

附件 1

郎溪县委办 2022 年部门预算

2022 年 2 月

目 录

第一部分 部门概况

1. 主要职责
2. 郎溪县委办预算构成
3. 2022 年度主要工作任务

第二部分 2022 年部门预算表

1. 郎溪县委办 2022 年收支总表
2. 郎溪县委办 2022 年收入总表
3. 郎溪县委办 2022 年支出总表
4. 郎溪县委办 2022 年财政拨款收支总表
5. 郎溪县委办 2022 年一般公共预算支出表
6. 郎溪县委办 2022 年一般公共预算基本支出表
7. 郎溪县委办 2022 年政府性基金预算支出表
8. 郎溪县委办 2022 年国有资本经营预算支出表
9. 郎溪县委办 2022 年项目支出表
10. 郎溪县委办 2022 年政府采购支出表
11. 郎溪县委办 2022 年政府购买服务支出表

第三部分 2022 年部门预算情况说明

1. 关于 2022 年收支总表的说明
2. 关于 2022 年收入总表的说明
3. 关于 2022 年支出总表的说明
4. 关于 2022 年财政拨款收支总表的说明
5. 关于 2022 年一般公共预算支出表的说明
6. 关于 2022 年一般公共预算基本支出表的说明
7. 关于 2022 年政府性基金预算支出表的说明
8. 关于 2022 年国有资本经营预算支出表的说明

- 9. 关于 2022 年项目支出表的说明
 - 10. 关于 2022 年政府采购支出表的说明
 - 11. 关于 2022 年政府购买服务支出表的说明
 - 12. 其他重要事项情况说明
- 第四部分 名词解释**

第一部分 部门概况

一、主要职责

贯彻县委重要工作部署，组织协调全县重大活动，协助县委领导处理县委的日常工作。负责起草、审核县委重要文件和县委领导的讲话、报告等文稿。负责收集、编发和向上级领导报送全县工作信息、党务信息。负责组织协调对全县政治、经济、社会等方面的重大问题进行调查研究，为县委决策提供依据。负责督查基层党组织对县委重大决策和工作部署的执行情况及领导批办、交办事项的办理情况；负责全县工作目标管理绩效考核的组织协调。负责县委、县委办公室文稿制发管理工作；负责县委各种会议事务的筹备组织和县委领导同志重要活动的组织安排。负责县委对外联络和协调工作。接待上级领导及其他重要来宾。承担县委保密委员会的日常工作，负责指导、检查和协调全县的保密工作。负责县委机要工作；指导全县党委办公室系统的机要传真和办公自动化工作。

二、部门预算构成

从预算单位构成看，郎溪县委办 2022 年度部门预算仅包括本级预算，无其他下属单位预算。

三、2022 年度主要工作任务

（一）组织协调全县重大活动，协调县委领导处理县委的日常工作。

（二）负责起草、审核县委重要文件和县委领导的讲话、报告等文稿。

（三）收集、编发和向上级领导报送全县工作信息、党务信息。

（四）组织协调对全县政治、经济、社会等方面的重大问题调查研究，为县委决策提供依据。

（五）督查基层党组织对县委重大决策和工作部署的执行情况及领导批办、交办事项的办理情况，负责全县工作目标管理绩效考核的组织协调。

第二部分 2022 年部门预算表

部门公开表 1

郎溪县委办 2022 年收支总表

单位: 万元

收 入		支 出	
收 入 项 目	预算数	支出功能分类科目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	524.41	一、一般公共服务支出	436.45
其中：中央转移支付收入		二、外交支出	
		三、国防支出	
二、政府性基金预算拨款收入		四、公共安全支出	
其中：中央转移支付收入		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
其中：中央转移支付收入		八、社会保障和就业支出	34.38
		九、卫生健康支出	19.70
四、财政专户管理资金收入		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
五、单位资金收入		十二、农林水支出	
其中：事业收入		十三、交通运输支出	
事业单位经营收入		十四、资源勘探工业信息等支出	
上级补助收入		十五、商业服务业等支出	
附属单位上缴收入		十六、金融支出	
其他收入		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	33.88
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、预备费	
		二十三、其他支出	
		二十四、转移性支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
本 年 收 入 小 计	524.41	本 年 支 出 小 计	524.41
上年结转结余		结转下年	
一般公共预算		一般公共预算	
政府性基金预算		政府性基金预算	
国有资本经营预算		国有资本经营预算	
财政专户管理资金		财政专户管理资金	
单位资金		单位资金	
收 入 总 计	524.41	支 出 总 计	524.41

郎溪县委办 2022 年收入总表

单位：万元

部门名称	合 计	本年收入											上年结转结余					
		小 计	一般公共 预算	政府 性基 金预 算	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金	单位资金						小计	一般 公共 预算	政府 性基 金预 算	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金	单位 资金
							小计	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入						
郎溪县委办	524 .41	524 .41	524. 41															
郎溪县委办本级	524 .41	524 .41	524. 41															

郎溪县委办 2022 年支出总表

单位: 万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
201	一般公共服务支出	436.45	283.75	152.70			
20131	党委办公厅(室)及相关机构事务	436.45	283.75	152.70			
2013101	行政运行	436.45	283.75	152.70			
208	社会保障和就业支出	34.38	34.38	0			
20805	行政事业单位离退休	33.70	33.70	0			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	33.70	33.70	0			
20899	其他社会保障和就业支出	0.68	0.68	0			
2089999	其他社会保障和就业缴费	0.68	0.68	0			
210	医疗卫生与计划生育支出	19.70	19.70	0			
21011	行政事业单位医疗	19.70	19.70	0			
2101101	行政单位医疗	19.70	19.70	0			
221	住房保障支出	33.88	33.88	0			
22102	住房改革支出	33.88	33.88	0			
2210201	住房公积金	25.28	25.28	0			
2210202	提租补贴	8.60	8.60	0			
	合 计	524.41	371.71	152.70			

郎溪县委办 2022 年财政拨款收支总表

单位: 万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	524.41	一、本年支出	524.41
(一) 一般公共预算拨款	524.41	(一) 一般公共服务支出	436.45
(二) 政府性基金预算拨款		(二) 外交支出	
(三) 国有资本经营预算拨款		(三) 国防支出	
		(四) 公共安全支出	
二、上年结转		(五) 教育支出	
(一) 一般公共预算拨款		(六) 科学技术支出	
(二) 政府性基金预算拨款		(七) 文化旅游体育与传媒支出	
(三) 国有资本经营预算拨款		(八) 社会保障和就业支出	34.38
		(九) 卫生健康支出	19.70
		(十) 节能环保支出	
		(十一) 城乡社区支出	
		(十二) 农林水支出	
		(十三) 交通运输支出	
		(十四) 资源勘探工业信息等支出	
		(十五) 商业服务业等支出	
		(十六) 金融支出	
		(十七) 援助其他地区支出	
		(十八) 自然资源海洋气象等支出	
		(十九) 住房保障支出	33.88
		(二十) 粮油物资储备支出	
		(二十一) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十二) 预备费	
		(二十三) 其他支出	
		(二十四) 转移性支出	
		(二十五) 债务还本支出	
		(二十六) 债务付息支出	
		(二十七) 债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
		(一) 一般公共预算结转结余	
		(二) 政府性基金预算结转结余	
		(三) 国有资本经营预算结转结余	
收 入 总 计	524.41	支 出 总 计	524.41

郎溪县委办 2022 年一般公共预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
201	一般公共服务支出	436.45	283.75	219.15	64.60	152.70
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	436.45	283.75	219.15	64.60	152.70
2013101	行政运行	436.45	283.75	219.15	64.60	152.70
208	社会保障和就业支出	34.38	34.38	34.38	0	0
20805	行政事业单位离退休	33.70	33.70	33.70	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	33.70	33.70	33.70	0	0
20899	其他社会保障和就业支出	0.68	0.68	0.68	0	0
2089999	其他社会保障和就业缴费	0.68	0.68	0.68	0	0
210	医疗卫生与计划生育支出	19.70	19.70	19.70	0	0
21011	行政事业单位医疗	19.70	19.70	19.70	0	0
2101101	行政单位医疗	19.70	19.70	19.70	0	0
221	住房保障支出	33.88	33.88	33.88	0	0
22102	住房改革支出	33.88	33.88	33.88	0	0
2210201	住房公积金	25.28	25.28	25.28	0	0
2210202	提租补贴	8.60	8.60	8.60	0	0
	合 计	524.41	371.71	307.11	64.60	152.70

郎溪县委办 2022 年一般公共预算基本支出表

单位: 万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	293.87	293.87	0
30101	基本工资	100.49	100.49	0
30102	津贴补贴	99.51	99.51	0
30103	奖金	8.40	8.40	0
30107	绩效工资	8.57	8.57	0
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.70	33.70	0
30110	职工基本医疗保险缴费	14.02	14.02	0
30112	其他社会保险缴费	3.92	3.92	0
30113	住房公积金	25.28	25.28	0
302	商品和服务支出	62.20	0	62.20
30201	办公费	10.00	0	10.00
30202	印刷费	0.50	0	0.50
30207	邮电费	9.60	0	9.60
30211	差旅费	7.60	0	7.60
30215	会议费	0.50	0	0.50
30216	培训费	0.50	0	0.50
30217	公务接待费	20.50	0	20.50
30228	工会经费	3.00	0	3.00
30231	公务用车运行维护费	10.00	0	10.00
303	对个人和家庭的补助	15.64	15.64	0
30301	离休费	4.96	4.96	0
30302	退休费	2.41	2.41	0
30305	生活补助	3.40	3.40	0
30307	医疗费补助	4.84	4.84	0
30399	其他对个人和家庭的补助	0.03	0.03	0
	合 计	371.71	309.51	62.20

郎溪县委办 2022 年政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合 计			

郎溪县委办没有政府性基金预算拨款收入，也没有政府性基金预算拨款安排的支出，故本表无数据。

郎溪县委办 2022 年国有资本经营预算支出表

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算拨款支出		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合 计				

郎溪县委办没有国有资本经营预算拨款收入，也没有国有资本经营预算拨款安排的支出，故本表无数据。

郎溪县委办 2022 年项目支出表

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年财政拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
日常运转类	党政机关公文平台维护	中共郎溪县委办公室	12.00	12.00							
日常运转类	档案管理	中共郎溪县委办公室	4.00	4.00							
日常运转类	国家安全等宣传教育	中共郎溪县委办公室	8.00	8.00							
日常运转类	机要密码通信运行和保密设备维护	中共郎溪县委办公室	83.70	83.70							
日常运转类	举行县委领导会议	中共郎溪县委办公室	20.00	20.00							
日常运转类	外出调研考察督查及交流学习	中共郎溪县委办公室	25.00	25.00							
合 计			152.70	152.70							

郎溪县委办 2022 年政府采购支出表

单位：万元

项目名称	政府采购 品目	合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	财政专户 管理资金	单位资金
中共郎溪 县委办公 室_综合定 额（公用）	台式计算 机	2.00	2.00				
中共郎溪 县委办公 室_综合定 额（公用）	复印机	0.30	0.30				
合 计		2.30	2.30				

郎溪县委办 2022 年政府购买服务支出表

单位：万元

项目名称	一级目录名称	二级目录名称	三级目录名称	政府购买服务内容	购买数量	购买金额
合 计						

郎溪县委办没有安排政府购买服务支出，故本表无数据。

第三部分 2022 年部门预算情况说明

一、关于 2022 年收支总表的说明

按照综合预算的原则，郎溪县委办所有收入和支出均纳入部门预算管理。郎溪县委办 2022 年收支总预算 524.41 万元，收入仅包括一般公共预算拨款收入，支出包括：一般公共预算服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

二、关于 2022 年收入总表的说明

郎溪县委办 2022 年收入预算 524.41 万元，其中，本年收入 524.41 万元，上年结转结余 0 万元。

（一）本年收入 524.41 万元，仅包括一般公共预算拨款收入 524.41 万元，占 100%，比 2021 年预算增加 132.45 万元，增长 33.79%，增长原因主要一是 2022 年预算根据新预算法采取新方法编写；二是人员增加；三是工资标准提高。

（二）上年结转结余 0 万元。

三、关于 2022 年支出总表的说明

郎溪县委办 2022 年支出预算 524.41 万元，比 2021 年预算增加增加 132.45 万元，增长 33.79%，增长原因主要一是 2022 年预算根据新预算法采取新方法编写；二是人员增加；三是工资标准提高。其中，基本支出 371.71 万元，占 70.88%，主要用于保障机构日常运转、完成日常工作任务；项目支出 152.70 万元，占 29.12%，主要用于完成县委办公

室各项科室细致工作内容，包括举行县委领导会议、外出调研考察督察及交流学习、国家安全等宣传教育、机要密码通信运行和保密设备维护、党政机关公文平台维护、档案管理。

四、关于 2022 年财政拨款收支总表的说明

郎溪县委办 2022 年财政拨款收支预算 524.21 万元。收入按资金来源分为：仅包括一般公共预算拨款 524.41 万元；按资金年度分为：仅包括本年财政拨款收入 524.41 万元。支出按功能分类分为：一般公共服务支出 436.45 万元，占 83.23%；社会保障和就业支出 34.38 万元，占 6.56%；卫生健康支出 19.70 万元，占 3.75%；住房保障支出 33.88 万元，占 6.46%。

五、关于 2022 年一般公共预算支出表的说明

（一）一般公共预算支出规模变化情况。

郎溪县委办 2022 年一般公共预算支出 524.41 万元，比 2021 年预算增加 132.45 万元，增长 33.79%，主要原因一是 2022 年预算根据新预算法采取新方法编写；二是人员增加；三是工资标准提高。

（二）一般公共预算支出结构情况。

一般公共服务支出 436.45 万元，占 83.23%；社会保障和就业支出 34.38 万元，占 6.56%；卫生健康支出 19.70 万元，占 3.75%；住房保障支出 33.88 万元，占 6.46%。

（三）一般公共预算支出具体情况。

1. 一般公共服务支出（类）党委办公室及相关机构事物

(款)行政运行(项)2022年预算436.45万元,比2021年预算增加129.55万元,增长42.21%,增长原因主要一是2022年预算根据新预算法采取新方法编写;二是人员增加;三是工资标准提高。

2. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费(项)2022年预算33.70万元,比2021年预算增加1.36万元,增长4.21%,增长原因主要一是人员增加;二是工资标准提高。

3. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业缴费(项)2022年预算0.68万元,比2021年预算增加0.68万元,增长100%,增长原因主要是2021年预算未设该项。

4. 医疗卫生与计划生育支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)2022年预算19.70万元,比2021年预算增加0.72万元,增长3.79%,增长原因主要一是人员增加;二是工资标准提高。

5. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)2022年预算25.28万元,比2021年预算增加0.02万元,增长0.01%,增长原因主要一是人员增加;二是工资标准提高。

6. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)2022年预算8.60万元,比2021年预算增加0.12万元,增长1.42%,增长原因主要一是人员增加;二是工资标准提高。

六、关于 2022 年一般公共预算基本支出表的说明

郎溪县委办 2022 年一般公共预算基本支出 524.41 万元，其中，人员经费 307.11 万元，公用经费 64.60 万元。

（一）人员经费 307.11 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、退休费、生活补助、医疗费补助、对其他个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 64.60 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费。

七、关于 2022 年政府性基金预算支出表的说明

郎溪县委办 2022 年没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、关于 2022 年国有资本经营预算支出表的说明

郎溪县委办 2022 年没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

九、关于 2022 年项目支出表的说明

郎溪县委办 2022 年预算共安排项目支出 152.70 万元，比 2021 年预算增加 100.42 万元，增长 192.08%，增长原因主要是 2022 年预算编制方式有别于 2021 年。主要包括：本年财政拨款安排 152.70 万元（其中，一般公共预算拨款安

排 152.7 万元，政府性基金预算拨款安排 0 万元，国有资本经营预算拨款安排 0 万元），财政拨款结转结余安排 0 万元（其中，一般公共预算拨款安排 0 万元，政府性基金预算拨款安排 0 万元，国有资本经营预算拨款安排 0 万元）、财政专户管理资金安排 0 万元和单位资金安排 0 万元。

十、关于 2022 年政府采购支出表的说明

郎溪县委办 2022 年预算安排政府采购支出 2.30 万元，比 2021 年预算增加 2.30 万元，增长 100%，增长原因主要是 2021 年及以前年度预算中从未将采购纳入过预算中。其中，一般公共预算安排 2.30 万元，占 100%；政府性基金预算安排 0 万元，占 0%；国有资本经营预算安排 0 万元，占 0%；财政专户管理资金安排 0 万元，占 0%；单位资金安排 0 万元，占 0%。

十一、关于 2022 年政府购买服务支出表的说明

郎溪县委办 2022 年没有安排政府购买服务支出。

十二、其他重要事项情况说明

（一）项目及绩效目标情况。

1. 机要密码通信运行和保密设备维护项目。

（1）项目概述。确保密码通信优质高效，确保密码管理安全可靠的要求，机要按照“有利保密、方便工作”的原则，负责做好密码电报的译传办及内部电报的传输、办理工作，严格密码保密制度和密码电报的阅办制度，确保党和国家秘密信息的安全畅通。

(2) 立项依据。县委机要局为确保密码通信优质高效，确保密码管理安全可靠的要求，机要按照“有利保密、方便工作”的原则，负责做好密码电报的译传办及内部电报的传输、办理工作，严格密码保密制度和密码电报的阅办制度，确保党和国家秘密信息的安全畅通。现根据《关于做好全省党政加密高清视频会议系统市县级节点升级改造预算经费申请工作的通知》及《关于做好 2022 年普通密码设备换装预算工作的通知》，设置此项目用于保障机要密码通信及密码设备维护维修，以及全县党政加密高清视频会议系统的运行维护。

(3) 实施主体为郎溪县委办公室。

(4) 起止时间。2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日。

(5) 项目内容。做好机要密码的服务保障工作，确保密码通信优质高效；确保密码管理安全可靠，同时加强保密宣传引导，防范本地失泄密事件的发生；保障好县领导的视频通讯会议的技术服务工作，确保视频会议无通讯事故发生；按照月度开展保密检查。

(6) 年度预算安排 27.68 万元，其中财政拨款 27.68 万元。

(7) 绩效目标。

项目支出绩效目标表

(2022 年度)

项目名称		机要密码通信运行和保密设备维护								
实施单位		中共郎溪县委办公室								
项目属性		常年项目								
项目资金 (万元)		中期资金总额:		55.80		年度资金总额:		83.70		
		其中: 财政拨款		55.80		其中: 财政拨款		83.70		
		其他资金				其他资金				
总体目标	中期目标					年度目标				
	目标 1:做好机要密码的服务保障工作,确保密码通信优质高效。					目标 1:做好机要密码的服务保障工作,确保密码通信优质高效。				
	目标 2:确保密码管理安全可靠,同时加强保密宣传引导,防范本地失泄密事件的发生。					目标 2:确保密码管理安全可靠,同时加强保密宣传引导,防范本地失泄密事件的发生。				
	目标 3:保障好县领导的视频通讯会议的技术服务工作,确保视频会议无通讯事故发生。					目标 3:保障好县领导的视频通讯会议的技术服务工作,确保视频会议无通讯事故发生。				
	目标 4: 按照月度开展保密检查。					目标 4: 按照月度开展保密检查。				
绩效指	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	绩效标准	二级指标	三级指标	指标值	绩效标准	
	产	数量	指标 1:开展保密检查	≥8		数量	指标 1:开	≥12		

标	出 指 标	指标	(次)			指标	展保密检查(次)		
			指标 2:办理电报(份次)	≥ 1800			指标 2:办理电报(份次)	≥ 3000	
		质量 指标	指标 1:严格执行保密工作制度,全年未出现泄密事件	零失误		质量 指标	指标 1:严格执行保密工作制度,全年未出现泄密事件	零失误	
			指标 2:保障县领导视频会议	零失误			指标 2:保障县领导视频会议	零失误	
		时效 指标	指标 1:定期维修维护机要密码通信设备以及普通密码设备	及时		时效 指标	指标 1:定期维修维护机要密码通信设备以及普通密码设备	及时	
			指标 2:保障机要密码通信	及时			指标 2:保障机要密码通信	及时	
		成本 指标	指标 1: 保密设备维护费(万元)	≤ 25		成本 指标	指标 1: 保密设备维护费(万元)	≤ 25	
			指标 2: 保密设备耗材费(万元)	≤ 15			指标 2: 保密设备耗材费(万元)	≤ 15	
			指标 3: 机要值班用品购置费(万元)	≤ 1			指标 3: 机要值班用品购置费(万元)	≤ 1	
			指标 4: 机要值班费(万元)	≤ 7			指标 4: 机要值班费(万元)	≤ 7	
			指标 5: 普通密码设备换装(万元)	≤ 10			指标 5: 普通密码设备换装(万元)	≤ 10	
			指标 6: 加密高清视	≤ 25.7			指标 6:	\leq	

		视频会议系统郎溪县节点升级改造（万元）				加密高清视频会议系统郎溪县节点升级改造（万元）	25.7	
效益指标	经济效益指标	指标 1:			经济效益指标	指标 1:		
	社会效益指标	指标 1: 确保机要通信优质高效, 确保密码管理安全可靠	较高		社会效益指标	指标 1: 确保机要通信优质高效, 确保密码管理安全可靠	较高	
	生态效益指标	指标 1:			生态效益指标	指标 1:		
	可持续影响指标	指标 1: 持续影响机要密码通信和保密工作	较高		可持续影响指标	指标 1: 持续影响机要密码通信和保密工作	较高	
	满意度指标	指标 1: 县委县政府满意度	≥85%		服务对象满意度指标	指标 1: 县委县政府满意度	≥85%	

（二）机关运行经费。

郎溪县委办 2022 年机关运行经费财政拨款预算 64.60 万元，比 2021 年预算减少 14.98 万元，下降 19.72%，下降主要原因一是 2022 年预算根据新预算法采取新方法编写；二是积极响应号召过紧日子。

（三）政府采购情况。

郎溪县委办 2022 年政府采购预算 2.30 万元。其中：政府采购货物预算 2.30 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

（四）国有资产占有使用情况。

截至 2021 年 12 月 31 日，郎溪县委办共有车辆 2 辆，其中：机要通信用车 1 辆、应急保障用车 1 辆。单位价值 50 万元以上的通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

2022 年部门预算安排购置公务用车 0 辆，购置费 0 万元；安排购置单位价值 50 万元以上的通用设备 0 台（套），购置费 0 元；安排购置单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），购置费 0 万元。

（五）绩效目标设置情况。

2022 年，郎溪县委办 6 个项目实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 152.70 万元、政府性基金预算当年财政拨款 0 万元、国有资本经营预算当年财政拨款 00 万元、财政专户管理资金当年安排 0 万元和单位资金安排安排 0 万元。

。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指部门或单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、财政专户管理资金：指按照非税收入管理相关规定，纳入财政专户管理的教育收费等。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。

六、上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原用途继续使用的资金。

七、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需以后年度按原用途继续使用的资金。

八、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：指在除基本支出之外的支出，主要用于完成特定的工作任务和事业发展目标。

十、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取

暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。