------|----------------------|-----------|
| 项目名称 | | 宣城市科协“五大”换届经费 | | |
| 主管部门及代码 | | [500]非预算单位 | 实施单位 | 宣城市科学技术协会 |
| 项目来源 | | | 项目期 | 1年 |
| 项目资金 （万元） | | 年度资金总额： | 6.00 | |
| | | 其中：财政拨款 | 6.00 | |
| | | 其他资金 | 0.00 | |
| 年度目标 | 宣城市科学技术协会第五次代表大会，总结市科协第四次代表大会五年来的工作，部署今后五年市科协的工作任务，选举产生宣城市科学技术协会第五届委员会。 | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 | 会议材料数量 | ≥200册（本） |
| | | | 会期（含报到和离开时间） | ≥2天 |
| | | | 参会人数 | ≥150人 |
| | | | 会议召开次数 | 1次 |
| | | 质量指标 | 会议出勤率 | ≥70% |
| | | | 经费支出合规性 | 是、否合规 |
| | | 时效指标 | 项目计划完成时间 | ≤3天 |
| | | | 经费支出时效性 | 是、否及时 |
| | | 成本指标 | 会议人均经费 | ≤400元/人*天 |
| | 效益指标 | 经济效益指标 | | |
| | | 社会效益指标 | 对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度 | 是、否影响 |
| | | 生态效益指标 | | |
| | | 可持续影响指标 | 对单位履职、促进事业发展的持续影响程度 | 是、否影响 |
| | 满意度指标 | 满意度指标 | 参会代表满意度 | ≥85% |