

郎溪县市场监督管理局 2021 年度部门决算

2022 年 9 月

目 录

第一部分 郎溪县市场监督管理局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 郎溪县市场监督管理局 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 郎溪县市场监督管理局 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 郎溪县市场监督管理局概况

一、主要职责

根据 郎编[2014]19 号文件规定，主要职责是：贯彻执行国家、省、市有关工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理、价格监督、专利管理、食盐管理等方面的法律法规、规章政策和标准规范；依法开展市场监督管理和行政执法的有关工作。依法承担对市场经济秩序的监管责任；负责市场交易和网络商品交易及有关服务行为监管职责，依法查处不正当竞争、商业贿赂、走私贩私等经济违法行为，维护公平竞争的市场经营秩序。负责管理标准化工作。承担特种设备安全监察责任等。

二、机构设置

从决算单位构成看，郎溪县市监局 2021 年度部门决算仅包括局本级决算，无其他下属单位决算。

第二部分 郎溪县市场监督管理局 2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2

部门：郎溪县市监局

公开 01 表

金额单位：万元

一、一般公共预算财政拨款收入	1	3341.55	一、一般公共服务支出	35	2830.67
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	36	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	37	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	38	
五、事业收入	5		五、教育支出	39	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	40	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	41	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	42	149.87
	9		九、卫生健康支出	43	88.29
	10		十、节能环保支出	44	
	11		十一、城乡社区支出	45	
	12		十二、农林水支出	46	
	13		十三、交通运输支出	47	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	48	
	15		十五、商业服务业等支出	49	
	16		十六、金融支出	50	
	17		十七、援助其他地区支出	51	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	52	
	19		十九、住房保障支出	53	272.72
	20		二十、粮油物资储备支出	54	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	55	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	56	
	23		二十三、其他支出	57	
	24		二十四、债务还本支出	58	
	25		二十五、债务付息支出	59	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	60	
本年收入合计	27	3341.55	本年支出合计	61	3341.55
使用非财政拨款结余	28		结余分配	62	
年初结转和结余	29	13.86	年末结转和结余	63	13.86
	30			64	
总计	31	3355.41	总计	65	3355.41

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况；本套报表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

郎溪县市
部门： 监局

金额单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
							小计	其中：教育收费			
类	款	项	栏次合计	1	2	3	4	5	6	7	8
				3341.55	3341.55						
201			一般公共服务支出	2830.67	2830.67						
20138			市场监督管理事务	2300.52	2300.52						
2013801			行政运行	1996.77	1996.77						
2013850			事业运行	273.75	273.75						
2013899			其他市场监督管理事务	30	30						
20199			其他一般公共服务支出	530.15	530.15						
2019999			其他一般公共服务支出	530.15	530.15						
208			社会保障和就业支出	149.87	149.87						
20805			行政事业单位养老支出	148.02	148.02						
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	148.02	148.02						
20830			财政代缴社会保险费支出	1.85	1.85						
2083099			财政代缴其他社会保险费支出	1.85	1.85						
210			卫生健康支出	88.29	88.29						
21011			行政事业单位医疗	88.29	88.29						
2101101			行政单位医疗	69.61	69.61						

2101102	事业单位 医疗	18.68	18.68						
221	住房保障 支出	272.72	272.72						
22102	住房改革 支出	272.72	272.72						
2210201	住房公积 金	234.43	234.43						
2210202	提租补贴	38.29	38.29						

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

郎溪县市
部门： 监局

金额单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6
201			一般公共服务支出	2830.67	2257.25	573.42			
20138			市场监督管理事务	2300.52	2239.80	60.72			
2013801			行政运行	1996.77	1936.05	60.72			
2013850			事业运行	273.75	273.75				
2013899			其他市场监督管理事务	30	30				
20199			其他一般公共服务支出	530.15	17.45	512.7			
2019999			其他一般公共服务支出	530.15	17.45	512.7			
208			社会保障和就业支	149.87	149.87				

	出						
20805	行政事业 单位养老 支出	148.02	148.02				
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	148.02	148.02				
20830	财政代缴 社会保险 费支出	1.85	1.85				
2083099	财政代缴 其他社会 保险费支 出	1.85	1.85				
210	卫生健康 支出	88.29	88.29				
21011	行政事业 单位医疗	88.29	88.29				
2101101	行政单位 医疗	69.61	69.61				
2101102	事业单位 医疗	18.68	18.68				
221	住房保障 支出	272.72	272.72				
22102	住房改革 支出	272.72	272.72				
2210201	住房公积 金	234.43	234.43				
2210202	提租补贴	38.29	38.29				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：郎溪县市监局

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共	政府性基	国有资本

						预算财政 拨款	金预算财 政拨款	经营预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3341.55	一、一般公共服务支出	30	2830.67	2830.67		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33				
	5		五、教育支出	34				
	6		六、科学技术支出	35				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36				
	8		八、社会保障和就业支出	37	149.87	149.87		
	9		九、卫生健康支出	38	88.29	88.29		
	10		十、节能环保支出	39				
	11		十一、城乡社区支出	40				
	12		十二、农林水支出	41				
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47				
	19		十九、住房保障支出	48	272.72	272.72		
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	51				
	23		二十三、其他支出	52				
本年收入合计	24	3341.55	二十四、债务还本支出	53				
年初财政拨款结转和结余	25		二十五、债务付息支出	54				
一般公共预算财政拨款	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	55				
政府性基金预算财政拨款	27		本年支出合计	56	3341.55	3341.55		
国有资本经营预算财政拨款	28		年末财政拨款结转和结余	57				
总计	29	3341.55	总计	58	3341.55	3341.55		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：郎溪县市监局

金额单位：万元

功能分类科目 编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	3341.55	2768.13	573.42
201			一般公共服务支出	2830.67	2257.25	573.42
20138			市场监督管理事务	2300.52	2239.80	60.72
2013801			行政运行	1996.77	1936.05	60.72
2013850			事业运行	273.75	273.75	
2013899			其他市场监督管理事务	30	30	
20199			其他一般公共服务支出	530.15	17.45	512.7
2019999			其他一般公共服务支出	530.15	17.45	512.7
208			社会保障和就业支出	149.87	149.87	
20805			行政事业单位养老支出	148.02	148.02	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	148.02	148.02	
20830			财政代缴社会保险费支出	1.85	1.85	
2083099			财政代缴其他社会保险费支出	1.85	1.85	
210			卫生健康支出	88.29	88.29	
21011			行政事业单位医疗	88.29	88.29	
2101101			行政单位医疗	69.61	69.61	
2101102			事业单位医疗	18.68	18.68	
221			住房保障支出	272.72	272.72	
22102			住房改革支出	272.72	272.72	
2210201			住房公积金	234.43	234.43	
2210202			提租补贴	38.29	38.29	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：郎溪县市监局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2248.69	302	商品和服务支出	390.92	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	514.19	30201	办公费	46.91	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	439.71	30202	印刷费	8.21	30702	国外债务付息	
30103	奖金	722.32	30203	咨询费	3.01	30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费	37.69	30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	49.00	30205	水费	1.18	310	资本性支出	56.96
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	148.02	30206	电费	11.31	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	30.25	31002	办公设备购置	44.01
30110	职工基本医疗保险缴费	88.29	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	0.57	31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	1.85	30211	差旅费	28.42	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	234.43	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	23.05	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	13.20	30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	61.57	30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费	11.86	30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	10.66	30217	公务接待费	12.00	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	12.95
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	14.67	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	49.71	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	60.27	31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	40.26	312	对企业补助	10
30309	奖励金	6.60	30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	27.60	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.88	31204	费用补贴	10
30399	其他对个人和家庭的补助	17.77	30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	45.30	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群	

							众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		2310.25	公用经费合计					457.88

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：			郎溪县 市监局			金额单位：万元										
功能分类 科目编码			科目 名称	年初结转和 结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合 计	基 本 支 出 结 转	项 目 支 出 结 转 和 结 余	合 计	基 本 支 出	项 目 支 出	合 计	基 本 支 出	项 目 支 出	合 计	基 本 支 出 结 转	项目支出 结转和结 余	
															项目支出 结转	项目支出 结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

郎溪县市场监督管理局没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：郎溪县市监局	金额单位：万元
-----------	---------

功能分类 科目编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

郎溪县市场监督管理局没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据

第三部分 郎溪县市场监督管理局 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入总计 3355.41 万元（含使用非财政拨款结转结余、年初结转和结余）、支出总计 3355.41 万元（含结余分配、年末结转和结余）。与 2020 年相比，收、支总计各增加 602.32 万元，增长 22%，主要原因：一是对企业的奖励资金增加；二是养老、医保等各项基数的调整。

二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 3341.55 万元，其中：财政拨款收入 3341.55 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 3341.55 万元，其中：基本支出 2768.13 万元，占 82.84%；项目支出 573.42 万元，占 17.16%；经营支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入总计 3341.55 万元（含年初财政拨款结转和结余），支出总计 3341.55 万元（含年末财政拨款结转和结余）。与 2020 年相比，财政拨款收、支总计各增加 602.32 万元，增长 22%，主要原因：一是对企业的奖励资金增加；二是养老、医保等各项基数的调整。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 3341.55 万元，占本年支出的 100%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 602.32 万元，增长 22%。主要原因：一是对企业的奖励资金增加；二是养老、医保等各项基数的调整。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 3341.55 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 2830.67 万元，占 84.71%；社会保障和就业（类）支出 149.87 万元，占 4.49%；卫生健康（类）支出 88.29 万元，占 2.64%；住房保障（类）支出 272.72 万元，占 8.16%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1919.02 万元，支出决算为 3341.55 万元，完成年初预算的 174.13%。决算数大于预算数的主要原因：一是对企业的奖励金没有做预算；二是人员及各类缴费基数变动。其中：基本支出 2768.13 万元，占 82.84%；项目支出 573.42 万元，占 17.16%。具体情况如下：

1. 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）。年初预算为 1251.11 万元，支出决算为 1996.77 万元，完成年初预算的 159.6%，决算数大于预算数的主要原因是决算支出分类不同。

2. 一般公共服务（类）财政事务（款）事业运行（项）。年初预算为 277.07 万元，支出决算为 273.75 万元，完成年初预算的 98.8%，决算数小于预算数的主要原因是人员变动。

3. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 30 万元，决算数大于预算数的主要原因是省级专项资金在年中拨款，没有做进预算。

4. 一般公共服务（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 530.15 万元，决算数大于预算数的主要原因是对企业的奖励金没有做进预算。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事

业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 148.98 万元，支出决算为 148.02 万元，完成年初预算的 99.36%，决算数小于预算数的主要原因是人员变动，使缴费基数变化。

6. 社会保障和就业（类）财政代缴社会保险费支出（款）财政代缴其他社会保险费支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 1.85 万元，决算数大于预算数的主要原因是保险缴费基数的变动。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 69.23 万元，支出决算为 69.61 万元，完成年初预算的 100.55%，决算数大于预算数的主要原因是人员变动，使缴费基数变化。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 18.68 万元，支出决算为 18.68 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于预算数。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 154.55 万元，支出决算为 234.43 万元，完成年初预算的 151.69%，决算数大于预算数的主要原因是决算支出分类不同。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算为 38.11 万元，支出决算为 38.29 万元，完成年初预算的 100.47%，决算数大于预算数的主要原因是决算支出分类不同。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 2768.13 万元，其中：人员经费 2310.25 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 457.88 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、公务用车购置、其他对企业补助等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

郎溪县市场监督管理局没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

郎溪县市场监督管理局没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2021 年度，郎溪县市场监督管理局机关运行经费支出 457.88 万元，比 2020 年减少 56.36 万元，下降 11%，主要原因是厉行节约的原则，减少不必要的支出。

（二）政府采购支出情况。

2021 年度,郎溪县市场监督管理局政府采购支出总额 116.26 万元,其中:政府采购货物支出 48.52 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 67.74 万元。授予中小企业合同金额 8.95 万元,占政府采购支出总额的 7.7%,其中:授予小微企业合同金额 8.95 万元,占授予中小企业合同金额的 100%;货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%,工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%,服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况。

截至 2021 年 12 月 31 日,郎溪县市场监督管理局共有车辆 13 辆,全部为执法执勤用。单价 50 万元以上的通用设备 0 台,单价 100 万元以上专用设备 0 台。

（四）关于 2021 年度预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求,本部门组织对 2021 年度纳入部门预算的项目支出全面开展了绩效自评,共 6 个项目,涉及资金 573.42 万元,占项目预算总额的 17.16%。从评价情况看,食品快检室项目,预算金额 42 万元,实际使用金额 42 万元,完成率 100%,项目主要为了加强食品快检监测数据分析利用和食品风险监控,保障人民群众食品安全;委托省计量院强制检定项目,预算金额 4.7 万元,实际使用金额 4.7 万元,完成率 100%,项目主要为了

强化技术机构能力建设，提升服务水平，充分发挥技术机构在经济社会发展中的作用；实施企业登记档案数据化整理加工项目，预算金额 11.3 万元，实际使用金额 11.3 万元，完成率 100%，项目是为了完成全部纸质企业登记档案的电子化扫描，建立了完整的企业电子档案库，实现了电子化管理，提升了工作效率和企业满意度；对企业专利奖励资金项目，预算金额 794.64 万元，实际使用金额 435.42 万元，完成率 100%，项目主要用于为鼓励企业和个人开展创新研究，提升全县专利授权数量；标准计量工作奖励，预算金额 65 万元，实际使用金额 65 万元，完成率 100%，项目主要为了奖励建立团体计量标准的企业，提高了我县标准计量工作；政府质量奖励，预算金额 15 万，实际使用金额 15 万，完成率 100%，项目奖励了高质量发展企业。

组织对“专利的奖励”项目开展了部门评价，共涉及资金 435.42 万元。由我部门自行组织开展绩效评价。从评价情况看，基本达到年初设定目标。

组织对 2021 年度部门整体支出开展了绩效自评。评价结果显示整体支出良好。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。

郎溪县市场监督管理局在 2021 年度部门决算中反映食品快检室项目,委托省计量院强制检定项目,实施企业登记档案数据化整理加工项目,对企业专利奖励资金项目,标准计量工作奖励,政府质量奖励,这 6 个项目绩效自评结果。

委托省计量院强制检定经费项目绩效自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 95 分。全年预算数为 4 万元,执行数为 4.7 万元,完成预算 100%。项目绩效目标完成情况:有检定需要的经营者可以自主申报,免费检定。发现的主要问题及原因:样本数量不可控。下一步改进措施:加大县级检定。

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	委托省计量院强制检定经费						
主管部门	郎溪县市场监督管理局			实施单位	郎溪县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
	年度资金总额:	4	4.7	4.7	10	100%	7.5
	其中:本年财政拨款	4	4.7	4.7	-	100%	-
	上年结转资金				-		-

			其他资				-		-
年度总体目标完成情况	预期目标				实际完成情况				
	目标 1:确保我所计量标准器都符合计量法要求，经过检定并在合格有效期内。 目标 2:确保我所标准器能满足企业检定需要。 目标 3:继续强化技术机构能力建设，提升服务水平，充分发挥技术机构在经济社会发展中的作用。				我所计量标准器都符合计量法要求，经过检定并在合格有效期内；满足企业检定需要；充分发挥技术机构在经济社会发展中的作用。				
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标 1： 全年完成抽检样本数（个）	260	270	10	10		
			指标 2： 监督检查项目数量（个）	26	28	10	10		
			指标 3： 监督检查次数（次）	450	500	10	10		
		质量指标	指标 1： 检查程序是否规范	是	是	8	8		
		时效指标	指标 1： 项目完成时间	2021. 1-2021. 12	完成	2	2		
		成本指标	指标 1： 项目总成本	≤4	4. 7	10	8	强制检定经费是全县全年送检费用不仅仅是本单位所以不可控，容易出现偏差	

	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标 1：对促进地区经济发展的影响程度	较高	较高	15	12	疫情影响较大， 经济发展延滞
		社会效益指标	指标 1：对提升监督水平及能力的影响程度	明显	明显	5	5	
			指标 2：对提高行政运行效率及结果的影响程度	较高	较高	5	5	
		生态效益指标	指标 1：					
		可持续影响指标	指标 1：对监督整改意见的运用为公共政策实施提供长期参考指导的影响程度	明显	明显	5	5	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标 1：公众满意度	≥95%	96%	5	5	
			指标 2：服务对象满意度	≥95%	98%	5	5	
总分					100	95		

食品快检室项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 42 万元，执行数为 42 万元，完成预算 100%。项目绩效目标完成情况：14 个快检室对辖区内的食品蔬菜进行快速检验。发现的主要问题及原因：覆盖范围需要扩大。下一步改进措施：每天增加样本数量。

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称		食品快速检验室运行经费						
主管部门		郎溪县市场监督管理局		实施单位	郎溪县市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算 数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额:	42	42	42	10	100%	10
		其中: 本年财政拨款	42	42	42	-		-
		上年结转资金	0	0	0	-		-
		其他资金	0	0	0	-		-
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标				实际完成情况			
	目标 1: 加强食品安全快速检测工作。 目标 2: 加强食品快检监测数据分析利用和食品风险监控, 保障人民群众食品安全。 目标 3: 加强食品安全快检培训, 提升食品安全监管队伍专业水平和综合素质。				目标 1: 加强了食品安全快速检测工作。 目标 2: 加强了食品快检监测数据分析利用和食品风险监控, 保障人民群众食品安全。 目标 3: 加强了食品安全快检培训, 提升食品安全监管队伍专业水平和综合素质。 培训课时超过 40 小时。			
年度 绩效 指标 完成 情况	一级 指标	二级指 标	三级指标	年度指标值	实际完成 值	分 值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产 出 指 标 (50	数量指 标	指标 1: 全年完成抽检样本数 (份)	50000	53382	10	10	
			指标 2: 食品抽检覆盖率	≥ 100%	100.00%	10	10	
		质量指 标	指标 1: 是否正常运行检验设备 运转, 检验数据上传	是	是	10	10	

	分)		指标 2: 食品抽检工作部署是否规范	是	是	10	10	
		时效指标	指标 1: 项目完成时间	2021. 1-2021. 12	是	10	10	
		成本指标	指标 1: 项目总成本	≤42 万	≤42 万	10	10	
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	指标 1: 对持续发挥民生工程惠民效益的影响程度	较高	较高	5	5	
		社会效益指标	指标 1: 对进一步保障食品安全的影响程度	较高	较高	10	10	
			指标 2: 对排查风险消除隐患的影响程度	较高	较高	5	5	
		生态效益指标	无					
		可持续影响指标	指标 1: 对优化食品安全环境的影响程度	较高	较高	5	5	
			指标:2: 对引导消费者安全消费的持续促进程度	较高	较高	5	5	
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	指标 1: 公众对食品安全监管满意度	≥95%	≥95%	10	10	
总分						100	100	

实施企业登记档案数据化整理加工项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩

效自评得分为 100 分。全年预算数为 11.3 万元，执行数为 11.3 万元，完成预算 100%。项目绩效目标完成情况：对纸质档案进行了电子扫描。发现的主要问题及原因：每天都有新设立的企业。下一步改进措施：每隔一段时间就要进行扫描。

项目支出绩效自评表

（ 2021 年度）

项目名称		实施企业登记档案数据化整理加工项目经费						
主管部门		郎溪县市场监督管理局			实施单位	郎溪县市场监督管理局		
项目资金 (万元)			年初预算 数	全年预算 数（A）	全年执行数 （B）	分值	执行率 （B/A）	得分
		年度资金总额：	50	11.3	11.3	10	100%	10
		其中：本年财政拨款	50	11.3	11.3	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标				实际完成情况			
	对历年来登记业务所形成的纸质企业登记档案进行电子化扫描，建立完整的企业电子档案库，实行电子化管理，提高工作效率，提升企业满意度。				完成全部纸质企业登记档案的电子化扫描，建立了完整的企业电子档案库，实现了电子化管理，提升了工作效率和企业满意度。			

年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	指标 1: 完成档案整理及数字化扫描数量 (页)	900000	900000	10	10	
		质量指标	指标 1: 企业登记档案数据化覆盖率	100%	100%	10	10	
		时效指标	指标 1: 项目完成时间	2021.1-12	2021.1-12	10	10	
		成本指标	指标 1: 项目总成本 (万元)	≤50	11.3	20	20	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	指标 1: 对改善数据资源共享机制的影响程度	明显	明显	10	10	
		社会效益指标	指标 1: 对提高公共服务能力和效率的影响程度	较高	较高	10	10	
			指标 2: 对推动“互联网+”发展的影响	较高	较高	10	10	
		生态效益指标	指标 1:					
		可持续影响指标	指标 1:					
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标 1: 企业对电子化工作满意度	>80%	>80%	10	10	
总分						100	100	

标准计量工作奖励金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为94分。全年预算数为65万元，执行数为65万元，完成预算100%。项目绩效目标完成情况：完成了对有计量标准的企业进行了评选及奖励。发现的主要问题及原因：一是企业标准化程度不够；二是人才缺乏。下一步改进措施：一是重视标准化建设。

项目支出绩效自评表

（2021年度）

项目名称		标准计量工作奖励金项目						
主管部门		郎溪县市场监督管理局			实施单位	郎溪县市场监督管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额：	65	65	65	10	100%	10
		其中：本年财政拨款	65	65	65	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年	预期目标				实际完成情况			

度总体目标完成情况	主导制定国家标准 1 项，行业标准 4 项，团体标准 1 项。				主导制定国家标准 1 项，行业标准 4 项，团体标准 1 项。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	指标 1：制定国家标准（项）	1	1	10	10	
			指标 2：制定行业标准（项）	4	4	10	10	
			指标 3：制定团体标准（项）	1	1	10	10	
		质量指标	指标 1：完成制定发布	是	是	10	10	
		时效指标	指标 1：标准制定≤2 年	是	是	5	5	
		成本指标	指标 1：项目总成本（万元）	≤65	≤65	5	5	
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	指标 1：提升产品品质，增加企业销售收入	较高	较高	10	8	标准化程度还不够，需继续提升
		社会效益指标	指标 1：进一步推进实施标准化战略	较高	较高	10	8	标准化重视程度不够，需加强
		生态效益指标	指标 1：					

		可持续影响指标	指标 1：进一步推进实施标准化战略	较高	较高	10	8	标准化人才队伍缺乏，需补充
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	指标 1：实施标准化企业对指导单位的满意度	≥90%	≥90%	10	10	
总分						100	94	

政府质量奖励项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 15 万元，执行数为 15 万元，完成预算 100%。项目绩效目标完成情况：完成了对高质量发展企业的评选及奖励。发现的主要问题及原因：一是项目指标不够细化；二是项目内容有些笼统。下一步改进措施：一是细化前期筹划；二是完善奖励的机制和制度。

项目支出绩效自评表

（ 2021 年度）

项目名称	政府质量奖奖励资金						
主管部门	郎溪县市场监督管理局			实施单位	郎溪县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
	年度资金总额：	15	15	15	10	100%	10

		其中：本年财政拨款	15	15	15	-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标完成情况	预期目标				实际完成情况			
	目标 1: 完成 2019-2020 年度郎溪县政府质量奖评选和奖励, 聘请专家评选不超过 5 家企业, 每家奖励 5 万元。				目标 1: 完成 2019-2020 年度郎溪县政府质量奖评选和奖励, 聘请专家评选不超过 5 家企业, 每家奖励 5 万元。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	指标 1: 全年完成县政府质量奖评选企业(个)	≤5	3	20	20	
		质量指标	指标 1: 开展评选资金支出是否规范	是	是	10	10	
		时效指标	指标 1: 项目完成时间 (2020.01-2020.12)	本年度已完成	已完成	10	10	
		成本指标	指标 1: 项目总成本(万元)	≤15	15	10	10	
	效益	经济效益指标	指标 1:					

	指标 (30分)	社会效益 指标	指标 1: 对进一步提升我县质量工作的影响程度	较高	较高	15	15	
		生态效益 指标	指标 1:					
		可持续 影响指标	指标 1: :对进一步提高我县在质量工作考核中获得优秀等次	较高	较高	15	15	
	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度 指标	指标 1: 公众对我县开展质量强县工作满意度	较高	较高	10	10	
总分						100	100	

对企业的专利奖励项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 435.42 万元，执行数为 435.42 万元，完成预算 100%。项目绩效目标完成情况：一是提高专利申请积极性；二是提高知识产权成果的产出，提升竞争力。发现的主要问题及原因：一是项目指标不够细化；二是项目内容有些笼统。下一步改进措施：一是细化前期筹划；二是完善奖励的机制和制度。

项目支出绩效自评表

（ 2021 年度）

项目名称			专利奖励资金						
主管部门			郎溪县市场监督管理局			实施单位	郎溪县市场监督管理局		
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
			年度资金总额:	435.42	435.42	435.42	10	100%	10
			其中: 本年财政拨款	435.42	435.42	435.42	-		-
			上年结转资金				-		-
			其他资金				-		-
年度总体目标完成情况	预期目标					实际完成情况			
	目标 1: 提高专利申请积极性。 目标 2: 提高知识产权成果的产出, 提升竞争力。					目标 1: 提高了专利申请积极性。 目标 2: 提高了知识产权成果的产出, 提升了竞争力。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	指标 1: 全年完成奖励目标数		≥260	260	10	10	
		质量指标	指标 1: 是否严格审核专利奖励申报材料		是	是	5	5	

	(50 分)		指标 2: 专利年费缴纳是否达到 100%	是	是	5	5	
		时效指标	指标 1: 奖励是否及时	是	是	10	10	
			指标 2: 完成市对县每万人发明专利拥有量任务	本年度已完成	已完成	10	10	
		成本指标	指标 1: 项目总成本 (万元)	\leq 435.42	435.42	10	10	
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	指标 1: 对科技成果转化的影响程度	较高	较高	6	6	
		社会效益指标	指标 1: 对专利申报积极性的影响程度	较高	较高	6	6	
			指标 2: 对全县创新创造影响程度	较高	较高	6	6	
		生态效益指标	指标 1:					
		可持续影响指标	指标 1: 对提升全民知识产权意识的影响程度	较高	较高	6	6	
			指标 2: 对提升企业技术创新及竞争力的影响程度	较高	较高	6	6	
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	指标 1: 公众对专利奖励制度的满意度	$\geq 85\%$	$\geq 85\%$	10	10	
	总分					100	100	

3. 部门评价项目绩效评价结果。

《2021 年度对企业的专利奖励金项目绩效评价报告》见“第五部分附件”。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支

出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

2021 年度对企业的专利奖励金项目绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项。

根据《中共郎溪县委 郎溪县人民政府关于印发<关于加快推进工业经济高质量发展的若干政策>的通知》（郎〔2020〕55号）。对2021年郎溪县行政辖区内进入实质审查阶段的发明专利

申请、获得授权的专利进行奖励。

（二）项目预算。

2021年项目共计支出435.42万元。进入实质审查阶段的发明专利资助512.7万元，获得授权的专利资助的依据，根据中共郎溪县委《郎溪县人民政府关于印发<关于加快推进工业经济高质量发展的若干政策>的通知》（郎〔2020〕55号）规定的“进入实质审查阶段的发明专利3000元/件，获得授权的专利40000元/件”的资助标准，合计资助435.42万元。

（三）项目计划实施内容。

根据《中共郎溪县委 郎溪县人民政府关于印发<关于加快推进工业经济高质量发展的若干政策>的通知》（郎〔2020〕55号），我局于2021年对专利权人报送的2020年度专利申请资助和奖励材料进行了集中审核。县财政拨付专项资金列入该项目支出，截止2021年底已兑现资助奖励经费435.42万元。财政支出512.7万元，项目实施年度目标任务的100%。

（四）项目组织管理。

项目主管部门为郎溪县市场监督管理局，具体实施单位为郎溪县市场监督管理局知识产权股。资金由郎溪县市场监督管理局申请，郎溪县财政局拨付。

二、项目绩效目标

资助2021年度进入实质审查阶段的发明专利申请，奖励2020年度获得授权的专利，促进郎溪发明创造增量提质，为2022年郎溪县专利申请打下坚实基础。

三、评价基本情况

（一）评价目的。

通过专利奖励发放，鼓励企业和个人开展创新研究，加大申报专利，提升全县的专利授权数量。

（二）评价对象与范围。

评价对象为2020年度进入实质审查阶段的发明专利申请，2021年度获得授权的专利，兑现奖励项目资金435.42万元。按计划完成申请-受理-审批-拨付等办理程序工作，有效落实财务制度，工作分工明确，有专人负责，信息资源管理良好，无违规情况举报，完成项目实施年度目标任务的100%。2020年度全县发明专利申请314件，每万人口发明专利拥有量16.81%，增幅22.2%。

（三）评价依据。

评价依据为《中共郎溪县委 郎溪县人民政府关于印发<关于加快推进工业经济高质量发展

的若干政策>的通知》（即〔2020〕55号）。

（四）评价原则、评价方法。

评价原则坚持真实、科学、公正的原则，根据专利权人报送的专利证书、专利申报材料以及专利年费缴纳凭证进行评价奖励。

（五）绩效评价指标体系。

一级指标	二级指标	三级指标
决策	项目立项	立项依据充分性
		立项程序规范性
	绩效目标	绩效目标合理性
		绩效指标明确性
过程	资金投入	预算编制科学性
		资金分配合理性
	资金管理	资金到位率
		预算执行率
	资金管理	资金使用合规性
	组织实施	管理制度健全性
		制度执行有效性
产出	产出数量	全年完成奖励目标数

	产出质量	严格审核申报材料
		专利年费缴纳到位
	产出时效	奖励及时发放到位
	产出成本	项目成本
效益	经济效益	对科技成果转化影响力
	社会效益	对全县创新创造影响力
	生态效益	
	可持续影响	对提升企业技术创新及竞争力的影响
	满意度	公众对专利奖励制度的满意度

（六）评价人员组成。

黄开志 郎溪县市场监督管理局党组书记 局长；
 郑书铭 郎溪县市场监督管理局党组副书记 副局长；
 景福余 郎溪县市场监督管理局党组成员 工会主席；
 朱九金 郎溪县市场监督管理局党组成员 总工程师；
 徐 飞 郎溪县市场监督管理局党组成员 副局长；

张勇国 郎溪县市场监督管理局党组成员 建平所所长；

吴建强 郎溪县市场监督管理局党组成员 办公室主任；（七）绩效评价工作过程。

1. 前期准备：按县财政局相关文件要求，量化分级管理，对涉及本项目的相关文件进行了学习与分析，并制定项目评价实施方案，设计绩效评价体系，报财政局审核后组织实施。

2. 组织实施：采取听情况、问问题、看账目，对社会公众调查等形式开展考评。

3. 分析评价：根据收集资料和现场考评情况进行汇总分析，根据设定的绩效评价指标体系进行评分，最终形成综合性书面报告。

四、评价结论及分析

本项目自评分为 100 分，评价等级为优秀等级，达到预期绩效目标。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况（满分15分，实得15分）。

1、项目立项（满分 6 分，实得 6 分）

（1）项目立项依据充分性（满分 3 分，实得 3 分）

项目立项符合部门职责范围，属于部门履职所需。

(2) 项目程序规范性 (满分 3 分, 实得 3 分)

项目按照规定的程序申请设立, 审批文件、材料符合相关要求。

2、绩效目标 (满分9分, 实得9分)

(1) 绩效目标合理性 (满分 5 分, 实得 5 分)

项目绩效目标与食品抽检工作相关; 项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平; 项目绩效目标与预算确定的项目资金量相匹配。

(2) 绩效指标明确性 (满分 4 分, 实得 4 分)

将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; 通过清晰、可衡量的指标值予以体现; 项目目标任务数或计划数相对应。

(二) 项目过程情况 (满分25分, 实得25分)。

1、资金投入 (满分6分, 实得6分)

(1) 预算编制科学性 (满分 3 分, 实得 3 分)

预算内容与项目内容相匹配。

(2) 资金分配合理性 (满分 3 分, 实得 3 分)

资金分配额度合理，与本单位应履行的职责相适应。

2、资金管理（满分11分，实得11分）

（1）资金到位率（满分3分，实得3分）

资金到位率为100%。

（2）预算执行率（满分3分，实得3分）

预算执行率100%。

（3）资金使用合规性（满分5分，实得5分）

符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复；不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

3. 组织实施（满分8分，实得8分）

（1）管理制度健全性（满分4分，实得4分）

制定完善了相应的合法、合规、完整的财务和业务管理制度。

（2）制度执行有效性（满分4分，实得4分）

遵守相关法律法规和相关管理规定。

(三) 项目产出情况。

1、数量指标(满分8分,实得8分)

(1) 全年完成奖励目标数(满分8分,实得8分)

2021年度完成对260家企业的专利奖金发放,超过100%。

2、质量指标(满分8分,实得8分)

(1) 严格审核申报材料(满分4分,实得4分)

2021年对企业上报的材料都严格根据程序进行审核。(2) 专利年费缴纳到位(满分4分,实得4分)

核查企业的专利年费有没有缴纳到位。

3、时效指标(满分7分,实得7分)

在2021年12.31日前完成了年初设定的奖励金发放。

4、成本指标(满分7分,实得7分)

2021预算435.42万元,截止12月底没有超过年初预算数。

(四) 项目效益情况。

1、经济效益指标（满分5分，实得5分）

可以提升我县企业对科技成果转化影响程度，提高企业对无形资产的研发重视，将科技转化为生产力，加快经济的发展。

2、社会效益社会效益指标（满分10分，实得10分）

通过资助和奖励2020年度发明专利申请和获授权专利，对促进我县发明专利的产出，加快专利技术转化实施，提升企业事业单位及个人的知识产权重视度，促进我县科技创新成果专利化都收到较好的社会效益和可持续效益。

3、可持续影响（满分5分，实得5分）

知识产权推进与专利资助是我县长期支持的项目，通过项目实施，能实现全县专利申请量持续增长，企业知识产权意识不断提升，运用专利技术转化为现实生产力的动力不断增强。

4、满意度指标（满分10分，实得8）

项目实施具有良好的政策引导作用，对推动发明创造起到积极的引导作用，得到广大企事业单位、发明人、发明爱好者的一致好评。

六、项目主要经验及做法

2020年郎溪县发明专利申请资助和授权奖励兑现工作之所以顺利完成,主要的工作经验是:组织管理措施得力。严格依照《中共郎溪县委 郎溪县人民政府关于印发<关于加快推进工业经济高质量发展的若干政策>的通知》(郎〔2020〕55号)要求和办事流程,有效落实财务制度,工作分工明确,有专人负责,信息资源管理良好,无违规情况举报。

七、存在的问题及原因分析

项目实施中材料申报要求简化度和灵活度不足:如,进入实质审查阶段通知书能否用缴纳进入实质审查阶段的缴费凭证替代。

八、意见建议

- 1、加强专利资助和奖励政策宣传,化解群众疑惑,加快资助奖励经费兑现进度。
- 2、加强专利资助和奖励材料申报、审核管理,建立更加简便规范的办事规程,确保资金安全。

