

广德市四合乡人民政府 2023 年政府信息公开 公开工作年度报告

本年报根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第 711 号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）、《安徽省政务公开办公室关于做好 2023 年政府信息公开工作年度报告编制和数据报送工作的通知》（皖政务办秘〔2024〕2 号）要求编制。全文包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告事项。本年度报告中使用数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。本年度报告可在广德市人民政府网站下载。如对本报告有任何疑问，请与广德市四合乡人民政府政务公开办公室联系（地址：广德市四合乡府前街 32 号（党政办），电话：0563-6070060，邮编：242216）。

一、总体情况

（一）主动公开。根据市下发的政务公开重点工作安排表，结合我乡实际，主动做好营商服务、财政预决算、社会救助、社会保障、乡村振兴、10 项暖民心行动等各项政务信息的公开，及时发布公开性质的政策文件，通过文字、图片、视频等形式对重要政策进行解读，从政策背景、主要内容、落实

措施等方面说清讲明，提高了群众对政策的知晓率。2023 年，我乡共主动公开各类信息 1659 条，其中，重点领域政府信息 1209 条，涉及农村危房改造、扶贫、救灾、就业等 13 类基层政务公开领域信息共 494 条、政策解读 19 条、回应关切 28 条、监督保障 17 条。“原味四合”（微信公众号）上发布（含转发）信息 378 条，政府网站刊登动态信息 72 条。（因同一政府信息可以多种渠道和方式公开，故分类之和大于主动公开总数）。政务公开网站用户访问量达 276355 人次。

（二）依申请公开。我乡认真贯彻落实《国务院办公厅关于做好政府信息依申请公开工作的意见》，严格执行政府工作信息依申请公开标准，同时组织各经办人员对相关文件进行认真学习，提高依申请公开事项办理水平。2023 年我乡未收到依申请公开办理事项。

（三）政府信息管理。为进一步规范政务信息发布和管理，四合乡充实政务公开工作小组成员，明确专人负责政府信息公开工作，严格落实政府信息发布三审制，对政府网站上发布的各类信息严格把关，做好审核登记归档，并及时对市季度检查情况进行整改反馈。有效保障了发布内容的准确性、规范性。

（四）政府信息公开平台建设。四合乡积极探索政务公开与政务新媒体相融合，多平台公开政府信息。在便民服务大厅以及焦村村和耿村村设置政务公开专区，积极提供政策

咨询、依申请公开办理等服务。多措并举拓宽公开渠道，为群众提供更加便捷的服务。

（五）监督保障。四合乡注重加强政府信息公开工作常态化管理，建立健全政府信息公开工作考核制度。将具体工作落实到人，对发布的各类信息进行研判审核，严格把关，做好审核登记归档。确保信息发布及时、准确、规范。同时强化考核，将政务公开工作纳入年终乡村目标管理考核，狠抓落实。严格落实政务公开监督保障工作机制，主动接受社会监督和评议，落实责任追究。2023 年未发生政务公开责任追究事件。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	2	1	5
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	26		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		

行政事业性收费	0
---------	---

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然 人	法人或其他组织					总计
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度办 理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不 予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其 他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

2023 年，四合乡政府信息公开工作存在的问题：一是公开内容的深度和广度不够；二是乡镇缺乏专业人员，对规范性文件制订与解读能力有待提升。

针对以上问题，在 2024 年，我乡一是将及时对接市政务公开办，根据市级公开指引目录，加强对省市相关政策的学习和解读，提高政务公开内容质量；二是加强对工作人员的培训和管理，强化规范性文件的制发流程，健全和工作机制，确保规范性文件的制发及解读工作规范有序。

六、其他需要报告的事项

（一）收取信息处理费情况。按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109 号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

（二）工作经验和做法。一是对时效长、内容较为固定的事项，通过设立政务公示栏、发放文件等形式公开；对临时性、阶段性的事项主要通过召开会议、下村宣讲等形式随

时公开；二是依托小微权力监督一点通 APP 及村级惠农资金集中公开渠道，在不增加基层负担的前提下，充分利用各村“小微权力”公示内容资料，同步做好村务信息线下公开工作，扩大政府信息公开的覆盖面。将与人民群众切身利益相关的资金发放等信息及时公开，提高人民群众信息公开知晓率，让政务公开工作全覆盖、无死角。