

宣城市市场监督管理局
2021年度部门决算

2022年09月

目 录

第一部分 宣城市市场监督管理局概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置

第二部分 宣城市市场监督管理局2021年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 宣城市市场监督管理局2021年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明
- 九、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 宣城市市场监督管理局概况

一、主要职责

一、部门职责

（一）外部政府权力我局共有行政权力549项，其中：行政许可16项、行政处罚474项、行政强制24项、行政确认5项、行政裁决2项、其他权力28项。公共服务清单98项。中介服务保留事项清单13项，中介服务取消事项清单6项，中介服务规范（下放）事项清单4项。

（二）内部管理事项

1、负责市场综合监管和知识产权保护，以及药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械、化妆品安全监管。贯彻执行有关法律法规规章，拟订相关地方政策、规划、标准及具体实施办法。组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略。规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境，强化知识产权创造、保护和运用。

2、负责市场主体统一登记注册。负责各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册和监管工作。建立市场主体信息公示制度和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3、负责市场监管综合执法工作。推进全市市场监管综合执法改革，统一承担市场、食品、药品、医疗器械、化妆品、知识产权、价格、盐业、商务等领域综合执法工作，对市场主体准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件进行查处和指导，查处辖区内大案要案和疑难案件。

4、负责反垄断相关工作。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。根据权限对经营者集中行为进行

反垄断调查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。指导企业在国外的反垄断应诉工作。

5、负责监管市场秩序。依法监管市场交易、网络商品交易及有关服务行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、合同欺诈、违法直销传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为等。指导广告业发展，监管广告活动。依法实施合同行政监管，承担动产抵押物登记和拍卖行为的监管。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导消费维权工作和消费环境建设。参与制定商品交易市场发展规划并与相关部门建立沟通协作机制，规范商品交易市场、农贸市场秩序，指导商品交易市场提升发展和农贸市场改造提升工作。

6、负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织或参与有关质量事故调查，落实缺陷产品召回制度，监管产品防伪工作。

7、负责产品质量安全监管。管理产品质量安全风险监控、监督抽查工作。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责纤维制品质量监督工作。8、负责特种设备安全监管。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

9、负责食品安全监管综合协调。组织制定食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导食品安全事件应急处置和调查处理工作。落实食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会具体工作。

10、负责食品安全监管。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制，防范区域

性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施食品生产、经营等许可、备案和监管。承担食盐质量安全监管相关职责。

11、负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度。管理计量器具，组织量值传递、溯源和计量比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

12、负责统一管理标准化工作。承担市地方标准立项、统一审批、编号和发布等工作。监督国家标准、行业标准和地方标准的贯彻实施。协调指导各类标准制定工作。推行采用国际标准和国外先进标准。负责监管商品条码工作。

13、负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展，组织有关科研和技术引进工作。

14、负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监管制度。

15、负责知识产权监管。拟订并组织实施商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权创造、保护和运用的政策、制度、规划。研究新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。推动建设知识产权保护体系、公共服务体系。负责促进知识产权创造和运用。

16、负责药品安全监管。监督实施药品标准及分类管理制度，监督实施质量管理规范。组织开展药品不良反应监测、评价和处置工作。根据权限或受委托，组织、指导药品生产、经营环节的许可、备案、检查以及药品生产、经营、使用环节违法行为的查处。组织实施执业药师资格准入制度及执业药师注册工作。负责现代医药产业人才队伍建设。配

合有关部门指导药品行业生产经营企业做好生态环境保护和污染防治工作。

17、负责医疗器械安全监管。监督实施医疗器械标准、分类管理制度、经营质量管理规范。组织开展医疗器械不良事件监测、评价和处置工作。根据权限或受委托，组织、指导医疗器械生产、经营环节许可、备案、检查以及医疗器械生产、经营、使用环节违法行为查处。配合有关部门指导医疗器械行业生产经营企业做好生态环境保护和污染防治工作。

18、负责化妆品安全监管。组织监督实施化妆品标准、分类管理制度、质量管理规范。组织开展化妆品不良反应监测、评价和处置工作。根据权限或受委托，组织、指导化妆品生产环节许可、备案、检查以及化妆品生产、经营环节违法行为查处。

19、负责市场监管科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

20、指导推进民营企业协会和个体劳动者协会及其会员单位、专业市场、中介组织的党建工作。21、完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算单位构成看，宣城市市场监督管理局2021年度部门决算包括：单位本级决算和所属事业单位决算，与预算比较，增加0户，原因：本年没有新增直属事业单位。

纳入宣城市市场监督管理局2021年度部门决算编制范围的二级单位共6个，详细情况见下表：

序号	单位名称
1	宣城市市场监督管理局（本级）
2	宣城市消费者权益保护委员会秘书

3	宣城市产品质量监督检验所
4	宣城市标准计量所
5	宣城市特种设备监督检验中心
6	宣城市食品药品检验中心

第二部分 宣城市市场监督管理局2021年度部门决算表

部门公开表一：

收入支出决算总表

部门：宣城市市场监督管理局

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	8019.26	一、一般公共服务支出	35	6656.39
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	36	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	37	
四、上级补助收入	4	58.07	四、公共安全支出	38	
五、事业收入	5	435.88	五、教育支出	39	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	40	257.7
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	41	
八、其他收入	8	91.4	八、社会保障和就业支出	42	1221.25
	9		九、卫生健康支出	43	125.84
	10		十、节能环保支出	44	
	11		十一、城乡社区支出	45	97.97
	12		十二、农林水支出	46	
	13		十三、交通运输支出	47	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	48	
	15		十五、商业服务业等支出	49	
	16		十六、金融支出	50	
	17		十七、援助其他地区支出	51	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	52	
	19		十九、住房保障支出	53	397.52
	20		二十、粮油物资储备支出	54	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	55	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	56	
	23		二十三、其他支出	57	
	24		二十四、债务还本支出	58	
	25		二十五、债务付息支出	59	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	60	
本年收入合计	27	8604.61	本年支出合计	61	8756.66
使用非财政拨款结余	28		结余分配	62	
年初结转和结余	29	217.54	年末结转和结余	63	65.49
	30			64	
总计	31	8822.15	总计	65	8822.15

收入决算表

部门：宣城市市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入		经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
							小计	其中：教 育收费			
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计	8604. 61	8019. 26	58. 07	435. 88				91. 4
201			一般公共服务支出	6504. 34	5918. 98	58. 07	435. 88				91. 4
201	38		市场监督管理事务	6504. 34	5918. 98	58. 07	435. 88				91. 4
201	38	01	行政运行	2951. 64	2951. 64						
201	38	02	一般行政管理事务	345. 58	345. 58						
201	38	05	市场秩序执法	64. 91	64. 91						
201	38	08	信息化建设	10	10						
201	38	12	药品事务	84. 75	84. 75						
201	38	15	质量安全监管	153. 5	153. 5						
201	38	16	食品安全监管	124	124						
201	38	50	事业运行	2261. 98	1676. 62	58. 07	435. 88				91. 4
201	38	99	其他市场监督管理事务	507. 97	507. 97						
206			科学技术支出	257. 7	257. 7						
206	01		科学技术管理事务	257. 7	257. 7						
206	01	02	一般行政管理事务	257. 7	257. 7						
208			社会保障和就业支出	1221. 25	1221. 25						
208	05		行政事业单位养老支出	1216. 1	1216. 1						
208	05	01	行政单位离退休	144. 73	144. 73						
208	05	02	事业单位离退休	38. 49	38. 49						
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	279. 95	279. 95						
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	752. 93	752. 93						

208	99		其他社会保障和就业支出	5.15	5.15						
208	99	99	其他社会保障和就业支出	5.15	5.15						
210			卫生健康支出	125.84	125.84						
210	11		行政事业单位医疗	120.84	120.84						
210	11	01	行政单位医疗	96.12	96.12						
210	11	02	事业单位医疗	24.72	24.72						
210	99		其他卫生健康支出	5	5						
210	99	99	其他卫生健康支出	5	5						
212			城乡社区支出	97.97	97.97						
212	03		城乡社区公共设施	70	70						
212	03	99	其他城乡社区公共设施支出	70	70						
212	99		其他城乡社区支出	27.97	27.97						
212	99	99	其他城乡社区支出	27.97	27.97						
221			住房保障支出	397.52	397.52						
221	02		住房改革支出	397.52	397.52						
221	02	01	住房公积金	347.98	347.98						
221	02	02	提租补贴	49.54	49.54						

支出决算表

部门：宣城市市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	8756.66	6546.4	2210.26			
201			一般公共服务支出	6656.39	4806.79	1849.59			
201	38		市场监督管理事务	6656.39	4806.79	1849.59			
201	38	01	行政运行	2951.64	2951.64				
201	38	02	一般行政管理事务	345.58		345.58			
201	38	05	市场秩序执法	64.91		64.91			
201	38	08	信息化建设	10		10			
201	38	12	药品事务	84.75		84.75			
201	38	15	质量安全监管	153.5		153.5			
201	38	16	食品安全监管	124		124			
201	38	50	事业运行	2244.52	1855.16	389.36			
201	38	99	其他市场监督管理事务	677.49		677.49			
206			科学技术支出	257.7		257.7			
206	01		科学技术管理事务	257.7		257.7			
206	01	02	一般行政管理事务	257.7		257.7			
208			社会保障和就业支出	1221.25	1221.25				
208	05		行政事业单位养老支出	1216.1	1216.1				
208	05	01	行政单位离退休	144.73	144.73				
208	05	02	事业单位离退休	38.49	38.49				
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	279.95	279.95				
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	752.93	752.93				
208	99		其他社会保障和就业支出	5.15	5.15				

208	99	99	其他社会保障和就业支出	5.15	5.15				
210			卫生健康支出	125.84	120.84	5			
210	11		行政事业单位医疗	120.84	120.84				
210	11	01	行政单位医疗	96.12	96.12				
210	11	02	事业单位医疗	24.72	24.72				
210	99		其他卫生健康支出	5		5			
210	99	99	其他卫生健康支出	5		5			
212			城乡社区支出	97.97		97.97			
212	03		城乡社区公共设施	70		70			
212	03	99	其他城乡社区公共设施支出	70		70			
212	99		其他城乡社区支出	27.97		27.97			
212	99	99	其他城乡社区支出	27.97		27.97			
221			住房保障支出	397.52	397.52				
221	02		住房改革支出	397.52	397.52				
221	02	01	住房公积金	347.98	347.98				
221	02	02	提租补贴	49.54	49.54				

财政拨款收入支出决算总表

部门：宣城市市场监督管理局

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	8019.26	一、一般公共服务支出	30	6088.49	6088.49		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33				
	5		五、教育支出	34				
	6		六、科学技术支出	35	257.7	257.7		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36				
	8		八、社会保障和就业支出	37	1221.25	1221.25		
	9		九、卫生健康支出	38	125.84	125.84		
	10		十、节能环保支出	39				
	11		十一、城乡社区支出	40	97.97	97.97		
	12		十二、农林水支出	41				
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47				
	19		十九、住房保障支出	48	397.52	397.52		
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	51				
	23		二十三、其他支出	52				
本年收入合计	24	8019.26	二十四、债务还本支出	53				
年初财政拨款结转和结余	25	169.51	二十五、债务付息支出	54				
一般公共预算财政拨款	26	169.51	二十六、抗疫特别国债安排的支出	55				
政府性基金预算财政拨款	27		本年支出合计	56	8188.77	8188.77		
国有资本经营预算财政拨款	28		年末财政拨款结转和结余	57				
总计	29	8188.77	总计	58	8188.77	8188.77		

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：宣城市市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	8188.77	5978.51	2210.26
201			一般公共服务支出	6088.49	4238.9	1849.59
201	38		市场监督管理事务	6088.49	4238.9	1849.59
201	38	01	行政运行	2951.64	2951.64	
201	38	02	一般行政管理事务	345.58		345.58
201	38	05	市场秩序执法	64.91		64.91
201	38	08	信息化建设	10		10
201	38	12	药品事务	84.75		84.75
201	38	15	质量安全监管	153.5		153.5
201	38	16	食品安全监管	124		124
201	38	50	事业运行	1676.62	1287.26	389.36
201	38	99	其他市场监督管理事务	677.49		677.49
206			科学技术支出	257.7		257.7
206	01		科学技术管理事务	257.7		257.7
206	01	02	一般行政管理事务	257.7		257.7
208			社会保障和就业支出	1221.25	1221.25	
208	05		行政事业单位养老支出	1216.1	1216.1	
208	05	01	行政单位离退休	144.73	144.73	
208	05	02	事业单位离退休	38.49	38.49	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	279.95	279.95	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	752.93	752.93	
208	99		其他社会保障和就业支出	5.15	5.15	
208	99	99	其他社会保障和就业支出	5.15	5.15	
210			卫生健康支出	125.84	120.84	5
210	11		行政事业单位医疗	120.84	120.84	
210	11	01	行政单位医疗	96.12	96.12	
210	11	02	事业单位医疗	24.72	24.72	
210	99		其他卫生健康支出	5		5
210	99	99	其他卫生健康支出	5		5
212			城乡社区支出	97.97		97.97
212	03		城乡社区公共设施	70		70
212	03	99	其他城乡社区公共设施支出	70		70
212	99		其他城乡社区支出	27.97		27.97
212	99	99	其他城乡社区支出	27.97		27.97

221			住房保障支出	397.52	397.52	
221	02		住房改革支出	397.52	397.52	
221	02	01	住房公积金	347.98	347.98	
221	02	02	提租补贴	49.54	49.54	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：宣城市市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	5561.51	302	商品和服务支出	184.67	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1398.49	30201	办公费	7.16	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	147.15	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	1597.98	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费	79.52	30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	193.27	30205	水费	0.63	310	资本性支出	19.67
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	385.4	30206	电费	8.84	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	836.59	30207	邮电费	11.63	31002	办公设备购置	0.66
30110	职工基本医疗保险缴费	161.52	30208	取暖费		31003	专用设备购置	4.98
30111	公务员医疗补助缴费	2.79	30209	物业管理费	14.82	31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	31.38	30211	差旅费	12.25	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	470.79	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费	13.25	30213	维修（护）费	8.49	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	243.38	30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	212.66	30215	会议费	0.08	31010	安置补助	
30301	离休费	14.77	30216	培训费	1.35	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	125.88	30217	公务接待费	3.93	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	14.03
30304	抚恤金	49.12	30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	15.89	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	5.47	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助	0.2	30227	委托业务费	0.29	31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	69.09	312	对企业补助	
30309	奖励金	1.19	30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	17.87	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	5.11	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	5.6	30240	税金及附加费用	13	31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	4.65	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	

						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		5774.17	公用经费合计					204.34

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：宣城市市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出 结转	项目支出 结转和结 余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出 结转	项目支出结转和结 余	
															项目支出 结转	项目支出 结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

宣城市市场监督管理局没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：宣城市市场监督管理局

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

宣城市市场监督管理局没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

第三部分 宣城市市场监督管理局2021年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021年度收入总计8822.15万元（含使用非财政拨款结转结余、年初结转和结余）、支出总计8822.15万元（含结余分配、年末结转和结余）。与2020年相比，收、支总计各增加1373.11万元，增长18.43%，主要原因：一是人员变动，导致相关经费增加；二是项目支出增加。

二、收入决算情况说明

2021年度收入合计8604.61万元，其中：财政拨款收入8019.26万元，占93.20%；上级补助收入58.07万元，占0.67%；事业收入435.88万元，占5.07%；经营收入0万元，占0.00%；附属单位上缴收入0万元，占0.00%；其他收入91.4万元，占1.06%。

三、支出决算情况说明

2021年度支出合计8756.66万元，其中：基本支出6546.4万元，占74.76%；项目支出2210.26万元，占25.24%；经营支出0万元，占0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年度财政拨款收入总计8188.77万元（含年初财政拨款结转结余），支出总计8188.77万元（含年末财政拨款结转和结余）。与2020年相比，财政拨款收、支总计各增加739.73万元，增长9.93%，主要原因：一是人员变动，导致相关经费增加；二是项目支出增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出8188.77万元，占本年支出的93.51%。与2020年相比，一般公共预算财政拨款支出增加1493.32万元，增长22.30%。主要原因：一是人员变动，导致相关经费增加；二是部分支出为年中追加预算，未纳入年初预算。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出8188.77万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出6088.49万元，占74.35%；科学技术（类）支出257.7万元，占3.15%；社会保障和就业（类）支出1221.25万元，占14.91%；卫生健康（类）支出125.84万元，占1.54%；城乡社区（类）支出97.97万元，占1.20%；住房保障（类）支出397.52万元，占4.85%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为4945.06万元，支出决算为8188.77万元，完成年初预算的165.59%。决算数大于预算数的主要原因：一是人员变动，导致相关经费增加；二是部分支出为年中追加预算，未纳入年初预算。其中：基本支出5978.51万元，占73.01%；项目支出2210.26万元，占26.99%。具体情况如下：

1. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为1785.07万元，支出决算为2951.64万元，完成年初预算的165.35%，决算数大于预算数的主要原因是人员变动，导致相关经费增加。

2. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为350.5万元，支出决算为345.58万元，完成年初预算的98.60%，决算数小于预算数的主要原因是人员变动，导致相关经费变动。

3. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为70万元，支出决算为64.91万元，完成年初预算的92.73%，决算数小于预算数的主要原因是执法办案尽量使用公务交通工具，导致相关经费减少。

4. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算为10万元，支出决算为10万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是严格控制在年初预算内，专款专用。

5. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算为85万元，支出决算为84.75万元，完成年初预算的99.71%，决算数小于预算数的主要原因是受疫情影响，减少培训会议支出。

6. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算为160万元，支出决算为153.5万元，完成年初预算的95.94%，决算数小于预算数的主要原因是受疫情影响，外出活动减少，相关费用减少。

7. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为124万元，支出决算为124万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是严格控制在年初预算内，专款专用。

8. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为1461.72万元，支出决算为1676.62万元，完成年初预算的114.70%，决算数大于预算数的主要原因是人员工资福利支出增加。

9. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为50万元，支出决算为677.49万元，完成年初预算的1354.98%，决算数大于预算数的主要原因是上级转移支付资金为追加预算，未纳入年初预算。

10. 科学技术（类）科学技术管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为0万元，支出决算为257.7万元，决算数大于预算数的主要原因是该笔资金为政府质量奖和专利资金经费，均为追加预算，未纳入年初预算。

11. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为96.4万元，支出决算为144.73万元，完成年初预算的150.13%，决算数大于预算数的主要原因是退休人员增加，导致退休人员相关经费增加。

12. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算为41.85万元，支出决算为38.49万元，完成年初预算的91.97%，决算数小于预算数的主要原因是特检中心退休费发放政策调整。

13. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为281.07万元，支出决算为279.95万元，完成年初预算的99.60%，决算数小于预算数的主要原因是人员变动，导致基本养老保险支出减少。

14. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为752.93万元，决算数大于预算数的主要原因是该笔资金为追加预算，未纳入年初预算。

15. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为5.09万元，支出决算为5.15万元，完成年初预算的101.18%，决算数大于预算数的主要原因是缴费基数调增。

16. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为97.37万元，支出决算为96.12万元，完成年初预算的98.72%，决算数小于预算数的主要原因

是人员变动，导致行政单位医疗支出变动。

17. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为23.84万元，支出决算为24.72万元，完成年初预算的103.69%，决算数大于预算数的主要原因是缴费基数调增。

18. 卫生健康（类）其他卫生健康支出（款）其他卫生健康支出（项）。年初预算为5万元，支出决算为5万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是严格执行年初部门预算。

19. 城乡社区（类）城乡社区公共设施（款）其他城乡社区公共设施支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为70万元，决算数大于预算数的主要原因是该笔资金为追加预算，未纳入年初预算。

20. 城乡社区（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为27.97万元，决算数大于预算数的主要原因是该笔资金为追加预算，未纳入年初预算。

21. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为247.86万元，支出决算为347.98万元，完成年初预算的140.39%，决算数大于预算数的主要原因是在职人员增加，导致住房公积金增加。

22. 住房保障（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算为50.29万元，支出决算为49.54万元，完成年初预算的98.51%，决算数小于预算数的主要原因是人员变动，导致提租补贴减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021年度财政拨款基本支出5978.51万元，其中：人员经费5774.17万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴

费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助；公用经费

204.34万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、办公设备购置、专用设备购置、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、公务用车购置、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金财政拨款收入支出决算情况说明

宣城市市场监督管理局没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

宣城市市场监督管理局没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2021年度，宣城市市场监督管理局机关运行经费支出184.67万元，比2020年减少606.37万元，下降76.65%，主要原因是1.2020年将委托业务费计入机关运行经费，2021年进行调整；2.节约成本，减少机关运行费用。

（二）政府采购支出情况。

2021年度，宣城市市场监督管理局政府采购支出总额107.98万元，其中：政府采购货物支出107.98万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的

0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（三）国有资产占有使用情况。

截至2021年12月31日，宣城市市场监督管理局共有车辆33辆，其中：主要领导干部用车1辆，特种专业技术用车21辆，执法执勤用车11辆，单价50万元以上的通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）关于2021年度预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2021年度纳入部门预算的项目支出全面开展了绩效自评，共34个项目，涉及资金1423万元，占项目预算总额的64.38%。从评价情况看，项目开展绩效评价的组织方式为部门自主实施，项目达到了预期绩效目标。

组织对“产品质量监督抽查工作经费、特种设备安全监管经费”等4个项目开展了部门评价，共涉及资金206万元。以上项目由我部门自行组织开展绩效评价。从评价情况看，一是我局根据《2021年全市产品质量安全监管工作要点》、《宣城市2021年市级重点产品质量安全监管目录》制定全年抽查计划，按季度下达抽查计划并组织实施，合理高效使用产品质量监督抽查工作经费，充分发挥工作经费在我市产品质量安全监管方面的作用。出色完成了2021年产品质量监督抽查工作任务和目标考核任务。二是2021年我局招商引资，招才引智工作的顺利开展，大力促进了人员就业、增加了地方税收。我局以商招商能力也得到明显提升。三是截止2021年底，出色完成了商事制度改革各项指标，持续优化了

营商环境。四是2021年特种设备安全监管工作扎实有序推进，特种设备安全监管水平逐步提升，特种设备安全状况基本可控。

组织对2021年度部门整体支出开展绩效自评。评价结果显示，2021年部门项目绩效综合评价等级为优秀。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。

宣城市市场监督管理局在2021年度部门决算中反映34个项目绩效自评结果。

12315维权经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为40万元，执行数为40万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：积极宣传《中华人民共和国消费者权益保护法》和《安徽省消费者权益保护条例》，畅通投诉举报渠道，完善投诉举报处置程序，化解消费纠纷，不断增强群众获得感和满意度。开展放心消费创建活动，引导企业落实主体责任，诚信守法经营，增强消费者维权意识，提升维权水平，营造安全放心的消费环境。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度进展较缓，产生的原因是报销手续进展较缓，导致部分资金不能按时支付，但年底前均能完成；二是绩效管理制度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1									
项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称	12315维权经费								
主管部门	宣城市市场监督管理局				实施单位	宣城市市场监督管理局			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）		全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	

			年度资金总额：	40.0	40.0	40.0	10.0	100.0%	10.0
			其中：本年财政拨款	40.0	40.0	40.0	-	100.0%	-
			上年结转资金				-		-
			其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标					实际完成情况			
	加大对《中华人民共和国消费者权益保护法》和《安徽省消费者权益保护条例》的宣传和培训力度，提升消费维权水平，积极开展消费维权工作，营造更加安全放心的消费环境。					积极宣传《中华人民共和国消费者权益保护法》和《安徽省消费者权益保护条例》，畅通投诉举报渠道，完善投诉举报处置程序，化解消费纠纷，不断增强群众获得感和满意度。开展放心消费创建活动，引导企业落实主体责任，诚信经营，增强消费者维权意识，提升维权水平，营造安全放心的消费环境。			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：消费维权培训	≥2批次	2批次	5.0	5.0		
			指标2：开展宣传活动	≥10次	20次	5.0	5.0		
			指标3：放心消费创建	≥6次	8次	5.0	5.0		
		质量指标	指标1：保护消费者合法权益	提升	提升	5.0	5.0		
			指标2：提升消费者维权意识,工作人员水平	提升	提升	5.0	5.0		
			指标3：工作人员水平,营造安全放心的消费环境	提升	提升	5.0	5.0		
		时效指标	指标1：任务完成时间	2021年年底	2021年年底	5.0	5.0		
			指标2：						
								
		成本指标	指标1：消费维权培训费用	≤35000元/批次	15000元/批次	5.0	5.0		
			指标2：开展宣传活动费用	≤8000元/次	5000元/次	5.0	5.0		
			指标3：放心消费创建费用	≤10000元/次	5000元/次	5.0	5.0		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：						
			指标2：						
								
		社会效益指标	指标1：营造安全放心的消费环境	提升	提升	5.0	5.0		
			指标2：保护消费者合法权益	提升	提升	5.0	5.0		
			指标3：提升消费者维权意识,工作人员水平	提升	提升	5.0	5.0		
		生态效益指标	指标1：						
			指标2：						
								
	可持续影响指标		指标1：营造安全放心的消费环境	提升	提升	5.0	5.0		
			指标2：保护消费者合法权益	提升	提升	5.0	5.0		
			指标3：提升消费者维权意识,工作人员水平	提升	提升	5.0	5.0		

	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度 指标	指标1: 消费者对消费 维权满意度	≥90%	≥90%	10.0	10.0	
			指标2:					
							
总分						100.0	100.0	
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。								
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。								

标准化建设经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为10万元, 执行数为10万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 实施企业产品和服务标准自我声明公开和监督制度。发挥标准对促进转型升级、引领创新驱动的支撑作用。传播标准化理念, 推广标准化经验, 加强标准化宣传培训。传播标准化理念, 推广标准化经验, 加强标准化宣传培训, 夯实标准化技术基础。提升了标准化水平, 推进了宣城市标准体系建设。发现的主要问题及原因: 一是预算执行进度进展较缓, 产生的原因是报销手续进展较缓, 导致部分资金不能按时支付, 但年底前均能完成; 二是绩效管理制度有待完善, 产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强, 按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施: 一是规范报销流程, 及时报销; 二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度, 严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1								
项目支出绩效自评表								
(2021年度)								
项目名称	标准化建设经费							
主管部门	宣城市市场监督管理局				实施单位	宣城市市场监督管理局		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)		分值	执行率(B/A)	得分
	年度资金总额:	10.0	10.0	10.0		10.0	100.0%	10.0

			其中：本年财政拨款	10.0	10.0	10.0	-	100.0%	-
			上年结转资金				-		-
			其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标					实际完成情况			
	建立完善标准化体制机制，优化标准体系。实施企业产品和服务标准自我声明公开和监督制度。开展标准化试点示范工作，发挥标准对转型升级、引领创新驱动的支撑作用。传播标准化理念，推广标准化经验，加强标准化宣传培训，夯实标准化技术基础，提升标准化水平，推进宣城市标准化体系建设。					实施企业产品和服务标准自我声明公开和监督制度。发挥标准对促进转型升级、引领创新驱动的支撑作用。传播标准化理念，推广标准化经验，加强标准化宣传培训。传播标准化理念，推广标准化经验，加强标准化宣传培训，夯实标准化技术基础。提升了标准化水平，推进了宣城市标准化体系建设。			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：自我声明公开的企业产品标准监督抽查	≥60项	60项	4.0	4.0		
			指标2：标准化试点示范企业指导和评估审查	≥3家	3家	3.5	3.5		
			指标3：企业标准化人员培训	≥90人次	110人次	3.5	3.5		
			指标4：地方标准立项审查及技术审查	≥2个	2个	3.5	3.5		
		质量指标	指标1：企业产品标准监督抽查覆盖率	100.0%	100.0%	3.5	3.5		
			指标2：标准化试点示范水平	逐步提高	比去年提高	3.5	3.5		
			指标3：企业标准化人员工作能力	逐步提高	比去年提高	3.5	3.5		
		时效指标	指标1：随机抽查	2021年底完成	完成	3.5	3.5		
			指标2：标准化试点示范水平	2021年底完成	完成	3.5	3.5		
			指标3：标准化人员工作能力	2021年底完成	完成	3.5	3.5		
		成本指标	指标1：自我声明公开的企业产品标准监督抽查	≥600元/项标准	600元/项次	4.0	4.0		
			指标2：完成标准化试点示范检查和评估	≥2900元/个	2900元/个标准	3.5	3.5		
			指标3：企业标准化人员工作能力	≥350元/人次	350元/人次	3.5	3.5		
			指标4：地方标准立项审查及技术审查	≥2900元/个标准	2900元/个标准	3.5	3.5		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：						
			指标2：						
								
		社会效益指标	指标1：企业产品标准质量水平	逐步提升	比去年提高	15.0	15.0		
			指标2：标准化管理人员能力	逐步提高	逐步提高	15.0	15.0		
								
		生态效益指标	指标1：						
			指标2：						
								

		可持续影响指标	指标1:					
			指标2:					
							
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1: 公众对标准化服务满意度	》90%	90.0%	10.0	10.0	
			指标2:					
							
总分						100.0	100.0	
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。								
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为 \geq), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为 \leq), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。								

产品质量监督抽查工作经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为80万元, 执行数为80万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 根据年度制定的重点产品质量安全监管目录, 市局有计划的下达监督抽查计划, 并组织开展市级监督抽查工作, 已完成年度预期目标。发现的主要问题及原因: 一是预算执行进度进展较缓, 产生的原因是报销手续进展较缓, 导致部分资金不能按时支付, 但年底前均能完成; 二是绩效管理制度有待完善, 产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强, 按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施: 一是规范报销流程, 及时报销; 二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度, 严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1							
项目支出绩效自评表							
(2021年度)							
项目名称	产品质量监督抽查工作经费						
主管部门	宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监管局		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
	年度资金总额:	80.0	80.0	80.0	10.0	100.0%	10.0

			其中：本年财政拨款	80.0	80.0	80.0	-	100.0%	-
			上年结转资金				-		-
			其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标					实际完成情况			
	监督抽查所需样品的抽取、购买、运输、检验、处置以及各级政府财政预算。在本行政区域内对生产、销售的可能危及人体健康和人身、财产安全的产品，影响国计民生的重要工业产品以及消费者、有关组织反映有质量问题的产品进行抽查。					根据年度制定的重点产品质量安全监管目录，市局有计划的下达监督抽查计划，并组织开展市级监督抽查工作，已完成年度预期目标。			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：获证生产企业抽查		≥58家	完成	8.0	8.0	
			指标2：重要工业产品和消费品		≥700批次	758批次	8.0	8.0	
								
		质量指标	指标1：食品相关产品抽查覆盖率		100.0%	完成	8.0	8.0	
			指标2：质量监管人员队伍能力		逐步提高	逐步提高	8.0	8.0	
								
		时效指标	指标1：任务完成时间		2021年底	2021年底完成	9.0	9.0	
			指标2：						
								
		成本指标	指标1：抽检成本		≤2500元/批次	1715元/批次	9.0	9.0	
			指标2：						
								
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：						
			指标2：						
								
		社会效益指标	指标1：产品质量安全水平		逐年提高	逐年提高	15.0	15.0	
			指标2：产品质量安全风险		呈下降趋势	逐步下降	15.0	15.0	
								
		生态效益指标	指标1：						
			指标2：						
								
		可持续发展指标	指标1：						
			指标2：						
								
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：大众对产品质量满意度		≥90%	≥90%	5.0	5.0	
			指标2：产品质量投诉率		≤5%	≤5%	5.0	5.0	
								
总分						100.0	100.0		
注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。									

2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 \geq ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 \leq ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。

打击传销经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为20万元，执行数为20万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：全面贯彻落实国家和省市关于打击传销工作的总体部署，认真开展“皖剑—2021”专项行动，围绕打击、清理、创建、宣传等重点环节，积极推进市场监管、综治、公安等相关职能部门联动，强化行政执法和刑事司法的有效衔接，依法严厉打击传销违法犯罪活动。通过持续打击整治，进一步增强群众识别、防范传销能力，进一步深化开展“无传销网络平台、无传销社区“村””创建活动，实现打传形势进一步好转。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度进展较缓，产生的原因是报销手续进展较缓，导致部分资金不能按时支付，但年底前均能完成；二是绩效管理制度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1							
项目支出绩效自评表							
(2021年度)							
项目名称	打击传销经费						
主管部门	宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
	年度资金总额：	20.0	20.0	20.0	10.0	100.0%	10.0
	其中：本年财政拨款	20.0	20.0	20.0	-	100.0%	-

			上年结转资金				-	-	
			其他资金				-	-	
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况				
	持续保持对传销违法活动高压严打态势，维护我市良好的社会经济秩序，使全市传销活动数量进一步减少，经常性、规模化的传销活动杜绝。				全面贯彻落实国家和省市关于打击传销工作的总体部署，认真开展“皖剑一2021”专项行动，围绕打击、清理、创建、宣传等重点环节，积极推进市场监管、综治、公安等相关职能部门联动衔接，强化行政执法和刑事司法的有效衔接，依法严厉打击传销违法犯罪活动。通过持续打击整治，进一步增强群众识别、防范传销能力，进一步深化开展“无传销网络平台、无传销社区“村””创建活动，实现打传形势进一步好转。				
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：印制宣传画、册		5000张	15000张	6.0	6.0	
			指标2：打传监管人员培训		100人次	130人次	5.0	5.0	
			指标3：无传销社区、村监督检查		100个	120个	5.0	5.0	
		质量指标	指标1：监管覆盖率		100.0%	100.0%	6.0	6.0	
			指标2：打传监管队伍能力		显著提高	显著提高	6.0	6.0	
								
		时效指标	指标1：任务完成时间		2021年年底	2021年年底	6.0	6.0	
			指标2：						
								
		成本指标	指标1：宣传画册成本		≤10元/张	完成	5.0	5.0	
			指标2：监管人员培训成本		≤1000元/批次	完成	6.0	6.0	
			指标3：督查检查成本		≤500元/批次	完成	5.0	5.0	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：						
			指标2：						
								
		社会效益指标	指标1：打传监管水平		显著提升	显著提升	15.0	15.0	
			指标2：						
								
		生态效益指标	指标1：						
			指标2：						
								
		可持续影响指标	指标1：市场环境		净化	净化	15.0	15.0	
			指标2：						
								
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：群众对打传工作满意度		≥90%	≥90%	10.0	10.0	
			指标2：						
								
总分						100.0	100.0		
注：1.一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。									

2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 \geq ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 \leq ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。

打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为5万元，执行数为5万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：突出重点领域、重点区域、重点环节、重点产品开展专项整治行动。围绕重要时点、重点部署、重大行动，开展专题宣传活动。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度进展较缓，产生的原因是报销手续进展较缓，导致部分资金不能按时支付，但年底前均能完成；二是绩效管理制度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1							
项目支出绩效自评表							
(2021年度)							
项目名称	打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品经费						
主管部门	宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
	年度资金总额：	5.0	5.0	5.0	10.0	100.0%	10.0
	其中：本年财政拨款	5.0	5.0	5.0	-	100.0%	-
	上年结转资金				-		-
	其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标			实际完成情况			

	目标1：坚持依法治理、打建结合、统筹协调、社会共治的原则，突出重点领域，进行专项整治；目标2：坚持依法行政，加大监管执法；强化司法保护，查处侵权行为；实行打建结合，建立长效机制；目标3：动员各方力量，推动社会共治。开展跨部门、跨领域、跨区域联合打假，依法严厉打击侵权假冒违法犯罪，切实保障消费者和权利人权益，营造放心消费环境和法治化营商环境。				目标1：突出重点领域、重点区域、重点环节、重点产品开展专项整治行动。围绕重要时点、重点部署、重大行动，开展专题宣传活动。目标2：健全打击侵权假冒工作推进机制，充分发挥市“双打”办牵头抓总作用，强化统筹协调，政策制定、执法协调、督查督办、宣传教育等工作，有力推动各项任务的落实。目标3：强化全链条保护，综合运用法律、行政、经济、技术、社会治理等多种手段，着力构建线上线下全渠道、城乡全区域、进出口全链条、生产消费全环节、全市“一盘棋”的治理格局。			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：重点商品监督检查	≥15家	20家	5.0	5.0	
			指标2：假冒伪劣商品集中销毁	≥6次	6次	5.0	5.0	
			指标3：开展“两法衔接”暨执法人员培训	≥900人次	950人次	5.0	5.0	
			指标4：开展打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作督查	≥36次	40次	5.0	5.0	
			指标5：开展全市“两法衔接”信息平台使用培训、能力提升	≥6次	6次	5.0	5.0	
			指标6：市外调研、市内督查督办	≥4次	5次	5.0	5.0	
		质量指标	指标1：监管覆盖率	100.0%	100.0%	5.0	5.0	
			指标2：监管执法队伍能力提升	逐步提高	逐步提高	5.0	5.0	
							
		时效指标	指标1：					
			指标2：					
							
		成本指标	指标1：考核材料印刷及双打宣传费	≤2万元	完成	5.0	5.0	
			指标2：项目总成本	≤5万元	完成	5.0	5.0	
							
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：					
			指标2：					
							
		社会效益指标	指标1：监管水平	逐步提升	逐步提升	10.0	10.0	
			指标2：市场环境	有效净化	有效净化	10.0	10.0	
.....								
生态效益指标		指标1：						
		指标2：						
							
可持续影响指标		指标1：市场环境	净化	净化	10.0	10.0		
	指标2：							
							
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：消费者对打击假冒伪劣满意度	≥90%	≥90%	10.0	10.0		
		指标2：						
							
总分						100.0	100.0	

注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。
2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 \geq ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 \leq ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。

电子执照发放与维护经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为20万元，执行数为20万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：基本实现电子签名技术在网上申报全程办理企业登记注册或存量档案扫描成电子档案，生成电子营业执照；进一步实现电子营业执照在政务服务领域全面推开应用。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度进展较缓，产生的原因是报销手续进展较缓，导致部分资金不能按时支付，但年底前均能完成；二是绩效管理制度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1							
项目支出绩效自评表							
(2021年度)							
项目名称	电子执照发放与维护经费						
主管部门	宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
	年度资金总额：	20.0	20.0	20.0	10.0	100.0%	10.0
	其中：本年财政拨款	20.0	20.0	20.0	-	100.0%	-
	上年结转资金				-		-
	其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标			实际完成情况			

	市场监管局运用电子签名技术在网上申报全程办理企业登记注册或存量档案扫描成电子档案，生成电子营业执照；进一步实现电子营业执照在政务服务领域全面推开应用。				基本实现电子签名技术在网上申报全程办理企业登记注册或存量档案扫描成电子档案，生成电子营业执照；进一步实现电子营业执照在政务服务领域全面推开应用。			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：新发放电子营业执照	≥3000件	3780件	10.0	10.0	
			指标2：变更发放电子营业执照	≥2000件	2609件	10.0	10.0	
							
		质量指标	指标1：电子营业执照覆盖率	≥90%	≥98%	10.0	10.0	
							
		时效指标	指标1：任务完成时间	2021年年底前	2021年年底前	10.0	10.0	
							
		成本指标	指标1：项目年度成本	不超过20万	19万	10.0	10.0	
							
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：					
		社会效益指标	指标1：电子营业执照多场景应用，提高办事便利度	明显	明显	15.0	15.0	
							
		生态效益指标	指标1：					
		可持续影响指标	指标1：实现电子营业执照作为企业办事合法有效身份证明的目标	较高	较高	15.0	15.0	
							
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：企业对电子营业执照应用的满意度	≥90%	≥100%	10.0	10.0	
			指标2：					
							
总分						100.0	100.0	
注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								
2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。								
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。								

工商业务监管及登记经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为97.5分。全年预算数为40万元, 执行数为40万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 加强广告监管检查, 在业务开展过程中提高广告监管人员的监管执法能力和从业人员的业务水平, 努力营造良好的广告市场环境, 促进我市广告业健康发展。发

现的主要问题及原因：一是预算执行进度进展较缓，产生的原因是报销手续进展较缓，导致部分资金不能按时支付，但年底前均能完成；二是绩效管理制度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1									
项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称		工商业务监管及登记经费							
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
		年度资金总额：	40.0	40.0	40.0	10.0	100.0%	10.0	
		其中：本年财政拨款	40.0	40.0	40.0	-	100.0%	-	
		上年结转资金				-		-	
		其他资金				-		-	
		年度总体完成情况		预期目标			实际完成情况		
目标1：开展业务知识培训，着力提高市场监管人员的能力水平，营造公平竞争的市场环境和法治化、便利化的营商环境。目标2：通过广告监管和主体从业人员业务培训，着力提高广告监管人员的监管执法能力和从业人员的业务水平，努力营造良好的广告市场环境，促进我市广告业健康发展。				目标1：通过开展业务知识培训，提高了市场监管人员的能力水平，营造公平竞争的市场环境和法治化、便利化的营商环境。目标2：加强广告监督检查，在业务开展过程中提高广告监管人员的监管执法能力和从业人员的业务水平，努力营造良好的广告市场环境，促进我市广告业健康发展。					
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：信用监管培训人员		《》300人次	360人次	6.0	6.0	
			指标2：随机检查企业		《》650家	852家	6.0	6.0	
			指标3：广告业务培训人员		《》100人次	0.0	0.5	0.0	由于疫情等原因，业务培训没举办。
	质量指标	质量指标	指标1：业务知识培训完成度		《》80%	100.0%	6.5	6.5	
			指标2：日常监督检查市场监管人员的规范性		《》90%	100.0%	7.0	7.0	
			指标3：广告监督管理人员业务培训覆盖率		100.0%	0.0	0.5	0.0	由于疫情等原因，业务培训没举办。

			指标4: 在营广告经营主体负责人或广告审查员业务能力	逐步提升	逐步提升	5.0	5.0	
		时效指标	指标1: 业务培训的及时性	到2021年底	到2021年底	5.0	5.0	
		成本指标	指标1: 购买第三方服务	≤5万元	完成	6.0	6.0	
			指标2: 人员业务培训	≤5万元	完成	6.0	6.0	
			指标3: 广告监管人员业务培训专家授课费	≤6000元/次	0.0	0.5	0.0	由于疫情等原因, 业务培训没举办。
			指标4: 广告监管人员业务培训	≤350元/人次	0.0	0.5	0.0	由于疫情等原因, 业务培训没举办。
			指标5: 广告监督管理人员业务培训	≤50元/人次	0.0	0.5	0.0	由于疫情等原因, 业务培训没举办。
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1:					
		社会效益指标	指标1: 双随机检查水平	逐步提高	逐步提高	7.5	7.5	
			指标2: 金融风险排查	逐步提高	逐步提高	7.5	7.5	
			指标3: 违法广告发布率	逐步下降	逐步下降	7.5	7.5	
		生态效益指标	指标1:					
		可持续影响指标	指标1: 提高市场监管人员的能力水平, 提高工作效率, 改进营商环境	程度明显	程度明显	7.5	7.5	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 双随机检查企业	≥85%	91.0%	5.0	5.0	
			指标2: 公众对广告监管满意度	≥85%	≥85%	5.0	5.0	
总分						100.0	97.5	
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。								
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。								

计量监管经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为10万元, 执行数为10万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 开展加油机、眼镜制配场所、集贸市场、定量包装商品等民生计量监管。发现的主要问题及原因: 一是预算执行进度进展较缓, 产生的原因是报销手续进展较缓, 导致部分资金不能按时支付, 但年底前均能完成; 二是绩效管理制度

度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1										
项目支出绩效自评表										
(2021年度)										
项目名称		计量监管经费								
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局				
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分		
		年度资金总额：	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	100.0%	10.0	
		其中：本年财政拨款	10.0	10.0	10.0	10.0	-	100.0%	-	
		上年结转资金					-		-	
		其他资金					-		-	
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况					
	强化加油机、眼镜制配场所、集贸市场、定量包装商品等民生计量监管；推动诚信计量工作，强化企业主体责任；加强计量标准建设，提升计量监管提供有效技术支撑；加强能源计量审查工作。				开展加油机、眼镜制配场所、集贸市场、定量包装商品等民生计量监管；开展推动诚信计量示范单位培育工作；建立5项市级计量标准建设，开展计量比对和能源计量审查等工作。					
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：商品包装和定量包装商品净含量监督检查		≥100组	100组	10.0	10.0		
			指标2：新建计量标准		≥4项	5项	10.0	10.0		
			指标3：开展诚信计量培育		≥10家	12家	10.0	10.0		
		质量指标	指标1：企业诚信计量水平		逐步提高	比2020年提升	3.0	3.0		
			指标2：计量技术机构检定能力		逐步提升	比2020年提升	3.0	3.0		
									
		时效指标	指标1：任务完成时间		2021年底前	2021年底前	4.0	4.0		
			指标2：							
									
		成本指标	指标1：商品包装和定量包装商品抽检成本		≤265元/组	完成	10.0	10.0		
			指标2：							
									

	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1:					
		社会效益指标	指标1: 计量监管水平	逐步提升	比2020年提升	7.5	7.5	
			指标2: 量值溯源状况	基本可控	基本可控	7.5	7.5	
							
		生态效益指标	指标1:					
							
		可持续影响指标	指标1: 计量监管水平	逐步提升	比2020年提升	7.5	7.5	
			指标2: 量值溯源状况	基本可控	基本可控	7.5	7.5	
							
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 公众对计量监管满意度	≥90%	95.0%	10.0	10.0	
			指标2:					
							
总分						100.0	100.0	
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。								
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。								

价格监督工作专项经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为25万元, 执行数为25万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 开展节前、疫情防控及日常市场价格巡查检查, 维护市场价格秩序稳定。加强涉企收费监管, 减轻企业负担, 持续开展转供电环节收费整治、行业协会商会收费检查、金融业收费检查等。强化民生领域收费监管, 规范教育收费行为, 开展高端白酒市场专项整治、粮食市场秩序专项整治, 加强供水、供电、供气等公用事业领域收费监管。发现的主要问题及原因: 一是预算执行进度进展较缓, 产生的原因是报销手续进展较缓, 导致部分资金不能按时支付, 但年底前均能完成; 二是绩效管理制度有待完善, 产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强, 按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施: 一是规范报

销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1									
项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称		价格监督工作专项经费							
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
		年度资金总额：	25.0	25.0	25.0	10.0	100.0%	10.0	
		其中：本年财政拨款	25.0	25.0	25.0	-	100.0%	-	
		上年结转资金				-		-	
		其他资金				-		-	
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况				
	维护市场价格秩序，保障价格政策的有效执行；查处乱收费行为，保障各项收费政策的有效执行；畅通价格投诉渠道，及时受理查处各类价格和收费违法行为，保障群众合法价格权益；规范明码标价和收费公示，让消费者明明白白消费。				开展节前、疫情防控及日常市场价格巡查检查，维护市场价格秩序稳定。加强涉农收费监管，减轻企业负担，持续开展转供电环节收费整治、行业协会商会收费检查、金融领域收费检查等。强化民生领域收费监管，规范教育收费行为，开展高端白酒市场专项整治、粮食市场秩序专项整治，加强供水、供电、供气等公用事业领域收费监管。				
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：监督检查行政事业性收费、经营性收费执行情况		≥40家	42家	5.0	5.0	
			指标2：开展价格法律法规政策培训,指导经营者规范价格行为,做好明码标价工作		≥150人	310人	5.0	5.0	
			指标3：查处各类不正当价格行为、受理各类价格和收费违法行为的举报		≥80家	153家	5.0	5.0	
		质量指标	指标1：规范经营者价格行为		不断提高	不断提高	5.0	5.0	
		时效指标	指标1：监督检查行政事业性收费、经营性收费执行情况		2021年底前	已完成	5.0	5.0	
			指标2：开展价格法律法规政策培训,指导经营者规范价格行为,做好明码标价工作		2021年底前	已完成	5.0	5.0	
			指标3：查处各类不正当价格行为、受理各类价格和收费违法行为的举报		2021年底前	已完成	5.0	5.0	
		成本指标	指标1：监督检查行政事业性收费、经营性收费执行情况		≤0.1万元/家	已完成	5.0	5.0	

			指标2: 开展价格法律法规政策培训,指导经营者规范价格行为,做好明码标价工作	≤0.04 万元/人	已完成	5.0	5.0		
			指标3: 查处各类不正当价格行为、受理各类价格和收费违法行为的举报	≤0.1 万元/家	已完成	5.0	5.0		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1:						
		社会效益指标	指标1: 规范行政事业单位收费行为	依法合规收费	依法合规收费	15.0	15.0		
		生态效益指标	指标1:						
		可持续发展指标	指标1: 规范经营者价格行为规范	逐步规范	逐步规范	15.0	15.0		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 企业对行政事业单位收费满意度	≥90%	≥90%	5.0	5.0		
			指标2: 公众对价格监管满意度	≥85%	≥85%	5.0	5.0		
	总分						100.0	100.0	
	注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。									
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。									

检测设备维修及耗材经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为30万元, 执行数为30万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 保障市本级辖区双桥农批市场食品快速检测室正常运行, 构建食品安全初级“过滤网”, 努力确保群众买到放心的食品, 实现了基层食品安全状况的不断改善。发现的主要问题及原因: 一是预算执行进度进展较缓, 产生的原因是报销手续进展较缓, 导致部分资金不能按时支付, 但年底前均能完成; 二是绩效管理制度有待完善, 产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强, 按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施: 一是规范报销流程, 及时报销; 二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度, 严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1								
项目支出绩效自评表								
(2021年度)								
项目名称		检测设备维修及耗材经费						
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额：	30.0	30.0	30.0	10.0	100.0%	10.0
		其中：本年财政拨款	30.0	30.0	30.0	-	100.0%	-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况			
	保障市本级辖区双桥农贸市场食品安全初级“过滤网”，努力确保群众买到放心的食品，实现基层食品安全状况的不断改善。				保障市本级辖区双桥农贸市场食品安全初级“过滤网”，努力确保群众买到放心的食品，实现了基层食品安全状况的不断改善。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：农批市场食品快速检测批次		≥10000批次	12536批次	10.0	10.0
							
		质量指标	指标1：农批市场快检食品类别覆盖率		100.0%	100.0%	10.0	10.0
			指标2：农批市场快检发现问题		按规定及时处置	及时处理	7.0	7.0
			指标3：农批市场快检结果		及时对社会公开	及时对社会公开	6.0	6.0
		时效指标	指标1：农批市场按规定时间完成快检任务		2021年底前	已按规定时间完成	7.0	7.0
							
		成本指标	指标1：农批市场快速检测平均每批次维修及耗材经费		≤10元/批次	10元/批次	10.0	10.0
							
	效益指标（30分）	经济效益指标	指标1：.....					
							
		社会效益指标	指标1：农批市场防控食品安全风险		基本可控	可控	10.0	10.0
			指标2：农批市场实现食品安全科学监管		逐步提升	逐步提升	10.0	10.0
							
		生态效益指标	指标1：.....					
	可持续发展指标	指标1：农批市场食品安全质量提升	逐步提升		逐步提升	逐步提升	10.0	10.0
							
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标1：农批市场经营户对抽检工作的满意度		≥90%	≥90%	10.0	10.0	
		指标2：.....						

							
总分						100.0	100.0	
注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								
2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。								
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 \geq ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 \leq ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。								

流通领域抽检经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为50万元，执行数为50万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：国家对产品质量实行以抽查为主要方式的监督检查制度，旨在加强商品质量监督管理，督促经营者履行商品质量义务，保护消费者合法权益，年度目标已完成。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度进展较缓，产生的原因是报销手续进展较缓，导致部分资金不能按时支付，但年底前均能完成；二是绩效管理制度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1								
项目支出绩效自评表								
(2021年度)								
项目名称	流通领域抽检经费							
主管部门	宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额：	50.0	50.0	50.0	10.0	100.0%	10.0	
	其中：本年财政拨款	50.0	50.0	50.0	-	100.0%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	

年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况			
	市场监督管理部门对流通领域商品质量实行以抽查为主要方式的监督检查制度，加强商品质量监督管理，督促经营者履行商品质量义务，保护消费者合法权益。				国家对产品质量实行以抽查为主要方式的监督检查制度，旨在加强商品质量监督管理，督促经营者履行商品质量义务，保护消费者合法权益，年度目标已完成。			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：重点消费品抽查	≥100家	完成	10.0	10.0	
			指标2：					
							
		质量指标	指标1：监管覆盖率	100.0%	100.0%	10.0	10.0	
			指标2：质量监管人员队伍能力	逐步提高	逐步提高	5.0	5.0	
							
		时效指标	指标1：任务完成时间	2021年底前	2021底已完成	5.0	5.0	
			指标2：					
							
		成本指标	指标1：检测成本	≤1500元/批次	1055元/批次	10.0	10.0	
			指标2：购买样品成本	≤800元/批次	<800元/批次	10.0	10.0	
							
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：					
			指标2：					
							
		社会效益指标	指标1：商品质量安全水平	逐步提升	合格率提升	15.0	15.0	
			指标2：					
							
		生态效益指标	指标1：					
			指标2：					
							
		可持续影响指标	指标1：商品质量安全风险	逐步下降	明显下降	15.0	15.0	
			指标2：					
							
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：社会公众对商品质量满意度	≥85%	≥85%	5.0	5.0	
			指标2：商品质量消费投诉	≤5%	≤5%	5.0	5.0	
							
总分					100.0	100.0		
注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								
2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。								
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。								

企业信用网运行维护费项目绩效自评综述：根据年初设

定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为10万元，执行数为10万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：全面开展信用分类监管工作，全年信用分类监管抽查达81%。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度进展较缓，产生的原因是报销手续进展较缓，导致部分资金不能按时支付，但年底前均能完成；二是绩效管理制度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1									
项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称		企业信用网运行维护费							
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
		年度资金总额：	10.0	10.0	10.0	10.0	100.0%	10.0	
		其中：本年财政拨款	10.0	10.0	10.0	-	100.0%	-	
		上年结转资金				-		-	
		其他资金				-		-	
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况				
	目标1：企业、个体工商户、专业合作社以及外商投资企业年报率不低于85%。目标2：开展“双随机、一公开”监管工作。目标3：开展信用分类监管工作				目标1：企业、个体工商户、专业合作社以及外商投资企业年报率达91%。目标2：全面开展“双随机、一公开”监管，部门联查达56%。目标3：全面开展信用分类监管工作，全年信用分类监管抽查达81%。				
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：企业、个体工商户、专业合作社以及外商投资企业年报		不低于85%	91.0%	7.0	7.0	
			指标2：“双随机、一公开”培训		不低于100人	152人	6.0	6.0	
			指标3：跨部门联查占比		不低于20%	56.0000000001%	6.0	6.0	
	质量指标	指标1：监管水平		逐步提高	逐步提高	6.0	6.0		

		时效指标	指标1: 任务完成时间	2021年底前	完成	7.0	7.0		
		成本指标	指标1: 年报信息费	≤3万元	完成	6.0	6.0		
			指标2: “双随机、一公开”培训	≤3万元	完成	6.0	6.0		
			指标3: 跨部门联查	≤4万元	完成	6.0	6.0		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1:						
		社会效益指标	指标1: 增加对失信企业的监管力度, 提高社会诚信度	逐步推进	逐步推进	15.0	15.0		
								
		生态效益指标	指标1:						
			可持续影响指标	指标1: 双随机一公开培训	逐步推进	逐步推进	15.0	15.0	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 被检查企业满意度	≥85%	≥92%	10.0	10.0		
								
	总分						100.0	100.0	
	注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。									
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。									

取缔无证经营专项经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为10万元, 执行数为10万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 按照无证无照经营查处工作要求, 持续推进无证无照经营行为查处综合治理力度, 有效保障了市场主体合法权益, 有力维护了良好的市场经济秩序。发现的主要问题及原因: 一是预算执行进度进展较缓, 产生的原因是报销手续进展较缓, 导致部分资金不能按时支付, 但年底前均能完成; 二是绩效管理制度有待完善, 产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强, 按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施: 一是规范报销流程, 及时报销; 二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度, 严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1								
项目支出绩效自评表								
(2021年度)								
项目名称	取缔无证经营专项经费							
主管部门	宣城市市场监督管理局				实施单位	宣城市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额：	10.0	10.0	10.0	10.0	100.0%	10.0	
	其中：本年财政拨款	10.0	10.0	10.0	-	100.0%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况			
	开展查处无证无照业务工作，有效打击非法经营，进一步巩固查无工作成果，进一步增强经营户持证照经营、守法经营意识。				按照无证无照经营查处工作要求，持续推进无证无照经营行为查处综合治理力度，有效保障了市场主体合法权益，有力维护了良好的市场经济秩序。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：查无工作宣传	≥3次	4次	8.0	8.0	
			指标2：开展查无执法人员业务能力培训	≥2次	2次	8.0	8.0	
			指标3：开展专项执法行动	≥2次	4次	8.0	8.0	
		质量指标	指标1：规范市场经营秩序，营造公平竞争的市场环境	不断提高	不断提高	6.0	6.0	
		时效指标	指标1：任务完成时间	年底前	已完成	6.0	6.0	
		成本指标	指标1：规范市场经营秩序，营造公平竞争的市场环境	不断提高	不断提高	6.0	6.0	
			指标2：宣传、培训、专项行动	≤1.5万元/次	1.5万元/次	8.0	8.0	
	效益指标（30分）	经济效益指标	指标1：.....					
		社会效益指标	指标1：无证无照经营户数增长趋势	有效遏制	立案查处71件，有效遏制。	15.0	15.0	
			指标2：.....					
							
		生态效益指标	指标1：.....					
		可持续影响指标	指标1：社会公众对查无工作认知度程度	不断提升	不断提升	15.0	15.0	
			指标2：.....					
							
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标1：社会公众对查无工作满意度	≥85%	90.0%	10.0	10.0	
			指标2：.....					

							
总分						100.0	100.0	
注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								
2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。								
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 \geq ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 \leq ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。								

扫黄打非专项经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为10万元，执行数为10万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：组织开展“净网2021”“护苗2021”“秋风2021”等专项行动，积极配合文化、公安、教体局、交通等部门，对市区网吧、音像、娱乐场所及印刷市场进行了全面清理整顿，强化日常监管，严厉打击网络淫秽色情信息、非法有害少儿出版物及信息等违法行为，取得一定成效。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度进展较缓，产生的原因是报销手续进展较缓，导致部分资金不能按时支付，但年底前均能完成；二是绩效管理制度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1								
项目支出绩效自评表								
(2021年度)								
项目名称	扫黄打非专项经费							
主管部门	宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额：	10.0	10.0	10.0	10.0	100.0%	10.0	
	其中：本年财政拨款	10.0	10.0	10.0	-	100.0%	-	
	上年结转资金				-		-	

			其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况				
	封堵查缴政治性非法出版物，扫除淫秽色情文化垃圾，加强网络监管，净化社会文化环境，打击侵权盗版行为，维护我市良好社会秩序。				组织开展“净网2021”“护苗2021”“秋风2021”等专项行动，积极配合文化、公安、教体局、交通等部门，对市区网吧、音像、娱乐场所及印刷市场进行了全面清理整顿，强化日常监管，严厉打击网络淫秽色情信息、非法有害少儿出版物及信息等违法行为，取得一定成效。				
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：印刷、网吧、音响等企业监督检查		≥150家	158家	8.0	8.0	
			指标2：执法人员培训		≥50人次	62人次	8.0	8.0	
		质量指标	指标1：监管覆盖率		100.0%	100.0%	10.0	10.0	
			指标2：						
		时效指标	指标1：任务完成时间		2021年底前	2021-12-01	8.0	8.0	
			指标2：						
		成本指标	指标1：督查检查成本		≤400元/批次	完成	8.0	8.0	
			指标2：监管人员培训成本		≤1000元/批次	完成	8.0	8.0	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：.....						
		社会效益指标	指标1：扫黄打非监管水平		逐步提升	逐步提升	15.0	15.0	
								
		生态效益指标	指标1：.....						
	可持续影响指标	指标1：市场环境		逐步净化	逐步净化	15.0	15.0		
		指标2：.....							
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：群众对扫黄打非满意度		≥85%	≥90%	10.0	10.0		
		指标2：.....							
总分							100.0	100.0	
注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。									
2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。									
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。									

商标培育库专项经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为10万元，执行数为10万元，完成预算的100.00%。项目绩效目

标完成情况：夯实实施商标战略的工作基础，大力发展注册商标。指导企业及时注册商标，引导企业实施商标保护性注册；鼓励各类市场主体多形式发展商标，积极注册商品商标、服务商标、集体商标、证明商标等；加强出口企业马德里商标国际注册，全市商标保护意识不断增强，商标注册数量和质量、保护效果、运用效益、管理水平和服务能力明显提升，圆满完成了既定目标任务。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度进展较缓，产生的原因是报销手续进展较缓，导致部分资金不能按时支付，但年底前均能完成；二是绩效管理制度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1									
项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称		商标培育库专项经费							
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
		年度资金总额：	10.0	10.0	10.0	10.0	100.0%	10.0	
		其中：本年财政拨款	10.0	10.0	10.0	-	100.0%	-	
		上年结转资金				-		-	
		其他资金				-		-	
年度总体情况	预期目标				实际完成情况				
	夯实实施商标战略的工作基础，大力发展注册商标。指导企业及时注册商标，引导企业实施商标保护性注册；鼓励各类市场主体多形式发展商标，积极注册商品商标、服务商标、集体商标、证明商标等；加强出口企业马德里商标国际注册，努力实现我市注册商标在数量和质量上的新突破。				夯实实施商标战略的工作基础，大力发展注册商标。指导企业及时注册商标，引导企业实施商标保护性注册；鼓励各类市场主体多形式发展商标，积极注册商品商标、服务商标、集体商标、证明商标等；加强出口企业马德里商标国际注册，全市商标保护意识不断增强，商标注册数量和质量、保护效果、运用效益、管理水平和服务能力明显提升，圆满完成了既定目标任务。				

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效完成情况	产出指标 (50分)	数量指标	指标1: 全市新增地理标志商标数	≥1件	1件	6.0	6.0	
			指标2: 全市新增马德里商标注册数	≥3件	5件	6.0	6.0	
			指标3: 全市新增注册商标数	≥3000件	7129件	6.0	6.0	
		质量指标	指标1: 评选程序规范性	评选程序规范	评选程序规范	6.0	6.0	
			指标2: 经费支出合规性	经费支出合规	经费支出合规	6.0	6.0	
		时效指标	指标1: 项目完成及时性	项目及时完成	项目及时完成	6.0	6.0	
			指标2: 经费支出实效性	经费支出及时	经费支出及时	6.0	6.0	
		成本指标	指标1: 项目成本	≤10万	完成	8.0	8.0	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1:					
		社会效益指标	指标1: 商标品牌数量	逐步提高	逐步提高	15.0	15.0	
		生态效益指标	指标1:					
		可持续影响指标	指标1: 知识产权创造能力	逐步提升	逐步提升	15.0	15.0	
		满意度指标 (10分)	指标1: 公众对知识产权保护满意度 指标2:	≥90%	≥90%	10.0	10.0	
	总分					100.0	100.0	
	注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。							
	2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。							
	3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。							

商事制度改革专项经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为68万元, 执行数为68万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 良好推进证照分离改革全覆盖、证明事项告知承诺改革、简易注销改革制度改革, 优化营商环境。发现的主要问题及原因: 一是预算执行进度进展较缓, 产生的原因是报销手续进展较缓, 导致部分资金不能按时支付, 但年底前均能完成; 二是绩效管理制度有待完善, 产生的原因是

财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1								
项目支出绩效自评表								
(2021年度)								
项目名称	商事制度改革专项经费							
主管部门	宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额：	68.0	68.0	68.0	10.0	100.0%	10.0	
	其中：本年财政拨款	68.0	68.0	68.0	-	100.0%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金				-		-	
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况			
	持续推进“多证合一”、“证照分离”、“压缩企业开办”、“双告知”平台完善等商事制度改革，营造优良营商环境。				良好推进证照分离改革全覆盖、证明事项告知承诺改革、简易注销改革制度改革，优化营商环境。			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：推行商事制度改革的数量	≥2个	3个	12.5	12.5	
							
		质量指标	指标1：经费支出合规性	严格执行相关财经法规、制度等规定	符合财经法规、制度等规定	12.5	12.5	
							
		时效指标	指标1：时间指标	2021年年底	2021年年底	12.5	12.5	
							
		成本指标	指标1：项目总成本	≤68万	68万	12.5	12.5	
							
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：.....					
							
		社会效益指标	指标1：营商环境进一步优化	逐步提升	逐步提升	15.0	15.0	
			指标2：.....					
		生态效益指标	指标1：.....					
							

	可持续影响指标	指标1: 营商环境进一步优化	逐步提升	逐步提升	15.0	15.0	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 办事群众对营商环境满意度	≥85%	100.0%	10.0	10.0
总分					100.0	100.0	
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。							
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。							
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。							

食品安全监管工作经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为124万元, 执行数为124万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 联合教育、卫健、公安等部门联合开展春秋季节校园食品安全风险隐患排查工作。利用省局餐饮服务食品安全培训考核二库一平台, 对辖区内所有取得食品经营许可证的餐饮服务提供者开展培训考核; 强化入网餐饮服务食品安全监管, 整治网络餐饮食品安全; 对辖区内餐饮服务提供者实施风险分级监管并全覆盖, 制止餐饮浪费、餐饮环节进口冷链食品监管、禁塑令、长江禁捕、禁止经营野生动物及其制品等其他重点工作落实到位。全年重大活动食品安全监管任务组织有力。全年未发生一起规模较大或者社会影响较大的校园(含幼儿园)群体性食物中毒事件。发现的主要问题及原因: 一是预算执行进度进展较缓, 产生的原因是报销手续进展较缓, 导致部分资金不能按时支付, 但年底前均能完成; 二是绩效管理制度有待完善, 产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强, 按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施: 一是规范报销流程, 及时报销; 二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度, 严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

第五部				
-----	--	--	--	--

分附件									
项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称		食品安全监管工作经费							
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
		年度资金总额：	124.0	124.0	124.0	10.0	100.0%	10.0	
		其中：本年财政拨款	124.0	124.0	124.0	-	100.0%	-	
		上年结转资金				-		-	
		其他资金				-		-	
年度目标完成情况	预期目标				实际完成情况				
	目标1：加强餐饮服务食品安全监管，结合“校园食品安全守护行动”、“共建文明餐桌”、“推行公筷公勺、厉行节约、制止餐饮浪费”、“十年长江禁渔行动”、“文明创建小餐饮食品示范推进”等专项整治行动，加大餐饮服务食品安全宣传力度，统一普及食品安全法律法规，规范宣传材料、宣传检查用品。目标2：严格生产许可，加强监督检查，提升问题整改到位率，规范事中事后监管；规范核查处置，提升问题整改针对性；规范人员管理，提升从业人员能力；严格规范处罚，提升企业主体责任；加强投诉举报查处，提升“吹哨人”监督作用；严格案件查处，发现、实施、引导食品小作坊改善生产条件，落实各项整改措施，深入推行“放管服”改革，落实各项优惠政策和扶持政策，强化服务指导，提高办事效率，激发食品小作坊产业活力。市市场监管局依据《安徽省人民政府办公厅关于支持地方进一步优化营商环境的通知》（皖政办〔2019〕3号）相关规定，在分配食品安全监管城乡一体化建设项目经费时，对食品小作坊整治提升工作成效显著的地方，给予适当倾斜。充分发挥联系协调作用和日常管理、宣传、教育、工作无缝对接。鼓励食品小作坊加入行业协会或组织的自律作用，引导和推动食品小作坊行业健康发展。（一）引导帮扶，实施食品小作坊依法登记、规范生产。（二）治理整顿，促进食品小作坊改善条件、提高质量。（三）示范带动，推动食品小作坊产业发展、品牌升级。目标3：组织开展基层食品安全“四员”（管理员、宣传员、协管员、信息员）食品安全法律法规和食品安全知识培训；建设食品安全宣传站、宣传栏等。				目标1：联合教育、卫健、公安等部门开展春季校园食品安全风险隐患排查工作。利用“一库一平台”，对辖区内所有餐饮服务提供者开展培训考核；强化网络餐饮服务食品安全监管，整治网络餐饮服务提供者实施风险分级监管并全覆盖，制止餐饮浪费、餐饮环节浪费，冷链食品监管、禁塑令、长江禁捕、禁止经营野生动物及其制品等其他重点问题，全年重大食品安全事件（含幼儿园）群体性食物中毒事件。目标2：2021年，市场监管局采取资金资助、奖励等措施，引导食品小作坊改善生产条件和工艺技术。深入推进“放管服”改革，落实各项优惠政策和扶持政策，强化服务指导，提高办事效率，激发食品小作坊产业活力。2021年小作坊示范户验收9家，资金补助72000元。食品生产企业追溯体系建设完成9家，资金补助90000元。目标3：2021年3月5日，我市出台《宣城市加强基层食品安全“四员”管理的意见》，厘清了乡镇（街道）食品安全管理员、宣传和行政村（社区）食品安全协管员、信息员的工作任务。全市4县2市1区均出台了食品安全“四员”管理办法，明确了“四员”的聘用、考核、监督、权利和义务的有关要求和内容，建立了“四员”奖励经费保障机制。全市“四员”共1918人，培训率达100%；建有546个食品安全宣传站和宣传栏。				
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：食品生产企业安全检查全覆盖		580家	580家	2.0	2.0	
			指标2：制定小作坊地方标准		1个	2个	2.0	2.0	
			指标3：培育示范食品小作坊、建设示范集中区		1个	1个	2.0	2.0	
			指标4：重点专项整治工作		120家	120家	2.0	2.0	

			指标5: 追溯体系建设工作	9家	9家	2.0	2.0	
			指标6: “双随机一公开”工作50家食品生产企业开展飞行检查	50家	50家	2.0	2.0	
			指标7: 学校、托幼机构食堂检查全覆盖	25家 100次	25家 100次	2.0	2.0	
			指标8: 养老机构食堂检查全覆盖	5家 20次	5家 20次	2.0	2.0	
			指标9: 重点餐饮单位检查全覆盖	80家 320次	80家 320次	2.0	2.0	
			指标10: 重大活动食品安全保障	30次	30次	2.0	2.0	
			指标11: 餐饮服务安全专项督查	80家 80次	80家 80次	2.0	2.0	
			指标12: 餐饮服务安全专项抽检	500次	500次	2.0	2.0	
			指标13: 食品抽检数量(组)	2110.0	2110.0	2.0	2.0	
		质量指标	指标1: 检查结果	及时公示	及时公示	1.0	1.0	
			指标2: 抽检信息公开率	100.0%	100.0%	2.0	2.0	
			指标3: 发现问题处置率	100.0%	100.0%	2.0	2.0	
		时效指标	指标1: 规定时间内完成	2021年底前	2021年底前	1.0	1.0	
		成本指标	指标1: 食品流通领域和特殊食品领域专项整治费用	≤16万元	14.5万元	2.0	2.0	
			指标2: 食品流通和特殊食品业务培训费用	≤350元/人	230元/人	2.0	2.0	
			指标3: 新冠疫情防控巡查、督查及物质保障	≤10万元	9.5万元	2.0	2.0	
			指标4: 项目计划总成本(万元)	203.5	193.55	2.0	2.0	
			指标5: 平均每组抽检费用(元/组)	964.5	917.31	1.0	1.0	
			指标6: 全市食品生产检查员培训	≤3万元/场	12460元/场	1.0	1.0	
			指标7: 小作坊地方标准制定邀请专家	≤2000元/人	2000元/人	2.0	2.0	
			指标8: 小作坊示范户培育	≤8000元/户	8000元/户	2.0	2.0	
			指标9: 建设小作坊示范集中区	≤10万元	10万元	2.0	2.0	
			指标10: 食品生产企业追溯体系建设	≤1万元/户	1万元/户	2.0	2.0	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1: 食品安全诚信体系基本建立整体社会美誉度	明显提升	明显提升	4.0	4.0	
							
		社会效益指标	指标1: 餐饮服务安全知识普及	明显提升	明显提升	2.0	2.0	
			指标2: 拒绝餐饮浪费	明显提升	明显提升	2.0	2.0	
			指标3: 对排查食品安全风险、消除安全隐患的影响程度	程度明显	程度明显	2.0	2.0	
			指标4: 食品安全监管水平	稳步提高	稳步提高	2.0	2.0	
			指标5: 食品安全状况	平稳可控	平稳可控	2.0	2.0	

			指标6：食品安全社会共享共治水平	稳步提高	稳步提高	2.0	2.0	
			指标7：食品安全“四员”培训覆盖率	100.0%	100.0%	2.0	2.0	
		生态效益指标	指标1：长江十年禁渔	明显提升	明显提升	4.0	4.0	
							
		可持续影响指标	指标1：监管能力和监管水平	显著提升	显著提升	4.0	4.0	
			指标2：对引导消费者安全消费的持续促进或改善程度	程度明显	程度明显	4.0	4.0	
							
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：餐饮服务投诉处理满意率	≥90%	91%	2.5	2.5	
			指标2：公众对食品安全监管满意度	≥85%	90.37%	2.5	2.5	
			指标3：公众对食品安全满意度	≥85%	89.43%	2.5	2.5	
			指标4：公众对食品生产企业和小作坊安全满意度	≥85%	85%	2.5	2.5	
总分					100.0	100.0		

特种设备安全监管经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为55万元，执行数为55万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：扎实有序推进特种设备安全监管工作，狠抓特种设备安全主体责任落实，加快特种设备隐患治理，及时淘汰存在安全隐患的特种设备。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度进展较缓，产生的原因是报销手续进展较缓，导致部分资金不能按时支付，但年底前均能完成；二是绩效管理制度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1									
项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称	特种设备安全监管经费								
主管部门	宣城市市场监督管理局				实施单位	宣城市市场监督管理局			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数(A)		全年执行数(B)		分值	执行率(B/A)	得分

			年度资金总额：	55.0	55.0	55.0	10.0	100.0%	10.0
			其中：本年财政拨款	55.0	55.0	55.0	-	100.0%	-
			上年结转资金				-		-
			其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标					实际完成情况			
	目标1：狠抓特种设备安全主体责任落实，加快特种设备隐患治理，及时淘汰存在安全隐患的特种设备；目标2：进一步完善动态监管体系，切实提高安全监察工作的有效性；目标3：加强特种设备安全宣传教育，提高人民群众的安全防范意识。					目标1：扎实有序推进特种设备安全监管工作，狠抓特种设备安全主体责任落实，加快特种设备隐患治理，及时淘汰存在安全隐患的特种设备；目标2：进一步完善动态监管体系，切实提高安全监察工作的有效性，确保了全市特种设备安全状况平稳可控；目标3：积极开展特种设备安全宣传教育，提高了人民群众的安全防范意识。			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：特种设备生产、充装单位检查	≥113家	116家	7.0	7.0		
			指标2：特种设备作业人员考核发证	≥2500人次	2589人次	7.0	7.0		
			指标3：特种设备安全监察人员培训	≥300人次	0人次	0.5	0.0	市组织部未批	
			指标4：特种设备安全宣传教育	≥10次	10次	5.0	5.0		
			指标5：特种设备许可单位鉴定评审	≥15家	10家	1.0	1.0	受疫情影响	
			指标6：特种设备专项整治	≥8次	8次	6.0	6.0		
		质量指标	指标1：监管覆盖率	100.0%	100.0%	5.5	5.5		
			指标2：特种设备安全监管队伍能力	逐步提高	逐步提高	5.0	5.0		
		时效指标	指标1：任务完成时间	2021年年底	2021年年底	5.0	5.0		
		成本指标	项目总成本	≤550000元	550000元	8.0	8.0		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：						
		社会效益指标	指标1：特种设备安全监管水平	逐步提升	逐步提升	7.5	7.5		
			指标2：特种设备安全状况	基本可控	基本可控	7.5	7.5		
								
		生态效益指标	指标1：						
								
		可持续影响指标	指标1：特种设备安全监管水平	逐步提升	逐步提升	7.5	7.5		
			指标2：特种设备安全状况	基本可控	基本可控	7.5	7.5		
								
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：公众对特种设备安全监管满意度 指标2：	》85% 	》85% 	10.0 	10.0 		
	总分						100.0	99.5	
	注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								

2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 \geq ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 \leq ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。

信息化建设及网络运行维护费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为99.5分。全年预算数为10万元，执行数为10万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：进行县视频网络系统升级维护、专利运营管理系统维护、两库一平台系统维护。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度进展较缓，产生的原因是报销手续进展较缓，导致部分资金不能按时支付，但年底前均能完成；二是绩效管理制度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1												
项目支出绩效自评表												
(2021年度)												
项目名称		信息化建设及网络运行维护费										
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局						
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）		分值	执行率（B/A）	得分			
		年度资金总额：	10.0	10.0	10.0		10.0	100.0%	10.0			
		其中：本年财政拨款	10.0	10.0	10.0		-	100.0%	-			
		上年结转资金					-		-			
		其他资金					-		-			
年度总体目标完成情况	预期目标				实际完成情况							

	目标1：购置部署入侵防御系统1台目标 2：对本局内网网络进行等保二级测评目标 3：完成局大楼部分楼层（不含二级机构）无线覆盖				目标1：购置执法装备2台。目标 2：进行县视频网络系统升级维护、 专利运营管理系统维护、两库一平 台系统维护目标3：完成局大楼部分 楼层（不含二级机构）无线覆盖。				
年度 绩效 指标 完成 情况	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标 值	实际 完成 值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	
	产出 指标 (50分)	数量 指标	指标1：采购硬件设备数量	入侵检测设备1台	2台	5.0	5.0	购置执法装备2台	
			指标2：升级改造信息系统数量	1个	3个	5.0	5.0		
			指标3：等保测评及安全运维服务成果	1项二级报告	完成	5.0	5.0		
		质量 指标	指标1：设备利用率	100.0%	100.0%	5.0	5.0		
			指标2：已完工升级改造信息系统验收合格率	100.0%	100.0%	5.0	5.0		
			指标3：系统功能达标率	85.0%	85.0%	5.0	5.0		
		时效 指标	指标1：采购计划完成时间	2021年底前	2021年底前	2.0	2.0		
			指标2：升级改造完成时间	2021年底前	2021年底前	2.0	2.0		
			指标3：等保测评及安全运维服务周期	2021年底前	2021年底前	1.0	1.0		
		成本 指标	指标1：采购硬件设备数量总成本	5万元	完成	5.0	5.0		
			指标2：升级改造信息系统总成本	3万元	完成	5.0	5.0		
			指标3：等保测评及安全运维服务总成本	2万元	完成	5.0	5.0		
	效益 指标 (30分)	经济 效益 指标	指标1：						
			指标2：						
		社会 效益 指标	指标1：对信息系统安全性能的改善或提升程度	明显	明显	10.0	10.0		
			指标2：						
		生态 效益 指标	指标1：对减少硬件能耗支出实现节能减排的影响	明显	明显	10.0	10.0		
			指标2：						
		可持 续影 响指 标	指标1：对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	较高	较高	10.0	10.0		
			指标2：						
	满意 度指 标 (10分)	服务 对象 满意 度指 标	指标1：服务对象满意度	≥85%	>85%	10.0	10.0		
			指标2：						
总分						100.0	100.0		
注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。									
2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。									

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq*$ ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq*$ ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。	
4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。	

药械化监管经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为30万元，执行数为30万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：强化药品医疗器械和化妆品生产、经营、使用环节监管，强化了企业主体责任。大力开展药械化安全科普宣传，推进构建药品安全社会共治体系。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度进展较缓，产生的原因是报销手续进展较缓，导致部分资金不能按时支付，但年底前均能完成；二是绩效管理制度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1								
项目支出绩效自评表								
(2021年度)								
项目名称		药械化监管经费						
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额：	30.0	30.0	30.0	10.0	100.0%	10.0
		其中：本年财政拨款	30.0	30.0	30.0	-	100.0%	-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况			

	<p>目标1：强化药品医疗器械和化妆品生产、经营、使用环节监管，强化企业主体责任。开展培训，提升药品医疗器械化妆品监管人员能力水平，开展药械化安全科普宣传，推进构建药品安全社会共治体系；目标2：强化药械化生产、经营、使用环节监督抽检工作，通过多措并举让公众对药品安全社会共治格局；目标3：坚持“抽检结合”原则，现场指导企业规范化管理，强化企业主体责任；目标4：多种形式开展培训，提升药械化监管人员的能力和水平。</p>				<p>目标1：强化药品医疗器械和化妆品生产、经营、使用环节监管，强化了企业主体责任。大力开展药械化安全科普宣传，推进构建药品安全社会共治体系；目标2：强化药械化生产、经营、使用环节监督抽检工作。2021年，我局精心组织，认真实施，圆满完成了省局下达的药品医疗器械化妆品质量监督抽检目标任务，并将相关信息录入抽检信息公示系统平台。多措并举让公众对药品抽检工作满意率逐步提高，共同构建药品安全社会共治格局；目标3：坚持“抽检结合”原则，现场指导企业规范化管理，强化企业主体责任；目标4：积极开展多种形式的培训，药械化监管人员的能力和水平进一步提升。</p>			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效完成情况	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：医疗器械经营企业监督检查	≥100家	137家	2.5	2.5	
			指标2：药械化安全监管人员培训	≥500人次	580人次	2.5	2.5	
			指标3：新开办药械化经营企业现场检查覆盖率	100.0%	100.0%	2.5	2.5	
			指标4：药械化（含疫苗）使用单位监督检查	≥120家次	128家次	2.5	2.5	
			指标5：药品零售企业飞行检查	≥180家次	188家次	2.5	2.5	
			指标6：药品零售连锁总部监督检查	≥7家	7家	2.5	2.5	
			指标7：药品日常监督抽检	320批次	320批次	2.5	2.5	
			指标8：抽样工作人员培训	2场	2场	2.5	2.5	
		质量指标	指标1：监管覆盖率	100.0%	100.0%	3.0	3.0	
			指标2：药品监管队伍能力	逐步提高	逐步提高	3.0	3.0	
			指标3：各种药品类别全覆盖	覆盖率95%	覆盖率95%	2.5	2.5	
			指标4：多渠道找准质量风险点确保人民群众用药安全	逐年提高	逐年提高	2.5	2.5	
			指标5：药械化抽检队伍能力	逐步提高	逐步提高	2.5	2.5	
		时效指标	指标1：任务完成时间	2021年年底	已于2021年底完成	4.0	4.0	
		成本指标	指标1：监管人员培训成本	≤1000元/批次	已完成	2.5	2.5	
			指标2：《药品管理法》、《疫苗管理法》宣传	≤15000元/次	已完成	2.5	2.5	
			指标3：《化妆品监督管理条例》宣传	≤15000元/次	已完成	2.5	2.5	
			指标4：医疗器械安全宣传	≤15000元/次	已完成	2.5	2.5	
			指标5：抽样人员培训成本	≤1000元/人/批次	已完成	2.5	2.5	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：					
		社会效益指标	指标1：药品化妆品安全监管水平	逐步提升	逐步提升	4.0	4.0	

			指标2: 药品化妆品安全状况	基本可控	基本可控	4.0	4.0	
			指标3: 药械化抽检工作水平	逐步提升	逐步提升	3.0	3.0	
			指标4: 药械化安全状况	基本可控	基本可控	4.0	4.0	
		生态效益指标	指标1:					
							
		可持续影响指标	指标1: 药品化妆品安全监管水平	逐步提升	逐步提升	4.0	4.0	
			指标2: 药品化妆品安全状况	基本可控	基本可控	4.0	4.0	
			指标3: 药械化抽检工作水平	逐步提升	逐步提升	3.0	3.0	
			指标4: 药械化安全状况	基本可控	基本可控	4.0	4.0	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1: 公众对药品安全监管满意度	≥85%	≥85%	2.5	2.5	
			指标2: 药品安全投诉	≤3%	<3%	2.5	2.5	
			指标3: 通过多措并举开展工作公众对抽检工作的满意度	≥90%	92.0%	2.5	2.5	
			指标4: 药械化安全投诉	≤10%	0.0%	2.5	2.5	
总分						100.0	100.0	
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。								
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。								

招商引资专项经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为3万元, 执行数为3万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 按产业链要求, 一是组织外出招商、二是在宣会见客商, 三是完成招商任务。已完成即定目标。发现的主要问题及原因: 一是预算执行进度进展较缓, 产生的原因是报销手续进展较缓, 导致部分资金不能按时支付, 但年底前均能完成; 二是绩效管理制度有待完善, 产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强, 按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施: 一是规范报销流程, 及时报销; 二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度, 严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1									
项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称			招商引资专项经费						
主管部门			宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局		
项目资金（万元）				年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
			年度资金总额：	3.0	3.0	3.0	10.0	100.0%	10.0
			其中：本年财政拨款	3.0	3.0	3.0	-	100.0%	-
			上年结转资金				-		-
			其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标					实际完成情况			
	抓项目、促投资，持续增强发展动能，切实提高招商引资项目签约率、开工率、竣工率和投产率，摸排价值信息，突出外出招商，力争实现到位资金或形成固定资产，达到市直招商引资工作任务分解要求。					按产业链要求，一是组织外出招商、二是在宣会见客商，三是完成招商任务。已完成即定目标。			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：外出招商次数		≥4次	每季度1次已完成	12.5	12.5	
			指标2：						
								
		质量指标	指标1：完成目标		提升	完成招商任务	12.5	12.5	
			指标2：						
								
		时效指标	指标1：任务完成时间		2021年底	2021年底	12.5	12.5	
			指标2：						
								
		成本指标	指标1：项目总成本		≤3万	3万	12.5	12.5	
			指标2：						
								
	效益指标（30分）	经济效益指标	指标1：						
			指标2：						
								
		社会效益指标	指标1：创造社会效益、带动人员就业水平		提升	促进人员就业，增加地方税收	15.0	15.0	
			指标2：						
								
		生态效益指标	指标1：						
			指标2：						
								
		可持续影响指标	指标1：以商招商能力		提升	明显提升	15.0	15.0	
			指标2：						
								

	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度 指标	指标1:接待对象满意度	≥90%	≥90%	10.0	10.0	
			指标2:					
							
总分						100.0	100.0	
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。								
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。								

证照资料印刷费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为15万元, 执行数为15万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 市场监管局购买工商营业执照、食品生产许可证、食品经营许可证、特种设备使用登记证等市场监管部门行政许可证照, 发放给相关办事群众, 为特定的行政许可提供证明。发现的主要问题及原因: 一是预算执行进度进展较缓, 产生的原因是报销手续进展较缓, 导致部分资金不能按时支付, 但年底前均能完成; 二是绩效管理制度有待完善, 产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强, 按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施: 一是规范报销流程, 及时报销; 二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度, 严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1								
项目支出绩效自评表								
(2021年度)								
项目名称	证照资料印刷费							
主管部门	宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额:	15.0	15.0	15.0	10.0	100.0%	10.0	
	其中: 本年财政拨款	15.0	15.0	15.0	-	100.0%	-	
	上年结转资金				-		-	

			其他资金				-		-
年度目标完成情况	预期目标				实际完成情况				
	市场监管局购买工商营业执照、食品生产许可证、食品经营许可证、特种设备使用登记证等市场监管部门行政许可证照，发放给相关办事群众，为特定的行政许可提供证明。				市场监管局购买工商营业执照、食品生产许可证、食品经营许可证、特种设备使用登记证等市场监管部门行政许可证照，发放给相关办事群众，为特定的行政许可提供证明。				
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：发放各类证照	≥40000份	40220份	12.5	12.5		
								
		质量指标	指标1：覆盖率	≥90%	≥100%	12.5	12.5		
								
		时效指标	指标1：时间指标	2021年年底	2021年年底	12.5	12.5		
								
		成本指标	指标1：印刷成本	≤15万元	13.5万元	12.5	12.5		
								
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：						
								
		社会效益指标	指标1：对履行部门职责，依法行政，保障行政许可工作正常开展的促进或影响程度	较高	较高	15.0	15.0		
			指标2：						
								
		生态效益指标	指标1：						
								
		可持续影响指标	指标1：对转变政府职能，规范行政行为，提高行政效率的促进或影响程度	较高	较高	15.0	15.0		
								
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：申请行政许可企业满意度	≥90%	100.0%	10.0	10.0		
			指标2：						
								
总分						100.0	100.0		
注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。									
2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。									
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。									

知识产权工作专项经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为19.5万元, 执行数为19.5万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 2021年新授权发明专利728件, 截至

2021年底，全市拥有有效发明专利4472件，每万人口发明专利拥有量17.9件。8件专利获第八届安徽省专利奖，安徽飞达电气科技有限公司的“一种金属化聚丙烯膜抗干扰阻容模块（专利号：ZL201611008438.X）”入榜第二十二届中国专利奖。宁国市电子元器件产业专利导航项目通过验收，并发布成果。2021年全市已完成知识产权质押融资46笔，融资额约3.95亿元。知识产权创造质量，运用效益，服务水平不断提升。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度进展较缓，产生的原因是报销手续进展较缓，导致部分资金不能按时支付，但年底前均能完成；二是绩效管理制度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1								
项目支出绩效自评表								
(2021年度)								
项目名称		知识产权工作专项经费						
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
		年度资金总额：	19.5	19.5	19.5	10.0	100.0%	10.0
		其中：本年财政拨款	19.5	19.5	19.5	-	100.0%	-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况			

	强化知识产权创造；开展知识产权业务培训，培养知识产权专业队伍；开展知识产权宣传周活动，营造知识产权良好氛围；加强企业贯标辅导，培育各级知识产权优势示范企业；开展产业专利导航项目，为产业创新发展提供方向和创新资源；组织省专利奖申报。				2021年新授权发明专利728件，截至2021年底，全市拥有有效发明专利4472件，每万人口发明专利拥有量17.9件。8件专利获第八届安徽省专利奖，安徽飞达电气科技有限公司的“一种金属化聚丙烯膜抗干扰阻容模块（专利号：ZL201611008438.X）”入榜第二十二届中国专利奖。宁国市电子元器件产业专利导航项目通过验收，并发布成果。2021年全市已完成知识产权质押融资46笔，融资额约3.95亿元。知识产权创造质量，运用效益，服务水平不断提升。			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：开展知识产权培训	≥1场	1场	6.0	6.0	
			指标2：知识产权质押融资额	≥1亿元	3.9亿元	7.0	7.0	
			指标3：发明专利授权	≥300件	728件	7.0	7.0	
		质量指标	指标1：知识产权管理能力	逐步提升	逐步提升	10.0	10.0	
							
		时效指标	指标1：项目完成时间	2021年底	2021年底	10.0	10.0	
							
		成本指标	指标1：项目总成本	≤19.5万	19.5万元	10.0	10.0	
							
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：					
		社会效益指标	指标1：社会创新创造氛围	持续提升	持续提升	15.0	15.0	
			指标2：					
							
		生态效益指标	指标1：					
		可持续影响指标	指标1：对企业建立知识产权管理制度促进或改善程度	明显	明显，31家企业通过贯标认证	15.0	15.0	
							
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：企业满意度	≥90%	100.0%	10.0	10.0	
			指标2：					
							
总分						100.0	100.0	
注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								
2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。								
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。								

执法办案专项经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为99.5分。全年预算数为40万

元，执行数为40万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：按时组织开展培训和法治研讨，开展执法资格考试，加强法治宣传教育，推进法治社会建设。发现的主要问题及原因：一是预算执行进度进展较缓，产生的原因是报销手续进展较缓，导致部分资金不能按时支付，但年底前均能完成；二是绩效管理制度有待完善，产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强，按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施：一是规范报销流程，及时报销；二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度，严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1								
项目支出绩效自评表								
(2021年度)								
项目名称		执法办案专项经费						
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额：	70.0	70.0	70.0	10.0	100.0%	10.0	
	其中：本年财政拨款	40.0	40.0	40.0	-	100.0%	-	
	上年结转资金				-		-	
	其他资金	30.0	30.0	30.0	-	100.0%	-	
年度总体完成情况	预期目标			实际完成情况				

	<p>目标1：强化质量、计量、标准化、认证、特种设备、商标、广告、不正当竞争、商务等领域综合执法。开展专项行动，提升执法稽查的震慑力。加强执法培训，提升装备水平，提升执法稽查的推动力。对各个专项行动、重点案件的查办等工作开展定期督查，促进基层执法办案行为的标准化、规范化。目标2：严格重大行政执法决定的法治审核，严把执法案件办理程序和实体法律适用，落实国家总局的案卷评查标准，加强法治监督，对执法办案存在问题及时提出整改建议，把控制司法风险。目标3：进一步完善权责清单和规范性文件清理，加强重大行政决策的合法性审查，切实推进法治政府建设；目标4：开展培训和法治研讨，开展执法资格考试，加强法治宣传教育，推进法治社会建设。</p>				<p>目标1：2021年，全市市场监管系统共查办食品药品类违法案件1613起，办结1613件。查办药械化案件394件，办结394件，移送公安并公安刑事立案3件。开展了打击市场销售长江流域非法捕捞渔获物专项行动、农村假冒伪劣食品专项行动、药品专项检查行动、食品专项检查行动、药品专项检查行动等一系列专项执法行动。我局网络监管科接收12315平台、案件分发监测系统、省局移交等渠道的举报线索236条，全部按照法定程序得到有效处置，开展各类专项行动，提升网络执法能力。我局双反科先后部署开展了元旦春节期间打假专项执法行动、农资执法打假、电线电缆专项治理、中央环保督查问题农膜专项治理、民生领域案件查办“铁拳”行动、加强校外培训机构侵害消费者权益违法案件查办、教育“双减”专项治理和常态化扫黑除恶专项斗争，全市市场监管系统共查办案件2160件、案值770万元、罚没款1281万元、移送公安机关31件。目标2：严格重大行政执法决定的法治审核，严把执法案件办理程序和实体法律适用，落实国家总局的案卷评查标准，加强法治监督，对执法办案存在问题及时提出整改建议，把控制司法风险。目标3：进一步完善权责清单和规范性文件清理，加强重大行政决策的合法性审查，切实推进法治政府建设；目标4：按时组织开展培训和法治研讨，开展执法资格考试，加强法治宣传教育，推进法治社会建设。</p>			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：综合执法打假	≥150人次	370人次	3.0	3.0	
			指标2：查处举报案件	≥15件	253件	2.0	2.0	
			指标3：执法人员培训	≥100人次	210人次	2.0	2.0	
			指标4：各类专项行动	≥200人次	420人次	2.0	2.0	
			指标5：案卷评查	≥1次	2次	2.0	2.0	
			指标6：执法监督	≥50人次	110人次	2.0	2.0	
			指标7：法治培训	≥150人次	160人次	2.0	2.0	
			指标8：法治宣传教育	≥580人次	600人次	2.0	2.0	
			指标9：法治研讨	≥160人次	200人次	2.0	2.0	
		质量指标	指标1：监管覆盖率	100.0%	100.0%	2.0	2.0	
			指标2：监管执法队伍能力提升	逐步提高	逐步提高	2.0	2.0	
			指标3：依法行政能力	逐步提高	逐步提高	2.0	2.0	
			指标4：法治宣传教育水平	逐步提高	逐步提高	2.0	2.0	
		时效指标	指标1：任务完成时间	每年年底	2021年底已完成	2.0	2.0	
							
		成本指标	指标1：执法培训费用	≤40000元/批次	完成	2.0	2.0	
			指标2：费用开支（销毁没收药品）	≤7000元/吨	完成	2.0	2.0	

			指标3：监督检查成本	≤500元/批次	完成	2.0	2.0		
			指标4：市外调研、市内督查督办	≤400元/次	完成	2.0	2.0		
			指标5：购买法律书籍	≤100元/本	<100元/本	2.0	2.0		
			指标6：法治研讨培训	≤3000元/次	10300元/次	1.0	0.5	2021年开展法治研讨培训。为增强区、县、市局教期费会，开支超采方在改室为等培	
			指标7：法治宣传活动	≤1085元/次	完成	2.0	2.0		
			指标8：执法监督	≤2200元/次	完成	2.0	2.0		
			指标9：案卷评查	≤10000元/次	<10000元/次	2.0	2.0	在本局举行，费用低	
			指标10：法治文化作品和阵地维护建设	≤10000元/次	完成	2.0	2.0		
			指标11：受理查处举报	≤200元/次	0.0	2.0	2.0		
		效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：.....					
			社会效益指标	指标1：制假售假和不正当行为	有效遏制	有效遏制	3.0	3.0	
	指标2：市场经济秩序			基本可控	基本可控	3.0	3.0		
	指标3：法治社会建设			逐步提升	逐步提升	3.0	3.0		
	指标4：依法行政			逐步提升	逐步提升	3.0	3.0		
	指标5：法治宣传教育			逐步提升	逐步提升	3.0	3.0		
	指标6：网络违法行为			有效遏制	有效遏制	3.0	3.0		
生态效益指标	指标1：.....								
可持续影响指标	指标1：市场环境，		净化	净化	3.0	3.0			
	指标2：执法办案水平		逐步提升	逐步提升	3.0	3.0			
	指标3：市场监管依法行政水平		逐步提升	逐步提升	3.0	3.0			
	指标4：市场监管法治宣传教育水平		逐步提升	逐步提升	3.0	3.0			
满意度指标 (10分)	服务对象满意度		指标1：消费者对打击假冒伪劣满意度	≥85%	90%以上	2.5	2.5		

		指标2: 假冒伪劣投诉受理率	≥95%	100.0%	2.5	2.5	
		指标3: 假冒伪劣投诉	≤10%	<5%	2.5	2.5	
		指标4: 公众对市场监管依法行政和法治宣传教育满意度	≥90%	≥95%	2.5	2.5	
总分					100.0	99.5	
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。							
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。							
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。							

质量工作经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为20万元, 执行数为20万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 全面落实新发展理念, 深入开展质量提升行动, 大力实施质量强市战略, 推进《安徽省市场监督管理局宣城市人民政府抢抓长三角一体化发展国家战略机遇 推进高质量发展合作协议》进一步落实。加强“皖美品牌”示范企业的品牌培育。发现的主要问题及原因: 一是预算执行进度进展较缓, 产生的原因是报销手续进展较缓, 导致部分资金不能按时支付, 但年底前均能完成; 二是绩效管理制度有待完善, 产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强, 按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施: 一是规范报销流程, 及时报销; 二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度, 严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1							
项目支出绩效自评表							
(2021年度)							
项目名称	质量工作经费						
主管部门	宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
	年度资金总额:	20.0	20.0	20.0	10.0	100.0%	10.0

			其中：本年财政拨款	20.0	20.0	20.0	-	100.0%	-
			上年结转资金				-		-
			其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况				
	全面落实新发展理念，深入开展质量提升行动，大力实施质量强市战略，推进《安徽省市场监督管理局宣城市人民政府抢抓长三角一体化发展国家战略机遇推进高质量发展合作协议》进一步落实。加强制造业高端品牌的培育。				全面落实新发展理念，深入开展质量提升行动，大力实施质量强市战略，推进《安徽省市场监督管理局宣城市人民政府抢抓长三角一体化发展国家战略机遇推进高质量发展合作协议》进一步落实。加强“皖美品牌”示范企业的品牌培育。				
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：制造业高端品牌	5家	14家皖美品牌示范企业	4.0	4.0		
			指标2：检验检测监督检查（市级）	≥65家	65家	4.0	4.0		
			指标3：认证认可监督检查（市级）	≥20家	22家	4.0	4.0		
			指标4：人员培训	≥150人/次	70人/次	0.5	0.5	疫情防控限制培训人数	
			指标5：省级双随机检查	≥6次	5次	2.0	2.0	省级双随机仅抽取了5个类别	
		质量指标	指标1：质量管理水平	不断提升	不断提升	4.0	4.0		
			指标2：监管覆盖率	83.0%	86.0%	4.0	4.0		
			指标3：检验检测监管队伍能力	逐步提高	逐步提高	4.0	4.0		
			指标4：认证认可监管队伍能力	逐步提高	逐步提高	4.0	4.0		
		时效指标	指标1：任务完成时间	2021年底前	2021年底前	4.0	4.0		
		成本指标	指标1：项目总成本	≤20万元	完成	4.0	4.0		
			指标2：检验检测监督检查（市级）	≤3万元	完成	4.0	4.0		
			指标3：认证认可监督检查（市级）	≤0.8万元	完成	4.0	4.0		
			指标4：人员培训	≤100元/人次	完成	3.5	3.5		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：提升制造业竞争力	提升制造业竞争力	提升制造业竞争力	5.0	5.0		
								
		社会效益指标	指标1：推进质量强市建设	推进质量强市建设	推进质量强市建设	4.0	4.0		
			指标2：检验检测监管水平	逐步提升	逐步提升	4.0	4.0		
			指标3：认证认可监管水平	逐步提升	逐步提升	5.0	5.0		
		生态效益指标	指标1：.....						
								
		可持续影响指标	指标1：营造质量氛围	不断增强	不断增强	3.0	3.0		
			指标2：检验检测监管水平	逐步提升	逐步提升	4.0	4.0		

		指标3: 认证认可监管水平	逐步提升	逐步提升	5.0	5.0	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1: 服务对象满意度	≥90%	≥90%	10.0	10.0
						
总分					100.0	100.0	
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。							
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。							
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。							

缺陷产品召回工作专项经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为10万元, 执行数为10万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 全面落实企业主体责任, 认真组织学习了《消费品召回管理暂行规定》、《消费品召回管理工作指南》。开展培训和学习交流, 扎实有效地完成了省局交办的缺陷产品召回工作任务。发现的主要问题及原因: 一是预算执行进度进展较缓, 产生的原因是报销手续进展较缓, 导致部分资金不能按时支付, 但年底前均能完成; 二是绩效管理制度有待完善, 产生的原因是财务人员对绩效管理工作的认识有待进一步加强, 按要求制定出完善的绩效管理制度。下一步改进措施: 一是规范报销流程, 及时报销; 二是财务人员加强学习、完善绩效管理制度, 严格按照规定执行绩效中期监控和自评工作。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1								
项目支出绩效自评表								
(2021年度)								
项目名称	缺陷产品召回工作专项经费							
主管部门	宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额:	10.0	10.0	10.0	10.0	100.0%	10.0	
	其中: 本年财政拨款	10.0	10.0	10.0	-	100.0%	-	

			上年结转资金				-		-
			其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标					实际完成情况			
	全面落实企业主体责任，认真组织学习《消费品召回管理暂行规定》、《消费品召回管理工作指南》。开展培训和学习交流，扎实推进缺陷产品召回工作。					全面落实企业主体责任，认真组织学习了《消费品召回管理暂行规定》、《消费品召回管理工作指南》。开展培训和学习交流，扎实有效地完成了省局交办的缺陷产品召回工作任务。			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：缺陷消费品召回		5批次	7批次	12.5	12.5	
								
		质量指标	指标1：缺陷消费品召回率		100.0%	100.0%	12.5	12.5	
								
		时效指标	指标1：任务完成时间		2021年底前	2021年底前	12.5	12.5	
								
		成本指标	指标1：项目总成本		≤10万元	完成	12.5	12.5	
								
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：						
								
		社会效益指标	指标1：减少安全隐患		不断增强	不断增强	10.0	10.0	
								
		生态效益指标	指标1：						
								
		可持续影响指标	指标1：产品安全性		提高	提高	10.0	10.0	
			指标2：事前监管水平		逐步提高	逐步提高	10.0	10.0	
								
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：服务对象满意度		≥90%	100.0%	10.0	10.0	
			指标2：						
								
总分							100.0	100.0	
注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。									
2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。									
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。									

计量检测成本项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为102万元, 执行数为102万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 满足宣城区域经济发展对计量测试技术的需求, 开展计量检定、校准和检测服务, 进一步做好民生计量、能源资

源计量、安全计量等重点领域的计量器具的检定、校准和检测工作，年度完成10000台件数。发现的主要问题及原因：因各年度情况不一，预算编制上存在编制数量指标不够精确，绩效管理上可以更加优化。下一步改进措施：根据工作实际，严格对照项目绩效目标，完成各项工作任务。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1									
项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称		计量检测成本							
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市标准计量所			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
		年度资金总额：	102.0	102.0	102.0	10.0	100.0%	10.0	
		其中：本年财政拨款	102.0	102.0	102.0	-		-	
		上年结转资金				-		-	
		其他资金				-		-	
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况				
	满足宣城区域经济发展对计量测试技术的需求，开展计量检定、校准和检测服务，进一步做好民生计量、能源资源计量、安全计量等重点领域的计量器具的检定、校准和检测工作，年度完成10000台件数。				满足宣城区域经济发展对计量测试技术的需求，开展计量检定、校准和检测服务，进一步做好民生计量、能源资源计量、安全计量等重点领域的计量器具的检定、校准和检测工作，年度完成10000台件数。				
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	检定校准台件数		10000.0	10000.0	5.0	5.0	
			社会公用计量标准装置的更换和维护，标准的计量比对台件数		10000.0	10000.0	5.0	5.0	
			检定项目计量标准器建标人员培训人次		≥30人次	30.0	5.0	5.0	
		质量指标	计量器具检定合格率		100.0%	100.0%	5.0	5.0	
			建标人员培训通过率		100.0%	100.0%	5.0	5.0	
			社会公用计量标准装置的更换和维护通过率		100.0%	100.0%	5.0	5.0	
		时效指标	项目完成时间		2021-12-31	2021-12-31	5.0	5.0	
			检定校准服务及时性		及时	及时	5.0	5.0	
			经费支出及时性		及时	及时	5.0	5.0	
		成本指标	项目总成本控制率		100.0%	100.0%	5.0	5.0	
		效益指标（30分）	经济效益指标	对市场监管部门加强标 准化、计量监管工作和 行政执法工作提供计量 技术保障的影响程度		较高	较高	6.0	6.0

		加强社会资源的合理分配,减少因损耗带来的经济损失的影响程度	较高	较高	6.0	6.0	
	社会效益指标	向公众传递重要的计量信息,保护消费者,提高公众信任的影响程度	较高	较高	6.0	6.0	
	生态效益指标	减少因计量仪器失准而造成的资源浪费及事故的发生,为促进生态发展,保护环境,切实改善民生,提供良好发展环境的影响程度	较高	较高	6.0	6.0	
	可持续影响指标	提高单位管理水平及促进事业发展的持续影响程度,保护消费者,提高公众信任度的影响程度	较高	较高	6.0	6.0	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度	≥85%	93.0%	10.0	10.0	
总分					100.0	100.0	
注:1.一级指标分值统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况,上述权重可做适当调整,但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。							
2.定性指标根据指标完成情况分为:达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。							
3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥*),则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤*),则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值;定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4.评价得分说明:说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。							

停征收费补助项目绩效自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为100分。全年预算数为47万元,执行数为47万元,完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况:满足计量监督管理需要,确保计量器具量值准确,根据《中华人民共和国计量法》,对列入强制检定的计量器具实行强制检定,属强检的计量器具不收检定费用,年度完成强制检定15000台件。发现的主要问题及原因:因各年度情况不一,预算编制上存在编制数量指标不够精确,绩效管理上可以更加优化。下一步改进措施:根据工作实际,严格对照项目绩效目标,完成各项工作任务。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1							
项目支出绩效自评表							
(2021年度)							
项目名称	停征收费补助						
主管部门	宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市标准计量所		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分

			年度资金总额：	47.0	47.0	47.0	10.0	100.0%	10.0	
			其中：本年财政拨款	47.0	47.0	47.0	-		-	
			上年结转资金				-		-	
			其他资金				-		-	
年度总体完成情况	预期目标					实际完成情况				
	满足计量监督管理需要，确保计量器具量值准确，根据《中华人民共和国计量法》，对列入强制检定的计量器具实行强制检定，属强检的计量器具不收检定费用，年度完成强制检定15000台件。					满足计量监督管理需要，确保计量器具量值准确，根据《中华人民共和国计量法》，对列入强制检定的计量器具实行强制检定，属强检的计量器具不收检定费用，年度完成强制检定15000台件。				
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标 (50分)	数量指标	强制检定台件数	15000.0	15000.0	10.0	10.0			
		质量指标	强制检定完成率		100.0%	100.0%	10.0	10.0		
		时效指标	项目完成时间		2021-12-31	2021-12-31	10.0	10.0		
			强制检定及时性		及时	及时	5.0	5.0		
			经费支出及时性		及时	及时	5.0	5.0		
		成本指标	项目总成本控制率		100.0%	100.0%	10.0	10.0		
	效益指标 (30分)	经济效益指标								
		社会效益指标	对确保计量量值的传递、溯源的促进度	明显	明显	10.0	10.0			
		生态效益指标	对加强环境监测类计量器具的检定推进节能减排的影响程度	明显	明显	10.0	10.0			
		可持续影响指标	对完善适应宣城经济社会发展的社会公用计量标准、计量检定实验条件的可持续影响程度	明显	明显	10.0	10.0			
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥85%	93.0%	10.0	10.0			
总分						100.0	100.0			
注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。										
2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。										
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。										

特种设备检验检测成本项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为228万元，执行数为228万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：宣城市特种设备监督检验中心承担着我市

（含两市四县一区）的特种设备定期检验和监督检验及特种设备作业人员考试任务，截至2021年底，市特检中心编制共10人，实有在职在编9人，离退休人员8人；聘用人员数32人。2021年市特检中心年初部门预算安排977.2万元，实际支出数989万元，其中，基本支出761万元，项目支出228万元。发现的主要问题及原因：现有一线专业技术人员数赶不上快速增长的特种设备数量，人手不足的问题进一步突出。下一步改进措施：不断加强部门预算绩效管理，提高财政资金使用效益，针对存在的问题，下一步将采取如下措施：一是科学部署全年检验检测任务，不断提升检验工作效率；二是开源节流，切实提高资金实际利用率。三是通过公开招聘的方式增加一线检验人员数量。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1								
项目支出绩效自评表								
(2021年度)								
项目名称		特种设备检验检测成本						
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市特种设备监督检验中心		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
		年度资金总额：	195.36	228.0	228.0	10.0	100.0%	10.0
		其中：本年财政拨款	195.36	228.0	228.0	-	100.0%	-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度目标完成情况	预期目标				实际完成情况			
	充分发挥技术支撑作用，保障全市特种设备的安全运行，为本地特种设备制造行业提供技术支撑。不断提升单位内部软硬件设施建设，规范质量管理体系运行，全面提升服务能力与技术水平，打造一支年龄结构合理、技术储备雄厚、具备优良服务意识的职工队伍，持续保持健康快速的发展态势。				坚持可持续发展观念，全面提升单位软硬件设施建设，规范质量管理体系运行，树立人才为先的工作理念，建设过硬的技术队伍，作风优良的技术队伍，加深人才储备，在保障全市特种设备安全运行过程中，充分发挥技术支撑作用，为辖区内特种设备生产制造使用单位提供可靠的检验检测及作业人员考试服务。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	承压类设备检验检测	5200.0	5200.0	5.0	5.0	
			机电类设备检验检测	22000.0	22000.0	5.0	5.0	
		质量指标	特种设备检验检测报告	100.0%	100.0%	10.0	10.0	

	时效指标	特种设备检验检测报告	及时	及时	5.0	5.0	
		检验仪器设备维修、维护及时性	及时	及时	5.0	5.0	
		项目计划完成及时性	及时	及时	5.0	5.0	
	成本指标	检验仪器设备维修、维护总成本	14万	14万	5.0	5.0	
		项目总成本控制率	100.0%	100.0%	10.0	10.0	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	特种设备检验检测费用	977.2万	977.2万	10.0	10.0
		社会效益指标	对保障全市特种设备的使用安全的影响程度	较高	较高	10.0	10.0
		生态效益指标					
		可持续影响指标	对不断提升检验检测技术水平,打造年龄结构合理,技术储备雄厚的职工队伍的可持续影响程度	较高	较高	10.0	10.0
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会公众满意度	95.0%	95.0%	10.0	10.0
总分					100.0	100.0	
注:1.一级指标分值统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况,上述权重可做适当调整,但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。							
2.定性指标根据指标完成情况分为:达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。							
3.定量指标若为正向指标(即指标值为 \geq),则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为 \leq),则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值;定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4.评价得分说明:说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。							

检验检测成本支出(停征收费补助)项目绩效自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为100分。全年预算数为30万元,执行数为30万元,完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为100分。全年预算数为30万元,执行数为30万元,完成预算的100%。发现的主要问题及原因:无。下一步改进措施:根据绩效目标指标逐一梳理、跟进。遵循资质认定评审准则要求,建立并不断完善管理体系,规范并控制检测全过程,把本所、中心建成领导放心、用户满意、在行业中具有权威的先进单位。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1					
项目支出绩效自评表					
(2021年度)					
项目名称	检验检测成本支出(停征收费补助)				
主管部门	宣城市市场监督管理局	实施单位	宣城市产品质量监督检验所		

项目资金（万元）			年初预 算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资 金总额 ：	30.0	30.0	30.0	10.0	100.0%	10.0
		其中 ：本年 财政拨 款	30.0	30.0	30.0	10.0		10.0
		上年结 转资金				-		-
		其他资 金				-		-
年度总 体完成 情况	预期目标				实际完成情况			
	作为社会公益性第三方检测机构，将坚持“科学、公正、准确、满意”的方针，为社会提供公正的数据和优质服务，使之成为皖东乃至全国的技术保证、企业创新和产品研发的技术支撑，为企业发展提供公共技术服务平台。				2021年度累计出具监督抽查、委托送检各类检测报告1500余份，按时、保质完成省、市下达的抽样任务。			
年度绩效 完成情况	一级指 标	二级指 标	三级指标	年度指 标值	实际完 成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指 标 (50分)	数量指 标	指标1：检测报告数量	≥500份	1500份	5.0	5.0	
			指标2：服务企业数量	≥50个	70家	5.0	5.0	
			指标3：企业培训检测技术人员人次	≥20人次	26人次	5.0	5.0	
		质量指 标	指标1：检测数据合格率	98.0%	100.0%	5.0	5.0	
			指标2：企业培训检测技术人员通过率	100.0%	100.0%	5.0	5.0	
			指标3：投诉处理率	98.0%	100.0%	5.0	5.0	
		时效指 标	指标1：合同按时履约率	≥98%	100.0%	5.0	5.0	
			指标2：经费支出合规性	严格执行相关财经法规、制度	严格执行相关财经法规、制度	5.0	5.0	
			指标3：检测工作完成及时性	及时	及时	5.0	5.0	
		成本指 标	指标1：项目总成本控制率	较高	较高	5.0	5.0	
	效益指 标 (30分)	经济效 益指标	指标1：					
			指标2：					
		社会效 益指标	指标1：对为社会提供公正的数据和优质服务的促进度	较高	较高	10.0	10.0	
			指标2：对企业的企业创新和产品研发的提升度	较高	较高	10.0	10.0	
		生态效 益指标	指标1：					
			指标2：					
		可持续 影响指 标	指标1：对提升企业健康发展的持续影响程度	较高	较高	5.0	5.0	
			指标2：对科学事业可持续发展的影响程度	较高	较高	5.0	5.0	
	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	指标1：服务满意率	≥98%	100.0%	5.0	5.0	
			指标2：投诉处理率	≥100%	100.0%	5.0	5.0	
总分					100.0	100.0		
注：1.一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。								

2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 \geq ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 \leq ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。

消费维权专项业务费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为15万元，执行数为15万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：2021年，消费维权工作取得良好的社会效益，接受消费者投诉咨询616余件，为消费者挽回经济损失4.64万元，完成宣城市消费者权益保护委员会换届工作，制作皖南川藏线放心消费宣传牌等宣传材料1000多份，完成315宣传活动8次，放心消费创建497户，并开展放心消费进工厂、放心消费进社区等活动。对本市经济健康发展的促进程度较高，对保护消费者合法权益，提升消费者维权意识的影响程度较高，对营造更加安全放心的消费环境的可持续影响程度较高。发现的主要问题及原因：2021年“消费维权专项经费”使用过程中，由于前期准备工作细致、监督管理到位、项目进度基本按计划推进，项目取得了较好成效，但同时也应认识到在具体使用过程中仍存在一些不足之处：1、消费维权项目实际使用中仍存在不够精细的地方，考虑尚不够全面。2、消费维权宣传覆盖面不够广，对农村等基层地域宣传力度不够。下一步改进措施：1. 切实提高预算编制的质量，科学测定收入支出规模，细化预算支出。2. 扩大消费维权宣传覆盖面，积极在农村等基层地域宣传消费维权知识，提高农民消费维权意识。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1							
项目支出绩效自评表							
(2021年度)							
项目名称	消费维权专项业务费						
主管部门	宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市消费者权益保护委员会秘书处		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分

			年度资金总额：	15.0	15.0	15.0	10.0	100.0%	10.0
			其中：本年财政拨款	15.0	15.0	15.0	-		-
			上年结转资金				-		-
			其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标					实际完成情况			
	加大对《中华人民共和国消费者权益保护法》和《安徽省消费者权益保护条例》的宣传和培训力度，提升消费维权水平，积极开展消费维权工作，营造更加安全放心的消费环境。					加大对《中华人民共和国消费者权益保护法》和《安徽省消费者权益保护条例》的宣传和培训力度，提升消费维权水平，积极开展消费维权工作，营造更加安全放心的消费环境。			
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	放心消费创建		≥200户	497户	10.0	10.0	
			接受消费者投诉咨询件数		≥500件	616件	10.0	10.0	
			315活动宣传		≥7次	8次	10.0	10.0	
		质量指标	315活动宣传知晓率		85.0%	95.0%	5.0	5.0	
			经费支出合规性		严格执行相关财经法规、制度	严格执行相关财经法规、制度	5.0	5.0	
		时效指标	放心消费创建及时性		及时	及时	5.0	5.0	
			接受消费者投诉咨询及时性		及时	及时	5.0	5.0	
			经费支出及时性		及时	及时	5.0	5.0	
		成本指标	放心消费创建活动总成本		5万	5万元	5.0	5.0	
			消费维权培训成本		≥100元/人	100元/人	5.0	5.0	
			项目总成本控制率		100.0%	100.0%	5.0	5.0	
	效益指标	经济效益指标							
		社会效益指标	对保护消费者合法权益，提升消费者维权意识的影响程度		较高	较高	5.0	5.0	
		生态效益指标							
		可持续影响指标	对营造更加安全放心的消费环境的可持续影响程度		较高	较高	5.0	5.0	
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会大众满意度		≥85%	95.0%	5.0	5.0	
			消费者对消费维权满意度		≥85%	96.0%	5.0	5.0	
总分							100.0	100.0	
注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。									
2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。									
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。									

不良反应监测(含城乡一体化建设经费)项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为37.16万元，执行数为37.16万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：中心2021年药品不良反应报告数3076份，全省第2。医疗器械不良事件报告数916份，全省第1。化妆品不良反应报告数447份，全省第2。药物滥用监测报告数为299份，全省第1。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1									
项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称		不良反应监测(含城乡一体化建设经费)							
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市食品药品检验中心			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
		年度资金总额：	37.16	37.16	37.16	10.0	100.0%	10.0	
		其中：本年财政拨款	5.0	5.0	5.0	-	100.0%	-	
		上年结转资金	16.0	16.0	16.0	-	100.0%	-	
		其他资金	16.16	16.16	16.16	-	100.0%	-	
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况				
	开展药械化不良反应报告和监测，负责监测资料收集、核实、评价、上报，开展群体性事件和死亡病例的调查和评价，开展重点品种的安全性监测，负责药械化监测的宣传与培训。				药品不良反应报告数3076份，全省第2。医疗器械不良事件报告数916份，全省第1。化妆品不良反应报告数447份，全省第2。药物滥用监测报告数为299份，全省第1。				
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标(50分)	数量指标	指标1：药品不良反应报告数		1100份	3076份	8分	8.0	超额
			指标2：医疗器械不良事件报告数		260份	916份	8分	8.0	超额
			指标3：化妆品不良反应报告数		100份	447份	8分	8.0	超额
			指标4：药物滥用监测报告数		200份	299份	8分	8.0	超额
		质量指标	指标1：药品不良反应报告质量		逐步提高	逐步提高	3分	3.0	
			指标2：医疗器械不良事件报告质量		逐步提高	逐步提高	3分	3.0	
		时效指标	指标1：完成时限		2021-12-01	2021-12-01	3分	3.0	
			指标2：书面总结报送时间		2021-12-01	2021-12-01	3分	3.0	

	成本指标	指标1: 监测工作成本	37.16万元	37.16万元	6分	6.0	
	经济效益指标	指标1: 经费使用率	100.0%	100.0%	6分	6.0	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	指标1: 药品监管水平	逐步提高	逐步提高	6分	6.0
			指标2: 医疗器械安全监管水平	逐步提高	逐步提高	6分	6.0
		生态效益指标	-	-			
		可持续影响指标	指标1: 药品安全监管能力	持续提升	持续提升	6分	6.0
			指标2: 医疗器械质量安全	持续提升	持续提升	6分	6.0
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1: 行政相对人对药品监管工作满意度	≥90%	90.0%	10分	10.0
总分					100.0	100.0	
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。							
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。							
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。							

食品抽验项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为100分。全年预算数为40万元, 执行数为40万元, 完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况: 2021年, 中心共承担800批食品抽验任务, 其中省级抽验200批, 市级抽验600批, 实际完成省抽检验205批, 不合格7批, 完成市级抽检630批, 不合格30批。发现的主要问题及原因: 无。下一步改进措施: 无。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1							
项目支出绩效自评表							
(2021年度)							
项目名称	食品抽验						
主管部门	宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市食品药品检验中心		
		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
项目资金(万元)	年度资金总额:	40.0	40.0	40.0	10.0	1.0	10.0
	其中: 本年财政拨款	40.0	40.0	40.0	-	1.0	-
	上年结转资金				-		-

			其他资金				-		-
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况				
	完成市食品监督抽检和专项抽检任务，包括食品国家抽检、省级抽检、食品生产企业发证许可及各类应急检验任务。参加国家和省级实验室能力验证，开展实验室资质认证复评审和年度仪器强制检定。				2021年共承担800批食品抽检任务，其中省级抽检200批，市级抽检600批，实际完成省抽检205批，不合格7批，完成市级抽检630批，不合格30批。				
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标1：省级抽检批次	200批	205批	10.0	10.0		
			指标2：市级抽检批次	600批	630批	10.0	10.0		
		质量指标	指标1：食品抽检完成率	≥97%	100.0%	10.0	10.0		
			时效指标	指标1：任务完成时间	2021-12-01	2021-12-01	10.0	10.0	
		成本指标	指标1：食品抽检检测成本	40万	40万	10.0	10.0		
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标1：经费使用率	100.0%	100.0%	10.0	10.0		
		社会效益指标	指标1：食品安全监管水平	逐步提高	逐步提高	10.0	10.0		
		生态效益指标	-	-	-	0.0	0.0		
		可持续影响指标	指标1：食品安全监管能力	持续提升	持续提升	10.0	10.0		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：群众对食品安全工作满意度	≥90%	90.0%	10.0	10.0		
	总分						100.0	100.0	
注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。									
2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。									
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥*），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤*），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。									

药品抽检项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。全年预算数为161.98万元，执行数为161.98万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：2021年，中心共完成药品监督抽检任务516批，其中基本药物193批（涉及38个品种），日常监督321批（涉及65个品种），执法监督2批。全检率100%（因缺少关键设备、标准物质无法全检的除外）；不合格3批。发现的主要问题及原因：定期对药品（医疗器械、化妆品）抽检工作任务进行细化，形成主要工作任务表；按照计划开展抽检工作，年底进行工作总结。下一步改进措施：减少不必

要的预算开支，提高检验检测人员水平，更新配置检验仪器设备，进一步提高检验检测水平。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

附件1									
项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称		药品抽验							
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市食品药品检验中心			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
		年度资金总额：	161.98	161.98	161.98	10.0	1.0	10.0	
		其中：本年财政拨款	15.0	15.0	15.0	-	100.0%	-	
		上年结转资金	43.66	43.66	43.66	-	100.0%	-	
		其他资金	103.32	103.32	103.32	-	100.0%	-	
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况				
	目标1:持续开展市级药品、医疗器械、化妆品监督抽检工作；目标2:不断提升全市药品、医疗器械、化妆品安全水平。				药品监督抽检任务516批，其中基本药物193批（涉及38个品种），日常监督321批（涉及65个品种），执法监督2批。全检率100%（因缺少关键设备、标准物质无法全检的除外）；不合格3批。				
年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	指标1: 药品日常监督抽验		≥320批	321批次	7分	7.0	
			指标2: 基本药物抽验		≥190批	193批次	7分	7.0	
		质量指标	指标1: 全检率		≥97%	100.0%	6分	6.0	
			指标2: 检验报告规范率		100.0%	100.0%	6分	6.0	
			指标3: 药品抽检工作质量		符合规范	符合规范	6分	6.0	
		时效指标	指标1: 抽样和检验任务完成时限		2021-12-01	2021-12-01	6分	6.0	
			指标2: 书面总结报送时间		2021-12-01	2021-12-01	6分	6.0	
		成本指标	指标1: 药品抽验成本		≤161.98万元	161.98万元	6分	6.0	
	效益指标（30分）	经济效益指标	指标1: 经费使用率		100.0%	100.0%	10分	10.0	
		社会效益指标	指标1: 药品安全监管水平		逐步提高	逐步提高	10分	10.0	
		生态效益指标	-		-	-			
		可持续影响指标	指标1: 药品安全监管能力		持续提升	持续提升	10分	10.0	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标1: 群众对药品安全工作满意度		≥90%	90.0%	10分	10.0	
总分						100.0	100.0		

注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。
2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 \geq *），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 \leq *），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。

3. 部门评价项目绩效评价结果。

《2021年产品质量监督抽查工作经费部门绩效评价报告》、《2021年招商引资专项经费部门绩效评价报告》、《2021年商事制度改革专项经费部门绩效评价报告》、《2021年特种设备监管经费部门绩效评价报告》详见“第五部分附件”。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入:指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

二、事业收入:指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、上级补助收入:指事业单位从主管单位和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入:指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

五、经营收入:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入:指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余:指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余:指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、结余分配:指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

十、年末结转和结余:指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

十一、基本支出:指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出:指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

十三、经营支出:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分附件

2021年产品质量监督抽查工作 项目支出部门绩效评价报告

项目名称：产品质量监督抽查工作经费

项目单位：宣城市市场监督管理局

主管部门：宣城市市场监督管理局

（加盖公章）

2022 年 5 月 6日

项目支出部门绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

2021 年，我局牢固树立以人民为中心的监管理念，以维护产品质量安全为主线，严格质量监管、严守安全底线。产品质量监督抽查项目在 2021 年初立项，已在 2021 年底完成监督抽查任务，下发 2021 年全市监督抽查结果情况通报。项目专项经费 80 万元，按照国家有关规定列入同级政府财政预算，依据《产品质量监督抽查管理暂行办法》第六条，工作经费主要用于监督抽查所需样品的抽取、购买、运输、检验、处置以及复查等。经费支出严格执行相关财经法规、制度等规定。

（二）项目绩效目标

项目的总体目标是：为了加强产品质量监督管理，规范产品质量监督抽查工作，保护消费者的合法权益。依法对本行政区域内生产、销售的可能危害人体健康和人身、财产安

全的产品，影响国计民生的重要工业产品以及消费者、有关组织反映有质量问题的产品进行抽查。**2021**年度目标为制定《2021年全市重点产品质量安全监管目录》，根据目录有计划的下达监督抽查计划，对目录内产品组织开展监督抽查，已完成年度预期目标。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

绩效评价目的：科学制定项目绩效，合理使用预算费用，通过开展质量监督管理专项支出绩效重点评价工作，确认项目资金的使用是否达到了预期目标；通过分析财政资金使用的效率与效益，评价对项目资金投入是否实现了社会效应。是否确实保障了广大人民群众的身体安全。

绩效评价的对象为我局**2021**年产品质量监督抽查工作项目。评价范围为产品质量监督抽查工作的产出情况、专项资金使用的经济性、效率性和效益性。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等

1. 绩效评价原则

科学规范原则。注重财政支出的经济性、效率性和有效性，严格执行规定程序，采用定量与定性相结合的方法。

绩效相关原则。评价针对具体支出及产出绩效进行，评价结果能够清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

统筹兼顾原则。将定量指标与定性指标相结合，系统反映项目所产生的社会效益、经济效益、环境效益和可持续影响等。

公正公开原则。遵循客观、公正、标准统一、资料可靠，依法公开并接受监督原则。

2. 评价指标体系

评价指标体系划分为三个级别。一级指标由预算资金执行率指标、产出指标、效益指标、满意度指标构成。产出指标下设数量指标、质量指标、时效指标、成本指标 4 个二级指标；效益指标下设经济效益指标、社会效益指标、生态效益指标、可持续影响指标 4 个二级指标；满意度指标下设服务对象满意度指标 1 个二级指标。在参考绩效评价指标体系的基础上,充分考虑产品质量监督管理工作涉及的目标要求,在各二级指标下设计若干三级指标,对本项目预期的产出、效果、满意度进行细化,其中,重点对“项目产出”“项目效果”进行量化。具体为:

(1) 数量指标。指标 1: 获证生产企业抽查。指标值为 ≥ 58 家; 指标 2: 重要工业产品和消费品。指标值为 ≥ 700 批次。

(2) 质量指标。指标 1：食品相关产品抽查覆盖率。指标值 100%；指标 2：质量监管人员队伍能力。指标值为逐步提高。

(3) 时效指标。指标 1：任务完成时间。指标值为 2021 年底。

(4) 成本指标。指标 1：抽检成本。指标值为 ≤ 2500 元批次。

(5) 社会效益指标。指标 1：产品质量安全水平。指标值为逐年提高；指标 2：产品质量安全风险。指标值为呈下降趋势。

(6) 服务对象满意度指标。指标 1：大众对产品质量满意度。指标值为 $\geq 90\%$ ；指标 2：产品质量投诉率。指标值为 $\leq 5\%$ 。

数据主要通过年度制定产品质量安全目录、抽查计划、预算计划、结果统计等方式收集。

3. 评价方法和评价标准

评级方法：根据本项目特点，综合使用比较法、成本效益分析法、因素分析法等方法。坚持定性分析和定量分析相结合，使评价结果更准确、更具有权威性，具体为：①比较法。是指评价人员根据项目全年开展情况填写指标实际完成

值，通过实际完成值与目标值的对比，确定指标得分，各级评价指标得分加总得到最终得分。②成本效益分析法。是指将投入与产出、效益进行关联性分析的方法。③因素分析法。是指综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素的方法。

评价标准：本次评价采用百分制，一级指标分值统一设置为：预算资金执行率 **10** 分、产出指标 **50** 分、效益指标 **30** 分、服务对象满意度指标 **10** 分，合计 **100** 分。各三级指标依据其重要程度确定分值。

（三）绩效评价工作过程

评价人员组成：

王保顺，产品质量安全监管科长，主要负责预算具体支出的决定事项；

张显，产品质量安全监管科科长，主要负责根据发展需求，拟定年度部门预算编制项目专项经费预算；

邰赵，产品质量安全监管科科长，主要负责拟定产品质量监督抽查计划，并组织实施。

本次绩效评价以年初申报的绩效目标为依据。首先对全年产品质量监督抽查工作进行总结，对监督抽检情况进行分析，整理统计绩效评价所需数据资料，保障填报数据的真实性和可靠性。接着进行评价打分，根据工作完成情况和评价指标体系的各项指标对照打分，完成 **2021** 年产品质量监督

抽查工作经费绩效目标评分表；最后对项目绩效进行分析，发现问题，寻找原因，提出意见和建议，并形成项目支出绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

2021 年产品质量监督抽查工作经费项目绩效评价综合得分为 100 分，评价等级为优秀，评分表见表 1。我局根据《2021 年全市产品质量安全监管工作要点》、《宣城市 2021 年市级重点产品质量安全监管目录》制定全年抽查计划，按季度下达抽查计划并组织实施，合理高效使用产品质量监督抽查工作经费，充分发挥工作经费在我市产品质量安全监管方面的作用。出色完成了 2021 年产品质量监督抽查工作任务和目标考核任务。

项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称		产品质量监督抽查工作经费							
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位		宣城市市场监管局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
		年度资金总额:	80	80	80	10	100%	10	
		其中:本年财政拨款	80	80	80	-	100%	-	
		上年结转资金				-		-	
		其他资金				-		-	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标				实际完成情况				
	监督抽查所需样品的抽取、购买、运输、检验、处置以及复查等工作费用,按照国家有关规定列入同级政府财政预算。在本行政区域内对生产、销售的可能危及人体健康和人身、财产安全的产品,影响国计民生的重要工业产品以及消费者、有关组织反映有质量问题的产品进行抽查。				根据年度制定的重点产品质量安全监管目录,市局有计划的下达监督抽查计划,并组织开展市级监督抽查工作,已完成年度预期目标。				
年度 绩效 指标 完成 情况	一级 指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产 出 指 标 (50分)	数量指标	指标1: 获证生产企业抽查		≥58家	完成	8	8	
			指标2: 重要工业产品和消费品		≥700批次	758批次	8	8	
								
		质量指标	指标1: 食品相关产品抽查覆盖率		100%	完成	8	8	
			指标2: 质量监管人员队伍能力		逐步提高	逐步提高	8	8	
								
		时效指标	指标1: 任务完成时间		2021年底	2021年底完成	9	9	
			指标2:						
								
		成本指标	指标1: 抽检成本		≤2500元/批次	1715元/批次	9	9	
			指标2:						
								
	效 益 指 标 (30分)	经济效益指标	指标1:						
			指标2:						
		社会效益指标	指标1: 产品质量安全水平		逐年提高	逐年提高	15	15	
			指标2: 产品质量安全风险		呈下降趋势	逐步下降	15	15	
								
		生态效益指标	指标1:						
			指标2:						
		可持续影响指标	指标1:						
	指标2:								
	满意度 指标 (10分)		服务对象 满意度指 标	指标1: 大众对产品质量满意度		≥90%	≥90%	5	5
		指标2: 产品质量投诉率		≤5%	≤5%	5	5		
								
总分						100	100		
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。									
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。									
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。									
4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。									

表 1: 2021 年产品质量监督抽查工作绩效自评表

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

批准**2021**年产品质量监督抽查工作经费预算**80**万元，项目预算已全部支付，无超预算支出，无结余。

（二）项目过程情况

我局根据编制的宣城市**2021**年市级重点产品质量安全监管目录，制定年度抽查计划，拟定项目支出绩效目标，制作年度部门预算编制项目专项经费预算计划表。组织开展全市范围内产品质量监督抽查工作。加强产品质量监督管理，规范产品质量监督抽查工作，依法对本行政区域内对可能危及人体健康和人身、财产安全的产品，影响国计民生的重要工业产品以及用户、消费者、有关组织反映有质量问题的产品进行抽查，通过监督抽查评价产品质量抽查合格率。按照政府购买服务要求，产品质量监督抽查工作采用公开招标方式，确定具备资格的产品质量检验机构承担，按照财务管理、合同约定等相关要求，我局与中标单位签订合同，约定权利和义务，按季度下达市级监督抽查计划。

（三）项目产出情况

2021年年底，我局产品质量监督抽查工作完成获证生产企业抽查**58**家以上。重点对食品相关产品、农用产品、建材、轻工、冶金、纺织、家电、化工、能源等**9**大类**95**

种产品开展市级监督抽查，全年共抽查生产、流通企业 697 家，758 批次产品，合格 730 批次，不合格发现率 3.7%，并及时公布抽查结果，提高监管效能。食品相关产品抽查覆盖率 **100%**，实现全覆盖。抽检总成本 **130** 万元，其中，生产领域 **80** 万元(本项目)，流通领域 **50** 万元，抽检成本 **1715** 元/批次。我局质量监管人员队伍能力逐步提高，产品质量监督抽查工作完成出色

（四）项目效益情况

2021 年我局产品质量监督抽查工作取得良好的社会效益。通过监督抽查，提升了全市产品质量安全水平，产品质量安全风险逐步下降。有效保护了消费者合法权益，大众对产品质量满意度高于 **90%**，产品质量投诉率小于 **5%**。

五、主要经验及做法

（一）制定重点产品监管目录

我局制定《宣城市 **2021** 年市级重点产品质量安全监管目录》，按照《目录》，确定市级重点质量安全监管产品 **9** 大类 **21** 类别 **92** 种产品，对可能危及人体健康和人身、财产安全的产品，影响国计民生的重要工业产品以及用户、消费者、有关组织反映有质量问题的产品进行抽查。

（二）按政府购买方式公开招投标

按照政府购买服务要求，依照《政府采购法》、《招标投标法》有关规定，采用公开招标方式，确定具备资格的产品质量检验机构承担，按照财务管理、合同约定等相关要求，我局与中标单位签订合同，约定权利和义务。

（三）近年来未发生产品质量安全事件

强化风险监测与监督抽查互动，在监督检查、抽查、巡查、检验检测中强化产品质量风险评估和预警意识，全市产品质量安全状况稳定可控，近年来无产品质量安全事故发生。对抽查不合格企业，全部移交执法机构依法进行后处理。

六、存在的问题及原因分析

（一）产品质量问题依然存在

由于市场经济的快速发展，产品质量安全出现了一些新问题和新的挑战，生态环保提出了更高要求、在产能过剩、供大于求、成本上升、市场竞争日趋激烈的形势下，少数企业铤而走险，出现低价低质竞争、掺杂使假、以假充真、以次充好、以不合格产品冒充合格产品等质量违法行为。

（二）新时代监督抽查任务更艰巨

全市工业生产型企业约 **6300** 多家，流通领域、网店、网络平台销售企业更是在逐年递增；每年专项整治产品，

生态环保产品，生产许可获证产品、强制性认证产品、重点消费品、防疫物资、产业集群、风险监控等产品均要开展抽查，且抽检产品数量、种类不断增加，产品质量监督抽查已成为国家和广大人民群众关注的热点问题。

（三）监督抽查经费有待进一步保障

2020年1月1日起《产品质量监督抽查管理暂行办法》施行。第六条：监督抽查所需样品的抽取、购买、运输、检验、处置以及复查等工作费用，列入同级政府财政预算。修改前原由生产企业无偿提供样品的，修改后为购买样品由同级财政承担，原产品质量监督抽查经费已延续10年之久，需增加成本指标预算。

七、有关建议

（一）合并同类项监督抽查预算经费

建议市级财政部门将原质量技术监督局承担的生产领域80万产品质量监督抽查经费，和原工商行政管理局承担的50万流通领域抽检经费，合并同类项监督抽查，统称产品质量监督抽查工作经费，便于部门预算编制及评价。

（二）提升项目支出绩效目标编制质量

以年度绩效目标为指导，通过本年预算与项目任务的匹配性分析，确定项目在投入、过程、产出、效果、四个方面

的具体的、量化的、相关的、重要性与代表性相结合的指标，指导项目的具体工作内容和时间的安排与开展。

（三）提高监督抽查工作质量效率

科学制定项目绩效，合理使用预算费用，保障产品质量监督抽查工作的质量和效率，优化并完善相应的制度，进一步提高产品质量安全监管效能，提升产品质量监督抽查覆盖率，不断增强人民的质量获得感幸福感安全感。

2021年招商引资专项经费 项目支出部门绩效评价报告

项目名称：招商引资专项经费

项目单位：宣城市市场监督管理局

主管部门：宣城市市场监督管理局

（加盖公章）

2022 年 5 月 6 日

项目支出部门绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

依据《宣城市产业链招商引资工作方案》，市市场监管局为绿色食品产业链招商组成成员单位，为确保完成目标任务，市场监管局设立招商引资办公室，负责招商引资、对外交流工作，按照相关规定及标准，做好客商投资考察接待工作，做好外出招商各项筹备及后勤保障工作。市场监管局突出绿色食品、新能源产业链精准招商，通过驻地商会等各种途径加强与招商引资企业的沟通联系，营造招商重商氛围，强化招商工作效果，2021年度市级安排专项资金3万元，主要用于接待客商和外出招商考察。

（二）项目绩效目标

项目的总体目标是全面落实市委、市政府推进高质量发展要求，持续推进招商增效对标提升，大力推进精准招商、

产业招商、以商招商，切实提高招商质量和效益，力争实现招商引资新突破，加快形成经济增长点和支撑点。**2021**年度目标为抓项目、促投资，持续增强发展动能，切实提高招商引资项目签约率、开工率、竣工率和投产率。摸排价值信息，突出外出招商,力争实现到位资金或形成固定资产，达到市直招商引资工作任务分解要求。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

绩效评价目的：通过运用科学、合理的评价标准和评价方法对项目绩效进行客观公正的评价，掌握**2021**年度招商引资专项经费的支出情况及取得的成效，全面了解项目管理过程是否规范、产出指标是否完成以及效益指标是否实现等方面的内容。在此基础上，重点分析项目预算编制的合理性、成本支出的真实性和控制有效性。总结经验，查找不足，为项目在以后年度更好的开展提供可行性参考建议，同时为以后年度其他项目的预算编制、选择实施主体等提供参考依据。从而科学制定项目绩效，合理使用预算费用。

绩效评价的对象为我局**2021**年招商引资专项经费项目。评价范围为招商引资工作的产出情况、专项资金使用的经济性、效率性和效益性。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

1. 绩效评价原则

科学规范原则。注重财政支出的经济性、效率性和有效性，严格执行规定程序，采用定量与定性相结合的方法。

绩效相关原则。评价针对具体支出及产出绩效进行，评价结果能够清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

统筹兼顾原则。将定量指标与定性指标相结合，系统反映项目所产生的社会效益、经济效益、环境效益和可持续影响等。

公正公开原则。遵循客观、公正、标准统一、资料可靠，依法公开并接受监督原则。

2. 评价指标体系

评价指标体系划分为三个级别。一级指标由预算资金执行率指标、产出指标、效益指标、满意度指标构成。产出指标下设数量指标、质量指标、时效指标、成本指标 **4** 个二级指标；效益指标下设经济效益指标、社会效益指标、生态效益指标、可持续影响指标 **4** 个二级指标；满意度指标下设服务对象满意度指标 **1** 个二级指标。又根据本项目特点及预期目标，在各二级指标下设若干三级指标，对本项目预期的产

出、效果、满意度进行细化和量化。具体为：

（1）数量指标。指标 1：外出招商次数。指标值为 ≥ 4 次。

（2）质量指标。指标 1：完成目标。指标值为提升。

（3）时效指标。指标 1：任务完成时间。指标值为 2021 年底。

（4）成本指标。指标 1：项目总成本。指标值为 ≤ 3 万元。

（5）社会效益指标。指标 1：创造社会效益、带动人员就业水平。指标值为提升。

（6）可持续影响指标。指标 1：以商招商能力。指标值为明显提升。

（7）服务对象满意度指标。指标 1：接待对象满意度。指标值为 $\geq 90\%$ 。

3. 评价方法和评价标准

评级方法：根据本项目特点，综合使用比较法、成本效益分析法、因素分析法等方法，坚持定性分析和定量分析相结合，使评价结果更准确、更具有权威性，具体为：①比较法。是指评价人员根据项目全年开展情况填写指标实际完成值，通过实际完成值与目标值的对比，确定指标得分，各级

评价指标得分加总得到最终得分。②成本效益分析法。是指将投入与产出、效益进行关联性分析的方法。③因素分析法。是指综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素的方法。

评价标准：本次评价采用百分制，一级指标分值统一设置为：预算资金执行率 **10** 分、产出指标 **50** 分、效益指标 **30** 分、服务对象满意度指标 **10** 分，合计 **100** 分。各三级指标依据其重要程度确定分值。

（三）绩效评价工作过程

评价人员组成：

倪云，市局四级调研员（招商办主任），主要负责预算具体支出的决定事项；

王保顺，市局招商办副主任，主要负责拟定年度部门预算编制项目专项经费预算。

本次绩效评价以年初申报的绩效目标为依据。首先对全年度招商工作进行总结，对招商情况进行分析，整理统计绩效评价所需数据资料，保障填报数据的真实性和可靠性。接着进行评价打分，根据工作完成情况和评价指标体系的各项指标对照打分，完成 **2021** 年招商引资专项经费绩效目标评分表；最后对项目绩效进行分析，发现问题，寻找原因，提出意见和建议，并形成项目支出绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

2021年招商引资专项经费绩效评价综合得分为**100分**，评价等级为优秀，评分表见表1。2021年完成全年招商引资工作任务和目标考核任务，全面贯彻落实市委、市政府招商引资工作部署。根据《宣城市2021年招商引资工作要点》，通过财政部门预算的招商引资专项经费，统筹招商策划。我局突出“2+8”特色产业、树立精准意识、强化监管服务、创新工作机制。产业链精准招商工作效果。显著，线索多、亮点多、信息量大；落地项目质量优效益好。

2021年，我局招商引资项目--深圳前海九华国际投资控股有限公司建设项目签约仪式举行。市委书记孔晓宏出席签约仪式并讲话。该项目是一家集医药研发、生产和销售于一体的中国中药百强企业，落户宣城经开区，项目包括生产基地用地170亩、总部基地用地60亩、总投资15亿元。项目投产后将实现年产值10亿元以上，税收过亿元。

项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称		招商引资专项经费							
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位		宣城市市场监督管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
		年度资金总额:	3	3	3	10	100%	10	
		其中: 本年财政拨款	3	3	3	-	100%	-	
		上年结转资金				-		-	
		其他资金				-		-	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标				实际完成情况				
	抓项目、促投资, 持续增强发展动能, 切实提高招商引资项目签约率、开工率、竣工率和投产率, 摸排价值信息, 突出外出招商, 力争实现到位资金或形成固定资产, 达到市直招商引资工作任务分解要求。				按产业链要求, 一是组织外出招商、二是在宣会见客商, 三是完成招商任务。已完成即定目标。				
年度 绩效 指标 完成 情况	一级 指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	指标1: 外出招商次数		≥4次	每季度1次已完成	12.5	12.5	
			指标2:						
		质量指标	指标1: 完成目标		提升	完成招商任务	12.5	12.5	
			指标2:						
		时效指标	指标1: 任务完成时间		2021年底	2021年底	12.5	12.5	
			指标2:						
	成本指标	指标1: 项目总成本		≤3万	3万	12.5	12.5		
		指标2:							
	效益 指标 (30分)	经济效益 指标	指标1:						
			指标2:						
		社会效益 指标	指标1: 创造社会效益、带动人员就业水平		提升	促进人员就业, 增加地方税收	15	15	
			指标2:						
		生态效益 指标	指标1:						
			指标2:						
		可持续影响 指标	指标1: 以商招商能力		提升	明显提升	15	15	
			指标2:						
	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	指标1:接待对象满意度		≥90%	≥90%	10	10	
指标2:									
总分						100	100		
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。									
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。									
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。									
4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。									

表 1:2021 年招商引资专项经费绩效自评表

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

批准**2021**年招商引资专项经费**3**万元。

（二）项目过程情况

根据宣城市**2021**年招商引资工作要点，确定外出招商计划，拟定项目支出绩效目标，制作年度部门预算编制项目专项经费预算计划表。市局及财政监管部门针对事项实际需求进行财政拨款，市局招商办组织外出招商。

（三）项目产出情况

2021年年底，我局全年完成外出招商次数**4**次，保证每季度外出招商**1**次。招商次数逐年提升，完成招商任务。项目总成本**3**万元，每次外出列支**7500**元，实际合理使用项目专项经费预算**3**万元。资金执行率**100%**，成本控制率**100%**。招商引资工作完成出色。

（四）项目效益情况

2021年我局招商引资，招才引智工作的顺利开展，大力促进了人员就业、增加了地方税收。我局以商招商能力也得到明显提升。

五、主要经验及做法

严格按照相关规定及标准进行招商引资公务接待，外出

招商期间，食、宿、出行严格按照相关规定及标准执行。

六、存在的问题及原因分析

洽谈项目虽多，落地项目却较少。

七、有关建议

继续加大外出招商和精准招商力度，精准发力，牢固树立全员招商意识，突出招商重点，为完善宣城“十四五”产业发展布局、构建现代特色产业体系提供新增量、增添新动能。

一是突出外出招商。坚持领导带头外出招商，突出绿色食品、新能源产业链精准招商。通过驻地商会等各种途径加强与招商引资企业的沟通联系，营造招商重商氛围，强化招商工作效果。

二是紧盯意向项目。对意向投资项目定点定人跟踪，围绕法制、行政、技术等方面，增强服务意识，提升服务能力，帮助意向企业早开工、早投产、早受益。推进在谈项目签约，加快意向项目落地。

2021年商事制度改革专项经费 项目支出部门绩效评价报告

项目名称：商事制度改革专项经费

项目单位：宣城市市场监督管理局

主管部门：宣城市市场监督管理局

（加盖公章）

2022 年 5 月 6 日

项目支出部门绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

为贯彻落实《国务院关于深化“证照分离”改革进一步激发市场主体发展活力的通知》（国发〔2021〕7号）、《国务院办公厅关于全面推行证明事项和涉企经营许可事项告知承诺制的指导意见》（国办发〔2020〕42号）、安徽省创优“四最”营商环境工作领导小组办公室关于印发创优营商环境提升行动方案（2021版）的要求，持续推进“多证合一”、“证照分离”、“压缩企业开办”、“双告知”平台完善等商事制度改革，营造优良营商环境。我局设立商事制度改革专项项目，2021年项目经费68万元，专项资金主要投入在推进商事制度改革的准备、运用及宣传工作方面，经费支出严格执行相关财经法规、制度等规定。

（二）项目绩效目标

项目的总体目标是持续推进“多证合一”、“证照分离”、“压缩企业开办”、“双告知”平台完善等商事制度改革，营造优良营商环境。2021年度目标为截至2021年底，在专项预算经费内，完成商事制度改革数量达到2个及以上，进一步优化我市营商环境。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

绩效评价目的：通过运用科学、合理的评价标准和评价方法对项目绩效进行客观公正的评价，来掌握商事制度改革专项经费项目支出情况及取得的成效，全面了解项目管理过程是否规范、产出指标是否完成以及效益指标是否实现等方面的内容。在此基础上，重点分析项目预算编制的合理性、成本支出的真实性和控制有效性。总结经验，查找不足，为项目在以后年度更好的开展提供可行性参考建议，同时为以后年度其他项目的预算编制、选择实施主体等提供参考依据。

绩效评价的对象为我局登记注册局2021年度商事制度改革项目。评价范围为商事制度改革专项经费使用的经济性、效率性和效益性。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

1.绩效评价原则为科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明。

2.评价指标体系划分为三个级别。一级指标由预算资金执行率指标、产出指标、效益指标、满意度指标构成。产出指标下设数量指标、质量指标、时效指标、成本指标 4 个二

级指标；效益指标下设经济效益指标、社会效益指标、生态效益指标、可持续影响指标 4 个二级指标；满意度指标下设服务对象满意度指标 1 个二级指标。又根据本项目特点及预期目标，在各二级指标下设若干三级指标，对本项目预期的产出、效果、满意度进行细化和量化。具体为：

（1）数量指标。指标 1：推行商事制度改革的数量，指标值 ≥ 2 个。

（2）质量指标。指标 1：经费支出合规性，指标值为经费支出严格执行相关财经法规、制度等规定。

（3）时效指标。指标 1：时间指标，指标值为 2021 年底前。

（4）成本指标。指标 1：项目总成本。指标值为 ≤ 68 万元。

（5）社会效益指标。指标 1：营商环境进一步优化，指标值为营商环境逐步提升。

（6）服务对象满意度指标。指标 1：办事群众对营商环境满意度，指标值为 $\geq 85\%$ 。

3.评价标准和评价方法：本次评价采用百分制，一级指标分值统一设置为：预算资金执行率 10 分、产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分，合计 100

分。各三级指标依据其重要程度确定分值。评价人员根据项目全年开展情况填写指标实际完成值，通过实际完成值与目标值的对比，确定指标得分，各级评价指标得分加总得到最终得分。

（三）绩效评价工作过程

本次绩效评价以年初申报的绩效目标为依据。首先总结工作完成情况，统计整理绩效目标评价所需数据资料，保障填报数据的真实性和可靠性。接着进行评价打分，根据工作完成情况和评价指标体系的各项指标对照打分，完成商事制度改革绩效目标评分表；最后对项目绩效进行分析，发现问题，寻找原因，提出意见和建议，并形成项目支出绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

本次商事制度改革绩效评价综合得分为 **100** 分，评价等级为优秀，评分表见下表 **1**。截止 **2021** 年底，出色完成了商事制度改革各项指标，持续优化了营商环境。

项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称		商事制度改革专项经费							
主管部门		宣城市市场监督管理局			实施单位	宣城市市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
		年度资金总额:	68	68	68	10	100%	10	
		其中: 本年财政拨款	68	68	68	-	100%	-	
		上年结转资金				-		-	
		其他资金				-		-	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标				实际完成情况				
	持续推进“多证合一”、“证照分离”、“压缩企业开办”、“双告知”平台完善等商事制度改革, 营造优良营商环境。				良好推进证照分离改革全覆盖、证明事项告知承诺改革、简易注销改革制度改革, 优化营商环境。				
年度 绩效 指标 完成 情况	一级 指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	指标1: 推行商事制度改革的数量		≥2个	3个	12.5	12.5	
			指标2:						
								
		质量指标	指标1: 经费支出合规性		严格执行相关 财经法规、制 度等规定	符合财经法 规、制度等 规定	12.5	12.5	
			指标2:						
								
		时效指标	指标1: 时间指标		2021年年底	2021年年底	12.5	12.5	
			指标2:						
								
		成本指标	指标1: 项目总成本		≤68万	68万	12.5	12.5	
			指标2:						
								
	效益 指标 (30分)	经济效益 指标	指标1:						
			指标2:						
								
		社会效益 指标	指标1: 营商环境进一步优化		逐步提升	逐步提升	15	15	
			指标2:						
								
		生态效益 指标	指标1:						
			指标2:						
								
		可持续影 响指标	指标1: 营商环境进一步优化		逐步提升	逐步提升	15	15	
			指标2:						
								
	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	指标1: 办事群众对营商环境满意度		≥85%	100%	10	10	
			指标2:						
								
总分						100	100		

表 1:2021 年商事制度改革专项经费项目支出绩效自评表

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

批准 2021 年商事制度改革专项经费 68 万。

（二）项目过程情况

前期登记注册局根据工作需求，对市场监管部门推行商事制度改革的费用需求量进行调查了解。然后根据年度需求量制作年度部门预算编制项目专项经费预算计划表。市局及财政监管部门针对事项实际需求进行财政拨款，本级（含市开发区）合理利用商事制度改革费用。

（三）项目产出情况

2021 年，我局实现推行商事制度改革的数量为 3 项，分别为证照分离改革全覆盖、证明事项告知承诺改革、简易注销改革制度。项目总成本 68 万元，于 2021 年底前全部支出，成本控制率 100%。经费支出严格按照相关财经法规、制度等规定执行，无违法违规支出。商事制度改革工作完成出色。

（四）项目效益情况

2021 年商事制度改革工作的有序开展进一步优化了我市营商环境，带来良好社会效益。

五、主要经验及做法

突出项目支出重点，组织开展业务培训及多举措全方位创新宣传商事登记制度改革。全员参与，积极开展现场咨询。多次在政务大厅等地举行商事登记制度改革现场咨询活动。在咨询现场，派发商事登记制度改革知识小问答、注册登记指南、便民卡等宣传资料，认真解答群众提出的问题。

六、存在问题及原因分析

公众知晓率不高。社会公众对各政府部门推进营商环境工作的关注度不高，部分改革参与积极性不够。

七、有关建议

加强宣传引导，营造浓厚氛围。通过网站、广播电视、“两微一端”、融媒体等多种形式和渠道对商事制度改革行动进行宣传报道，提高公众知晓率与参与度。

2021年特种设备安全监管经费 项目支出部门绩效评价报告

项目名称：特种设备安全监管经费

项目单位：宣城市市场监督管理局

主管部门：宣城市市场监督管理局

（加盖公章）

2022 年 5 月 6 日

项目支出部门绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

特种设备安全监管项目为我局常年项目，项目立项依据《特种设备安全法》和《特种设备安全监察条例》。2021 年项目经费 55 万元，专项资金主要用于市本级（含市开发区）特种设备安全监管，确保了全市特种设备安全运行。经费支出严格执行相关财经法规、制度等规定。

（二）项目绩效目标

项目的总体目标，一是通过健全安全责任体系、动态监管体系、应急救援体系建设，狠抓各类专项整治等工作，扎实有序推进特种设备安全监察各项工作。二是开展培训，强化特种设备监管人员能力水平。三是开展特种设备安全宣传

教育，提高人民群众的安全防范意识。**2021**年度目标为狠抓特种设备安全主体责任落实，加快特种设备隐患治理，及时淘汰存在安全隐患的特种设备；进一步完善动态监管体系，切实提高安全监察工作的有效性；加强特种设备安全宣传教育，提高人民群众的安全防范意识。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

绩效评价目的：通过运用科学、合理的评价标准和评价方法对项目绩效进行客观公正的评价，掌握**2021**年特种设备安全监管经费的支出情况及取得的成效，全面了解项目管理过程是否规范、产出指标是否完成以及效益指标是否实现等方面的内容。在此基础上，重点分析项目预算编制的合理性、成本支出的真实性和控制有效性。总结经验，查找不足，为项目在以后年度更好的开展提供可行性参考建议，同时为以后年度其他项目的预算编制、选择实施主体等提供参考依据。

绩效评价的对象为我局**2021**年特种设备安全监管工作。评价范围包括：特种设备证后监管、特种设备生产单位飞行检查、特种设备许可单位鉴定评审、特种设备安全宣传教育、特种设备安全监察人员培训、特种设备作业人员考核发证。

(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。

1. 绩效评价原则为科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明。

2. 评价指标体系划分为三个级别。一级指标由预算资金执行率指标、产出指标、效益指标、满意度指标构成。产出指标下设数量指标、质量指标、时效指标、成本指标 4 个二级指标；效益指标下设经济效益指标、社会效益指标、生态效益指标、可持续影响指标 4 个二级指标；满意度指标下设服务对象满意度指标 1 个二级指标。又根据本项目特点及预期目标，在各二级指标下设若干三级指标，对本项目预期的产出、效果、满意度进行细化和量化。具体为：

(1) 数量指标。指标 1：特种设备生产、充装单位检查，指标值为 ≥ 113 家；指标 2：特种设备作业人员考核发证，指标值为 ≥ 2500 人次；指标 3：特种设备安全监察人员培训，指标值为 ≥ 300 人次；指标 4：特种设备安全宣传教育，指标值为 ≥ 10 次；指标 5：特种设备许可单位鉴定评审，指标值为 ≥ 15 家，指标 6：特种设备专项整治，指标值为 ≥ 8 次。

(2) 质量指标。指标 1：监管覆盖率，指标值 100%；指标 2：特种设备安全监管队伍能力，指标值为逐步提高。

(3) 时效指标。指标 1：任务完成时间。指标值为 2021 年底前。

(4) 成本指标。指标 1：项目总成本。指标值为 ≤ 55 万元。

(5) 社会效益指标。指标 1：特种设备安全监管水平，指标值为提升；指标 2：特种设备安全状况，指标值为基本可控。

(6) 可持续影响指标。指标 1：特种设备安全监管水平，指标值为提升；指标 2：特种设备安全状况，指标值为基本可控。

(7) 服务对象满意度指标。指标 1：公众对特种设备安全监管满意度，指标值为 $\geq 85\%$ 。

3. 评价标准和评价方法：本次评价采用百分制，一级指标分值统一设置为：预算资金执行率 10 分、产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分，合计 100 分。各三级指标依据其重要程度确定分值。评级方法为评价人员根据项目全年开展情况填写指标实际完成值，通过实际完成值与目标值的对比，确定指标得分，各级评价指标得分加总得到最终得分。

（三）绩效评价工作过程

本次绩效评价以年初申报的绩效目标为依据。首先总结工作完成情况，整理统计绩效目标评价所需数据资料，保障填报数据的真实性和可靠性。接着进行评价打分，根据工作完成情况和评价指标体系的各项指标对照打分，完成**2021**年特种设备安全监管经费项目支出绩效目标评分表；最后对项目绩效进行分析，发现问题，寻找原因，提出意见和建议，并形成项目支出绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

2021年特种设备安全监管经费绩效评价综合得分为**99.5**分，评价等级为优秀，评分表见表**1**。截至**2021**年年底，**55**万元专项经费已全部支付，各项特种设备安全监管工作扎实有序推进，出色完成了全市特种设备安全监管工作，确保了我市特种设备安全状况平稳可控，提高了人民群众的安全防范意识，取得良好社会效益。

项目支出绩效自评表											
(2021年度)											
项目名称			特种设备安全监管经费								
主管部门			宣城市市场监督管理局		实施单位		宣城市市场监督管理局				
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数 (A)		全年执行数 (B)		分值	执行率 (B/A)	得分	
		年度资金总额:	55	55		55		10	100%	10	
		其中: 本年财政拨款	55	55		55		-	100%	-	
		上年结转资金						-		-	
		其他资金						-		-	
年度 总体 目标 完成 情况		预期目标				实际完成情况					
		目标1: 狠抓特种设备安全主体责任落实, 加快特种设备隐患治理, 及时淘汰存在安全隐患的特种设备; 目标2: 进一步完善动态监管体系, 切实提高安全监察工作的有效性; 目标3: 加强特种设备安全宣传教育, 提高人民群众的安全防范意识。				目标1: 扎实有序推进特种设备安全监管工作, 狠抓特种设备安全主体责任落实, 加快特种设备隐患治理, 及时淘汰存在安全隐患的特种设备; 目标2: 进一步完善动态监管体系, 切实提高安全监察工作的有效性, 确保了全市特种设备安全状况平稳可控; 目标3: 积极开展特种设备安全宣传教育, 提高了人民群众的安全防范意识。					
年度 绩效 指标 完成 情况		一级 指标	二级指标	三级指标		年度指标值		实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标 (50分)	数量指标	指标1: 特种设备生产、充装单位检查		≥113家		116家		7	7	
			指标2: 特种设备作业人员考核发证		≥2500人次		2589人次		7	7	
			指标3: 特种设备安全监察人员培训		≥300人次		0人次		0.5	0	市组织部未批
			指标4: 特种设备安全宣传教育		≥10次		10次		5	5	
			指标5: 特种设备许可单位鉴定评审		≥15家		10家		1	1	受疫情影响
			指标6: 特种设备专项整治		≥8次		8次		6	6	
		质量指标	指标1: 监管覆盖率		100%		100%		5.5	5.5	
			指标2: 特种设备安全监管队伍能力		逐步提高		逐步提高		5	5	
		时效指标	指标1: 任务完成时间		2021年年底		2021年年底		5	5	
		成本指标	项目总成本		≤550000元		550000元		8	8	
	效益 指标 (30分)	经济效益 指标	指标1:								
		社会效益 指标	指标1: 特种设备安全监管水平		逐步提升		逐步提升		7.5	7.5	
			指标2: 特种设备安全状况		基本可控		基本可控		7.5	7.5	
										
		生态效益 指标	指标1:								
		可持续影响 指标	指标1: 特种设备安全监管水平		逐步提升		逐步提升		7.5	7.5	
			指标2: 特种设备安全状况		基本可控		基本可控		7.5	7.5	
										
	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	指标1: 公众对特种设备安全监管满意度		》85%		》85%		10	10	
			指标2:								
总分								100	99.5		
注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的得分。得分一档最高不能超过该指标分值上限。											
2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%合理确定分值。											
3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值×该指标分值; 定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。											
4. 评价得分说明: 说明全年实际值与年度指标值偏离情况(未达、持平、超额)。											

表 1:2021 年特种设备安全监管经费项目支出绩效目标评分表

四、绩效评价指标分析（可附表进行分析）

（一）项目决策情况

2021 年度批准特种设备安全监管经费 **55** 万元。

（二）项目过程情况

特种设备安全监管根据各项工作需求，测算年度部门预算，编制项目专项经费预算计划表。市局及财政监管部门针对事项实际需求进行财政拨款。

（三）项目产出情况

2021 年，我局完成特种设备生产、充装单位检查 **116** 家。特种设备作业人员考核发证 **2589** 人次，特种设备作业人员持证上岗率 **100%**。特种设备安全宣传教育 **10** 次，达到预期效果。受疫情影响，特种设备安全监察人员培训以自学和网学为主，安全监管队伍能力逐步提高。特种设备许可单位鉴定评审实际完成 **10** 家。全市范围特种设备专项整治 **8** 次，监管覆盖率 **100%**。项目总成本 **55** 万元，于 **2021** 年底前全部支出，成本控制率 **100%**。经费支出严格按照相关财经法规、制度等规定执行，无违法违规支出。

（四）项目效益情况

2021 年特种设备安全监管工作扎实有序推进，特种设备安全监管水平逐步提升，特种设备安全状况基本可控，公

众对特种设备安全监管满意度高于 85%。

五、主要经验及做法

1. 制定全年工作计划，合理安排各项工作，确保重点工作按时顺利开展，特种设备安全运行。

2. 根据各项工作的年度指标，制定相应措施和管理要求，提高工作效率，控制工作成本，厉行节约。

3. 严格按照相关文件制度控制项目资金的使用管理，提高资金使用效益，确保项目规范实施。

六、存在问题及原因分析

不可控原因和疫情原因等导致特种设备监察员培训班延期举办，影响到当年预算编制的准确性。次年将科学预算编制，加强项目过程监督。以预算论证研讨会、专家评审会的多种形式，提高预算编制的科学性，多方采集更加准确的信息，为预算编制提供更加精准依据。

七、有关建议

对于部门需求要在前期做好充分调查，并且结合每年项目预算支出，制定合理的项目预算支出。