

项目支出绩效目标申报表

(2024年度)

填报单位：盖章

单位：万元

项目名称		泾县农村公路质量抽检等三项检测服务项目费					
主管部门		泾县交通运输局（062001）		实施单位		泾县交通建设工程质量监督站	
项目属性		新增项目		项目期		3年	
项目资金 （万元）		中期资金总额：	96	年度资金总额：		40	
		其中：财政拨款	96	其中：财政拨款		40	
		其他资金		其他资金			
总体目标	中期目标（2022年—2024年）			年度目标			
	1、目标1：2022年农村公路建设计划下达后项目开工时开展质量抽检工作 目标2：2023年农村公路建设计划下达后项目开工时开展质量抽检工作 目标3：2024年农村公路建设计划下达后项目开工时开展质量抽检工作 2. 项目内容：完成当年受监项目质量抽检工作，完成当年度需进行竣工项目的竣工检测工作；完成当年度交工验收项目中需进行核验的项目的交工验收质量核验检测。项目检测服务费用根据皖价服函【2013】29号《省物价局关于重新核定交通建设工程试验检测收费标准的函》文件要求执行。 3. 保证公路平安畅通，降低路面安全事故，达到“路通人和”的效果。			1. 2024年农村公路建设计划下达后项目开工时开展抽检工作，质量抽检工作年内完成；竣工检测工作及交工验收质量核验检测工作根据24年需交竣工项目的交竣工时间而定，也是年内完成检测工作。 2. 完成2024年受监项目质量抽检工作和重点监管产品检测，完成2024年度需进行竣工项目的竣工检测工作；完成2024年交工验收项目中需进行核验的项目的交工验收质量核验检测，检测服务费用根据皖价服函【2013】29号《省物价局关于重新核定交通建设工程试验检测收费标准的函》文件要求执行。 3. 保证公路平安畅通，降低路面安全事故，达到“路通人和”的效果。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	指标1：竣工检测服务项目	≥5个	数量指标	指标1：竣工检测服务项目	≥5个
			指标2：质量抽检服务项目	≥9个		指标2：质量抽检服务项目	≥9个
			指标3：交通重点监管产品质量检测工程项目	≥16个		指标3：交通重点监管产品质量检测工程项目	≥16个
			指标4：交工验收质量核验检测服务项目	≥1个		指标4：交工验收质量核验检测服务项目	≥1个
		质量指标	指标1：质量检测合格率	≥100%	质量指标	指标1：质量检测准确率	≥100%
			指标2：验收合格率	≥100%		指标2：验收合格率	≥100%
		时效指标	指标1：工程检测服务及时性	及时	时效指标	指标1：工程检测服务及时性	及时
			指标2：出具报告及时性	及时		指标2：经费到付及时性	及时
	成本指标	指标1：项目总成本	96万元	成本指标	指标1：项目总成本	40万元	
	效益指标	社会效益指标	指标1：对降低路面安全事故发生的影响	较高	社会效益指标	指标1：对降低路面安全事故发生的影响	较高
			指标2：抽检工程项目覆盖率	100%		指标2：抽检工程项目覆盖率	100%
		可持续影响指标	指标1：持续促进工程监督检查工作机制的建立、完善、落实	较高	可持续影响指标	指标1：持续促进工程监督检查工作机制的建立、完善、落实	较高
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：社会公众满意度	≥85%	服务对象满意度指标	指标1：社会公众满意度	≥90%

项目支出绩效目标申报表

(2024 年度)

填报单位：盖章

单位：万元

项目名称		泾交质监站质量监督工作经费					
主管部门及代码		泾县交通运输局 (062001)		实施单位		泾县交通建设工程质量监督站	
项目属性		延续项目		项目期		3年	
项目资金 (万元)		中期资金总额：		59	年度资金总额：		30
		其中：财政拨款		59	其中：财政拨款		30
		其他资金			其他资金		
总体目标	中期目标（2022年—2024年）				年度目标		
	一、目标1：2022年15万元，主要用于质监站的日常工作办公经费。（主要用于办公费、差旅费、邮电费等日常保障费用） 目标2：2023年14万元， 主要用于质监站的日常工作办公经费。（主要用于办公费、差旅费、邮电费等日常保障费用） 目标3：2024年30万元， 主要用于质监站的日常工作办公经费。（主要用于办公费、差旅费、车辆租赁费、邮电费等日常保障费。 二、做到组织机构分工明晰，保障措施健全,提升部门工作效率保障质量监督工作有序开展。				1. 主要用于质监站的日常工作办公经费（主要用于办公费、差旅费、车辆租赁费、邮电费等日常保障费用）。 2. 做到组织机构分工明晰，保障措施健全,提升部门工作效率保障质量监督工作有序开展。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	指标1：出差（含下乡）天数	约220天/年	数量指标	指标1：出差（含下乡）天数	约220天/年
		质量指标	指标1：服务保障及时率	100%	质量指标	指标1：服务保障及时率	100%
			指标2：设备利用率	100%		指标2：设备利用率	100%
		时效指标	指标1：经费付款及时性	及时	时效指标	指标1：经费付款及时性	及时
		成本指标	指标1：项目总成本	59万元	成本指标	指标1：项目总成本	30万元
	指标2：下乡补助标准		30元/天/人	指标2：下乡补助标准		30元/天/人	
	效益指标	社会效益指标	指标1：对提高了办事效率，提升政府形象的影响程度	较高	社会效益指标	指标1：对提高了办事效率，提升政府形象的影响程度	较高
			指标2：提升行政管理和公共服务能力	较高		指标2：提升行政管理和公共服务能力	较高
		可持续影响指标	指标1：对提升部门工作效率的持续影响	较高	可持续影响指标	指标1:对提升部门工作效率的持续影响	较高
			指标2：持续提升公共服务能力及水平	较高		指标2：持续提升公共服务能力及水平	较高
			指标3：对持续保障部门工作发展的可持续性影响程度	较高		指标3:对持续保障部门工作发展的可持续性影响程度	较高
	指标4：对提高组织建设水平的持续影响程度		影响程度明显	指标4:对提高组织建设水平的持续影响程度		较高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：相关业务部门满意度	≥90%	服务对象满意度指标	指标1：服务对象满意度满意度	≥90%