

中共绩溪县委文件

绩发〔2019〕5号



中共绩溪县委 绩溪县人民政府 关于县级机构改革的实施意见

(2019年2月22日)

根据省委、省政府批准的《绩溪县机构改革方案》，现就我县县级机构改革提出如下实施意见。

一、总体要求

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中全会精神，深入贯彻落实习近

平总书记关于深化党和国家机构改革的重要论述，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，坚持加强党的全面领导，坚持以人民为中心的发展思想，坚持社会主义市场经济改革方向，坚持优化协同高效，坚持以法治方式推进改革，坚持在以习近平同志为核心的党中央集中统一领导下，按照省委部署不折不扣落实好各项改革任务。

深入贯彻落实习近平总书记视察安徽重要讲话精神，从机构职能上把加强党的领导落实到各领域各方面各环节，主要机构及其职能同中央保持基本对应、与省市机构改革有效衔接，确保上下贯通、执行有力。以深化权责清单制度体系建设为抓手，加快政府职能转变，使市场在资源配置中起决定性作用、更好发挥政府作用，强化社会管理和公共服务职能，切实解决人民群众最关心最直接最现实的利益问题。统筹各领域改革，优化机构设置和职能配置，深化转职能、转方式、转作风，提高效率效能。充分发挥法治规范和保障改革作用，在改革中完善和强化法治，坚决维护国家法制统一、政令统一、市场统一。结合绩溪县实际，因地制宜，大胆探索机构设置和职能配置，构建系统完备、科学规范、运行高效的机构职能体系和简约高效的基层管理体制，再创体制机制新优势，为“对标沪苏浙、争当排头兵”，实现“生态争样板、发展争上游、工作争一流”目标，推进全县经济社会高质量发展提供坚强保障。

二、主要任务

（一）调整优化县级党政机构和职能

县级党政机构共设置 35 个。县委机构 9 个，其中纪检监察机关 1 个、工作机关 8 个；县政府工作部门 26 个（详见附件）。具体改革任务如下：

1. 县委机构改革

（1）组建县监察委员会。将县监察局的职责，以及县人民检察院查处贪污贿赂、失职渎职及预防职务犯罪等反腐败相关职责整合，组建县监察委员会，同县纪律检查委员会合署办公，履行纪检、监察两项职责，实行一套工作机构、两个机关名称。

不再保留县监察局。

（2）组建县委财经委员会，作为县委议事协调机构。县委财经委员会办公室设在县委办公室。

（3）组建县委军民融合发展委员会，作为县委议事协调机构。县委军民融合发展委员会办公室设在县发展和改革委员会。

（4）组建县委审计委员会，作为县委议事协调机构。县委审计委员会办公室设在县审计局。

（5）将县委全面深化改革领导小组改为县委全面深化改革委员会，作为县委议事协调机构。县委全面深化改革委员会办公室设在县委办公室。

（6）将县委全面推进依法治县领导小组改为县委全面依

法治县委员会，作为县委议事协调机构。县委全面依法治县委员会办公室设在县司法局。

（7）将县委国家安全领导小组改为县委国家安全委员会，作为县委议事协调机构。县委国家安全委员会办公室设在县委办公室。

（8）将县委网络安全和信息化领导小组改为县委网络安全和信息化委员会，作为县委议事协调机构。县委网络安全和信息化委员会办公室设在县委宣传部。

（9）组建县委外事工作委员会，作为县委议事协调机构。县委外事工作委员会办公室设在县政府办公室（县政府外事办公室）。

（10）组建县委教育工作领导小组，作为县委议事协调机构。县委教育工作领导小组秘书组设在县教育体育局。

（11）组建县委推动长三角更高质量一体化发展领导小组，作为县委议事协调机构。县委推动长三角更高质量一体化发展领导小组办公室设在县发展和改革委员会。

（12）组建县委林长制工作领导小组，作为县委议事协调机构。县委林长制工作领导小组办公室设在县林业局。

（13）组建县委河长制工作领导小组，作为县委议事协调机构。县委河长制工作领导小组办公室设在县农业农村水利局。

（14）县委组织部统一管理县委机构编制委员会办公室。

调整优化县委机构编制委员会领导体制。县委机构编制委员会办公室作为县委机构编制委员会的办事机构，承担县委机构编制委员会的日常工作，作为县委工作机关，归口县委组织部管理。

县委组织部统一管理公务员工作。将县人力资源和社会保障局的公务员管理职责划入县委组织部，对外加挂县公务员局牌子。

将县委老干部局并入县委组织部，保留县委老干部局牌子。

不再保留单设的县委老干部局。

县委非公有制经济和社会组织工作委员会由挂靠县委组织部改为在县委组织部加挂牌子。

不再保留县委组织员办公室，相关职责交由县委组织部承担。

撤销县招商引资考核中心，相关职责交由县招商局承担。

（15）县委统战部统一管理民族宗教、侨务工作。将县政府办公室（县民族宗教事务局、县政府外事侨务办公室）的民族宗教事务、侨务管理职责划入县委统战部，对外保留县民族宗教事务局牌子，对外加挂县政府侨务办公室牌子。

县政府办公室不再保留县民族宗教事务局牌子。

县委统战部加挂县委台湾工作办公室（县政府台湾事务办公室）牌子。

（16）优化县委办公室职责。将县档案局（县档案馆、县党史办公室、县地方志编纂办公室）的行政职能划入县委办公室，对外加挂县档案局牌子。

县委办公室加挂县委保密委员会办公室（县国家保密局）牌子。

不再保留与县委办公室合署的县政策研究室，有关职责交由县委办公室承担。

县委办公室承担县委党的建设领导小组办公室日常工作。

（17）县委宣传部加挂县精神文明建设指导委员会办公室牌子。

（18）县委巡察工作领导小组办公室设在县纪律检查委员会，作为县委工作机关。

（19）不再设立县社会治安综合治理委员会及其办公室、县维护稳定工作领导小组及其办公室，有关职责交由县委政法委员会承担。

将县委防范和处理邪教问题领导小组及其办公室职责划归县委政法委员会、县公安局承担。

2. 县政府机构改革

（1）组建县自然资源和规划局。将县国土资源局（县不动产登记局）的职责，以及县住房和城乡建设委员会的城乡规划管理职责，县水务局的水资源调查和确权登记管理职责，县农业委员会的草原资源调查和确权登记管理职责，县林业局的

森林、湿地等资源调查和确权登记管理职责整合，组建县自然资源和规划局，作为县政府工作部门。

不再保留县国土资源局（县不动产登记局）。

不再保留事业单位性质的县城乡规划局。

（2）组建县农业农村水利局。将县农业委员会、县水务局、县美好乡村建设办公室的职责，以及县发展和改革委员会的农业投资项目、县财政局的农业综合开发项目、县国土资源局的农田整治项目等管理职责整合，组建县农业农村水利局，作为县政府工作部门。县委农村工作领导小组办公室设在县农业农村水利局。

将县农业委员会的渔船检验和监督管理职责划入县交通运输局。

不再保留县农业委员会、县水务局以及事业单位性质的县美好乡村建设办公室。

（3）县文化旅游发展委员会（县广电新闻出版局）更名为县文化和旅游局，加挂县广播电视新闻出版局牌子。

（4）组建县卫生健康委员会。将县卫生和计划生育委员会、县深化医药卫生体制改革领导小组办公室的职责，以及县民政局的老龄工作相关职责，县安全生产监督管理局的职业安全健康管理职责等整合，组建县卫生健康委员会，作为县政府工作部门，加挂县中医药管理局牌子。

保留县老龄工作委员会，日常工作由县卫生健康委员会承

担。

不再保留县卫生和计划生育委员会、县深化医药卫生体制改革领导小组办公室。

（5）组建县退役军人事务局。将县民政局的退役军人优抚安置职责，县人力资源和社会保障局的军队转业干部安置职责，以及军队有关职责等整合，组建县退役军人事务局，作为县政府工作部门，按中央有关改革部署实施。

（6）组建县应急管理局。将县安全生产监督管理局的职责，以及县政府办公室的应急管理职责，县公安局的消防管理职责，县民政局的救灾职责，县国土资源局的地质灾害防治相关职责，县水务局的水旱灾害防治相关职责，县农业委员会的草原防火相关职责，县林业局的森林防火相关职责，县科学技术局的震灾应急救援有关职责，县防汛抗旱指挥部、县救灾减灾委员会、县抗震救灾指挥部、县森林防火指挥部等职责整合，组建县应急管理局，作为县政府工作部门，按中央有关改革部署实施。

不再保留事业单位性质的县安全生产监督管理局。

（7）优化县司法局职责。将县政府办公室（县政府法制办公室）的政府法制工作相关职责划入县司法局。不再保留县政府法制办公室牌子。

（8）优化县审计局职责。将县发展和改革委员会的重大项目稽察职责，县财政局的预算执行情况和其他财政收支情况

的监督检查、承担的国有企业监事会相关职责等划入县审计局。

（9）优化县市场监督管理局职责。将县发展和改革委员会（县物价局）的价格监督检查相关职责，县科学技术局的专利管理相关职责等划入县市场监督管理局，加挂县知识产权局牌子，不再保留县食品药品监督管理局牌子。

县食品药品安全委员会改为县食品安全委员会，具体工作由县市场监督管理局承担。

（10）组建县医疗保障局。将县人力资源和社会保障局城镇职工和城镇居民基本医疗保险、生育保险职责，县卫生和计划生育委员会的新型农村合作医疗职责，县发展和改革委员会（县物价局）的药品和医疗服务价格管理职责，县民政局的医疗救助职责等整合，组建县医疗保障局，作为县政府工作部门。

（11）优化县林业局职责。将县农业委员会的草原监督管理职责，以及县国土资源局、县住房和城乡建设委员会、县水务局、县农业委员会等部门的自然保护区、风景名胜区、自然遗产、地质公园等管理职责划入县林业局，由县自然资源和规划局统一领导和管理。

（12）组建县扶贫开发局，作为县政府工作部门，承担县扶贫开发领导小组日常工作。

不再保留事业单位性质的县扶贫开发办公室。

（13）优化县政府办公室职责。将县机关事务管理局的公共机构节能管理行政职能划入县政府办公室。

剥离行政职能后的县机关事务管理局更名为县机关事务管理服务中心。

将县政府外事侨务办公室改为县政府外事办公室，仍在县政府办公室挂牌。

县政府办公室不再保留县目标考核委员会办公室、县政府政务公开办公室牌子，有关职责交由县政府办公室承担。

（14）重新组建县发展和改革委员会。将县发展和改革委员会（县物价局）、县粮食局的职责，以及县铁路工作办公室的行政职能，县民政局、县水务局、县商务局等部门组织实施重要物资和应急储备物资收储、轮换和日常管理职责整合，重新组建县发展和改革委员会，作为县政府工作部门，加挂县粮食和物资储备局牌子，不再保留县物价局牌子。

不再保留事业单位性质的县粮食局。剥离行政职能后的县铁路工作办公室更名为县铁路建设管理服务中心。

（15）优化县教育体育局职责。将县政府教育督导委员会办公室行政职责划入县教育体育局，不再保留单设的事业单位性质的县政府教育督导委员会办公室。

（16）组建县科技商务经济信息化局。将县科学技术局、县经济和信息化委员会、县商务局的职责，以及县人力资源和社会保障局的外国专家管理职责等整合，增加管理全县食盐专

营工作职责，组建县科技商务经济信息化局，作为县政府工作部门。

不再保留县科学技术局、县经济和信息化委员会，以及事业单位性质的县商务局。

（17）重新组建县财政局。将县财政局、县政府金融工作办公室的职责整合，重新组建县财政局，作为县政府工作部门，加挂县政府国有资产监督管理委员会、县地方金融监督管理局牌子。

不再保留事业单位性质的县政府金融工作办公室。

（18）县住房和城乡建设委员会更名为县住房和城乡建设局，加挂县人民防空办公室牌子。

县政府办不再保留县人民防空办公室牌子。

（19）组建县统计局，作为县政府工作部门。

不再保留事业单位性质的县统计局。

（20）调整县委群众工作部（县政府信访局）管理体制。将县委群众工作部（县政府信访局）改为县政府信访局，由县委工作机关调整为县政府工作部门。县委信访局与县政府信访局合署办公，实行一套工作机构、两个机关名称。

（21）组建县数据资源管理局。将县政府政务服务中心的职责，以及相关机构的公共资源交易监督管理行政职能，县政府办公室的政务服务相关职责，县发展和改革委员会、县经济和信息化委员会的数据资源管理相关职责，县委办公室、县政

府办公室营商环境督查相关职责整合，组建县数据资源管理局，作为县政府工作部门，加挂县营商环境建设局、县政务服务中心牌子。

不再保留县政府政务服务中心。

（22）县城市管理行政执法局更名为县城市管理综合执法局。

（二）统筹推进其他各项改革

1. 县人大机构改革

组建县人大社会建设委员会，作为县人大专门委员会。

2. 县政协机构改革

（1）组建县政协农业和农村委员会。将县政协经济委员会联系农业界和研究“三农”问题等职责调整到县政协农业和农村委员会。

（2）县政协文史委员会更名为县政协文化文史和学习委员会。将县政协教科文卫体委员会承担的联系文化艺术界等相关职责调整到县政协文化文史和学习委员会。

（3）县政协教科文卫体委员会更名为县政协教科卫体委员会。

3. 群团组织改革

健全党委统一领导群团工作的制度，紧紧围绕保持和增强政治性、先进性、群众性这条主线，自觉服从服务党委工作大局，以更大力度、更实举措推进改革，着力解决“机关化、行

政化、贵族化、娱乐化”等问题，把群团组织建设得更加充满活力、更加坚强有力。

群团组织改革与机构改革相结合，促进党政机构同群团组织功能有机衔接。探索群团组织机关综合设置。支持和鼓励群团组织承接适合由其承担的公共服务职能，增强群团组织团结教育、维护权益、服务群众功能，充分发挥党和政府联系人民群众的桥梁纽带作用。进一步优化科协、贸促会等群团组织机构设置。

4. 县委县政府直属事业单位改革

（1）剥离行政职能后的县档案局（县档案馆、县党史办公室、县地方志编纂办公室）更名为县委党史和地方志研究室（县档案馆），作为县委直属事业单位。不再保留县党史办公室、县地方志编纂办公室牌子。

（2）组建县融媒体中心。在县广播电视台基础上组建县融媒体中心，作为县政府直属事业单位，归口县委宣传部领导，保留县广播电视台牌子。

（3）不再保留单设的县广播电视台。

5. 承担行政职能的事业单位改革

承担行政职能的事业单位改革纳入此次党政机构改革，统筹推进、同步实施。全面清理事业单位承担的行政职能，将完全、主要和部分承担行政职能的事业单位全部纳入改革范围，按照能转职能的不转机构、确需转机构的实行综合设置的原

则，区分情况推进改革，根除“事业局”。党委和政府直属的承担行政职能的事业单位，行政职能划入相关党政机构，或在机构限额内转为行政机构。改革后保留设置的事业单位，名称不再称“委、办、局”，具体机构编制调整事项按规定权限和程序办理。除行政执法机构按照中央及省部署推进改革外，不再保留或新设承担行政职能的事业单位。

6. 乡镇机构改革

乡镇相关改革与机构改革统筹谋划、分步实施。按照依法下放、宜放则放、有效承接的原则，下放经济社会管理权限，推动治理重心下移，相应下沉资源和力量，强化乡镇社会管理和公共服务职能，提升管理服务能力，夯实基层基础。

理顺县级部门与乡镇关系，把条的管理和块的治理协同起来。整合优化乡镇党政机构和事业站所，归并相近职能，设立综合性办事机构和事业单位，统筹各类编制资源，实行扁平化和网格化管理。适应乡镇工作特点和便民服务需要，整合审批、服务、执法等方面的力量和职能，综合设置机构，推动各类与群众联系紧密的事项在基层直接办理。

乡镇机构改革根据省市统一部署积极推进。

7. 综合行政执法改革

从源头上全面梳理、规范和精简行政处罚、行政强制事项，最大限度减少行政执法事项，并实施清单化管理，建立动态调整机制。相对集中行政处罚权、行政强制权，依法推进综合执

法改革。统筹配置行政执法职能和执法资源，大幅减少执法队伍种类，一个部门设有多支执法队伍的，原则上整合为一支队伍。

认真落实中央及省委关于加强市场监管、生态环境保护、文化市场、交通运输、农业领域综合执法工作部署要求，将这些领域的执法职责和队伍整合到位，实行统一执法。将商务执法、盐业执法等整合划入市场监管综合执法队伍，实行更大范围的综合执法。继续深入推动城市管理等其他跨领域跨部门综合执法，巩固改革成果，深化改革探索。积极推进工作力量向执法一线倾斜，落实好属地监管责任。探索建立乡镇统一指挥协调的基层执法工作机制，加强联合执法，逐步实现一支队伍管执法。

加强执法队伍建设，锁定执法人员编制底数，暂保持现状不变，待中央统一明确政策后逐步规范。加强人员招录、使用和考核管理，严把入口关，全面清理清退临时人员和聘用人员，严禁使用辅助人员执法。完善执法程序，严格执法责任，加强执法监督，大力提升执法科技化、规范化水平，不断提高执法队伍综合素质和执法能力。

8. 审批服务便民化改革

创新审批监管方式。把机构改革同深化简政放权、放管结合、优化服务有机结合，持续简政放权，减少具体审批事项，深入开展“证照分离”“多证合一”等商事制度改革。深化“1+X”

权力运行监管和“双随机、一公开”制度建设，加强政府事中事后监管。

提升政务服务水平。巩固深化权力清单、责任清单、涉企收费清单和公共服务清单、行政权力中介服务清单“3+2”清单制度建设成果，推进清单线上线下深度应用。持续开展“减证便民”行动。加快推进部门政务信息联通共享，提升“互联网+政务服务”水平。推进直接服务民生的公共事业部门便民化改革。

9. 强化机构编制管理刚性约束

加强县委对机构编制工作的领导，严格执行机构编制管理法律法规和党内法规，严格机构编制管理权限和程序，严禁越权审批。严格执行机构限额、编制种类和总量制度、领导职数管理等规定，严禁超编进人、超职数配备领导干部。全面清理取消擅自设置的机构和岗位、擅自配备的职务。严格控制编外聘用人员，从严规范适用岗位、职责权限和各项管理制度。

全面清理限额外设置的行政机构，规范管理合署办公机构、挂牌机构、议事协调机构、临时机构、派出机构。挂牌机构不单独核定编制和领导职数，杜绝挂牌机构实体化。精简整合规范议事协调机构，承担联席会议日常工作的内设机构不加挂牌子、不刻制印章。精简整合规范各类派出机构，部门派出机构规格不高于内设机构。清理规范开发区管理机构设置。规范部门内设机构规格和名称，加大综合设置力度。

健全机构编制管理同组织人事、财政预算管理共享的信息平台，完善机构编制实名制管理，充分发挥机构编制在管理全流程中的基础性作用。加强机构编制管理评估，优化编制资源配置。完善机构编制同纪检监察机关和组织人事、巡察、审计等部门的协作联动机制，形成监督检查合力，坚决查处各类机构编制违纪违法行为。

三、“三定”规定制定

制定部门“三定”规定（职能配置、内设机构和人员编制规定），是机构改革的重要任务。坚持加强党的全面领导、优化协同高效以及从严控制机构编制、总量不突破的原则，制定新组建、重新组建及职能机构调整变化较大部门的“三定”规定。

（一）关于主要职责。部门职能配置坚持加强党的全面领导，充分体现中央改革精神；坚持转变政府职能，使市场在资源配置中起决定性作用、更好发挥政府作用；坚持上下基本对应，与中央、省市机构职责相衔接；坚持理顺职责关系，做到一类事项原则上由一个部门统筹、一件事情原则上由一个部门负责。职责表述要全面、清晰、准确，避免列入有关临时性事项、阶段性任务和内部管理事项等。

（二）关于内设机构。科学设置部门内设机构。精干设置综合机构，整合加强业务机构设置，任务单一或职责相近的内设机构要综合设置，部门内设机构不再下设机构。内设机构的

名称要与所承担的职责任务相适应。内设机构的职责表述要严格限定在部门主要职责范围内，不能派生出新的职责。严格控制内设机构挂牌，内设机构挂牌的不单独核定领导职数。进一步调整优化行政审批科室设置。

（三）关于人员编制。根据县直机关行政编制总量和各部门职能配置情况，依据职能机构的调整划转，由县委编委统筹考虑各部门编制配备，一次性重新核定编制，在部门拟订“三定”方案时明确。机构改革调整变动部门因整合精简编制出现超编情况，人员不作精简分流，可作适当的过渡性安排。

（四）关于领导职数。综合考虑职责任务、内设机构和人员编制情况，按规定重新核定领导职数。涉及部门合并和职责调整，保留被并入部门牌子或继续使用名称的，一般不增加部门领导职数。机构改革调整变动部门因领导干部安排出现超职数情况，可逐步过渡消化到规定职数。

四、配套政策措施

（一）关于人员转隶。按照“编随事走、人随编走”的原则有序开展人员转隶工作。新组建部门的人员，要从被划转职责单位现有人员中调剂，其他所需人员可按照单位需要、组织推荐、个人自愿相结合的原则，从县直机关单位现有符合条件的人员中选调。成建制划转职责的部门，人员一并转隶。部分职责划转的部门，承担相应职责的人员连同职责一并划转。

（二）关于部门所属事业单位划转。部门所属事业单位的

划转按照“先归并、再整合”的原则进行，为稳妥推进改革，当前只对部门所属事业单位进行必要的划转、更名、整合，涉及事业单位其他改革问题，待下一步统筹部署。因主管部门职责调整需要划转的事业单位，随其职责同步划转。原主管部门不再保留的，其所属事业单位隶属关系随同原主管部门的调整，归属新组建的工作部门或承担原主管部门主要职责的部门。部门所属事业单位承担行政职能的要按规定将其行政职能划归机关行使，在部门“三定”时一并明确。按照大稳定、小调整的原则，同步开展部门所属事业单位编制调整工作，打破编制部门所有思维，减少空编，提高编制使用效率，根据职能履行情况，适当收回一定比例的空余编制。

（三）关于离退休人员归属与管理。成建制合并到新组建的部门，离退休人员由新组建部门服务管理。部分职责划转的部门，离退休人员仍由原单位服务管理。不再保留的部门，离退休人员随其职责转移，由承担其主要职责的部门服务管理。

（四）关于经费资产处置与管理。机构变动部门要严格按照国有资产管理规定进行资产清查、登记，在此基础上，根据机构、职责调整情况，提出经费、资产、公务用车调整和处置方案，按照相关规定和管理权限报批后，办理移交、接收、划转和处置手续，确保经费资产等随机构职责调整及时有序调整到位。

（五）关于办公用房调整与安排。新组建或重新组建部门，

机关应在同一地点办公，所属事业单位也应尽量集中在同一地点办公。

（六）关于机构挂牌、印章使用、档案移交及公文运转。

新组建、改变名称的部门机构衔牌，由县委办公室、县政府办公室按照有关规定统一制作，在规定时限内挂牌，相对应的原有机构悬挂的衔牌同时摘除并按规定处理。新组建、改变名称的部门印章由县委办公室、县政府办公室制发，新印章启用后，原相关部门印章同时废止并分别送交县委办公室、县政府办公室注销。改革涉及的部门整理、保管、移交好各类文件、档案、资料等，严防失散和泄密事件发生。县委办公室、县政府办公室负责协调指导新组建、改变名称部门的公文发送、报送工作，保障上行文、下行文及时正常运转。

（七）关于涉改制度、文件清理。有序推进涉及机构改革的党内法规制度、规范性文件清理工作。着力解决现有党内法规制度文件与机构改革不适应、不协调、不衔接、不一致问题。

以上配套政策措施涉及的具体办法和有关程序，分别由组织人事、机构编制、财务资产、机关事务、印章文档专项工作组负责明确和协调指导。

五、实施步骤

2019年3月底前，县级机构改革工作要基本落实到位。具体分为四个阶段：

（一）动员部署。召开县委全委会，安排部署县级机构改

革组织实施工作，统一思想认识，明确改革任务和工作要求。

（二）挂牌转隶。县委全委会后，有关部门即着手挂牌工作，2月28日前基本完成。同步开展机构和人员转隶、办公用房调整、财务资产划转、公章使用和档案交接等工作。

（三）制定“三定”。相关部门负责研究拟订“三定”规定草案，于3月8日前报送县委推进机构改革领导小组办公室。县委编办将“三定”规定送审稿及审核意见按程序报县领导审批后，以县委办公室或县委办公室、县政府办公室文件印发。

（四）组织实施。“三定”规定批复后，各部门党组（党委）抓紧组织实施，具体落实机构改革各项任务，建立和完善新机构高效协调运转的工作机制。县委推进机构改革领导小组办公室适时开展机构改革检查验收工作。

六、工作要求

（一）加强组织领导。从党和国家事业全局的高度充分认识推进地方机构改革的重要性，提升政治站位，坚决维护习近平总书记的核心地位，坚决维护党中央权威和集中统一领导，切实将思想和行动统一到党中央关于地方机构改革的决策部署上来，在省委统一领导下，切实履行主体责任，周密部署，统筹安排，有序推进。县委推进机构改革领导小组负责统筹做好机构改革的组织实施工作，领导小组办公室具体牵头负责日常组织、协调推进工作。各部门党委（党组）主要负责同志要当好第一责任人，靠前指挥，抓好本部门机构改革组织实施。

（二）稳妥有序推进。全面贯彻“先立后破、不立不破”原则，有组织、有步骤、有纪律推进改革，有序做好人员转隶、新机构挂牌、集中办公等工作，特别是涉及安全生产、应急救援、维护社会稳定等工作新老机构要确保工作有序衔接。

（三）加强思想政治工作。要把思想政治工作贯穿改革全过程，把握好改革发展稳定关系，要注意掌握党员干部的思想动态，教育引导广大党员干部特别是领导干部，坚持党性原则和全局观念，提高政治站位，强化政治担当，自觉服从改革大局，确保思想不乱、工作不断、队伍不散、干劲不减。要加强改革宣传和舆论引导，凝聚改革共识，为改革顺利开展营造良好氛围和环境。

（四）严明纪律规矩。严格执行机构改革政治纪律、组织纪律、机构编制纪律、干部人事纪律、财经纪律、保密纪律，严防国有资产流失，不讲条件、不打折扣、不搞变通、不开口子，确保机构、职责、队伍按要求及时调整到位。将机构改革实施情况纳入县委县政府督察任务和巡察范围，强化监督和执纪问责，保障改革顺利推进。各部门推进机构改革情况和遇到的重大问题要及时向县委报告请示。

- 附件：1. 中共绩溪县委机构设置表
2. 绩溪县人民政府机构设置表

附件 1

中共绩溪县委机构设置表

河长制工作领导小组办公室（设在县农业农村水利局）	林长制工作领导小组办公室（设在县林业局）	（设在县发展和改革委员会）	推动长三角更高质量一体化发展领导小组办公室	巡察工作领导小组办公室	县直属机关工作委员会	农村工作领导小组办公室（设在县农业农村水利局）	教育工作领导小组秘书组（设在县教育体育局）	审计委员会办公室（设在县审计局）	军民融合发展委员会办公室（设在县发展和改革委员会）	机构编制委员会办公室	外事工作委员会办公室（设在县政府办公室）	财经委员会办公室（设在办公室）	网络安全和信息化委员会办公室（设在宣传部）	国家安全委员会办公室（设在办公室）	全面依法治县委员会办公室（设在县司法局）	全面深化改革委员会办公室（设在办公室）	政法委员会	统一战线工作部	宣传部	组织部	办公室	纪律检查委员会监察委员会机关
--------------------------	----------------------	---------------	-----------------------	-------------	------------	-------------------------	-----------------------	------------------	---------------------------	------------	----------------------	-----------------	-----------------------	-------------------	----------------------	---------------------	-------	---------	-----	-----	-----	----------------

说明：

绩溪县委设置纪检监察机关 1 个，计入机构限额的工作机关 8 个（设在相关部门的县委议事协调机构的办事机构不计入机构限额）。其中，纪律检查委员会与监察委员会合署办公，实行一套工作机构、两个机关名称；办公室挂保密委员会办公室（县国家保密局）、县档案局牌子；组织部挂老干部局、非公有制经济和社会组织工作委员会、县公务员局牌子；宣传部挂县精神文明建设指导委员会办公室牌子；统一战线工作部挂台湾工作办公室（县政府台湾事务办公室）、县民族宗教事务局、县政府侨务办公室牌子；县委信访局与县政府信访局合署办公，不计入机构限额。

附件 2

绩溪县人民政府机构设置表

办公室	发展和改革委员会	教育体育局	科技商务经济信息化局	公安局	民政局	司法局	财政局	人力资源和社会保障局	自然资源和规划局	住房和城乡建设局	交通运输局	农业农村水利局	文化和旅游局	卫生健康委员会	退役军人事务局	应急管理局	审计局	市场监督管理局	统计局	林业局	医疗保障局	信访局	扶贫开发局	数据资源管理局	城市管理综合执法局
-----	----------	-------	------------	-----	-----	-----	-----	------------	----------	----------	-------	---------	--------	---------	---------	-------	-----	---------	-----	-----	-------	-----	-------	---------	-----------

说明：

绩溪县人民政府设置工作部门 26 个。其中组成部门由县委组织部会同县人大常委会参照省市政府机构设置确定。办公室挂县政府外事办公室牌子；发展和改革委员会挂粮食和物资储备局牌子；财政局挂县政府国有资产监督管理委员会、地方金融监督管理局牌子；住房和城乡建设局挂人民防空办公室牌子；文化和旅游局挂广播电视新闻出版局牌子；卫生健康委员会挂中医药管理局牌子；市场监督管理局挂知识产权局牌子；数据资源管理局挂营商环境建设局、政务服务管理局、公共资源交易监督管理局牌子。

发：各乡镇党委、政府，县直各单位。

中共绩溪县委办公室

2019年2月22日印发
