

关于印发《郎溪县社区社会组织备案管理办法（试行）》的通知

民办〔2022〕33号

各镇、街道为民服务（社会事务）中心：

为深入促进城乡社区社会组织规范发展，提高活动质量，完善服务功能，发挥其在和谐社区建设中的积极作用，现将《郎溪县社区社会组织备案管理办法（试行）》印发给你们，请认真贯彻执行。

郎溪县民政局

2022年3月29日

郎溪县社区社会组织备案管理办法（试行）

第一条 为加快培育发展社区社会组织，规范社区社会组织的管理，充分发挥社区社会组织在社区治理、乡村振兴、加强基层基础建设、维护社会稳定中的积极作用，根据安徽省民政厅《关于大力培育发展社区社会组织的实施意见》，制定本办法。

第二条 本办法所称社区社会组织是指由社区居民发起成立，在城乡社区开展为民服务、公益慈善、邻里互助、文体娱乐和农村生产技术服务等活动的社会组织。尚未达到登记条件但能正常开展活动且符合经济社会发展需要的，具有社会团体和民办非企业单位性质的非营利组织。按照法律、法规规定须前置审批的，须先取得相关许可，且进行登记或备案后方可开展活动。

根据社区治理和服务创新的需求，优先培育和重点发展以下四类社区社会组织：

（一）公益慈善类：指社区社会组织中以捐赠财产或提供服务等方式，自愿开展扶贫、济困、扶老、救孤、恤病、助残、优抚、救灾、助医、助学、环保等公益慈善活动的各类组织；

（二）生活服务类：指社区社会组织中开展社区养老、

医疗保健、托幼、文化教育、就业培训、家政维修等便民利民服务的各类组织；

（三）社区事务类:指社区社会组织中开展社区卫生、治安巡逻、安全管理、心理健康、法律服务、社区矫正、物业协商、红白理事、纠纷调处、农村生产服务等活动的组织，以及社区各类老年人协会、残疾人协会、计划生育协会、妇女协会等各类组织；

（四）文体活动类:指社区社会组织中开展书画、球类、棋牌、秧歌、舞蹈、表演、健身、武术、戏曲、乐器等活动的各类组织。

第三条 社区社会组织应当遵守法律、法规和国家政策，不得违反宪法的基本原则，不得危害国家安全、统一和民族团结，不得损害国家利益、社会公共利益以及其他组织和个人的合法权益，不得违背社会公德。

社区社会组织本着“自愿入会、自理会务、自筹经费”的原则办会。

第四条 社区社会组织的备案管理机关是所在地的街道办事处或镇人民政府，负责社区社会组织的成立、变更、注销等备案，并对社区社会组织备案意见书进行年度检查。

社区社会组织的日常活动由所在地社区居委会或村委会指导和监督，其财务可由镇（街道）财政所或社区进行托管。县民政局负责全县范围内社区社会组织的综合协调、指导工作。

第五条 社区社会组织实行直接备案制，不设筹备期。经备案的社区社会组织可以依法开展活动。

第六条 申请社区社会组织备案应当具备下列条件：申请备案的社区社会组织，要有规范的名称、章程、相对固定的活动场所、合法的活动资金和经费来源。社团类社区社会组织，发起人应不少于 3 个，会员应不少于 10 个。社区社会组织负责人应具有完全民事行为能力，并对社区社会组织的行为承担相应的法律责任。

申请备案的社区社会组织应当提供下列材料：

- （一）《郎溪县社区社会组织备案申请表》；
- （二）社区社会组织章程；
- （三）场所使用权证明。

第七条 社区社会组织的章程应当按《社会团体登记管理条例》《民办非企业单位登记管理暂行条例》等有关规定制定，章程应载明业务范围、会员加入和退出方式、会员权利和义务、组织机构及议事规则、财务管理、责任承担方式、章程修改程序、终止及剩余财产处理原则等内容。

第八条 社区社会组织名称应按行政区划名称+社区（村）名称+业务范围+组织形式命名。

社区社会组织的编号由郎溪县第一个汉字+街道（村、社区）第一个汉字+类别编号+四位流水编号构成。社区社会组织类别编号为：社会团体编号 1；民办非企业单位编号 2。

第九条 社区社会组织按照下列程序备案：

（一）社区社会组织发起人向所在村(居)民委员会提出备案申请，并提交第七条规定之材料；

（二）村(居)民委员会初审后，报镇、街道为民服务（社会事务）中心审查；

（三）镇（街道）在收到全部有效材料之日起 10 个工作日内出具同意或不同意备案的意见书。不予备案的，应当书面说明理由。经备案的社区社会组织经发展完善，符合规定的登记条件的，应当实行登记管理。

第十条 拟设立的社区社会组织有下列情形之一的，备案管理机关不予备案：

（一）宗旨、业务范围不符合本办法第二条规定的；

（二）在同一社区区域内已有名称相同的；

（三）申请过程中弄虚作假的；

（四）法律、法规禁止的其他情形。

第十一条 社区社会组织备案事项发生变更的，应自变更之日起 10 日内填写《郎溪县社区社会组织变更申请表》，到镇（街道）为民服务（社会事务）中心办理变更手续。

备案的社区社会组织解散、终止的，应按章程规定的程序解散、终止，主要负责人应于组织解散、终止之日起 30 日内填写《郎溪县社区社会组织注销申请表》，到镇（街道）为民服务（社会事务）中心申请注销备案，办理注销

手续。

第十二条 社区社会组织备案、注销或者变更名称、住所、负责人，由备案管理机关在本社区内予以公告。

第十三条 备案的社区社会组织有下列情形之一的，民政部门提请备案管理机关责令其限期改正；拒不改正的，撤销其备案，并按有关法律法规规定处理：

- （一）从事非法活动或者不按章程开展活动；
- （二）涂改、出租、出借同意备案意见书；
- （三）超出或不按章程和业务范围开展活动；
- （四）拒不接受或不按照规定接受监督检查；
- （五）不按照规定办理变更备案；
- （六）设立分支机构、代表机构；
- （七）非法取得收入以及侵占、私分、挪用社区社会组织资产或者所接受的捐赠、资助；
- （八）其他违法违规行为。

第十四条 社区社会组织的财产和合法权益受法律保护。社区社会组织财产必须用于章程规定的业务活动。

备案的社区社会组织注销备案后，剩余财产应在镇（街道）为民服务（社会事务）中心的指导下，用于社区社会组织所在区域相关公共事业。

第十五条 社区社会组织开展重大活动，应提前 2 日向所在镇（街道）报告。

社区社会组织应在本年度 12 月，将本年度工作总结和

下一年度工作计划报镇（街道）为民服务（社会事务）中心。

第十六条 镇（街道）为民服务（社会事务）中心应将本区域内社会组织情况统计表（含电子版和纸质版）每半年报县民政局，纸质报表需加盖公章。

第十七条 镇（街道）和社区在经费、办公、活动场所及设备等方面，为本辖区的社区社会组织提供扶持。对社区社会组织进行备案登记不收取任何费用。

第十八条 本办法由县民政局负责解释。

第十九条 本办法自发布之日起施行。

- 附件：
1. 郎溪县社区社会组织备案申请表
 2. 郎溪县社区社会组织负责人备案表
 3. 郎溪县社区社会组织变更申请表
 4. 郎溪县社区社会组织注销申请表
 5. 社区社会组织章程示范文本（试行）