

附4:

项目支出绩效自评表

(2019 年度)

| 项目名称 | | | 财政监督管理工作 | | | | | | |
|----------------------------|---|-----------------------------|-------------------|--------------|---|-------|------|--------------|----|
| 主管部门 | | | 财政局 | | 实施单位 | 财政局 | | | |
| 资金情况 (万元) | | | | 全年预算数 (A) | 全年执行数 (B) | | 分值 | 执行率 (B/A) | 得分 |
| | | | 年度资金总额: | 212 | 212 | | 10 | 100% | |
| | | | 其中: 本年财政拨款 | 212 | 212 | | - | 100% | - |
| | | | 其他资金 | | | | - | | - |
| 年度 总体 目标 完成 情况 | 年初设定目标 | | | | 年度总体目标完成情况综述 | | | | |
| | 依法对财政经济情况进行监控、检查和管理,保障财政资金安全规范有效使用,强化财政分配和调节。 | | | | 依法对财政经济情况进行监控、检查和管理,保障财政资金安全规范有效使用,强化财政分配和调节。 | | | | |
| | 存在的问题: 还存在一些细节监管不到位现象 | | | | 整改的措施与建议: 严格把关,加强监督次数与范围。 | | | | |
| 年度 绩效 指标 完成 情况 | 一级 指标 | 二级指标 | 三级指标 | 分值 | 年度指标值 | 全年实际值 | 得分 | 评价得分说明 | |
| | 产出 指标 (50分) | 数量指标 | 监督检查次数 | 15 | 3 | 3 | 15 | 持平 | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | 质量指标 | 监督检查覆盖率 | 15 | 100% | 100% | 15 | 持平 | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | 时效指标 | 及时开展监督检查 | 15 | 及时有序 | 及时有序 | 15 | 持平 | |
| | | | | | | | | | |
| | | 成本指标 | 项目总成本 | 15 | ≤212 | 200 | 15 | 未达 | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | 效益 指标 (30分) | 经济效益 指标 | 监督资金使用情况,挽回经济损失 | 10 | 程度明显 | 程度明显 | 8 | 持平 | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | 社会效益 指标 | 提高财政资金运行效率 | 10 | 明显提高 | 明显提高 | 9 | 持平 | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | 生态效益 指标 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | 可持续影响 指标 | 对监督检查整改意见的运用为公共政策实施提供长期参考指导 | 10 | 影响程度明显 | 影响程度明显 | 9 | 持平 | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | 满意度 指标 (10分) | 服务对象 满意度指 标 | 公众满意度 | 10 | 100% | 100% | 10 | 持平 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 总分 | | | | 100 | | 96 | | | |

注: 1. 一级指标分值统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况, 上述权重可做适当调整, 但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含50%)、60-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 \geq *），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 \leq *），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 \times 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。

4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）。