

公平竞争审查文件所需材料清单

一、以政府名义发文或上市政府常委会审议的政策措施

1. 起草说明
2. 初拟文稿(盖骑缝章)
3. 拟出台政策措施的依据
4. 征求意见情况和意见采纳情况(如果是征求利害关系人,征求的是参与市场竞争的经营者、行业协会商会等意见)
5. 第三方评估报告(如有,则提供,不是必要材料)
6. 专业机构的意见(如有律师事务所出具的法律意见书等,需含公平竞争审查的内容)(如有,则提供,不是必要材料)
7. 起草机构的自我审查表(盖单位公章)
8. 提请市场监管部门进行公平竞争审查的函
9. 联席会议办公室的公平竞争审查表(此为市场局反馈意见,无需提供)
10. 领导签发流程标签
11. 正式文件(印发后,及时将正式文件送至联席会议办公室备案)

二、部门名义发文的政策措施(自我审查)

1. 起草说明
2. 初拟文稿
3. 拟出台政策措施的依据
4. 征求意见情况
5. 第三方评估报告(如有,则提供,不是必要材料)
6. 专业机构的意见(如有律师事务所出具的法律意见书等,需含公平竞争审查的内容)(如有,则提供,不是必要材料)
7. 起草机构的自我审查表
8. 领导签发流程标签
9. 正式文件(印发后,及时归档备案)

自我审查的,还请各部门审查结束后3日内将审查意见书报市公平竞争审查工作联席会议办公室备案