

泾县统计局  
2021年度部门决算

2022年09月

# 目 录

## 第一部分 泾县统计局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 泾县统计局2021年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 泾县统计局2021年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明
- 九、其他重要事项情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第五部分 附件

# 第一部分 泾县统计局概况

## 一、主要职责

### （一）外部政府权力

县统计局共有1项政府权力，即行政处罚1项。以县政府网站当年公布的《泾县统计局政府权力清单和责任清单》为准。

### （二）内部管理事项

1. 贯彻执行国家统计法律、法规，拟定地方统计工作规则，开展统计法律、法规和统计制度的宣传及贯彻实施。

2. 贯彻执行国家基本统计报表制度、统计标准，完成国家和省、市下达的统计调查任务及重大普查任务；拟定全县统计改革和统计调查计划；组织指导各乡镇、各部门的统计和国民经济核算工作。

3. 统一组织全县统计调查、汇总、整理全县的基本统计资料；对国民经济、科技进步和社会发展等情况进行统计分析、统计预测和统计监督；统一核定、管理、公布全县基本统计资料，定期向社会公众发布全县国民经济和社会发展情况统计信息。向县委、县政府及有关部门提供统计信息、考核评价结果和咨询建议。对全县统计资料进行管理并对社会开展统计服务。

4. 对全县经济运行进行有效的监测，做好扩权强镇发展考核评价工作。

5. 组织完成国家、省、市下达的重大国情国力、省情省力普查任务；对全县统计资料进行管理并对社会开展统计服务。

6. 协助管理乡镇统计人员的业务工作，组织全县统计专业人员岗位培训工作。

7. 承办县委、县政府交办的其他工作。

### （三）便民服务事项

1. 统计技术职称考试事项咨询，考试成绩查询。
2. 发布统计数据公报，提供统计数据咨询服务。

### （四）事中事后监管制度

1. 对地方统计调查事项的监管
2. 对拒绝提供或提供不真实统计资料、拒绝统计检查、篡改、毁弃统计资料行为的处罚

以上所列事中事后监管事项和县统计局政府权责清单所列行政处罚事项均应事中事后监管细则（处罚裁量基准），由县统计局在“三定”文件印发后按规定另行制定公布并报县编办备案。

## 二、机构设置

从决算单位构成看，泾县统计局2021年度部门决算仅包括单位本级决算，无其他下属单位决算。

序号	单位名称
1	泾县统计局

# 第二部分 泾县统计局2021年度部门决算表

部门公开表一：

## 收入支出决算总表

部门：泾县统计局

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	金额 1	项目 栏次	行次	金额 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	530.83	一、一般公共服务支出	35	419.19
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	36	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	37	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	38	
五、事业收入	5		五、教育支出	39	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	40	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	41	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	42	74.77
	9		九、卫生健康支出	43	17.47
	10		十、节能环保支出	44	
	11		十一、城乡社区支出	45	
	12		十二、农林水支出	46	
	13		十三、交通运输支出	47	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	48	
	15		十五、商业服务业等支出	49	
	16		十六、金融支出	50	
	17		十七、援助其他地区支出	51	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	52	
	19		十九、住房保障支出	53	19.4
	20		二十、粮油物资储备支出	54	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	55	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	56	
	23		二十三、其他支出	57	
	24		二十四、债务还本支出	58	
	25		二十五、债务付息支出	59	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	60	
本年收入合计	27	530.83	本年支出合计	61	530.83
使用非财政拨款结余	28		结余分配	62	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	63	
	30			64	
总计	31	530.83	总计	65	530.83

# 收入决算表

部门：泾县统计局

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
							小计	其中：教育收费			
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计	530.83	530.83						
201			一般公共服务支出	419.19	419.19						
201	05		统计信息事务	412.84	412.84						
201	05	01	行政运行	296.5	296.5						
201	05	02	一般行政管理事务	25.36	25.36						
201	05	05	专项统计业务	57.51	57.51						
201	05	06	统计管理	5.33	5.33						
201	05	07	专项普查活动	8.13	8.13						
201	05	99	其他统计信息事务支出	20	20						
201	32		组织事务	1.05	1.05						
201	32	99	其他组织事务支出	1.05	1.05						
201	99		其他一般公共服务支出	5.3	5.3						
201	99	99	其他一般公共服务支出	5.3	5.3						
208			社会保障和就业支出	74.77	74.77						
208	01		人力资源和社会保障管理事务	0.6	0.6						
208	01	06	就业管理事务	0.6	0.6						
208	05		行政事业单位养老支出	34.05	34.05						
208	05	01	行政单位离退休	11.28	11.28						
208	05	02	事业单位离退休	2.07	2.07						
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.7	20.7						
208	08		抚恤	40.12	40.12						

208	08	01	死亡抚恤	40.12	40.12						
210			卫生健康支出	17.47	17.47						
210	11		行政事业单位医疗	17.47	17.47						
210	11	01	行政单位医疗	9.25	9.25						
210	11	02	事业单位医疗	4.8	4.8						
210	11	03	公务员医疗补助	3.05	3.05						
210	11	99	其他行政事业单位医疗支出	0.37	0.37						
221			住房保障支出	19.4	19.4						
221	02		住房改革支出	19.4	19.4						
221	02	01	住房公积金	15.52	15.52						
221	02	02	提租补贴	3.88	3.88						

# 支出决算表

部门：泾县统计局

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	530.83	440.83	90			
201			一般公共服务支出	419.19	329.19	90			
201	05		统计信息事务	412.84	322.84	90			
201	05	01	行政运行	296.5	206.5	90			
201	05	02	一般行政管理事务	25.36	25.36				
201	05	05	专项统计业务	57.51	57.51				
201	05	06	统计管理	5.33	5.33				
201	05	07	专项普查活动	8.13	8.13				
201	05	99	其他统计信息事务支出	20	20				
201	32		组织事务	1.05	1.05				
201	32	99	其他组织事务支出	1.05	1.05				
201	99		其他一般公共服务支出	5.3	5.3				
201	99	99	其他一般公共服务支出	5.3	5.3				
208			社会保障和就业支出	74.77	74.77				
208	01		人力资源和社会保障管理事务	0.6	0.6				
208	01	06	就业管理事务	0.6	0.6				
208	05		行政事业单位养老支出	34.05	34.05				
208	05	01	行政单位离退休	11.28	11.28				
208	05	02	事业单位离退休	2.07	2.07				
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.7	20.7				
208	08		抚恤	40.12	40.12				
208	08	01	死亡抚恤	40.12	40.12				



210			卫生健康支出	17.47	17.47				
210	11		行政事业单位医疗	17.47	17.47				
210	11	01	行政单位医疗	9.25	9.25				
210	11	02	事业单位医疗	4.8	4.8				
210	11	03	公务员医疗补助	3.05	3.05				
210	11	99	其他行政事业单位医疗支出	0.37	0.37				
221			住房保障支出	19.4	19.4				
221	02		住房改革支出	19.4	19.4				
221	02	01	住房公积金	15.52	15.52				
221	02	02	提租补贴	3.88	3.88				

# 财政拨款收入支出决算总表

部门：泾县统计局

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	530.83	一、一般公共服务支出	30	419.19	419.19		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33				
	5		五、教育支出	34				
	6		六、科学技术支出	35				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36				
	8		八、社会保障和就业支出	37	74.77	74.77		
	9		九、卫生健康支出	38	17.47	17.47		
	10		十、节能环保支出	39				
	11		十一、城乡社区支出	40				
	12		十二、农林水支出	41				
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47				
	19		十九、住房保障支出	48	19.4	19.4		
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	51				
	23		二十三、其他支出	52				
本年收入合计	24	530.83	二十四、债务还本支出	53				
年初财政拨款结转和结余	25		二十五、债务付息支出	54				
一般公共预算财政拨款	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	55				
政府性基金预算财政拨款	27		本年支出合计	56	530.83	530.83		
国有资本经营预算财政拨款	28		年末财政拨款结转和结余	57				
总计	29	530.83	总计	58	530.83	530.83		

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：泾县统计局

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	530.83	440.83	90
201			一般公共服务支出	419.19	329.19	90
201	05		统计信息事务	412.84	322.84	90
201	05	01	行政运行	296.5	206.5	90
201	05	02	一般行政管理事务	25.36	25.36	
201	05	05	专项统计业务	57.51	57.51	
201	05	06	统计管理	5.33	5.33	
201	05	07	专项普查活动	8.13	8.13	
201	05	99	其他统计信息事务支出	20	20	
201	32		组织事务	1.05	1.05	
201	32	99	其他组织事务支出	1.05	1.05	
201	99		其他一般公共服务支出	5.3	5.3	
201	99	99	其他一般公共服务支出	5.3	5.3	
208			社会保障和就业支出	74.77	74.77	
208	01		人力资源和社会保障管理事务	0.6	0.6	
208	01	06	就业管理事务	0.6	0.6	
208	05		行政事业单位养老支出	34.05	34.05	
208	05	01	行政单位离退休	11.28	11.28	
208	05	02	事业单位离退休	2.07	2.07	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	20.7	20.7	
208	08		抚恤	40.12	40.12	
208	08	01	死亡抚恤	40.12	40.12	
210			卫生健康支出	17.47	17.47	
210	11		行政事业单位医疗	17.47	17.47	
210	11	01	行政单位医疗	9.25	9.25	
210	11	02	事业单位医疗	4.8	4.8	
210	11	03	公务员医疗补助	3.05	3.05	
210	11	99	其他行政事业单位医疗支出	0.37	0.37	
221			住房保障支出	19.4	19.4	
221	02		住房改革支出	19.4	19.4	
221	02	01	住房公积金	15.52	15.52	
221	02	02	提租补贴	3.88	3.88	

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：泾县统计局

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	341.19	302	商品和服务支出	123.56	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	72.27	30201	办公费	10.73	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	74.69	30202	印刷费	6.22	30702	国外债务付息	
30103	奖金	93.18	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费	6.03	30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	7.99	30205	水费		310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	20.7	30206	电费		31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	4.35	30207	邮电费	10.98	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	14.42	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费	3.05	30209	物业管理费	1.47	31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	0.76	30211	差旅费	4.06	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	35.92	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	7.83	30214	租赁费	0.79	31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	66.08	30215	会议费	4.29	31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费	2.83	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费	13.35	30217	公务接待费	3.53	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金	40.12	30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	26.92	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	4.01	31099	其他资本性支出	
30308	助学金	4.05	30228	工会经费	9.3	312	对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费	0.72	31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	4.24	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	8.56	30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	33.47	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	

						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		407.27	公用经费合计					123.56

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：泾县统计局

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出 结转	项目支出 结转和结 余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出 结转	项目支出结转和结 余	
															项目支出 结转	项目支出 结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

泾县统计局没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：泾县统计局

单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3

泾县统计局没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

## 第三部分 泾县统计局2021年度部门决算情况 说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021年度收入总计530.83万元（含使用非财政拨款结转结余、年初结转和结余）、支出总计530.83万元（含结余分配、年末结转和结余）。与2020年相比，收、支总计各减少599.26万元，下降53.03%，主要原因：第七次全国人口普查经费及脱贫攻坚普查经费比2020年收、支减少。

### 二、收入决算情况说明

2021年度收入合计530.83万元，其中：财政拨款收入530.83万元，占100.00%；上级补助收入0万元，占0.00%；事业收入0万元，占0.00%；经营收入0万元，占0.00%；附属单位上缴收入0万元，占0.00%；其他收入0万元，占0.00%。

### 三、支出决算情况说明

2021年度支出合计530.83万元，其中：基本支出530.83万元，占100.00%；项目支出0万元，占0.00%；经营支出0万元，占0.00%。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年度财政拨款收入总计530.83万元（含年初财政拨款结转结余），支出总计530.83万元（含年末财政拨款结转和结余）。与2020年相比，财政拨款收、支总计各减少599.26万元，下降53.03%，主要原因：第七次全国人口普查经费及脱贫攻坚普查经费比2020年收、支减少。

### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

#### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出530.83万元，占本



年支出的100.00%。与2020年相比，一般公共预算财政拨款支出减少599.26万元，下降53.03%。主要原因：第七次全国人口普查经费及脱贫攻坚普查经费比2020年收、支减少。

## **（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。**

2021年度一般公共预算财政拨款支出530.83万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出419.19万元，占

78.97%；社会保障和就业（类）支出74.77万元，占14.09%；卫生健康（类）支出17.47万元，占3.29%；住房保障（类）支出19.4万元，占3.65%。

## **（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。**

2021年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为399.26万元，支出决算为530.83万元，完成年初预算的132.95%。决算数大于预算数的主要原因：预发2020年度一次性工作奖励支出、2019年度县目标管理考核等一次性工作奖励金支出及2021年二名退休人员去世抚恤金支出，未列入年初预算。其中：基本支出530.83万元，占100.00%；项目支出0万元，占0.00%。具体情况如下：

**1. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）行政运行（项）。**年初预算为182.98万元，支出决算为296.5万元，完成年初预算的162.04%，决算数大于预算数的主要原因是决算工资福利支出增加131.05万元。

**2. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）一般行政管理事务（项）。**年初预算为32.71万元，支出决算为25.36万元，完成年初预算的77.53%，决算数小于预算数的主要原因是统计员补贴及统计岗位补助实际支出数小于年初预算数。

**3. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）。**年初预算为75万元，支出决算为57.51万元，完成年初预算的76.68%，决算数小于预算数的主要原因是专项

统计业务支出实际发生数小于年初预算数。

**4. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）统计管理（项）。**年初预算为3万元，支出决算为5.33万元，完成年初预算的177.67%，决算数大于预算数的主要原因是支出决算大于预算部分资金系上级追加统计局事业费。

**5. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）。**年初预算为20万元，支出决算为8.13万元，完成年初预算的40.65%，决算数小于预算数的主要原因是全国第七次人口普查资金结余后续支出。

**6. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）其他统计信息事务支出（项）。**年初预算为20万元，支出决算为20万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是预算决算一致。

**7. 一般公共服务（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）。**年初预算为0万元，支出决算为1.05万元，决算数大于预算数的主要原因是本年度决算新增了党建经费支出，年初预算未编制。

**8. 一般公共服务（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。**年初预算为0万元，支出决算为5.3万元，决算数大于预算数的主要原因是招商引资考核奖励支出，年初未列入预算。

**9. 社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事务（款）就业管理事务（项）。**年初预算为0万元，支出决算为0.6万元，决算数大于预算数的主要原因是见习大学生补助资金，该项经费不在本单位列入预算。

**10. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。**年初预算为7.51万元，支出决算为11.28万元，完成年初预算的150.20%，决算数大于预算数的主要原因是行预发2020年度退休人员一次性工作奖励

支出，年初未列入预算。

#### **11. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出**

**（款）事业单位离退休（项）**。年初预算为0万元，支出决算为2.07万元，决算数大于预算数的主要原因是单位退休人员提租补贴支出。

#### **12. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出**

**（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）**。年初预算为20.7万元，支出决算为20.7万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是预算决算一致。

#### **13. 社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）**

。年初预算为0万元，支出决算为40.12万元，决算数大于预算数的主要原因是2021年二名退休人员去世抚恤金支出。

**14. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）**。年初预算为9.25万元，支出决算为9.25万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是年初预算数与决算数一致。

**15. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）**。年初预算为4.8万元，支出决算为4.8万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是年初预算数与决算数一致。

**16. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）**。年初预算为3.05万元，支出决算为3.05万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是年初预算数与决算数一致。

**17. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）**。年初预算为0.37万元，支出决算为0.37万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是年初预算数与决算数一致。

#### **18. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金**

**（项）**。年初预算为15.52万元，支出决算为15.52万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是年初预算数与决算数一致。

### **19. 住房保障（类）住房改革支出（款）提租补贴**

**（项）**。年初预算为3.88万元，支出决算为3.88万元，完成年初预算的100.00%，决算数等于预算数的主要原因是年初预算数与决算数一致。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2021年度财政拨款基本支出530.84万元，其中：人员经费407.28万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、助学金、其他对个人和家庭的补助；公用经费123.56万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、物业管理费、差旅费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金财政拨款收入支出决算情况说明**

2021年度泾县统计局没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明**

2021年度泾县统计局没有使用国有资本经营预算安排的支出。

## **九、其他重要事项情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况。**

2021年度，泾县统计局机关运行经费支出123.56万元，

比2020年减少676.17万元，下降84.55%，主要原因是第七次全国人口普查经费及脱贫攻坚普查经费比2020年减少，其中发生的劳务费减少466.93万元、培训费减少36.57万元、委托业务费减少18.65万元、办公费减少19.68万元、印刷费减少14.93万元、差旅费减少16.47万元、其他商品和服务支出减少7.48万元、其他交通费支出减少13.5万元、资本性支出减少72.66万元。

## （二）政府采购支出情况。

2021年度，泾县统计局政府采购支出总额0.00万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0.00万元，占政府采购支出总额的0.00%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

## （三）国有资产占有使用情况。

截至2021年12月31日，泾县统计局共有车辆0辆，单价50万元以上的通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

## （四）关于2021年度预算绩效情况说明

### 1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2021年度纳入部门预算的项目支出全面开展了绩效自评，共1个项目，涉及资金90万元，占项目预算总额的100.00%。从评价情况看，农村住户调查简介 “农村住户调查”是国家的重要统计调查项目之一，是通过对农村居民家庭的经济和社会活动调查，反映农村居民的生产、收入、消费、积累和社会活动情

况的统计调查项目。开展农村住户调查的目的是监测农村居民收入和生活质量的变化，监测农村居民建设小康生活和摆脱贫困的进程，为各级人民政府和国家宏观决策部门研究制定农村经济政策和决策提供依据；为国民经济核算和价格调查提供基础数据，以及满足社会各界的信息需求。

组织对“全县城乡住户调查统计工作”等1个项目开展了部门评价，共涉及资金90万元。以上项目委托第三方机构开展绩效评价。从评价情况看，全面了解住户调查专项经费经费管理过程是否规范、产出目标是否完成以及效果目标是否实现等方面的内容，总结经验，查找不足，为项目下阶段的开展提供可行性参考建议。

组织对2021年度部门整体支出开展绩效自评。评价结果显示，根据制定的指标体系，支出绩效评价得分99.8分，绩效评级结果为“优”。

## 2. 部门决算中项目绩效自评结果。

泾县统计局在2021年度部门决算中反映1个项目绩效自评结果。

全县城乡住户调查统计工作项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为99.0分。全年预算数为90万元，执行数为90万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：严格按照统计法律法规开展全国第七次人口普查，全面查清我县人口数量、结构、分布、城乡住房等方面情况，为完善人口发展战略和政策体系，促进人口长期均衡发展，科学制定国民经济和社会发展规划，推动经济高质量发展，开启全面建设社会主义现代化国家新征程，向第二个百年奋斗目标进军，提供科学准确的统计信息支持。发现的主要问题及原因：（1）住户调查涉及面广，调查难度大。住户调查采用随机抽查方式抽选样本户，涉及面广，调查内容繁杂，对辅调员专业素质要求高，对调查指标涵义

和计算方法理解能力有限，工作开展有一定难度。

（2）记账户配合度不高。从上一轮样本轮换落实样本户情况看，拒访率达到44%左右，开户难度大，换户流程复杂，影响工作积极性。而抽中落实后的样本户部分群体配合度低，特别是较高收入户，个人隐私意识强，不愿意或不如实记收支账，影响数据质量。下一步改进措施：（一）提高对记账户补贴标准，提高记账积极性。当前我县对城镇和农村记账户补贴标准低于周边县市区，影响工作开展。

（二）对抽中拒访户纳入诚信体系。住户调查大样本轮换抽中样本户，部分机关事业单位工作人员，而此类群体拒访却是常态，配合度低，建议将此类群体纳入诚信体系档案。

公开上述项目的《项目支出绩效自评表》。

项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称		全县城乡住户调查统计工作							
主管部门		泾县统计局			实施单位	泾县统计局			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
		年度资金总额：	90.0	90.0	90.0	10.0	100.0	10.0	
		其中：本年财政拨款	90.0	90.0	90.0	-	100.0	-	
		上年结转资金				-		-	
		其他资金				-		-	
年度总体完成情况	预期目标				实际完成情况				
	农村住户调查简介“农村住户调查”是国家的重要统计调查项目之一，是通过调查农村住户的收入、消费、积累和社会活动情况，反映农村居民的生产和生活状况，为各级人民政府和国家宏观决策部门研究制定农村经济政策和决策提供基础数据，以及满足社会各界的信息需求。				农村住户调查简介“农村住户调查”是国家的重要统计调查项目之一，是通过调查农村住户的收入、消费、积累和社会活动情况，反映农村居民的生产和生活状况，为各级人民政府和国家宏观决策部门研究制定农村经济政策和决策提供基础数据，以及满足社会各界的信息需求。				
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（70分）	数量指标	指标1：选聘城镇辅助调查员17人		51.0	100.0	10.0	10.0	无改进措施
			指标2：选取分县市城镇扩充调查点170户		510.0	100.0	10.0	10.0	无改进措施

		质量指标	指标1：经费支出合规性	严格执行财经法规、制度等规定	严格按照规定执行到位	5.0	5.0	无
			指标2：记账户记账规范性	记账按照相关统计制度进行	严格按照相关统计制度进行	5.0	5.0	无
		时效指标	指标1：调查完成及时性	统计数据发布及时程度和效率情况	及时	5.0	5.0	无
			指标2：经费支出时效性	反映调查经费支出及时程度和效率情况	及时	5.0	5.0	无
		成本指标	指标1：调查总成本	90万元	70万元	10.0	10.0	无
			指标2：样本调查户电子记账一次性流量费	27万元	452万元	10.0	10.0	无
	指标3：记账户考核奖励		5.7万元	5.7万元	10.0	10.0	无	
	效益指标 (20分)	经济效益指标	对城乡住户收入调查影响程度	明显	明显	5.0	5.0	无
		社会效益指标	指标1：满足社会各界的信息需求	明显	明显	5.0	5.0	无
			指标2：对人民政府和国家宏观决策部门研究制定农村经济政策和决策支撑的影响程度	明显	明显	5.0	5.0	无
		可持续影响指标	指标1：对单位履职、促进单位发展的持续影响程度	明显	明显	5.0	5.0	无
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1：公众满意度	100.0	98.0	10.0	9.0	持续提高公众满意度
	总分						100.0	99.0

### 3. 部门评价项目绩效评价结果。

《2021年度全县城乡住户调查统计工作项目绩效评价报告》见“第五部分附件”。



## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入:**指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

**二、 上级补助收入:**指事业单位从主管单位和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、 附属单位上缴收入:**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**四、 其他收入:**指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

**五、 使用非财政拨款结余:**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**六、 年初结转和结余:**指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**七、 结余分配:**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

**八、 年末结转和结余:**指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

**九、 基本支出:**指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、 项目支出:**指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

**十一、 “三公”经费:**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国

（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购

置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、 机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分 附件

# 住户调查项目支出部门绩效评价报告

项目名称： 住户调查

项目单位： 泾县统计局

主管部门： 泾县统计局

(加盖公章)

2022 年 7月 1日

# 目录

## 一、 项目基本情况

- (一) 项目立项背景及实施目的
- (二) 项目预算安排和支出情况
- (三) 项目主要内容和实施情况

## 二、 项目绩效目标

- (一) 总体绩效目标
- (二) 2022年度（或阶段性）绩效目标

## 三、 评价基本情况

- (一) 绩效评价目的、对象和范围。
- (二) 绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方法、评价标准等。
- (三) 绩效评价工作过程。

## 四、 评价结论和绩效分析

- (一) 综合评价结论
- (二) 绩效分析

## 五、 存在问题及原因分析

## 六、 有关建议

## 正文部分

### 一、项目基本情况

#### （一）项目立项。

根据安徽省人民政府办公厅关于印发《安徽省乡级统计工作规范》和《安徽省企业统计工作规范》的通知（皖政办秘[2013]65号、国家统计局《关于进一步规范分市县住户调查有关事项的通知》（国统字〔2016〕181号）、国家统计局安徽调查总队关于印发《安徽省住户调查大样本轮换工作方案的通知》（皖调办字〔2022〕28号）文件精神，为全面、准确、及时了解全县城乡居民收入、消费及其他生活状况，客观监测居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量，更好地满足研究制定城乡统筹政策和民生政策的需要，为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供基础数据，依照《中华人民共和国统计法》规定，开展住户收支与生活状况调查。

为防止住户调查样本老化，提高调查样本代表性，确保调查数据质量，国家统计局定于2022年开展新一轮住户调查大样本轮换工作。

#### （二）项目预算。

分市县住户调查结果主要为地方政府服务，调查所需资金主要由地方政府予以保障。并列入相应年度的财政预算，预算总金额40万元。

#### （三）项目计划实施内容。

根据国家统计局办公室《关于进一步加强住户调查工作

的通知》（国统办住户函〔2021〕116号）以及《住户收支与生活状况调查方案》要求，采用记账和问卷调查相结合的方式采集记账户基础数据。住户调查数据采集工作，在已设立国家调查队的县及县级市，由县级国家调查队负责，在未设立国家调查队的县及县级市，由县级统计局（地方调查队）负责；调查基础数据包括样本信息、调查户记账数据和问卷调查数据。由县调查统计机构负责对记账数据进行编码，采用国家统计局指定的数据处理程序录入调查基础数据。县调查统计机构对录入的数据进行初步审核，逐级上报。

根据国家统计局2022年开展住户调查大样本轮换工作方案要求，主要进度安排如下：

2022年1月底前，国家统计局制定印发2022年大样本轮换抽样方案和实施细则。

4月，对下发的抽样框更新数据进行审核并报送审核结果。

2022年7月底前，做好工作部署和业务培训工作，同时做好人力物力保障和宣传动员等各项准备工作。

2022年8月底前，全县组织完成现场抽样各项工作，包括落实抽中调查小区、绘制调查小区图、对调查小区进行建筑物清查、编制住宅名录表、开展摸底调查、抽选住户样本等。

2022年11月底前，全县完成调查户落实和开户调查工作，组织指导调查户完成至少一个月的试记账；对新一轮样本进行评估。

#### （四）项目组织管理。

该项目由泾县统计局负责实施，根据宣城市人民政府办公室《关于做好住户调查大样本轮换工作的通知》（宣政办秘〔2022〕9号）及国家统计局宣城调查队《关于成立宣城市2022年住户调查大样本轮换业务工作组的通知》（宣调字〔2022〕13号），为加强对2022年住户调查大样本轮换工作的组织领导和部门之间的组织协调，确保泾县住户调查大样本轮换工作顺利开展，及时成立泾县2022年住户调查大样本轮换工作领导小组，同时成立泾县2022年住户调查大样本轮换业务工作组，业务工作组按照2022年住户调查大样本轮换工作的总体安排，具体承担综合协调、质量控制、组织实施、数据处理等业务工作。工作组内设综合协调小组、质量控制小组、组织实施小组等3个工作小组。

##### 1. 综合协调组

主要职责：对接宣城市综合协调组。负责大样本轮换工作的综合协调， 全县培训会议准备，开展宣传动员以及后勤保障等工作。具体任务包括：准备住户调查大样本轮换工作布置暨培训会议相关材料；制定并组织实施大样本轮换宣传工作方案，起草相关宣传资料，制发宣传用品，组织开展全县层面的工作宣传，组织、指导、督促乡镇开展样本轮换宣传工作；收集、审核以及上报各地工作动态，定期编发2022年住户调查大样本轮换工作简报；策划指导党建活动，强化党建对大样本轮换工作的引领作用；办公用品、设备及相关物资采购、管理以及其他后勤保障工作等。

##### 2. 组织实施组

主要职责：组织指导各乡镇、街道严格执行大样本轮换抽样方案、实施细则和相关工作规范，监督各乡镇、街道大样本轮换工作进度和质量等。具体任务包括：编写大样本轮换培训材料，开展专题培训，解答各地问题，编发指导文档；落实调查小区；组织实施绘制调查小区图和编制建筑清查表；组织人员对调查小区住宅名录表中的所有住宅逐个开展摸底调查，并做好数据的审核、上报；负责对抽中调查户上门动员、宣传，落实调查户；组织各乡镇街道对第一年进入调查的住户样本进行开户调查并指导试记账；参与大样本轮换结果评估等。

### 3. 质量控制组

主要职责：对接宣城质量控制组。组织实施分市县样本落实；指导各乡镇做好分市县抽样框维护、分市县扩充样本抽选、分市县住户样本评估等；评估大样本轮换结果。具体任务包括：收集整理抽样框基础资料；组织开展抽样框信息核实更新；负责各阶段的质量控制和事后质量抽查工作；负责大样本轮换结果的评估工作；培训指导各地规范使用相关软件，为样本大轮换提供技术支持；负责大样本轮换工作进行总结，做好大样本轮换资料的收集、整理、汇总与归档工作。

## 二、项目绩效目标

按照住户调查年定报及大样本轮换工作的计划安排、高质量完成样户调查问卷及记账数据采集、审核、汇总上报等工作，对采集数据进行调权并开展调查分析。2022年7月初，及时成立泾县2022年住户调查大样本轮换工作领导小组，和泾县2022年住户调查大样本轮换业务工作组，按省市队工作统



一部署和安排，按照业务工作组分工职责，分阶级开展住户 调查大样本轮换工作，对样本抽选结果进行评估，确保抽选出的样本具有代表性。

### 三、评价基本情况

#### （一）评价目的。

本次绩效评价的目的在于全面了解住户调查专项经费经费管理过程是否规范、产出目标是否完成以及效果目标是否实现等方面的内容，总结经验，查找不足，为项目下阶段的开展提供可行性参考建议。在此基础上，重点分析项目预算编制的合理性、成本支出的真实性和控制有效性，以评价财政资金的使用效率和效果，为泾县财政局以后年度编制预算、选择承接主体提供参考依据。

#### （二）评价对象与范围。

住户调查项目，评价项目实施及管理情况。

#### （三）评价依据。

通过泾县统计局提供的相关资料，初步了解项目实施内容和实施情况，在此基础上拟定项目实施单位需要提交的资料清单。根据项目相关管理制度，结合项目立项及批复、实施过程召开的相关会议等资料，对项目目前的实施情况和实施过程中存在的问题等进行综合分析。

#### （四）评价原则、评价方法。

遵循科学规范原则、公正公开原则、分级分类原则、相关性原则、相关性原则、重要性原则、可比性原则、系统性原则和经济性原则，采用调查收集资料法、因素分析法、比

较法和公众评判法等基本评价方法对该项目实施进行真实、客观、公正独立的评价，对具体项目采取定量指标与定性指标相结合，以定量为主、定性为辅的方式开展评价工作。

#### （五）绩效评价指标体系。

年度绩效指标包括产出指标（60分）、效益指标（30分）、满意度指标（10分）。

产出指标包括数量指标（记账户补贴样本数、辅助调查员人数、会议培训次数、样本摸底及开户宣传户数）、质量指标（以是否严格执行相关财经法规、制度等规定判断经费支出合规性、以住户调查数据采集、汇总等是否按照相关统计制度进行判断调查工作规范性）、时效指标（以调查完成时间及时性和效率情况判断调查工作及时性、以反映调查经费支出的及时程度和效率情况判断经费支出时效性）、成本指标（记账补贴成本30.2万元、辅助调查员补贴3.4万元、住户调查样本摸底及开户宣传5.3万元）。

效益指标主要为社会效益指标（对农村经济政策和决策影响程度）。

满意度指标主要指调查对象满意度、培训人员的满意度和记账户满意度。

#### （六）评价人员组成。

1. 姓名：江雪琴 职务/职称：党组书记、局长 单位：泾县统计局

2. 姓名：吴育英 职务/职称：党组成员、二级主任科员 单位：泾县统计局

3. 姓名： 胡珊珊 职务/职称： 工交股股长（兼任财务）  
单位： 泾县统计局

4. 姓名： 叶玉萍 职务/职称： 会计 单位： 泾县统计局

#### （七）绩效评价工作过程。

绩效评价工作小组根据拟定绩效考评实施方案和绩效指标考评体系采取现场和非现场考评结合的办法，以泾县统计局提交的项目资料为基础，对提供的资料进行核实、复核及初步分析， 设置符合项目特点的绩效评价指标体系，对项目具体实施内容、情况和效果进行评价；在现场和非现场评价的基础上，运用相关绩效评价方法对绩效情况进行综合分析， 通过对项目进行现场勘察、项目实施单位访谈、受益对象满意度问卷调查等方式从多个方面了解项目的真实情况后，初步形成评价结论，完善绩效评价报告。

### 四、评价结论及分析

#### 综合评价结论（附相关评分表）

根据制定的指标体系，住户调查项目专项经费支出绩效评价得分99.8分，绩效评级结果为“优”。

项目立项依据充分，立项程序合规，保障项目实施制度 完整， 项目实施计划完善，项目整体进度初计划执行基本一 致。综合来看，完成情况良好，项目运行正常。但须加强项目台账资料的管理，定期对项目进行汇总，严格控制资金使用范围。

### 五、绩效评价指标分析

#### （一）项目决策情况。

该项目已成立专门领导小组，下设办公室，重大决策由领导小组会议研究。

（一）项目过程情况。

项目组织管理执行按局内部控制制度相关管理制度执行。

（二）项目产出情况。

对照预定进度计划，项目实际完成进度按时完成。

（三）项目效益情况。

该项目具体调查相关工作按照调查方案开展常规性调查，住户调查样本轮换进入抽样小区抽选阶段。

## 六、项目主要经验及做法

（1）进一步加强对统计工作的领导。紧紧围绕服务全县工作中心，构建“统一领导、部门协调，统筹兼顾、标本兼治，各负其责、齐抓共管”统计工作新格局。坚持把统计工作作为全县重点工作实施调度，把领导责任制落实、责任制追究作为担当有为抓统计的动力，推动统计形势向好发展。对因失职渎职造成统计数据失实的相关单位及责任人，加大责任追究。

（2）进一步提高统计工作业务水平。继续开展统计系统培训力度，提升统计系统能力软硬件环境。进一步学习掌握统计相关业务规则，提高业务工作规范化、标准化水平。紧紧围绕统计工作制度改革，深入开展调查研究。

（3）进一步规范统计基层基础工作，完善统计基层基础

工作制度，加强对乡镇统计专业人员及辅调员工作要求，完善统计基层基础工作台账，严格执行统计相关法律制度，坚持实事求是，不出假数。

## 七、存在的问题及原因分析

（1）住户调查涉及面广，调查难度大。住户调查采用随机抽查方式抽选样本户，涉及面广，调查内容繁杂，对辅调员专业素质要求高，对调查指标涵义和计算方法理解能力有限，工作开展有一定难度。

（2）记账户配合度不高。从上一轮样本轮换落实样本户情况看，拒访率达到44%左右，开户难度大，换户流程复杂，影响工作积极性。而抽中落实后的样本户部分群体配合度低，特别是较高收入户，个人隐私意识强，不愿意或不如实记收支账，影响数据质量。

## 八、意见建议

（一）提高对记账户补贴标准，提高记账积极性。当前我县对城镇和农村记账户补贴标准低于周边县市区，影响工作开展。

（二）对抽中拒访户纳入诚信体系。住户调查大样本轮换抽中样本户，部分机关事业单位工作人员，而此类群体拒访却是常态，配合度低，建议将此类群体纳入诚信体系档案。