

# 宁国市自然资源和规划局 2023 年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令第 711 号)、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国信息公开工作年度报告格式>的通知》(国办公开办函〔2021〕30 号)、《安徽省政务公开办公室关于做好 2023 年政府信息公开工作年度报告编制和数据报送工作的通知》(皖政务办秘〔2024〕2 号)要求编制,使用数据统计时间为 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。本年度报告可在宁国市自然资源和规划局政府信息公开页面下载。如对本报告有任何疑问,请与宁国市自然资源和规划局办公室联系(地址:宁国市外环西路和杨岭路交叉口,电话:0563-4012777,邮编:242300)。

## 一、总体情况

2023 年,宁国市自然资源和规划局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》,切实保障公众知情权、参与权和监督权,为人民群众生产、生活和经济社会活动提供了方便、快捷的信息公开服务。

### (一)主动公开

2023 年，我局主动公开政府信息 1651 条。其中基层政务“两化”领域 974 条，重点领域公开 180 条、政策解读 6 条、回应关切 16 条、监督保障 23 条。

## （二）依申请公开

2023 年，我局高度重视依申请公开工作，要求各科室(站所)安排专人负责政府信息依申请公开工作，确保及时、全面公开和回复申请人，进一步加强对经办人员的业务培训，通过会议、研讨等形式对我局依申请公开办理程序进行了明确，对登记受理、分办、办理、答复、归档存查等程序严格把关，确保答复规范有序。全年共办理政府信息公开申请 13 件，在规定时间内严格按照要求规范答复，无因政府信息公开引起行政复议、行政诉讼情况。

## （三）政府信息管理

我局严格落实信息发布“三审”制。认真落实公开前保密审查机制，妥善处理政务公开与保密关系；严格遵守信息发布规范，严禁公号私用，以个人名义发布不当内容。建立健全责任追究制度，未经审核的信息一律不准发布。保障信息公开严谨、全面、及时、准确。

## （四）政府信息公开平台建设

我局政府信息主要依托宁国市人民政府网站发布，2023 年以来，运行情况良好。在公开内容上，在公开基本内容的基础上，结合工作实际，重点公开与企业、群众切身利益密切相关的事项，

以及群众最关心、社会最敏感、反应最热烈的热点问题。加强政务信息公开工作岗位管理，增强力量，做好新老交替衔接，落实专人管理。在公开形式上，我局利用会议、展板、宣传手册等多种形式宣传自然资源法律法规，展示我市自然资源规划工作开展情况及所取得的成就。

#### （五）监督保障

一是统一考核标准和流程，确保政务公开有章可循。建立政务公开工作小组，明确各科室政务公开联络员，采用定量与定性相结合的评估方法，保证政务公开考核的准确性和公正性。二是鼓励社会各界参与政务公开评议，建立健全的政务公开反馈机制，积极落实公开工作监督考核制度，促进我局不断改进工作，提高政务公开水平。三是建立完善的政务公开责任追究机制，对政务公开工作不力、存在违法违规行为的部门和个人进行追责，落实《宁国市政府信息公开工作责任追究制度》，全年未发生违反政府信息公开有关规定行为。

### 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	2	0	6
第二十条第（五）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政许可	88
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	28
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	3154

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然 人	法人或其他组织				总计	
			商 业 企 业	科 研 机 构	社 会 公 益 组 织	法 律 服 务 机 构		其 他
一、本年新收政府信息公开申请数量		13	0	0	0	0	0	13
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、	(一) 予以公开	7	0	0	0	0	0	7
本年	(二) 部分公开（区分处理的，只	3	0	0	0	0	0	3

度办 理结 果	计这一情形，不计其他情形)								
	(三) 不予公 开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公 开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提 供	1.本机关不掌握相关政府信 息	1	0	0	0	0	0	1
		2.没有现成信息需要另行制 作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处 理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新	0	0	0	0	0	0	0

		出具已获取信息							
	(六)	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	其他处	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	理	3.其他	2	0	0	0	0	0	2
	(七)	总计	13	0	0	0	0	0	13
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

在市政府办的指导和关心下，通过一年的努力，我局在政府信息公开工作方面做了大量工作，也取得了一定成效，但仍存在一些不足和差距。一是因岗位调整，现职工作人员年龄较大、接受新鲜事物能力较弱、需要加强学习、沟通，二是政府信息公开工作重视不够，政府信息公开任务分工落实不到位。

2024 年，我局将按照《条例》的有关规定和市政府办的要求从以下方面进一步推进政务公开工作：

一是加强学习沟通，提升工作能力。一方面增强政务公开工作业务知识的学习，另一方面加强与市政府办沟通，及时准确完成整改。

二是加强指导，督促任务落实。召开培训会议详细解读政府信息公开任务分工，督促相关科室按目录内容要求及时提交材料。

## 六、其他需要报告的事项

### （一）依申请公开收费情况

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

### （二）年度政务公开重点工作进展及落实情况

我局按照自然资源领域目录的内容要求及时公开政府信息，

同时强化政策解读宣传，助推经济高质量发展，2023 年共完成政策解读 8 篇，通过文字、问答等形式重点解答政策的制定背景、目的意义、实施要求，帮助公众全面理解政策内涵及要求，建立畅通的反馈机制，不断完善和改进政策解读工作。

### （三）需要报告的其他事项

通过本单位政府信息公开页面等多种渠道及时公开征地管理政策、征地标准、征地预公告、征地补偿安置方案公告、征地批复、土地征收公告等政府信息，规范办理依申请公开，促进了全市重大建设项目的稳步推进。