中共郎溪县委机构编制委员会办公室
2023年部门预算

2023 年1月

目　录

第一部分 部门概况

1.主要职责

2.部门预算构成

3.2023年度主要工作任务

第二部分 2023 年部门预算表

1.中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年收支总表

2.中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年收入总表

3.中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年支出总表

4.中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年财政拨款收支总表

5.中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年一般公共预算支出表

6.中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年一般公共预算基本支出表

7.中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年政府性基金预算支出表

8.中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年国有资本经营预算支出表

9.中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年项目支出表

10.中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年政府采购支出表

11.中共郎溪县委机构编制委员会办公室 2023年政府购买服务支出表

第三部分 2023 年部门预算情况说明

1.关于 2023年收支总表的说明

2.关于 2023年收入总表的说明

3.关于 2023年支出总表的说明

4.关于 2023年财政拨款收支总表的说明

5.关于 2023年一般公共预算支出表的说明

6.关于 2023年一般公共预算基本支出表的说明

7.关于 2023年政府性基金预算支出表的说明

8.关于 2023年国有资本经营预算支出表的说明

9.关于 2023年项目支出表的说明

10.关于 2023年政府采购支出表的说明

11.关于 2023年政府购买服务支出表的说明

12.其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职责

（一）贯彻执行中央、省、市有关行政管理体制和机构改革以及机构编制管理的方针政策和法律法规，研究提出全县行政管理体制和机构改革以及机构编制管理的政策、办法、规定，并组织实施。

（二）研究拟订全县行政管理体制和机构改革的总体方案及其实施意见，指导、协调全县各级行政管理体制和机构改革工作。

（三）负责全县党政机关，人大、政协机关，法院、检察院机关，各民主党派、人民团体机关及事业单位的机构编制管理工作；研究提出全县各级机关行政编制、政法专项编制总额分配及调整建议。

（四）审核县委、县政府各部门的主要职责、内设机构和人员编制的方案；审核县人大、县政协、县法院、县检察院机关和县各民主党派、人民团体机关的主要职责、内设机构和人员编制的方案；协调县委各部门、县政府各部门、县委部门与县政府部门之间以及县与乡（镇）的职责分工。

（五）审核县级党政机关，人大、政协、法院、检察院机关，各民主党派、人民团体机关的机构设置与调整方案；指导、协调乡镇机构改革工作；审核全县副科级以上行政机构的设置；联系驻郎机构有关机构编制工作。

（六）研究拟订全县事业单位管理体制和机构改革方案并组织实施；审核县委、县政府直属事业单位的主要职责、内设机构和人员编制的方案；审核全县股级及以上事业单位和冠以郎溪县名称的事业单位的设置。

（七）负责贯彻落实事业单位法人登记管理工作的政策、法规；负责本级事业单位登记管理的行政复议工作；指导本级事业单位法人登记管理工作。

（八）负责全县各级行政管理体制和机构改革方案、部门“三定”规定、事业单位管理体制和机构改革方案以及机构编制管理政策法规执行情况的监督检查；按照有关规定，对机构编制方面的违规违纪问题调查核实并提出处理意见。

（九）负责全县机构编制工作的情况综合、信息交流、干部培训和统计等工作。

（十）负责全县机关、事业单位编制使用前置审核工作；负责全县机关和事业单位机构编制“实名制”管理工作；负责县本级财政统一发放工资机构编制审核工作；参与事业单位参照公务员法管理有关工作；负责指导规范全县机关事业单位和其他非营利性单位网上名称工作。

（十一）承办县委、县政府和县机构编制委员会交办的其他工作。

二、 部门预算构成

从预算单位构成看，中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年度部门预算仅包括部门本级预算，无其他下属单位预算。

序号	单位名称	单位性质
1	中共郎溪县委机构编制委员会办公室本级	行政单位

三、2023年度主要工作任务

（一）持续深化机构改革。不断调整优化机构职能，进一步完善机构职能体系，为推动实现高效能治理奠定基础。深化经济发达镇行政体制改革、乡镇机构改革，加快推进乡镇审批服务便民化，优化完善乡镇为民服务体系，建立乡镇统一指挥协调的基层执法工作机制，不断完善简约高效的基层管理体制，为推动基层治理体系和治理能力现代化提供体制机制保障。

（二）持续优化清单制度体系建设。根据优化乡镇权责清单、厘清县乡职责边界要求，完成“四机制”制定等相关工作，同时做好清单即时动态调整与年度集中调整工作，进一步提高清单时效性权威性。

（三）深入推进编制周转池制度。加强公立医院编制周转池制度规范管理，优化完善运行管理机制，促进公立医院人才队伍建设。探索中小学编制周转池制度，积极配合教育部门推进中小学教师管理体制“三权改革”试点工作。

（四）推进机构编制法治化建设。贯彻落实《中国共产党机构编制工作条例》，将条例纳入县委党校学习课程。强

化“三定”规定权威性和严肃性，严格规范机构设置和领导职数配备，提高用编的科学性，不断完善机构编制实名制系统。健全机构编制与组织、人社、审计等部门协作联动机制。

（五）加强事业单位管理。优化事业单位布局结构，推进事业资源均衡配置，扎实推进事业单位信用体系建设，推动信息资源共享。强化事业单位登记管理和日常监督，促进事业单位网上登记管理工作的规范化、科学化和高效化。

（六）切实加强机构编制部门自身建设。坚持政治建办、从严治办，建设“政治绝对可靠、对党绝对忠诚”的干部队伍。深入开展党史学习教育，积极开展文明创建，严格执行中央八项规定，突出高素质专业化，善谋善思善为，着重弥补知识弱项，大力提升能力本领。

第二部分 2023 年部门预算表

部门公开表 1

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年收支总表

单位：万元

收　　入		支　　出	
收 入 项 目	**预算数**	**支出功能分类科目**	**预算数**
一、一般公共预算拨款收入	190.45	一、一般公共服务支出	134.78
其中：中央转移支付收入		二、外交支出	
		三、国防支出	
二、政府性基金预算拨款收入		四、公共安全支出	
其中：中央转移支付收入		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
其中：中央转移支付收入		八、社会保障和就业支出	27.76
		九、卫生健康支出	9.14
四、财政专户管理资金收入		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
五、单位资金收入		十二、农林水支出	
其中：事业收入		十三、交通运输支出	
事业单位经营收入		十四、资源勘探工业信息等支出	
上级补助收入		十五、商业服务业等支出	
附属单位上缴收入		十六、金融支出	

收　　入		支　　出	
收 入 项 目	**预算数**	**支出功能分类科目**	**预算数**
其他收入		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	18.77
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、预备费	
		二十三、其他支出	
		二十四、转移性支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
本　年　收　入　小　计	190.45	本　年　支　出　小　计	190.45
上年结转数		结转下年	
一般公共预算		一般公共预算	
政府性基金预算		政府性基金预算	
国有资本经营预算		国有资本经营预算	
财政专户管理资金		财政专户管理资金	
单位资金		单位资金	
收　入　总　计	190.45	**支　出　总　计**	190.45

部门公开表 2

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年收入总表

单位：万元

部门(单位)名称	合计	本年收入											上年结转结余					
		小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金						小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
							小计	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入						
中共郎溪县委机构编制委员会办公室部门	190.45	190.45	190.45															
中共郎溪县委机构编制委员会办公室部门本级	190.45	190.45	190.45															

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
201	一般公共服务支出	**134.78**	126.18	8.60			
20132	组织事务	134.78	126.18	8.60			
2013201	行政运行（组织事务）	134.78	126.18	8.60			
208	社会保障和就业支出	**27.76**	27.76				
20805	行政事业单位养老支出	27.40	27.40				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.27	18.27				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.13	9.13				
20899	其他社会保障和就业支出	0.36	0.36				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.36	0.36				
210	卫生健康支出	**9.14**	9.14				
21011	行政事业单位医疗	9.14	9.14				
2101101	行政单位医疗	7.06	7.06				
2101102	事业单位医疗	2.08	2.08				
221	住房保障支出	**18.77**	18.77				
22102	住房改革支出	18.77	18.77				
2210201	住房公积金	15.35	15.35				
2210202	提租补贴	3.42	3.42				
合 计		**190.45**	181.85	8.60			

部门公开表 4

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年财政拨款收支总表

单位：万元

收　　入		支　　出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	190.45	一、本年支出	190.45
(一)一般公共预算拨款	190.45	(一)一般公共服务支出	134.78
(二)政府性基金预算拨款		(二)外交支出	
(三)国有资本经营预算拨款		(三)国防支出	
		(四)公共安全支出	
二、上年结转		(五)教育支出	
(一)一般公共预算拨款		(六)科学技术支出	
(二)政府性基金预算拨款		(七)文化旅游体育与传媒支出	
(三)国有资本经营预算拨款		(八)社会保障和就业支出	27.76
		(九)卫生健康支出	9.14
		(十)节能环保支出	
		(十一)城乡社区支出	
		(十二)农林水支出	
		(十三)交通运输支出	
		(十四)资源勘探工业信息等支出	
		(十五)商业服务业等支出	
		(十六)金融支出	
		(十七)援助其他地区支出	

收　　入		支　　出	
项目	预算数	项目	预算数
		(十八)自然资源海洋气象等支出	
		(十九)住房保障支出	18.77
		(二十)粮油物资储备支出	
		(二十一) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十二) 预备费	
		(二十三) 其他支出	
		(二十四) 转移性支出	
		(二十五) 债务还本支出	
		(二十六) 债务付息支出	
		(二十七) 债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
		(一)一般公共预算结转结余	
		(二)政府性基金预算结转结余	
		(三)国有资本经营预算结转结余	
收　入　总　计	**190.45**	**支　出　总　计**	**190.45**

部门公开表 5

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年一般公共预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
201	一般公共服务支出	**134.78**	**126.18**	114.18	12.00	8.60
20132	组织事务	134.78	**126.18**	114.18	12.00	8.60
2013201	行政运行（组织事务）	134.78	**126.18**	114.18	12.00	8.60
208	社会保障和就业支出	**27.76**	**27.76**	**27.76**		
20805	行政事业单位养老支出	27.40	27.40	27.40		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.27	18.27	18.27		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.13	9.13	9.13		
20899	其他社会保障和就业支出	0.36	0.36	0.36		
2089999	其他社会保障和就业支出	0.36	0.36	0.36		
210	卫生健康支出	**9.14**	**9.14**	**9.14**		
21011	行政事业单位医疗	9.14	9.14	9.14		
2101101	行政单位医疗	7.06	7.06	7.06		
2101102	事业单位医疗	2.08	2.08	2.08		
221	住房保障支出	**18.77**	**18.77**	**18.77**		
22102	住房改革支出	18.77	18.77	18.77		
2210201	住房公积金	15.35	15.35	15.35		
2210202	提租补贴	3.42	3.42	3.42		
合 计		**190.45**	**181.85**	169.85	12.00	8.60

部门公开表 6

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年一般公共预算基本支出表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	**169.83**	**169.83**	
30101	基本工资	45.85	45.85	
30102	津贴补贴	64.91	64.91	
30103	奖金	3.82	3.82	
30107	绩效工资	3.01	3.01	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18.27	18.27	
30109	职业年金缴费	9.13	9.13	
30112	其他社会保障缴费	0.36	0.36	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.00	8.00	
30111	公务员医疗补助缴费	1.14	1.14	
30113	住房公积金	15.35	15.35	
302	商品和服务支出	12		12
30201	办公费	3.45		3.45
30207	邮电费	3.60		3.60
30211	差旅费	0.66		0.66
30217	公务接待费	1.39		1.39
30228	工会经费	2.30		2.30
30299	其他商品和服务支出	0.60		0.60
303	对个人和家庭的补助	0.01	0.01	
30309	奖励金(含独生子女费)	0.01	0.01	
合 计		**181.85**	**169.85**	**12.00**

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合 计				

注："中共郎溪县委机构编制委员会办公室没有政府性基金预算拨款收入，也没有政府性基金预算拨款安排的支出，故本表无数据"。

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023 年国有资本经营预算支出表

单位: 万元

功能分类科目		国有资本经营预算拨款支出		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合 计				

注 ："中共郎溪县委机构编制委员会办公室没有国有资本经营预算拨款收入，也没有国有资本经营预算拨款安排的支出，故本表无数据"。

部门公开表 9

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023 年项目支出表

单位: 万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年财政拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
运转类	机构编制管理及中文域名运行费	编办	8.60	8.60							
合 计			8.60	8.60							

部门公开表 10

中共郎溪县委机构编制委员会办公室 2023 年政府采购支出表

单位: 万元

项目名称	政府采购品目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合 计							

注： 中共郎溪县委机构编制委员会办公室没有使用一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有 资本经营预算拨款 、财政专户管理资金和单位资金安排的政府采购支出，故本表无数据 。

部门公开表 11

中共郎溪县委机构编制委员会办公室 2023 年政府购买服务支出表

单位: 万元

项目名称	一级目录名称	二级目录名称	三级目录名称	政府购买服务内容	购买数量	购买金额
合 计						

注：中共郎溪县委机构编制委员会办公室没有安排政府购买服务支出，故本表无数据

第三部分 2023年部门预算情况说明

一、关于2023年收支总表的说明

按照综合预算的原则，中共郎溪县委机构编制委员会办公室所有收入和支出均纳入部门预算管理。中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年收支总预算190.45万元，收入全部是一般公共预算拨款收入，支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。其中一般公共服务支出134.78万元，占70.77%；社会保障和就业支出27.76万元，占14.58%；卫生健康支出9.14万元，占4.8%；住房保障支出18.77万元，占9.86%。

二、关于2023年收入总表的说明

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年收入预算190.45万元，其中，本年收入190.45万元，上年结转结余0万元。

本年收入190.45万元，收入全部为一般公共预算拨款收入，比2022年预算增加73.57万元，增长62.94%，增长原因：一是人员增加，二是人员工资调整。

三、关于2023 年支出总表的说明

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年支出预算190.45万元，比2022年预算增加73.57万元，增长62.94%，增长原因：一是人员增加，二是人员工资调整。其中，基本支出181.85万元，占95.48%，主要用于保障机构日常运转、完

成日常工作任务；项目支出8.6万元，占4.52%，主要用于中文域名系统维护和机构编制管理调研及运行等。

四、关于 2023 年财政拨款收支总表的说明

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年财政拨款收支预算190.45万元。收入按资金来源分全部为一般公共预算拨款；按资金年度分全部为本年财政拨款收入。支出按功能分类分为：一般公共服务支出134.78万元，占70.77%；社会保障和就业支出27.76万元，占14.58%；卫生健康支出9.14万元，占4.8%；住房保障支出18.77万元，占9.86%。

五、关于2023年一般公共预算支出表的说明

（一）一般公共预算支出规模变化情况。

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年一般公共预算支出190.45万元，比2022年预算增加73.57万元，增长62.94%，增长主要原因：一是人员增加，二是人员工资调整。

（二）一般公共预算支出结构情况。

一般公共服务支出134.78万元，占70.77%；社会保障和就业支出27.76万元，占14.58%；卫生健康支出9.14万元，占4.8%；住房保障支出18.77万元，占9.86%。

（三）一般公共预算支出具体使用情况。

1.一般公共服务支出（类）组织事务（款）行政运行（项）2023年预算134.78万元，比2022年预算增加44.53万元，增长49.34%，增长主要原因：一是人员增加，二是人员工资调整。

2.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2023年预算18.27万元，比2022年预算增加7.16万元，增长64.45%，增长主要原因：一是人员增加，二是人员工资调整。

3.**社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）**2023年预算9.13万元，比2022年预算增加9.13万元，增长100%，增长原因是在职人员职业年金缴费方式做实。

4.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）2023年预算0.36万元，比2022年预算增加0.15万元，增长71.43%，增长原因是公务员开始缴纳工伤保险。

5.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2023年预算7.06万元，比2022年预算增加3.11万元，增长78.73%，增长主要原因：一是人员增加，二是人员工资调整。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2023年预算2.08万元，比2022年预算增加1.14万元，增长121.28%，增长主要原因：一是人员增加，二是人员工资调整。

7.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2023年预算15.35万元，比2022年预算增加7.02万元，

增长84.27%，增长原因主要一是人员增加；二是人员工资的调整。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）2023年预算3.42万元，比2022年预算增加1.33，增长63.64%，增长原因主要一是人员增加；二是人员工资的调整。

六、关于 2023 年一般公共预算基本支出表的说明

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年一般公共预算基本支出181.85万元，其中，人员经费169.85万元，公用经费12万元。

（一）人员经费169.85万元，主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、对其他个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费12万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、公务接待费、工会经费、其他商品服务支出等。

七、关于2023年政府性基金预算支出表的说明

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、关于2023年国有资本经营预算支出表的说明

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

九、关于2023 年项目支出表的说明

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年预算共安排项目支出8.6万元，比 2022年预算减少0.2万元，下降2.27%，下降原因主要是项目费用减少。主要包括：本年财政拨款安排8.6万元（其中，一般公共预算拨款安排8.6万元，政府性基金预算拨款安排0万元，国有资本经营预算拨款安排0万元），财政拨款上年结转安排0万元(其中，一般公共预算拨款安排0万元，政府性基金预算拨款安排0万元，国有资本经营预算拨款安排0万元)、财政专户管理资金安排0万元和单位资金安排0万元。

十、关于 2023 年政府采购支出表的说明

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年没有使用一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款、财政专户管理资金和单位资金安排的政府采购支出。

十一、关于 2023 年政府购买服务支出表的说明

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年没有安排政府购买服务支出。

十二、其他重要事项情况说明

（一）项目及绩效目标情况。

1.“机构编制管理及中文域名运行费” 项目。

（1）**项目概述。**1.扎实开展机构改革、深化编制周转池制度建设、权责清单体系建设，开展机构编制监督检查和机构编制重大课题研究，考察县外人员调入我县机构编制情况及相关培训等工作，2.根据省市编办要求，每年年底之前要做好党政机关、事业单位政务公益域名注册和续费网站开办审核、网站标识加挂装工作。政务和公益专用中文域名是机关和事业单位的专用网上名称，是社会公众使用中文访问党政群机关和事业单位网站便捷，准确的绿色通道，有利于维护国家主权和信息安全，维护机关事业单位的知识产权等合法权益。机关事业单位网上中文域名注册管理，是中央编办部署的一项重要工作。

（2）**立项依据。**根据《中国共产党机构编制工作条例》、《安徽省行政机构设置和编制管理规定》、《安徽省事业单位机构设置和编制管理规定》、《事业单位登记管理暂行条例》《关于印发<党政机关、事业单位和国有企业互联网网站安全专项整治行动方案>的通知》等相关文件。

（3）**实施主体。** 县委编办

（4）**起止时间。**2023年1月-12月

（5）**项目内容。**1.扎实开展乡镇机构改革，推进综合行政执法改革和事业单位改革。2.深化编制周转池制度建设、权责清单体系建设、开展机构编制监督检查和机构编制重大课题研究。3.认真做好事业单位登记管理、机构编制信息化建设和实名制管理等工作。

(6) 年度预算安排。8.6万元

（7）绩效目标。

项目支出绩效目标表

（2023 年度）

项目名称	机构编制管理及中文域名运行费		
主管部门及代码	[042]中共郎溪县委机构编制委员会办公室	实施单位	中共郎溪县委机构编制委员会办公室
项目来源	常年项目	项目期	1年
项目资金（万元）	年度资金总额：		
	其中： 财政拨款	8.6	
	上年结转	0	
	其他资金	0	
年度目标	扎实开展机构改革、深化编制周转池制度建设、权责清单体系建设，开展机构编制监督检查和机构编制重大课题研究，考察县外人员调入我县机构编制情况及相关培训等工作。		

	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	产出指标	数量指标	指标 1：机关事业单位中文域名注册数量	360个
			指标2：开展机构编制重大课题研究	1个
		质量指标	指标 1：是否实时更新中文域名系统	是
			指标 2：是否实时完善实名制系统管理	是
			指标 3：开展机构编制监督检查和人员外调及培训	是
			指标4：是否推进综合执法改革	是
		时效指标	指标 1：中文域名管理完成时间	2023.12.31
			指标 2：事业单位登记管理完成时间	2023.3.31
			指标 3：权责清单体系建设完成时间	2023.7.31
		成本指标	指标 1：完成部门计划预算与实际执行比例	100%
	效益指标	经济效益指标	指标 1：	
		社会效益指标	指标 1：对提升政府行政效能的影响程度	
		生态效益指标	指标 1：	
		可持续影响指标	指标 1：对贯彻落实机构编制管理制度影响程度	较高
			指标 2：对网上办理中文域名等模式的可持续影响程度	
	满意度指标	满意度指标	指标 1：各级各部门满意度	≥90%
			指标 2：社会公众满意度	≥95%

（二）机关运行经费。

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年机关运行经费财政拨款预算20.6万元，比2022年预算减少0.2万元，下降0.96%，下降主要原因是为项目经费减少及节约开支。

（三）政府采购情况。

中共郎溪县委机构编制委员会办公室2023年政府采购预算0万元。其中：政府采购货物预算0万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算0万元。

（四） 国有资产占有使用情况。

截至2022年12月31日，中共郎溪县委机构编制委员会办公室共有车辆0辆，单位价值50万元以上的通用设备0台（套），单位价值100万元以上的专用设备0台（套）。

2023年部门预算安排购置公务用车0辆，购置费0万元；安排购置单位价值50万元以上的通用设备0台（套），购置费0万元；安排购置单位价值100万元以上专用设备0台（套），购置费0万元。

（五） 绩效目标设置情况。

2023年，中共郎溪县委机构编制委员会办公室1个项目实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款8.6万元 、政府性基金预算当年财政拨款0万元 、国有资本经营预算当年财政拨款0万元、财政专户管理资金当年安排0万元和单位资金当年安排0万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指部门或单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、财政专户管理资金：指按照非税收入管理相关规定，纳入财政专户管理的教育收费等。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。

六、上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原用途继续使用的资金。

七、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需以后年度按原用途继续使用的资金。

八、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：指在除基本支出之外的支出，主要用于完成特定的工作任务和事业发展目标。

十、机关运行经费:为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。